



Social- og Sundhedsudvalget 2018-2021

Referat

12. marts 2019 kl. 08:15

Udvalgsværelse 1

Indkaldelse

Bodil Kornbek
Dorthe la Cour
Hanne Agersnap
Karsten Andersen
Mette Hoff
Karsten Lomholt
Søren P. Rasmussen

Derudover deltog:
Pernille Holmgaard
Tina Mørk
Lone Nygaard Jensen
Lasse Toudahl Hansen (referent)



Indholdsfortegnelse

Pkt.Tekst	Side
1 Godkendelse af dagsordenen	3
2 Budget 2020 - emner til omprioritering (Drøftelse)	4
3 Høring af Idræts- og Bevægelsesstrategi (Drøftelse)	5
4 Socialt frikort (Orientering)	8
5 Udmøntning af satspuljemidler for 2019 - prioritering af puljeansøgninger	10
6 Udlån af velfærdsteknologiske hjælpemidler på biblioteket (Beslutning)	12
7 Lukket punkt: Udbud	14
8 Status på uddannelsesprocent hos PUK (Orientering)	15
9 Overførsel af midler fra puljen Bedre bemanning (Beslutning)	17
10 Forslag til nyt navn til træningsenheden (Beslutning)	19
11 Forslag om omlægning af plejeboliger fra demensegnede til somatiske boliger (Beslutning)	20
12 Fremadrettede indsatser på demensområdet (Orientering)	22
13 En styrket indsats vedr. forebyggelse af ensomhed - Genforelæggelse (Beslutning)	24
14 Samarbejdsaftale med Frivilligcenter Lyngby-Taarbæk (Drøftelse)	28
15 Retningslinjer for støtte af frivilligt socialt arbejde - § 18-midler (Drøftelse)	29
16 Kommende sager	30
17 Meddelelse	31





Punkt 1
Godkendelse af dagsordenen

Beslutning
Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019
Godkendt.



Punkt 2**Budget 2020 - emner til omprioritering (Drøftelse)****Resumé**

Forvaltningens foreløbige ideer og emner til effektiviseringsforslag og budgetreduktioner til budget 2020-23 forelægges i fagudvalgene. Endvidere kan udvalget drøfte eventuelle budgetønsker og effektiviseringsforslag med henblik på yderligere belysning på udvalgets møde i juni 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. foreløbige ideer og emner til effektiviseringsforslag og budgetreduktioner tages til efterretning,
2. budgetønsker og effektiviseringsforslag til budget 2020-23 drøftes.

Sagsfremstilling

Budgetprocessen for 2020 blev godkendt af Økonomiudvalget den 24. januar 2019, idet "Økonomiudvalget konstaterer, at arbejdet med effektiviseringer og budgetreduktioner er nødvendige for at overholde de af Folketinget fastlagte service- og anlægsrammer. Omprioriteringsforslagene fremlægges og behandles før sommerferien".

I henhold til den godkendte tids- og procesplan for budgetlægningen til 2020-23, skal der udarbejdes forslag til budgetreduktioner for mindst 1 pct. af serviceudgifterne årligt i 2020, 2021 og 2022, for at skabe et råderum til politiske (om-) prioriteringer og imødegå økonomiske udfordringer.

Forvaltningen fremlægger på mødet de foreløbige ideer og emner til omprioriteringer, effektiviseringer og budgetreduktioner, der kan indgå i budgetgrundlaget for 2020-23 til udvalgets orientering. Endvidere kan udvalget drøfte eventuelle budgetønsker og effektiviseringsforslag med henblik på at forslagene yderligere kan belyses på udvalgets møde i juni.

Den videre proces

Udkast til konkrete forslag til effektiviseringer, budgetreduktioner og omprioriteringer forelægges fagudvalgene den 14.-16. maj 2019, hvorefter der vil være en kort høringsproces ultimo maj. Fagudvalgene behandler de endelige forslag den 6. og 11.-12. juni 2019, herunder eventuelle budgetønsker, med henblik på, at de kan indarbejdes i budgetforslaget 2020-23 efter Kommunalbestyrelsens godkendelse den 27. juni 2019.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Fagudvalgene.

Beslutning**Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019**

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Drøftet.



Punkt 3 **Høring af Idræts- og Bevægelsesstrategi (Drøftelse)**

Resumé

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 6. oktober 2016 at udarbejde en Idræts- og Bevægelsesstrategi for Lyngby-Taarbæk Kommune. Kultur- og Fritidsudvalget drøftede den 7. februar 2019 udkast til Idræts- og Bevægelsesstrategi og besluttede at sende udkastet i høring i øvrige relevante fagudvalg. Strategien er sideløbende sendt i høring i relevante råd samt blandt idrætsaktører og borgere, herunder frivillige idrætsforeninger og samarbejdspartnere på idrætsområdet, med høringsfrist den 11. marts 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udkast til Idræts- og Bevægelsesstrategi drøftes med henblik på afgivelse af et høringssvar.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har med afsæt i Idans undersøgelse af borgernes motions- og sportsvaner, borgerinddragelsesprocesser såsom StratEvent, workshops, interviews og konkrete input fra interne såvel som eksterne borgere og idrætsaktører udarbejdet et forslag til en ny Idræts- og Bevægelsesstrategi (bilag).

Strategien med overskriften "Aktiviteter for alle - Alle i aktivitet" indeholder en række fokusområder og målsætninger for udvikling af idræts- og bevægelseslivet i Lyngby-Taarbæk Kommune. Visionen er, at flest mulige borgere i Lyngby-Taarbæk er fysisk aktive hele livet. Allerede i 2024 er målsætningen, at 80 % af vores borgere er fysisk aktive. For at vi kan opnå målsætningen, skal vi se idræt og bevægelse i et bredt perspektiv. Idræts- og Bevægelsesstrategien sendes derfor i høring med henblik på at få udvalgenes input i forhold til at indfri visionen.

Særlig relevant for Social- og Sundhedsudvalget

I såvel Sundhedsstrategien som Ældrestrategien indgår også mål for fysisk aktivitet for alle borgere, herunder udsatte og ældre. Idræts- og Bevægelsesstrategien understøtter disse mål. Blandt andet indgår i Idræts- og Bevægelsesstrategiens fokusområde 2: "Varierede idræts- og bevægelsestilbud", som omhandler fleksible idræts- og bevægelsestilbud. Det skal være nemt at dyrke idræt og motion, og der skal være plads til alle. Rigtig mange børn og voksne i Lyngby-Taarbæk er allerede fysisk aktive i deres fritid, men vi skal have flere med. Vi kan blive endnu bedre til at nytænke vores motionstilbud, samt motivere og understøtte både nybegyndere og nystartere samt udsatte og motionsuvede borgere. Men har vi det rigtige udbud af idræts- og bevægelsesaktiviteter for at opnå vores målsætninger? Og hvad kan vi gøre for, at det bliver nemmere for den enkelte at begynde til en ny idrætsaktivitet?

Hvis vi skal have flere med i idrætsfællesskaberne og styrke borgernes motionsvaner, kræver det en fælles indsats. Idræts- og Bevægelsesstrategien lægger sig også her op ad kommunens Sundhedsstrategi, idet Idræts- og Bevægelsesstrategien sigter efter at gøre det nemt for alle at blive en del af et aktivt fællesskab, uanset psykiske eller fysiske udfordringer. Men hvordan kan vi bedst muligt understøtte de borgere, som har færre ressourcer og give dem en ekstra hjælpende hånd til at komme igang med idræt eller motion? Derudover lægger Idræts- og Bevægelsesstrategien sig op ad kommunens Ældrestrategi, idet Idræts- og Bevægelsesstrategien sigter efter, at flere borgere er aktive hele livet. Det skal være nemt for de ældre dels at finde og dels at blive en del af et aktivt fællesskab, hvor sociale relationer styrkes og dyrkes. Men hvordan kan vi målrette vores tilbud og aktiviteter, så de understøtter de ældres idræts- og bevægelsesvaner?

Særlig relevant for Byplanudvalget og Teknik- og Miljøudvalget

Byplanudvalget og Teknik- og Miljøudvalget kan med fordel tage udgangspunkt i strategiens fokusområde 1: "Attraktive idrætsanlæg og uderum", der omhandler øget tilgængelighed af

idræts- og bevægelsesfaciliteter, samt nytænkning og udvikling af bevægelsesrammer herunder naturområder og stier. De fleste voksne borgere foretrækker at dyrke motion i naturen, på veje og på stier. Idrætsanlæg er dermed ikke længere en forudsætning for at dyrke motion, og vi er derfor nødt til at udvikle vores byrum og grønne områder, så de inspirerer til bevægelse. Kan vi udnytte vores eksisterende udendørs faciliteter bedre? Hvad skal der til for, at et byrum kan understøtte bevægelse, og hvordan kan vi eventuelt inkorporere bevægelsesmuligheder i eksisterende byrum? Er det muligt at udnytte vores eksisterende udendørs arealer bedre, og er det de rigtige faciliteter vi har nu? Hvordan kan vi tænke endnu mere bevægelse ind i vores arealer, så de imødekommer en bred målgruppe?

Særlig relevant for Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget kan med fordel tage udgangspunkt i strategiens fokusområde 2: "Varierede idræts- og bevægelsestilbud", der omhandler fleksible idræts- og bevægelsestilbud. Det skal være nemt at dyrke idræt og motion, og der skal være plads til alle. Knap hvert femte barn i Lyngby-Taarbæk er ikke aktuelt fysisk aktiv. Det er flere end landsgennemsnittet og vidner om et behov for en særlig indsats, der bør starte tidligt i børnenes liv, da det er her de gode vaner etableres. Når børnene bliver teenagere, sker der et markant fald i idrætsdeltagelsen, særligt blandt pigerne. Spørgsmålet er derfor, hvad vi kan gøre for at fastholde denne aldersgruppe? Hvad skal der til for at få flere piger ind i idrætsfællesskaberne og hvordan kan vi udvikle vores eksisterende tilbud på bedste vis?

Derudover peger forvaltningen på, at udvalget tager udgangspunkt i fokusområde 3: "Stærke foreninger og samarbejde", der omhandler udvikling af idræts- og bevægelsesområdet i et samarbejde på tværs af interne såvel som eksterne idrætsaktører. Hvis vi skal have flere børn og unge med i idrætsfællesskaberne kræver det en fælles indsats. Men hvordan kan vi skabe flere attraktive tilbud og samtidig styrke samarbejdet omkring børn og unge?

Særlig relevant for Økonomiudvalget

Af særlig relevans for Økonomiudvalget er strategiens fokusområde 1: "Attraktive idrætsanlæg og uderum", der omhandler øget tilgængelighed af idræts- og bevægelsesfaciliteter, samt nytænkning og udvikling af bevægelsesrammer herunder naturområder og stier. Vi har en bred vifte af idrætsfaciliteter i Lyngby-Taarbæk, men borgerne efterspørger stadig flere idrætsanlæg, samtidig med at der ikke er mange ledige kvadratmeter tilbage at bygge på. Det er derfor nødvendigt, at vi tænker innovativt og kreativt, når vi udvikler og udbygger vores idrætsanlæg. Kan vi udvikle og udbygge eksisterende idræts- og bevægelsesfaciliteter, så idrætsmulighederne bliver bredere og den samme facilitet kan bruges til flere ting? Hvordan kan idrætsanlæggene blive mere tilgængelige?

Den videre proces

Efter Idræts- og Bevægelsesstrategiens høringsperiode bliver der tilføjet yderligere grafik, fotos og layout til dokumentet, så formen underbygger og fremhæver indholdet. Sideløbende med høringsperioden og den politiske behandling af høringsvarene, udarbejder forvaltningen oplæg til en handleplan gældende for 2019-2021, som med konkrete indsatser vil understøtte implementeringen af strategien. Både strategi og handleplan forventes forelagt Kultur- og Fritidsudvalget den 11. april 2019, Økonomiudvalget den 24. april og Kommunalbestyrelsen den 2. maj 2019.

Lovgrundlag

Ikke lovpligtig. Fokusområderne falder inden for Folkeoplysningsloven og Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Som følge af budgetaftalen 2017-2019 er der afsat 200.000 kr. årligt på aktivitetsområde Fritid, Kultur og Idræt til Idræts- og Bevægelsesstrategien, herunder til udmøntning af en handleplan. I 2019 er budgetrammen på 600.000 kr., idet der er overført uforbrugte midler vedrørende strategien på 400.000 kr. fra 2018 til 2019, jf. 3. anslået regnskab 2018.



Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Byplanudvalget.

Teknik- og Miljøudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget.

Økonomiudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Drøftet. Et samlet udvalg anbefaler, at der sproligt arbejdes med afsnittet "Plads til alle" så den nuværende situation og ønske om flere tilbud til borgere med handicap og udsatte borgere bliver mere tydelig.

Bilag

- Høringsudkast Idræts- og Bevægelsesstrategi



Punkt 4

Socialt frikort (Orientering)

Resumé

Den 1. januar 2019 trådte lov om forsøg med socialt frikort i kraft. Med et socialt frikort må en borger tjene op til 20.000 kr. uden at blive trukket i offentlig ydelser. Forsøget er finansieret via satspuljeaftalen for 2018-2021 (45 mio. kr.) og skal foreløbig løbe i to år. Børne- og Socialministeriet har skønnet, at ca. 4.000 borgere på landsplan vil benytte muligheden for et socialt frikort i forsøgsperioden. I sagen orienteres om indholdet i forsøget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Med et socialt frikort må borgeren tjene op til 20.000 kr. skattefrit og uden fradrag i offentlige ydelser (kontanthjælp, førtidspension, boligsikring). Det sociale frikort kan kun benyttes til ordinært udstøttet arbejde. Visitation til socialt frikort sker i voksenafdelingen i Center for Social Indsats (CSI). Borgerne skal kun visiteres én gang. Det sociale frikort gælder derefter i hele forsøgsperioden.

Borgeren kan ved et afslag på at få socialt frikort påklage afgørelsen til Ankestyrelsen efter reglerne i kapitel 10 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Målgruppe

Målgruppen for socialt frikort er borgere med særlige sociale problemer (fx misbrug, hjemløshed eller psykiske vanskeligheder), der:

- opfylder betingelser for at få støtte efter servicelovens voksenbestemmelser (men behøver ikke at modtage støtte), og
- ikke har været under ordinær uddannelse eller haft arbejdsindkomst på over 10.000 kr. indenfor det seneste år, og
- opfylder opholdskravet for ret til uddannelseshjælp eller kontanthjælp (det vil sige ophold i Danmark i 9 år inden for de seneste 10 år).

Borgerne vil ofte være modtagere af fx førtidspension, kontanthjælp eller uddannelseshjælp.

Forvaltningens håndtering

Voksenafdelingen i CSI og Center for arbejdsmarked (CAM) arbejder sammen om opgaven. CAM sørger bl.a. for, at borgerne ikke trækkes i offentlige ydelser, selv om de har indtægt. Ligeledes vil jobcentret bistå borgeren i at finde relevante arbejdsgivere, som ville ansætte borgere med socialt frikort.

Der er etableret en fælleskommunal IT-løsning, hvor kommunerne opretter det sociale frikort, og som virksomhederne skal indberette på, når de ansætter en borger med socialt frikort.

Der vil blive orienteret om ordningen på værestedet Paradiset, ligesom hjemmevejledere og opsøgende medarbejdere vil gøre borgerne opmærksom på det sociale frikort. CAM vil gennemgå de borgere, som de har kendskab til samt rådgive og vejlede om socialt frikort til de borgere, som er omfattet af målgruppen. Ordningen vil desuden blive slået op på kommunens hjemmeside og på kommunens Facebook-side. Socialstyrelsen har udarbejdet en folder til borgerne, som vil blive lagt i hhv. Jobcentret, Borgerservice og Voksenafdelingen i Center for Social Indsats samt øvrige steder, hvor det forventes, at målgruppen ser den.

Folder til borgerne samt kommunerne kan findes her:

- ./ <https://socialstyrelsen.dk/filer/tvaergaende/sagsbehandling-voksne-og-handicap/socialt-frikort-pjece-malrettet-borgere.pdf>
- ./ <https://socialstyrelsen.dk/filer/tvaergaende/sagsbehandling-voksne-og-handicap/socialt-frikort-pjece-malrettet-kommuner.pdf>

Lovgrundlag

Lov om forsøg med socialt frikort.

Økonomi

Det forventes, at kun få personer vil gøre brug af socialt frikort. Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Taget til efterretning.



Punkt 5**Udmøntning af satspuljemidler for 2019 - prioritering af puljeansøgninger****Resumé**

Aftalen om udmøntning af satspuljen for 2019 indeholder en række indsatser og puljer vedrørende udsatte grupper m.m. Forvaltningen præsenterer med denne sag et overblik over de indsatser og puljer, der er forankret kommunalt og henhører under Social- og Sundhedsudvalgets områder. Udvalget skal tage stilling til, hvilke puljer der skal søges i 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orientering om indhold i aftalen om udmøntning af satspuljer for 2019 tages til efterretning,
2. forvaltningen søger følgende pulje i 2019 vedrørende Social- og Sundhedsudvalgets områder: "Sammenhængende indsatser imod ensomhed og mistrivsel hos ældre – i bilag nr. 81 (Sundhed og Omsorg)".

Sagsfremstilling

Der er den 13. november 2018 indgået aftale om udmøntning af satspuljen for 2019 (bilag). Samlet afsættes på nationalt plan i alt 3,3 mia. kr. i aftaleperioden 2019-2022 til at forbedre vilkårene for udsatte grupper m.m.

Aftalen består af en række delaftaler indgået efter forhandlinger i de relevante ressortministerier og omfatter bl.a. social-, sundheds-, ældre-, beskæftigelses- og integrationsområdet. Delaftalerne er vist som bilag til den samlede aftale om satspuljen for 2019.

Forvaltningen har i bilag opsummeret de indsatser med tilhørende puljer, der kan søges af kommunerne, og som henhører under Social- og Sundhedsudvalgets områder (bilag). Der er således tale om et udpluk af aftalen, idet en del af indsatserne forankres i styrelser, regioner og privat regi, ligesom en del af de afsatte midler tilgår kommunerne, som automatisk løft af bloktilskuddet. Den fulde beskrivelse af de enkelte indsatser fremgår af Aftale om udmøntning af satspuljen for 2019 (bilag).

Forvaltningens anbefaling vedrørende puljeansøgninger

Forvaltningen foreslår, at der kun indsendes ansøgning om midler på udvalgte prioriterede puljer med baggrund i en vurdering af, at det ikke er muligt for driftsorganisationen at arbejde med alle de udmeldte tiltag samtidig, hvis indsatserne skal forankres i driften og skabe den ønskede effekt for borgerne. På baggrund af ovenstående anbefales, at der på Social- og Sundhedsudvalgets områder søges nedenstående puljer:

- *Sammenhængende indsatser imod ensomhed og mistrivsel hos ældre – i bilag nr. 81 (Sundhed og Omsorg)*

Der er afsat en pulje på 35,0 mio. kr., som kommuner, private aktører eller civilsamfund kan søge til at sikre sammenhængende indsatser imod ensomhed og mistrivsel - med særlig fokus på ældre mænd. Puljen kan eksempelvis søges med henblik på at videreudvikle aktiviteter, indsats og projekter, der særligt appellerer til ældre mænd i risiko for ensomhed, mistrivsel eller selvmord. Puljen kan også søges til at styrke sammenhængen og bygge bro mellem de forebyggende hjemmebesøg og opfølgende forebyggelsesindsatser. Der vil blive set positivt på projekter, der har ældre mænd som målgruppe, og hvor der er medfinansiering.

- Forvaltningen finder puljen interessant, idet forebyggelse af ensomhed er et prioriteret indsatsområde på ældre- og sundhedsområdet.

Forvaltningen anbefaler således, at der ikke søges satspuljemidler på handicapområdet i indværende år, da forvaltningen har igangsat forskellige udviklingstiltag, der skal

imødekomme de budgetmæssige udfordringer og forvaltningen vurderer, at det vil være for ressourcekrævende samtidigt at implementere et satspuljeprosjekt, hvor effekten ikke er kendt.

Oversigten sendes til Seniorrådet og Handicaprådet til orientering.

Forvaltningen vil løbende følge op på ministeriernes udmelding af nærmere kriterier for ansøgning af de respektive puljer, herunder ansøgningsfristen.

Allerede igangsatte indsatser fra tidligere års puljeansøgninger

Forvaltningen har en række indsatser i gang med baggrund i tidligere års ansøgning af puljer. Af større kan nævnes:

- Implementering af indsatsen "Praksisnært kompetenceløft". I september 2017 fik Lyngby-Taarbæk tilsagn om 2,3 mio. kr. fra Sundhedsstyrelsens pulje "Praksisnært kompetenceløft i kommuner og regioner" til uddannelse af alt personale på plejecentrenes somatiske afdelinger samt aktivitetsområdet i "personcentreret omsorg", som også medarbejderne på demensafdelingerne på kommunens plejecentre er blevet kompetenceudviklet inden for i 2016-2017. Gennemførelse af dette kompetenceudviklingsforløb indebærer et stort ressourcetræk på plejecentrene i 2018 og 2019, ikke mindst i forhold til at forankre den nye viden efterfølgende.

Lovgrundlag

Aftale af 13. november 2018 om udmøntning af satspuljen for 2019.

Økonomi

De afledte økonomiske konsekvenser vil afhænge af, hvorvidt der opnås tilsagn fra de nævnte puljer samt den nærmere projektoekonomi herfor. Eventuelle økonomiske konsekvenser, herunder tilvejebringelse af fornødne bevillingsmæssige tilpasninger og krav om egenfinansiering, vil i givet fald indgå i de anslåede regnskaber.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt.

Bilag

- Aftale om udmøntning af satspuljen 2019
- Opsummering af indsatser SSU
- Høringssvar vedr udmøntning af satspuljemidler for 2019 prioritering af puljeansøgninger - 11-03-2019



Punkt 6**Udlån af velfærdsteknologiske hjælpemidler på biblioteket (Beslutning)****Resumé**

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2016 at investere i mindre velfærdsteknologiske hjælpemidler til udlån på biblioteket. Det overordnede formål er at understøtte borgernes selvhjulpnehed. Udlånet er dog yderst begrænset, ligesom der ikke længere er frivillige til at varetage rengøringen. Forvaltningen peger derfor på, at udlånet ophører.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udlån af mindre velfærdsteknologiske hjælpemidler på biblioteket ophører, og at hjælpemidlerne overtages af Træningsenheden.

Sagsfremstilling

Som en del af udmøntning af "Værdighedsmillarden" har der politisk bl.a. været fokus på at afprøve nye velfærdsteknologiske hjælpemidler. De velfærdsteknologiske hjælpemidler er med til at gøre borgerne mere selvhjulpne og kan dermed øge oplevelsen af selvbestemmelse i eget liv.

Der er igangsat syv projekter inden for forskellige typer af hjælpemidler, herunder bl.a. velfærdsteknologiske toiletter, intelligente bleer, kalendre til borgere med demens og mindre velfærdsteknologiske hjælpemidler til udlån på biblioteket.

Forvaltningen har løbende forsøgt at kommunikere om tilbuddet om udlån af hjælpemidler på biblioteket. Udlånet blev introduceret første gang under Ældreugen i 2017 og indgik i programmet for Ældreugen. Der blev desuden udarbejdet pjece om tilbuddet, som var placeret på biblioteket, og der blev udsendt en pressemeddelelse i juli 2017. Udlån af hjælpemidler via biblioteket blev også præsenteret på stormøder af de forebyggende medarbejdere, hvor målgruppen er +75-årige. Endelig er tilbuddet beskrevet på både kommunes og bibliotekets hjemmeside.

Udlån af de velfærdsteknologiske hjælpemidler har siden opstarten i maj 2017 og indtil september 2018 været meget begrænset (se tabel herunder). I perioden marts 2018 til september 2018 er der udlånt ét hjælpemiddel.

Udlån af velfærdsteknologiske hjælpemidler fra opstart i maj 2017 og frem til september 2018.	
Hjælpemiddel:	Antal udlån:
Læselup	3
Bøjlesaks	2
Digital kalender	6
Gribetang	2
Kortholdere	0
Kartoffelskræller	0
Universalåbnere	3
Bestiksæt (tykke håndtag) kniv	1
Bestiksæt (tykke håndtag) gaffel	1
Bestiksæt (tykke håndtag) ske	0
Robotstøvsugere	22
Pilleknuser	1
Pilleudtager	0
Støttegreb til bil	1
Drejepude til bil	3
Nøglegreb	0

Universalvrider	0
Talende ur	2
Karkludspresser	1
Strømpepåtager og strømpeaftager	8
Skålholder	1

Rengøring af hjælpemidlerne

Rengøring af hjælpemidlerne er hidtil blevet klaret af en frivillig borger, som imidlertid ikke længere har mulighed for at løse denne opgave. Det har ikke været muligt at finde nye frivillige til rengøringsopgaven.

På baggrund af det yderst begrænsede udlån samt udfordringen med at få rengjort hjælpemidlerne vurderer forvaltningen, at der ikke er perspektiv i at videreføre udlånet af velfærdsteknologiske hjælpemidler. Hjælpemidlerne kan med fordel overtages af Træningsenheden, som kan benytte disse i træningssituationer af hverdagsaktiviteter.

Seniorrådet drøfter sagen den 11. marts 2019. Eventuelt høringssvar udsendes til udvalget umiddelbart efter Seniorrådets møde.

Lovgrundlag

Lov om Social Service, Værdighedspolitikker for Ældreplejen.

Økonomi

Der er i 2016 indkøbt mindre velfærdsteknologiske hjælpemidler for ca. 40.000 kr.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Godkendt.

Bilag

- Høringssvar vedr udlån af velfærdsteknologiske hjælpemidler på Biblioteket - 11-03-2019





Punkt 7

Lukket punkt: Udbud

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at indstillingen godkendes.

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Godkendt.



Punkt 8**Status på uddannelsesprocent hos PUK (Orientering)****Resumé**

Lyngby-Taarbæk Kommune har én privat leverandør, PUK's Hjemmehjælp, som udfører personlig og praktisk hjælp til kommunens borgere. Der stilles i kontrakten krav til personalets uddannelsesniveau. Forvaltningen giver halvårligt en status for personalets uddannelsesniveau. Status er, at uddannelseskravet pr. 1. februar 2019 fortsat overholdes.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Den besluttede milepælsplan for uddannelsesniveaue er skitseret i tabel 1 nedenfor.

Tabel 1: Milepælsplan for uddannelsesniveaue hos den private leverandør PUK's Hjemmehjælp

	2016	2017	2018	2019
Personlig pleje				
Dagvagt	100 %	100 %	100 %	100 %
Weekendvagt	70 %	100 %	100 %	100 %
Aftenvagt	83 %	83 %	89 %	89 %
Samlet for borgere som også får pleje aften og weekend	87 %	92 %	95 %	95 %
Praktisk Hjælp				
Hverdag	50 %	60 %	70 %	80 %

En medarbejder indgår her som uddannet, hvis uddannelse er påbegyndt. Dato for uddannelsesopstart har PUK's Hjemmehjælp ikke indflydelse på. Seneste uddannelsesopstart var september 2018.

Status for opfyldelse af uddannelseskravet er skitseret i tabel 2 nedenfor.

Tabel 2: Status for opfyldelse af uddannelseskravet

Personlig pleje	1. september 2018	1. februar 2019
Dagvagt	100 %	100 %
Weekend vagt	100 %	100 %
Aftenvagt	100 %	100 %
Samlet for borgere som også får pleje aften og weekend	100 %	100 %
Praktisk hjælp	80 %	80 %

PUK's Hjemmehjælp forventer, at der også fremadrettet kan leves op til uddannelseskravet.

Der er stillet krav i rammeaftalen om, at PUK's Hjemmehjælp som minimum skal have én sygeplejerske ansat. Dette krav har PUK's Hjemmehjælp efterlevet fra aftalens start. PUK's Hjemmehjælp har nu opnormeret til to sygeplejersker.

Næste status på uddannelsesniveaue foretages 2. halvår 2019.

Seniorrådet drøfter sagen den 11. marts 2019. Eventuelt høringssvar udsendes til udvalget umiddelbart efter Seniorrådets møde.



Lovgrundlag

Lov om Social Service § 91 vedrørende frit leverandørvalg.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Taget til efterretning.



Punkt 9**Overførsel af midler fra puljen Bedre bemanning (Beslutning)****Resumé**

I finansloven 2018 blev der afsat 500 mio. kr. årligt til bedre bemanning i ældreplejen. Lyngby-Taarbæk Kommune blev tildelt 5,4 mio. kr. af puljen. Der er i regnskab 2018 et mindreforbrug på 273.000 kr., som kan søges overført til 2019. Med denne sag skal der tages stilling til, hvordan mindreforbruget skal anvendes.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at anvende det overførte mindreforbrug henover en travl sommerferieperiode til ekstra personaleressourcer på plejecenterområdet

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommunes andel af puljen til bedre bemanning i ældreplejen skal anvendes til et løft af ældreområdet gennem en bedre bemanning. Det vil sige til at opjustere arbejdstiden for deltidsansatte medarbejdere og til at ansætte nye medarbejdere fortrinsvis på fuld tid i ældreplejen.

I anvendelsen af midlerne er medarbejderønsker om at gå op i tid prioriteret, idet forvaltningen i foråret 2018 foretog en rundspørge til kommunens plejecentre og hjemmeplejegrupper. Ud over at imødekomme ønsket om øget arbejdstid for deltidsansatte, var der et ønske om mere fast personale på alle decentrale enheder. Dette ønske er imødekommet ved at ansætte "flyvere" på de enkelte plejehjem og i hjemmeplejen. Behovet for opjustering af arbejdstiden hos deltidsansatte har imidlertid vist sig at være mindre end ved første rundspørge, og der er derfor blevet plads til flere nyansættelser end budgetteret.

Total set er der på puljemidlerne et mindreforbrug på 273.000 kr. i 2018, som søges overført til 2019. Mindreforbruget hænger hovedsagelig sammen med, at stillingerne først er blevet opnormeret og besat i løbet af foråret 2018, idet kommunen først i februar 2018 fik en udmelding fra ministeriet omkring puljen (bilag).

Forvaltningen foreslår at bruge de ekstra midler til midlertidige personaleressourcer henover en travl sommerferieperiode på plejecenterområdet.

Høring af sagen i Seniorrådet

Seniorrådet drøfter sagen den 11. marts 2019. Eventuelt høringssvar udsendes til Social- og Sundhedsudvalget umiddelbart efter Seniorrådets møde.

Lovgrundlag

Lov om Social Service samt aftale om finansloven for 2018.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for kommunen, da der er tale om et eksternt finansieret projekt. Såfremt midlerne ikke anvendes til formålet skal de tilbageføres til staten. Midlerne til bedre bemanning gives som puljemidler til og med 2021 og derefter overgår de til bloktilskuddet.

Det forudsættes desuden i sagen, at overførslen bliver godkendt som en del af det administrative regnskab for 2018 af Kommunalbestyrelsen den 4. april 2019, samt at overførslen formelt godkendes af Sundheds- og Ældreministeriet.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Godkendt.





Bilag

- Fælles skema til overførsel af uforbrugte midler fra 2018 til 2019 en værdig ældreplej
- Høringssvar vedr overførsel af midler fra Puljen Bedre bemanning - 11-03-2019



Punkt 10**Forslag til nyt navn til træningsenheden (Beslutning)****Resumé**

I sammenhæng med omstillingsarbejdet i projektet "Hjemmet som udgangspunkt" ændrer Træningsenheden profil. Forvaltningen peger på, at den nye profil understøttes ved, at "Træningsenheden Møllebo og Fortunen" per 1. maj 2019 ændrer navn.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at "Træningsenheden Møllebo og Fortunen" ændrer navn til "Rehabiliteringscentret Lyngby-Taarbæk Kommune".

Sagsfremstilling

Projektet "Hjemmet som udgangspunkt" bygger bl.a. på en idé om, at kommunen skal gentænke måden at bruge døgnpladserne på. Træningsenhedens "profil" og rolle i kommunens samlede pleje- og rehabiliteringsindsatser er således under betydelig forandring i de kommende år. Det giver anledning til at gentænke identiteten og deraf også navnet, så det bliver mere retvisende for de indsatser, som leveres.

Samtidig indebærer omstillingen også en fusion af træningsenhedens to matrikler, Møllebo og Fortunen, til én samlet enhed. En navneændring kan være understøttende for at "gentænke" enhedens identitet, kulturer og arbejdsgange samt flytte fokus fra matriklen til "opgaven".

Forvaltningen lægger på den baggrund op til, at "Træningsenheden Møllebo og Fortunen" ændrer navn til "Rehabiliteringscentret Lyngby-Taarbæk Kommune". Det er forvaltningens vurdering, at begrebet "træning" er for snævert i forhold til den profil, der skabes med den nye enhed. Mange tænker "træning" som "bøj og stræk", hvilket kun er en begrænset del af enhedens opgave. "Træningsenheden" kan dermed give anledning til et misvisende billede af den brede tværfaglige og rehabiliterende indsats og tankegang, som er integreret i alle funktioner og opgaver uanset, om det er på døgnpladser, i hjemmetræning eller i det ambulante regi. "Rehabilitering" dækker bredere og "Rehabiliteringscentret" er således mere dækkende og tidssvarende for den nye enheds profil fremadrettet.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning**Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019**

Anbefalet, at "Træningsenheden Møllebo og Fortunen" ændrer navn til "Rehabiliterings- og træningscentret Lyngby-Taarbæk Kommune".



Punkt 11**Forslag om omlægning af plejeboliger fra demensegnede til somatiske boliger (Beslutning)****Resumé**

Der har over en periode været en vis tomgang på de af kommunens plejecentre, hvor der er afdelinger med demensegnede boliger. Lyngby-Taarbæk Kommune har sammenlignet med andre kommuner en relativt stor andel af demensegnede plejeboliger i forhold til det samlede antal af plejeboliger. Samtidig er demensafdelingen i Irismarken på Virumgård fysisk placeret uhensigtsmæssigt. Forvaltningen peger derfor på at omdanne denne demensafdeling - ved ledige boliger - til somatiske boliger.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. demensafdelingen på Virumgård Plejecenter løbende omdannes til en somatisk afdeling,
2. de afledte mindregifter på 48.000 kr. i 2019, 97.000 kr. i 2020 og 145.000 kr. i efterfølgende år tilfalder kassen.

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har sammenlignet med andre kommuner en relativt stor andel af demensegnede boliger i forhold til det samlede antal af plejeboliger. Som eksempel kan nævnes:

- Gladsaxe har 386 somatiske og 163 demensegnede plejeboliger. Det svarer til ca. 30 % demensegnede plejeboliger.
- Rudersdal har 486 somatiske og 81 demensegnede plejeboliger. Det svarer til ca. 14 % demensegnede plejeboliger.
- Gentofte har 548 somatiske og 29 demensegnede plejeboliger. Det svarer til ca. 5 % demensegnede plejeboliger.
- Lyngby-Taarbæk har 338 somatiske og 187 demensegnede plejeboliger. Det svarer til ca. 36 % demensegnede plejeboliger.

Der har over en periode været en vis tomgang i afdelinger med demensegnede boliger. Henover januar og starten af februar 2019 har kommunen haft ca. 10 tomme boliger, idet der ikke har været borgere på ventelisten, der var i målgruppen til en demensegnet plejebolig.

På Virumgård Plejecenter er en demensafdeling placeret i Hus C, som er et hus, der er adskilt fra resten af plejecenteret. Hus C består samlet set af 36 boliger. Demensafdelingen i huset har 18 pladser med ni plejeboliger på hver etage. Den somatiske afdeling har ligeledes 18 boliger, hvoraf otte er ægteparboliger. Opdelingen af denne adskilte enhed i henholdsvis en somatisk afdeling og en demensafdeling gør det svært at anvende de personalemæssige ressourcerne på tværs i samme grad som andre steder. Der er indimellem beboere, som kræver særligt tilsyn eller en pædagogisk indsats. Her er det vigtigt, at ressourcerne hurtigt kan glide fra en afdeling til en anden.

Det er i arbejdet med borgere med en demensdiagnose afgørende, at plejen varetages af medarbejdere, som har en særlig interesse og faglig tilgang til dette felt. De medarbejdere, som arbejder på en somatisk afdeling, har en særlig interesse og faglig tilgang til den ældre medicinske borger med multiple diagnoser af mere fysisk karakter og har ikke så stor en viden om det særlige arbejde med mennesker med middel til svær demens.

På baggrund af ovenstående vurderer forvaltningen, at der er god reason i at omdanne demensafdelingen i Hus C på Virumgård Plejecenter til en somatisk afdeling, og at det sker løbende i takt med, at der kommer ledige boliger. Såfremt de 18 plejeboliger omdannes til somatiske vil fordelingen være 320 somatiske og 169 demensegnede, dvs. at ca. 32% af plejeboligerne fortsat vil være demensegnede.

En sådan omlægning vil give mulighed for en bedre personalemæssig ressourceudnyttelse på Virumgård Plejecenter og samtidig have en positiv effekt på ventelisten til plejeboliger, idet pladskapaciteten vil kunne blive bedre udnyttet.

Der kan være medarbejdere, der i dag er ansat i Hus C i demensafdelingen, som ønsker at flytte til en anden demensafdeling på Virumgård ved vakancer. Dette vil selvfølgelig blive imødekommet.

Såfremt behovet igen ændrer sig på et senere tidspunkt vurderer forvaltningen det mere hensigtsmæssigt, at en afdeling i hovedhuset på Virumgård Plejecenter omdannes til en demensafdeling, bl.a. grundet en lukket atriumgård.

Høring af Virumgårds LokalMED

Forslag om omlægning af demensboliger har været drøftet i Virumgårds LokalMED den 27. februar 2019 (bilag).

Lovgrundlag

Almenboligloven § 5.

Økonomi

Det følger af budgettildelingsmodellen for plejecentrene, at der gives et variabelt enhedsbeløb til en somatisk plejehjemsplads på 403.223 kr. til plejepersonale samt 12.722 kr. til øvrig drift, jf. bl.a. Budget 2019-2022. For demenspladser gives et tillæg på 2 pct. af enhedsbeløbet til plejepersonale som følge af generelt højere personaleudgifter til disse afsnit. Tillægget for demenspladser svarer til 8.064 kr. pr. plads. Med en omlægning af 18 demenspladser til somatiske pladser giver dette en samlet budgetreduktion på i alt 145.000 kr. årligt. Omlægningen forudsættes indfasat over tre år.

De fysiske rammer for de 18 plejeboliger forudsættes uændrede. Der skal således ikke afholdes særlige engangsudgifter til inventar, installationer m.m. som følge af omlægningen.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetsområde	2019	2020	2021	2022	2023	Varig?
Virumgård Plejecenter	Sundhed og Omsorg	-48	-97	-145	-145	-145	Ja
I alt (kassen)		48	97	145	145	145	Ja

(2019 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Ad 1-2) Anbefalet.

Bilag

- LokalMED Omlægning af demensboliger
- Høringssvar vedr forslag om omlægning af plejeboliger fra demensegnede til somatiske boliger - 11-03-2019



Punkt 12

Fremadrettede indsatser på demensområdet (Orientering)

Resumé

Lyngby-Taarbæk Kommune har implementeret "Handleplan for demensområdet 2015-2018". Handleplanen udløb ved udgangen af 2018. Der blev gennemført en større evaluering og erfaringsopsamling i foråret 2018, som Social- og Sundhedsudvalget behandlede 24. april 2018. Forvaltningen orienterer om implementeringsarbejdet siden evalueringsrapporten samt hvilke indsatser, der er planlagt for 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Med henvisning til sagen fra 24. april 2018 er der ikke udarbejdet en ny handleplan, idet fokus i de kommende år er på den fortsatte forankring og fastholdelse af indsatserne i handleplanen. Forvaltningen arbejder derfor videre med tilbud og indsatser på demensområdet inden for de tværgående indsatser og de fem faser fra den tidlige fase i hjemmet til den sidste tid på plejecentrene. Handleplanens struktur og design er i 2019 blevet anvendt som model for en folder med information om tilbud til borgere med en demenssygdom og deres pårørende i Lyngby-Taarbæk Kommune. Folderen er bilagt sagen.

Der bliver løbende fulgt op på de igangværende indsatser. For at understøtte samarbejde med og informationer til borgere og pårørende er hjemmesiden fortsat et fokusområde, sådan at den hele tiden udvikles med henblik på målet om nem adgang til informationer om demens.

Følgegruppen til Handleplan for demensområdet forsætter. Møderne er tilrettelagt i forhold til temaer i den fortsatte implementering af indsatser på demensområdet, som de pårørende kan give deres feedback på og forslag til.

Den løbende kompetenceudvikling og fortsatte implementering af det faglige grundlag for demensomsorgen har et særligt fokus igen i 2019, så der er et fortsat fokus på, at alle medarbejdere kan arbejde efter principperne i personcentrerede omsorg. Dette gøres i 2019 ved:

- Løbende opkvalificering af medarbejdere i AMU-kursus "Omsorg for personer med demens"
- Styregruppe samt arbejdsgrupper bestående af ledere og medarbejdere, der skal sikre implementering i hverdagen, samt brug af værktøjer fra et projekt på Plejecenter Bredebo i 2017-2018 med brug af "nudging" værktøjer
- Deltagelse i Det Nationale Demensrum med fokus på implementering og fastholdelse af den personcentrerede omsorg på plejecentrene og i hjemmeplejen
- Oplæg ved ekstern konsulent for alle medarbejdere, for at booste den personcentrerede omsorgsmetode.

I 2018/2019 er og bliver også de somatiske afdelinger, flere i hjemmeplejen og på træningscentrene løbende opkvalificeret i den personcentrerede omsorg. Derudover kan nævnes:

- Der gøres meget ud af markedsføringen af den årlige demensaften, så flest mulige borgere og pårørende får oplysning om og kan benytte sig af tilbuddet.
- Etablering af netværksgrupper er et fokusområde, som forsætter og fremadrettet med støtte fra kommunens pårørendevejleder.
- Organiseringen af demensområdet bliver løbende drøftet, således at der hele tiden er gode tilbud og løsninger til borgere og pårørende.
- Der skal arbejdes på at markedsføre de to årlige udflugter for hjemmeboende og en ledsager endnu mere, så flest mulige borgere og pårørende får kendskab og gavn af tilbuddet.

- I 2019 skal der arbejdes med at etablere flere samarbejdsflader med lokale idrætsforeninger, træningspakker, fysisk og kognitivt træning, således at tilbuddet i den tidlige fase og tiden i hjemmet også kan gælde andre former for motion end kommunens vandrehold. Dette arbejde skal bestå af følgende:
 - Opstart af dansehold for demensramte og ledersager gennem FOF
 - Udmøntning af træningspakker til demensramte i hjemmet
 - Adex – fysisk aktivitet gennem træning og CST kognitiv træning for hjemmeboende og på plejecentrene
 - Samarbejde med DGI, så der uddannes flere demensvenner i idrætsforeningerne i samarbejde med Alzheimerforeningen eller demensteam, således at flere idrætsforeninger i LTK kan blive demens venlige.

Orientering i Seniorrådet

Seniorrådet for sagen til orientering 11. marts 2019.

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunen at have fremadrettede indsatser på demensområdet.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Taget til efterretning.

Bilag

- Folder Tilbud og indsatser på demensområdet



Punkt 13**En styrket indsats vedr. forebyggelse af ensomhed - Genforelæggelse (Beslutning)****Resumé**

I Finansloven for 2019 er afsat 100 mio. kr. årligt i 2019-22 til kommunernes arbejde med at forebygge ensomhed blandt ældre. Aftalen knytter sig til værdighedsmidlerne/værdighedspolitikkerne, hvori der skal indarbejdes et 7. fokusområde: Bekæmpelse af ensomhed. Midlerne udmøntes som et særtilskud, og Lyngby-Taarbæk Kommunes andel er ca. 1.078.000 kr. årligt. Forvaltningen har i februar 2019 forelagt forslag til anvendelse af de tildelte midler foreløbigt for 2019 og 2020. I behandlingen af sagen har været en række spørgsmål, og Økonomiudvalget sendte sagen tilbage til fornyet behandling i Social- og Sundhedsudvalget. Forvaltningen har nu genbeskrevet sagsfremstillingen. Den tidligere sagsfremstilling er vedhæftet som bilag.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der anvendes 1.078.000 kr. årligt i 2019 og 2020 til de beskrevne indsatser, som er målrettet hjemmeboende ældre med hjemmepleje,
2. indsatsen finansieres midlertidigt af kassen, indtil finanslovsmidlerne er udmøntet,
3. såfremt udmøntningen af finanslovsmidlerne afviger fra 1.078.000 kr., tilpasses budgettet i anslået regnskab.

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk kommune har den 30. januar 2019 modtaget skrivelse fra Sundheds- og Ældreministeriet vedrørende værdighedspolitikken og en øget indsats for at bekæmpe ensomhed for borgere i den kommunale ældrepleje. I brevet henvises til Finanslovsaftalen for 2019, hvor der er afsat 100 mio.kr. til kommunernes indsats i ældreplejen for at bekæmpe ensomhed.

Det på Finansloven afsatte særtilskud til kommunerne har til formål at understøtte kommunernes arbejde med at opspore ensomme ældre og bekæmpe ensomhed, tab af livsmod, sorg og selvmord blandt ældre borgere, herunder med inddragelse af civilsamfundet.

Som led i initiativet er bekendtgørelsen om værdighedspolitikker for ældreplejen ændret pr. 1. februar 2019, så der indføres en forpligtigelse for kommunerne til at beskrive i deres værdighedspolitikker, hvordan ensomhed blandt ældre borgere bekæmpes. Sundheds- og Ældreministeriet har i januar 2019 præciseret, at tilføjelsen af det nye område "Bekæmpelse af ensomhed" skal være behandlet og indarbejdet i kommunens Værdighedspolitik senest 31. december 2019.

Forvaltningen vil efter sommerferien 2019 komme med forslag til det nyt afsnit i Værdighedspolitikken om bekæmpelse af ensomhed i ældreplejen. Da midlerne er til anvendelse allerede i 2019, peger forvaltningen allerede nu på mulige indsatser, herunder at videreføre det allerede igangsatte projekt "Nye fællesskaber i nærområdet", hvor finansiering ophører pr. 1. juli 2019, jf. nedenfor. Dette for at understøtte kontinuitet i indsatserne.

Kort om projekt "Nye fællesskaber i nærområdet"

Lyngby-Taarbæk Kommune igangsatte i juli 2017 projektet "Nye fællesskaber i nærområdet". Projektet er 2-årigt og afsluttes til sommer. Projektets formål er at forebygge ensomhed blandt ældre hjemmehjælpsmodtagere, bl.a. ved at opkvalificere medarbejderne til at opspore ensomme ældre, at skabe overblik over aktivitetsmuligheder samt at styrke samarbejdet med frivillige organisationer om at forebygge ensomhed blandt ældre.

I projektet har der været tilknyttet to projektledere, som fungerer som brobyggere mellem hjemmeplejen, aktivitetscentre og frivillighedsområdet. Projektlederne har bl.a. med stor succes skabt de såkaldte Livshistorie-cafeer, hvor der lige nu gennemføres to livshistorie-

cafeer og der er efterspørgsel nok til at starte yderligere to cafeer op. Erfaringen med projekt "Nye fællesskaber i nærområdet" peger på, at der en gruppe af ældre hjemmeboende borgere, som særligt har følgende behov:

- Indsatser, der er målrettet én til én relation i form af en besøgsven
- Styrede fællesskaber, hvor professionelle understøtter det sociale samvær med det formål at skabe plads til udveksling af livshistorier – i livshistorie-cafeer. Ideen til livshistoriske cafeer opstod på baggrund af projektledernes samtaler med ca. 50 borgere, som ikke ønskede eller magtede at deltage i de allerede etablerede aktiviteter, men tilkendegav stort behov for samtaler med jævnaldrende om deres livshistorie
- Hjælp til at komme i gang med aktiviteter, hvor borgeren ikke selv magter at opsøge disse aktiviteter
- Hjælp til at komme rundt samt hjælp til ledsagelse

Sundhedsstyrelsen har vist stor interesse for projekt "Nye fællesskaber i nærområdet". Det gælder særligt arbejdet med livshistoriske fortællinger. Projektlederen for projektet har holdt et oplæg i Videncenter for Værdig Ældrepleje om visioner og resultater. Konsulentfirmaet Antropologerne vil bruge de livshistoriske fortællinger som en eksemplarisk case til inspiration til andre kommuner.

Projektet vil blive evalueret i forsommeren 2019.

Forslag til indsatser finansieret af særtilskuddet på Finansloven.

Forvaltningen peger på at fortsætte "Nye fællesskaber i Nærområdet", idet de igangsatte aktiviteter og forebyggende indsatser, ser ud til at have ramt målgruppen for værdighedsmidlerne, nemlig borgere i ældreplejen. Det gælder særligt brobygger-initiativet, hvor livshistorie-cafeerne er et stort aktiv.

Dertil kommer behov for at følge op på den forebyggende og opsøgende indsats fra hjemmeplejen, herunder omsorgsbesøgene, således at borgeren griber og kommer i gang med nogle ønskede aktiviteter. Her tænkes særligt på besøgsven-konceptet, hvor der skal gøres en særlig indsats for igen at tiltrække flere besøgsvenner, og at gøre de forskellige aktiviteter mere tilgængelige.

På denne baggrund foreslår forvaltningen, at følgende indsatser videreføres:

- Brobyggerfunktionen og ekstra ressourcer til aktivitetscentrene
- Omsorgsbesøg i hjemmeplejen
- Intensiveret samarbejde med Ældresagen og Rustenborghuset om besøgsvenner
- Aftaler om konkrete samarbejdsprojekter med Røde Kors og Elderlearn

a. Brobyggerfunktionen, ekstra ressourcer i aktivitetscentrene og omsorgsbesøg

Brobyggerfunktionen får ansvar for at forebygge og afhjælpe ensomhed hos hjemmeboende borgere i ældreplejen. Den omfatter en indsats på tværs af hjemmeplejen, aktivitetsområdet, frivillighedsområdet og civilsamfundet. Hensigten er at fortsætte et tæt formelt samarbejde mellem disse områder. Funktionen er en ressource i hjemmeplejen, hvor brobyggerne får til opgave at:

- Supervisere personalet i opsporing og dokumentation af ensomhed
- Støtte borgere, der har behov for en social indsats fx i kommunens aktivitetscentre
- Supervisere personalet i aktivitetscentrene ift. at aktivere de nye borgere
- Varetage de livshistoriske caféer

Forvaltningen forventer, at den øgede aktivitet i opsporing af ensomhed og andre sociale behov medfører, at flere borgere deltager i aktiviteter på centrene. Der er derfor også behov

for ekstra personaleressourcer i aktivitetscentrene til at løfte opgaven. Endvidere forventes den øgede opsporing af ensomhed at skabe et behov for flere omsorgsbesøg fra hjemmeplejens medarbejdere.

b. Eksterne samarbejder

Forvaltningen foreslår, at kommunen styrker samarbejdet med Røde Kors og Elderlearn i forhold til borgere, der ikke kan komme ud af deres eget hjem, men har brug for en social indsats, der er kendetegnet ved en-til-en-relation.

Samarbejdet med Røde Kors om en besøgsven-ordning har vist, at efterspørgslen på besøgsvenner er større end omfanget af besøgsvenner. Der skal derfor rekrutteres besøgsvenner. Opslag på frivilligjob.dk og facebook har endnu ikke resulteret i flere besøgsvenner. Røde Kors har foreslået at etablere et pilotprojekt "online besøgsvenner" i et forsøg på at rekruttere flere besøgsvenner. Røde Kors rekrutterer og organiserer de frivillige til pilotprojektet, ligesom de vurderer deres egnethed som online besøgsven. Kommunens medarbejdere opsporer ældre, som falder indenfor målgruppen. Der estimeres med ca. 10 ældre borgere i 2019.

Som en del af "Nye fællesskaber i Nærområdet", samarbejder projektlederne med "Elderlearn" om at matche ensomme ældre med sprogstuderende udlændinge. Det særlige i denne ordning er, at den ældre - udover at få en besøgsven - bliver mentor for et andet menneske. Dette kan reducere oplevelsen af ensomhed og styrke oplevelsen af meningsfuldhed. Den forstærkende indsats med Elderlearn vil indebære, at Elderlearn rekrutterer ti deltagere fra sprogskoler og matcher dem med ti ældre. Elderlearn arrangerer og deltager selv i det første møde, ligesom de løbende evaluerer de enkelte forløb. Går et forløb i stå, forsøger Elderlearn at få det aktiveret eller finde et nyt match. Elderlearn udarbejder en midtvejsstatus og en færdig rapport efter seks måneder.

Indsats 2021-2022

Forvaltningen foreslår, at der i 2. halvår 2020 tages stilling til en eventuel justering eller omprioritering af indsatsen i 2021-2022.

Høring

Seniorrådet har afgivet høringssvar i forbindelse med den første behandling. Seniorrådet behandler den genskrevne sagsfremstilling og kommer eventuelt med et nyt høringssvar.

Lovgrundlag

Finansloven for 2019: "Bekæmpelse af ensomhed, tab af livsmod, sorg og selvmord".

Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen af 21. januar 2019, trådte i kraft den 1. februar 2019.

Økonomi

For de bagvedliggende beregninger se bilag.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetsområde	2019	2020	2021	2022	2023	Varig?
Brobyggerfunktion	SSU/Sundhed og Omsorg	630	630	0	0	0	Nej
Ekstra ressourcer til aktivitetscentret	SSU/Sundhed og Omsorg	278	278	0	0	0	Nej
Ressourcer til	SSU/Sundhed	50	50	0	0	0	Nej

omsorgsbesøg	og Omsorg						
Samarbejde med Røde Kors	SSU/Sundhed og Omsorg	90	90	0	0	0	Nej
Elderlearn	SSU/Sundhed og Omsorg	30	30	0	0	0	Nej
I alt (kassen)		1.078	1.078	0	0	0	Nej

(2019 P/L-niveau, t. kr.)

Der forventes ,at Lyngby-Taarbæk Kommune efterfølgende bevilges midler via DUT-systemet, som derefter går i kassen. Evt. difference reguleres på Aktivitetsområde Sundhed og Omsorgs ramme, således at kassen holdes neutral i forhold til denne sag.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Ad 1-3) Anbefalet.

Bilag

- Bilag til en styrket indsats ensomhed (sag 19 øk feb 19)
- Samlet økonomi for de anbefalede indsatser
- Høringssvar vedr styrket indsats vedr. forebyggelse af ensomhed Genforelæggelse - 11-03-2019



Punkt 14**Samarbejdsaftale med Frivilligcenter Lyngby-Taarbæk (Drøftelse)****Resumé**

Social- og Sundhedsudvalget besluttede den 12. december 2018, at udvalget drøfter samarbejdsaftalen med Frivilligcenter & Selvhjælp Lyngby-Taarbæk fra 2016 i forhold til indsatser og aktiviteter inden udgangen af 1. halvår 2019. Forvaltningen forelægger på den baggrund samarbejdsaftalen til drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at samarbejdsaftalen med Frivilligcenter & Selvhjælp Lyngby-Taarbæk drøftes.

Sagsfremstilling

For at fremme det bedst mulige samarbejde omkring det frivillige arbejde i kommunen har Lyngby-Taarbæk Kommune og Frivilligcenter & Selvhjælp Lyngby-Taarbæk en samarbejdsaftale baseret på gensidig respekt, ligeværd og dialog. Aftalen tager udgangspunkt i kommunens Strategi for Frivillighed og Medborgerskab og afspejler parternes generelle ansvar, roller og opgaver.

Samarbejdsaftalen er todelt. Dels består aftalen af en generel del, som er flerårig og dækker det formelle samarbejdsgrundlag for Frivilligcenter & Selvhjælp Lyngby-Taarbæk og kommunen, herunder bevillingsgrundlaget. Dels består den af en årsplan, som præciserer hvilke temaer, der samarbejdes om i det pågældende år.

Den første samarbejdsaftale blev indgået for en tre-årig periode fra 2013-16. Den eksisterende samarbejdsaftale er fra 2016 og trådte i kraft efter vedtagelse og gælder indtil, der findes behov for at ændre denne (bilag). Årsplanen forelægges Social- og Sundhedsudvalget én gang årligt - senest på udvalgets møde den 12. december 2018. Årsplanen evalueres én gang årligt af parterne.

Lovgrundlag

Serviceovens § 18.

Økonomi

Lyngby-Taarbæk Kommune yder et årligt tilskud til Frivilligcenter & Selvhjælp Lyngby-Taarbæk på 550.000 kr. I dette beløb indgår værdien af huslejen på 120.000 kr. til lokaler, som kommunen stiller til rådighed for frivilligcentret. Herudover afholder kommunen udgifter til forbrug af el, vand og varme samt til rengøring og affaldshåndtering i huset, jf. brugeraftalen for Rustenborgvej 2A.

Herudover modtager frivilligcentret årligt midler til aktiviteter fra § 18 midlerne.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Drøftet.

Bilag

- Samarbejdsaftale 2016



Punkt 15**Retningslinjer for støtte af frivilligt socialt arbejde - § 18-midler (Drøftelse)****Resumé**

Social- og Sundhedsudvalget besluttede den 12. december 2018 at drøfte retningslinjer for kommunens økonomiske støtte til frivilligt socialt arbejde - de såkaldte § 18-midler. Forvaltningen forelægger de gældende retningslinjer til drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at kommunens retningslinjer for § 18-midler drøftes.

Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens § 18 skal kommunen samarbejde med frivillige sociale foreninger og organisationer. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommune. Kommunen afsætter årligt økonomiske midler til samarbejdet - de såkaldte § 18 midler. Midlerne kan søges og behandles efter kommunalt fastlagte kriterier og procedurer.

Lyngby-Taarbæk Kommunens retningslinjer for § 18 midler er formuleret på baggrund af en dialog med de frivillige sociale foreninger og vedtaget af Kommunalbestyrelsen i 2014. I august 2018 vedtog Kommunalbestyrelsen en ændring af proceduren for tildeling af akutmidler, således at bevilling fra akutpuljen er delegeret til forvaltningen. De samlede og opdaterede retningslinjer er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Lov om Social Service § 18: Kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde.

Stk. 3. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommunalbestyrelse.

Økonomi

Kommunen afsætter årligt et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde efter Servicelovens § 18. Der fordeles 1.094.433 kr. i 2019.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Drøftet.

Bilag

- Retningslinjer for tildeling af § 18-midler (revideret udgave 2018)



Punkt 16

Kommende sager

Resumé

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Årlig magtanvendelses-rapport for ældreområdet
- Program for årets Ældreuge
- Evt. egenbetaling på de midlertidige pladser (afventer KL)
- Forsikring af frivillige
- Temamøde om ny Sundhedsstrategi

Herudover har forvaltningen udarbejdet et årshjul over sager i 2019 (bilag).

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Taget til efterretning.

Bilag

- Årshjul SSU 2019 marts



Punkt 17 Meddelelse

Sagsfremstilling

1. Planlagt studietur til Kolding og Odense den 26. marts 2019

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget inviterer Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget på studietur til Kolding og Odense kommuner mhp. at indsamle inspiration og erfaringer fra kommunernes respektive ungeindsats og beskæftigelsespolitik. Endeligt program sendes pr. mail ligesom invitationen fremgår af den politiske kalender den 26. marts 2019.

2. Deltagelse i Seniorugen

Ældreugen, som blev afholdt første gang i juni 2017, udspringer af kommunens Sundheds- og Ældrestrategier, og blev besluttet som del af budgetforliget 2017-2020. Ældreugens formål er at skabe overblik over tilbud og muligheder i Lyngby-Taarbæk, inspirere til en sund og aktiv livsstil og lægge kimen til nye relationer og fællesskaber for kommunens ældre borgere. Det er de lokale foreninger, frivillige og Lyngby-Taarbæk Kommune som i fællesskab arrangerer de ca. 55-65 arrangementer, som Ældreugen hvert år byder på. I 2018 blev mere end halvdelen af alle arrangementer afholdt af de frivillige selv. Arrangementerne har hidtil været afholdt med begrænset politisk deltagelse, mens der har været tradition for at politikere på egen hånd deltager i eksempelvis morgenmadsarrangementerne. Der lægges op til samme niveau i 2019.

I 2019 skiftede Ældreugen navn til Seniorugen, og afholdes fra den 18. til den 24. maj 2019.

Det Grønne Område skrev i maj 2017 om afviklingen af den første Ældreuge under overskriften "Måske bliver de unge lidt misundelige" (bilag).

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 12. marts 2019

Taget til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget ønsker, at Seniorugen fortsat skal være et apolitisk arrangement, hvor fokus er på Seniorugens formål om at skabe netværk og fællesskaber for seniorer og at inspirere i forhold til de mange tilbud i kommunen. Der vil derfor udelukkende være officiel deltagelse fra politisk side ved åbning og afslutning af Seniorugen.

Bilag

- DGO 2017 - Måske bliver de unge lidt misundelige

