



§ 17, stk. 4 - Opgaveudvalg for Bæredygtighed

Referat

2. april 2019 kl. 16:30

Udvalgsværelse 1

Indkaldelse

Charlotte Algreen
Karoline Geneser
Kathrine Utzon-Frank
Jesper Lind
Mikkel Elung-Johannessen
Gert Rode
Signe Bjerke Termansen
Dorte Minna Hansen
Richard Sandbæk
Henrik Bang

Fra forvaltningen deltog:

Sofia Osmani
Bjarne Holm Markussen
Thomas Hansen
Jakob Jespersen
Mathilde Rosenberg Johansen
Camilla Ferguson (pkt. 5)
Iben Langgaard (pkt. 5)
Malene Langer Sigaard (pkt. 5)
Jakob Jespersen (pkt. 5)
Regitze Gottschalch (pkt. 5)
Thilde Mørup Christensen (pkt. 5)





Anita Esbjerg (pkt. 5)
Jeanette Nygård Madsen (pkt. 5)
Tina Mørk (pkt. 5)
Elisabeth Millang (pkt. 5)
Anine Nathalie Gunther (pkt. 5)
Nicolai Skrædder Møller (pk. 5)
Mathilde Rosenberg Johansen (pkt. 5)
Eva Christensen (Ref.)



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
1	Godkendelse af dagsorden	4
2	Velkomst. v. Borgmester Sofia Osmani	5
3	Forretningsorden (Beslutning)	6
4	Procesplan (Beslutning)	7
5	Workshop - bæredygtighedsstrategien	8
6	Miljøkajak (Beslutning)	9
7	Meddelelser	11
8	Kommende sager	12
9	Opsummering af aftaler og afslutning (Drøftelse)	13





Punkt 1
Godkendelse af dagsorden

Beslutning
§ 17, stk. 4 - Opgaveudvalg for Bæredygtighed, den 2. april 2019
Godkendt.





Punkt 2

Velkomst. v. Borgmester Sofia Osmani

Sagsfremstilling

Borgmester Sofia Osmani byder udvalget velkommen i det politiske arbejde.

Beslutning

§ 17, stk. 4 - Opgaveudvalg for Bæredygtighed, den 2. april 2019

Borgmesteren fik hilst på alle udvalgsmedlemmer og spurgt ind til hvad der optager udvalget. Hun udtrykte anerkendelse af medlemmernes kompetencer og det store arbejde udvalget lægger frivilligt. Hun gav også udtryk for at hun har store forventninger til hvad udvalget kan levere på bæredygtighedsområdet.



Punkt 3

Forretningsorden (Beslutning)

Resumé

Kommissoriet for Opgaveudvalg for Bæredygtighed fastslår, at opgaveudvalget selv tilrettelægger sin arbejdsform. Forvaltningen fremlagde på første udvalgsmøde, den 5. marts 2019, en overordnet rammesætning for udvalgsarbejdet. Nu forelægges et udkast til en forretningsorden for opgaveudvalget, med beskrivelse af rammerne for arbejdsformen (bilag). Udvalget skal beslutte om de vil godkende den.

Indstilling,

Forvaltningen foreslår, at forretningsordenen for opgaveudvalget, der beskriver rammerne for udvalgets arbejdsform, godkendes.

Sagsfremstilling

Almideligvis har man som politisk udvalg en forretningsorden, der sætter rammerne for udvalgets arbejdsform. Det udkast der forelægges her, er en forretningsorden der sætter de mest nødvendige rammer, fx omkring habilitet, tavshedspligt og mødeform, men som også tager højde for at der skal være fleksibilitet i et opgaveudvalgs beslutningsgange.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

§17 stk. 4. Opgaveudvalg for Bæredygtighed.

Beslutning

§ 17, stk. 4 - Opgaveudvalg for Bæredygtighed, den 2. april 2019

Godkendt.

Bilag

- Forretningsorden Opgaveudvalg



Punkt 4

Procesplan (Beslutning)

Resumé

Kommissoriet for Opgaveudvalg for Bæredygtighed fastslår, at opgaveudvalget selv tilrettelægger sin arbejdsform. Forvaltningen har på første udvalgsmøde, den 5. marts 2019, fremlagt en foreløbig procesplan og modtaget udvalgets kommentarer hertil. På det grundlag forelægges tilrettet procesplan til godkendelse. Procesplanen indeholder bl.a. forslag om at planlægge en endags studitur for udvalget i foråret, mhp. at skabe et fælles referengrundlag for udvalget.

Indstilling,

Forvaltningen foreslår, at procesplanen godkendes.

Sagsfremstilling

Procesplanen forventes at blive revideret løbende. Udvalget bliver orienteret om revisioner.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

§17 stk. 4. Opgaveudvalg for Bæredygtighed.

Beslutning

§ 17, stk. 4 - Opgaveudvalg for Bæredygtighed, den 2. april 2019

Godkendt, idet udvalget forholder sig positivt til ideen om en studietur.

Bilag

- Procesplan opgaveudvalg



Punkt 5

Workshop - bæredygtighedsstrategien

Resumé

En af opgaveudvalgets opgaver er at udarbejde en bæredygtighedsstrategi for Lyngby-Taarbæk kommune. På første udvalgsmøde, den 5. marts 2019, tog udvalget hul på strategiarbejdet ved at kommentere fem foreløbige fokusområder. Næste skridt er, gennem oplæg fra forvaltningens fagmedarbejdere, at kvalificere overblikket over forvaltningens igangværende strategier, politikker og indsatser, med henblik på at kunne sætte retning og ambition for strategiarbejdet.

Sagsfremstilling

Formålet med workshoppen er at udvalget kommer tættere på at definere indsatser, der har udgangspunkt i udvalgets interesser og viden, men som også er i forlængelse af forvaltningens eksisterende strategier. Indsatserne vil efterfølgende danne grundlag for beskrivelse af strategimål samt projektkriterier for bæredygtighedspuljen.

På workshoppen møder udvalget en række fagmedarbejdere fra forvaltningens centre. De giver en kort præsentation af:

- de vigtigste strategier og mål
- status og barrierer
- forvaltningens forslag til indsatser

Efterfølgende går udvalget i dialog med forvaltningens medarbejdere og kan drøfte flg. fagområder: Energi, regnvand, affald og genbrug, transport, sundhed, byudvikling, kommunens bygninger, kommunens grønne indkøb, frivillighed, fællesskaber og medborgerskab.

Forvaltningen faciliterer workshoppen.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

§17 stk. 4. Opgaveudvalg for Bæredygtighed.

Beslutning

På workshoppen fik udvalget indblik i status, barrierer og potentiale for bæredygtighed på fagområderne energi, trafik, klima og vand, byudvikling, sundhed samt frivillighed, kultur og fritid. Udvalgets spurgte undersøgende ind til fagpersonerne og udviklede i dialog med forvaltningen forslag til kort- og langsigtede bæredygtige indsatser (bilag).

Workshoppens output var derudover en opsamling med foreløbige strategiske pejlemærker for udvalgets strategiarbejde (bilag).

De to opsamlinger danner grundlag for det udkast til puljekriterier og overordnede strategimålsætninger, som forvaltningen fremlægger på næste udvalgsmøde. Udvalget kan frem til 23. april sende kommentarer, rettelser og flere ideer til workshopopsamlingerne. Opsamlingerne vil blive opdateret og udsendt igen.

Bilag

- Opgaveudvalg for Bæredygtighed_opsamling på strategiworkshop
- Konkrete ideer til bæredygtige indsatser_april 2019



Punkt 6 Miljøkajak (Beslutning)

Resumé

Miljøkajakken er et initiativ, hvor borgere gratis kan låne en kajak, mod at de indsamler affald i søerne. Det er et borgerinddragende initiativ med fokus på, at borgere selv kan agere bæredygtigt og gavne miljøet. Udvalget skal beslutte om de ønsker at forvaltningen finansierer, at Miljøkajakken etableres i Bagsværd sø og Lyngby sø, og at den administreres fra Nybro Kajak- og Kanoudlejning, som ligger i Gladsaxe. Administrationen vil ligge i Gladsaxe Kommune, mens Lyngby-Taarbæk Kommune medfinansierer.

Indstilling,

Forvaltningen foreslår, at Lyngby-Taarbæk Kommune medfinansierer en Miljøkajak til Bagsværd sø og Lyngby sø. Miljøkajakken finansieres af klimaforebyggelsesmidlerne (klima & varmeplanlægning-puljen).

Sagsfremstilling

Miljøkajakken er et initiativ, hvor borgere gratis kan låne en kajak i to timer, mod at de indsamler affald i søerne. Det indsamlede affald vejes, og resultatet formidles på sociale medier.

I Danmark er Foreningen Miljøkajakken opstået i Københavns havn, hvor man efter en succesfuld periode har udvidet med en ekstra kajak ved Sluseholmen samt åbnet en filial i Århus. Foreningen Miljøkajakken er et miljøinitiativ, der har til formål at mindske affaldsmængderne i vandmiljøer – lokalt og globalt – gennem videndeling, formidling, netværksskabelse og interagerende aktiviteter målrettet mod initiativer, der fokuserer på by- og naturområder med mindre affald. Der kan læses mere på foreningens hjemmeside på adressen www.miljokajakken.dk.

I løbet af 2017 benyttede mere end 800 frivillige Miljøkajakken i København og mere end 3,5 tons affald blev indsamlet. Siden da er det steget til 9 tons på landsplan.

Gladsaxe Kommune har kontaktet Lyngby-Taarbæk Kommune mhp. at medfinansiere, at Miljøkajakken udvider med en kajak, som skal være i Bagsværd sø og Lyngby sø. Den skal administreres fra Nybro Kajak- og Kanoudlejning, som ligger i Gladsaxe, og derved vil al administration ligge i Gladsaxe.

Initiativet har en værdi ift. at synliggøre dagsordenen omkring bæredygtighed og potentialet i at parter går sammen om en indsats på tværs af f.eks. kommuner. Derudover har det potentielt en PR-værdi for kommunen. Det er tiltænkt at lanceres omkring påsken 2019, f.eks. med en event, hvor de to borgmestre deltager.

En uddybende beskrivelse og vurdering af initiativet findes i vedlagte (bilag).

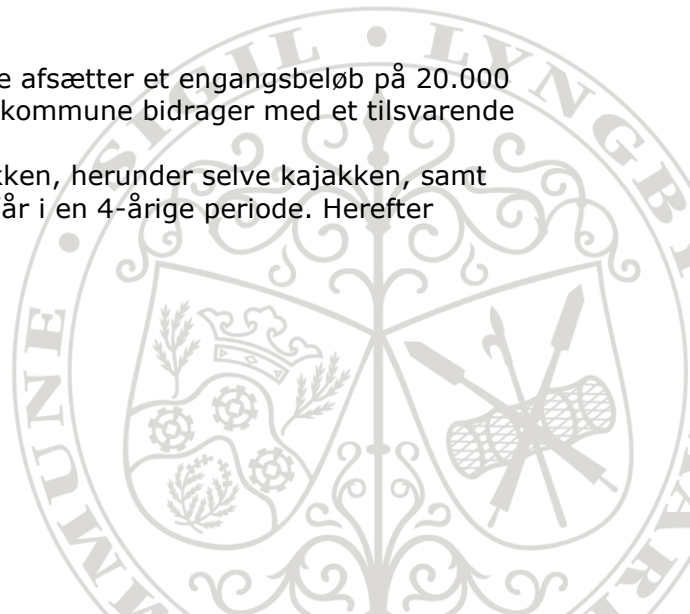
Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Finansieringen opnås ved at Lyngby-Taarbæk Kommune afsætter et engangsbeløb på 20.000 kr til at medfinansiere Miljøkajakken i fire år. Gladsaxe kommune bidrager med et tilsvarende beløb.

Beløbet dækker over 15.000 kr til at finansiere startpakken, herunder selve kajakken, samt årligt kontingent og løbende omkostninger på 1250 kr./år i en 4-årige periode. Herefter vurderes om finansieringen evt. skal fortsætte.



Finansieringen søges i klima/varmeplan-driftmidlerne:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetsområde	2018	2019	2020	2021	2022	Varig?
Startpakke/kajak	Klima/varmeplan (CMP)		15.000				Ja
Kontingent	Klima/varmeplan (CMP)		1.250	1.250	1.250	1.250	Nej
I alt (kassen)			16.250	1.250	1.250	1.250	

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget, den 7. november 2018

Sagen oversendt til Bæredygtighedsudvalget.

§17 stk. 4 Opgaveudvalg for Bæredygtighed

Beslutning

§ 17, stk. 4 - Opgaveudvalg for Bæredygtighed, den 2. april 2019

Godkendt.

Bilag

- Miljøkajak Bagsværd sø og Lyngby sø



Punkt 7 Meddelelser

Sagsfremstilling

1. Åbent hus på Rådhuset 30. marts 2019

Lørdag den 30. marts er Rådhuset åbent, da forvaltningen byder ind til en borgerrettet dag om kommunens planstrategi.

2. Klimastrejke

Den 16. marts var der klimastrejke. To grupper elever fra Virum Skoles 4. og 8. klasse demonstrerede foran rådhuset, og fik en snak med borgmesteren om bæredygtighed. De havde mange gode ideer, bl.a. om pop-up tøjbyttecafe, og mange gode refleksioner om bæredygtig livsstil.

3. Løft Verdensmålene

I disse dage modtager kommunalbestyrelsen magasinet "Løft Verdensmålene". Magasinet viser eksempler på, hvordan kommuner i hele landet har brugt økologiske landbrug og fødevarer aktivt i arbejdet med FN's Verdensmål, fra sikring af rent drikkevand, naturpleje, klimaindsats over bæredygtig mad i de kommunale køkkener og til styrket grøn job-vækst. Opgaveudvalget får magasinet på mødet - det er til inspiration.

4. Bæredygtighedsfestival i august 2019

Den lokale forening Grøn Fremtid har i 2018 arrangeret en bæredygtighedsfestival i Lyngby-Taarbæk. Festivalen bestod af en markedsplads på Lyngby Torv med en række lokale stadeholdere, samt foredrag, repair-café og grøn mad på rådhuset. Grøn Fremtid har meddelt at de ikke kan varetage opgaven uden hjælp og økonomisk støtte i 2019, og forvaltningen er derfor i dialog med dem om evt. støtte i form af økonomiske midler fra bæredygtighedsudvalgets projektmidler, samt medarbejderressourcer. Festivalen kan ikke afholdes den planlagte dato den 1/6-2019. Den forventes at kunne afholdes i august 2019, såfremt den nødvendige opbakning sikres. Forvaltningen vender tilbage med en sag, når rammerne for festivalen er nærmere afklaret.

Nyt meddelelsepunkt:

5. Kommunikation

Der blev rejst forslag om at oprette et kommunikationsplatform, så udvalgsmedlemmerne kan dele inspiration og kommunikere mellem møderne uden at bruge mail. Udvalget takkede ja til Signes tilbud om at finde en løsning. Signe har efterfølgende oprettet en gruppe på LinkedIn.

Beslutning

§ 17, stk. 4 - Opgaveudvalg for Bæredygtighed, den 2. april 2019

Taget til efterretning.



Punkt 8

Kommende sager

Resumé

Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling,

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Puljekriterier (beslutning)
- Foreløbige mål for bæredygtighedsstrategien (beslutning)
- Interessent- og netværksorganisering (beslutning)
- Bæredygtighedsfestival (beslutning)

Lovgrundlag

Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

§17 stk. 4. Opgaveudvalg for Bæredygtighed.

Beslutning

§ 17, stk. 4 - Opgaveudvalg for Bæredygtighed, den 2. april 2019

Taget til efterretning.



Punkt 9**Opsummering af aftaler og afslutning (Drøftelse)****Sagsfremstilling**

Udvalget orienteres om kommende datoer og aftaler med relevans for udvalgets arbejde.

Beslutning

Drøftet, idet udvalget diskutererede mængden af kommende arbejdsgruppemøder, hvad en arbejdsgruppe er og hvordan arbejdsgrupperne tematiseres.

Et enigt udvalg gav udtryk for at de inden næste udvalgsmøde den 28. maj, ønsker mulighed for at deltage i studietur samt nedenstående arbejdsgruppemøder (bilag):

Arbejdsgruppemøder i april - maj

Arbejdsgruppemøder indenfor miljømæssig bæredygtighed

Tilmelding og koordinering: Jakob Jespersen JAKOJ@ltk.dk

- 1) Affald, genbrug og madspild (6. maj kl. 16-19, efter Vidensbyens Smart City Hub)
- 2) Byudvikling (9. maj kl. 16-18)
- 3) Trafik (herunder sundhed og ernæring) + Co2/ Energi/ vand (Foreløbigt tidspunkt: 3. maj kl. 12.30-14.30)

Arbejdsgrupper om trafik/ CO2/ energi og vand lægges sammen, da der både er tematisk sammenhæng og sammenfald i hvilke udvalgsmedlemmernes der ønsker at deltage. Grundlaget for disse emner er allerede lagt gennem to workshops på første og andet udvalgsmøde. Arbejdsgruppemøderne kan derfor afholdes med deltagelse af enkelte forvaltningsfagpersoner.

- 4) *Arbejdsgruppemøde om social bæredygtighed (25. april kl. 16.30-18.30)*

Tilmelding og kordinering: Eva Christensen evch@ltk.dk

Der ønskes et arbejdsgruppemøde hvor udvalgsmedlemmerne kan få indblik i de forvaltningsområder hvor der især arbejdes med social bæredygtighed (skole, børn og unge, sociale indsatser, arbejdsmarked mm.). Arbejdsgruppemødet vil tage form af en workshop der lægger op til en fælles, processuel udforskning af hvad social bæredygtighed kunne være i LTK-kontekst - fagligt, politisk og for borgerne.

- 5) *Arbejdsgruppemøde om økonomisk bæredygtighed (dato uafklaret)*

Tilmelding Eva Christensen evch@ltk.dk

Der ønskes et arbejdsgruppemøde, hvor man fokuserer på synergi mellem bæredygtig og økonomisk rationalitet, og hvor man gennem velforberedte cases undersøger konkrete indsatsers samlede kompleksitet.

Øvrige arrangementer der kan have udvalgets interesse

23. april: Rundvisning, udstilling og borgermøde om Helhedsplanen for Firskovvej. Tilmelding nødvendig: <https://www.ltk.dk/aktivitetskalender/fremtidens-firskovvej-byvandring>

6. maj: Fremtidens genbrugsstation. Vidensbyen inviterer til Smart Hub om fremtidens genbrugsstation, hvor digital teknologi skal fremme bæredygtig affaldshåndtering, borgerdeltagelse- og adfærd. Det kommer til at foregå i Skylab på DTU (sandsynligvis kl. 13-16). Udvalget opfordres til at deltage. Følg med og tilmeld dig på [Vidensby.dk](https://www.ltk.dk)

8. maj: Borgermøde om nye affaldsordninger i Lyngby-Taarbæk Kommune. Rådhusets 5. sal kl. 19-20.30.



Bilag

- Opgaveudvalg for Bæredygtighed_Arbejdsgruppemøder med datoer



UDKAST: Forretningsorden for Opgaveudvalg for Bæredygtighed 2019-2020

1. Udvalgets arbejdsform og sagernes fremlæggelse

- 1.1 Udvalget udøver sin virksomhed i møder. Der afholdes 6-8 udvalgmøder af ca. 3 timers varighed. Dertil afholdes der en række arbejdsgruppemøder mellem udvalgmøderne med henblik på at bibringe udvalget større viden på en række udvalgte, faglige områder.
- 1.2 Formanden foranlediger via forvaltningen, at mødematerialet udsendes senest 6 dage før udvalgmøde inden afholdelse af et ordinært møde. Mødemateriale udsendes, så det er tilgængeligt i mødesystemet Prepare.
- 1.3 Forvaltningens fagmedarbejdere og udvalgs koordinator kan facilitere mødepunkter og komme med faglige oplæg til møderne.

2. Udvalgets beslutningsdygtighed og beslutningsprocedurer

- 2.1 Udvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af udvalgsmedlemmerne er til stede.
- 2.2 Alle beslutninger træffes ved stemmeflertal. Stemmeligbed medfører, at forslaget bortfalder. Der er ikke noget i vejen for, at beslutninger træffes stiltiende, og beslutninger kan også træffes ved, at formanden konstaterer, at der er tilslutning til et forslag. Formandens stemme er ved stemmelighed udslagsgivende.
- 2.3 Hvis et udvalgsmedlem senest 8 dage forud for et ordinært møde skriftligt har anmodet om behandling af en sag, sætter formanden sagen på dagsordenen på førstkommende ordinære møde.
- 2.4 Et enigt udvalg kan altid beslutte at tage en sag op under mødet med henblik på at træffe en beslutning. Udvalget er forpligtet til at sikre, at sagen er oplyst tilstrækkeligt til, at medlemmerne kan træffe deres beslutning på et forsvarligt grundlag.
- 2.5 Ændringsforslag til et punkt skal fremsættes inden forhandlingen af punktet er afsluttet. Det mest vidtgående forslag sættes til afstemning før et mindre vidtgående forslag. Ændringsforslag kan fremsættes, så længe afstemningen ikke er påbegyndt.

3. Formandskabets rolle og mødeafvikling

- 3.1 Formandskabet planlægger og leder udvalgmøderne med støtte fra forvaltningen. Formanden træffer bestemmelse i alle spørgsmål vedrørende forhandlingernes ledelse og iagttagelse af ro og orden under mødet. Enhver, der ønsker ordet, markerer dette ved

håndsoptælling, og formanden giver ordet til medlemmerne i den rækkefølge, hvori de har bedt om det.

3.2 Formandskabets rolle er desuden, sammen med forvaltningen, at sikre at kommissoriet for udvalget overholdes, herunder at sikre fremdrift og politisk forankring i udviklingen af en beredtighedsstrategi på tværs af kommunens fagområder.

3.3 Formandskabet arbejder for størst mulig konsensus i alle udvalgets beslutninger.

4. Arbejdsgrupper

4.1 Opgaveudvalget kan nedsætte arbejdsgrupper, der mellem udvalgsmøderne sætter fokus på konkrete faglige problemstillinger med henblik på at give udvalget øget viden og dermed et bedre beslutningsgrundlag på et givent område.

4.2 Deltagerkredsen kan udvides til at omfatte ikke-udvalgsmedlemmer. Arbejdsgrupperne har ikke beslutningskompetence, men refererer til udvalget. For at sikre sammenhængen mellem arbejdsgrupper og udvalg, udpeger arbejdsgrupperne selv en person, der i samarbejde med forvaltningen rapporterer tilbage til opgaveudvalget, om muligt på førstkommande udvalgsmøde efter arbejdsgruppemødet.

5. Protokolføring, referat m.v.

5.1 Beslutningsprotokol føres af forvaltningens valgskoordinator og kan suppleres af referater med mere udførlige opsamlinger, fx fra workshops, i det omfang, det er fagligt relevant for udvalgets arbejde.

6. Habilitet

6.1 Udvalget træffer beslutning om, hvorvidt et medlem har en sådan særlig interesse i en sag, at han er inhabil og derfor udelukket fra at deltage i udvalgets forhandlinger og beslutning i sagen. I bekræftende fald skal den pågældende forlade lokalet under udvalgets forhandlinger og beslutning i sagen. Den pågældende er dog ikke afskåret fra at deltage i udvalgets forhandling og beslutning om, hvorvidt han er inhabil i sagen.

6.2 Et medlem skal underrette formanden, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om hans habilitet.

7. Tavshedspligt

7.1 Opgaveudvalgets medlemmer må ikke uberettiget videregive fortrolige oplysninger til uvedkommende. Brud på tavshedspligten er strafbar efter straffeloven. En oplysning anses for fortrolig og dermed undergivet reglerne om tavshedspligt, når den ved lov eller anden gyldig bestemmelse er betegnet som sådan, eller når det i øvrigt er nødvendigt at hemmeligholde den for at varetage væsentlige hensyn til offentlige eller private interesser. Uden for de tilfælde, hvor det direkte fremgår af lov eller anden gyldig bestemmelse, at en oplysning er fortrolig, vil det derfor bero på en konkret vurdering, om en oplysning kan anses for fortrolig.

7.2 Det er særligt hensynet til følgende interesser, der kan bevirke, at en oplysning er undergivet tavshedspligt:

- Statens sikkerhed eller rigets forsvar
- Udenrigspolitiske eller udenrigsøkonomiske interesser
- Forebyggelse, efterforskning og forfølgning af lovovertrædelser
- Det offentliges økonomiske interesser
- Enkeltpersoner eller private selskabers interesse i at beskytte oplysninger af enten personlige, interne eller økonomiske forhold

7.3 Forhandlinger i udvalget anses for at være af fortrolig karakter. Der er derfor tavshedspligt for så vidt angår oplysninger, vurderinger og argumenter m.v., der fremføres af andre mødedeltagere under udvalgsdrøftelserne. Et udvalgsmedlem må dog referere et udvalgs forhandlinger over for medlemmer af den politiske gruppe i kommunalbestyrelsen, som den pågældende tilhører. Medlemmerne har naturligvis tavshedspligt for så vidt angår de modtagne oplysninger fra partifæller.

7.4 Et udvalgsmedlem kan frit referere egne udtalelser og forslag under en forhandling i et udvalg. Oplysninger om, hvor mange medlemmer, der har deltaget i udvalgets behandling af en bestemt sag, samt oplysninger om, hvilke af udvalgets medlemmer der har stemt for henholdsvis imod en bestemt beslutning, anses ikke for at være af fortrolig karakter, såfremt sagen ikke er fortrolig. Det samme gælder oplysninger om medlemmers afvigende mening, der er ført til beslutningsprotokollen.

8. Ikræfttræden

Forretningsordenen træder i kraft pr. 2. april 2019.

	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	December	Januar	Februar	Marts
Politisk behandling Udvalgsmøder Øvrige aktiviteter Forvaltningen			15. maj Status til TMU	12., 17., 20. juni Godkendelse af mål og projektkriterier på gruppeformandsmøde, TMU og ØK	SOMMERFERIE. Åbner for projektansøgninger. "Høring" af mål hos udvalgte interessenter.		18. september Behandling/status i TMU		7., 14., 18. november Evt. godkendelse af større projekter på gruppeformandsmøde, TMU og ØK	4., 9., 12. december Strategi i høring på gruppeformandsmøde, TMU og ØK	Evt. godkendelse af større projekter på gruppeformandsmøde, TMU og ØK	Evt. godkendelse af større projekter på gruppeformandsmøde, TMU og ØK	Behandling af bæredygtighedsstrategi. Evt. godkendelse af større projekter i TMU, ØK og KMB
	1. MØDE 5. marts Rammesætning & baggrund, Valg af formandskab, procesplan, oplæg: Mogens Lykketoft, WS: Input til procesplan og miniworkshops	2. MØDE 2. april Forretningsorden, kort- og langsigtede indsatser v. deltagelse af fagmedarbejdere, behandling af sager	3. MØDE 28. maj Færdiggøre mål + puljekriterier. Anbefaling til tværgående arbejde med FN's Verdensmål. Beslutning vedr. inddragelse af eksterne interessenter	4. MØDE 18. juni Oplæg v/Steen Hildebrandt, evt. visions-workshop			5. MØDE 3. september Debat af "høringssvar". Konkrete indsatser, visionen godkendes, projektansøgninger og evt. sager behandles		6 MØDE 12. november Strategi-drøftelse samt drøftelse af indsatser. Projektansøgninger behandles		7. MØDE Strategi-drøftelse samt drøftelse af indsatser. Projektansøgninger behandles	8. MØDE Godkendelse af færdigt udkast til strategi. Fejring	
	Marts 28. Rundvisning på Forsyningen 30. Stand på åbent Rådhus ifm. kommuneplan (input fra borgere)	April - maj Arbejdsgrupper under fokusområderne, som arbejder med de definerede kort- og langsigtede indsatser. Arbejdsgrupperne består af interesserede udvalgsmedlemmer, relevante fagmedarbejdere og evt. relevante eksterne interessenter.		Juni Ekskursion(er) for opgaveudvalget									
	Grundlæggende kortlægning i forvaltningen af mål, forslag til indsatser og inddragelse af relevante interessenter (til brug ved mini-workshop på 1. udvalgsmøde)	Udkast til projektkriterier med udgangspunkt i kortsigtede indsatser. Udkast til strategimål, som forholdes til verdensmålene. Sagsbehandling af forslag til indsatser.		Kortlægning af verdensmål på tværs af forvaltningen		Kortlægning af verdensmål på tværs af forvaltningen. Behandling af projektansøgninger	Sagsbehandling af konkrete indsatser. Behandling af projektansøgninger	Sagsbehandling af konkrete indsatser. Behandling af projektansøgninger	Skrive strategiudkast. Sagsbehandling af konkrete indsatser. Behandling af projektansøgninger	Revidere strategiudkast og udkast til handleplan. Sagsbehandling af konkrete indsatser. Behandling af projektansøgninger	Sidste revidering af strategiudkast. Behandling af projektansøgninger		Evaluering og udarbejdelse af administrationsgrundlag for fremtidige opgaveudvalg (CKIPO)

Opgaveudvalg for Bæredygtighed

Strategiworkshop den 2. april 2019

Workshoppens formål var dels at skabe indblik for opgaveudvalget ift. forvaltningens igangværende indsatser på områder der har med bæredygtighed at gøre, dels at starte en dialog mellem dvalg og forvaltning mhp. at afdække potentialer og synergier med bredygtighedsstrategien.

Workshoppen havde en tematisk overvægt på miljømæssig bæredygtighed (teknik- og miljøfagområder, selvom sundhed og omsorg samt frivillighed og kultur dog var repræsenteret). Social og økonomisk bæredygtighed behandles på særskilte arbejdsgruppemøder i april-maj 2019.04.07

Udvalget havde eksplicit bedt forvaltningens medarbejdere om at udpege barrierer i forvaltningens arbejde med bæredygtighed.

Forvaltningens status: Strategier, barrierer og potentialer

Energi

Der er i kommunen allerede arbejdet meget med energi, men alle de lavt hængende frugter er blevet taget. Strategier: CO2 reduktionsplan.

Spørgsmål fra forvaltningen:

Hvordan kommer vi videre herfra? Hvordan når vi lavemissionsmål i 2050?

Input fra udvalget:

Måler vi hvor meget energi det kræver at gøre vores bygninger mere energi effektive?

Klimatilpasning

Kommunen arbejder med hvordan vi kan sikre vores grundvand, afhjælpe oversvømmelser mm. i forbindelse med ekstremt vejr og regn, sikre en bæredygtig håndtering af regnvand, udarbejde spildevandsplaner. Der skelnes mellem hverdagsregn og skybrudsregn, fordi det skal behandles forskelligt.

Input fra udvalget:

- Bliver rainwater harvesting overvejet? (I forhold til at gemme vandet efter skybrud)
- Er der nogle større målsætninger i forhold til vandområder og vandrammedirektivet?
- Hvad skal der ske med de industrier, der bruger meget procesvand?
- Hvilke byggetilladelser kræver det at gemme regnvand?

Transport

Transport bliver anset som et mobilitetsspørgsmål i kommunen. Her bliver der primært arbejdet med hvordan man skaber bedre trafik og mindre kø, flere parkeringspladser og hvorledes det kan blive mere attraktivt at tage cykel og offentligtransport. Derudover bliver der arbejdet med letbane.

Barriere omkring sikker skolevej: Forvaltningen har grundlaget for at lave trafikløsninger der øger sikkerheden for børn, barrieren er at der ikke er politisk opbakning

Spørgsmål fra forvaltning:

- Hvordan får man mobilitet og bæredygtighed til at hænge sammen?

Input fra udvalget:

- Kan hovedgaden gøres til en gågade?
- Hvorfor fokuseres så entydigt på forbrugsadfærd i bymidten?
- Hvad med gasdrevne busser - er de på vej i kommunen?
- Hvilke tiltag gøres for at sikre skolevejene - herunder spørgsmål om afsat økonomi?

Sundhed og ernæring

Kommunen arbejder med sundhed og ernæring på flere niveauer, og mener at dette område kan passe på social bæredygtighed og FN-mål 3. Der bliver blandt andet arbejdet med: stress reducering, digital sundhed hos børn og unge, mere fokus på fysisk aktivitet, alkohol og tobak, grøn byudvikling så der er større mulighed for bevægelse.

Spørgsmål fra forvaltningen:

- Fra Sundhed og omsorg efterspørges hjælp til at udvikle og implementere genbrug- og sorteringssystemer på de kommunale institutioner.

Input fra udvalget:

- Er det ikke et problem, at alkoholforbruget er højt hos 18- og 65 årige, nærmest det samme?

Affald

Kommunen arbejder meget med affald, både bygge- og husholdningsaffald. De vil i forhold til borgerne gerne have mere kildesortering og forbygge affald. Ift. Byggeri, vil kommunen gerne genbruge flere byggematerialer.

Input fra udvalget:

- Hvad kan kommunen gøre i forhold til de barrierer, der kan være ved genanvendelsen og bortskaffelsen af affald? (Hvem står til ansvar for, at det faktisk bliver genanvendt)
- Kan man lave en certificeringsordning? (Cirkulærøkonomi-mærke)
- Hvordan kan erhvervslivet stimuleres til øget genanvendelse?

Byudvikling

Alt det, der er blevet talt om under de andre emner, skal implementeres som en del af byplanlægningen. Her bliver der arbejdet med infrastruktur og hvordan bæredygtige tiltag skal gøres til en del af byen. Dog er der en del af tiltagene som bliver hæmmet pga. lokalplaner og andre love (§15). Byudviklingen står især for at implementere klimastrategi, klimatilpasning og agenda 21.

Input fra udvalget:

- Hvad kan man som myndighed, når det kommer til planlægning? Er det anderledes når myndigheden ejer områder, i forhold til når de ikke gør?

Frivillighed, kultur og fritid

Forvaltningen har en kulturstrategi, en strategi for bevægelse og idræt samt en frivillighedsstrategi.

Frivillighedsstrategien definerer bl.a. medborgerskab og frivillighed som et overordnet mål og der er god synergi ift bæredgtighedsarbejdet, på områder for adfærdsænding, implementering samt verdensmål der handler om sundhed, uddannelse og stærke lokalfællesskaber:

Verdensmål 3 – Sundhed og trivsel Et godt kulturliv & fritidsliv giver fysisk og mental sundhed - og dermed øget trivsel for den enkelte. Det er en "public service opgave" at understøtte aktive fritidsliv og muligheden for at være en del af et fællesskab. Fx: Understøttelse af foreninger, aftenskoler, frivillige fællesskaber - Gode rammer for fysisk aktivitet i alle livets faser

Verdensmål 4 – Kvalitetsuddannelse Aktive kultur og fritidsliv understøtter en samfundskultur, hvor både børn, unge og voksne opnår færdigheder, der gør dem i stand til at deltage fuldt ud i samfundslivet, håndtere udfordringer, demokratiske processer, fx inddragelse og læringseffekter øges med bedre læsefærdigheder, bevægelse, musik/rytmik mv. – Livslang læring – aktive ældre, fastholdelse på arbejdsmarkedet

Verdensmål 8 – Anstændige jobs & økonomisk vækst Foreninger og fællesskaber ruste børn/unge til livet. Den kreative sektor kan give nye muligheder for beskæftigelse og erhverv. Ved at understøtte kreative erhverv som spiludvikling, filmbranchen, design, mode, mad. Virksomheder anvender i stigende grad kreative kompetencer (Aquaporin og kunstnersammenslutning).

Verdensmål 11 – Bæredygtige byer og lokalsamfund

Aktive medborgere, fællesskaber af lyst, bidrager til lokalsamfundet, gode steder at bo, sammenhængskraft Byens rum og grønne områder anvendes i stigende grad til fysiske og rekreative aktiviteter.

Potentialer: - Indretning af nye byrum med fokus på genbrug/natur

Verdensmål 12 - Ansvarligt forbrug og produktion

Kultur og fritid kan meget nemt mobilisere resurser til at understøtte genbrugskunst, Miljøbevidsthed, Madspild, Kultur- og fritid koster at driftes. Borgerresurser i spil. Potentiale: Miljø- og energieffektivitet i optimeringen af fritidsfaciliteter (for at minimere den økonomiske udgift på drift og bidrage til at reducere CO2-udslippet på kommunens bygninger.

Understøttelse og fokus på at styrke kreative færdigheder, kreative erhverv, kreativ vækst

Understøttelse og fokus på borgernes engagement, samskabelse, frivillighed, mobilisering af borgerresurser - som vej og motor for adfærdsændringer

Opsamling: Strategiske pejlemærker

Afsluttende konkretiserede udvalgte flg. pejlemærker, udvalget orienterer sig efter i det kommende strategiarbejde:

Pejlemærke 1: Skarpere på barrierer

- Vi har brug for at lidt skarpere på barriererne - hvad burde vi gøre?

Pejlemærke 2: Helhedssyn – tingene hænger sammen

- Tingene hænger sammen - Vi skal inddrage kultur, fritid og frivillighed mere - vi snakker om adfærdsændring! Vi skal anvende den gode frivillighed vi har, og hjælpe på adfærdsændringerne!

Pejlemærke 3: Komplexitet kræver bedre oplysning

- Vand strategi: Mange borgere er ikke klar over, hvad den grundlæggende ide er - de er ikke blevet inddraget ordenligt. Vi er blevet nødt til at hæve barren, det kommer til at koste og vi skal informere folk og gøre dem stolte, frem for modstand

Pejlemærke 4: Hæv kommunikationsniveauet, mobiliser civilsamfundet

- Hæve kommunikationsniveauet - inddrag borgere, der bliver lavet mange gode planer og visioner - men hvordan får vi informeret folk om det? Også omkring de omkostninger der kommer til at ske, så man får dem som venner frem for fjender
- Kommunikation: Bæredygtighedsfestival - kan dette bruges til at kommunikere arbejdet i kommunen
- Vi skal ikke blot kommunikere på festival - men vi skal have flere workshops/møder/borgergrupper/inddragelse (verdensmålshus?)
- Mobilisere civilsamfundet - gør dem stolte af deres kommune - hvordan kan vi udnytte denne passion
- Fokus på forankring og netværk

Pejlemærke 5: Lovgivning – udvalgets rolle i at påvirke den?

- Lovgivningsmæssige begrænsninger: vi bliver nødt til at tydeliggøre, at der er mange ting i vores love, som ikke indebærer bæredygtighed - hvordan skal vi komme ud af lovgivningerne? Skal vi samle sammen på hvordan lovgivningerne kommer til at gå imod os og gå ind med det til Christiansborg?

Pejlemærke 6: Italesæt fælles ansvar

Det er et ansvar for os alle sammen! Vi skal italesætte at det er noget vi skal være fælles om og hjælpes om! Vi skal ind i en fremtid hvor alle hjælper.

Pejlemærke 7: Kategorisering af indsatser

- Vi skal tænke os godt om, når vi skal kategorisere de indsatser vi har lyst til at lave - hvordan skal vi opdele de her ting?

Pejlemærke 8: På tværs af kommuner

- simplificere de lovmæssige begrænsninger - hvordan kan vi stille krav på tværs af kommuner, indkøb, mm.? Kan vi stille krav, så vi kan udfordre de problematikker vi har?
- Hvordan kan kommunen agere - hvem skal vi gå til? Christiansborg, kollektivtrafik? -

Pejlemærke 9: Gør social bæredygtighed rentabel

- Hvordan kan vi gøre det attraktivt for ejere og nye ejere at satse for bæredygtighed? - herigennem hvordan vi får boliger til at inkludere social og miljømæssig bæredygtighed? (Real Dania case) - Hvordan kan man gøre de "bløde" værdier rentable

Pejlemærke 10: Er udvalgets rolle at udfordre eller kende begrænsninger?

- Er det vores opgave at være begrænset? Eller er det vores opgave at skubbe grænserne? Hvis vi allerede er sat ind i begrænsningerne, kan vi så skabe dialog og innovative løsninger? Vi kommer ikke langt ved bare at se på begrænsninger? Udvalget skal udfordre!

Pejlemærke 11: Tværfaglighed, synergi, nye strukturer

Hvor skal vi plante vores politik?

- Vi skal have et tværgående udvalg, der kan håndtere al ting - nu er alting meget opdelt
- Vores største problem er vores opdeltte verden! Hvordan kan vi arbejde mere tværfagligt?
- Tværgående samarbejde - hvor meget af det, er der i kommunen? Hvordan kan vi snakke sammen og ikke forbi hinanden indenfor de forskellige områder?
- Ikke bare Christiansborg og hvad der skal ændres - men også hvad det er for nogle muligheder vi har i kommunen - hvordan kan vi udnytte de institutioner vi har, og igennem disse få informeret folk?
- Politisk paraply - skal vi have et tværfagligt samarbejde??
- Synergi med eksisterende planer: Byudvikling fx, meget lovgivning og rammer - men kan vi måske stadig påvirker stier, energi, krav mm.? Kommuneplanen skal være færdig snart, kan vi påvirke den?

Pejlemærke 12: Virksomheder

- Meget fokus på borgere - hvad med virksomhederne? I virksomhederne er der ildsjæle som rigtig gerne vil samarbejde! Vi skal have mere inddragelse af virksomhedernes rolle

Pejlemærke 13: Økonomisk bæredygtighed

- Økonomi - kan vi inkludere universiteter og CBS - hvor skal den økonomiske viden komme fra?

Opsamling på brainstorm omkring indsatser er samlet i seperat fil.

Opgaveudvalg for Bæredygtighed

Strategiworkshop d. 2. april 2019/ indsatser

Overblik over alle ideer til indsatser

	Kortsigtet indsats	Langsigtet indsats
1		Byttebiks for virksomheder – Fysisk eller digitalt
2		Spildvarme
3		§15 – udnyttelse af de fulde muligheder
4		Spildevand og energi
5	Bæredygtig drift og administration – ”fej for egen dør”	Bæredygtig drift og administration – ”fej for egen dør”
6	Bæredygtige måltider i kommunen	Bæredygtige måltider i kommunen
7		Solceller på bygninger
8		Varmeplan uden naturgas
9	Håndtering af hverdagsregn	Håndtering af hverdagsregn
10	Skybrudshåndtering med mindst mulig gene	Skybrudshåndtering med mindst mulig gene
11	Se regnvand som ressource i stedet for et problem	Se regnvand som ressource i stedet for et problem
12		Fremtidens Genbrugsstation på Firskovvej
13	Kommunale indkøb baseret på recirkulerede ressourcer	Kommunale indkøb baseret på recirkulerede ressourcer

14		Geotermi
15	Grøn indkøbspolitik	
16	Afskaf engangs-emballage i kommunen	
17	Affaldssortering – overalt	
18	El-biler i kommunen	
19	Børnecykling- konkurrence + god præmie	
20	Lounge i storcenteret	
21	Lokalplan Firskovvej	
22	Affald fra institutioner/skoler/plejehjem (skolebørn regner, affaldsspil mm)	
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		

1. Byttebiks for virksomheder – Fysisk eller digitalt

Mål og ønsket effekt:	Kort eller langsigtet	Barrierer
- Reducere spild - Cirkulær økonomi - Skabe jobs	Langsigtet	- Lovgivning – må man? - Direkte genbrug er lidt "hjemløst" i loven - Administration

2. Spildvarme

Mål og ønsket effekt:	Kort eller langsigtet	Barrierer
- Varme – fjernvarmenettet		- Varmeloven - Økonomi

3. §15 – udnyttelse af de fulde muligheder

Mål og ønsket effekt:	Kort eller langsigtet	Barrierer
	Langsigtet	- Planloven – hvad kan vi kræve?

4. Spildevand og energi

Mål og ønsket effekt:	Kort eller langsigtet	Barrierer

5. Bæredygtig drift og administration – "fej for egen dør"

Mål og ønsket effekt:	Kort eller langsigtet	Barrierer	Hvem og hvad
- Affaldssortering - Indkøb (mad, kontor...) - Transport	Begge dele	- Tværgående - Koster penge - Kompliceret at finde ud af hvad	- Affald, indkøb - Bæredygtigt rådhus

		der er mest bæredygtigt	
--	--	-------------------------	--

6. Bæredygtige måltider i kommunen

Mål og ønsket effekt:	Kort eller langsigtet	Barrierer	Hvem og hvad
- Reducere miljøbelastning fra mad - Reducere spild		- Kultur – stærk dansk madkultur - Manglende viden omkring vegetarisk kost	- Sundhed og ernæring - Rådhusets egen kantine - Økologi - Reducere forbruget af miljøtunge fødevarer

Indsatsskabeloner med udvalgsider:

7)	Solceller på bygninger (7)		
Mål / ønsket effekt	Alle skal have mulighed for at sætte solceller op		
	Miljømæssig	Social	Økonomisk

Kortsigtet eller langsigtet	Kort	Lang
Barrierer	Byggetilladelser Afregning?	
Næste skridt	Forberede politisk sag	

8	Varmeplan uden naturgas		
Mål / ønsket effekt	Hvordan udfaser vi naturgassen til fordel for renere alternativer ?		
	Miljømæssig	Social	Økonomisk
Kortsigtet eller langsigtet	Kort	Lang	
Barrierer	Lovgivningskrav om samfundsøkonomi i forbindelse med konvertering til fjernvarme. Er der konkurrencedygtige alternativer ? Data om naturgaskunder		

	Bygningsoptimering
Næste skridt	Få adgang til Data om naturgaskunder fra Gasnet.

9	Håndtering af hverdagsregn		
Mål / ønsket effekt	Regnvand ud af fælleskloakken og udenom renseanlægget, dvs. tilstrækkelig nedsivning af regnvand for fortsat grundvandsdannelse og tilstrækkelig rensning	sikre kvantitet og kvalitet ift. drikkevandsressourcen og recipienter	
	Miljømæssig	Social	Økonomisk
Kortsigtet eller langsigtet	Kort Lang		
Barrierer			

Næste skridt	
--------------	--

10	Skybrudshåndtering med mindst mulig gene		
Mål / ønsket effekt	krav om at holde lavninger/dybdepunkter fri for byggeri, eller krav til at byggeri skal "tåle vand" i dybdepunkter, vedtage principper for skybrudshåndtering fx Skybrudsmagasiner Miljømæssig	Social	Økonomisk
Kortsigtet eller langsigtet	Kort Lang		
Barrierer			
Næste skridt			

11	Se regnvand som ressource i stedet for et problem		
Mål / ønsket effekt	Tænke i Kombinationsløsninger – bruge vandet aktivt ved al regn eller planlægge ift. vandet står midlertidigt ved skybrud. fx i landskab og parker, vandlegepladser (aktiv brug af vand), idrætsfaciliteter mv, fodboldbaner (ved skybrud). Udpege tilladelige kombinationsløsninger - principper for kontrolleret oversvømmelser, hvor det giver mindst mulig gene Miljømæssig	Identificere synergier med andre indsatser i kommunen (fx sundhedsstrategi?) Kommunal vejleder til regnvandsløsninger på egen grund evt. med medfinansiering ved forsyningsselskabet (en succes i Gladsaxe Kommune. Vejleder i hvordan man kommer i gang, bistå i forløbet ift. kontakten mellem myndighed, boligselskaber/ beboere, driftsfolk). Henvendt til store boligselskaber, parceller, kommunens ejendomme kan få gavn heraf. Social	Kommunal vejleder til regnvandsløsninger på egen grund evt. med medfinansiering ved forsynings-selskabet (en succes i Gladsaxe Kommune. Vejleder i hvordan man kommer i gang, bistå i forløbet ift. kontakten mellem myndighed, boligselskaber/ beboere, driftsfolk). Henvendt til store boligselskaber, parceller,

			kommunens ejendomme kan få gavn heraf. Økonomisk
Kortsigtet eller langsigtet			
Barrierer			
Næste skridt			

12	Fremtidens Genbrugsstation på Firskovvej		
	Miljømæssig	Social	Kan vi sammentænke andre funktioner eller events som fx genbrugsbutik, iværksætteri, repair café, byttemarkeder eller andet? Skal der være mere fokus på formidling, oplevelse og fortællingen om den cirkulære økonomi? Økonomisk

Kortsigtet eller langsigtet	Kort	Lang
Barrierer		
Næste skridt		

13	Kommunale indkøb baseret på recirkulerede ressourcer		
Mål / ønsket effekt	aktiv strategi der undersøger alternative løsninger, når kommunen som bygherre planlægger og udbyder anlægsopgaver. fx brug af genanvendte materialer som asfalt, beton, træ, mursten. Miljømæssig	Social	Der kan vælges materialer og byggemetoder som sikrer, at materialerne kan skilles ad og genanvendes, når bygningen en dag skal renoveres eller nedrives. Økonomisk
Kortsigtet eller langsigtet	Kort	Lang	

Barrierer	Fjerntliggende sorteringsanlæg.
Næste skridt	

14	Geotermi		
Mål / ønsket effekt	Udnytte Geotermi i energiforsyningen		
	Miljømæssig	Social	Økonomisk
Kortsigtet eller langsigtet	Kort		Lang
Barrierer			
Næste skridt			

15	Grøn indkøbspolitik		
Mål / ønsket effekt	100% økologi/bæredygtige indkøb Reduktion i pesticider og tilsætningsstoffer Miljømæssig	Øget sundhed – fair produktionsvilkår Social	Fokus på økonomisk livscyklus, ikke kun indkøbsprisen Økonomisk
Kortsigtet eller langsigtet	Kort		Lang
Barrierer	ekstraudgifter		
Næste skridt			

16	Afskaf engangs-emballage i kommunen		
Mål / ønsket effekt	Genbrug, affaldsreduktion Miljømæssig	Kommunen går foran i bæredygtighed Social	Reduceret indkøb – men mere vask Økonomisk
Kortsigtet eller langsigtet	Kort		Lang
Barrierer	Økonomi – større indkøb af porcelæn og mængder af opvask – større krav til løbende indsamling af beskidt bestik mm.		
Næste skridt			

17	Affaldssortering – overalt		
Mål / ønsket effekt	Mest mulig Genanvendelse Miljømæssig	Kønnere omgivelser Ansvarlig befolkning Social	Færre indkøb Økonomisk
Kortsigtet eller langsigtet	Kort		Lang
Barrierer	Decentrale sorteringsanlæg, pladsmangel, opdragelse af befolkning Mangel på brændsel hos Vestforbrænding		
Næste skridt			

18	El-biler i kommunen
-----------	----------------------------

Mål / ønsket effekt	100% el-biler i kommunens bilflåde Reduceret støj og forurening Miljømæssig		Reducerede brændselsomkostninger Økonomisk
Kortsigtet eller langsigtet	Kort		Lang
Barrierer	Øgede investeringer i nye biler,		
Næste skridt			

19. Konkret idé : Børnecykling- konkurrence + god præmie.

I løbet af et skoleår (næste år) skal alle kommunens skoler og klasser (måske ikke de helt små) konkurrere om flest cykel dage. Der vil så blive en præmie til den skole med flest cykeldage/elev samt den klasse med flest cykeldage/elev. Det kan bruges i undervisningen til både store og små og stillingen skal følges på nettet. Præmien uddeles af borgmesteren og kan være en tur på Bakken eller måske noget mere bæredygtigt. Husk det snart er Tour tid i Danmark. Det vil kunne meldes ud til andre dele af Danmark/Europa.

20. Konkret ide: Lounge i storcenteret.

Kan vi få de unge med. Jeg har set der er en lounge hvor unge samles. Kan vi få nogle bæredygtige indslag der ?? Handelsforeningen kan også her være med og gå forrest og tage ansvar. Tøjbyt, informations kampagner mm. kunne være muligheder. Jeg er for gammel til af finde på noget effektivt som tiltrækker de unge.

21. Konkret Ide: Lokalplan Firskovvej

Kan vi på en eller anden måde i udvalget udnytte at den skal i hørring i vores periode. Kan vi sætte nogle fingeraftryk her. F eks. krav til regnvand til toiletskyl, materialevalg, opvarmningsform, kloakering, energiforsyning/lagring, omgivelser, nærvær, cykelvenlig, bæredygtighedsbydelen ?

22. Konkret ide: Affald fra institutioner/skoler/plejehjem

Kan der stilles krav til sortering/materialevalg. Der kan måske ses på regler, normeringer og metoder. Børn skal opdrages og ældre kan godt selv hjælpe til. De er jo ikke alle demente. Kan man lade de store klasser regne lidt på skolens affalds mængder. Kan man lave et affaldsspil til børnehaver - I stedet for klodser i plast skal det rigtige materiale i den rigtige boks. – kræver nok lidt bearbejdelse.

#Miljøkajakken

miljokajakken.dk

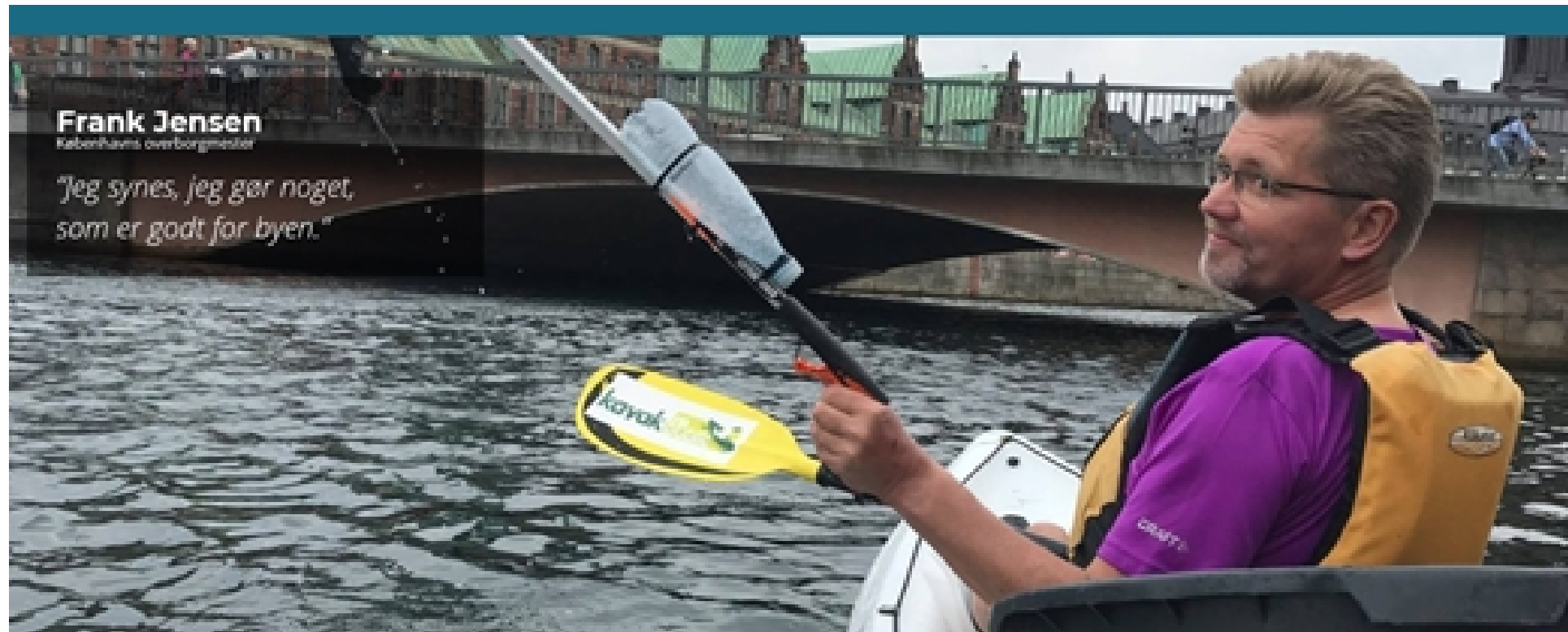


Miljøkajak projekt i Bagsværd Sø og Lyngby Sø

- Kopi af koncept startet i Københavns Havn: <http://www.miljokajakken.dk/>
- Nybro Båd- og Kanoudlejning udlåner en gratis Miljøkajak til borgere, som indsamler overflade-affald fra søerne.
- Projektet administreres af Gladsaxe kommune, hvor udlejningen ligger.
- Projektet finansieres ligeligt af Gladsaxe og Lyngby-Taarbæk Kommuner.
- Projektstart: Påske 2019

Foreningen Miljøkajakken

- ”Foreningen Miljøkajakken har til formål at mindske affaldsmængderne i vandmiljøer – lokalt og globalt – gennem videndeling, formidling, netværksskabelse og interagerende aktiviteter målrettet mod initiativer, der fokuserer på by- og naturområder med mindre affald.”
- ”Vores holdning er, at en positivt ladet kommunikations strategi gør folk mere modtagelige overfor, hvordan de selv aktivt kan komme miljøproblematikker til livs i deres eget nærområde.”
- I tilfælde af ophør af samarbejde kan kommunen råde over kajak og udstyr.



"Deres projekt understreger, at det er sjovt at deltage i sin by og gøre noget for miljøet."

"I vores øjne er Miljøkajakken et unikt projekt, som giver borgerne en konkret mulighed for at forstå, hvor let det kan være at gøre en forskel."

Konceptet

- Gratis kajak i 2 timer
(inkl. sikkerhedsudstyr, pagajer, redskaber til indsamling)
- Indsamle affald
- Dele på de sociale medier
- Affaldet vejes
- Mængde registreres, sammen med indsamlings område.

Omtale

- Københavns kommune

Månedlig opdatering fra Juni blev delt af Københavns kommune, fik 719 delinger og blev set 162.000 gange.

- Nas Daily (Facebook med 6,6mil følgere)

[Facebook opslag - Does Your City Have This?](#)

27.000 delinger og 3,4 millioner visninger.

Fordele

Miljøkajak foreningen

- Forenings formål
- Udbredelse

Privat aktør (Kano og kajak udlejning)

- Positiv omtale
- Grøn og ansvarlig identitet

Sponsor (Kommunerne)

- Borger sundhed
- Understøttelse af grøn profil
- Rekreativ værdi
- Billig oprydning

Brugere

- Helbred
- Identitets dannelse
- God gerning
- Gratis

Ansvars fordeling

Miljøkajak foreningen

- Sociale medier
- Presse
- Hjemmeside
- Formidling
- Erfarings deling

Privat aktør (Kano og kajak udlejning)

- Udlån
- Vejning

Sponsor (Kommunerne)

- 30.000 kr. start pakke

Hvis 2 kommuner går sammen koster det i alt 20.000 kr/kommune for 4 år.

Brugere

- Samle affald
- Poste på Sociale Medier

Model for økonomien

- Startpakken – 30.000,-
- Kajak udlejningen betaler 200 kr. om måneden i medlemskontingent
- Evt. betaling til ekstra affalds afhentning
 - anslået 480-1250kr årligt ud fra erhvervsaffalds gebyr på gladsaxe.dk

	Model 1	Model 2	Model 3
Startpakken	Betales af kommunerne	Betales af kommunerne	Betales af kommunerne
Kontingent (første 4 år)	Betales af kommunerne		Betales af privat aktør
Kontingent (første 2 år)		Betales af kommunerne	
Samlet pris pr kommune	19.800,-	17.400,-	15.000,-

SWOT

	Nyttige	Skadelige
Internt	<u>Styrker</u> - Nemt for privat aktør og intet nyt - Allerede et brand - Indgå i aktiviteter som gladsaxedagen og søens dag - Indsamlede data kan bruges af skoler	<u>Svagheder</u> - Står og falder med privat aktør - Tvivl om affalds mængde
Eksternt	<u>Muligheder</u> - Samfunds stemningen - Gode erfaringer fra København og Århus - Dialog åbner - Kontakt flade i øjenhøjde - Operation ren sø samarbejde	<u>Trusler</u> - Opfattet konkurrence med privat aktør - Opfattet konkurrence med foreningslivet - Sure borgere (SoMe og Lokalavis)

Muligheder i forlængelse af eksisterende koncept

- Indberetning af invasive arter
- Indberetning af fejl på rednings udstyr
- Tip kommunen app
- Andet ?



Forvaltningens anbefaling:

- Vi bør gå med i dette projekt.
 - ✓ Der er en stor PR-værdi for os
 - ✓ Det passer ind i både borgerinddragelse og bæredygtighed
 - ✓ Arbejdet ligger hos Gladsaxe.
- Lyngby-Taarbæk kommune bør afsætte et engangsbeløb 20.000 kr til at finansiere Miljøkajakken i 4 år.
- Finansieringen søges i Klima/varmeplanspuljen.

Arbejdsgruppemøder april-maj 2019

Arbejdsgruppens tema	Datoforslag	Alle er velkomne til arbejdsgruppemøde. Disse medlemmer har tilkendegivet interesse:
(1) Affald (genbrug, madspild) <i>OBS: Vidensbyen inviterer til smart city hub om "Fremtidens genbrugsstation"</i>	TID: 6/5 kl. 16-18 (efter smart city hub) STED: Uafklaret (Rådhuset eller Vidensbyen)	Karoline, Dorthe Minna (Signe, Kathrine, Charlotte) Tilmelding til Jakob Jespersen JAKOJ@ltk.dk
(2) Byudvikling	TID: 9/5 kl. 16-18 STED: Rådhuset	Karoline, Dorthe Minna (Jesper, Charlotte) Tilmelding til Jakob Jespersen JAKOJ@ltk.dk
(3) Transport / CO2/ Energi/ vand	TID: Fredag d. 3/5 kl.12.30-14.30 STED: Rådhuset	Lars Mikkell, Henrik (Jesper, Geert) Geert, Lars Mikkell (Jesper) Tilmelding til Jakob Jespersen JAKOJ@ltk.dk
(4) Social bæredygtighed (frivillighed, uddannelse, børn og unge, adfærdsændring, borgerne som ressource, sociale indsatser, sundhed og ernæring)	TID: 25/4 kl. 16.30-18.30 STED: Rådhuset	<i>Driver: Lars Mikkell</i> Charlotte Tilmelding til Eva: evchr@ltk.dk
(5) Økonomisk bæredygtighed (businesscases, finansielle partnerskaber, investering, indkøbsaftaler)	<i>Foreløbigt datoforslag:</i> 8/5 kl.16-18 (inden borgermødet om affald)	<i>Driver: Geert</i> Charlotte, Henrik Tilmelding til Eva: evchr@ltk.dk
Studietur	?	
Kommunikation ad. hoc.		Signe, Kathrine