

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

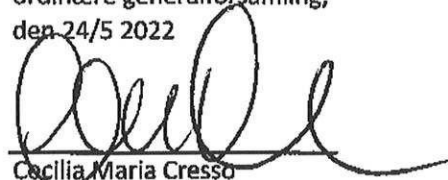
MUSIKFORENINGEN RYTMETEMPLET

Jernbanevej 16, 2800 Kgs. Lyngby

2800 Kgs. Lyngby

CVR-nr. 16 48 08 00

Godkendt på foreningens
ordnære generalforsamling,
den 24/5 2022



Cecilia Maria Cresso
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Foreningsoplysninger	1
Bestyrelsens beretning	2
Påtegninger	
Bestyrelsens påtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5-6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7-9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021	10
Balance pr. 31. december 2021	11-12
Noter	13

Forening

Musikforeningen Rytmetemplet
Jernbanevej 16, 2800 Kgs. Lyngby
2800 Kgs. Lyngby

CVR-nr. 16 48 08 00

Hjemsted: Lyngby-Taarbæk

Ledelsen

Cecilia Maria Cresso

Bestyrelse

Niels Friis Møller Bang

Rosie Andersen

Benjamin Hartz

Harald Bidstrup

Michelle Bjerre-Pedersen

Stefan Bang

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Jesper Tranegaard Berril Andersen, statsautoriseret revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at skabe et aktivt musikmiljø, ved at drive et musikhus og derigennem primært at formidle rytmisk musik, subsidiært teater og beslægtede udtryksformer, dels ved at hjælpe unge amatørbands med øvelokaler og vejledning. Med udgangspunkt i et forpligtende fællesskab er foreningens formål desuden at udvikle medlemmernes evne og lyst til at engagere sig og tage medansvar i foreningen og lokalsamfundet.

Udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af foreningens aktiviteter udviste i regnskabsåret et underskud på kr. -18.514.

Året 2021 bød på en masse udfordringer og muligheder, hvor foreningen endelig har kunne åbne op og begyndt igen at afvikle mange af de koncerter der blev udskudt grundet corona.

Foreningen afprøvede at afholde sommerkoncerter efter genåbningen i sommerferien, hvilket blev mødt med positiv stemning fra frivillige og gæster.

I det næste år kan foreningen endelig se frem til at invitere nye bands indenfor og efterhånden som epidemien stilner af i udlandet, også byde flere udenlandske artister velkommen.

Bestyrelsen

Det har været et stille år for bestyrelsen – sammenlignet med de tidligere år. For første gang i 3 år er bestyrelsen konstitueret på den samme måde som efter sidste generalforsamling. Udover forsinkelser i forbindelse med godkendelse af sidste års regnskab (manglende tal fra corona-erstatning) har det kørt godt.

Samarbejdsaftaler

Foreningen er kommet godt i gang med samarbejdet med People Like Us, der bidrager til et bredere udvalg i foreningens bar under arrangementerne. Dertil har foreningen også formået at få fordele til deres frivillige som led i samarbejdet.

Ungekoordinator

Foreningens ungekoordinator har arrangeret en række events og workshops for unge i Lyngby. Der er blevet afholdt en række af arrangementer i forbindelse med ungekoordinatorens arbejde, og der er flere på tegnebrættet. Ungebookinggruppen er blevet etableret og har afholdt et par koncerter med artister for unge.

Arrangementer "Boardgames & Burritos" har foreningen oplevet stor succes med, og noget foreningen ønsker at fortsætte med.

Økonomi

Foreningen har i året investeret i et nyt kasseapparat til baren, samt fået et nyt fadølsanlæg fra Carlsberg. Investeringen gør det nemmere og hurtigere at betjene foreningens bar. Foreningen har også i året gjort ekstra brug af ungekoordinatoren, således stillingen også kan afhjælpe frivilligkoordineringsopgaver og spillestedslederen

Frivilliggruppen

Foreningen har stadig et ønske om flere frivillige, hvilket er et fokusområde for bestyrelsen. Foreningens mange arbejdsopgaver varetages af få aktive frivillige, og det er fra bestyrelsens side af et ønske, at der kommer endnu flere engagerede frivillige.

Fremtid

Foreningens billetsalg er fortsat påvirket efter genåbningen, hvilket er noget bestyrelsen selvfølgelig drøfter med andre spillesteder igennem sit medlemskab i Dansk Live. Det er bestyrelsens forventning, at at udfordringen på billetsalget vil fortsætte, men at bestyrelsen vil arbejde på at få det på niveau med før corona.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af foreningens finansielle stilling pr. 31. december 2021.

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Musikforeningen Rytmeketlet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vedtægternes regnskabsbestemmelser.

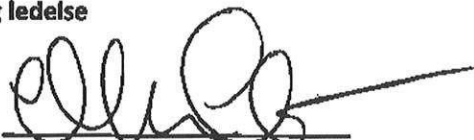
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

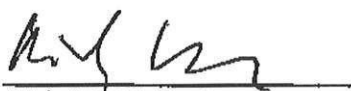
Kgs. Lyngby, den 24. maj 2022

Daglig ledelse



Cecilia Maria Cresso
Spillestedsleder

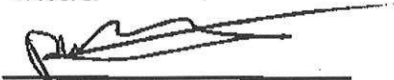
I bestyrelsen



Niels Friis Møller Bang
Bestyrelsesleder



Benjamin Hartz
Kasserer



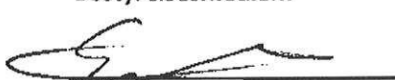
Michelle Bjerre-Pedersen
Bestyrelsesmedlem



Rosie Andersen
Vicebestyrelsesleder



Harald Bidstrup
Bestyrelsesmedlem



Stefan Bang
Bestyrelsesmedlem

Til bestyrelsen i Musikforeningen Rytmetemplet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Musikforeningen Rytmetemplet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskabet, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i foreningen, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfar identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet, og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 24. maj 2022

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

(CVR-nr. 19263096)


Jesper Tranegaard Berril Andersen

statsautoriseret revisor

mne35841

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets leverede omsætning. Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter direkte omkostninger samt personale- og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet. Herunder kompensationer fra de statslige støtteordninger.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter.

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

PASSIVER

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indtægter vedrørende de efterfølgende år.

<u>Note</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
1	Nettoomsætning	1.475.269	1.141.537
2	Direkte omkostninger	<u>-594.741</u>	<u>-405.200</u>
	BRUTTORESULTAT	880.528	736.337
3	Salgsomkostninger	12.642	39.397
4	Lokaleomkostninger	105.942	78.454
5	Administrationsomkostninger	207.305	148.341
	Personaleomkostninger	<u>685.608</u>	<u>518.475</u>
	DRIFTSRESULTAT	-130.969	-48.330
6	Andre driftsindtægter	<u>112.455</u>	<u>118.120</u>
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-18.514	69.790
	Øvrige finansielle omkostninger	<u>0</u>	<u>-21</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u><u>-18.514</u></u>	<u><u>69.769</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Overført resultat	<u>-18.514</u>	<u>69.769</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-18.514</u></u>	<u><u>69.769</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>43.049</u>	<u>17.845</u>
VAREBEHOLDNINGER	<u>43.049</u>	<u>17.845</u>
7 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	17.008
Andre tilgodehavender	<u>0</u>	<u>72.105</u>
TILGODEHAVENDER	<u>0</u>	<u>89.113</u>
8 LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>441.211</u>	<u>587.292</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>484.260</u>	<u>694.250</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>484.260</u></u>	<u><u>694.250</u></u>

<u>Note</u>		<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
9	Overført resultat	<u>142.275</u>	<u>160.791</u>
	EGENKAPITAL	<u>142.275</u>	<u>160.791</u>
10	Periodeafgrænsningsposter	126.000	211.138
11	Anden gæld	<u>215.985</u>	<u>322.321</u>
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>341.985</u>	<u>533.459</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>341.985</u>	<u>533.459</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>484.260</u></u>	<u><u>694.250</u></u>

1	Nettoomsætning	2021	2020
	Arrangementer	293.755	196.872
	Driftstilskud	318.010	318.317
	Honorarstøtte	126.945	58.575
	Kommunaltstøtte	688.799	544.990
	Øvrige tilskud	18.760	18.700
	Indtægter for rengøring	23.800	0
	Medlemskontingenter	5.200	4.084
	I ALT	1.475.269	1.141.537
2	Direkte omkostninger	2021	2020
	Arrangementer (bar, merchandise mv.)	140.839	52.022
	Omkostninger til musikere, dørmænd, teknikere mv.	432.424	248.483
	Reparationer, vedligeholdelse og leje af udstyr	21.478	104.696
	I ALT	594.741	405.200
3	Salgsomkostninger	2021	2020
	Reklame og annoncer	12.642	30.600
	Merchandise	0	8.797
	I ALT	12.642	39.397
4	Lokaleomkostninger	2021	2020
	El, vand og gas	34.090	34.314
	Vedligeholdelse	2.312	246
	Rengøring	61.843	38.135
	Diverse	7.697	5.759
	I ALT	105.942	78.454

5	Administrationsomkostninger	2021	2020
	Kontorartikler	19.134	9.676
	Vedligeholdelse og reparationer	11.680	7.966
	Mindre nyanskaffelser	5.976	1.603
	Telefon og internet	17.403	16.387
	Kassesystem	35.868	0
	Gebyrer	5.999	3.965
	Revisorhonorar	20.000	25.000
	Revisorhonorar, tidligere år	-5.000	0
	Anden regnskabsmæssig assistance	-12.600	4.275
	Forsikringer	17.937	16.106
	Kontingenter	40.116	41.715
	Foreningsarrangementer	12.500	0
	Fortæring frivillige og mødeudgifter	38.292	21.648
	I ALT	207.305	148.341
6	Andre driftsindtæger	2021	2020
	Covid-19 Aktivitetspulje	112.455	118.120
	I ALT	112.455	118.120
7	Andre tilgodehavender	2021	2020
	Tilgodehavende moms	0	10.505
	Tilgodehavende, Ticketmaster	0	61.600
	I ALT	0	72.105
8	Likvide beholdninger	2021	2020
	Kassebeholdning	9.000	9.000
	Driftskonto	430.153	576.334
	Medlemskontingent konto	2.058	1.958
	I ALT	441.211	587.293

9 Overført resultat	2021	2020
Overført resultat 1. januar 2021	160.789	91.022
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-18.514</u>	<u>69.769</u>
I ALT	<u>142.275</u>	<u>160.791</u>
10 Periodeafgrænsningsposter	2021	2020
Forudbetalt honorarstøtte	<u>126.000</u>	<u>211.138</u>
I ALT	<u>126.000</u>	<u>211.138</u>
11 Anden gæld	2021	2020
Skyldig moms	6.859	0
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	29.740	63.069
ATP og andre sociale ydelser	1.325	1.041
Feriepenge	344	2.661
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	18.523	51.975
Skyldige omkostninger	16.313	0
Afsat bogholderi	0	13.500
Afsat revisor	20.000	25.000
Tilbagebetaling covid-19 støtte	21.976	0
Tilbagebetaling honorarstøtte	<u>100.905</u>	<u>165.075</u>
I ALT	<u>215.985</u>	<u>322.321</u>