

Referat fra konstituerende møde i småbørnsrådet (SBR) i LTK den. 10. februar 2010

Deltagere:

Mirjam Theresa V. Lindgreen; Jacob Karlstad; Aksel Sedum-Larsen; Simon Bruckner (delvis); John B. Birger Christensen; Lillian K. Gyldenvang; Mathilde John; Ole Løgtholt Pedersen

Afbud:

Rikke Winther, Christina Amholt;

Fordeling af referat den 22.02.2010.

Dette referat sendes til den seneste opdaterede e-mailliste for institutionerne samt kendte forældrenævsrepræsentanter, samt til forvaltningen i LTK kommune.

1. Valg af referent.
Ole valgt.

2. Kort runde, hvor alle fortæller hvilke forventninger de har til mødet, samt om de ser det dækket af dagsordenen + kort intro til hinanden + forventninger til hinanden i forhold til hvad SBR skal være det kommende år.

Overordnet set var det enighed om, at vi i SBR vil arbejde for at komme i en positiv dialog med forældre, forvaltningen, politikere og personale indenfor småbørnsområdet med henblik på sammen at belyse udfordringer og behov for sammen at finde frem til nogle gode løsninger og rammer for småbørnene, småbørnsfamilierne og småbørnsinstitutionerne i LTK.

3. Vedtægter for småbørnsinstitutionernes forældrenævn

Vedtægterne blev kopieret og uddelt til deltagerne, se bilag 2. De diskuteres på næste møde. Jacob vil efterspørge "samarbejdsaftalen", der er nævnt i vedtægterne.

Endvidere vedhæftes en folder (se bilag 3), der i sin tid er blevet lavet for at informere om muligheden for forældreindflydelse igennem de 3 følgende organer:

- Forældrenævnet, forkortet FN, med én repræsentant fra hver institution samt dagplejen, indenfor småbørnsområdet (= fra 0 til 6 år), - 54 potentielle medlemmer
- Småbørnsrådet, forkortet SBR, med 7 bestyrelsesmedlemmer og 3 suppleanter valgt blandt forældre i FN,
- Småbørnsforum, forkortet SBF, hvor de 7 bestyrelsesmedlemmer og de 3 suppleanter i SBR bliver inviteret til at mødes med politikerne og forvaltningen, for at indgå i en dialog om forhold vedr. småbørnsområdet.

4. Revision af dagsordenen og godkendelsen af denne.
Dagsordenen blev revideret og godkendt

5. Konstituering

I.h.t. vedtægterne for SBR blev nedenstående poster besat uden modkandidater.

- a. Valg af formand: Jacob Karlstad
- b. Valg af næstformand: Aksel Sedum-Larsen
- c. Valg af sekretær: Ole Løgtholt Pedersen

6. Bemærkninger til udkast til referat fra forældrenævnsmødet den 6. januar

Ole arbejder videre med referatet og sender ud til kommentering inden referat sendes endelig ud. Der var enighed om, at der på de fremtidige møder skal være mere struktur, samt at informationsmateriale vedr. det ovennævnte 3 organer m.v. sendes ud inden FN, møder.

7. Dagens hovedemne

a. Madordning

Forligskredsen i folketinget har besluttet, at det nu er bestyrelsen i den enkelte institution, der skal beslutte hvilken madordning, der skal være i den enkelte institution. Der er overordnet 3 følgende modeller:

1. Mad leveret udefra til et modtagekøkken
2. Mad produceret på stedet i et produktionskøkken
3. Madpakker lavet i hjemmet (som nu).

LTK har udsendt et spørgeskema til alle forældre indenfor småbørnsområdet for at spørge forældrene om hvilke ønsker og prioriteringer forældrene har til en madordning.

Ifølge Jacob er forvaltningens hovedformål med undersøgelsen at vide hvor mange der skal laves mad til ud fra hvor mange forældre der vælger nummer 1 (Mad leveret udefra), for at kunne vurdere hvad der skal udbydes m.h.t. mulighed 1 i spørgeskemaet, - hvor maden leveres udefra til institutionen. Dette fremgår ikke tydeligt af spørgeskemaet.

M.h.t. model 2 er der usikkerhed m.h.t. hvilke krav der stilles til et produktionskøkken, samt hvad det vil koste at etablere i hver enkelt institution.

SBR har kommenteret på udkastet til spørgeskemaet inden det blev udsendt. SBR's bemærkninger og forvaltnings umiddelbare svar er vedhæftet i bilag 4. Bemærkningerne er bl.a. sendt med referatet ud for at informere om hvilke umiddelbare overvejelser der er gjort blandt SBR's medlemmer samt til information til de enkelte bestyrelser.

Der er siden kun blevet ændret marginalt i spørgeskemaet inden det blev sendt ud i forhold til de ændringsforslag medlemmerne af SBR havde. SBR er enige om, at den endelige version af spørgeskemaet (se bilag 5) er mangelfuldt. Der var bekymring om hvorvidt resultatet af spørgeskemaundersøgelsen kunne bruges/misbruges i andre sammenhænge (f.eks. politiske) end som information i udbudsmaterialet. Der er deadline for at besvare spørgeskemaet den 17. februar.

I SBR mener vi, at det er uheldigt at lave et udbud for levering af mad til institutionerne inden der er taget stilling i de enkelte institutioners bestyrelse, idet forvaltningen først har et sikkert grundlag at lave et udbud når de enkelte bestyrelser i institutionerne har taget en beslutning om hvordan de vil håndtere madordningen hos netop dem. SBR er betænkelige ved den igangværende proces m.h.t. at tage en pejling på forældrenes holdning og prioriteringer på denne måde. Jacob vil kontakte forvaltningen for at høre hvad det er de vil med spørgeskemaet samt hvordan tidsplanen er for udbud ser ud. På trods af de kritiske bemærkninger til spørgeskemaet, forventer SBR, at bestyrelserne og SBR modtager resultaterne fra hhv. deres institution og de samlede resultater.

SBR håber, at det kan etableres en positiv dialog omkring madordningen, således at der i kommunen generelt og i hver enkelt institution kan findes nogle gode og langsigtede løsninger.

8. Dagens andre emner
 - a. Opdatering af kontaktliste
Ole arbejder videre med at opdatere kontaktlisten, hvor kontakten til forældrenævnrepræsentanter og til de enkelte institutioner løbende holdes opdateret. Kontaktlisten bruges som et internt administrativt værktøj og opdateres 1/2 eller hel årligt.
 - b. Proces omkring skoleplacering og starttidspunkt, vedr. børn der ikke er klar til skole,
Der er 3 børn i en bestemt børnehave hvor forældre, psykolog og pædagoger vurderer at børnene ikke er klar til at begynde i skolen. Det ene af disse 3 børn har ikke fået lov til at fortsætte i børnehaven for forvaltningen. Det mener et enigt SBR er meget uheldigt. SBR vil tage sagen op med forvaltningen og politikerne og spørge om det virkelig kan være korrekt.
9. Emner skudt til næste gang
 - a. Distriktsledelse.
 - b. Proces omkring skoleplacering, der oprettes ikke nok pladser i gruppeordningen i forhold til behov.
 - c. Udebliv
 - d. Energiledelse
10. Opdatering af handlingsliste, hvem gør hvad til hvornår
Se bilag 1
11. Næste møde i SBR

Tid: mandag den 8. marts 2010 kl. 19.30 til 21.30.
Sted: aftales nærmere
Dagsorden: Udkast til dagsorden til næste møde i SBR er vedhæftet i dette referat (se bilag 0), idet den i.h.t. vedtægterne skal sendes ud til FN senest 14. dage før mødet, hvilket er i dag den 22. Februar, således forældrenævnrepræsentanter har mulighed for at komme med input til SBR.
12. Næste møde i FN planlægges på næste møde i SBR
Politikerne og forvaltningen har tilbudt at møde op til et Forældrenævnmødet for at informere om forskellige emner. Det blev diskuteret hvordan dette kunne arrangeres på den mest hensigtsmæssige måde.
13. Næste møde i SBF
Jacob forespørger
14. Evt.
Intet at bemærke

Bilag

- Bilag 0 - Udkast til dagsorden på møde i SBR den 08.03.2010 kl. 19.30
- Bilag 1 – Handleplan pr. 22.02.2010
- Bilag 2 - Vedtægter for småbørnsinstitutionernes forældrenævn pr. 27. februar 1995
- Bilag 3 - Folder om forældreforum - 54 medlemmer, småbørnsråd 7+3 medlemmer og småbørnsforum 7+3 medlemmer + forvaltning + ledere + politikere - scannet 07.01.2010
- Bilag 4 - Småbørnsrådets bemærkninger til det første udkast til spørgeskemaet
- Bilag 5 - Forvaltningens endelige spørgeskema vedr. madordningen

Bilag 0 - Udkast til dagsorden på møde i SBR den 08.03.2010 kl. 19.30

1. Valg af referent.
2. Valg af ordstyrer.
3. Godkendelse af referat, inklusiv gennemgang af status på handleplan.
4. Kort runde, hvor alle fortæller hvilke forventninger de har til mødet.
5. Revision af dagsordenen og godkendelsen af denne.
6. Vedtægter for småbørnsinstitutionernes forældrenævn.
7. Dagens hovedemne.
 - a. Distriktsledelse og forpligtende netværksledelse.
8. Dagens øvrige emner.
 - a. Madordning
 - b. Proces omkring skoleplacering, der oprettes ikke nok pladser i gruppeordningen i forhold til behov.
 - c. Økonomi og budgetter på småbørnsområdet
 - d. Udebliv
 - e. Energiledelse (vand, el, varme)
9. Opdatering af handleplan.
10. Dagens andre emner.
11. Næste møde i SBR.
12. Næste møde i SBF.
13. Næste møde i FN.
14. Evt.

Bilag 1 - Handleplan pr. 22.02.2010 (datoen for udsendelse af referat)

Hvad skal der gøres	Hvem gør det	Deadline	Status og bemærkninger
<i>Beskrivelse</i>	<i>Navn</i>	<i>Dato</i>	<i>Beskrivelse</i>
Udsendelse af udkast til referat fra møde i SBR den 10. februar til kommentering	Ole	11.02	OK
Kommentering af udkast til referat fra møde i SBR	Alle	17.02	OK
Udsendelse af endeligt referat fra møde i SBR	Ole	19.02	OK den 22.02
Udsende udkast til referat fra møde i FN den 6.02.2010	Ole	13.02	OK
Kommentering af udkast til referat fra møde i FN	Alle	17.02	OK
Udsendelse af endeligt referat fra møde i FN	Jacob	22.02	
Udsende dagsorden til næste møde i SBR til FN	Jacob	22.02	Se bilag 0 i dette referat
Opdatering af kontaktlister	Ole	08.03	
Proces omkring skoleplacering og starttidspunkt, vedr. børn der ikke er klar til skole	Jacob	08.03	
Proces omkring skoleplacering, der oprettes ikke nok pladser i gruppeordningen i forhold til behov.	Ole	08.03	Ole beskriver problemet
Gennemlæse vedtægter for SBR	Alle	08.03	
Kontakte forvaltning for at forespørge til næste møde i SBF, samt "Samarbejdsaftalen" med relation til vedtægterne.	Jacob	08.03	
Kontakte forvaltning vedr. madordning. Status vedr. udbud og hjælp til afklaring i hver enkelt institution	Jacob	08.03	
Næste møde i SBR	Alle	08.03	Sted afklares
Næste møde i SBF	Alle	08.03	
Næste møde i FN	Alle	08.03	

BILAG 2

**VEDTÆGTER
FOR SMÅBØRNSINSTITUTIONERNES
FORÆLDRENÆVN**

Vedtægterne er vedtaget på konstitueret møde i småbørnsinstitutionernes Forældrenævn den 6. februar 1992, ændret på møde den 10. september 1992 og yderligere på møde den 27. februar 1995.

1

Formål

Småbørnsinstitutionernes Forældrenævn har til formål at varetage småbørnenes (0-6 år) og småbørnsfamiliernes generelle interesser ved daginstitutionerne i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Daginstitutioner er i denne forbindelse de kommunale og selvejende institutioner for småbørn (0-6 år) samt dagplejen.

2

Forældrenævnets sammensætning

Forældrenævnet består af 1 forældrevalgt medlem fra hver institutionsbestyrelse ved daginstitutionerne i Lyngby-Taarbæk Kommune.

De enkelte institutionsbestyrelser giver meddelelse til **Forældrenævnet** om, hvem der repræsenterer institutionen.

3

Valg af Småbørnsråd og forretningsudvalg

Småbørnsrådet består af 7 medlemmer, der vælges blandt Forældrenævnetsrepræsentanterne. Småbørnsrådet indgår sammen med Det Sociale Udvalg i Lyngby-Taarbæk Kommune i det samarbejde, der benævnes Småbørnsforum. Herudover vælges der 3 suppleanter, der har ret til at deltage i Småbørnsrådets møder.

Et medlem af Småbørnsrådet kan opstilles til genvalg til Småbørnsrådet, så længe vedkommende har barn i en daginstitution, der hører under den sociale forvaltning i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Ved valg til Småbørnsrådet og suppleanter dertil kan hver Forældrenævnetsrepræsentant afgive stemme på op til 7 personer, dog højst med 1 stemme på hver. Der gives kun stemmeret ved personligt fremmøde enten ved Forældrenævnetsrepræsentanten eller dennes suppleant.

Medlemmer til Småbørnsrådet vælges for 2 år. Suppleanter vælges for 1 år.

Ved valg i ulige år vælges 4 medlemmer, ved valg i lige år vælges 3 medlemmer. Hvert år vælges 3 suppleanter.

a) Ved valg i ulige år er de 4 kandidater, der får flest stemmer valgt. De 3 efterfølgende kandidater er suppleanter.

b) Ved valg i lige år er de 3 kandidater, der får flest stemmer valgt. De 3 efterfølgende kandidater er suppleanter.

c) I tilfælde af stemmelighed foretages der lodtrækning blandt de kandidater, der har fået lige mange stemmer.

Hvis et medlem udtræder af Småbørnsrådet i valgperioden, indtræder suppleanten på posten. Såfremt der ved kommende valg til Småbørnsrådet resterer et år af valgperioden, er posten på valg for det resterende år.

Småbørnsrådet konstituerer sig med formand, næstformand og sekretær. **Forretningsudvalget består foruden formand og næstformand af et ad hoc medlem.**

Et medlem af Småbørnsrådet, hvis barn forlader sin daginstitution i løbet af en valgperiode, har mulighed for at blive i Småbørnsrådet valgperioden ud, hvis et flertal i Småbørnsrådet godkender det.

4

Forældrenævnets møder

Forældrenævnet afholder møder efter behov, dog mindst 3 gange om året. På disse møder orienteres medlemmerne om arbejdet i Småbørnsrådet, møderækken i Småbørnsforum og eventuelle arbejdsudvalg. Endvidere orienteres om nye love og cirkulærer for daginstitutionsområdet, ændrede administrative regler og andre forhold af general betydning for daginstitutionerne.

Beslutninger træffes ved almindeligt flertal blandt de fremmødte. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget.

Der afholdes altid møde i Forældrenævnet i januar måned. På dette møde vælges medlemmer til Småbørnsrådet samt suppleanter for det kommende år.

Møder i Forældrenævnet indkaldes af formanden for Småbørnsrådet med mindst 14 dages varsel gennem skriftlig meddelelse til Forældrenævnets medlemmer med angivelse af dagsorden.

Desuden kan mindst 10 medlemmer af Forældrenævnet eller 3 medlemmer af Småbørnsrådet med angivelse af punkter til dagsorden pålægge formanden at indkalde til et møde i Forældrenævnet. Mødet skal afholdes indenfor en måned.

I tilfælde hvor Småbørnsrådet skal forhandle med eller udtale sig over for det Sociale Udvalg om forhold af væsentlig betydning for småbørnsfamilierne, orienterer Småbørnsrådet så vidt muligt på forhånd Forældrenævnets medlemmer om spørgsmålet og indkalder til møde i Forældrenævnet til drøftelse af, hvilken holdning Småbørnsrådet skal indtage overfor det Sociale Udvalg.

Der tages referat af møder i Forældrenævnet. Dette referat udsendes til institutionsbestyrelserne.

5

Småbørnsrådets møder

Der afholdes møder i Småbørnsrådet efter behov. **Forretningsudvalget indkalder til møderne med angivelse af dagsorden. Denne dagsorden udsendes til Forældrenævnrepræsentanterne til orientering.**

Beslutninger træffes ved almindeligt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Småbørnsrådet fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.

Der tages referat af møder i Småbørnsrådet. Dette referat udsendes til Forældrenævnrepræsentanterne til orientering.

6

Småbørnsrådets opgaver

Småbørnsrådet kan behandle alle forhold af generel karakter, der vedrører småbørnsfamilierne i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Småbørnsrådet skal medvirke til, at rammerne for de enkelte institutionsbestyrelses virke bliver optimale med hensyn til økonomisk, pædagogisk og driftsmæssig selvforvaltning.

Gennem Småbørnsforum skal Småbørnsrådet arbejde for, at beslutninger i Kommunalbestyrelsen eller politiske udvalg i Lyngby-Taarbæk Kommune vedrørende daginstitutionernes økonomi, pædagogik og drift i øvrigt træffes som ramme-beslutninger, således at de enkelte institutionsbestyrelser kan tage hensyn til lokale forhold i den efterfølgende realisering.

Småbørnsrådet udarbejder sammen med det Sociale Udvalg en aktivitetsoversigt for Småbørnsforum indeholdende emner og enkeltsager, der enten løbende diskuteres eller afgøres.

7

Småbørnsforum

Småbørnsrådet repræsenterer Forældrenævnet i møderne med Det Sociale Udvalg i Lyngby-Taarbæk Kommune i Småbørnsforum i overensstemmelse med Samarbejdsaftalen.

8

Arbejdsudvalg

Forældrenævnet eller Småbørnsrådet kan i enkelte sager nedsætte arbejdsudvalg og udpege medlemmer hertil. Disse kan vælges blandt samtlige forældre til børn i daginstitutionerne. Disse udvalg sidder, så længe den pågældende sag forløber, forudsat at Småbørnsrådet eller forretningsudvalget ikke bestemmer andet.

Nedsatte arbejdsudvalg kan indkalde faglig bistand samt overgives repræsentation indenfor

arbejdsområdet og aflægger så beretning til Forældrenævnets møder og til Småbørnsrådet.

9

Ændringer af forældrenævnets formål og organisation eller opløsning af forældrenævnet

Ved møder i Forældrenævnet kan der ved almindeligt stemmeflertal vedtages følgende:

*Ændringer af disse bestemmelser om Forældrenævnets formål og organisation.

*Opløsning af Forældrenævnet.

Dette forudsætter, at mindst 10 medlemmer af Forældrenævnet eller 3 medlemmer af Småbørnsrådet skriftligt fremsætter motiveret forslag herom til Småbørnsrådet senest 1 måned før mødet i Forældrenævnet, samt at forslaget senest 14 dage før mødet i Forældrenævnet skriftligt er meddelt Forældrenævnets medlemmer.

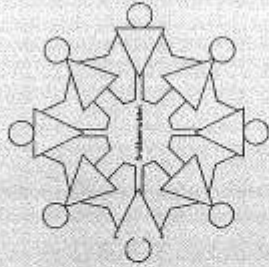
sætte dagsordenen for debatten på småbørnsområdet. Dette gør vi bl.a. ved at pege på de områder, som vi og Forældrenevnet mener bør prioriteres højt.

Hier kan du læse mere:

- Mål og rammer for dagtilbudene i Lyngby-Taarbæk Kommune
- Styrelsesvedtægter for de kommunale dagtilbud
- Forældreindflydelse i dagtilbudene
- Økonomisk selvforvaltning i daginstitutionerne
- Samarbejdsaftale mellem Det Sociale Udvalg og forældre til børn i 0-6 års institutioner
- Vedtægter for Forældrenevnet
- Fra Småbørnsrådet om Småbørnsrådet

Materialet fås i dagtilbudene eller i Familieafdelingens sekretariat, Lyngby-Taarbæk Kommune.

Denne pjeces er udarbejdet af Småbørnsrådet i Lyngby-Taarbæk Kommune.



Forældreindflydelse

Det
gælder
dit
barns
hverdag

Hvorfor deltage i forældrearbejde?

En meget væsentlig grund til at være aktiv i dit barns institution er, at det giver et bredt indblik i barnets hverdag. - Hvem er det, som tager vare på dit barn? Hvilke værdinormer har de? Hvilken pædagogisk linje arbejdes der efter?

I begyndelsen af 4. kvartal (ofte i oktober måned) bliver du inviteret til et forældre-møde, hvor der er valg til forældrebestyrelsen. I den forbindelse er det en god idé at bruge tid på at finde ud af, hvad forældrearbejdet i bestyrelsen drejer sig om, og om det er noget, som du har lyst til at deltage i.

Deltagelse i bestyrelsesarbejdet giver en mulighed for at få direkte indflydelse på barnets hverdag i dagtilbudet. Det kan bl.a. ske gennem diskussioner af de pædagogiske rammer, fordeling af budgettet og ansættelse af personale.

Der er forskel på muligheden for forældreindflydelse i kommunale og selvejende institutioner. I selvejende institutioner har bestyrelsen en arbejdsgeverfunktion og har dermed større ansvar og kompetence end bestyrelsen i en kommunal institution. Om institutionen er selvejende eller kommunal, kan du se i vedtægterne for dagtilbudet.

Hvad kan forældrebestyrelsen være med til at bestemme?

Et vigtigt arbejdsredskab for bestyrelsen er den årlige Virksomhedsplan. Forældrebestyrelsen har mulighed for at få indflydelse på virksomhedsplanen, som det er pålagt institutionen at udarbejde og som bestyrelsen skal inddrages i. Oftest vil lederen fremlægge et udkast, som så danner udgangspunkt for diskussionerne i bestyrelsen. Virksomhedsplanen skal bl.a. beskrive dagtilbudets mål og værdigrundlag, udviklingsområder samt indeholde en evaluering af sidste års arbejde.

Lederen præsenterer også bestyrelsen for et udkast til budget for det kommende år. Det er forældrebestyrelsen, som fastsætter principper for anvendelsen af institutionens budgetramme. Det betyder, at bestyrelsen - når lederen præsenterer udkast til budget for det kommende år - kan være med til at prioritere den del af budgettet, som kaldes "andetpuljen," og som bl.a. omfatter inventar, forplejning, ture, løn til vikarer og indvendig bygningsvedligeholdelse.

Budgettet kan også vise valg, som har sammenhæng med de pædagogiske rammer. Det kan f.eks. være at tilgode et ønske om økologisk mælk, ønske om frugt som eftermiddagsmad og køb af materialer.

Bestyrelsen har mulighed for at få indflydelse på ansættelse af personale. I kommunale

institutioner kan bestyrelsen vælge at nedsætte et ansættelsesudvalg, som har indstillingsret i forbindelse med ansættelse af fast personale i institutionen. For dagplejere gælder det ved ansættelse af dagplejere pædagoger. I de selvejende dagtilbud er det bestyrelsen, som har den overordnede ansættelseskompetence.

Indflydelse på rammerne for dagtilbudenes virke?

Forældre har mulighed for at få indflydelse på de overordnede rammer for dagtilbudenes virke. Det sker gennem Forældrenævnet, Småbørnsrådet og Småbørnsforum.

Forældrenævnet består af 1 repræsentant fra hver forældrebestyrelse. Forældre-nævnet mødes 3-4 gange årligt for at diskutere de emner, som rører sig på småbørnsrådet.

Småbørnsrådet bliver hørt om kommunale initiativer, der har generel interesse for småbørnsfamilier. Det kan f.eks. være anvisningsregler, budget, forældrebetaling, jernbanesveller på legepladsen eller brug af straffeattester ved ansættelser.

Småbørnsrådet vælges blandt Forældre-nævnets medlemmer og mødes med Det Sociale Udvalg i det mødeforum, vi kalder Småbørnsforum. Småbørnsrådet er med til at

Bilag 4 - Småbørnsrådets bemærkninger til det første udkast til spørgeskemaet

Hej Charlotte,

Her får du både mine bemærkninger og en opsamling af de bemærkninger jeg har fået ræsten af småbørnsrådet.

Som undersøgelsen er formuleret nu vil forældrenes svar ikke nødvendigvis være baseret på virkeligheden. Jeg ville foretrække mulighed 2, MEN når konsekvensen af mulighed 2 for min institution bliver klar, er der stor sandsynlighed for at jeg vil skifte mit svar til mulighed 3. Jeg er bekymret for at svarene ikke er brugbare uden en meget klar præcisering i hver institution omkring hvad hver mulighed betyder.

Til sidste møde i Småbørnsforum, fik vi at vide at kravene til produktionskøkkener var lempet og at kommunens undersøgelse omkring omkostning til oprettelse af produktionskøkkener sandsynligvis var meget høj i forhold til den aktuelle omkostning. Vi (i småbørnsrådet) har forventet og venter stadig på et oplæg fra forvaltningen til alle institutioner omkring:

- hvordan en institution bedst finder ud af aktuelt krav og omkostning til produktionskøkken
- gennemsnitsomkostning af råvarer og personale til madproduktion

Det kan være at hver institution selv bliver bedt om at lave regnestykket, men kommunen skal lave forarbejdet som kan bruges af samtlige institutionerne. Uden jeres hjælp og noget ekstra arbejde fra hver institution og bestyrelse, vil det være svært at give et svar på undersøgelsen som kan bruges til noget.

Jeg er også bekymret for ordvalget i mulighed 1. Det lyder OK, men er meget uforpligtende på de fleste punkter. For eksempel skriver I "så vidt muligt økologisk". Det kan fortolkes enten:

- så vidt muligt inden for økonomiske rammer ELLER
- så vidt muligt afhængig af hvilke råvarer, der er tilgængelige som økologiske produkter

Mange politikere i kommunen har tidligere udtalt at økonomien nok ikke holder til økologisk mad og derfor virker det utroværdigt og urealistisk at nævne økologi. Man skal ikke oversælge mulighederne!

Mvh, Jacob Karlstad

Andre bemærkninger fra småbørnsrådet:

Jeg har læst undersøgelsen fra kommunen og savner yderligere information. Jeg har hen over weekenden spurgt forældrebestyrelsen fra min institution om holdningen til madordningen. Vi synes model 2) er den bedste, men har svært ved at se hvordan det kan lade sig gøre i en institution med 36 vuggestue børn - tilskuddet fra den øgede forældrebetaling er ca. 18.000 kr som skal dække råvarer samt personale.

Så er løsning 2) reelt en mulighed for vores institution uden at det går ud over det nuværende service niveau med personale mv.?

Med hensyn til undersøgelsen, har jeg en følelse af, at der er mange ting, der stadig er så uklart at jeg ikke kan svare på det - fx. er "så vidt muligt økologisk" (eller hvordan det præcist er formuleret) meget uforpligtende. De politikere jeg har talt med til et debatmøde sagde nemlig alle, at det netop ikke var økonomisk muligt, hvorfor jeg synes det er for letkøbt at skrive "så vidt muligt". Man kunne have valgt, som mange andre kommuner at

sætte en procent på andelen af økologiske fødevarer - eller skrive "basisvarer". Og så længe man ikke i øvrigt kender kvaliteten og 'friskheden' af fødevarerne, holder jeg mig hellere til det vi har - nemlig en fin madpakkeordning.

Min kommentar til undersøgelsen er altså at for meget er uklart formuleret og at der loves for meget, når der står "så vidt muligt økologisk". Man kan ligeså godt undlade at nævne økologi, hvis man ikke har tænkt sig at gøre noget reelt for at sikre dette.

Der er nok ingen der er imod et sundt måltid mad i institutionerne. Det der er problemer er som de forrige der har kommenteret forslaget økonomien.

Presset bliver lagt på institutionerne i løsning 1. Historisk er det sket nednormeringer i institutionerne, så der mere og mere bliver tale om opbevaring af børnene. Jeg har talt med flere fædre som jeg spiller fodbold sammen med, der har oplevet en klar forringelse, også i de senere år.

I spørgeskemaer er der ikke nogle spørgsmål, hvor forældrene kan uddybe deres overvejelser og svar, fx vil jeg foreslå følgende:

Hvilke evt. bekymringer har I som forældre til en fælles madordning i jeres institution,
Dels vedr. mulighed 1
Dels vedr. mulighed 2
Dels vedr. mulighed 3

Hvilke evt. positive har I som forældre til en fælles madordning i jeres institution,
Dels vedr. mulighed 1
Dels vedr. mulighed 2
Dels vedr. mulighed 3

Er det i orden, at valget af mulighed 1 og eller 2 betyder nedskæringer af serviceniveauet på andre områder i jeres institution, hvis de ca. X gange 23 kr. pr. barn pr. dag ikke kan holdes indenfor budget.

Dels vedr. mulighed 1
Dels vedr. mulighed 2

Derudover mener jeg, at det er relevant, at spørgeskemaet tilføjes følgende punkter:

Barnets navn – dette en del af kilden til meningstilkendegivelsen

Barnets alder – der kan være forskel på interessen afhængig af barnets alder

Stuen som barnet går på. – der kan være forskel afhængig af hvilken stue barnet går på – fx går min dreng i en ressourcegruppe – der kan være skovgrupper, der har nogle særlige interesser, fx at komme af sted i skove inden kl. 9.00, hvor en evt. madpakke kan forventes.

Forældrenes navn og underskrift - dette en anden del af kilden til meningstilkendegivelsen – så den er sporbar

Endvidere vil jeg mene, at forældre bestyrelserne skal have tilsendt resultatet af undersøgelsen for deres institution, således at de har et bedre grundlag at arbejde videre med i den enkelte institution, og således at de kan beslutte hvordan madordningen skal forvaltes i deres institution, evt. efter en uddybende dialog med forældrene i institutionen.

En sådan beslutning er lette at træffe til forældrenes og børnenes tilfredshed, hvis bestyrelserne er besiddelse af de fulde besvarelser af ovenstående uddybende spørgsmål også, suppleret med dem der allerede er foreslået.

Det var mine bemærkninger.

Bilag 5 - Forvaltningens endelige spørgeskema vedr. madordningen

BILAG 6



Lyngby-Taarbæk Kommune
Februar 2010

Undersøgelse af forældrenes ønsker til et sundt fælles frokostmåltid i daginstitutionen

Lyngby-Taarbæk Kommune tilbyder alle børn i daginstitutioner et sundt fælles frokostmåltid fra den 1. november 2010. Regeringen, Dansk Folkeparti og Liberal Alliance indgik den 27. januar 2010 en aftale om at indføre fleksibilitet i frokostordningen, som betyder, at forældrebestyrelsen kan fravælge ordningen.

Af hensyn til planlægning og gennemførelse af et udbud af madordningen ønsker Børne- og Ungdomsudvalget at gennemføre en vejledende undersøgelse af forældrenes interesse for at indgå i en fælles madordning. Vi vil derfor bede dig tilkendegive dine ønsker til en fælles madordning i dit barns institution på bagsiden af dette brev. Du skal aflevere svaret i den vedlagte kuvert til institutionen **senest mandag den 15. februar**. Der er tale om en ikke-bindende tilkendegivelse af dit ønske, som vil give os et billede af, hvor mange forældre, der er interesserede i de forskellige løsningsmodeller for madordningen.

Til spørgsmålene nedenfor kan I svare, hvilke af følgende ordninger I ønsker. Det betyder ikke nødvendigvis, at det i sidste ende er økonomisk muligt at gennemføre. Men vi er interesserede i at kende til jeres ønsker og prioriteringer.

1. Alle børn i institutionen får dagligt et sundt fælles frokostmåltid, som leveres **udefra**. Dit barn vil hver dag få kold, sund og så vidt muligt økologisk frokost suppleret med små lune retter, diverse grøntsager, brød mv. eller en madpakke, hvis børnene skal på tur eller lignende. Forældre kan af religiøse årsager vælge særlig mad. Kommunen vil opkræve forældrene en betaling svarende til ca. 23 kr. pr dag, dog med mulighed for nedregulering svarende til din eventuelle friplads.
2. Alle børn i institutionen får dagligt et sundt fælles frokostmåltid, som **produceres i institutionen**. Daginstitutionen skal selv finansiere merudgiften til indretning af produktionskøkken. Prisen for evt. ombygning varierer fra daginstitution til daginstitution. Kommunen vil opkræve forældrene en betaling svarende til ca. 23 kr. pr dag, dog med mulighed for nedregulering svarende til din eventuelle friplads.
3. **Forældrene** står som i dag for madpakken til deres børn. Kommunen opkræver ingen betaling af forældrene.

Børn med dokumenteret allergi kan fritages fra ordningerne. Leverandøren af maden udefra vil blive bedt om at komme med tilbud på både økologisk og ikke-økologisk mad.

Har du spørgsmål til ordningen så kontakt konsulent Gilit Østtorp Kantorowitz, Børne- og Fritidsforvaltningen på telefon 45 97 30 09 eller e-mail gika@ltk.dk.

Venlig hilsen Børne- og Fritidsforvaltningen

Sæt krydser og aflever til institutionen i en lukket kuvert senest onsdag den 17. februar 2010.

Institutionens navn: _____

	1.prioritering	2. prioritering	3.prioritering	Nej	Ved ikke
Foretrækker mad leveret udefra					
Foretrækker mad lavet i institutionen					
Ønsker ikke at deltage i madordningen					

Skriv eventuelle bemærkninger her:
