



Kommunalbestyrelse 2018-2021

Referat

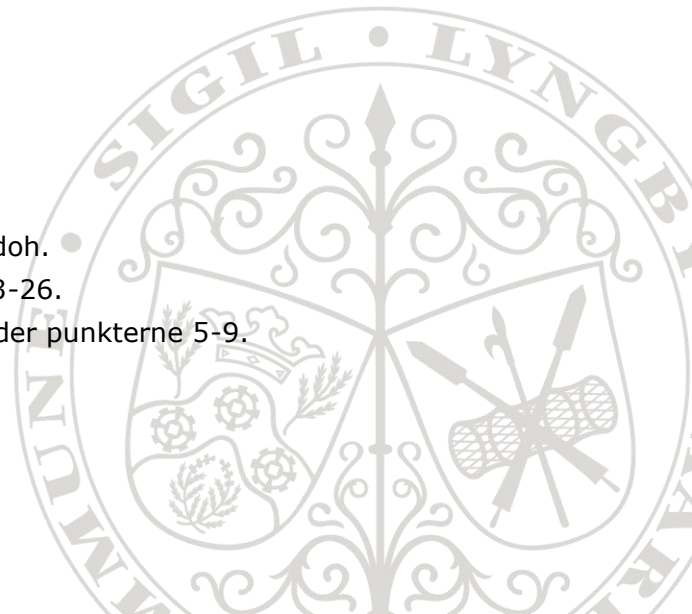
2. maj 2019 kl. 17:00

Mødesalen

Indkaldelse

Sofia Osmani
Karsten Andersen
Hanne Agersnap
Sigurd Agersnap
Henrik Bang
Henriette Breum
Ib Carlsen
Dorthe la Cour
Mette Hoff
Gitte Kjær-Westermann
Bodil Kornbek
Kasper Langberg
Karsten Lomholt
Martin Vendel Nielsen
Søren P. Rasmussen
Mette Schmidt Olsen
Richard Sandbæk
Simon Pihl Sørensen
Charlotte Shafer
John Tefke
Magnus Von Dreier

Bodil Kornbek var fraværende, i stedet deltog Silas Mudoh.
Simon Pihl Sørensen var fraværende under punkterne 3-26.
Søren P Rasmussen og Henriette Breum deltog ikke under punkterne 5-9.





Derudover deltog:

Søren Hansen

Bjarne Holm Markussen

Pernille Holmgaard

Jacob Holm Hansen

Søren Sneftrup (referent)



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
1	Godkendelse af dagsordenen	4
2	Henvendelse vedrørende "Havnelegeplads i Taarbæk" (Drøftelse)	5
3	Anlægsregnskab for støjskærme på Kongevejen, Virum (Beslutning)	10
4	Anlægsregnskab for renovering af broer 2018 (Beslutning)	12
5	Anlægsregnskab for etablering af P-henvisningssystem i midtbyen (Beslutning)	13
6	Frigivelse af pulje til ombygning af eksisterende anlæg (Beslutning)	14
7	Frigivelse af rådighedsbeløb til Renovering af rådhuset og samling af administrationen (Beslutning)	15
8	Udpegning af sagkyndigt medlem til bevillingsnævnet (Beslutning)	17
9	Anlægsbevilling til færdiggørelse af omklædningsfaciliteter på Hummeltofteskolen (Beslutning)	19
10	Kommunikationsstrategi for Letbane i Lyngby-Taarbæk (Beslutning)	21
11	Vurdering af de kommunale vejes tilstand og akut reparation (Beslutning)	23
12	Principbeslutning om Forsyningens videre arbejde vedrørende Fæstningskanalen (Beslutning)	26
13	Signaloptimering i krydset Klampenborgvej/Firskovvej (Beslutning)	30
14	Endelig stillingtagen til ændring af vejnavn for en del af Højskolevej (Beslutning)	31
15	Vejnavne til Trongårdens Byområde (Beslutning)	33
16	Nyt kryds Jernbanepladsen/Gl. Jernbanevej (Beslutning)	37
17	Forsikring af frivillig indsats (Beslutning)	39
18	Udfordringsret vedrørende ledsagerordning (Beslutning)	43
19	Magneten - ydelsesbeskrivelse og normeringstal (Beslutning)	45
20	Trongårdens Svømmehal - Scenarier for lukning eller videre drift (Beslutning)	49
21	Placering af og frigivelse til Kunstgræsbane i Lundtofte (Beslutning)	54
22	Tilpasning af kapacitet i dagplejen - genforelæggelse (Beslutning)	56
23	Økonomiske konsekvenser af ny lovgivning om valgfag (Beslutning)	61
24	Principper for Skolebyggeri - genforelæggelse (Beslutning)	63
25	Lukket punkt: Ejendomssag (Beslutning)	67
26	Lukket punkt: Driftssag (Beslutning)	68



Punkt 1
Godkendelse af dagsordenen

Beslutning
Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019
Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).



Punkt 2

Henvendelse vedrørende "Havnelegeplads i Taarbæk" (Drøftelse)

Resumé

Taarbæk Skole har sammen med en forældregruppe foreslået, at der opføres en temalegeplads "Havnelegeplads i Taarbæk" i skolegården på Taarbæk Skole. I forslaget indgår blandt andet, at legepladsen skal finansieres dels af Lyngby-Taarbæk Kommune, dels ved tilvejebringelse af ekstern funding. Forvaltningen har vurderet afledte økonomiske, juridiske, udbudsretlige samt byggefaglige forhold ved valg af forskellige mulige "projektmodeller" for gennemførelse af forslaget, herunder at kommunen henholdsvis en privat aktør står for anlæggelse af en ny legeplads.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslaget drøftes.

Sagsfremstilling

Kort om ansøgning med forslag om opførelse af temalegeplads

I ansøgning af 23. august 2018 (bilag) peger Taarbæk Skole sammen med en forældregruppe på, at legepladsen på skolen gennem flere år har stået overfor en række udfordringer af både sikkerhedsmæssig og pædagogisk karakter, og at skolegårdens placering ved havnen rummer et særligt potentiale for indretning af en "Havnelegeplads i Taarbæk", der er offentligt tilgængelig.

I ansøgningen er projektets anlægsøkonomi anslået til 3,9 mio. kr., og der ansøges om, at Lyngby-Taarbæk Kommune medfinansierer godt 1,2 mio. kr., mens den resterende finansiering forudsættes tilvejebragt ved ekstern finansiering. I ansøgningen indgår ikke stillingtagen til den afledte driftsøkonomi, herunder udgifter til den efterfølgende løbende drift og vedligeholdelse. Afledt drift vil derfor forudsætningsvist antages at hvile på kommunen.

Skolen tiltænkes at skulle stå for projektets gennemførelse i et samarbejde med en forældregruppe, borgerforeningen i Taarbæk, havnen samt et arkitektfirma.

Forvaltningens vurdering af legepladsen

Legepladsen består primært af et stort legeredskab "Ubåden" og et klatrerredskab.

Forvaltningen har senest i december 2018 fået udført et eksternt legepladssyn. Legepladssynet viser, at der skal ske en mindre udskiftning af brædder og almindelig vedligeholdelse, ligesom der er nogle åbninger i Ubådens konstruktion, som skal gøres lidt større (mellem 5 og 13 cm). Der er ikke konstateret graverende sikkerhedsproblemer i legepladsrapporten, der isoleret set taler for, at hele legepladsen skal skiftes ud. Ved udbedring af de konstaterede mangler, vil dele af legeredskaberne - ligesom på andre legepladser - fortsat kunne være glatte om vinteren og ved nedbør. Forvaltningen er aktuelt i dialog med skolen om, hvorvidt skolen ønsker Ubåden fjernet eller bibeholdt. Hvis Ubåden ikke fjernes, vil den nødvendige vedligeholdelse mv. blive gennemført.

Ses bort fra de mindre vedligeholdelsesbehov er det forvaltningens vurdering, at legepladsen generelt trænger til en modernisering. Forvaltningen har tidligere indhentet tilbud på mindre renovering af den eksisterende legeplads med etablering af to nye legeområder med hver sit klatrestativ i stål, hvor tilbudsprisen udgjorde knap 1 mio. kr.

Mulige modeller for gennemførelse og finansiering

Den beskrevne projektkonstruktion i ansøgningen er ikke helt klar. Såfremt skolen med kommunalbestyrelsens godkendelse måtte påtage sig en sådan opgave, vil kommunen være direkte involveret i projektet - uden alligevel at have en bestemmende indflydelse på dette.

For en mere "ren" konstruktion peger forvaltningen på tre mulige projektmodeller:

Model 1: Kommunen modtager økonomisk støtte fra privat aktør, og kommunen agerer bygherre og driftsherre.

Model 2: Privat aktør agerer bygherre, gennemfører projekt på kommunal grund, donerer det færdige aktiv til kommunen, men fastholder forpligtelser afledt af byggesagen (opfølgning på 1 og 5 års eftersyn, nedskrivning af garantier samt tilsynsforpligtelser). Kommunen overtager derved kun ansvar som driftsherre og vil fortsat kunne rejse et krav over for den private aktør, dersom der er fejl og mangler ved det byggede, som denne skal transportere til entreprenør/rådgiver.

Model 3: Privat aktør agerer bygherre og gennemfører projekt på kommunal grund og donerer det færdige aktiv til kommunen, og overdrager forpligtelser afledt af byggesagen (opfølgning på 1 og 5 års eftersyn, nedskrivning af garantier samt tilsynsforpligtelser) til kommunen. Kommunen overtager både ansvar som driftsherre og opfølgningsopgave som bygherre og vil ikke kunne rejse et krav overfor den private aktør, dersom der er fejl og mangler ved det byggede. Kommunen skal i givet fald da selv rejse kravet overfor entreprenør/rådgiver.

Ud fra et juridisk perspektiv gælder for alle tre modeller, at der ikke er noget til hinder for, at en kommune modtager en gave/donation fra privatpersoner, foreninger og firmaer, hvis gaven ikke er betinget af en modydelse fra kommunens side. Opgaven er udbudspligtig i model 1 (idet der vil foreligge en offentlig kontrakt om rådgiverydelser og entreprenørarbejder), mens opgaven i model 2 og 3 alene er udbudspligtig, såfremt kommunens tilskud overstiger 50 % af værdien af en kontrakt.

Ud fra et økonomisk perspektiv er kommunen pligtig til at afregne 17,5 % i "fondsmoms" af bidrag, som modtages af private, herunder også fonde. Dette indebærer, at det alene er de resterende 82,5% af en donation, som kan anvendes til projekterelaterede udgifter. Omvendt kan kommunen afløfte indgående moms af projektomkostninger i sit momsregnskab, hvis kommunen gennemfører projektet. Dersom projektet gennemføres i privat regi, vil der ikke være denne mulighed.

I model 1 vil der være tale om et sædvanligt kommunalt anlægsprojekt, og anlægsprojektet vil belaste anlægsrammen med det fulde anlægsbudget. I model 2 og 3 er det alene kommunens tilskud til anlægsprojektet med privat aktør som bygherre, der vil belaste anlægsrammen.

Ud fra et byggefagligt perspektiv har kommunen i model 1 det fulde ansvar som bygherre og vil håndtere alle spørgsmål af myndighedsmæssig karakter samt have ansvar for projektering, udførelse, byggestyring mv. i det omfang, at ansvaret ikke kan overføres til rådgivere/entreprenører. Både model 2 og model 3 stiller store krav til den private aktør både med hensyn til professionalisme og økonomisk styrke. Det er således den private aktør, der har det fulde ansvar som bygherre og forestår indhentning af tilladelser og andre myndighedsmæssige anliggender. Det kan være kritisk, hvis der ikke er professionelle fagfolk bag projektet.

Kommunen vil - også med en privat aktør som bygherre - skulle stille projektledelsesressourcer til rådighed til at understøtte, at projektet overholder gældende krav - herunder til sikkerhed. Kommunen skal endvidere have indflydelse på den tekniske løsning af hensyn til efterfølgende udgifter til vedligeholdelse efter aflevering.

Reelt er der tale om, at kommunen overtager et nøglefærdigt byggeri, hvor kommunen er grundejer. Aftalegrundlaget mellem den private aktør og kommunen skal afspejle i hvilket omfang, kommunen kan rejse krav over for donoren vedrørende fejl, mangler og forsinkelse

etc. samt, hvorledes sådanne krav kan rettes direkte mod rådgivere og entreprenører i det omfang, at de ikke kan rettes mod donoren.

Samlet set vil valg af model skulle ske ud fra en afvejning af de forskellige perspektiver. Ud fra disse vil forvaltningen pege på model 1, såfremt der er plads på anlægsrammen, mens et tungtvejende hensyn til anlægsrammen kan tale for modellerne 2 og 3.

Forvaltningen har i notat af 12. december 2018 (bilag) uddybet ovenstående.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomi

Som nævnt er anlægsøkonomien i det skitserede projekt anslået til ca. 3,9 mio. kr. med en forventet medfinansiering fra kommunen på 1,2 mio. kr. De afledte udgifter til drift og vedligehold er ikke estimeret for projektet.

Der er i kommunens budget ikke afsat et særskilt budget til drift og vedligehold af hver enkelt legeplads, herunder legepladsen på Taarbæk Skole. Der er afsat en samlet pulje til vedligeholdelse af legepladser, som prioriteres årligt efter behov. Udgifter til den løbende drift såsom renhold o.l. er indeholdt i de udgifter, der medgår til aflønning af teknisk servicepersonale, som også håndterer andre opgaver på skolen.

I budget 2019-2022 er afsat en samlet pulje på i alt 2,536 mio. kr. i 2019 og 1,521 mio. kr. i 2020 til legepladser i enten byrum eller ved institutioner. Puljen er ikke udmøntet. Børne- og Ungdomsudvalgets samt Økonomiudvalget forelægges sag herom i juni 2019, herunder med frigivelse af rådighedsbeløb, jf. proces for udmøntning af budgetaftalen 2019-2022 besluttet i Økonomiudvalget 15. november 2018.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning

Økonomiudvalget, den 21. februar 2019

Ophøjet til beslutningssag.

A og F foreslår, at der først udarbejdes en samlet prioritering af behovet for renovering af legepladser ved institutioner inden, der træffes beslutning om finansieringsmodel.

Afstemning

For: 3 (A (2), F (1))

Imod: 6 (C (3), B (1), V (1), Ø (1))

Undlod at stemme: Ingen.

Forslag forkastet.

Besluttet, at forvaltningen arbejder videre med en model 2 og/eller tre – eventuelt i lettere tilpasset form - i samarbejde med interesserede skolebestyrelser.

Forudsætningen for gennemførsel af projekter efter en model 2/3 skal være, at den efterfølgende driftsudgift for kommunen ikke vurderes at overstige det nuværende driftsbudget. Forudsætningen for kommunal medfinansiering af projekter er, at kommunen finansierer 30 procent og de resterende 70 procent tilvejebringes via private fonde/donationer. Alle skoler gives mulighed for at søge efter modellen. Sagen drøftes igen i april 2019, hvor der også foreligger en overordnet oversigt over skolernes legepladser.

Supplerende sagsfremstilling

Status for havnelegepladsen

Sagen genfremlægges med henblik på at give en status vedrørende projektet i Taarbæk, jf. vedlagte notat af 12. april 2019 (bilag) og vedlagte projektbeskrivelse af 10. april 2019 (bilag).

Som det fremgår af notatet, har forvaltningen og initiativtagerne i Taarbæk ("Foreningen Taarbæk Byrum") på baggrund af sidstnævntes specifikation af indretningen af den nye legeplads fået detailbeskrevet både de forudsætningsskabende og de med legepladsens anlæg organisatoriske forhold og forbundne udgifter, ligesom der er udarbejdet en tidsplan samt indsendt byggeansøgning.

Den samlede økonomi er endnu ikke fuldt ud beregnet, men vurderes p.t. at være i størrelsesordenen 4,4 mio. kr. (inkl. moms), hvoraf kommunen i givet fald så dækker ca. 1,3 mio. kr., jf. det politisk besluttede om en 3:7 fordeling.

Foreningen Taarbæk Byrum ønsker at gennemføre det samlede projekt fra start til slut. Forvaltningen og driften er dog nødt til at afsætte ressourcer til arbejdet, herunder foretage koordinering med legepladsens projektleder og skolen om for eksempel placering og antal cykelstativer og skur til ejendomsdriften samt udformning af det konkrete faldunderlag, så det er foreneligt med en fremadrettet effektiv drift mm. Der er således udestående forhold, som det er væsentligt at få afklaret, og som forudsætter anlægstekniske og driftsmæssige kompetencer. Såfremt disse ressourcer skal prioriteres nu, vil der være andet pågående legepladsprojekt, som må forskydes tidsmæssigt.

Parallelt med færdiggørelsen af de anlægstekniske og økonomiske faktorer arbejder initiativtagerne på at skaffe de nødvendige finansieringstilsagn fra donorer m.v. På indeværende tidspunkt vurderes, at ca. halvdelen af det nødvendige beløb foreligger tilsagnsmæssigt.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at der arbejdes videre med projektet i Taarbæk, idet sagen påtænkes viderebehandlet af Økonomiudvalget før sommerferien.

Dialog med skolebestyrelserne

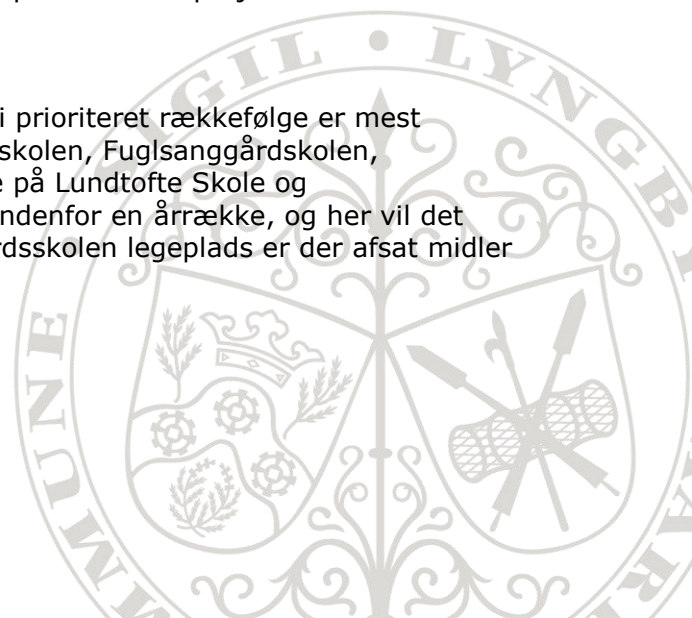
Forvaltningen holdt d. 11. marts et dialogmøde med repræsentanter fra skolebestyrelserne om det principielle spørgsmål om fondsfinansiering af kommunale legepladser.

Der er forskellige holdninger til spørgsmålet både internt i og på tværs af skolebestyrelserne. Den samlede tilbagemelding var, at nybygning og renovering af legepladser principielt er en kommunal opgave. Deltagerne gav dog også udtryk for at der er spændende muligheder, hvis man åbner op for fondsfinansiering.

Pt. har kun Taarbæk Skole og evt. Virum Skole aktuelle planer om et projekt af denne karakter.

Vurdering af legepladskvalitet på skolernes legepladser

Forvaltningen vurderer at følgende skolers legepladser i prioriteret rækkefølge er mest trængende: Virum Skole, Taarbæk Skole, Hummeltofteskolen, Fuglsanggårdsskolen, Trongårdsskolen og Kongevejens Skole. Der peges ikke på Lundtofte Skole og Engelsborgskolen, da disse skoler forventes renoveret indenfor en årrække, og her vil det være nødvendigt også at se på legepladserne. Lindegårdsskolen legeplads er der afsat midler til i regi af udearealprojektet.



Center for Uddannelse og Pædagogik indhenter p.t. input fra skolernes elevråd og skoleledelser. Inputtet omfatter konkrete forslag og ønsker i relation til forskellige aldersgrupper. Der vil indenfor de indkomne forslag blive prioriteret en række tiltag, der retter sig mod brede målgrupper blandt eleverne og vil opleves som en væsentlig forbedring på de berørte skoler.

Som anmodet af udvalget vedlægges ligeså oversigt over skolernes legepladser (bilag).

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Oversendt til Kommunalbestyrelsen.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ændringsforslag fra A og F om, at der først udarbejdes en samlet prioritering af behovet for renovering af legepladser ved institutioner inden, der træffes beslutning om finansieringsmodel.

Afstemning

For stemte: 7 (A (4), F (2), Ø (1))

Imod stemte: 14 (C (10), V (2), B (2))

Forslag forkastet.

Godkendt, at der indgås aftale med Foreningen Taarbæk Byrum om opførsel af Taarbæk Havnelegeplads under forudsætning af, at de udestående anlægstekniske og driftsmæssige forhold endeligt afklares, at projektet kan gennemføres i sin helhed med en kommunal medfinansiering, der udgør maksimalt 1,3 mio. kr., og at den fremtidige drift kan afholdes indenfor det nuværende niveau for drift af legepladsen ved Taarbæk skole.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

Bilag

- Ansøgning til LTK 230818 - havnelegeplads
- Notat Havnelegeplads Taarbæk - version af 12. december 2018
- Notat Havnelegeplads Taarbæk - status april 2019
- Oversigt over legepladser på skoler
- Projektbeskrivelse for Havnelegepladsen af 10 april 2019



Punkt 3**Anlægsregnskab for støjskærme på Kongevejen, Virum (Beslutning)****Resumé**

Forvaltningen aflægger anlægsregnskab for to støjskærme på Kongevejen i Virum. Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug, der kan overføres til anlægsbevillingen vedrørende vejvedligeholdelse (slidlag) til støjdæmpende tiltag.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. anlægsregnskabet godkendes,
2. mindreforbrug på 490.963 kr. frigives og overføres anlægsprojektet for slidlag 2019 til støjdæmpende slidlag.

Sagsfremstilling

Det blev i 2014 vedtaget at etablere to støjskærme på Kongevejen. En ud for Kongevejen nr. 116-142 og en på Kongevejen ud for Birkevang syd.

Støjskærmen på Kongevejen ved nr. 116-142 på 240 m blev etableret i 2017, og støjskærmen ud for Birkevang syd blev etableret i 2018. Denne støjskærm blev afkortet fra de oprindelige 190 m til 105 m.

Begge støjskærme er etableret med beplantning og vil efter 4-5 år være helt dækket af beplantning.

Den nye støjhandlingsplan for 2018-2023 har været i høring til den 18. februar 2019. Støjhandlingsplanen behandles herefter i Teknik- og miljøudvalget den 10. april. Restbevillingen er ikke tilstrækkelig til nogle af de prioriterede forslag i støjhandlingsplanen, foreslås restbevillingen overført til anlægsprojektet vedrørende slidlag, til etablering af støjdæmpende slidlag.

Ved den politiske behandling i 2014 blev det besluttet, at eventuelle andre overskydende midler overføres til slidlagskontoen til brug til støjsvag asfalt.

Anlægsregnskab fremgår af "Anlægsregnskab for støjhandlingsplan - støjskærme/støjtolderenovering" (bilag).

Lovgrundlag

Økonomi- og Indenrigsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner, Lyngby-Taarbæk Kommunes anlægsstyringsregler, kommunalfuldmagten.

Økonomi

Den korrigerede anlægsbevilling udgør 7.077.527 kr., hvoraf der er et forbrug på 6.886.564 kr. hvilket resulterer i et mindreforbrug på 490.963 kr. Mindreforbruget tilskrives, at støjskærmen ud for Birkevang syd blev afkortet. Mindreforbruget foreslås frigivet og overført til det frigivne rådighedsbeløb for "Slidlag, Retablering af veje. Rådighedsbeløb 2019 og frem".

Beslutningskompetence

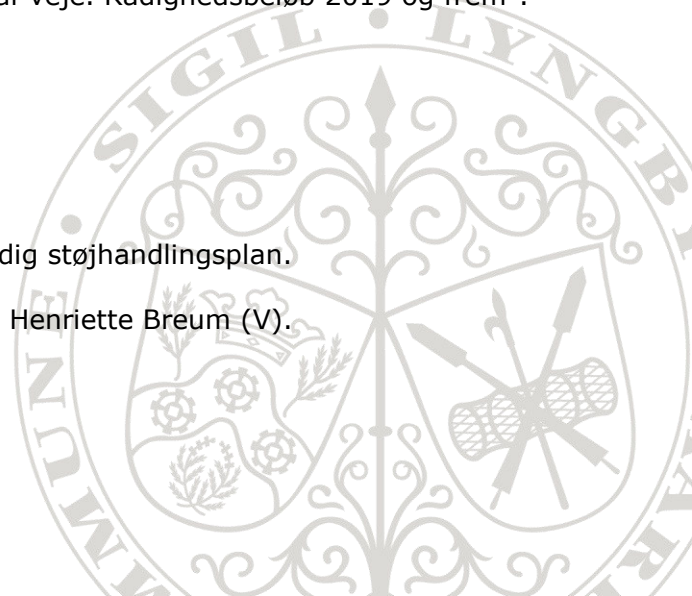
Kommunalbestyrelsen.

Beslutning**Økonomiudvalget, den 24. april 2019**

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Anbefalet, at mindreforbruget overføres til fremtidig støjhandlingsplan.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).





Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) Godkendt, at mindreforbruget overføres til fremtidig støjhandlingsplan.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- Anlægsregnskab for støjhandlingsplan - støjskærmestøjvolde



Punkt 4**Anlægsregnskab for renovering af broer 2018 (Beslutning)****Resumé**

Forvaltningen aflægger anlægsregnskab for "Renovering af broer 2018". Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug, der kan overføres til "Renovering af broer 2019".

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. anlægsregnskabet godkendes,
2. mindreforbruget på 13.019 kr. overføres til rådighedsbeløb til "Renovering af broer 2019".

Sagsfremstilling

Forvaltningen fremlægger anlægsregnskab for "Renovering af broer 2018" (bilag).

Forbruget er på 2.541.580 kr., hvilket er mindre end anlægsbevillingen på 3.054.599 kr. Da udskiftning af broen fra Vandværksvej til Sorgenfri Slotspark er udskudt til 2019, er der overført 500.000 kr. til 2019 til dette projekt. Bevillingen er bl.a. brugt til udskiftning af bro til Lyngby Dameroklub samt renovering af betonbroen med sti over Strandmølledammen. Øvrige broarbejder fremgår af "Anlægsregnskab for renovering af broer 2018" (bilag).

Lovgrundlag

Økonomi- og Indenrigsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner, Lyngby-Taarbæk Kommunes anlægsstyringsregler.

Økonomi

Den oprindelige bevilling udgjorde 3.054.699 kr., heraf blev der i 3. anslået regnskab overført 500.000 kr. til 2019 til anlægsprojektet "Renovering af broer 2019". Den korrigerede anlægsbevilling udgør 2.554.699 kr.

Forbruget i 2018 udgør 2.541.580 kr., og dermed et mindreforbrug på 13.119 kr.

Mindreforbruget på 13.019 kr. overføres til rådighedsbeløb for "Renovering af broer 2019".

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning**Økonomiudvalget, den 24. april 2019**

Ad 1-2) Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ad 1-2) Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- Anlægsregnskab for renovering af broer 2018



Punkt 5**Anlægsregnskab for etablering af P-henvisningssystem i midtbyen (Beslutning)****Resumé**

Der skal tages stilling til anlægsregnskab for "Trafik og infrastruktur i bymidten. P-henvisning" og overføre mindreforbrug til andet anlægsprojekt.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. anlægsregnskabet godkendes ,
2. mindreforbrug på 355.461 kr. frigives og overføres til anlægsprojektet Slidlag 2019.

Sagsfremstilling

I forbindelse med salg og byggeri på Kanalvejsgrunden blev det aftalt med køber, at indføre et P-henvisningssystem i det centrale Lyngby. Finansiering er delt med 50 % til hver.

P-henvisnings tavlerne blev opsat i efteråret 2014 og færdiggjort i 2018 med de sidste tavler på den ombyggede Kanalvej.

Anlægsregnskab fremgår af "Anlægsregnskab for P-henvisning" (bilag)

Lovgrundlag

Økonomi- og Indenrigsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner, Lyngby-Taarbæk Kommunes anlægsstyringsregler, kommunalfuldmagten.

Økonomi

Budgettet var på 3.479.715 kr. og forbruget har været 3.121.254 kr.

Der har således været et mindreforbrug på 355.461 kr., der indstilles overført til anlægsprojektet vedrørende slidlag 2019.

Midlerne skal bruges til planlagt vedligeholdelse af vejbrønde på de veje der skal renoveres i 2019. Udfordringen med vedligeholdelse er beskrevet i sag nr. 3 i Teknik- og Miljøudvalget den 23. april og i sag nr. 17 på Økonomiudvalget den 24. april.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning**Økonomiudvalget, den 24. april 2019**

Ad 1-2) Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ad 1-2) Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) og Henriette Breum (V) var ikke tilstede under punktets behandling.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- Anlægsregnskab for P-henvisning



Punkt 6**Frigivelse af pulje til ombygning af eksisterende anlæg (Beslutning)****Resumé**

I budget 2019 er afsat et rådighedsbeløb til en anlægspulje til mindre bygningsmæssige justeringer af eksisterende anlæg. Forvaltningen anmoder om, at rådighedsbeløbet frigives.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling til ombygning af eksisterende anlæg på 2.130.100 kr. i 2019, som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til "Mindre bygningsmæssige justeringer af eksisterende anlæg" i budget 2019.

Sagsfremstilling

I budget 2019-2022 er afsat en årlig anlægspulje på 2.130.100 kr. fra 2019 og frem til behovsafklaring, projektering og udførelse af ombygninger under 300.000 kr. Formålet med puljen er, at den enkelte bygning løbende kan tilpasses borgernes/brugernes behov, således at den enkelte bygning opfylder behov for den nødvendige funktion. Der er ikke tale om vedligeholdelse, men mindre bygningsmæssige justeringer for at kunne følge med brugernes behov.

Forvaltningen beslutter anvendelsen af puljen for at understøtte hurtige beslutningsprocesser og dermed også en mere agil effektivering af brugernes behov. Da der er tale om en pulje til løbende ombygning af eksisterende anlæg foreligger der ikke en endelig plan for anvendelse af midlerne.

Økonomiudvalget vil ved afslutning af regnskab 2019 blive orienteret om de gennemførte tiltag.

Lovgrundlag

Indgåelse af aftaler om rådgivning og entrepriser som led i en byggesag skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, herunder eksempelvis udbuds- og tilbudsloven. Indgåelse af aftaler er i øvrigt almindelig aftaleret i hvilken forbindelse branchespecifikke standardbestemmelser ofte anvendes i forbindelse med aftale indgåelse (f.eks. AB18, ABT18, ABR18).

Økonomi

Rådighedsbeløb til anlægspuljen udgør 2.130.100 kr. årligt (2019-prisniveau).

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning**Økonomiudvalget, den 24. april 2019**

Anbefalet.

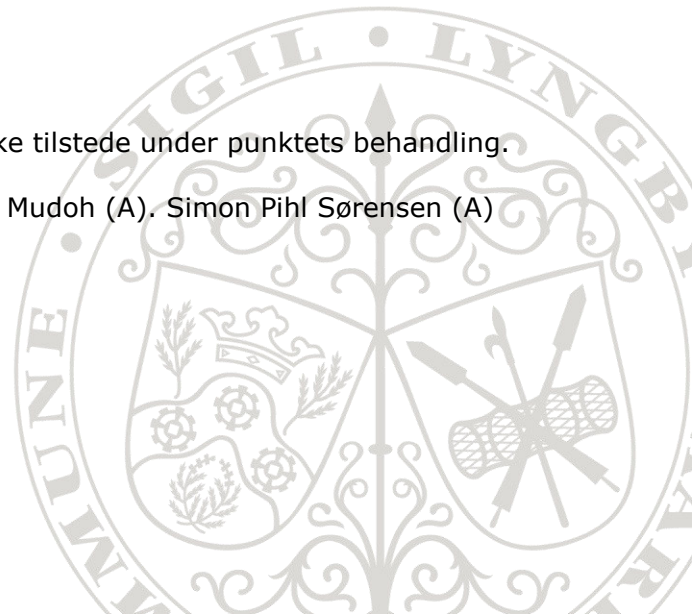
Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) og Henriette Breum (V) var ikke tilstede under punktets behandling.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.



Punkt 7**Frigivelse af rådighedsbeløb til Renovering af rådhuset og samling af administrationen (Beslutning)****Resumé**

Økonomiudvalget godkendte den 5. april 2018 byggeprogram og udbudsstrategi for udbud af totalrådgiver vedrørende Rådhusprojektet, og der blev indgået kontrakt med totalrådgiver i efteråret 2018. Projektet er nu i projektforslagsfasen, hvor totalrådgiveren arbejder videre med detaljeringen af projektet. Honorering af totalrådgiverens arbejde i denne periode forudsætter anlægsbevilling.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 10,0 mio. kr. til "Renovering af rådhus og samling af administrationen" finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2019.

Sagsfremstilling

Rådhusprojektet er nu i projektforslagsfasen, hvor detaljeringen af projektet intensiveres, og hvor renoveringen planlægges. Senest har Økonomiudvalget den 5. april 2018 godkendt byggeprogrammet og udbudsstrategi for udbud af totalrådgivning, og Kommunalbestyrelsen har den 8. maj 2018 givet anlægsbevilling til designfasen.

I efteråret 2018 blev der indgået kontrakt med ERIK Arkitekter som totalrådgiver, og siden har arbejdet med renoveringen drejet sig om at projektere restaureringen af rådhusets facader samt den indvendige restaurering og ombygning. Hertil kommer udførelse af forundersøgelser samt dialog med Slots- og Kulturstyrelsen. Der er udarbejdet dispositionsforslag, og nu er projektet gået ind i projektforslagsfasen, hvor projektmaterialet detaljeres yderligere.

I projektforslagsfasen, som løber frem til september 2019, er der udgifter til totalrådgiver, øvrige rådgivere, forundersøgelser, byggeweb og projektleddelse. Hertil kommer projektering af påtænkte istandsættelsesarbejder og evt. igangsættelse af samme på de lokationer, der vil blive anvendt til genhusningen af rådhuspersonalet.

Der forelægges sag til politisk behandling i august 2019 vedrørende godkendelse af projektforslaget og styrende budget.

Lovgrundlag

Ikke relevant

Økonomi

Der er afsat i alt 232,0 mio. kr. til renovering af rådhus og samling af administrationen (inkl. afståelse af lejemålet T12).

Der er aktuelt givet en anlægsbevilling til projektet på 11,488 mio. kr., hvoraf der resterer 3,774 mio. kr. til forbrug i 2019.

Forvaltningen søger om anlægsbevilling på 10,0 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2019 til projektet.

Den ansøgte anlægsbevilling dækker de forventede udgifter til og med september 2019. Projektforslagsfasen afsluttes forventeligt med den politiske behandling i august 2019. Det vurderes, at der er behov for at kunne honorere indgåede rådgiveraftaler særligt vedrørende genhusning, hvorfor der er behov for anlægsbevilling til og med september.

En ajourført beregning af projektets økonomiske ramme vil foreligge sammen med projektforslag fra totalrådgiver og behandles politisk i august 2019.



Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Afstemning.

For stemte: 7 (C (3), A (2), B (1), F (1), Ø (1))

Imod stemte: V (1)

Undlod at stemme: Ingen.

Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) og Henriette Breum (V) var ikke tilstede under punktets behandling.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.



Punkt 8**Udpegning af sagkyndigt medlem til bevillingsnævnet (Beslutning)****Resumé**

Der skal tages stilling til udpegning af sagkyndigt medlem til bevillingsnævnet.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at formanden for bevillingsnævnet udpeges som sagkyndigt medlem.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har nedsat et bevillingsnævn til at træffe afgørelser efter restaurationsloven.

Bevillingsnævnet skal, jf. restaurationsloven § 10, stk. 3, bestå af en repræsentant for politiet valgt af politidirektøren, et sagkyndigt medlem og indtil seks andre medlemmer.

Kommunalbestyrelsen udpegede på møde den 1. december 2017 medlemmer til bevillingsnævnet for 2018-2021. Der blev ikke udpeget et sagkyndigt medlem, men borgmesteren har i praksis varetaget opgaven.

Det sagkyndige medlem blev indført ved en lovændring pr. 1. juli 2017 for at sikre økonomiske kompetencer i nævnet. Det sagkyndige medlem skal således have den fornødne økonomiske indsigt til at kunne vurdere f.eks., om et regnskab eller budget økonomisk set er retvisende og realistisk i forhold til den forventede drift af restaurationsvirksomheden. Det sagkyndige medlems rolle er derfor at kunne påpege det over for de øvrige medlemmer, hvis et regnskab eller budget i ansøgningsmaterialet ikke er retvisende for de aktiviteter, der er omfattet af sædvanlig restaurationsdrift.

Restaurationsloven stiller ikke særlige krav til udpegningen af det sagkyndige medlem. Det sagkyndige medlem kan vælges blandt medarbejderne i forvaltningen eller være en person fra erhvervslivet. Erhvervsstyrelsen anbefaler i sin vejledning (bilag) ikke, at medlemmet udpeges blandt interesseorganisationerne, da disse kan have andre interesser at varetage end alene de økonomiske hensyn.

Der er ikke i loven noget til hinder for, at det sagkyndige medlem kan være formand for bevillingsnævnet.

Lovgrundlag

Restaurationsloven § 10, stk. 3, hvorefter bevillingsnævnet skal bestå af bl.a. et sagkyndigt medlem.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser, da der ikke er vederlag forbundet med hvervet.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

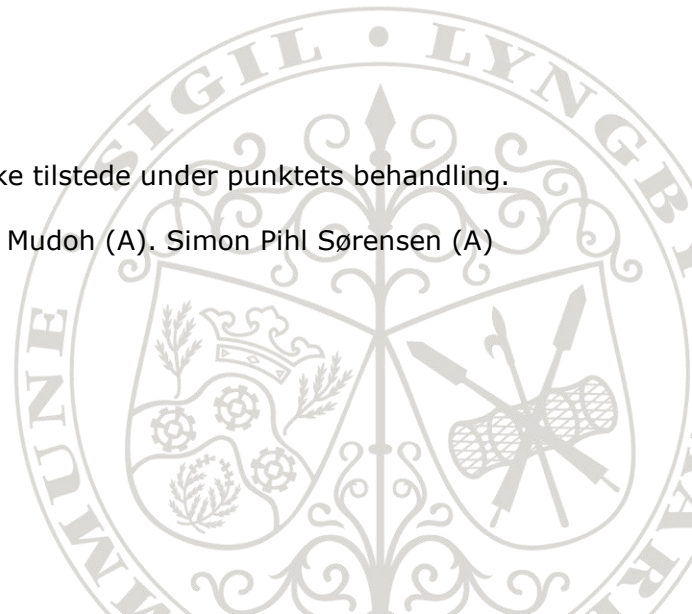
Beslutning

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) og Henriette Breum (V) var ikke tilstede under punktets behandling.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.





Bilag

- Vejledning om restaurationsloven



Punkt 9**Anlægsbevilling til færdiggørelse af omklædningsfaciliteter på Hummeltofteskolen (Beslutning)****Resumé**

Forvaltningen anmoder om anlægsbevilling til færdiggørelse af projektet vedrørende omklædningsfaciliteter på Hummeltofteskolen. Bevillingen skal anvendes til udbud, udførelse af projektet samt til rådgivning i forbindelse med dette.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 7,554 mio. kr. til færdigprojektering, udbud og udførelse af omklædningsfaciliteterne på Hummeltofteskolen, som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb.

Sagsfremstilling

Det korrigerede budget til renovering og ombygning af, samt tilbygning til, omklædningsfaciliteter på Hummeltofteskolen udgør 9,554 mio. kr. Der er tidligere frigivet 2,0 mio. kr. til indledende ideoplæg, rådgiverudbud og opstart af proces med skolen, og nu anmoder forvaltningen om frigivelse af de resterende 7,554 mio. kr.

I budgetaftalen er der endvidere afsat 0,2 mio. kr. til drift og vedligehold af omklædningsfaciliteterne. Budgettet er baseret på en åbningstid på 5 ugentlige dage (hverdag).

Hummeltofteskolens omklædningsfaciliteter er for små og utidssvarende. Forvaltningen har i samarbejde med skoleleder, faglærere og de eksterne rådgivere udarbejdet et forslag til udvidelse og renovering af omklædningsfaciliteterne. Løsningen indbefatter, at der opføres en ny tilbygning til musiklokale, og at der således indrettes omklædningsrum i eksisterende musiklokale. Omklædningsrummene bliver udvidet til dobbeltstørrelse (bilag).

Myndighedsprojektet er netop indsendt, og der planlægges udbud i marts/april 2019, og udførelsen starter til maj. Udførelsen etapedeles for at undgå gener for skolen, og blandt andet undgås genhusning af musiklokalet i byggeperioden, og der er kun brug for kortvarigt lån af omklædningsfaciliteter i nabohal. Projektet forventes færdig februar 2020.

Lovgrundlag

Økonomi- og Indenrigsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner samt Lyngby-Taarbæk Kommunes anlægsstyringsregler.

Ombygninger, herunder evt. som følge af ændrede anvendelser af lokaler/lokaliteter skal følge Bygningsreglementets regler.

Indgåelse af aftaler om rådgivning og entrepriser som led i en byggesag skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, herunder eksempelvis udbuds- og tilbudsloven. Indgåelse af aftaler er i øvrigt almindelig aftaleret i hvilken forbindelse branchespecifikke standardbestemmelser ofte anvendes i forbindelse med aftale indgåelse (f.eks. AB18, ABT18, ABR18).

Økonomi

I Budgetaftale 2018-21 afsatte Kommunalbestyrelsen en anlægssum på 10 mio. kr. til at gennemføre renovering, ombygning af og tilbygning til omklædningsfaciliteter på Hummeltofteskolen. Det korrigerede budget udgør 9,554 mio. kr. som følge af, at en del mindre del af budgettet er udskilt til projektstyringsopgaven (kmb 28.2.2019). Der er tidligere frigivet 2 mio.kr. til indledende idéoplæg, rådgiverudbud m.v. I budgetaftalen for 2019 er der afsat afledte driftsudgifter til dækning af ekstraudgifter til rengøring, vedligehold m.v. på 0,2 mio.kr. årligt, hvorfor der ikke afsættes ekstra midler hertil.



Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalget, den 28. marts 2019

Anbefalet.

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) og Henriette Breum (V) var ikke tilstede under punktets behandling.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.



Punkt 10**Kommunikationsstrategi for Letbane i Lyngby-Taarbæk (Beslutning)****Resumé**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 22. november 2018, at der skulle afholdes Borgermøde om kommunikation om letbaneprojektet, som baggrund for udarbejdelse af en strategisk kommunikationsplan. Den strategiske kommunikationsplan skal sikre et tilstrækkeligt informationsniveau af hensyn til den videre kommunikation med borgere og erhvervsdrivende under udførelse af projektet. Borgermødet blev afholdt den 28. januar 2018, og den strategiske kommunikationsplan forelægges med denne sag til godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. den strategiske kommunikationsplan godkendes i sin helhed,
2. forvaltningen bemyndiges til løbende tilpasning, da projektet strækker sig over en årrække.

Sagsfremstilling*Baggrund*

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 22. november 2018, at der skulle afholdes Borgermøde om kommunikation om letbaneprojektet, som baggrund for udarbejdelse af en strategisk kommunikationsplan i forbindelse med letbaneprojektet. Borgermødet blev afholdt den 28. november 2018, og den strategiske kommunikationsplan foreligger nu (bilag). Borgermødet blev afholdt i Knords kantine, og der var ca. 200 deltagere. Deltagernes input er samlet i en oversigt, som fremgår af et bilag til kommunikationsplanen.

Samarbejde

For at imødekomme og understøtte, og på bedst mulige vis etablere et givtigt samarbejde med Hovedstadens Letbane, er kommunikationsplanen bygget op efter samme grundstruktur, som Hovedstadens Letbanes kommunikationsplan. En stor del af den information, der udarbejdes i forbindelse med anlægsarbejdet, sker i et tæt samarbejde mellem Hovedstadens Letbane og Lyngby-Taarbæk Kommune. Dette beror bl.a. på, at Hovedstadens Letbane som kontraktholder er den primære indgang i forhold til viden om entreprenørens arbejder, herunder fremdrift og tidsplaner. Samarbejdet betyder i praksis, at den anlægsinformation, der produceres af Hovedstadens Letbane, bliver suppleret med eventuel lokal information, så kommunen på bedst mulige måde får gjort informationen så lokal og borgerrelevant som muligt.

Al øvrig informationen i tilknytning til letbaneprojektet udarbejdes af Lyngby-Taarbæk Kommune på baggrund af information fra ledningsejere eller andre bygherrer med projekter tilknyttet letbanearbejdet.

Interessenter

Da letbaneprojektet vil påvirke hele Lyngby og ikke kun naboerne langs linjeføringen, er det forvaltningens ambition at sikre, at de relevante interessenter bliver løbende informeret, både under de forberedende anlægsarbejder og under selve anlægsarbejdet. Kommunens hjemmeside er den samlande informationskanal, hvor alle interessenter til enhver tid kan finde informationer eller link til information, der oplyser om anlægsarbejderne.

Konsekvenser

Det er forvaltningens vurdering at følges den strategiske kommunikationsplan, opnås et højere informations- og vidensniveau om letbaneprojektet og konsekvenserne af anlægsarbejdet under udførelse. Kommunikationsplanen vil derfor blive et væsentlig bidrag til at sikre større accept af genepåvirkningerne og bedre mulighed for den enkelte i forhold til at tilrettelægge hverdags- og forretningsliv, herunder transport.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen vil medføre omkostninger i relation til gennemførelse af en række af de beskrevne informationstiltag. Når der foreligger en detaljeret tidsplan for gennemførelsen af projektet, vil økonomien blive forelagt i en ny sag.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning**Teknik- og Miljøudvalget, den 10. april 2019**

Ad 1-2) Anbefalet.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ad 1-2) Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- Strategisk kommunikationsplan for letbaneprojektet

Punkt 11**Vurdering af de kommunale vejes tilstand og akut reparation (Beslutning)****Resumé**

Vejkapitalen for offentlige veje, parkeringsarealer, fortove, stier og vejbrønde i Lyngby-Taarbæk Kommune har været faldende over en længere årrække. Det betyder, at der er et voksende efterslæb i forhold til at kunne opretholde vejene og stiernes tilstand. Forvaltningen foreslår derfor, at der gennemføres en analyse af vejkapitalen og afvandingssystemer for at sikre den nødvendige forøgelse af budgettet til eftersyn, planlagt vedligeholdelse og akut vedligeholdelse fra 2020 og frem til 2029. For 2019 søges de identificerede behov finansieret inden for budgetrammen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der

1. gennemføres en vurdering af tilstanden af de offentlige veje mv. af ekstern rådgiver med henblik på at vurdere det vedligeholdelsesmæssige efterslæb. Analysen forelægges til politisk behandling ultimo 2019,
2. indarbejdes en reserve som et nødvendigt budgetbehov på 3,5 mio. kr. pr. år til forøgelse af anlægssummen (slidlag) til vejvedligeholdelse i budget 2020-23 til politisk stillingtagen i juni 2019,
3. gennemføres brønd- og tv-inspektion af 250 vejbrønde med henblik på fastlæggelse af årlige udgifter til udskiftning af vejbrønde og stikledninger, der for 2019 finansieres af overført mindreforbrug fra regnskab 2018,
4. gennemføres en akut reparation af vejbrønde i 2019, hvortil driftsbudgettet til akut vedligeholdelse af vejbrønde øges med 1,5 mio. kr. finansieret af forventet mindreforbrug på vintertjenesten på offentlig vej i 2019.

Sagsfremstilling*Analyse af vejkapital*

I Lyngby-Taarbæk Kommune er der ca. 110 km offentlig vej med tilhørende fortov, og ca. 95 km offentlige stier samt parkeringsareal. Anlægsbudgettet til vedligeholdelse af de offentlige veje, parkeringsarealer, fortove og stier i Lyngby-Taarbæk Kommune er i perioden fra 2014 til 2019, reduceret fra knap 12 mio. kr. til årligt 6 mio. kr. Det betyder, at der hen over de seneste år er oparbejdet et øget efterslæb i forhold til at kunne opretholde vejene og stiernes tilstand. Forvaltningen foretager årligt et tilsyn af de offentlige veje, herunder fortove og stier, hvor tilstanden vurderes. Tilsynet er med til at prioritere vedligeholdelsesarbejderne.

Forvaltningen vurderer, at der er behov for ekstern bistand til en vurdering af de offentlige vejes tilstand, hvor det afdækkes, hvad kommunens vejkapital er. I bilaget "Vejvedligeholdelse for kommunale veje, fortove og cykelstier" indgår en teoretisk model for sammenhængen mellem vedligeholdelsesmæssigt efterslæb og årlig bevilling, herunder hvordan kapitalen for vejene kan genoprettes ved at øge budget fra 2020.

Forvaltningen vurderer, at der er et behov for at øge budgettet til vedligeholdelse af veje, vejbrønde mv. Analysen vil redegøre for det mere præcise behov. Analysens resultater forventes dog først at foreligge efter behandlingen af budgettet, og derfor indstilles det, at der indarbejdes en reserve som et nødvendigt budgetbehov i budget 2020-2023.

Analyse af vejbrønde

På de offentlige veje, parkeringsarealer, fortove og stier er der ca. 6.500 vejbrønde. De er nedslidte i takt med den reducerede prioritering af planlagt vedligehold, hvilket betyder, at behovet for akut reparation af disse er steget henover årene. Som grundlag for at planlægge et fremadrettet istandsættelsesprogram i kommunen, er det nødvendigt at undersøge vejbrøndenes og stikledningernes tilstand via tv-inspektion. Med 6.500 vejbrønde i kommunen er det ikke realistisk at gennemføre undersøgelsen i én sæson. Forvaltningen foreslår derfor at prioritere de brønde, som ligger på veje, der skal istandsættes inden for de næste par år.

Undersøgelsen foretages et eller to år før et planlagt vedligeholdelsesarbejde af hensyn til budgetlægning af vedligeholdelsesomkostninger.

Udgiften til eftersyn af vejbrønde er estimeret til 0,5 mio. kr. årligt og finansieres i 2019 af det overførte mindreforbrug fra regnskab 2018 vedrørende vejbelysning (635.361 kr.). Det varige budgetbehov til vedligeholdelse af vejbrønde finansieres af den ovennævnte reserve, der indstilles indarbejdet i budgettet.

Akut vedligeholdelse af vejbrønde

Aktuelt er der behov for påtrængende akut reparation af vejbrønde i et omfang, der ikke kan rummes inden for det afsatte budget til akut reparation af veje, parkeringsarealer, stier og fortove, herunder afvandingssystemer/vejafvandsbrønde for 2019. Et defekt vejafvandingssystem øger risikoen for oversvømmelser, selv ved små skybrud og almindelig regn.

Der er aktuelt et efterslæb på ca. 45 akutte brøndskader, hvoraf 15-20 er karakteriseret som uopsættelige, typisk på grund af synlige tegn på rotter. Udgiften til indhentning af dette efterslæb er estimeret til 0,5 mio. kr.

Dertil kommer manglende visitering, undersøgelse og evt. udbedring af ca. 550 nedløbsbrønde som er fejlmeldt tidligere og senest ved brønd sugningen i 2019. Dette efterslæb er oparbejdet over en årrække, hvor brøndene har været fejlmeldt, uden at der har været budgetmæssigt råderum til at sætte brønde i stand. Fejlmeldinger viser alt fra defekte riste til behov for større udbedringer af lokale afløbsforhold. Undersøgelserne bidrager således til at kortlægge det generelle efterslæb på vejafvandingssystemerne. Forvaltningen vil håndtere disse fejlmeldinger i løbet af 2019, og udgiften hertil er estimeret til 1,0 mio. kr.

Det samlede udgiftsbehov til akutte reparationer samt opfølgning på fejlmeldinger på tidligere års brønd sugning af vejbrønde er estimeret til 1,5 mio. kr.

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje.

Indgåelse af aftaler om rådgivning og entrepriser som led i en byggesag skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, herunder eksempelvis udbuds- og tilbudsloven. Indgåelse af aftaler er i øvrigt almindelig aftaleret, i hvilken forbindelse branchespecifikke standardbestemmelser ofte anvendes i forbindelse med aftaleindgåelse (f.eks. AB18, ABT18 og ABR18).

Økonomi

1) Analyse af vejkapital

Budgetrammen for analyse af vejkapital er estimeret til 0,3 mio. kr. og finansieres inden for den eksisterende ramme til vejsyn.

Forvaltningen vurderer, at der er et behov for en varig forøgelse af anlægsbevillingen til vejvedligeholdelse (slidlag). Når eksternt rådgiver har gennemgået kommunens vejkapital, vil analysens konsekvenser blive fremlagt til politisk behandling. Analysens konsekvenser ventes imidlertid først færdig efter vedtagelsen af budget 2020, og derfor indstilles det, at der foreløbigt indarbejdes en reserve i budgetforslaget 2020-23 på 3,5 mio. kr. årligt. Efter analysens færdiggørelse kan der blive behov for at regulere budgetterne i overslagsårene.

2) Analyse af vejbrønde

Budgetrammen for analyse af ca. 250 vejbrønde er estimeret til 0,5 mio. kr. og forslås i 2019 finansieret inden for rammen ved anvendelse af overførte midler fra vejbelysning. Det fremadrettede budgetbehov på 0,5 mio. kr. årligt er en delmængde af reserve på 3,5 mio. kr.

3) Akut vedligeholdelse af vejbrønde

De estimerede udgifter til akut vedligeholdelse af vejbrønde på 1,5 mio. kr. foreslås finansieret af det forventede mindreforbrug på vintertjeneste på offentlige veje.

Mindreforbruget i 2019 forventes, fordi 3 af årets normale 5 vintermåneder er overstået som mild vinter. I en mild vinter reduceres kommunens udgifter til saltning, snerydning mv. I 2018 var der ligeledes en mild vinter og det medførte et mindreforbrug på 4,3 mio. kr. i forhold til budgettet.

Forvaltningen vender tilbage med et løsningsforslag på et bevillingsbehov, hvis vintermånederne i slutningen af året bliver uventet hårde, og forventningen om et samlet mindreforbrug på vinter ikke indfries.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 23. april 2019

Ad 1-4) Anbefalet.

Bodil Konbek (A) og Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Ad 1-4) Anbefalet med bemærkning om, at fokus skal være på en prioritering af vedligeholdelsesarbejderne.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ad 1-4) Godkendt med Økonomiudvalgets bemærkning om, at fokus skal være på en prioritering af vedligeholdelsesarbejderne.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- Vejvedligeholdelse for kommunale veje fortove og cykelstier



Punkt 12**Principbeslutning om Forsynings videre arbejde vedrørende Fæstningskanalen (Beslutning)****Resumé**

Teknik- og Miljøudvalget drøftede den 13. marts 2019 projektet "Åbning af Fæstningskanalen" på baggrund af det materiale, der var forelagt den 19. februar 2019 i styregruppen for projektet. Styregruppen anbefaler, at der arbejdes videre med Forsynings indstilling om, at projektet fortsætter til næste fase med udgangspunkt i Planforslag 4, Alternativ 2. Projektet foreslås opdelt i Del 1 og Del 2. Del 1 igangsættes nu med den budgetramme, der allerede er godkendt i Forsynings bestyrelse. Det ligger samtidigt i beslutningen, at man afventer stillingtagen til Del 2. Sagen forelægges nu til principbeslutning om at anbefale Forsynings bestyrelse at gå videre med projektet som beskrevet i nærværende sag.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det anbefales, at Lyngby-Taarbæk Forsynings bestyrelse fortsætter projektet med udgangspunkt i Del 1 af Planforslag 4, Alternativ 2.

Sagsfremstilling

Den 5. december 2018 besluttede Teknik- og Miljøudvalget at anmode Projekt Fæstningskanalens styregruppe (kommissorium bilag 1) om at forelægge forslag til den videre proces (bilag 2). Herefter blev der den 13. marts 2019 fremlagt en drøftelsessag for udvalget med styregruppens anbefaling til projektets videre fremdrift (bilag 3). Lyngby-Taarbæk Forsyning (Forsyningen) havde til mødet udarbejdet en oversigt over projektets udvikling fra 2012 -2019 (bilag 4). Det blev på mødet besluttet, at der i april skulle forelægges en beslutningssag, hvor udvalget skulle præsenteres for en detaljeret redegørelse inkl. økonomi for elementerne i projektet med henblik på billiggørelse af det samlede projekt vedr. målopfyldelse for spildevandssikring. På den baggrund har Forsyningen fremsendt hhv. et notat (bilag 5), et uddybende notat, der indeholder en liste over elementer, der potentielt vil kunne billiggøre projektet (bilag 6) og dertilhørende plancher (bilag 7), som Forsyningen vil præsentere på mødet.

Fra styregruppens behandling den 19. februar 2019 er sagen desuden vedlagt et notat om projektforslaget hidtil (bilag 8), resume af dispositionsforslaget fra 2017 (bilag 9), Forsynings indstillingsnotat, "Strategi og indstilling", (bilag 10) samt udkast til referat fra styregruppemødet (bilag 11).

Projektets formål

Projektets formål er at mindske spildevandsbelastningen af Mølleåen ved at reducere overløb af spildevand fra bassinet ved Stades Krog. Projektet er det vigtigste virkemiddel til at opnå målsætningen i statens vandplan i Lyngby-Taarbæk Kommune, og projektet er optaget i kommunens spildevandsplan. Det andet mål er, at Forsyningen skal overholde de servicemål, der fremgår af kommunens spildevandsplan, således at kloakkerne ikke flyder over ved regnskyl oftere end hvert 10. år for spildevandsledninger og hvert 5. år for regnvandsledninger. Desuden skybrudssikres Fæstningskanalen og de umiddelbare omgivelser for en 100-års regn, hvilket også har stor indflydelse på letbanens driftssikkerhed.

Projektets mål nås ved aflastning af kloaksystemet ved over de næste 30-40 år at separere regnvand fra spildevand og føre regnvandet til en åben Fæstningskanal, der skal fungere som et rensbassin, hvor urenheder fra regnvandet kan bundfælde, inden vandet ledes til Mølleåen eller Øresund. Fælleskloaknettet udbygges i nødvendigt omfang. Mere kan læses i vedlagt notat om projektforslaget hidtil, bilag 8.

Hvis projektet ikke gennemføres, skal der findes en anden løsning for opfyldelse af statens vandplan, samt at Forsyningen kan overholde de servicemål, der er pålagt for at undgå

oversvømmede kloakker. Oversvømmede kloakker indebærer en væsentlig risiko for oversvømmede grunde og ejendomme.

Forsyningens notat om projektforslaget hidtil, bilag 8, og oversigten 2012 -2019, bilag 4, fremdrager elementer fra den oprindelige businesscase i 2012 (rådgiver Orbicon) og de efterfølgende dispositionsforslag i 2016 (rådgiver Rambøll) og 2018 (rådgiver Niras). Notatet beskriver, hvordan projektets forudsætninger og tekniske løsninger samt den tilhørende økonomi har udviklet sig.

De tekniske løsninger

Det blev i 2012 besluttet at gå videre med den billigste løsning, som var at adskille regn- og spildevand i kloaksystemet og lede regnvandet via en åben Fæstningskanal til Mølleåen. Rambøll blev i 2016 færdig med et dispositionsforslag for den valgte retning i projektet. Der gives tre planforslag, hvor slutmodtageren af regnvandet er Mølleåen. De to af planforslagene forudsætter, at Kommunalbestyrelsen meddeler påbud til grundejere i spildevandsoplandet om at afkoble regnvandet på egen grund og lede det til Forsyningens regnvandsanlæg. Kommunalbestyrelsen besluttede den 22. februar 2017 ikke at meddele påbud, hvorved afkobling skulle ske frivilligt fra den enkelte grund.

Forsyningen skiftede rådgiver til Niras, som i 2018 præsenterede tre nye scenarier: Planforslag 4, hvor regnvandet ledes til Mølleåen samt Alternativ 1 og 2, hvor regnvandet ledes til Øresund gennem en ny ledning fra Fæstningskanalen frem til Mølleåværkets udløbsledning til Øresund.

Styregruppen har anbefalet at gå videre med Forsyningens indstilling fra indstillingsnotatet, hvor projektet opdeles således, at Del 1 igangsættes med de allerede godkendte midler. Derefter tages stilling til udførelsen af Del 2. Del 1 anføres at kunne gennemføres i perioden 2020-2030. Del 1 vil i sig selv give en målopfyldelse på 50% ifølge oversigten, bilag 4. Målupfyldelsen kan overholdes med et mindre opland, hvis Kommunalbestyrelsen meddeler påbud om separering af regn- og spildevand i løbet af Del 1.

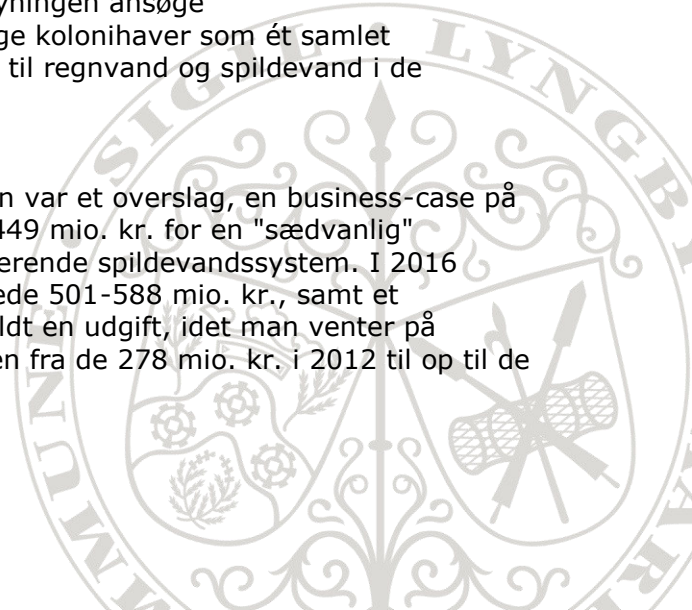
Der er i indstillingsnotatet taget stilling til, i hvilke oplande Forsyningen kan adskille regn- og spildevand og lede regnvandet til Fæstningskanalen. Dette gengives grafisk på plancherne, bilag 7. Det er oplandene nord for S-banen, som tilknyttes i Del 1. I oplandet syd for S-banen adskilles regn- og spildevand i Buddingevej og regnvandet ledes til fællessystemet, indtil der er fundet en mulighed for at udlede regnvandet.

I Del 1 etableres Fæstningskanalen mellem Toftebæksvej og Klampenborgvej (Kanalparken) som et underjordisk bassin, samt et spejlbassin i parken. I Ermelundskilen øst for Klampenborgvej etableres det første af fire åbne bassiner, svarende til ca. 1/6 af strækningen i Ermelundskilen.

Dernæst etableres strækningen mellem Lyngby Hovedgade og Toftebæksvej. I forbindelse med etablering af det første bassin i Ermelundskilen vil Forsyningen ansøge fredningsmyndighederne om at flytte/reetablere samtlige kolonihaver som ét samlet delprojekt. Forsyningen etablerer separate rørsystemer til regnvand og spildevand i de tilknyttede oplande.

Udvikling i projektets økonomi

Prisen blev i 2012 anslået til at være 278 mio. kr. Prisen var et overslag, en business-case på et overordnet grundlag, som var vejret mod en pris på 449 mio. kr. for en "sædvanlig" spildevandsløsning med opdimensionering af det eksisterende spildevandssystem. I 2016 præsenterede Forsyningen Rambølls projekt, som kostede 501-588 mio. kr., samt et Planforslag 3 til 390 mio. kr., hvor der dog er tilbageholdt en udgift, idet man venter på effekten af de igangsatte aktiviteter. Udviklingen i prisen fra de 278 mio. kr. i 2012 til op til de



anførte 588 mio. kr. i 2016 er bl.a. begrundet i en yderligere validering af business casen fra 2012, idet der efterfølgende er inddraget en række tekniske funktionaliteter, spejl bassin yderligere tekniske udløbsanlæg samt inddragelse af yderligere risikoområder.

Forsyningen har i 2018 præsenteret Niras' projekt til 893-912 mio. kr. Blandt årsagerne til den forøgede pris er, at Niras anlægger en anden vurderingsteknik for økonomien og anvender en usikkerhedsberegning, der skal give større sikkerhed for prisen. Herudover medtages yderligere kloakanlæg, som angives ikke at være med i dispositionsforslaget fra 2016 fra Rambøll.

Økonomi for borgerne

Af Forsyningens uddybende notat, bilag 6, fremgår det, at det aktuelle vandaflædningsbidrag i Lyngby-Taarbæk Kommune er 29,48 kr./m³ inkl. moms. Som illustration af konsekvenserne af projektets gennemførelse ved valg af en løsning i størrelsesorden 900 mio. kr. vil det påvirke taksten med 0,40 kr./m³ i det 1. år, ved en investeringstidshorisont på 20 år med en årlig anlægsinvestering på 45 mio. kr. Akkumuleret over 20 år vil takststigningen være 8,00 kr./m³ inkl. moms. Dette er baseret på en afskrivning på 75 år for ledningssystemet. For en gennemsnitsfamilie er det en stigning på 600 kr./år fra 2.400 kr./år til 3.000 kr./år over 20 år".

Til at beskrive taksten for vandaflædningsafgiften inkl. moms er opstillet følgende oversigt ved en maksimal udgift for projektet på 900 mio. kr. og en anlægsperiode på 20 år:

Husstand	Forbrug pr. år (skøn)	Afgift 2019 34.09 kr./m ³	Ekstra afgift 8 kr. m ³ i 2040	Afgift i alt i kr./år
Enlig	42	1.432	336	1.768
Par	74	2.523	592	3.115
Enlig med 2 børn	79	2.693	632	3.325
Par med 2 børn	110	3.750	880	4.630

Lyngby Taarbæk Forsyning har et gennemsnitligt forbrug pr. person på 42 m³ (2.8 mio. m³ og 55.000 indbyggere). Hertil kommer erhvervsdelen som udgør 470.000 m³.

En anlægsinvestering på det fulde beløb på ca. 900 mio. kr., angiver Forsyningen at være en særdeles stor udfordring for Forsyningens økonomi. Forsyningens bestyrelse godkendte i 2016 en budgetramme på 439 mio. kr. på baggrund af Rambølls projekt. Som det fremgår af ovenstående, forslår Forsyningen, at projektet opdeles, således at Del 1 igangsættes nu med den allerede godkendte økonomi. Del 2 er ikke prissat, idet indholdet af Del 2 endnu ikke er fastlagt.

Letbanen

Uafhængigt af ovenstående forløb og tidsplaner vil Forsyningen lægge separate regn- og spildevandsledninger i Buddingevej og Klampenborgvej i forbindelse med ledningsarbejde inden etablering af Letbanen. Regnvandsledningerne tilsluttes fælleskloakken i den foreslåede plan, indtil der er fundet en anden udledningmulighed. Selve letbanen i Buddingevej sikres til ikke at blive oversvømmet oftere end hvert 10 år. Forsyningens regnvandssystem i Buddingevej og Klampenborgvej vil have en større kapacitet end den nuværende, idet regnvandsledningerne kan fungere som forsinkelser ved større regnskyl. Derfor forventes regnvandssystemet i letbanens trace i sig selv at give en forbedring af forholdene, men det fulde udbytte fås først med et gennemført projekt med større kapacitet.

Myndighedsbehandling

Kommunalbestyrelsen har i 2017 vedtaget lokalplan 267 for etablering af selve Fæstningskanalen fra Helsingørmotorvejen til Lyngby Hovedgade. Desuden har kommunen i

2017 meddelt VVM-tilladelse til projektet. Niras har meddelt, at de vurderer, at de påtænkte projektændringer kan rummes indenfor lokalplanen. Ændring af udledningen af regnvandet fra Mølleåen til Øresund er så stor en ændring, at projektet skal screenes på ny efter miljøvurderingsloven, for at kommunen kan beslutte, om der skal udarbejdes en ny miljøkonsekvensvurdering, og der skal træffes en ny afgørelse på ansøgning om VVM-tilladelse til etablering af projektet. Nuværende VVM-tilladelse skal være taget i brug senest efter 3 år efter meddelelsen, dvs. senest december 2020.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven (spildevandsplanen).

Økonomi

Der er med nærværende sag ikke en direkte udgift for Lyngby-Taarbæk Kommune, men der henvises til afsnittet om "Økonomi for borgerne".

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 10. april 2019

Anbefalet.

Udvalget anbefaler yderligere, at styregruppen for projektet nedlægges, og at der hurtigst muligt kommer en tidsplan for flytning af kolonihaverne.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Anbefalet med Teknik- og Miljøudvalgets ændring om, at styregruppen for projektet nedlægges, og at der hurtigst muligt kommer en tidsplan for flytning af kolonihaverne.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Godkendt med Økonomiudvalgets ændring om, at styregruppen for projektet nedlægges, og at der hurtigst muligt kommer en tidsplan for flytning af kolonihaverne.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- Bilag 1 - Kommissorium for styregruppen
- Bilag 2 - Status for Projekt Fæstningskanalen (Beslutning) 5. december 2018
- Bilag 3 - Status og videre forløb for projektet Åbning af Fæstningskanalen (Drøftelse) 13. marts 2019
- Bilag 4 - Oversigt 2012-2019
- Bilag 5 - Kort status: Genåbning af Fæstningskanalen (28.03.19)
- Bilag 6 - Uddybende notat fra Forsyningen (02.04.19)
- Bilag 7 - Plancher til fremlæggelse fra Forsyningen
- Bilag 8 - Notat fra styregruppens behandling, Status og det videre forløb (05.02.19)
- Bilag 9 - Dispositionsforslag (2017), resume
- Bilag 10 - Forsyningens indstillingsnotat til styregruppen (01.02.19)
- Bilag 11 - Referat fra styregruppemøde nr. 5 (19.02.19) UDCAST



Punkt 13**Signaloptimering i krydset Klampenborgvej/Firskovvej (Beslutning)****Resumé**

Den 22. november 2018 godkendte Kommunalbestyrelsen de præsenterede løsningsforslag vedr. tiltag på parkeringssøgeringen. Nærværende sag omhandler et af tiltagene i krydset Klampenborgvej/Firskovvej, hvortil der er afsat 50.000 kr. Det drejer sig om en signaloptimering, som er væsentlig i forbindelse med Firskovvejs forlængelse i 2019. Signaloptimeringen skal reducere risikoen for tilbagestuvning til parkeringssøgeringen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. bevillingen på 50.000 kr. for signaloptimering af Klampenborgvej/Firskovvej frigives,
2. midlerne indgår i projektpuljen for Firskovvej.

Sagsfremstilling

I forbindelse med letbaneprojektet blev det besluttet at optimere og tilpasse parkeringssøgeringen. Den 22. november 2018 godkendte Kommunalbestyrelsen løsningsforslagene samt, at disse skal bearbejdes og fremlægges i særskilt sag til endelig godkendelse. Et af løsningsforslagene omfatter en optimering af signalanlægget i krydset Klampenborgvej/Firskovvej, som er relevant i forbindelse med den nye trafiksituation, der opstår i forbindelse med etableringen af Firskovvejens forlængelse i 2019. Signaloptimeringen skal reducere risikoen for tilbagestuvning til parkeringssøgeringen.

Lovgrundlag

Lov om Offentlige veje § 8 fastlægger, at det er vejmyndighedens ansvar at holde sine offentlige veje i den stand, som trafikens art og størrelse kræver. Vejmyndigheden bestemmer, hvilke arbejder der skal udføres på dens veje, og afholder de udgifter, der er forbundet med sikring og andre forbedrende foranstaltninger, anlæg og drift og vedligeholdelse af disse veje.

Økonomi

I november 2018 er der bevilget 50.000 kr. (2018-priser). Indstillingen har herudover ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning**Teknik- og Miljøudvalget, den 10. april 2019**

Ad 1-2) Anbefalet.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Ad 1-2) Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

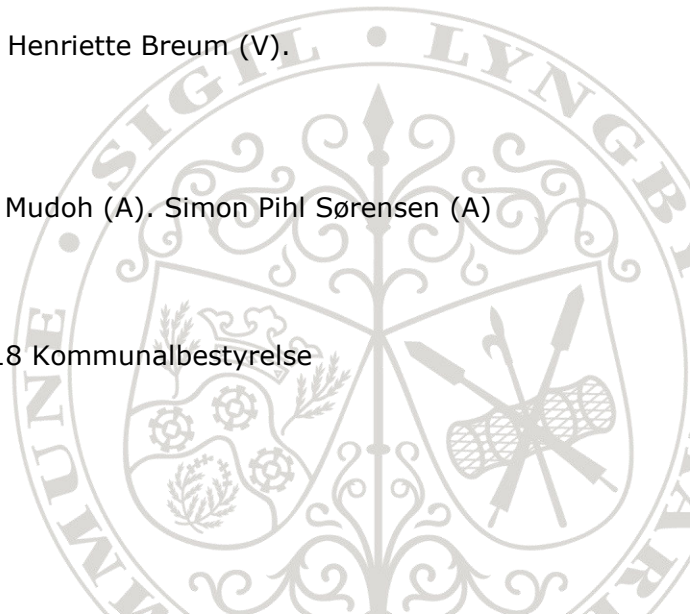
Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ad 1-2) Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- Nr. 9 på Dagsorden på mødet 22. november 2018 Kommunalbestyrelse



Punkt 14**Endelig stillingtagen til ændring af vejnavn for en del af Højskolevej (Beslutning)****Resumé**

Kommunalbestyrelsens beslutning (kommunalbestyrelsen 22.11.2018) om at ændre vejnavn på en del af Højskolevej til Bjørn Wiinblads Vej, har været sendt i høring blandt berørte grundejere fra den 3. december 2018 til den 11. januar 2019. I høringsperioden er der indkommet én indsigelse. Kommunalbestyrelsen skal træffe endelig beslutning om vejnavneændring på Højskolevej.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der træffes endelig beslutning om, hvorvidt en del af Højskolevej skal skifte vejnavn til Bjørn Wiinblads Vej.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 22. november 2018 besluttet at ændre vejnavn på en del af Højskolevej (til Bjørn Wiinblads Vej). Dette har været i 4 ugers høring blandt grundejerne på den private fællesvej Højskolevej (strækningen Højskolevej 1-13B og 2-12).

En grundejer på Højskolevej har den 9. december 2018 fremsendt indsigelse i forbindelse med forslaget om et vejnavneskift (bilag).

I indsigelsen fremføres bl.a. nedenstående:

- Højskolebevægelsen er en af Danmarks stolteste traditioner, og den eneste højskole som Grundtvig fik bygget til formålet er i Lyngby. Der er således tale om et stykke historie, som bør bevares.
- Det er forvirrende med et vejnavneskift og usædvanligt, at kun halvdelen af vejen skifter navn.

Med den foreslåede vejnavneændring skal syv matrikler på Højskolevej ændre vejnavn til Bjørn Wiinblads Vej. Bjørn Wiinblads Værksted er beliggende på den ene af disse matrikler.

Vejnavnet Bjørn Wiinblads Vej er tidligere reserveret hos vejnavnenævnet.

Lovgrundlag

Adresseloven, LOV nr. 136 af 01/02/2017

Økonomi

Da vejen er en privat fællesvej, vil de vejberettigede grundejere normalvis være forpligtede til at afholde alle udgifter til vejnavneændring, herunder indkøb og opsætning af nyt vejnavneskilt.

Idet kommunen har fremsat ønske om ændring af vejnavnet i forbindelse med fejringen af Bjørn Wiinblads 100 års fødselsdag vil kommunen finansiere opsætning af nyt vejnavneskilt fra anlægspuljen for parkering og trafiksikkerhed.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

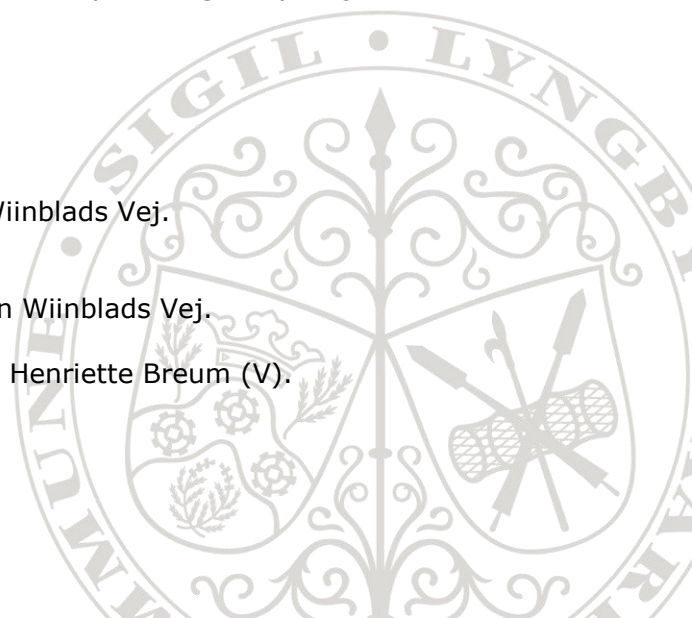
Beslutning**Teknik- og Miljøudvalget, den 13. marts 2019**

Anbefalet, at del af højskolevej ændrer navn til Bjørn Wiinblads Vej.

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Anbefalet, at en del af højskolevej ændrer navn til Bjørn Wiinblads Vej.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).





Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Godkendt, at en del af højskolevej ændrer navn til Bjørn Wiinblads Vej.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- VS: Svar på høring vedr. evt. navneskifte for halvdelen af Højskolevej



Punkt 15

Vejnavne til Trongårdens Byområde (Beslutning)

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. august 2018 at sende sagen omkring vejnavne til de nye veje ved Trongårdens Byområde tilbage til forvaltningen med ønske om at få flere navne at vælge imellem. Teknik- og Miljøudvalget valgte på mødet den 13. marts 2019 at udsætte sagen med ønske at få flere alternative vejnavne indarbejdet. Forvaltningen har udarbejdet nedenstående oplæg til vejnavne til det nye byudviklingsområde, Trongårdens Byområde. De foreslåede navne lægger sig tæt op ad den eksisterende navnenomenklatur i området, har relation til det nye tekniske gymnasium eller har tilknytning til nu afdøde forfatter Benny Andersen. Dertil er forslag til vejnavne med reference til tidligere politikere tilføjet sagen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at,

1. hovedvejen til Trongårdens Byområde navngives "Trongårds Allé" eller "H.C. Ørsteds Allé",
2. de tre stikveje fra "Trongårds Allé/H.C. Ørsteds Allé" navngives hhv. "Trongårdsager", "Trongårdsvang" og "Trongårdsløkke",
3. forvaltningen herefter bemyndiges til at træffe endelig afgørelse om fastsættelse af vejnavne i Trongårdens Byområde efter endt høringsperiode for hovedvejen og de tre stikveje i Trongårdens Byområdet omfattet af lokalplan 284.

Sagsfremstilling

Ifølge de interne retningslinjer må der ikke vælges vejnavne med henvisning til nulevende personer. Derudover må et vejnavn ikke bestå af mere end 20 anslag, hvorfor nogle af de nedenstående vejnavneforslag ikke indeholder hele fornavnet.

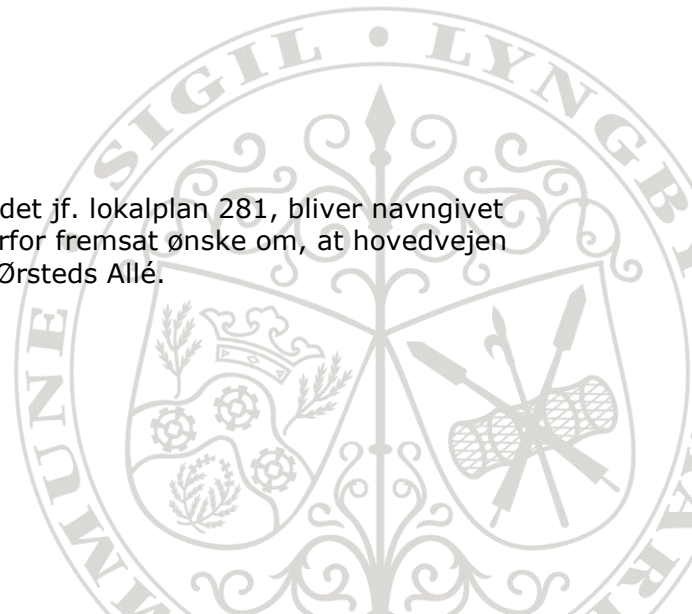
I området er der i forvejen vejnavne som Lundtofttegårdsvej, Trongårdsvej, Trongårdsparken og Hvidegårdsparken. Dvs. vejnavne, der relaterer sig til en fortid, hvor der lå en række gårde i området. På det ældst tilgængelige matrikelkort (1813-1854) er matrikelnummer nr. 8b angivet. Dette matrikelnummer eksisterer stadig, dog med et mindre areal end oprindeligt. På store dele af dette matrikelnummer skal det nye byområde etableres. På det gamle matrikelkort er arealet et meget veldefineret matrikelnummer med et hegn/dige omkring med en mulig anvendelse som dyrkningsmark i fortiden. Derfor kan udtryk som ager, vang/vænge eller løkke anvendes i vejnavnet.

Hovedvejen til området indrettes som en allé med træer på begge sider af vejen, hvorfor vejnavnet også kunne ende på Allé.

Forvaltningen har med afsæt i de eksisterende vejnavne i området udarbejdet nedenstående liste over mulige vejnavne:

- Trongårds Allé
- Trongårdsager
- Trongårdsvang
- Trongårdsvænge
- Trongårdsløkke
- Trongårdens Byvej
- Ny Trongårdsvej

Det nye tekniske gymnasium, der skal etableres i området jf. lokalplan 281, bliver navngivet H.C. Ørsteds Gymnasium. På den baggrund har TEC derfor fremsat ønske om, at hovedvejen igennem Trongårdens Byområde bliver navngivet H.C. Ørsteds Allé.



Øvrige alternativer til de af forvaltningen indstillede navne

Forvaltningen blev den 30. august 2018 bedt om at fremlægge alternative forslag til vejnavne i området. Nedenstående alternative navne har relation til den afdøde forfatter Benny Andersen. Benny Andersen døde den 16. august 2018 i Sorgenfri. Han boede i flere år forinden i Hjortekær. På den baggrund fremlægger forvaltningen yderligere nedenstående navne:

- Benny Andersens Allé
- Benny Andersens Vej
- Svantes Allé
- Svantes Vej
- Ninas Vej
- Ninas Allé
- Rosalinas Vej
- Rosalinas Allé
- Eigils Vej
- Eigils Allé
- Bennys Vej
- Bennys Allé
- Snøvsens sti
- Snøvsens Allé
- Snøvsens Vej
- Tykke-Olsens Vej
- Tykke-Olsens Allé

Alternative vejnavne med reference til tidligere politikere

Forvaltningen blev den 13. marts 2019 bedt om at fremlægge alternative forslag til vejnavne i området. Nedenstående alternative navne har relation til tidligere politikere.

- Paul Fennebergs Allé (Hovedvej)
- Ingvar Nørgaardsvej
- Karen Schacks Vej
- Gerda Mundts Vej

Vejnavnene er reserveret i Danmarks Adresse Register.

Det nye område forventes at bestå af 190 boliger med en hovedvej og tre stikveje fra denne hovedvej. Derfor foreslår forvaltningen, at hovedvejen navngives Trongårds Allé eller H.C. Ørstedes Allé og de tre stikveje navngives hhv. Trongårdsager, Trongårdsvang og Trongårdsløkke.

Der skal foretages høring af vejnavnet, jf. Forvaltningslovens bestemmelser. Denne høring foretages i forbindelse med planlægningsfasen for vejanlæggene.

Lovgrundlag

Adresseloven, LOV nr. 136 af 01/02/2017, § 2, hvoraf det fremgår, at Kommunalbestyrelsen er adressemyndighed og fastsætter alle vejnavne og adresser samt supplerende bynavne i kommunen i overensstemmelse med reglerne i Adresseloven.

Økonomi

Alle omkostninger vil indgå i byggemodningen for det enkelte vejprojekt.

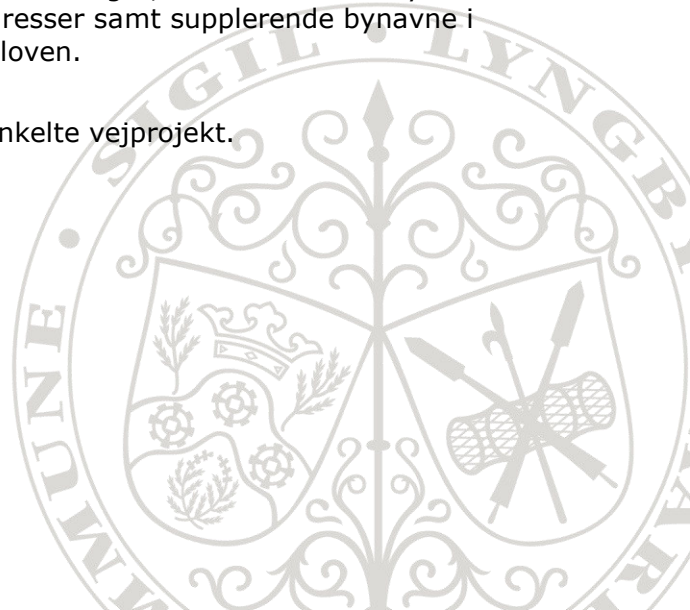
Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 13. marts 2019

Udsat.



Teknik- og Miljøudvalget, den 10. april 2019

Ad 1) og 2) blev behandlet samlet.

De Radikale foreslår, at der udvælges fire navne under de oplistede Benny Andersen-relaterede navne. Ændringsforslaget blev forkastet efter afstemning.

Afstemning:

For: 2 (B (1) F (1))

Imod: 5 (C (4) A (1))

Det Konservative Folkeparti og Socialdemokratiet foreslår, at hovedvejen navngives Paul Fennebergs Allé, og at de tre stikveje navngives hhv. Ingvar Nørgaards Vej, Karen Schacks Vej og Gerda Mundts Vej. Den således ændrede indstilling blev anbefalet efter afstemning.

Afstemning:

For: 5 (C (4) A (1))

Imod: 2 (B (1) F (1))

Ad 3) Anbefalet.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Ad 1-2) blev behandlet samlet.

Afstemning.

For stemte: 7 (C (3), A (2), V (1), Ø (1))

Imod stemte: Ingen

Undlod at stemme: 2 (B (1), F (1))

Den af Teknik- og Miljøudvalget ændrede indstilling blev anbefalet således, at hovedvejen navngives Paul Fennebergs Allé, og at de tre stikveje navngives hhv. Ingvar Nørgaards Vej, Karen Schacks Vej og Gerda Mundts Vej.

Et samlet Økonomiudvalg anmoder samtidig om, at der udarbejdes en plan for etableringen af Benny Andersens park centralt i Lyngby i forbindelse med nedlæggelsen af Assistens Kirkegård.

Ad 3) Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ad 1 og 2) blev behandlet samlet.

Ændringsforslag fra F om, at hovedvejen navngives Benny Andersens Allé, og at de tre stikveje navngives hhv. Snøvsens Vej, Svantes Vej og Rosalinas Vej.

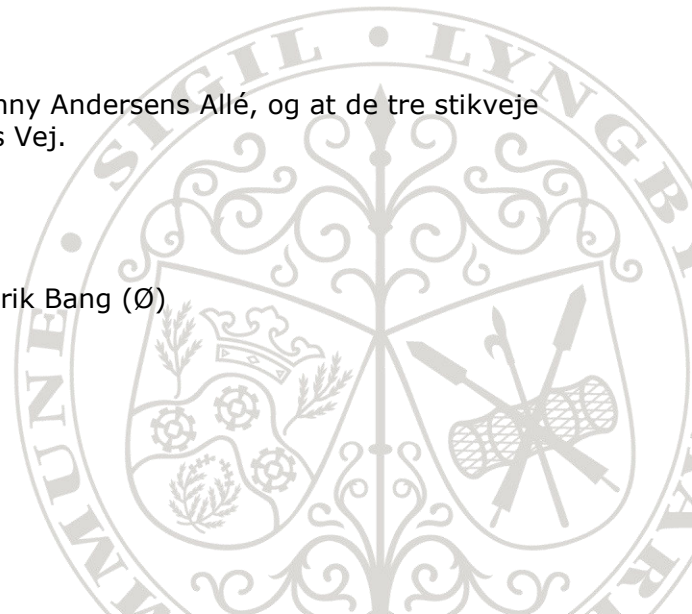
Afstemning:

For stemte: 3 (F (2) og Kasper Langberg (B))

Imod stemte: 15 (C (10), A (3) og V (2))

Undlod at stemme: Gitte Kjær-Westermann (B) og Henrik Bang (Ø)

Forslag forkastet.





Godkendt, at hovedvejen navngives Paul Fennebergs Allé, og at de tre stikveje navngives hhv. Ingvar Nørgaards Vej, Karen Schacks Vej og Gerda Mundts Vej.

Ad 3) Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.



Punkt 16**Nyt kryds Jernbanepladsen/Gl. Jernbanevej (Beslutning)****Resumé**

Den 22. november 2018 godkendte Kommunalbestyrelsen de præsenterede løsningsforslag vedr. tiltag på parkeringssøgeringen. Etablering af et nyt kryds på Jernbanepladsen/Gl. Jernbanevej er væsentlig i forhold til afvikling af Movias busser via alternative ruter, når Klampenborgvej lukkes. Projektet vil betyde rejsetidsbesparelser for passagerer, minimering af driftsomkostningerne til busserne og en aflastning af kryds på parkeringssøgeringen. Forsyningens arbejder på Lyngby Torv syd for Klampenborgvej forventes påbegyndt december 2019, hvilket medfører behov for at forcere tidsplanen for projektet i krydset Jernbanepladsen/Gl. Jernbanevej. Såfremt kommunen skal undgå yderligere forøgelse af omkostningerne til busdriften, skal projektet være færdigetableret november 2019.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. det godkendes, at bevillingen på 3,2 mio. kr. for krydsombygning af Jernbanepladsen/Gl. Jernbanevej frigives,
2. det godkendes, at der udarbejdes et skitse- og detailprojekt, som fremlægges i en særskilt sag med opdateret anlægsforslag samt afledt drift.

Sagsfremstilling

I forbindelse med letbaneprojektet blev det besluttet at optimere og tilpasse parkeringssøgeringen. Den 22. november 2018 godkendte Kommunalbestyrelsen løsningsforslagene samt, at disse skal bearbejdes på skitseprojektniveau og fremlægges i særskilt sag til endelig godkendelse (bilag). Et af løsningsforslagene omfatter åbning af Gl. Jernbanevej mod Jernbanepladsen og etablering af et nyt signalreguleret kryds. På Gl. Jernbanevej tillades busser og ærindetraffic. Løsningsforslaget er en forudsætning for at sikre busdriften, når Klampenborgvej lukkes og Movias busser henvises til alternative ruter. Udover, at kapaciteten forbedres, når busserne ikke skal foretage svingbevægelser i krydsene Lyngby Hovedgade/Jernbanepladsen og Lyngby Hovedgade/Nørgaardsvej, kan driftsomkostningerne til busserne minimeres i forhold til, hvis busserne skulle anvende Nørgaardsvej - Lyngby Hovedgade - Jernbanepladsen.

Den seneste planlægning af de letbanerelaterede ledningsomlægninger har fremskudt lukningen Lyngby Torv syd for Klampenborgvej til december 2019. For at forbedre mulighederne for rettidig realisering af projektet er det nødvendigt at forcere tidsplanen, hvilket forudsætter en frigivelse af projektets bevilling på 3,2 mio. kr. i 2018-priser på nuværende grundlag.

Den sidste del af anlægsperioden løber over efteråret, hvorfor forsinkelse grundet vejrligsdage ikke kan udelukkes. Forvaltningen vil orientere udvalget, såfremt projektet ikke kan sikres færdigetableret ultimo november 2019. Den direkte konsekvens af at projektet forsinkes vil være forlængede rejsetider for passagererne og forøgede driftsudgifter for busserne der omlægges i perioden indtil anlægget kan tages i brug, endvidere vil trafikken på parkeringssøgeringen blive generet.

Lovgrundlag

Lov om Offentlige veje § 8 fastlægger, at det er vejmyndighedens ansvar at holde sine offentlige veje i den stand, som trafikens art og størrelse kræver. Vejmyndigheden bestemmer, hvilke arbejder der skal udføres på dens veje, og afholder de udgifter, der er forbundet med sikring og andre forbedrende foranstaltninger, anlæg og drift og vedligeholdelse af disse veje.

Økonomi

I november 2018 er der bevilget 3,2 mio. kr. (2018-priser). Dette er den økonomiske ramme for gennemførelse af projektering og anlæg.

Den afledte drift fremlægges i en separat sag sammen med anlægsforslag før sommer.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning**Teknik- og Miljøudvalget, den 10. april 2019**

Ad 1-2) Anbefalet.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B).

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Ad 1-2) Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ad 1-2) Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- Møde i Kommunalbestyrelsen d. 22. november 2018 (pkt. 9)



Punkt 17**Forsikring af frivillig indsats (Beslutning)****Resumé**

Når borgere udfører frivillige opgaver for kommunen skelnes mellem "frivilligt arbejde" og "frivillig indsats". I Lyngby-Taarbæk Kommune er borgere, der udfører frivilligt arbejde i tilknytning til den kommunale opgaveløsning, i dag forsikret på samme vis som kommunens medarbejdere. Borgere, som udfører frivillig indsats, er ikke forsikret. Folketinget vedtog i 2017 en ny bestemmelse i Serviceloven, der gør det muligt for kommuner at forsikre frivillige, der yder en frivillig indsats i tilknytning til kommunale opgaver. Ændringen i loven muliggør således en ligestilling af alle frivillige. Der skal med denne sag tages stilling til, om borgere, der yder en frivillig indsats i tilknytning til kommunale opgaver, skal forsikres.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. frivillige, der udfører en frivillig indsats i tilknytning til kommunale opgaver, forsikres på lige fod med frivillige, der udfører frivilligt arbejde,
2. budget til ansvarsforsikring forhøjes med 20.000 kr. årligt fra 2019 og frem,
3. budgetforhøjelsen på 20.000 kr. årligt finansieres af de tilbageførte § 18-midler i 2019 og varigt ved en reduktion af puljen til § 18 fra 2020 og frem
4. ny forsikringsmodel evalueres efter to år.

Sagsfremstilling

Frivilligt arbejde dækker over løsning af frivillige opgaver, hvor der er et arbejdsgiverlignende forhold med instruktionsbeføjelser og f.eks. en vagtplan og en ansættelsessamtale. Frivillige turledere på pensionistudflugter falder for eksempel i kategorien af frivilligt arbejde, fordi de er instrueret i opgaven af kommunen, og hvis de ikke møder op, må andre overtage opgaven. Dette gælder også for forældre, der deltager i en arbejdsdag i en institution. Både turledere og forældrene vil være dækket på samme måde som ansatte i henhold til arbejdsskadesikringsloven. Seniorugen er også et eksempel herpå, hvor frivillige indgår i et fastlagt program arrangeret af kommunen.

Frivillig indsats dækker over løsning af frivillige opgaver af mere uformel karakter, hvor frivillige i højere grad selv har indflydelse på opgavens indhold og løsning. Det kan eksempelvis være besøgsvenner på et plejecenter, lektiehjælp på biblioteket og andre uformelle opgaver.

I praksis kan det være relativt komplekst at afgøre, om en opgave er at betragte som frivilligt arbejde eller en frivillig indsats. Ligesom det kan have stor betydning i en konkret skadesituation at skulle vurdere, hvorvidt der er tale om det ene eller det andet.

Fra juli 2017 har kommunalbestyrelser og regionsråd kunnet tegne en ulykkes- og ansvarsforsikring for borgere, der leverer en frivillig indsats i kommuner og regioner. Dermed har kommuner og regioner mulighed for – men ikke pligt til – at forsikre frivillige, så de er dækket, hvis de kommer til skade eller påfører skade som en del af deres frivillige indsats (jf. meddelelse til Økonomiudvalget den 30. marts 2017). Herved kan borgere, der udfører frivillige indsatser, blive omfattet af den samme forsikring og beskyttelse som kommunens ansatte og borgere, der udfører frivilligt arbejde. Det er alene borgernes frivillige indsats i tilknytning til den kommunale opgave, som Kommunalbestyrelsen får hjemmel til at tegne forsikringer for, eller være selvforsikrende for.

Siden lovændringen har flere kommuner valgt at forsikre den frivillige indsats (bilag). Størstedelen har valgt at selvforsikre indsatsen på både ulykkes- og ansvarsområdet. Erfaringerne viser, at kommunerne nærmest ikke har gjort brug af forsikringen. Alle melder samstemmende tilbage, at det har haft en betydelig signalværdi i forhold til de frivillige.

Tegnes der ikke forsikring for den frivillige indsats, er det den frivilliges egen forsikring, der som hidtil kan komme i spil. Dækning på den frivilliges egen forsikring er betinget af den konkrete skade og forsikringens dækningsomfang og betingelser. Frivillige kan have tegnet forsikringer, der dækker skader, der sker udenfor normal arbejdsplads. Dog dækker en fritidsulykkesforsikring almindeligvis ikke en frivillig indsats.

I Lyngby-Taarbæk Kommune har der siden lovændringen fra flere områder af frivilligheden udtrykt ønske om en klar udmelding om retningslinjerne for forsikring af frivillige. Afklaring heraf indgår som en prioriteret handling i udmøntningen af Handleplanen for Frivillighed og Medborgerskab.

Forvaltningen vurderer, at forsikring af frivillig indsats i kommunen vil kunne styrke grundlaget for den frivillige indsats i kommunen ved, at borgerne er dækket, hvis de kommer galt afsted. Etablering af en forsikring for frivillig indsats vil også kunne bidrage til at anerkende den store indsats, som de frivillige udfører.

Forsikringer

Såfremt Kommunalbestyrelsen ønsker at forsikre frivillige, der udfører en frivillig indsats, er der forskellige muligheder for dækning:

1. Ulykkesdækning alene, dvs. personskade på den pågældende frivillige
2. Ansvarsdækning alene, dvs. tingskade eller personskade på tredje person forvoldt af den frivillige
3. Både ulykkes- og ansvarsdækning

Forsikringsreglerne har hidtil været sådan, at borgere, som kommer til skade i forbindelse med udførelse af frivilligt arbejde for kommunen, har ret til erstatning i henhold til lov om arbejdsskadesikring ligesom kommunens medarbejdere. Ligeledes bliver de dækket af kommunens ansvarsforsikring, hvis de gør skade på andre eller andres ting. Dette betyder, at borgere, der udfører frivilligt arbejde, sidestilles både i forhold til arbejdsskader og ansvarsforsikring med medarbejdere i kommunen. Forvaltningen anbefaler, at frivillige, der yder en frivillig indsats i tilknytning til den kommunale opgave, forsikres på samme vis som frivillige, der udfører frivilligt arbejde.

Der er derudover forskellige forsikringsformer:

1. *Selvforsikring*, dvs. at kommunen ikke tegner forsikring hos et eksternt selskab, men selv er ansvarlig for at udbetale alle tilkendte erstatninger. Sagsbehandlingen varetages af kommunen og en ekstern forsikringsmægler. Denne model har kommunen allerede på arbejdsskadeområdet, når det gælder ulykke for kommunens ansatte og borgere, som udfører frivilligt arbejde.
2. *Tegning af kollektiv forsikring via forsikringsselskab*. Denne model har vi allerede på ansvarsforsikringen via Gjensidige for kommunens ansatte og borgere, som udfører frivilligt arbejde.

På baggrund af dialogen med kommunens centre, som har tilknyttet frivillige, kommunens forsikringsgruppe, juridisk afdeling samt erfaringer fra andre kommuner, anbefaler forvaltningen, at frivillige, der yder en frivillig indsats, forsikres på samme måde, som frivillige, der udfører frivilligt arbejde. Det betyder, at kommunen bliver selvforsikret for ulykke og tegner forsikring for ansvar, og at dette indføres snarest muligt. Ordningen vil komme til at gælde for alle målgrupper af frivillige, der leverer en frivillig indsats i tilknytning til den kommunale opgave.

Forvaltningen vil, såfremt ovenstående besluttet, udarbejde et udkast til skriftlige retningslinjer, som specificerer målgruppen og dækningen for den kommunale frivilligforsikring.

Forvaltningen anbefaler, at ny forsikringsmodel evalueres efter to år.

Lovgrundlag

Serviceloven § 18a: Kommunalbestyrelsen kan tegne ansvars- og ulykkesforsikringer for borgere, der i tilknytning til løsning af kommunale opgaver yder en frivillig indsats i kommunen.

Økonomi

Ansvarsforsikring

En vejledende pris for forsikring af den frivillige indsats er én kr. pr. time pr. frivillig pr. forsikringsdækning. Den minimale forsikringssum er 20.000 kr. for ansvarsdækning med en selvrisiko på 10.000 kr. pr. skade. Ud fra en skønsmæssig beregning af, at der årligt er 200 borgere, der udfører en frivillig indsats i forhold til den kommunale opgaveløsning i gennemsnit to timer om ugen pr. frivillig, bliver udgiften omkring 20.000 kr. (dette er på niveau med Gladsaxe).

Eneste finansieringsmulighed inden for frivillighedsområdet vil være at reducere i puljen til § 18-midler. Alternativt skal der prioriteres midler andetsteds inden for Social- og Sundhedsudvalgets område. I 2019 var der 1.004.433 kr. til fordeling fra § 18-puljen. Disse blev fordelt af Social- og Sundhedsudvalget den 12. december 2018.

Der er i 2019 derudover akutmidler med et budget på 25.000 kr. Disse er endnu ikke disponeret.

Endelig er der ultimo marts 2019 tilbageført 42.899 kr. fra foreningerne af uforbrugte midler fra 2018. Det forventes, at der tilbageføres yderligere midler inden deadline for regnskabsaflæggelsen den 1. maj 2019. De 42.899 kr. er ikke disponeret.

Selvforsikring for ulykke

Kommunen er selvforsikret på dette område, med undtagelse af erhvervssygdomme. Der er indgået en administrationsaftale med firmaet Sedgewick Leif Hansen, som varetager administrationen af kommunens arbejdsskader i samarbejde med AES (Arbejdsmarkedets Erhvervssikring) under ATP.

Det er ikke muligt at beregne omkostningerne af forsikringen af den frivillige indsats, da de vil afhænge af antallet og størrelsen af skader. Ændringen vurderes ikke varigt at give væsentligt øgede udgifter til arbejdsskader og søges i første omgang afholdt indenfor budget afsat til arbejdsskader. Udgifterne til arbejdsskader har dog været højere end budgettet i et par år, og det kan derfor ikke udelukkes, at der på et senere tidspunkt vil skulle ansøges om en merbevilling.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetsområde	2019	2020	2021	2022	2023	Varig?
Ansvarsforsikring for frivillig indsats	Administration	20	20	20	20	20	Ja
Støtte til frivilligt soc. arbejde (§ 18)	Sundhed og Omsorg	-20	-20	-20	-20	-20	Ja
I alt (kassen)		0	0	0	0	0	

(2019 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning**Social- og Sundhedsudvalget, den 9. april 2019**

Ad 1-4) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Ad 1-4) Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ad 1-4) Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- Erfaringer fra andre kommuner på forsikring af den frivillige indsats

Punkt 18**Udfordringsret vedrørende ledsagerordning (Beslutning)****Resumé**

Lyngby-Taarbæk Kommune har siden 1. januar 2016 tilbudt ledsagerordning til borgere over 67 år som en forsøgsordning. Social- og Sundhedsudvalget besluttede i sommeren 2018, at forvaltningen skulle bruge udfordringsretten til at gøre ordningen permanent. Forvaltningen søgte i efteråret 2018 om dette, og har nu fået svar om, at ordningen ikke kan omfattes af udfordringsretten.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orienteringen tages til efterretning,
2. budget afsat til ordningen på 117.800 kr. vil indgå som forslag til budgetreduktioner/effektiviseringsforslag på Social- og Sundhedsudvalgets område.

Sagsfremstilling

Formålet med forsøgsordningen var at udvide målgruppen for ledsagerordningen til også at omfatte borgere over 67 år, der ansøger om ledsagelse for første gang.

Kommunen fik godkendelse af forsøgsordningen med opstart 1. januar 2016 i en projektperiode på seks måneder. Efterfølgende blev forsøgsperioden udvidet til 31. december 2017. Siden er ordningen yderligere forlænget, således at forsøget løber frem til og med den 31. december 2019.

Social- og Sundhedsudvalget besluttede i sommeren 2018, at forvaltningen skulle bruge udfordringsretten til at permanentgøre ordningen. Forvaltningen har nu fået svar fra Børne- og Socialministeriet om, at ordningen ikke kan omfattes af udfordringsretten. Det er således ikke muligt at permanentgøre ordningen.

Ledsagerordningen nedlægges derfor pr. 1. januar 2020. De aktuelt tre borgere, der benytter ledsagerordningen i dag, orienteres om dette umiddelbart efter Social- og Sundhedsudvalgets møde den 9. april 2019.

Lovgrundlag

- ./. I henhold til Servicelovens § 9 skal Kommunalbestyrelsen tilbyde 15 timers ledsagelse om måneden til personer under folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, dog således at aldersgrænsen ikke kan blive mindre end 67 år. Ledsagelsen tilbydes til personer, der ikke kan færdes alene på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

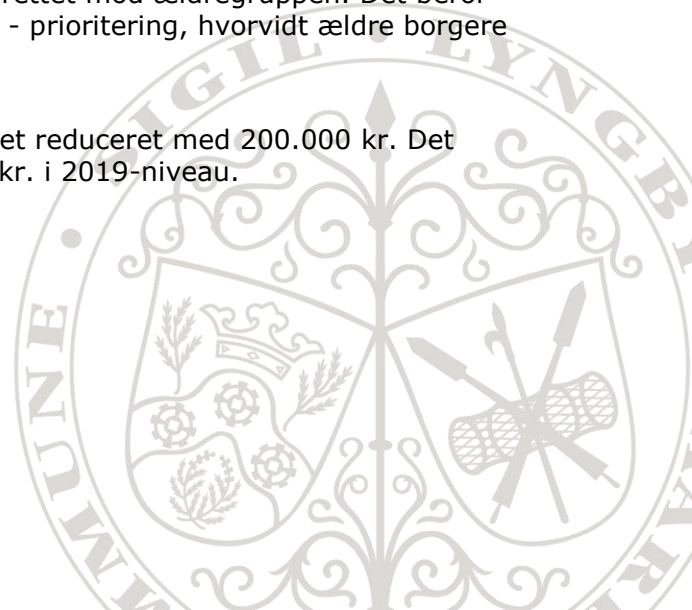
Aldersgrænsen i Servicelovens § 97 om ledsagerordning til borgere i aldersgruppen 18-67 år er absolut. Forholdet er altså udtømmende reguleret i lovgivningen, og derfor kan kommunen ikke med hjemmel i kommunalfuldmagten iværksætte tiltag på det pågældende område. Afgrænsningen af målgruppen i Servicelovens § 97 er historisk betinget, idet særlige ydelser til handicappede borgere almindeligvis ikke har været målrettet mod ældregruppen. Det beror således på en nationalpolitisk - og herunder økonomisk - prioritering, hvorvidt ældre borgere skal være omfattet af f.eks. ledsagerordningen.

Økonomi

I forbindelse med budgetprocessen i 2018 blev budgettet reduceret med 200.000 kr. Det afsatte budget til ordningen i 2019 er således 117.800 kr. i 2019-niveau.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.



Beslutning**Social- og Sundhedsudvalget, den 9. april 2019**

Ad 1) Taget til efterretning, idet der ikke er lovhjemmel til en videreførelse af ordningen og dispensation ikke er mulig.

Ad 2) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.



Punkt 19**Magneten - ydelsesbeskrivelse og normeringstal (Beslutning)****Resumé**

På Social- og Sundhedsudvalgsmødet i januar 2019 blev det besluttet, at forvaltningen i forbindelse med 1. anslået regnskab skulle komme tilbage med finansiering i forhold til det ekstra støttebehov, der har været gennem årene på Støttecenter Magneten. Magneten har tre botilbud til borgere med betydeligt nedsat psykisk funktionsevne, hvor støttebehovet over en årrække har ændret sig i forhold til at være mere støttekrævende. Forvaltningen har i samarbejde med Magnetens ledelse gennemgået og opdateret ydelsesbeskrivelserne på de tre botilbud, således at der ved takstfastsættelsen for 2020 kan sikres sammenhæng mellem økonomi, målgruppe og faglighed.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. ydelsesbeskrivelserne godkendes,
2. Magneten bliver tilført 1,2 mio. kr, som finansieres indenfor Social- og Sundhedsudvalgets ramme.

Sagsfremstilling

Det Sociale Tilsyn har ved seneste tilsyn i 2018 konkluderet, at det for en gruppe af borgere gør sig gældende, at deres grundlæggende støtte, pleje og omsorgsbehov ændres grundet alderdom, funktionstab samt sygdom. Socialtilsynet har desuden gennem de seneste år påpeget, at der er yderligere behov for efteruddannelse og dokumentation for de tre tilbud.

Seniorhuset (Døgntakst i 2019: 1.236 kr.)

Beboerne i Seniorhuset er siden opstarten i 2011, blevet ældre og deres somatiske og kognitive udfordringer er taget til. Behovet for støtte, pleje og omsorg er således blevet væsentligt forøget i perioden 2011-2019. Ved indflytning i 2011 var der i høj grad tale om støtte i form af verbal guidning, med den nuværende beboergruppe ydes støtten i langt højere grad som mere "overtagende" støtte, eksempelvis i personlig hygiejne situationer, ved rengøring af lejlighed, madlavning etc. En enkelt beboer kræver at der er to personale tilstede ved forflytninger. Dette er ikke muligt ud fra nuværende grundnormering, hvorfor denne borger er bevilliget særtakst.

For Seniorhusets vedkommende har de ydelser der leveres, over tid ændret karakter fra at være udelukkende Socialpædagogisk støtte jf. SEL § 85, til i stigende omfang at omfatte en del ydelser, som i princippet har mere karakter af ren omsorg/pleje jf. SEL § 83.

Seniorhuset blev i forbindelse med budgettet bevilliget 2017-2020 opnormeret med en permanent døgndækning med en vågen nattevagt i Seniorhuset.

Fem ud af de nuværende ti beboere er diagnosticeret med demens eller udviser tegn på begyndende demens. Dette fordrer omfattende støtte i forhold til praktisk støtte i hjemmet, egenomsorg, socialt liv, sundhed, kommunikation og mobilitet. Der kræves desuden tilstedeværelse af personaler i fællesarealerne, i forhold til at mindske konflikter mellem beboerne og for at sikre der ikke er borgere, som ikke på egen hånd kan finde hjem igen, hvis de forlader matriklen uden følgeskab af en medarbejder.

Den oprindelige tanke med at placere Seniorhuset i umiddelbar nærhed af plejecentret Baunehøj, var at der ville kunne opnås personalemæssige synergier, herunder en form for samdrift mellem de to steder.

Der har siden tilbuddet åbnede, været taget forskellige initiativer vedrørende samarbejdet mellem tilbud i CSO (hjemmepleje og Baunehøj) og CSI (Seniorhuset). Dette udfordres dog af borgernes komplekse og sammensatte diagnoser, både i forhold til den faglige tilgang og

planlægning ud fra de forskellige organisatoriske kontekster. Særligt i forhold til borgere med dobbeltdiagnoser i form af udviklingshæmning og demens - er det vigtigt at der arbejdes med struktur og genkendelighed, hvilket udfordres hvis der er for mange forskellige/skiftende medarbejdere der skal yde støtten/hjælpen til borgeren. Det vurderes også som en barriere at medarbejderne i hjemmeplejen ikke er fagligt rustede til målgruppen, herunder at de ikke har kendskab til den kommunikative tilgang borgerne profiterer af – eksempelvis anvendelse af forskellige visuelle kommunikationsformer etc.

Det har desuden vist sig at være vanskeligt at få nogle borgere til at samarbejde omkring omsorg og pleje etc. indenfor nøje tidsudmålte klokkeslæt, hvilket udfordrer mulighederne for samarbejde med hjemmeplejen omkring de fleste beboere i Seniorhuset.

Der samarbejdes med demenskoordinator i Lyngby-Taarbæk Kommune og demensklubben, omkring borgere diagnosticeret indenfor dette felt.

Der er ved rekruttering af medarbejdere, gennem de seneste år, taget højde for behovet for at tilføre huset sundhedsfaglige kompetencer. I forhold til arbejdet med målgruppen er der nu høstet gode erfaringer med en tværfaglig tilgang, hvor der både er pædagogiske og sundhedsfaglige kompetencer tilstede i huset, til at hjælpe og støtte borgerne. Seniorhuset har lavet en opgørelse over omfanget af den støtte der leveres idag og som kan karakteriseres som støtte, der kunne høre under SEL §83 (praktisk bistand og personlig pleje). Støttebehovet er opgjort til i alt 745 minutter ugentligt, det vil sige, hvad der svarer til 2,3 fuldtidsstillinger pr. uge.

Flere sammenlignelige tilbud med Seniorhusets målgruppe, har takster på mellem ca. 1500-3000 kr., og flere har differentierede takster, med særlig opmærksomhed på at der kræves tilførsel af ressourcer når borgere med udviklingshæmning udvikler demens.

Caroline Amalievej og Åbrinken

I forhold til både Caroline Amalievej og Åbrinken oplever både ledelse og personale, at der ikke er sammenhæng mellem beboernes reelle støttebehov og grundnormeringen, herunder at det er vanskeligt at leve op til stigende krav til ledelse, dokumentation, faglighed og arbejdet med beboernes sundhed. Repræsentanter for forældre på begge steder har i december 2018 rettet henvendelse til forvaltningen vedr. behov for mere støtte i aften- og weekendtimer, som Social- og Sundhedsudvalget blive informeret om i januar 2019, hvor der blev orienteret om at der forsøgsvis i en periode vil være en medarbejder til stede i øget omfang i aften- natte og weekendtimer. Denne forøgelse kan ikke rummes indenfor nuværende budget.

Både på Caroline Amalievej og Åbrinken er støtteniveauet på nuværende tidspunkt beregnet ud fra at borgerne ofte skal kunne fungere uden der er personale til stede. Ønsket er at der fremadrettet vil være mulighed for støtte og vejledning i øget omfang aften og weekender. Dette ud fra en vurdering af at beboernes behov er, at der er personale som løbende kan stå til rådighed, for at kunne levere kontinuerlig støtte i forhold til bl.a.:

- Konflikt håndtering og hjælp til at aflæse sociale spilleregler – herunder adfærd på sociale medier etc.
- Støtte til at planlægge og tage initiativer og hjælp til dagsstruktur – herunder støtte til at overskue hvad der skal ske dagen efter.
- Hjælp til øvrige udfordringer der har været i løbet af dagen.
- Undgå at problemerne vokser sig for store, fordi beboeren skal vente på støtten til der er en medarbejder på arbejde.

På nuværende tidspunkt, har beboerne en fast hjemmedag, hvor meget af den individuelle støtte leveres.

Derudover er der mulighed for at tale med tilstedeværende personale tirsdag og torsdag aften, samt om søndagen.

Den foreslåede øgning i normeringstallet vil betyde at der kan være personale til rådighed i aftentimerne frem til kl. 21.00, samt hver lørdag og søndag i tidsrummet kl. 16.00-21.00. På den måde får beboerne mulighed for at kunne modtage støtte og vejledning, der hvor der er et mere kontinuerligt/dagligt behov og der hvor der opstår noget akut.

Caroline Amalievej (Døgntakst i 2019: 702 kr.)

Syv af de borgere der aktuelt bor på Caroline Amalievej er i alderen 27-34 år, én enkelt er 67 år. Tilbuddet var oprindeligt tænkt og dimensioneret til unge mennesker, der på sigt skulle ud og bo i egen bolig. Det har i løbet af 2018 været vanskeligt at få besat de ledige pladser/boliger i tilbuddet, da de unge borgere der har været inden for målgruppen, ikke har råd til at bo der. Huslejeniveauet fordrer i de fleste tilfælde at borgeren er tilkendt førtidspension.

Aldersgrænsen er derfor udvidet til at omfatte borgere i alle aldre, dette også ud fra betragtningen at nuværende målgruppe i de fleste tilfælde, ikke vil være i stand til på sigt at flytte i mere selvstændig boligform, men vil blive boende på Caroline Amalievej.

Tre af de nuværende otte borgere på Caroline Amalievej er bevilliget ekstra socialpædagogiske støttetimer (§ 85), da det støtteniveau der er medregnet via taksten, allerede inden indflytning, blev vurderet utilstrækkeligt i forhold til disse borgers støttebehov.

Åbrinken (Døgntakst i 2019: 587 kr.)

På Åbrinken er der tale om borgere der er blevet ældre og hvor der løbende bør foretages justeringer i forhold til den støtte og indsats der leveres, da flere på sigt er blevet mere støttekrævende. Støtten leveres primært i form af § 85 støtte, men enkelte modtager også ydelser fra hjemmeplejen. Borgerne er i stand til at samarbejde omkring de aftaler der indgås med hjemmeplejen.

Der er aktuelt to borgere på Åbrinken der er bevilliget ekstra socialpædagogisk støtte (§ 85).

Lovgrundlag

Lov om social service.

Økonomi

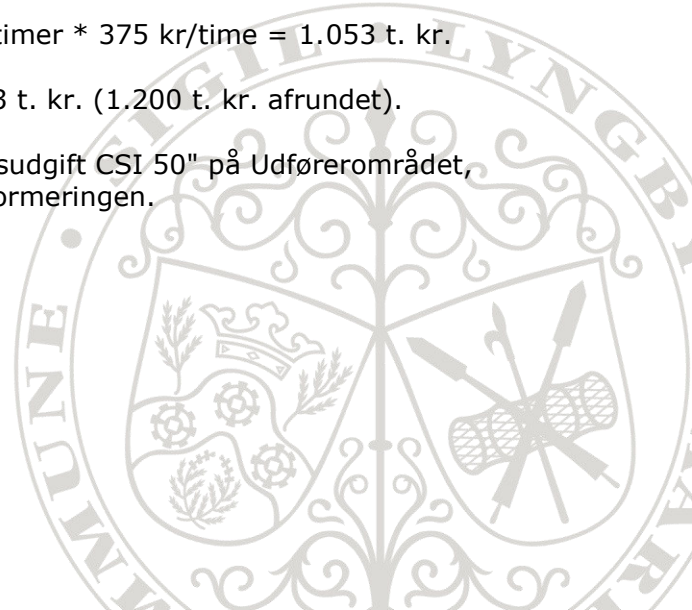
Magneten har igennem ovenstående udfordringer, fået tildelt særtakster igennem årene for at få økonomien til at hænge sammen. For at sikre sammenhæng mellem økonomi, målgruppe og faglighed, anbefales det derfor at der ændres i normeringen, således at det ikke bør være nødvendigt for Magneten at ansøge om særtakster.

Ændring i normering vil samlet medføre en stigning i løn pr. år $7.446 \text{ timer} * 299 \text{ kr./time} = 2.226 \text{ t. kr.}$

Det vil medføre en reduktion i særtakster pr. år $2.808 \text{ timer} * 375 \text{ kr/time} = 1.053 \text{ t. kr.}$

Samlet ændring ved opnormering på Magneten = 1.173 t. kr. (1.200 t. kr. afrundet).

Finansieringen findes ved at overføre budget fra "Fællesudgift CSI 50" på Udførerområdet, således at det er forvaltningen selv der finansierer opnormeringen.



Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetsområde	2019	2020	2021	2022	2023	Varig?
Magneten	Handicappede og sociale indsatser	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	Ja
Fællesudgift CSI 50	Handicappede og sociale indsaster	-1.200	-1.200	- 1.200	-1.200	-1.200	Ja
I alt (kassen)		0	0	0	0	0	

(Årets P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget, den 9. april 2019

Ad 1-2) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Ad 1-2) Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ad 1-2) Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- Ydelsesbeskrivelse Magneten 2019



Punkt 20**Tronggårdens Svømmehal - Scenarier for lukning eller videre drift (Beslutning)****Resumé**

Forvaltningen orienterede i sag til Økonomiudvalget den 28. marts 2019 kort om den aktuelle driftsstatus for Tronggårdens Svømmehal. For at efterleve myndighedskrav til hygiejneniveau og vandkvalitet er det allerede nu nødvendigt at hæve rengøringsstandarden i svømmehallen samt inden for kort tid at renovere svømmehallens omklædningsrum og loft. Eksterne tilsyn viser endvidere, at der også er behov for en større renovering af selve bassinet og bassinkanten. Det afsatte beløb til rengøring og renovering i budget 2019-22 er dermed ikke tilstrækkeligt. Forvaltningen præsenterer på den baggrund tre scenarier, herunder lukning af svømmehallen og flytning af brugerne, renovering af svømmehallen og øget rengøringsniveau, samt svømmehallen erstattes af nybyggeri af 25 meter bassin i Lyngby Idrætsby.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at scenarie 2 gennemføres, hvor a) den forøgede driftsudgift på årligt 0,9 mio. kr., med halvsårseffekt i 2019, finansieres af kassen, og b) det ekstra anlægsbehov på anslået 9 mio. kr. og afledte udgifter ved lukning af svømmehal i renoveringsperioden forelægges som nødvendigt anlægs- og driftsbehov til politisk stillingtagen i juni 2019.

Sagsfremstilling

Allerede afsat anlægsbudget til renovering af omklædningsfaciliteter mv. i Tronggårdens Svømmehal (aktuel situation) og ekstra renoverings- og driftsbehov

I budget 2019-2022 er afsat 4 mio. kr. til renovering af omklædningsrum, bedefaciliteter, vægge, lofter og belysning i Tronggårdens Svømmehal. Anlægsbudgettet er afsat som opfølgning på et hygiejnetilsyn i 2018. Inden igangsættelse af den forestående renovering af omklædningsrum og loft har forvaltningen fået foretaget et indvendigt bygningssyn af svømmehallen. Bygningssynet viser, at fliserne i bassin og bassinkanten trænger til en udskiftning. Nogle fliser er udskiftet, men arbejdet er begrænset til det helt nødvendige, fordi der var risiko for, at kanten af bassinet kunne falde af. Forvaltningen har estimeret, at de samlede omkostninger til renovering af svømmehallen inkl. renovering af omklædningsrum udgør ca. 13 mio. kr. Der udestår således et yderligere finansieringsbehov på 9 mio. kr., hvis bassinet og bassinkanten skal renoveres.

Den allerede planlagte renovering af omklædningsrum og loft er nødvendig for at efterleve myndighedskrav til hygiejne og vandkvalitet. Renovering af bassin og bassinkanter er nødvendig for at minimere risikoen for vandindtrængning i betondækket og dermed minimere risikoen for større skade på svømmehallens konstruktion. En renovering af bassin og bassinkant bør prioriteres i den kommende budgetperiode 2020-23, såfremt svømmehallen fortsat ønskes anvendt.

Ud over renoveringsbehovet er der behov for at hæve det nuværende rengøringsniveau. Tronggårdens Svømmehal har i marts måned 2019 modtaget et påbud for manglende rengøring (kritisk hygiejnisk niveau) i forbindelse med den årlige godkendelse af svømmehallen. Det årlige tilsyn udføres af Eurofins på vegne af Center for Miljø og Plan. Svømmehallen modtog et lignende påbud i 2018 (hygiejnetilsyn 2019 og 2018 er bilagt).

Tronggårdens Svømmehal er i dag ubemandet og har alene aften/nat rengøring, som varetages af et eksternt rengøringsfirma. De enkelte foreninger og skoler har selv ansvaret for badesikkerheden, kontrollen af vandkvaliteten og rengøringen i løbet af dagen. Det er vanskeligt at opretholde krav til hygiejne og vandkvalitet i løbet af dagen med mange forskellige brugergrupper, og det er vanskeligt at gøre de enkelte brugergrupper ansvarlige for overholdelse af kravene, når svømmehallen er ubemandet. Derfor er det også vanskeligt at sikre, at kravene til hygiejne og vandkvalitet overholdes i løbet af dagen. Dette understøttes af de to påbud. Situationen er yderligere vanskeliggjort af svømmehallens vedligeholdelsesmæssige tilstand.

For at opnå et tilfredsstillende rengørings- og hygiejneniveau i omklædningsrum, toiletter, sauna, bassin og bassinområde er det nødvendigt med en fast bemanning i Trongårdens Svømmehal svarende til det serviceniveau, der er i Virum Svømmehal. Her har den faste bemanning af livreddere ansvar for den forløbende rengøring, vandprøver, tjek af teknik, bundsug af bassin m.m. En omlægning af Trongårdens Svømmehal til en bemanded svømmehal vil koste netto 0,9 mio.kr. årligt.

Svømmehalskapacitet i kommunen

Trongårdens Svømmehal består af et 25 meter bassin med en herre- og dameomklædning og er ubemanded og uden offentlig adgang. Svømmehallen er i drift syv dage om ugen på hverdage fra ca. kl. 6.00 til kl. 21-22.00 og i weekenden fra kl. 8.00 til 20.00. De primære brugere er Lyngby Svømmeklub, dykkerklubben, ældreklubber, Rustenborghuset, Triple North samt skolesvømning for Trongårdsskolen, Lundtofte Skole og Taarbæk Skole. Lyngby Svømmeklub har alene 1.300 brugere, der hver uge benytter Trongårdens Svømmehal.

Foruden Trongårdens Svømmehal er der to andre svømmehaller i kommunen. Lyngby Svømmehal (50 meter bassin og babybassin) og Virum Svømmehal (25 meter bassin). Lyngby Svømmehal har offentlig åbning, mens Virum Svømmehal er uden offentlig åbning med tilbud om abonnementssvømning. Både Lyngby Svømmehal og Virum Svømmehal er bemanded med livreddere, der ud over at have ansvar for badesikkerhed også står for løbende tilsyn med vandkvalitet og rengøring mv. Lyngby Svømmehal og Virum Svømmehal er i drift syv dage om ugen på hverdage fra ca. kl. 6.00 til kl. 21-22.00 og i weekenden fra kl. 8.00 til 20.00.

Mulige løsningsscenarier

Forvaltningen har med baggrund i det store drifts- og anlægsbehov for en videreførelse af svømmehallen opstillet følgende løsningsscenarier:

Scenarie 1: Lukning af Trongårdens Svømmehal og flytning af aktiviteter til Lyngby og Virum Svømmehal.

Scenarie 2: Renovering af Trongårdens Svømmehal samt bemanning med livredder.

Scenarie 3: Nybyggeri af et 25 meter bassin i Lyngby Idrætsby som erstatning for Trongårdens Svømmehal.

Scenarie 1 – Lukning af Trongårdens Svømmehal og flytning af aktiviteter til Lyngby og Virum Svømmehal

En lukning af Trongårdens Svømmehal vil betyde, at de nuværende brugere af svømmehallen skal tilbydes plads i Virum Svømmehal og Lyngby Svømmehal. Da der ikke er ledige tider/baner i disse svømmehaller, vil der skulle ske en reduktion i den offentlige åbningstid i Lyngby Svømmehal og en reduktion i tiderne for abonnementssvømningen i Virum Svømmehal. Det betyder:

- Den offentlige svømning og abonnementssvømningen samles i Lyngby Svømmehal.
- Lyngby Svømmeklub tildeles på hverdage 155 banetimer og i weekender 110 banetimer i de to andre svømmehaller svarende til det nuværende antal banetimer i Trongårdens svømmehal.
- Den offentlige åbningstid og abonnementssvømning i Lyngby og Virum Svømmehal reduceres fra 425 ugentlige banetimer til 225 ugentlige banetimer.
- Skolesvømning for Trongårdsskolen, Lundtofte Skole og Taarbæk Skole flyttes til Lyngby Svømmehal. Lindegårdsskolen, Engelsborgskolen og Sorgenfriskolen anvender i dag Lyngby Svømmehal. En samling af skolesvømningen vil betyde færre banetimer til den enkelte skole i Lyngby Svømmehal.

De økonomiske konsekvenser af lukningen er en besparelse på drift af Trongårdens svømmehal på 1,3 mio. kr., ekstra driftsudgifter på de øvrige svømmehaller på 0,043 mio. kr.

og et indtægtstab på 2,8 mio. kr. fra offentlige brugere og brugere med abonnement. Samlet set giver lukningen af svømmehallen andledning til et øget driftsbehov på 1,543 mio. kr.

Scenarie 2 – Renovering af Trongårdens Svømmehal samt bemanning med livredder

En renovering af Trongårdens Svømmehal omfatter en renovering af omklædningsfaciliteter og loft mv. samt renovering af bassin og bassinkant mv. Dertil kommer i scenariet, at der skal afsættes ressourcer til bemanning med livredder.

Renoveringen af Trongårdens Svømmehal samt en forhøjelse af rengøringsniveauet vil betyde, at de nuværende svømmetilbud i kommunen kan fastholdes. Brugere vil opleve en forbedring i forhold til det nuværende serviceniveau, idet renoverede omklædningsrum og bassin, øget tilsyn og en øget rengøringsstandard vil betyde større badesikkerhed og øget hygiejneniveau. En renovering vil levetidsforlænge svømmehallen i 20-25 år.

De økonomiske konsekvenser af en renovering af Trongårdens Svømmehal vil være ca. 13 mio. kr. i anlægsudgifter, hvoraf de 4 mio. kr. allerede er afsat i budget 2019. Nettofinansieringsbehovet er derfor 9 mio. kr. i forøgede anlægsudgifter. Forøgede driftsudgifter til fast bemanning med livreddere vil udgøre 0,9 mio. kr. årligt, når udgiften til ekstern rengøring er fratrasket.

Der vil være afledte driftsudgifter og manglende indtægter samt ulemper for svømmebrugerne i renoveringsperioden. Disse vil forsøges minimeret mest muligt, men det er ikke muligt at komme det nærmere på nuværende tidspunkt. Mulige løsninger på at minimere ulemper og afledte udgifter kan først afklares under projekteringsfasen. Hvis Trongårdens Svømmehal for eksempel må lukkes for brugerne i et år, vil der være et behov for afledte driftsudgifter på 1,2 mio. kr. Driftsbehovet vil være en følge af manglende indtægter fra offentlige brugere med abonnement (2,8 mio. kr.) og besparelse på bemanning, rengøring og øvrig drift på (1,6 mio. kr.).

Scenarie 3 – Nybyggeri af 25 meters bassin i Lyngby Idrætsby som erstatning for Trongårdens svømmehal

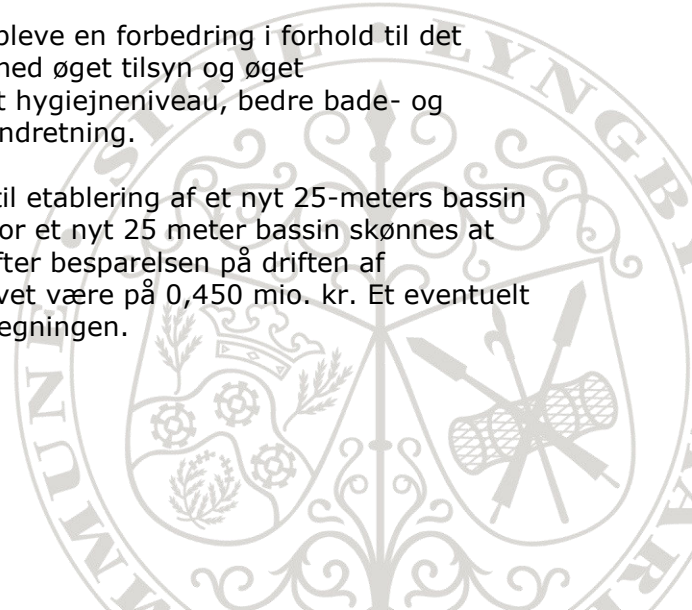
Alle aktiviteter i Trongårdens Svømmehal nedlægges og flyttes til et nyetableret 25 meter bassin i Lyngby Idrætsby, hvorefter Trongårdens Svømmehal sælges eller anvendes til andet formål.

Ved at samle aktiviteterne i Lyngby Svømmehal vil det skabe nye muligheder for stordriftsfordele og dermed en reduktion i de samlede driftsudgifter. Der vil ikke være samme behov for en udvidelse af bemanningen som i scenarie 2. Endvidere spares udgifter til renovering af Trongårdens Svømmehal.

For eleverne fra Trongårdsskolen vil det medføre øget transport til Lyngby Svømmehal på 3,2 km. Eleverne på Lundtofte Skole og Taarbæk Skole kører i forvejen i bus til svømmeundervisning.

De nuværende brugere i Trongårdens Svømmehal vil opleve en forbedring i forhold til det nuværende serviceniveau, idet en helt ny svømmehal med øget tilsyn og øget rengøringsstandard vil resultere i større sikkerhed, øget hygiejneniveau, bedre bade- og omklædningsfaciliteter, bassin, belysning, inventar og indretning.

De økonomiske konsekvenser vil være anlægsudgifter til etablering af et nyt 25-meters bassin på estimeret til 38-40 mio. kr. Forøgede driftsudgifter for et nyt 25 meter bassin skønnes at være 1,750 mio. kr. inkl. kørsel for Trongårdsskolen. Efter besparelsen på driften af Trongårdens Svømmehal på 1,3 mio. kr., vil driftsbehovet være på 0,450 mio. kr. Et eventuelt salg af Trongårdens Svømmehal er ikke medtaget i beregningen.



Lovgrundlag

Drift af svømmehaller er underlagt Miljøministeriets krav til svømmebadene og Naturstyrelsens vejledninger, jf. bekendtgørelse nr. 918 af 27. juni 2016 om svømmebadsanlæg m.v.

Ombygninger, herunder evt. som følge af ændrede anvendelser af lokaler/lokaliteter skal følge Bygningsreglementets regler.

Indgåelse af aftaler om rådgivning og entrepriser som led i en byggesag skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, herunder eksempelvis udbuds- og tilbudsloven. Indgåelse af aftaler er i øvrigt almindelig aftaleret, i hvilken forbindelse branchespecifikke standardbestemmelser ofte anvendes i forbindelse med aftaleindgåelse (f.eks. AB18, ABT18 og ABR18).

Retningslinjer for tildeling af tid og banner i svømmehaller for frivillige foreninger følger af Folkeoplysningsloven.

Økonomi

Tabel for de økonomiske konsekvenser i de tre scenarier:

	Scenarie 1 - Lukning af TR	Scenarie 2 - Renovering af TR og bemanding med livredder	Scenarie 3 - Nybyg og salg/anden anvendelse
Trongårdens Svømmehal			
Drift	-900		-900
Rengøring, varekøb	0	100	0
Rengøring	-400		-400
Lønudgift	0	800	0
Lyngby Svømmehal			
Rengøring, varekøb	100	0	100
Drift	0	0	800
Indtægtsreduktion	2.200	0	0
Lønudgift	-107	0	800
Virum Svømmehal			
Indtægtsreduktion	600	0	0
Øvrige			
Transport	50	0	50
Øget driftsudgift	1.543	900	450
Øget anlægsudgift	0	9.000	38.500
Øget udgift i alt	1.543	9.900	38.950

(Årets P/L-niveau, t. kr.)

Forvaltningen indstiller scenarie 2 til godkendelse. Dette betyder at den afsatte anlægssum til renovering af loft og bade faciliteter på 4,0 mio. kr. fastholdes, dog sammenlægges dette projekt med renoveringen af bassin og bassinkant til samlet projekt.

Forvaltningen peger endvidere på, at der i budgetforhandlingerne afsættes en ekstra anlægssum på 9,0 mio. kr. til renovering af bassin og bassinkant i den kommende budgetperiode, hvorved den samlede anlægssum til renovering af Trongårdsskolens Svømmehal bliver på 13,0 mio. kr. Der vil være afledte driftsudgifter og manglende indtægter i renoveringsperioden. Disse vil forsøgt blive minimeret mest muligt. Eventuelle driftsudgifter og manglende indtægter i renoveringsperioden kan først afklares under projekteringsfasen. Eventuelle afledte driftsudgifter indarbejdes, når de er kendte i anslået regnskab.

Forvaltningen peger endelig også på, at svømmehallen bemandes og at rengøringsstandarden forøges for at kunne efterleve de påpegede myndighedskrav, hvorved det indstilles driftsbudgettet hertil forøges med 0,9 mio. kr. årligt, med halvårseffekt i 2019.

De bevillingsmæssige konsekvenser indarbejdes ikke i nærværende sag, men forelægges til politisk behandling i juni 2019.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetssområde	2019	2020	2021	2022	2023	Varig?
Driftsudgifter							
Bevilling til bemanning og rengøring af Trongårdens Svømmehal	Økonomiudvalget / Kommunale ejendomme	450	900	900	900	900	Ja
Anlægsudgifter							
Oprindelig anlægssum til renovering af loft og baderum	Økonomiudvalget / Anlæg	-4.000					
Ekstra anlægssum - Scenarie 2	Økonomiudvalget / Anlæg	2.000	6.500	4.500			
I alt (kassen)		-1.550	7.400	5.400	900	900	

(Årets P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. april 2019

Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- Tilsynsrapport 2019 Eurofins Trongårdens Svømmehal
- Tilsynsrapport 2018 Eurofins Trongårdens Svømmehal



Punkt 21**Placering af og frigivelse til Kunstgræsbane i Lundtofte (Beslutning)****Resumé**

I Budget 2019-22 har Kommunalbestyrelsen afsat et rådighedsbeløb til etablering af en 11-mands kunstgræsbane i Lundtofte. Forvaltningen anmoder om at få frigivet det resterende rådighedsbeløb samt godkendt placering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der gives en anlægsbevilling på 7.164.400 kr. i 2019, som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i 2019,
2. kunstgræsbanen placeres i Lundtofte Idrætspark.

Sagsfremstilling

En ny kunstgræsbane vil være til glæde for både boldklubber og skoler, hvor mulighederne for at spille fodbold forbedres væsentligt. Det bliver muligt at spille udendørs hele året og i mange timer hver dag. Der er tidligere givet en anlægsbevilling på 400.000 kr. til forundersøgelser, og forvaltningen anmoder nu om anlægsbevilling til at gennemføre projektet.

Placering af kunstgræsbanen

Kunstgræsbanen vil blive placeret på den nuværende opvisningsbane i Lundtofte Idrætspark ved siden af den eksisterende mindre kunstgræsbane og ikke ud mod Nøjsomhedsvej som først ønsket, jf. bilag. Juridiske og planlægningsmæssige forhold samt resultater af udførte geotekniske og miljømæssige undersøgelser har ført til, at forvaltningen i samråd med formanden for Lundtofte Idrætsklub peger på denne placering af kunstgræsbanen.

Tidplan for projektet:

- Primo 2019 - Rådgiver tilknyttes projektet.
- Primo 2019 - Rådgiver udarbejder skitseforslag for baneplacering og opbygning.
- Primo/medio 2019 - Ansøgning til myndighedsgodkendelse udarbejdes.
- primo/medio 2019 - Rådgiver udarbejder udbudsmateriale til entrepriseudbud.
- Medio/ultimo 2019 - Godkendelse af myndighedsprojekt.
- Medio/ultimo 2019 - Entreprenør vælges.
- Ultimo 2019 - Anlægsarbejder opstartes.
- Primo/medio 2020 - Anlægsarbejder afleveres.
- Medio 2020 - Bane tages i brug.

Lovgrundlag

Indgåelse af aftaler om rådgivning og entrepriser som led i en byggesag skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, herunder eksempelvis udbuds- og tilbudsloven. Indgåelse af aftaler er i øvrigt almindelig aftaleret. I hvilken forbindelse branchespecifikke standardbestemmelser ofte anvendes i forbindelse med aftaleindgåelse (f.eks. AB18, ABT18 og ABR18).

Økonomi

I Budget 2019-22 er der afsat et samlet rådighedsbeløb på 7.564.400 kr. til etablering af en ny kunstgræsbane i Lundtofte. Der er tidligere frigivet 400.000 kr. til forundersøgelser.

Lundtofte Idrætsklub har meddelt, at de på nuværende tidspunkt ikke har ressourcer til at indhente fondsmidler til medfinansiering af projektet. Forvaltningen forslår derfor at gennemføre projektet uden medfinansiering og tilskære projektet og økonomien til den allerede bevilligede ramme. Forvaltningen vurderer ud fra flere indhentede overslag for anlæggelse af en 11-mands kunstgræsbane og en intern kvalitetssikring, at det er muligt at anlægge en miljørigtig kunstgræsbane i Lundtofte for det afsatte rådighedsbeløb på 7.564.400 kr.

Indenfor rådighedsbeløb kan afholdes alle udgifter til forundersøgelser, rådgivning og anlægsarbejder af kunstgræsbane med tilhørende belysning.

Afledt drift

Afledt drift ved etablering af kunstgræsbanen er dækket af puljen "Renovering af idrætsanlæg". I puljen er afsat 200.000 kr. til dette projekt.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen fsva. indstillingspunkt 1-2.
Kultur- og Fritidsudvalget fsva. indstillingspunkt 2.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget, den 11. april 2019

Ad 2) Anbefalet.

John Tefke (C) var inhabil og forlod lokalet under sagens behandling.

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Ad 1-2) Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ad 1-2) Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- Placering af ny kunstgræsbane



Punkt 22**Tilpasning af kapacitet i dagplejen - genforelæggelse (Beslutning)****Resumé**

Formålet med denne sag er at tilpasse den kommunale dagpleje til efterspørgslen blandt kommunens borgere. Efterspørgslen efter dagplejepladser er halveret over en 10-årig periode, uden at dagplejens pladsantal er tilpasset tilsvarende. Det betyder, at der i dag er 48 ledige pladser i dagplejen. Der er i 2019 en naturlig afgang af seks dagplejere, der betyder en pladsreduktion på 24 pladser, og med denne sag skal der tages politisk stilling til at dagplejen tilpasses med yderligere 24 pladser pr. 1. januar 2020.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at antallet af pladser i den kommunale dagpleje tilpasses fra 92 til 68 pladser pr. 1. januar 2020.

Sagsfremstilling

I budget 2016 besluttede Kommunalbestyrelsen en tilpasning af dagplejens kapacitet til 100 pladser. Tilpasningen skulle ske ved naturlig afgang. Dette er først blevet muligt i 2019, hvor seks dagplejere fratræder. Dermed falder dagplejens kapacitet til 92 børn. Reduktionen i kapacitet fra 116 til 92 pladser blev gennemført som følge af Kommunalbestyrelsens beslutning om normeringstilpasning på dagtilbudsområdet i juni 2018 og indgik i budget 2019.

Der forventes imidlertid kun at være efterspørgsel på 68 pladser fremadrettet, hvorfor der med denne sag foreslås en yderligere tilpasning til 68 pladser. Det bevirker, at der skal nedlægges seks stillinger i dagplejen. Tilpasningen vil endvidere betyde, at antallet af dagplejevikairstillinger kan reduceres fra tre til to. Der opnås således en besparelse svarende til 7 årsværk.

Der vil blive tilrettelagt en proces, hvorved så få børn som muligt vil få afbrudt deres forløb i dagplejen.

Begrundelse for tilpasningen

Den lave søgning på dagplejepladser betyder, at mange dagplejere er underbeskæftigede, og at børnegrupperne hos den enkelte dagplejer ofte bliver for små (sandsynligheden for, at der er et jævnaldrende barn at spejle sig i og lege med bliver mindre) og desuden bliver bruttodriftsudgiften pr. dagplejeplads højere jo flere tomgangspladser.

I 2008 var der 143 børn i dagplejen. Dette tal er faldet til 68 indmeldte børn ultimo 2018.

Eftersom dagplejen ikke som det øvrige dagtilbudsområde bliver kapacitetsjusteret hvert år er der opstået et efterslæb, hvor dagplejen har langt flere pladser, end der efterspørges. På det øvrige dagtilbudsområde betyder en reduktion i efterspørgslen en reduceret udgift, men på dagplejeområdet er det ikke på samme måde muligt at tilpasse personalenormeringen. Har en dagplejer fx tre børn indskrevet mod de sædvanlige fire, skal dagplejeren fortsat arbejde fuld tid og modtage fuld løn. Misforholdet mellem kapacitet og efterspørgsel betyder, at dagplejepladserne bliver uforholdsmæssigt dyre.

Formålet med at tilpasse normeringen i dagplejen er at sikre, at de dagplejepladser Lyngby-Taarbæk Kommune udbyder svarer til det antal pladser forældrene i kommunen rent faktisk efterspørger.

Historik

I forbindelse med budget 2016 blev det besluttet at gennemføre et effektiviseringsforslag om at reducere dagplejen til 100 pladser (fra 2018) ved naturlig afgang. Administrationen i dagplejen skulle reduceres, svarende til reduktionen blandt dagplejerne. Grundet kravet om tilpasning ved naturlig afgang var det ikke muligt at gennemføre reduktionen af pladser og

stillinger. En del af budgetreduktionskravet blev imødekommet ved, at dagplejen reducerede i antallet af stillinger i administrationen. Dagplejens administrative fuldtidsstilling blev således reduceret fra 37 t/ugen til 7 t/ugen.

Alternative beslutningsmuligheder

Der har tidligere været drøftet andre måder at anvende dagplejen på, især som dagtilbud til børn med særlige behov. Forvaltningen bemærker, at omskiftligheden i dagplejen ved sygdom og ferieafvikling giver nogle udfordringer i relation til disse målgrupper.

Den videre proces

Forslaget om tilpasset kapacitet i den kommunale dagpleje har været i høring hos Dagplejens bestyrelsen. Der er modtaget to høringssvar fra Dagplejens bestyrelse, de er vedlagt sagen. Sagen behandles af Økonomiudvalget den 28. marts 2019 og endeligt i Kommunalbestyrelsen den 4. april 2019. En egentlig tilpasning af pladsantallet i kommunens dagtilbud vil ske i forbindelse med budget 2020.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens § 4: Kommunalbestyrelsen skal sørge for det nødvendige antal pladser i dag-, fritids- og klubtilbud.

Økonomi

En nednormering i dagplejen på 24 pladser fra 2020 medfører en besparelse på i alt 2,9 mio. kr., der tilføres kassen.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Driftsbevilling	Økonomiudvalget	2020	2021	2022	2023	Varig?
Kapacitetsjustering dagplejen	Dagtilbud - Dagplejen	-2.900	-2.900	-2.900	-2.900	Ja
I alt (kassen)		-2.900	-2.900	-2.900	-2.900	Ja

(2019 P/L-niveau, t. kr.)

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

(V) foreslog, at dagplejen udvikles og gøres attraktiv for forældre og dagpleje, så kommunen forsat har dette tilbud og forvaltningens indstilling droppes:

For stemte: 1 (V)

Imod stemte: 6 (3 (C), 2 (A), 1 (B))

Foreslaget ikke anbefalet.

Et samlet udvalg besluttede, at sagen tilbagesendes, med henblik på en belysning af udviklingsmuligheder og udfordringer.

Supplerende sagsfremstilling

Udvalget har bedt forvaltningen belyse den kommunale dagplejes udviklingsmuligheder og udfordringer.

Faldende søgning

Den kommunale dagpleje er udfordret af, at dagplejen, på trods af kvaliteten i pasningstilbuddet, i stadig mindre grad tilvælges af forældrene. Det kan skyldes børnehusenes popularitet som sammenhængende tilbud fra 0-6 år. Forvaltningen har været i dialog med de øvrige kommuner i 4K (Gladsaxe, Rudersdal og Gentofte kommuner), der ligeledes oplever en langt mindre søgning end tidligere.

I det tæt bebyggede hovedstadsområde er forældrenes fravalg af dagpleje og tilvalg af daginstitutioner ligeledes et generelt fænomen. Det er derfor ikke sandsynligt, at bevægelsen fra dagpleje til daginstitution er betinget af den lokale kommunikationsindsats.

Forvaltningen er dog meget opmærksom på, at give forældrene et indblik i både hvad dagplejen og de øvrige institutioner kan tilbyde. Mulighederne for synliggørelsen vil stige yderligere i tråd med indførelsen af et nyt institutionssystem, hvor det bl.a. via kort bliver tydeligere, hvor dagplejen befinder sig i kommunen. Stiger efterspørgslen efter dagplejen igen, er det forvaltningens vurdering, at der på ny kan ansættes dagplejer. Dagplejen er desuden synlig på samme måde som de øvrige dagtilbud – den har egen hjemmeside, kan tilvælges i pladsanvisningssystemet og den nævnes på kommunens hjemmeside, der hvor vi også nævner de øvrige dagtilbud. Forældre, der kontakter pladsanvisningen telefonisk, gøres altid opmærksom på muligheden for at skrive op til dagpleje, hvis det er relevant. Ligesom det er muligt, at ønske en bestemt dagplejer, hvis der er plads.

Børnegruppens størrelse og anvendelse af dagplejen til børn med særlige behov

Når søgningen falder og dagplejen ikke tilpasses kapacitetsmæssigt betyder det, at stadig flere dagplejere har færre end fire børn. Udover, at det øger udgifterne til hver plads pga. antallet af tomme pladser, betyder det for nogle børn i dagplejen, at de kommer til at savne et jævnaldrende barn at spejle sig i og lege med. Det kan få nogle forældre til at forlade dagplejen, før end barnet fylder tre år.

Det har været overvejet at anvende dagplejen til børn, der kan profitere af den lille børnegruppe, fx børn, der vurderes at være særligt følsomme overfor indtryk. Herunder kan et sådan barn eventuelt tildeles to dagplejepladser, således at der er mulighed for at give særlig opmærksomhed til barnet. Forvaltningen vil gøre brug af muligheden, såfremt der viser sig behov for det. Allerede i dag ansættes der dagplejer til ét eller flere børn med særlige behov og 1-1 voksen barn kontakt. Det har dog været en uddannet pædagog med omfattende erfaring med special pædagogik, idet opgaven har været særligt fagligt krævende. Forvaltningen ønsker fortsat at gøre brug af denne mulighed, men bemærker, at behovet for netop denne type af dagpleje er meget begrænset.

Økonomien i dagplejen og på dagtilbudsområdet

På det øvrige dagtilbudsområde betyder en reduktion i efterspørgslen på pladser i et dagtilbud en reduceret udgift, men på dagplejeområdet er det ikke på samme måde muligt at tilpasse personalenormeringen. Har en dagplejer fx tre børn indskrevet mod de sædvanlige fire, skal dagplejeren fortsat arbejde fuld tid og modtage fuld løn. Misforholdet mellem kapacitet og efterspørgsel betyder, at dagplejepladserne bliver uforholdsmæssigt dyre.

Kvaliteten i dagplejen

Det er forvaltningens vurdering, at der er høj kvalitet i den kommunale dagpleje. Dagplejerne tilbydes kontinuerligt kompetenceudvikling og der er tæt tilsyn og faglig sparring fra dagplejens tre tilsynsførende pædagogiske konsulenter. Det er således ikke forvaltningens vurdering, at der er behov for et særskilt udviklingstiltag for at hæve den nuværende kvaliteten.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. april 2019

(V) foreslog, at der kun sker reduktion af pladser i det omfang, det sker ved naturlig afgang såsom pension. Der skal sideløbende arbejdes med at udbrede kendskabet til dagplejen samt udvikle den.

For stemte: 1 (V)

Imod stemte: 6 (3 (C), 2, (A), 1 (B))



Forslag ikke anbefalet.

(C), (A) og (B) foreslog, at sagen anbefales, dog således at antallet af pladser svarer til efterspørgslen, og således at de forældre, der ønsker dagpleje fortsat tilbydes en plads i dagplejen. Dersom efterspørgslen ændrer sig, ønskes sagen forelagt igen med henblik på ny vurdering. Forvaltningen arbejder i videst mulig omfang med en omplacering eller uddannelse af de dagplejere, der ikke længere skal være dagplejere.

For stemte: 6 (3 (C), 2, (A), 1 (B))

Imod stemte: 1 (V)

Forslag anbefalet.

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

(V) foreslog, at der kun sker reduktion af pladser i det omfang, det sker ved naturlig afgang så som pension. Der skal sideløbende arbejdes med at udbrede kendskabet til dagplejen samt udvikle den.

For stemte: 1 (V (1))

Imod stemte: 8 (C (3), A (2), B (1), F (1), Ø (1))

Undlod at stemme: Ingen.

Den af Børne- og Ungdomsudvalget ændrede indstilling blev anbefalet således, at antallet af pladser svarer til efterspørgslen, og således at de forældre, der ønsker dagpleje fortsat tilbydes en plads i dagplejen. Dersom efterspørgslen ændrer sig, ønskes sagen forelagt igen med henblik på ny vurdering. Forvaltningen arbejder i videst mulig omfang med en omplacering eller uddannelse af de dagplejere, der ikke længere skal være dagplejere.

For stemte: 8 (C (3), A (2), B (1), F (1), Ø (1))

Imod stemte: 1 (V (1))

Undlod at stemme: Ingen

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

V foreslog, at der kun sker reduktion af pladser i det omfang, det sker ved naturlig afgang så som pension. Der skal sideløbende arbejdes med at udbrede kendskabet til dagplejen samt udvikle den.

Afstemning.

For stemte: 2 (V (2))

Imod stemte: 17 (C (10), Silas Mudoh (A), Mette Hoff (A), B (2), F (2), Ø (1))

Undlod at stemme: Ib Carlsen (A).

Forslag forkastet.

Afstemning om indstillingen.

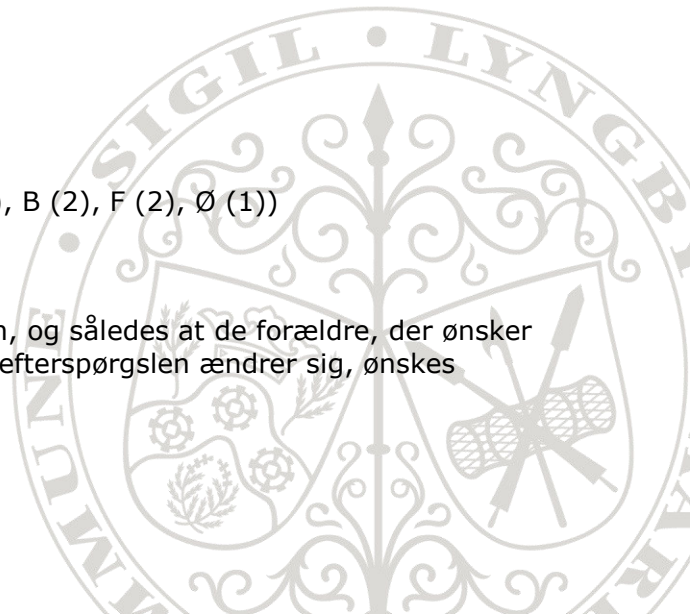
Afstemning.

For stemte: 17 (C (10), Silas Mudoh (A), Mette Hoff (A), B (2), F (2), Ø (1))

Imod stemte: 2 (V (2))

Undlod at stemme: Ib Carlsen (A).

Godkendt, at antallet af pladser svarer til efterspørgslen, og således at de forældre, der ønsker dagpleje, fortsat tilbydes en plads i dagplejen. Dersom efterspørgslen ændrer sig, ønskes



sagen forelagt igen med henblik på ny vurdering. Forvaltningen arbejder i videst mulig omfang med en omplacering eller uddannelse af de dagplejere, der ikke længere skal være dagplejere.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- Høringssvar 1
- Høringssvar 2



Punkt 23**Økonomiske konsekvenser af ny lovgivning om valgfag (Beslutning)****Resumé**

Fra skoleåret 2019/20 er der ændrede krav til folkeskolernes valgfag. Denne sag fremlægges som opfølgning på, at Børne- og Ungdomsudvalget i september fik præsenteret ændringerne i loven, og blev orienteret om, at der i foråret ville blive fremlagt en sag om de øgede udgifter der følger af lovgivningen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der foreløbigt afsættes 0,4 mio. kr. i 2019, 1,3 mio. kr. i 2020 og derefter 1,8 mio. kr. fra 2021 og frem til oprettelsen af yderligere valghold i forbindelse med de nye obligatoriske valgfag i udskolingen.

Sagsfremstilling*Lov om styrket praksisfaglighed i folkeskolen*

Fra næste skoleår træder en ny lovgivning i kraft, som handler om at lade 'praksisfagligheden' fylde mere i folkeskolen (jf. BUU sag 20. september 2018). Formålet er blandt andet at styrke det anvendelsesorienterede i folkeskolen.

Lovgivningen medfører blandt andet at alle elever i 7. klasse skal vælge et ud af fire nedenstående to-årige valgfag:

- Håndværk og design. Faget skal udbydes af alle skoler. Faget er allerede obligatorisk i 4.-7. klasse.
- Billedkunst, madkundskab og musik. Fagene kan udbydes.

På grund af faglokalernes størrelse til disse fag, er alment skolerne nødt til at opdele klasserne i flere hold. Det medfører, at alment skolerne som følge af lovgivningen er nødt til at oprette flere valghold end tidligere. Pt. får skolerne midler til 1 valgfag per klasse. De nye regler betyder fremadrettet, at en skole med fx tre spor skal oprette *fem* valghold per årgang for at skabe plads til alle eleverne. Et ekstra hold koster i gennemsnit ca. 50.000 kr. til løn og materialer.

På tværs af skolerne giver den nye lovgivning en merudgift på 0,9 mio. kr. i skoleåret 2019/20 og derefter på 1,8 mio. kr. per skoleår, fordi loven så både vil være implementeret i 7. og 8. klasse.

Den nye lovgivning forstærker nødvendigheden af, at der ses på skolernes faglokaler. Flere af skolerne vil med den nye lov formentlig få udfordringer med at tilbyde alle de nødvendige fagtimer i faglokaler. I budget 2018 er der afsat 6,6 mio. kr. fordelt over 2018 og 2019 til pilotprojekter på Virum Skole og Fuglsanggårdsskolen med opgradering af faglokaler, primært håndværk og design. Projekterne opstartes i sommeren 2019. Erfaringerne fra de to projekter skal anvendes i forbindelse med etablering af lokalerne på de resterende skoler.

Aftale om justering af folkeskoleloven

I januar blev der indgået en bred aftale i Folketinget om en justering af folkeskoleloven. Børne- og Ungdomsudvalget blev i januar orienteret om, at den nye lovgivning ville medføre øgede udgifter, og at der ville blive forelagt en sag herom i foråret. Da lovforslaget imidlertid først fremsættes i løbet af april, og forventes endeligt vedtaget i juni, ligger det endnu ikke fast, hvilke forandringer skolerne kan forvente som følge af en evt. lovændring. Sagen inkl. økonomiske konsekvenser fremsættes derfor først, når lovforslaget er vedtaget.

Lovgrundlag

Loven om styrket praksisfaglighed blev endeligt vedtaget d. 5. marts 2019 (LOV nr 209 af 05/03/2019) og skal endnu indarbejdes i folkeskoleloven. De første ændringer træder i kraft fra skoleåret 2019/20, hvormed de første elever kan føres til eksamen i fagene i sommeren 2021.

Økonomi

Den ændrede lovgivning vil isoleret medføre merudgifter svarende til 0,4 mio. kr. i 2019, 1,3 mio. kr. i 2020 og derefter 1,8 mio. kr. fra 2021 og frem.

Tabel til bevillingsmæssige ændringer:

Overskrift	Udvalg / Aktivitetsområde	2019	2020	2021	2022	2023	Varig?
Nye valghold	BUU/Skoler	375	1.300	1.800	1.800	1.800	Ja
I alt (kassen)		- 375	- 1.300	- 1.800	- 1.800	- 1.800	Ja

(Årets P/L-niveau, t. kr.)

Det er endnu uvist om kommunerne kompenseres via DUT-midler, jf. at forhandlingerne mellem KL og Regeringen endnu ikke er afsluttet. KL har i deres høringssvar vedr. lovændringen gjort opmærksom på de øgede udgifter for kommunerne ved at ændre valgholdene. I det omfang kommunerne kompenseres via DUT, vil midlerne særskilt tilbageføres kommunekassen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning**Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. april 2019**

Anbefalet, idet forvaltningen fremlægger status i 2021.

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.



Punkt 24**Principper for Skolebyggeri - genforelæggelse (Beslutning)****Resumé**

Forvaltningen forelægger her "Principper for skolebyggeri i Lyngby-Taarbæk Kommune". Principperne skal være retningsgivende i forbindelse med fremtidige skolebyggerier, ombygninger såvel som nybygninger. Principperne er udarbejdet med en bred involvering af forskellige brugere.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at "Principper for Skolebyggeri i Lyngby-Taarbæk Kommune" godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. april 2018, at der skulle udarbejdes principper for, hvordan kommunens skoler renoveres og udbygges.

Formålet med principperne er at bygge bro mellem skole- og byggeverdenen, så skolebyggerierne bedst muligt understøtter de pædagogiske visioner. Principperne skal anvendes i forbindelse med planlægningen og gennemførelse af alle fremtidige skolebyggerier fra mindre renoveringer og ombygninger til større skoleudbygninger.

Der er nu formuleret fem generelle principper for skolebyggeri, hvortil der hører en række fokusområder under hvert princip. Principperne er blevet til gennem en bred inddragelsesproces. Børne- og Ungdomsudvalget fik præsenteret processen og de foreløbige resultater på udvalgs møde den 20. september 2018.

De fem principper for skolebyggeri

Nedenfor præsenteres de fem principper ganske kort. De fem principper er uddybet i vedlagte dokument (bilag), og vil efter politisk godkendelse blive bearbejdet grafisk og lagt på kommunens hjemmeside.

De tre første principper bearbejder tre overordnede temaer, der udspringer af kommunens skoleudviklingsstrategi: Dannelse, læring og trivsel. De tre principper sætter retningslinjer for, hvordan skolebygninger og udearealer skal understøtte disse tre temaer:

1. Skolen er ramme for dannelse og fællesskab hele livet.
2. Skolen har gode læringsmiljøer for alle.
3. Skolens fysiske rammer understøtter trivsel.

De to sidste principper handler om, at skolebygningerne og udearealerne skal være en funktionel ramme for skolens aktiviteter, samt om byggeprocessen og de emner, som er vigtige for skolen i forbindelse med et byggeri:

4. Skolens fysiske rammer er velfungerende.
5. I byggeprocessen er vi informerende, involverende og helhedsorienterede.

Principperne skal, sammen med et kommende funktionsprogram for skolebyggeri i Lyngby - Taarbæk kommune, danne det visionære og kravspecifikke udgangspunkt i kommunens fremtidige skolebyggerier. Dokumenterne vil tilsammen danne grundlag for rådgivers udarbejdelse af byggeprogrammet til det enkelte skoleprojekt. Funktionsprogrammet er pt. under udarbejdelse i forvaltningen og vil blive fremlagt til politisk godkendelse i første halvår 2019.

Proces

Udarbejdelsen af principperne er sket med bred inddragelse af skolernes forskellige brugere. Der har været afholdt et forløb af fem workshops med blandt andre skoleledere, lærere, pædagoger og teknisk personale, samt forældre, elever og drift- og forvaltningsfolk. Der har

været afholdt studieture for forvaltning, skoleledere og politikere, samt et åbent borgerarrangement på Stadsbiblioteket (jf. meddelelse på Børne- og Ungdomsudvalget den 16. august 2018).

På de forskellige workshops har der været arbejdet med konkrete input til forskellige temaer i principperne; fx bevægelse, faglokaler, inklusion og byggeproces. Til borgerarrangementet den 3. september 2018 blev der særligt givet input til, hvordan skolen - med afsæt i de fysiske rammer - kan åbne sig for lokalmiljøet. Studieturene gik til renoverede og nybyggede skoler, og her blev der set på bl.a. samlede faglokalecentre, muligheder for fælles brug af skolens lokaler, forskellige læringsmiljøer, akustik og skofri zoner.

Principperne blev drøftet på skoleledermøde i december 2018, hvor skolelederne udtrykte opbakning til dokumentet i sin helhed og glæde over, at de får et redskab til dialog i forbindelse med byggeprojekter.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget, den 17. januar 2019

Udsat, idet oplægget tilrettes i forhold til de indkomne input.

Supplerende sagsfremstilling

Principperne er blevet rettet til efter Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af 17. januar 2019, ligesom sprog samt struktur er blevet gennemskrevet. Principperne for Skolebyggeri forelægges herefter til endelig godkendelse. Version med endelige billeder fra lokale skoler er under udarbejdelse. Det vedlagte bilag er derfor grafisk et udkast.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 14. marts 2019

Udsat, idet oplægget på ny tilrettes i forhold til de indkomne input.

Supplerende sagsfremstilling

Principper for skolebyggeri er blevet tilrettet ud fra de faldne bemærkninger på udvalgsmødet den 14. marts 2019, og forelægges her til endelig godkendelse. De væsentligste ændringer fremgår af bilaget. Der er desuden indarbejdet billedmateriale fra Engelsborgskolen, Virum Skole og Lundtofte Skole.

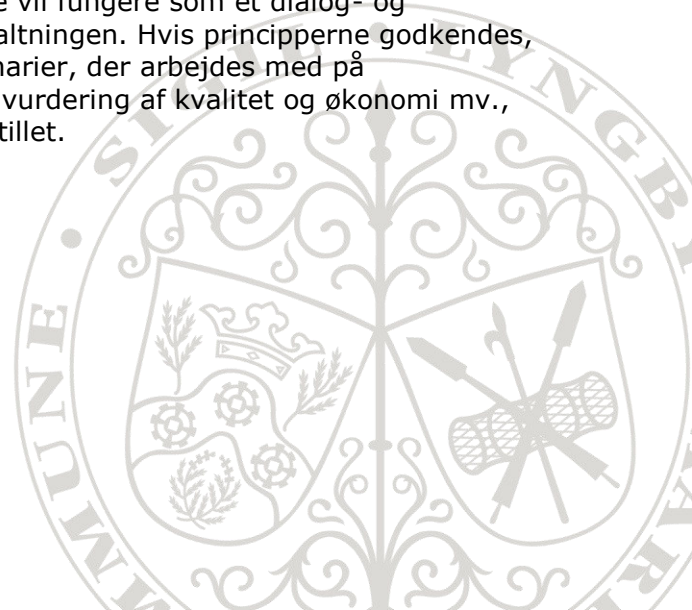
I forbindelse med konkrete bygge- og renoveringsprojekter vil det være en konkret vurdering, hvordan principperne kan komme i spil og hvordan de prioriteres. Alle principper og fokusområder kan ikke opfyldes i alle projekter, men de vil fungere som et dialog- og prioriteringsredskab mellem rådgiveren, skolen og forvaltningen. Hvis principperne godkendes, vil de for eksempel blive brugt til at vurdere de tre scenarier, der arbejdes med på Engelsborgskolen. I sidste ende vil det være en samlet vurdering af kvalitet og økonomi mv., der får indflydelse på, hvilket scenarie der vil blive indstillet.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 11. april 2019

Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Anbefalet.





Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Bilag

- 20190425 Principper for Skolebyggeri i LTK.pdf





Punkt 25

Lukket punkt: Ejendomssag (Beslutning)

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen godkendes.

Beslutning

Byplanudvalget, den 10. april 2019

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Anbefalet, idet seniorbofællesskab tilføjes under anvendelsesmuligheder.

Ad 3-4) Anbefalet.

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Anbefalet, idet seniorbofællesskab tilføjes under anvendelsesmuligheder.

Ad 3-4) Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.





Punkt 26

Lukket punkt: Driftssag (Beslutning)

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen godkendes.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 23. april 2019

Ad 1) Anbefalet.

Ad 3) Anbefalet.

Ad 4-5) Anbefalet.

Bodil Konbek (A) og Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Økonomiudvalget, den 24. april 2019

Ad 1-4) Udsat.

Ad 5) Anbefalet.

Søren P Rasmussen (V) var fraværende, i stedet deltog Henriette Breum (V).

Kommunalbestyrelsen, den 2. maj 2019

Ad 5) Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A). Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.





Ansøgning vedr. Havnelegeplads i skolegården på Taarbæk Skole

Resumé

Skolegården på Taarbæk Skole er i dag så nedslidt og utids-svarende, at både vedligehold og nyanskaffelser er en nød-vendighed, hvis de sikkerhedsmæssige og pædagogiske aspekter skal kunne forsvares. Skolen har modtaget et tilbud på en minimal renovering til 922.400 kr., men grundet den unikke placering på havnen foreslås det i stedet at anlægge en temalegeplads '**Havnelegepladsen i Taarbæk**' til gavn for hele byen og kommunen. Denne temalegeplads er prissat til 3.8 mio. kr. Skolen vil søge ekstern finansiering til den del af beløbet der overstiger det oprindelige beløb, og foreslår således at kommunen bidrager med de 922.400 + nedrivning mv. af eksisterende.

Baggrund

Skolegården på Taarbæk Skole har igennem flere år stået overfor en række udfordringer, af både sikkerhedsmæssig og pædagogisk karakter. Skolens ledelse og forældrebestyrelse har på baggrund af en ganske hård kritik af netop de uden-dørs faciliteter i de sidste års brugertilfredsheds-undersøgelser fra både elever, forældre og personale, arbejdet på at forny skolegården.

Skolegårdens stationære legeredskaber udgøres i dag af en ubåd med et bølgeformet trædæk omkring, et lille klatrestativ, en gynge og nogle små legehuse (se bilag 1). Særligt ubåden er et problematisk legeredskab, da den på daglig basis giver anledning til uheld og ubehagelige episoder for børn og personale på skolen: træet er helt udtjent, giver mange splinter, og står derfor overfor en total renovering. Trædæk-kets udformning giver mulighed for at børn kan tage cykler med op på den, hvilket desværre har været baggrund for en hel del større uheld (der er ikke faldgummi omkring den, men asfalt). Om vinteren gør frosten den til en farlig glidebane.

Taarbæk Skole
Taarbæk Strandvej 96
2930 Klampenborg

Tlf. 45 28 43 80

taarbæk@ltk.dk
www.taarbaekskole.dk

**Center for
Uddannelse og
Pædagogik**

Ubåden er konstrueret således, at kun børn kan komme ind under dækket, hvilket f.eks. gør det helt umuligt for personale at komme derind til et barn der har slået sig, gemmer sig, eller er ked af det, eller i det hele taget at renholde dette område på forsvarlig vis for f.eks. affald og urin. Der er desuden set ganske mange rotter krybe ind under ubåden, så både de sundhedsmæssige, sikkerhedsmæssige og pædagogiske aspekter ved ubåden er derfor svære at forsvare for skolen. Med andre ord, er skolens ledelse rigtig kede af dette legeredskab, og sidder med den ubehagelige fornemmelse af, at det kun er et spørgsmål om tid, før der sker en rigtig alvorlig ulykke på ubåden.

Legepladsudvalget på skolen fik for cirka to år siden udarbejdet et forslag til en ny skolegård af legepladsfirmaet Elverdal. Forslaget indeholdt to nye legeområder med hver sit klatrestativ i stål. Forslaget ville uden tvivl afhjælpe de aktuelle sikkerhedsmæssige udfordringer i den eksisterende skolegård og styrke de motoriske muligheder for udvalgte alderstrin (primært mellemtrinnets børn), men en enig skoleledelse, forældrebestyrelse og legepladsudvalg mener ikke, at projektet for alvor vil indfri det helt særlige potentiale skolegården på netop Taarbæk Skole har, i kraft af sin helt unikke placering på havnen. Vi har derfor udarbejdet et nyt forslag –

Havnelegepladsen i Taarbæk – som vi mener i langt højere grad indfrieder dette potentiale, og dermed vil skabe en rigtig interessant offentlig legeplads i kommunen.

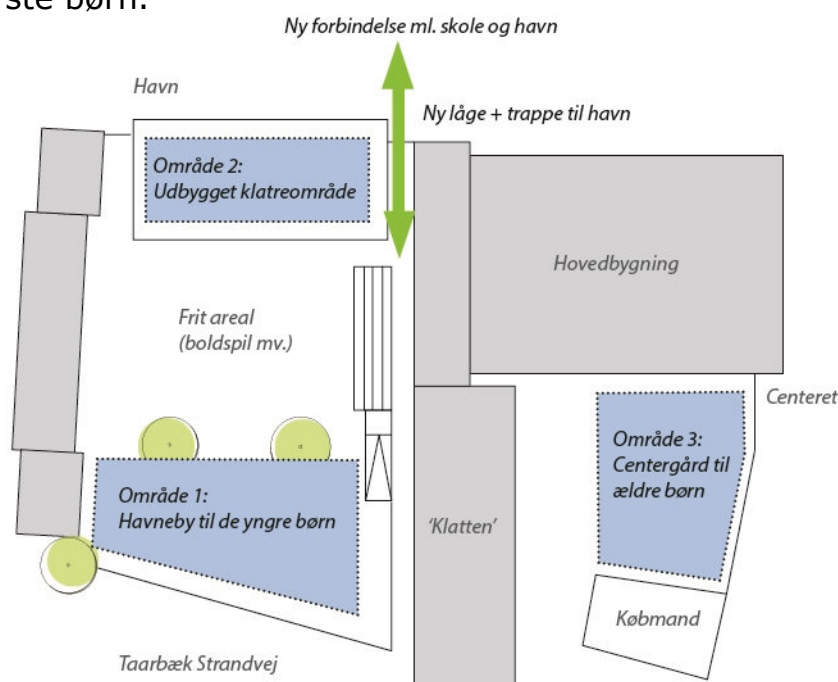
Idéen er derfor at skabe en temalegeplads der kobler havn, hav, læring og leg. Ligesom Tårnlegepladsen i København fortæller om byens vigtigste tårne, vil Havnelegepladsen i Taarbæk gennem en række unikke legeredskaber udfolde havets, havnens og kystens vigtigste elementer gennem leg og bevægelse for børn og unge i alle aldre (vuggestue til udskoling), og iscenesætte den særlige fortælling om den lille havneby ved kysten. Havnelegepladsen vil være åben for alle, og skal ses som en del af hele kommunens og lokalområdets offentlige legepladser.

Havnelegepladsens disponering

Skolen ønsker helt grundlæggende at skabe en bedre og mere direkte kobling til havnen, der jo bruges i mange undervisningssammenhænge – både af skolens egne lærere, men også af de mange udefrakommende brugere af bl.a. havbiologilokalet. Derfor er det et stort ønske at skabe direkte adgang

mellem skolegård og havn, i form af en ny låge og trappe. Lågen skal naturligvis være af en aflåselig type som kun lærere kan åbne i skoletiden, men skal til gengæld stå åben om aftenen og i weekender, så alle andre brugere af både havn og legeplads, kan få glæde af den direkte sammenhæng mellem de to rekreative områder.

Legepladsen vil forblive inddelt i tre primære legeområder, men der byttes lidt rundt på de aldersmæssige inddelinger: i dag er arealerne uden for 'centeret' (skolens fritidsordning for de største børn) indrettet med sandkasse og legehuse til de mindste, så det er et stort ønske for centerets børn og personale, at netop dette område indrettes med henblik på de ældste børn.



Overordnet disponering af den nye skolegård: Skolegårdens nuværende inddeling i tre primære legeområder fastholdes, men der byttes lidt rundt: De yngre børn får nyt område i den store skolegård mens den lille gård i stedet målrettes de lidt ældre børn med tilknytning til 'Centeret' (fritidsklub for 4.-6. klasserne). Det frie område i midten af den store skolegård bevares til boldspil, flytbare lege-redskaber, fællessamlinger mv.

Alle tre legeområder formgives med direkte referencer til den tætte placering på kysten, og de målrettes hver sit alderstrin: **en havneby** for de mindste, **et hav-inspireret klatreområde** til de lidt større børn og **en strand-inspireret gård** til de ældste børn og unge. Indholdet i de tre legeområder gennemgås nedenfor, og er desuden illustreret i billeder og 3d skitser på vedlagte bilag 2.

Havnebyen for de mindste (vuggestue, børnehave og indskolingens børn) indeholder et udsigtstårn og et fyrtårn med både rutsjebane og klatremuligheder på facaderne, fiskekutter med rør, legehuse udformet som hhv. fiskebutik, bagerbutik med sandkasse og sandkran samt et pakhus med et integreret røgeri (aflåselig og isoleret rygeovn indbygges til brug i undervisningen). På facaderne af alle husene males havets fisk i naturlige farver og størrelser. Mellem de to tårne etableres en morsefunktion (til årets mørke stunder), og et par fastmonterede måger i 1:1 udført i træ vil pryde tårnenes toppe. Omkring havnebyen etableres et større område af faldgummi i en hav-blå farve, og her opsættes to fjedregynger udført som redningskranse og en stor åluse der kan gynes i.

Det hav-inspirerede klatreområde (for især indskoling og mellemtrinnet) er bygget op af pæle udformet som ålegræs med liner, net, fisk, kolbøttestænger og balancebomme imellem sig, udkigspost med kikkert, en kæmpe 'klatrefisk' udformet som en af havets fisk i overstørrelse. Fisken vil være åben i den ene side, så man kan gå helt ind i den, se nogle af de primære organer på fisken, og kigge ud af fiskens øjne gennem særlig tykt glas.

Gården til de større børn (målrettet de 9-16 årige) har særlig fokus på boldspil og klatring. Områdets tema vil være **stranden**, og her etableres beach-football bane ('Panna'-boldbane), minitrampoliner, hængekøje, klatrefaciliteter, bordfodbold og en basketkurv.

Havnelegepladsen vil således skabe et meget varieret tilbud for leg, læring, fysisk aktivitet og motorisk udfordring for alle alderstrin lige fra vuggestuebørn til børnehalebørn og folkeskolens forskellige aldersgrupper. Distriktsledelse gør at skolen ofte får besøg fra Børnehuset, og netop de helt små børn vil med den nye havneby få et trygt og udfordrende lege- og læringsmiljø - et tilbud der i dag er helt fraværende i skolegården. Mellemtrinnet og de ældste børn - der kan være svære at motivere til fysisk aktivitet - får to nye områder målrettet til netop deres aldersgrupper der indbyder til leg og bevægelse, med hhv. det nye klatreområde og det nye boldområde i Centergården.

Projektets målgrupper

Havnelegepladsen er blevet til gennem grundig dialog og samarbejde mellem skolens legepladsudvalg (udvalgte lære-

re, pædagoger og børn), skolens ledelse og bestyrelse. Udover at tilgodese behov og ønsker fra disse interessenter, mener vi i høj grad også at denne legeplads vil - og skal - komme mange andre til gode:

Blot 200 meter fra Taarbæk Skole ligger en offentlig parkeringsplads og en af de røde låger til Dyrehaven. Dyrehaven er Danmarks mest velbesøgte naturområde (ca. 7.5 mio. besøgende om året). Særligt i weekenden er der mange besøgende i Dyrehaven, og der er potentielt set rigtig mange af netop disse gæster, som vil kunne have glæde af at forlænge turen med et smut forbi Havnelegepladsen i Taarbæk, der vil stå åben hele året som en gratis forlystelse for alle.

Herudover vil også havnens og de lokale strandes gæster kunne få stor glæde af Havnelegepladsen, ligesom alle de børn fra udefrakommende skoler der i dagtimerne benytter kommunens fælles havbiologifaciliteter på Taarbæk Skole, vil få glæde af legepladsen som både rekreativt element og udendørs læringsmiljø: f.eks. kan rygeovnen, 'klatrefisken' med synlige organer indvendigt eller havets fisk malet på de nye legehuse indgå som direkte læringselementer.

Målgruppen for den nye legeplads kan således sammenfattes til disse brugere:

- Børn og unge i Taarbæk og hele lokalområdet (fra vuggestuer til folkeskolens udskolingstrin)
- Børnefamilier eller andre på udflugt i Dyrehaven (oplandet tæller både kommunen og hele Storkøbenhavn samt turister fra ind-og udland)
- Elever fra kommunens skoler der benytter kommunens fælles havbiologilokale på skolen
- Sommergæster i havnen eller fra områdets offentlige strande og badepladser (Bellevue, Rosenhaven, Bombegrunden ligger alle inden for 500 meter fra legepladsen)
- Fritidsfiskere som ønsker at benytte den fælles rygeovn, som eks. pensionister fra Taarbæk eller andre byer i lokalområdet (NB ovnen vil være aflåst og nøgle hertil administreres af skolen)

Projektets økonomi:

Projektets totale budget er anslået til 3.856.000 kr. ex. moms. Dette er naturligvis et stort beløb for en legeplads, men det unikke ligger her i at lave nogle specialfremstillede legepladselementer, der understreger og iscenesætter netop havne-temaet og den særlige forbindelse mellem kyst og

havn - frem for blot at opstille nogle klatrestativer og en gynge. Vi tror således på at de relativt store anlægsomkostninger vil være en god og langtidsholdbar løsning, der vil gøre dette sted til noget helt særligt.

Produktion af alle nye legepladselementer*	2.243.500
Faldunderlag (støbt 650 m2 á 1650,00 inkl. forbedrende terrænarb.)	1.072.500
Transport og montage af elementer	150.000
Øvrige arbejder (bl.a. nedrivning, ny rampe, skur, låge og div. gravearb.)	300.000
Projektledelse (arkitekt) i projekterings- og udførelsesfase mv.	90.000

* Alle specialfremstillede legeredskaber leveres af legepladsfirmaet MONSTRUM. Legepladsen er afhængig af at kunne overholde alle de mange sikkerhedskrav der knytter sig til offentligt tilgængelige legepladser. Netop derfor er MONSTRUM ApS valgt som leverandør af legepladsens elementer, idet de har en solid og mangeårig erfaring med opførelse af legepladser (referencer er bl.a. Tårnlegepladsen i København, Lego House i Billund).

Økonomien i dette projekt er således en hel del højere, end det første tilbud skolen modtog fra et legepladsfirma på en 'minimal' legeplads (922.400 kr.). Vi har naturligvis forståelse for at anlægsloft, udligningsreformer mv. ikke levner meget plads i kommunens budget til de unikke og særlige løsninger. Skolens ledelsen og bestyrelsen foreslår derfor at bidrage til finansieringen med eksterne fondstilskud og private donationer, og vil således kun ansøge kommunen om støtte på det beløb svarende til den minimale løsning (922.400) - samt bede om hjælp fra kommunens driftsafdeling til at nedtage ubåd, opsætte en ny låge mod havnen, bygge et nyt skur, reparere belægningsflader på nogle steder, flytte cykelstativer mm. Det resterende beløb på rundt regnet 2.5 mio. kr. vil vi gerne påtage os selv at rejse som ekstern finansiering.

Helt konkret ansøges Lyngby-Taarbæk kommune således om 922.400 kr. til medfinansiering af nye legepladselementer / faldunderlag samt tilsagn fra kommunens driftsafdeling til at udføre følgende arbejder:

- Nedrivning og bortkørsel af ubåd inkl. trædæk / bølgen

- Nedrivning og bortkørsel af sort skur i gårdrum mod center
- Flytning af cykelstativer til mur mod Taarbæk Strandvej
- Etablering af ny aflåselig låge mod havn samt trappe mellem skolegård og havnekaj (niveauforskul ca. 2 meter)
- Flytning af små legehuse fra centergård til mur hvor der i dag er cykelstativer
- Pudsning af mur mod købmand (mørtel er delvist faldet af)
- Etablering af sandkasse rundt om legehuse og bagerbutik
- Etablering af nyt skur under den skrå del af 'klatten' (skolens tilbygning)
- Ny belægning ved cykelparkering (f.eks. chaussesten el. betonfliser som fortovej)
- Ny rampe mellem den skolegårdens to niveauer med en hældning der gør det muligt for f.eks. en kørestolsbruger eller gangbesværet at komme ned i skolegården.

De to ting der bliver til overs fra den nuværende legeplads (en redegynge samt ubåden i en let ombygget version uden den udtjente bølge) foreslår vi at genopstille et andet sted i byen – konkrete forslag til placeringer kunne være Bombe-grunden, de nye flygningeboliger på Taarbækdalsvej eller i en af byens børnehaver.

Kommunikation og vidensdeling:

Projektet kommunikeres på flere forskellige platforme:

Web: via Lyngby-Taarbæk Kommunes hjemmeside www.ltk.dk hvor det vil komme på kortet over kommunens offentlige legepladser, samt som nyhed på kommunens, skolens og de lokale foreningers hjemmesider og deres platforme på diverse sociale medier. Den nye legeplads vil blive kommunikeret til Visit Denmark og Visit Copenhagen, der også begge har et kort over særlige temalegepladser på deres sites.

Ved indvielse af legepladsen vil skolen og de involverede foreninger invitere en bred kreds af gæster og medier, samt alle der har ydet støtte til projektet.

Det forventes derfor at åbningen vil blive dækket af den lokale presse (Lokalaviser som f.eks. Det Grønne Område, Villabyerne mv.) samt et par af de større danske aviser.

Projektets organisation:

Projektejer er Taarbæk Skole. Projektet udføres desuden i samarbejde med Borgerforeningen i Taarbæk samt havnen. Projektledelse og den løbende fremdrift af projektet: Nee Rentz-Petersen, Arkitekt MAA. Nee har tegnet vedlagte skitseforslag, og vil i samarbejde med MONSTRUM ApS detailprojektere legepladsen, samt stå for al dialog vedr. nødvendige byggetilladelse / myndighedsgodkendelser hos Lyngby-Taarbæk Kommune. Herudover vil hun være byggeleder i anlægsfasen og sørge for en god og løbende kommunikation mellem alle involverede parter (skole og skolebestyrelse, Borgerforeningen samt alle tilknyttede håndværkere og leverandører).

Projektittel: *Havnelegepladsen i Taarbæk*

Projektejer: *Taarbæk Skole v. skoleleder Charlotte Normann Andersen / cande@ltk.dk / Tel.: 2155 8425*

Skolebestyrelsen på Taarbæk Skole v. Formand Kathrine Heilesen kwh77@gmail.com / Tel.: 2162 0454

Herudover indgår Taarbæk Borgerforening og Taarbæk Havn i projektet

Projektleder: *Nee Rentz-Petersen, Arkitekt MAA / nren@kadm.dk / Tel.: 2872 0093*

Planlagt projektstart: *Detailprojektering er igangsat pr. 1. august 2018 for en del af de midler der allerede er bevilliget. Parallelt med denne projektering, sikres den fulde finansiering af projektet. Dette forventes afsluttet ultimo november 2018, hvorefter produktionen af alle legepladselementerne kan igangsættes. Disse produceres på værksted hos virksomheden MONSTRUM ApS (produktionstid 4 mdr.) Elementerne kan således stå klar 1. april 2019, hvorefter transport og montage kan finde sted.*

Planlagt projektslut: *Såfremt fuld finansiering er tilvejebragt ved udgangen af november 2018, kan legepladsen være etableret og klar til indvielse d. 1. maj 2019.*

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Center for Jura, Salg og Indkøb**Center for Arealer og Ejendomme****Center for Økonomi og Personale**

Dato 12.12.2018

N O T A T

Om "Havnelegeplads i Taarbæk"

1. Indledning og baggrund

Ledelsen fra Taarbæk Skole har sammen med en forældregruppe den 23. august 2018 fremsendt en ansøgning om Lyngby-Taarbæk Kommunes medvirken til, at der opføres en temalegeplads "Havnelegeplads i Taarbæk" i skolegården på Taarbæk Skole, jf. ansøgning (bilag). Tanken er, at legepladsen skal finansieres dels af Lyngby Taarbæk Kommune, dels ved tilvejebringelse af ekstern funding.

I nærværende notat beskrives kort indholdet i ansøgningen samt efterfølgende 3 forskellige modeller for gennemførelse og finansiering af en ny legeplads, herunder afledte problematikker relateret til økonomiske, juridiske, udbudsretlige og byggefaglige forhold.

2. Ansøgningens indhold

I ansøgningen peges på, at legepladsen på skolen gennem flere år stået overfor en række udfordringer af både sikkerhedsmæssig og pædagogisk karakter.

Legepladsudvalget på skolen fik for nogle år siden udarbejdet forslag til en ny skolegård af et legepladsfirma, som ville kunne afhjælpe både de sikkerhedsmæssige udfordringer samt bidrage til en styrkelse af de motoriske muligheder.

Skoleledelse, forældrebestyrelse og legepladsudvalg finder dog, at skolegårdens unikke placering ved havnen rummer et særligt potentiale, og har derfor fået udarbejdet et nyt forslag til "Havnelegeplads i Taarbæk". Legepladsen er tænkt som åben for alle og som en offentlig legeplads.

Projektets anlægsøkonomi er anslået til knap 3,9 mio. kr., hvoraf de 0,3 mio. kr. er estimeret til nedrivning, etablering af adgangsdør til havnen mv. Øvrige udgifter består af indkøb af nye legepladselementer, etablering af faldunderlag, montage, transport og projektledelse.

Konkret ansøges om, at Lyngby Taarbæk Kommunen medfinansierer henholdsvis de 0,3 mio. kr. til nedrivning mv. samt godt 0,9 mio. kr. til anlæg. Den resterende finansiering tænkes tilvejebragt ved ekstern funding.

I ansøgningen indgår ikke stillingtagen til den afledte driftsøkonomi, herunder udgifter til løbende drift og vedligeholdelse.

Skolens ledelse tiltænkes at være projektejer og udføre projektet i samarbejde med Borgerforeningen i Taarbæk, Havnen samt arkitektfirma. Med Taarbæk Skole som projektejer vil kommunen være direkte involveret i projektet, men som organiseringen er beskrevet, vil kommunen ikke alene have den bestemmende indflydelse på dette. Det er derfor ikke klart, hvorledes roller og ansvar er placeret.

Taarbæk Havn har meddelt, at man bakker op om projektet.

3. Forvaltningens vurdering af legepladsens tilstand

Det er forvaltningens vurdering, at der ikke er nogen umiddelbar sikkerhedsmæssig risiko knyttet til den nuværende legeplads, men at legepladsen generelt trænger til en modernisering.

Legepladsen består primært af et stort legeredskab *Ubåden*. Legeredskabet er konstrueret sådan, at dele af belægningen bliver glat om vinteren eller i regnvejr, hvorfor legeredskabet til tider bliver afspærret.

Da forvaltningen ikke kan garantere, at legeredskabet kan bruges året rundt uden risiko for, at legeredskabet bliver glat, er anbefalingen i samråd med skolens ledelse, at legeredskabet fjernes.

Der vil ikke være budget i 2019 til opsætning af nye legeredskaber som alternativ til *Ubåden*. En opsætning af nye legeredskaber afventer en samlet plan for legepladsen på Taarbæk Skole.

Forvaltningen har tidligere indhentet tilbud på en minimal renovering af den eksisterende legeplads med etablering af 2 nye legeområder med hver sit klatrestativ i stål til godt 0,9 mio. kr.

4. Mulige modeller for gennemførelse og finansiering

Den beskrevne projektkonstruktion i ansøgningen er som nævnt ovenfor uklar. Set i forhold til tredjemand vil der som udgangspunkt være solidarisk hæftelse blandt deltagerne, og eftersom de øvrige interessenter som udgangspunkt er individer med begrænset hæftelse og ansvar, så vil hovedvægten af ansvar hvile på kommunen.

For en mere ren konstruktion i forhold til organisering ser forvaltningen umiddelbart tre mulige modeller:

- a) Kommunen modtager økonomisk støtte fra privat aktør, og kommunen agerer bygherre og driftsherre.
- b) Privat aktør agerer bygherre og gennemfører projekt på kommunal grund og donerer det færdige aktiv til kommunen, men fastholder forpligtelser afledt af byggesagen (opfølgning på 1 og 5 års eftersyn, nedskrivning af garantier samt tilsynsforpligtelser). Kommunen overtager derved kun ansvar som driftsherre og vil fortsat kunne rejse et krav overfor den private aktør, dersom der er fejl og mangler ved det byggede, som denne skal transportere til entreprenør/rådgiver.
- c) Privat aktør agerer bygherre og gennemfører projekt på kommunal grund og donerer det færdige aktiv til kommunen, og overdrager forpligtelser afledt af byggesagen (opfølgning på 1 og 5 års eftersyn, nedskrivning af garantier samt tilsynsforpligtelser)

til kommunen. Kommunen overtager både ansvar som driftsherre og opfølgningssopgave som bygherre og vil ikke kunne rejse et krav overfor den private aktør, dersom der er fejl og mangler ved det byggede. Kommunens skal i stedet selv rejse kravet overfor entreprenør/rådgiver.

Den private aktør er her ikke nærmere defineret.

5. Juridiske perspektiver i forhold til de tre modeller

5.1. Modtagelse af gave

For alle tre modeller gælder, at der ikke er noget til hinder for, at en kommune modtager en gave/donation fra privatpersoner, foreninger og firmaer, hvis gaven ikke er betinget af en anden modydelse fra kommunens side.

Kommunen kan således som offentlig myndighed godt modtage gaver til brug for varetagelse af kommunale opgaver, ligesom kommunen i den forbindelse må informere om, hvem kommunen har modtaget gaven fra i det omfang, at der ikke er tale om en information med karakter af almindelig markedsføring af sponsorens navn eller produkter.

Det forudsættes desuden, at ingen enkeltpersoner i kommunen som led i en sådan sag eller i øvrigt uberettiget modtager gaver eller andre gaveveler fra gavegiverne.

5.2. Udbudsretlige forhold

En kontrakt er udbudspligtig, såfremt kontrakten kan betegnes som en offentlig kontrakt.

Offentlig kontrakt er defineret i de EU-retlige regler som en gensidig forpligtende aftale, der indgås mellem en ordregivende myndighed og en økonomisk aktør - forstås som en rådgiver, entreprenør eller leverandør.

Foreligger en offentlig kontrakt i henhold til denne definition skal de udbudsretlige regler iagttages uanset, om der foreligger en aftale mellem LTK og en privat aktør om, at en del af finansieringen sker for private midler.

I den pågældende sag udgør indkøb af rådgiverydelser/entreprenørarbejder til etablering af en legeplads dermed en offentlig kontrakt, som skal indkøbes i henhold til gældende udbudsregler, hvis kommunen står for anlægget af legepladsen (model a).

I henhold til de EU-retlige regler vil det forholde sig anderledes, såfremt kontrakterne på rådgivning/entreprisearbejder til etablering af legeplads bliver indgået af et fællesskab af borgere i Taarbæk (privat aktør), hvor den private aktør indgår de pågældende aftaler i eget navn og for egen regning, men kommunen yder økonomisk direkte tilskud til arbejderne udførelser (model b eller c). Såfremt kommunens direkte tilskud ikke overstiger 50 % af værdien af en kontrakt, vil den pågældende kontrakt ikke være udbudspligtig.

Modsat hvis kommunens direkte tilskud udgør mere end 50 % af værdien af den pågældende kontrakt, da er kommunen forpligtet til at sikre, at de udbudsretlige regler overholdes af den private aktør, selvom den indgår aftalen i eget navn og for egen regning.

Bestemmelserne i henhold til nærværende afsnit er dermed gældende, når kommunen ikke selv tildeler den kontrakt, hvortil kommunen yder tilskud, men også i de tilfælde, hvor kommunen selv tildeler kontrakten i andre enheders navn og for deres regning.

6. Økonomiske perspektiver i forhold til de tre modeller

6.1 Momsmæssige forhold

LTK er pligtig at afregne 17,5 % i "fondsmoms" af bidrag, som modtages af private, herunder også fonde. Dette indebærer, at det alene er de resterende 82,5% af en donation, som kan anvendes til projektrelaterede udgifter. Fondsmoms gælder kun ved modtagelse af penge.

Omvendt kan LTK afløfte indgående moms af projektomkostninger i sit momsregnskab, hvis kommunen gennemfører projektet. Dersom projektet gennemføres i privat regi af en forældregruppe, forening o.l., vil der ikke være denne mulighed.

Momsproblematikken kan i skemaform opstilles således:

Kommunen som projektejer	kr.
Anlægsøkonomi uden moms	3.856.000
Kommunens bidrag	922.400
Foreningens bidrag, incl. Fondsmoms	3.555.879

Forening som projektejer	kr.
Anlægsøkonomi med moms	4.820.000
Kommunens bidrag*	922.400
Foreningens bidrag	3.897.600

*kommunen kan ikke afløfte moms af et bidrag til foreningen.

6.2 Øvrige økonomiske forhold

Såfremt kommunen selv er bygherre (model a), vil anlægsprojektet belaste anlægsrammen med det fulde anlægsbudget.

Hvis kommunen giver et tilskud til anlægsprojektet med privat aktør som bygherre, da vil anlægstilskuddet belaste anlægsrammen.

7. Byggefaglige perspektiver i forhold til de tre modeller

7.1. Bygherremæssige forhold

I model a, hvor kommunen er bygherre, vil der være tale om et sædvanligt kommunalt anlægsprojekt. Derfor vil kommunen have det fulde ansvar som bygherre for overholdelse af økonomiske og tidsmæssige rammer, ligesom kommunen har fuld hæftelse som kontraktpart i forhold til medvirkende rådgivere og entreprenører.

Kommunen vil som bygherre skulle håndtere alle spørgsmål af myndighedsmæssig karakter og har i sidste ende ansvaret for projektering, udførelse, byggestyring mv. i det omfang, at et sådant ansvar ikke kan overføres til de medvirkende eksterne rådgivere og entreprenører.

Såvel model b og model c stiller store krav til den private aktør, både mht. professionalisme og økonomisk styrke. Det er således denne, der

har det fulde ansvar som bygherre og forestår indhentning af tilladelser og andre myndighedsmæssige anliggender.

Kommunen vil skulle stille projektleder til rådighed til at sikre, at legepladsen overholder gældende krav herunder til sikkerhed. Kommunen skal endvidere have indflydelse på den tekniske løsning, såfremt kommunen er den, der skal betale udgifter til vedligeholdelse af pladsen efter aflevering og dermed sikre, at der vælges en løsning med færrest mulige vedligeholdelsesomkostninger i anlæggets levetid.

Reelt er der tale om, at kommunen overtager et nøglefærdigt byggeri, hvor blot kommunen står som grundejer.

Den nærmere juridiske konstruktion skal her overvejes nøje. Aftalegrundlaget mellem den private aktør og kommunen skal afspejle i hvilket omfang, kommunen kan rejse krav over for donoren vedrørende fejl, mangler og forsinkelse etc. samt, hvorledes sådanne krav kan rettes direkte mod rådgivere og entreprenører i det omfang, at de ikke kan rettes mod donoren.

Den eneste væsentlige forskel mellem model b og c vil være, at kommunen i model c allerede fra afleveringen indtræder i den private aktørs rettigheder og forpligtelser i forholdet over for rådgivere og entreprenører. Kommunens muligheder for at håndhæve sådanne rettigheder begrænses dog af, at kommunen ikke har samme kendskab til byggeriet som den private aktør, medmindre kommunen igennem byggeprocessen har været i tæt dialog med såvel bygherren som rådgivere og entreprenører. Derimod har kommunen som driftsherre et indgående kendskab til bygningens anvendelse, som vil være af betydning for håndtering af mangler i forbindelse med 1 og 5 års gennemgange.

7.2. Byggefaglige forhold

De tre forskellige bygherremodeller giver også anledning til en række overvejelser af mere byggefaglig karakter.

Det kan i model b og c være kritisk, at der ikke er professionelle fagfolk bag projektet hele vejen igennem til at sikre korrekt projektering, byggestyring, kvalitet, overholdelse af lovkrav og sikkerhed, ansøgning om nødvendige tilladelser, byggepladskoordinering i forhold til en igangværende skole, professionel overlevering til drift, sikkerhedsgodkendelser mv.

Kommunen har fra andre lignende projekter med private foreninger erfaring for, at forvaltningen skal sætte mange ressourcer af. Der er næsten tale om samme projektdeltagelse herunder teknisk afklaring i relation til ansvar som kommende sikkerhedsansvarlig, ejers tilsyn og tekniske godkendelse af projekt, overdragelse ved ibrugtagning, bistand ved forespørgsler til forvaltning, bistand ved projektförhindringer.

Eksempler på dette er opførelsen af Skovbo Skovbørnehave og anlæg af kunstgræsplæne i Lundtofte. I begge tilfælde har kommunen således brugt meget tid på at styre projektet, selvom ansvaret for udførelsen lå hos private.



8. Opsummering

Ses bort fra hensynet til belastningen af kommunens anlægsrammer vil model a være at foretrække. Såfremt hensynet til kommunens anlægsramme vejer tungt, vil forvaltningen anbefale, at der ved valg af model b eller model c prioriteres budget til projektledelsesressourcer, der kan understøtte den private aktør som bygherre.

De juridiske, økonomiske og byggefaglige forhold knyttet til de tre modeller er oplistet i skema nedenfor.

	Udbudspligt	Fondsmoms	Belastning af anlægsramme	Byggefaglige risici
Model a	Ja	Ja	Ja	Begrænsede
Model b	Nej*	Nej	Ja, LTK andel	Større
Model c	Nej*	Nej	Ja, LTK andel	Større

*Forudsat, at kommunen medfinansierer under 50 % af anlægsprojektet.

N O T A T

vedr. status for "Havnelegeplads i Taarbæk"

1. Indledning

Forvaltningen har med udgangspunkt i Økonomiudvalgets beslutninger 21. februar 2019 ført dialog med projektgruppen bag Havnelegepladsen i Taarbæk. Projektgruppen er nu organiseret i en forening, "Foreningen Taarbæk Byrum", der som privat aktør kan agere bygherre for projektet.

Økonomiudvalget besluttede: *"Forvaltningen arbejder videre med en model 2 og/eller tre – eventuelt i lettere tilpasset form - i samarbejde med interesserede skolebestyrelser.*

Forudsætningen for gennemførelse af projekter efter en model 2/3 skal være, at den efterfølgende driftsudgift for kommunen ikke vurderes at overstige det nuværende driftsbudget. Forudsætningen for kommunal medfinansiering af projekter er, at kommunen finansierer 30 procent og de resterende 70 procent tilvejebringes via private fonde/donationer. Alle skoler gives mulighed for at søge efter modellen. Sagen drøftes igen i april 2019, hvor der også foreligger en overordnet oversigt over skolernes legepladser.

I nærværende notat beskrives kort status for etablering af Havnelegepladsen i Taarbæk efter en model 3 i justeret udgave til formålet.

2. Projektbeskrivelse

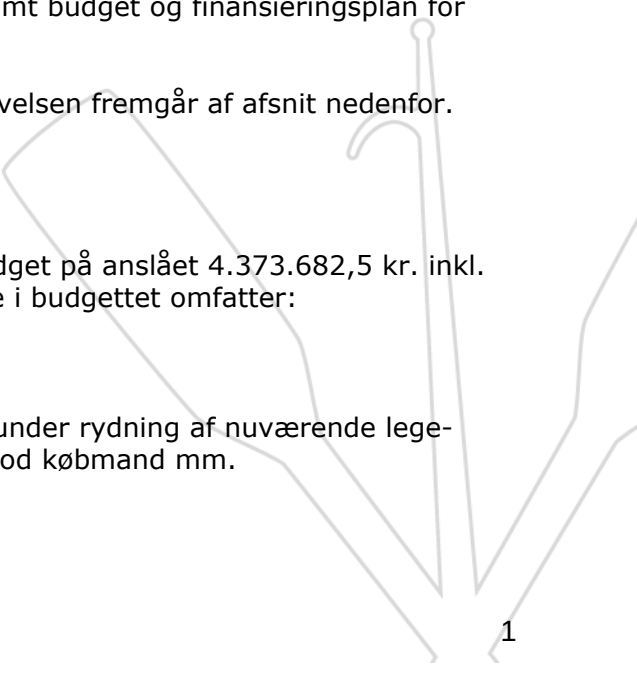
Foreningen Taarbæk Byrum har udarbejdet en projektbeskrivelse, der beskriver formålet med projektet, målgrupper for projektet, projektets konkrete udformning, kommunikation om projektet, organisering af projektet, tidsplan for projektet samt budget og finansieringsplan for projektet.

Status for en række af enkeltelementerne i projektbeskrivelsen fremgår af afsnit nedenfor.

3. Status for økonomien i projektet

Udgifter i projektet (anlæg)

Foreningen Taarbæk Byrum har udarbejdet et samlet budget på anslået 4.373.682,5 kr. inkl. moms for gennemførelse af projektet. Hovedelementerne i budgettet omfatter:

- Legepladsudstyr inkl. levering og montering
 - Faldunderlag inkl. levering og montering
 - Fundamenter og forberedende arbejder mm., herunder rydning af nuværende legeplads, etablering af nyt skur, afrensning af mur mod købmand mm.
- 

- Øvrige arbejder, herunder etablering af ny sandkasse, restaurering og malerarbejde af eksisterende udstyr, arkitekthonorar mm.

Pr. 10. april 2019 har Foreningen for Taarbæk Byrum indhentet konkret tilbud dels fra legepladsfirmaet Monstrum om levering af den største udgiftspost, som er legeredskaber m.m. (knap 2,5 mio. kr. af budgettet, dels vedr. de fleste af de øvrige opgaver i projektets gennemførelse. Der udestår indhentning af tilbud primært vedr. etablering af faldunderlag og kanter hertil.

Der er ikke afsat et budget til uforudsete udgifter i budgettet. Foreningen Taarbæk Byrum har dog indirekte afsat en "buffer", idet der er arbejder/leverancer indeholdt i den sidste del af anlægsfasen for ca. 0,2 mio. kr., som kan anvendes til eventuelle uforudsete udgifter. Taarbæk Byrum har valgt ikke at operere med en større reserve, idet foreningen på baggrund af de indhentede tilbud vurderer usikkerheden i økonomien for begrænset.

Der mangler på indeværende tidspunkt en nærmere afklaring i forhold til særligt cykelstativer, hvor der i dag er 30 af slagsen, men hvor det samme antal ikke er forudsat i forbindelse med indretningen af den nye legeplads. Forvaltningen finder derfor, at det må afklares, hvorledes projektet kan indrettes således i forhold til resten af skolen, således at den nuværende cykelstativkapacitet opretholdes.

Endvidere indgår i projektet, at den nuværende skur-kapacitet reduceres. Også på det punkt vurderer forvaltningen, at driften af skolen og udendørsarealet m.v. forudsætter den nuværende skurkapacitet, hvorfor der også skal ske en nærmere afklaring i så henseende.

Afledte driftsudgifter

Det er umiddelbart vanskeligt præcist at estimere de afledte driftsudgifter samt udgifter til vedligeholdelse af den nye havnelegeplads ud fra specifikationer af legepladsudstyret samt det øgede omfang af udstyr m.m.

Foreningen Taarbæk Byrum har oplyst, at den har valgt at entrere med producenten Monstrum ApS netop på grund af dens robuste løsninger og gedigne materialevalg. Alle legeelementer er bygget af særligt holdbart træ, herunder Superwood, Rubinie, Okoume og Cumaru afhængig af placering. Der er 5 års garanti på alle legeredskaberne; foreningen vurderer imidlertid, at tingene i praksis har en holdbarhed, der rækker noget videre i tid.

Foreningen henviser blandt andet til det eksisterende lille klatrestativ, der står i skolegården i dag, og som er udført af Monstrum for 12 år siden. Det har stået på en ganske udsat placering for vind og vejr (lige ud mod Øresund) og har endnu ikke krævet vedligeholdelse. Stativet bevares som del af den nye legeplads, men males op i nye farver udelukkende af kosmetiske årsager. Foreningen Taarbæk Byrum peger derfor på, at valget af samme materialer og samme leverandør er en relativ solid løsning i forhold til at holde drifts- og vedligeholdelsesudgifterne på et minimum.

Forvaltningen har et budget til drift af udendørsarealer på Taarbæk Skole på 54.000 kr. årligt. Udendørsarealerne på Taarbæk Skole udgøres primært af skolegården. Drift omfatter pleje af hække, buske o.l. samt renhold af arealerne o.l.

Udover det løbende budget til drift er der samlet afsat en pulje til vedligehold af udearealer og legepladser på kommunens 11 skoler på 550.000 kr. årligt. Puljen fordeles til vedligehold af udearealer og legepladser, som er mest trængende, og vedligeholdelsesudgifter til legepladsen på Taarbæk Skole varierer derfor fra år til år.

Forvaltningen vurderer på den samlede baggrund, at driftsudgifter på den kommende legeplads kan holdes indenfor det nuværende budget. Det forudsætter dog, at legepladsen etable-

res med et slidstærkt gummifaldunderlag og ikke et traditionelt faldunderlag bestående af sand, som er dyr i drift.

Finansierungsplan

Foreningen Taarbæk Byrum tilvejebringer 70 pct. af finansieringen af det samlede legepladsprojekt, og kommunen bidrager med de resterende 30 pct. af finansieringen. Med udgangspunkt i den samlede estimerede projektøkonomi bliver fordelingen:

- Foreningen Taarbæk Byrum finansierer 3.061.577, 75 kr.
- Lyngby-Taarbæk Kommune finansierer 1.312.104,75 kr.

Kommunens finansieringsandel gives som et tilskud til Foreningen Taarbæk Byrum ved endelig beslutning om projektet samt nærmere fastlagte betingelser for opnåelse af tilskud (der er opnået byggetilladelse, Taarbæk Byrum har rejst den tilstrækkelige finansiering o.l.).

Projektøkonomien vil blive opdateret, når der er indhentet konkrete tilbud på alle leverancer og arbejder.

4. Tidsplan

Foreningen Taarbæk Byrum har udarbejdet følgende skitse til tidsplan.

Tid	Leverancer
Fase 1	
Juni 2018 - september 2018	Skitseforslag og indledende dialog med kommunen
September 2018 - november 2018	Detailprojektering af legeplads
August 2018 - medio juni 2019	Fundraising
April 2019	Ansøgning om byggetilladelse
Juni 2019	Byggetilladelse
Fase 2	
Juni 2019 - primo september 2019	Produktion af nye legepladselementer
August 2019	Nedrivning og klargøring
September 2019	Montage af nye legepladselementer og udlægning af faldunderlag
Primo oktober 2019	Indvielse af legeplads
Fase 3	
Medio oktober 2019	Fotografering af det nye anlæg
Ultimo november 2019	Formidling af billeder og kort mv. til presse mv.
Oktober-november 2019	Brugertilfredshedsundersøgelse
November 2019	Afrapportering og regnskabsaflæggelse til relevante bidragsydere

Den nærmere koordinering med skolen om tidsplanen pågår.

5. Organisering/arbejdsdeling

Organiseringen følger som nævnt model 3, hvor privat aktør agerer bygherre og gennemfører projektet på kommunal grund og donerer det færdige aktiv til kommune, og overdrager rettigheder og forpligtelser afledt af byggesagen (opfølgning på 1 og 5 års eftersyn, evt. mangelfhjælpning, nedskrivning af garantier samt tilsynsforpligtelser) til kommunen.

Kommunen overtager da både ansvar som driftsherre og opfølgningsopgave som bygherre og vil ikke kunne rejse et krav overfor den private aktør, dersom der er fejl og mangler ved det byggede. Kommunen skal i givet fald da selv rejse kravet overfor entreprenør.

Foreningen Taarbæk Byrum er projektejer og bygherre og gennemfører projektet på kommunal grund, hvorefter Foreningen Taarbæk Byrum donerer det færdige aktiv til kommunen.

Foreningen Taarbæk Byrum vil i forløbet have kontakt med kommunens driftsområde på feltet, som vil fungere som dialogpartner i forhold til valg af tekniske løsninger - herunder for at stimulere, at der vælges løsninger, der passer til drifts- og vedligeholdelsesmateriel.

6. Udestående/usikkerhedsforhold

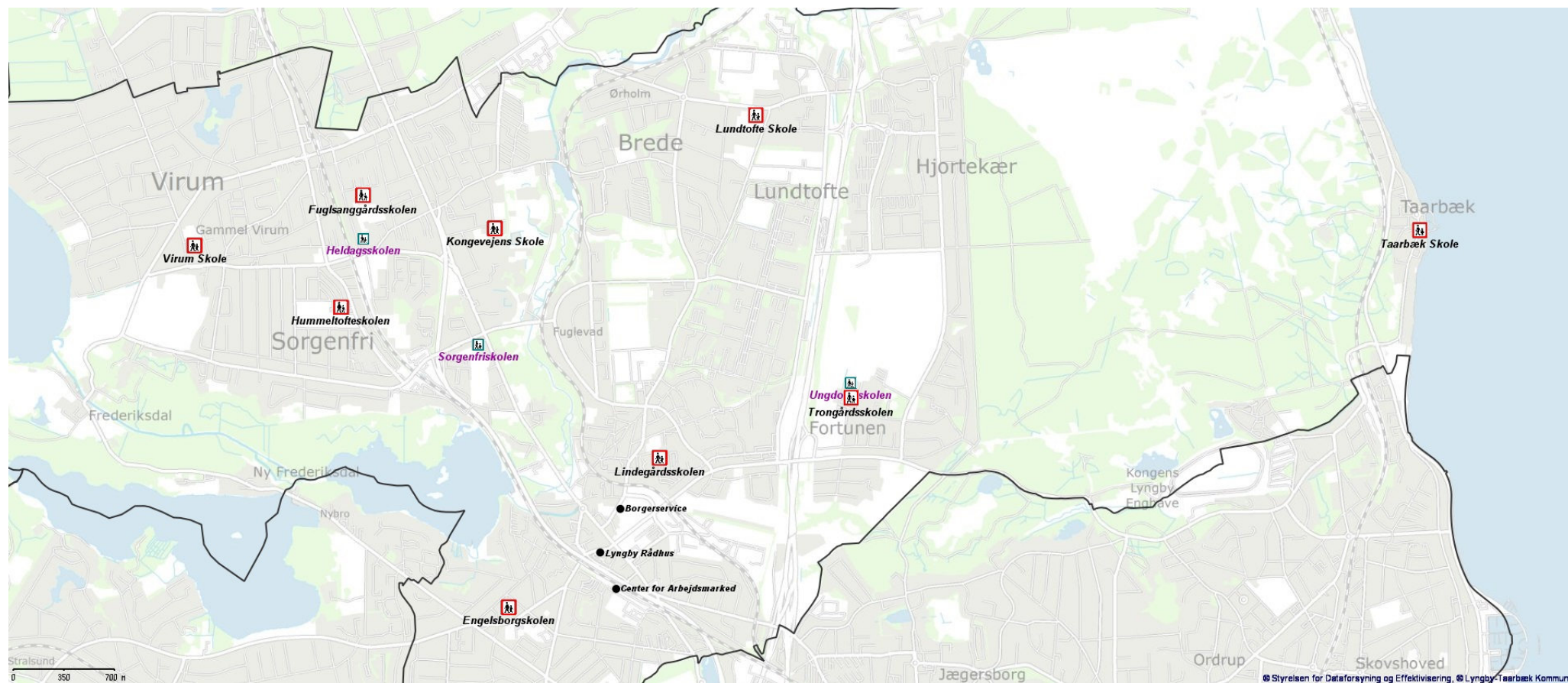
Som nævnt ovenfor er der nogle ikke-uvæsentlige forhold, der forudsætter nærmere afklaring som led i den samlede projektforberejdelse.

Der kan herudover være andre forhold, som først afdækkes undervejs i den videre planlægning m.v., og som også vil kunne afstedkomme tilpasninger i projektet med hertil hørende justering af de økonomiske forudsætninger.

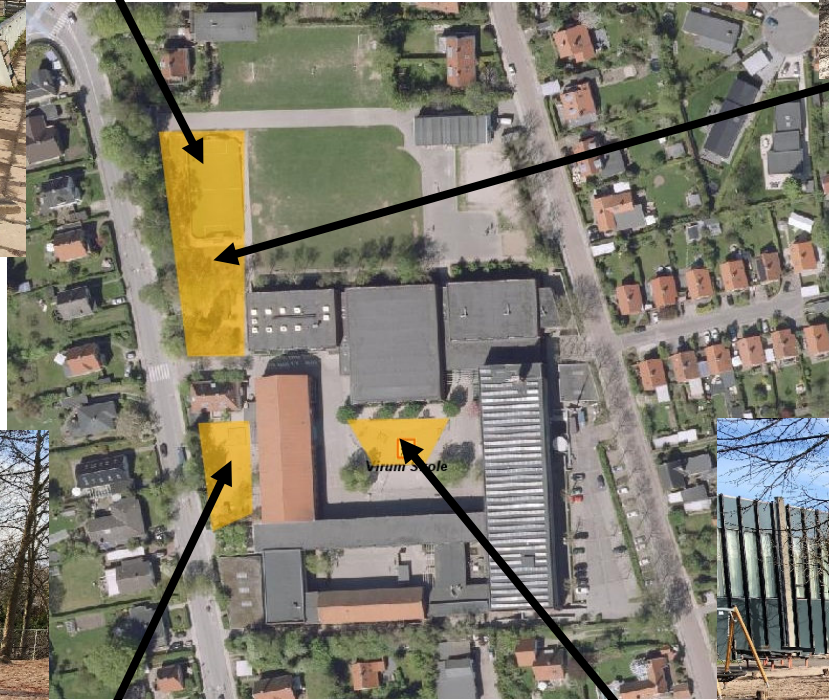
7. Status for aftalegrundlag

Forvaltningen udarbejder et aftalegrundlag, herunder blandt andet med præcisering af ovenfor beskrevne aftalevilkår vedrørende økonomi, organisering mv., som forelægges til politisk, såfremt projektet opretholdes gennemført.

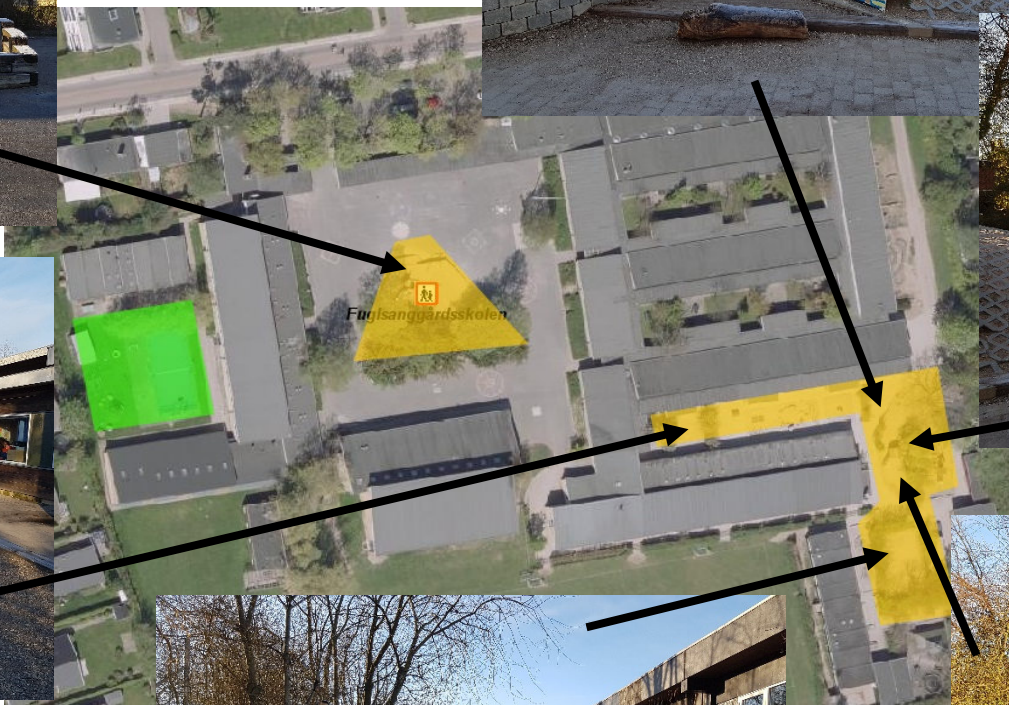
Placering af legepladser på skolerne



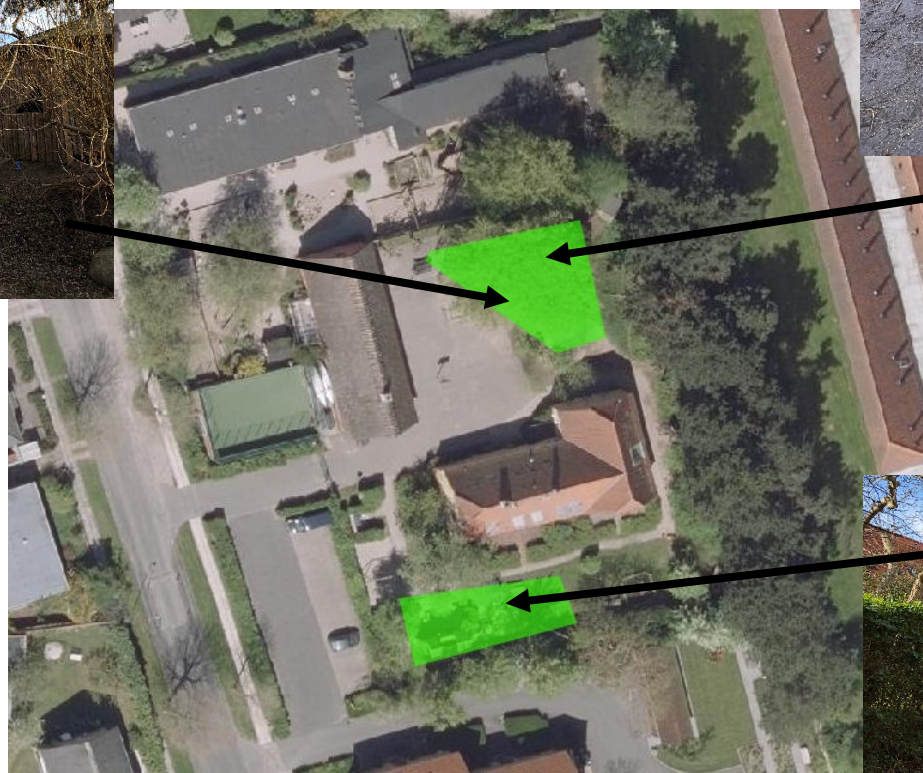
Virum Skole



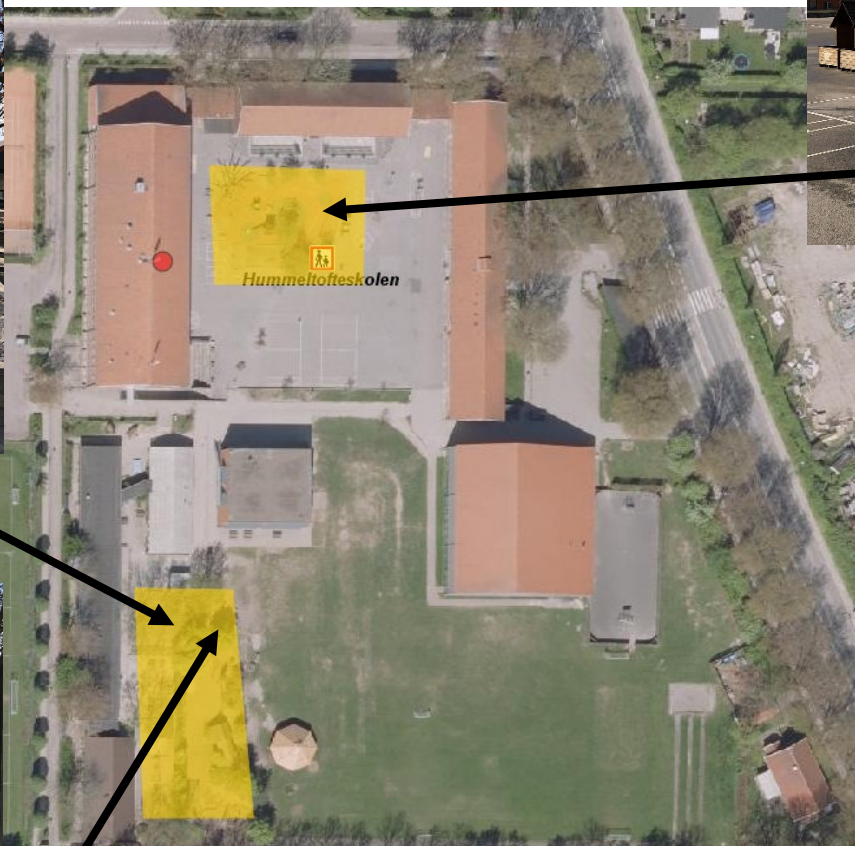
Fuglsanggårdsskolen



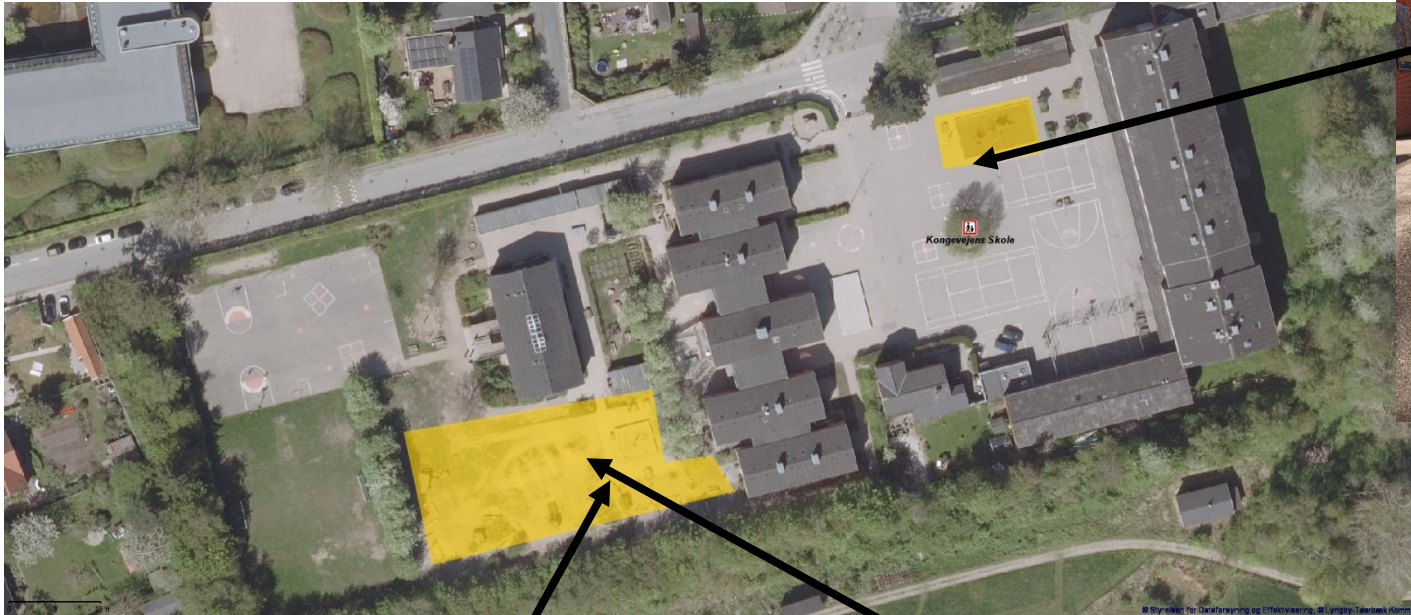
Heldagsskolen



Hummeltofteskolen



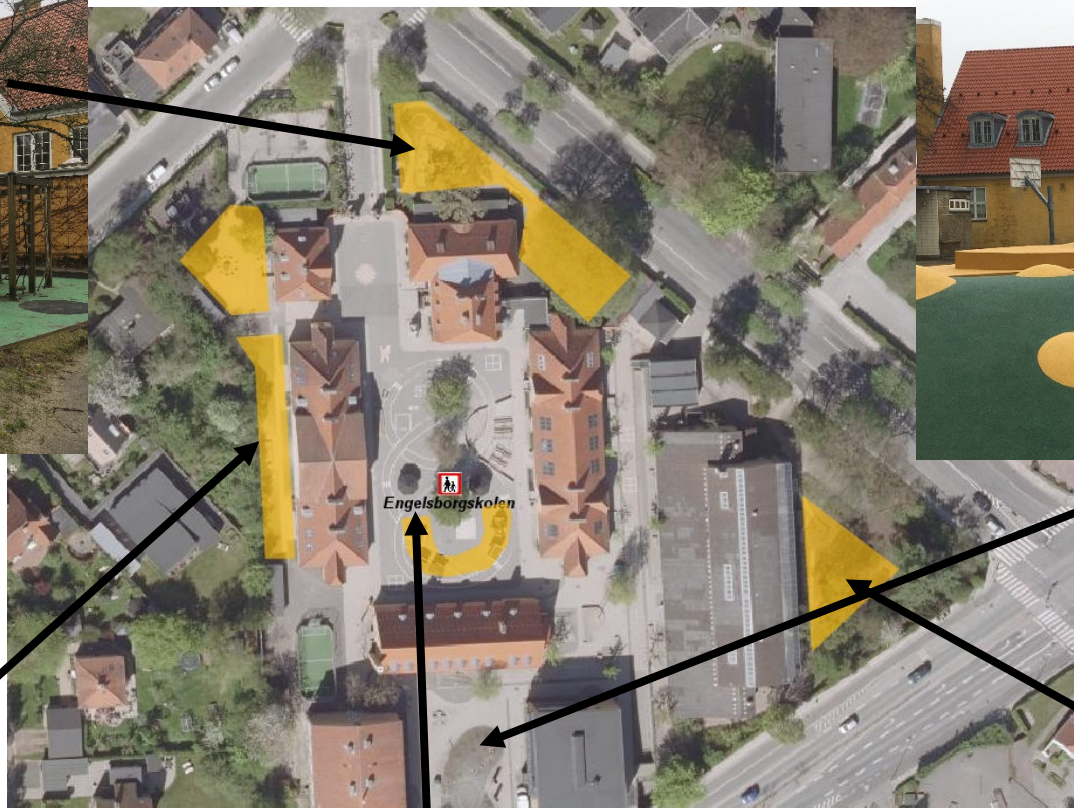
Kongevejens Skole



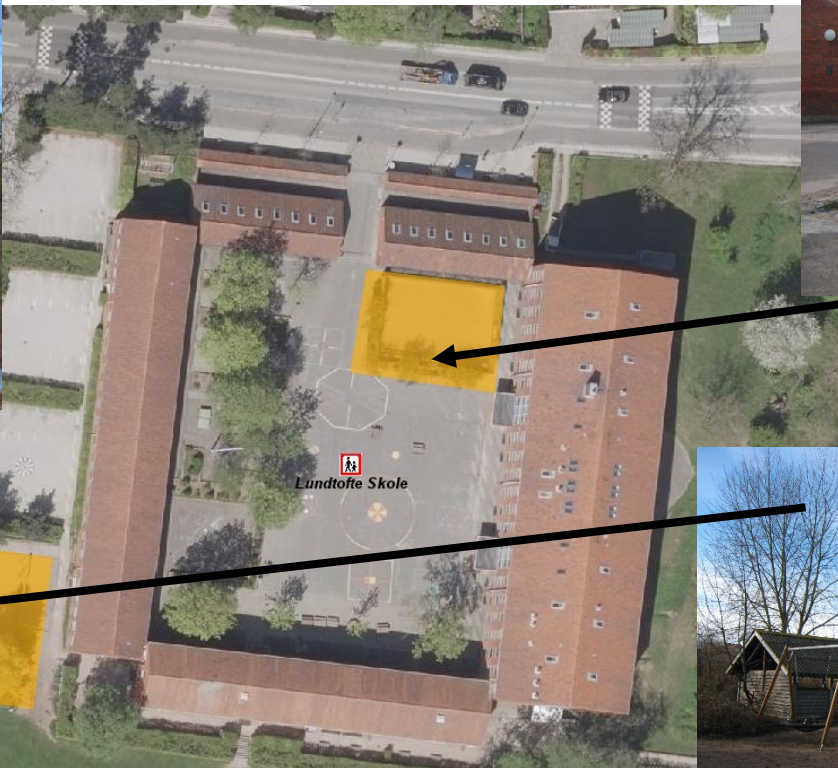
Sorgenfriskolen



Engelsborgskolen



Lundtofte Skole



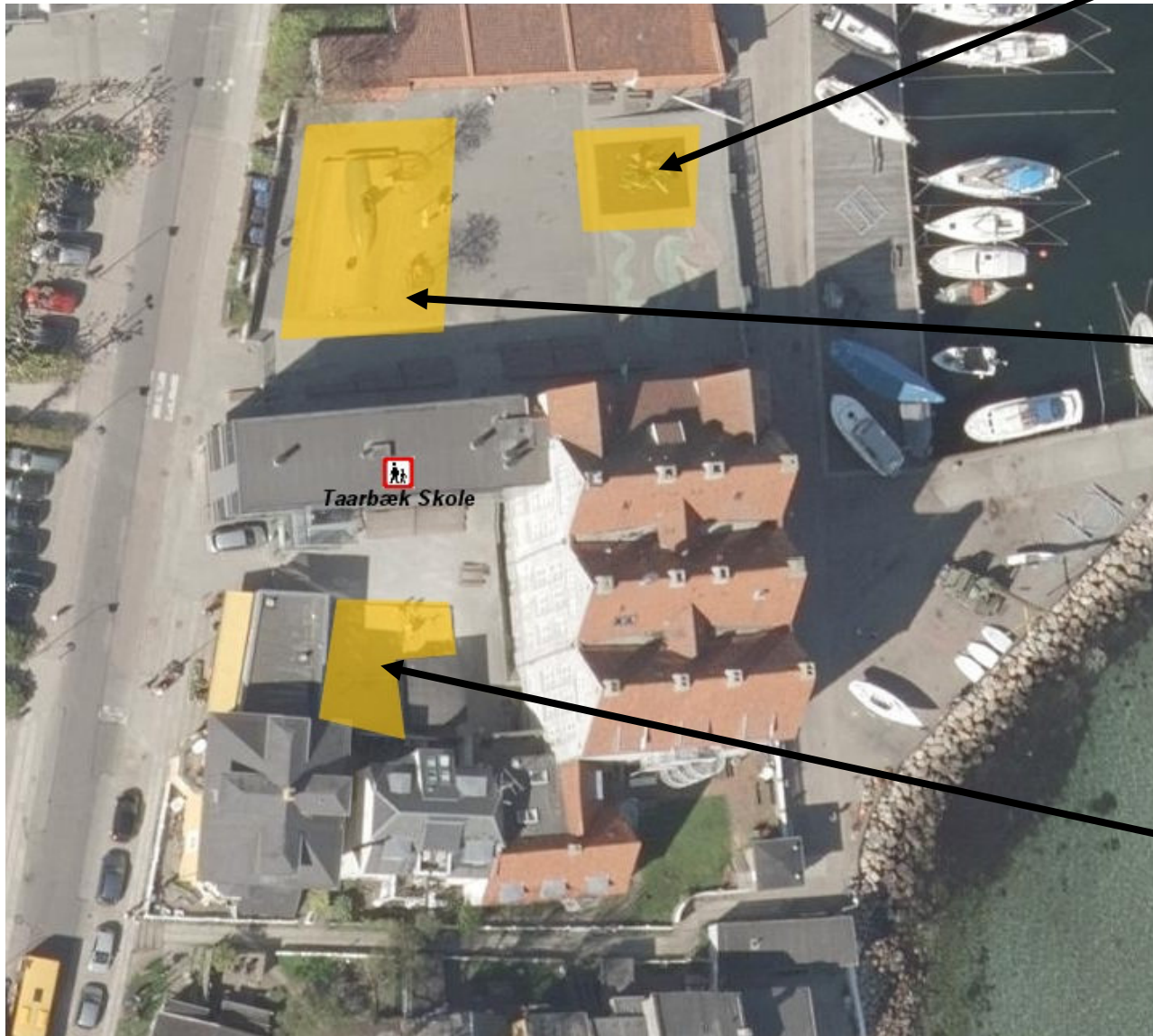
Lindegårdsskolen



Trongårdsskolen



Taarbæk Skole



Havnelegepladsen i Taarbæk



Illustration fra legepladsens delområde 3 'Ederfuglen'

Projektbeskrivelse
Revision af 10. april 2019



Taarbæk Skole og Taarbæk Havn. Taarbæk Skolegård ligger bogstaveligt talt *på* havnen, men stedets helt særlige potentiale som 'byens torv' udnyttes langt fra optimalt.

Overordnede projektdata

Kort præsentation af projektet

Formålet med projektet er at etablere en ny temalegeplads - Havnelegepladsen i Taarbæk - i skolegården på Taarbæk Skole.

Med udgangspunkt i skolegårdens helt særlige placering på havnen, ønsker vi at skabe et offentligt byrum, der gennem leg og bevægelse iscenesætter den særlige fortælling om den lille havneby ved kysten. Havnelegepladsen vil med en række unikke legeredskaber udfolde havnens, havets og kystens vigtigste elementer, og styrke rammerne for leg og læring om disse – ikke blot for skolens og byens børn, men også for gæster i Taarbæk Havn, i Dyrehaven og på de mange lokale strande.

Skolens ledelse og forældrebestyrelsen ønsker at eksperimentere med folkeskolens rolle i samfundet, og tror at en åbning af skolens legerum mod offentligheden kan være medvirkende hertil. Havnelegepladsen vil være åben for alle, og skal ses som en del af hele kommunens og lokalområdets offentlige legepladser.

Legepladsen vil blive inddelt i tre legeområder, der alle i sin formgivning er inspireret af den tætte placering på havnen, og som målrettes hver sin aldersgruppe af børn: en havneby for de mindste, et hav-inspireret klatreområde for de lidt ældre, og en strand-inspireret gård målrettet de ældste børn og unge.

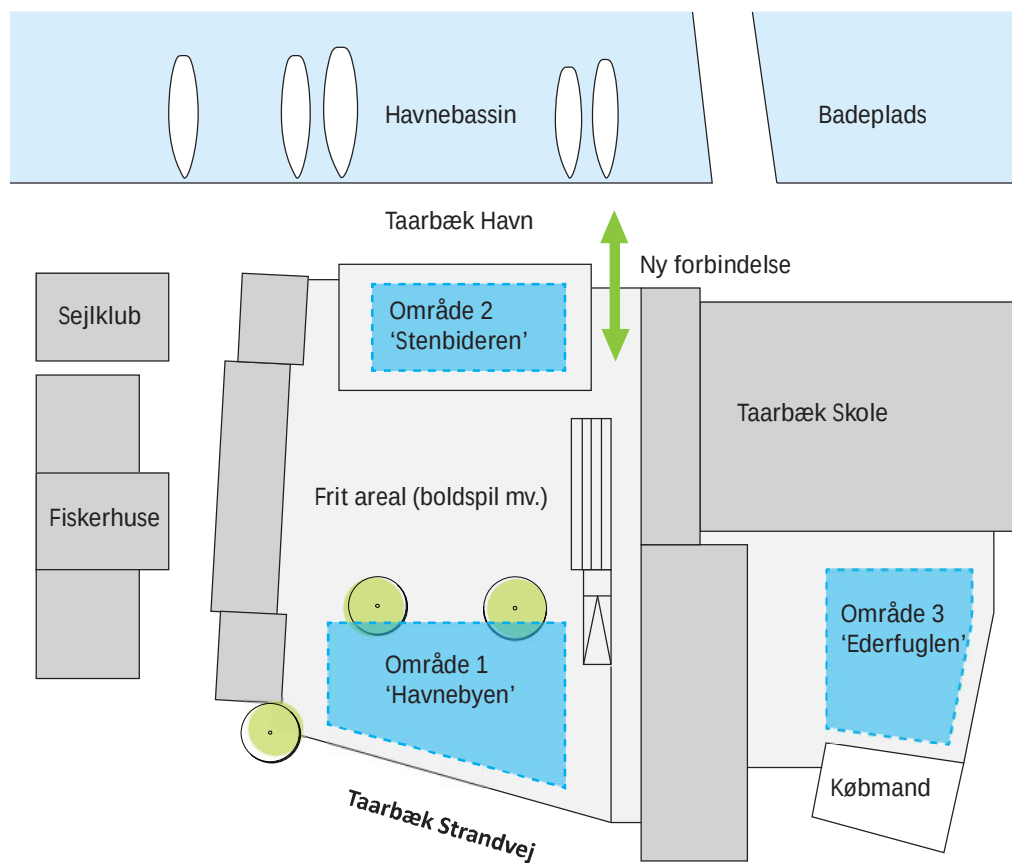
Ansøger og projektejer: Foreningen Taarbæk Byrum, CVR: 40382488, kontaktperson: formand Niels Vrang, Mail: niels@gubra.dk / Tel. 3152 2651

Samarbejdspartnere: Taarbæk Havn og legepladsudvalget på Taarbæk Skole

Projektleder: Nee Rentz-Petersen, Arkitekt MAA. Mail: nren@kadm.dk / Tel. 2872 0093

Planlagt start på udførelse af projektet: 15.06.2019

Planlagt indvielse af legepladsen: 06.10.2019



Plandiagram, overordnet disponering af den nye skolegård *Skolegårdens inddeles i tre primære legeområder.*
Det frie område i midten af den store skolegård bevares til boldspil mv.
Ny låge og trappe forbinder havn og legeplads til et sammenhængende byrum.

Projektbeskrivelse

Taarbæk er et gammelt fiskerleje anlagt i 1600-tallet. Byen fremstår i dag med et utroligt velbevaret kulturmiljø, med mange små historiske fiskerhuse og bevaringsværdige bygninger. Byen voksede naturligt op omkring skolen og havnen, og det er derfor netop også hér, at man i dag tydeligst kan opleve det gamle fiskerleje.

Idéen om en havnelegeplads er blevet til gennem længere tids grundig dialog mellem skolens ledelse, bestyrelse og legepladsudvalg (lærere, pædagoger og børn).

Processen mundede ud i en lang liste med ønsker og drømme om hvad en ny legeplads skulle tilbyde, og alle disse ønsker er nu omsat til konkret form (se alle illustrationer bagest i ansøgningen).

Ligesom Tårnlegepladsen i København fortæller om byens vigtigste tårne, vil havnelegepladsen i Taarbæk udfolde havnens, havets og kystens vigtigste elementer. Havnelegepladsen inddeles i tre primære legeområder, der målrettes hver sit alderstrin og formgives med direkte referencer til skolegårdens placering på havnen:

‘Havnebyen’ for de mindste (1-7 årige) indeholder et udsigtstårn og et fyrtårn med både rutsjebane og klatremuligheder på facaderne, en fiskekutter med ror, legehuse udformet som hhv. fiskebutik, bagerbutik med sandkasse og sandkran samt et røgeri med indbygget rygeovn (aflåselig og isoleret, til brug i undervisningen i f.eks. havbiologi og madkundskab).

På facaderne af alle husene males havets fisk i naturlige farver og størrelser (med direkte reference til byens særkende med fugle malet på mange facader). Mellem havnebyens to tårne etableres en morsefunktion (til årets mørke stunder), og et par fastmonterede måger i 1:1 udført i træ vil pryde tårnenes toppe.

Omkring havnebyen etableres et større område af faldgummi i en hav-blå farve, og her opsættes to fjedregynger udført som redningskranse og en stor åleruse der kan gynges i.

Det hav-inspirerede klatreområde ‘Stenbideren’ (for især indskoling og mellemtrinnet) er bygget op af pæle udformet som ålegræs med liner, net, fisk, kolbøttestænger og balancebomme imellem sig, en udkigspost med kikkert og en kæmpe ‘klatrefisk’ udformet som en af havets fisk i overstørrelse. Fisken vil være åben i den ene side, så man kan gå helt ind i den, se nogle af de primære organer på fisken, og kigge ud af fiskens øjne gennem særlig tykt glas.

‘Ederfuglen’ - gården til de større børn (målrettet de 9-16 årige) har særlig fokus på boldspil og klatring. Områdets tema vil være stranden, og her etableres beach-football bane (‘Panna’-boldbane), minitrampoliner, hængekøje i ederfuglens ryg, klatrefaciliteter, bordfodbold og en basketkurv.

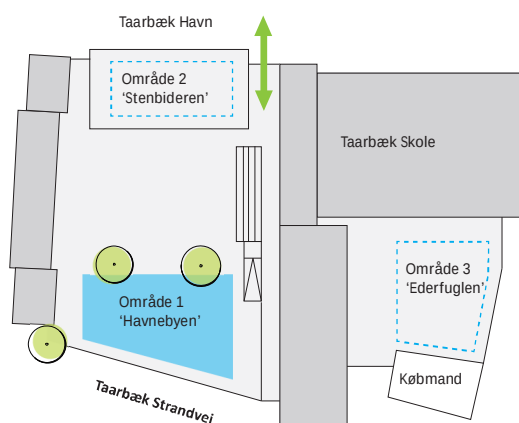
Havnelegepladsen vil således skabe et meget varieret tilbud for leg, læring, fysisk aktivitet og motorisk udfordring for alle alderstrin lige fra vuggestuebørn til børnehalebørn og folkeskolens forskellige aldersgrupper.

Den hyggelige havneby indbyder til fortælling og leg.

Byen består af et fyrtårn, et lodstårn og nogle små fiskehuse. Fiskekutteren er lige kommet ind med friske fisk.

Fyrtårnet fungerer som udsigtspost ud over havnen. Man kan klatre op af siden ved hjælp af klatreknopperne eller nettet. Rutschebanen er næsten 3 meter høj.

Fra lodstårnet kan man holde øje med aktiviteterne i havnen gennem den store kikkert





Delområde 1 'Havnebyen'

Projektets målgrupper

I dag rummer legepladsen stort set ingen tilbud til hverken de helt små eller børn på skolens mellemtrin eller udskoling. Særligt sidstnævnte grupper kan her i den digitale tidsalder være svære at motivere til fysisk aktivitet, og det er derfor vigtigt at tilbyde udendørs faciliteter, der indbyder netop disse grupper af børn til leg og bevægelse. Der er derfor bevidst arbejdet med at udvælge og designe legeredskaberne til et bredt aldersspænd, så alle - lige fra vuggestue til udskoling - motiveres til leg og bevægelse.

Havnelegepladsen vil i dagtimerne på hverdage primært henvende sig til børn i lokalområdet: børn fra Taarbæk Skole samt vuggestuebørn og børnehalebørn fra byens børnehus og skovbørnehave.

Kommunens fælles havbiologifaciliteter er placeret netop på Taarbæk Skole, så i dagtimerne vil disse brugere således komme til at benytte legepladsen som både rekreativt element og som en del af læringsmiljøet: rygeovn, 'klatrefisk' med synlige organer indvendigt, havets fisk malet på de nye legehuse osv. er designet med henblik på at indgå direkte i undervisningen.

Taarbæk Havn arbejder på at tiltrække flere overnatninger til havnen, bl.a. ved at fokusere på de rekreative tilbud i Taarbæk og omegn. Her vil den nye havnelegeplads uden tvivl opleves som en stor attraktion for især familier med børn (se vedlagte udtalelse fra Taarbæk Havn).

Udover de daglige besøg af ovenstående brugere, mener vi i høj grad også at havnelegepladsen vil - og skal - komme mange andre til gode:

Blot 200 meter fra Taarbæk Skole ligger en offentlig parkeringsplads og en af de røde låger til Dyrehaven. Dyrehaven er Danmarks mest velbesøgte naturområde (ca. 7.5 mio. besøgende om året). Særligt i weekenden er der mange besøgende i Dyrehaven, og der er potentielt set rigtig mange af netop disse gæster, som vil kunne have glæde af at forlænge turen med et smut forbi havnelegepladsen i Taarbæk, der vil stå åben hele året som en gratis forlystelse for alle.

Også de mange lokale strandes gæster kan få stor glæde af havnelegepladsen (de offentlige strande Bellevue, Rosenhaven og Bombegrunden ligger alle inden for 500 meter fra legepladsen).

Målgrupperne for den nye legeplads kan således sammenfattes til disse brugere:

- Børn og unge i Taarbæk og hele lokalområdet (fra vuggestuer til folkeskolens udskolingstrin)
- Elever fra kommunens skoler der benytter kommunens fælles havbiologilokale på skolen
- Sommergæster i Taarbæk Havn
- Familier eller andre på udflugt i Dyrehaven (oplandet tæller hele Storkøbenhavn samt turister fra ind-og udland)
- Gæster fra områdets offentlige strande og badepladser

Kommunikation og markedsføring

Ved indvielse af legepladsen vil skolen og de involverede foreninger invitere en bred kreds af gæster og medier, samt alle der har ydet støtte til projektet. Der vil blive udsendt en pressemeddelelse, og det forventes derfor at nyheden om åbningen af den nye havnelegeplads vil blive dækket af både et par af de større danske aviser og nyhedssites, den lokale presse (lokalaviser som f.eks. Det Grønne Område, Villabyerne mv.), samt som nyhed på kommunens, skolens og de lokale foreningers hjemmesider og deres platforme på diverse sociale medier.

Alle bidragsydere og sponsorer der har doneret min. 25.000 kr. til projektet vil blive tilbudt en plads på en fast sponsortavle i messing, der opsættes på Taarbæk Havn nær indgangen til havnelegepladsen (aftale herom er indgået med Taarbæk Havn).

I forhold til på den længere bane at gøre havnelegepladsen synlig for nye brugere, vil den komme på kortet over tema-legepladser på flere forskellige websites: Lyngby-Taarbæk Kommune, Visit Denmark og Visit Copenhagen, der i dag allerede har et kort over tema-legepladser. Desuden vil legepladsens blive kommunikeret af Taarbæk Havn på sejler-sites som www.flid.dk og www.havneguide.dk. Det vil desuden være oplagt at lade Havnelegepladsen fremgå af kortet på Dyrehavens info-foldere (der ligger lige indenfor alle de røde låger). Byen Taarbæk er i dag med på kortet, men et lille legeplads-ikon og en kort tekst kunne i fremtiden være et godt sted at formidle legepladsen til Dyrehavens mange besøgende.

Organisation

Projektet ledes af Foreningen Taarbæk Byrum og der samarbejdes Taarbæk Havn.

Projektejer er Foreningen Taarbæk Byrum. Efter legepladsens indvielse, overdrages den til Lyngby-Taarbæk Kommune

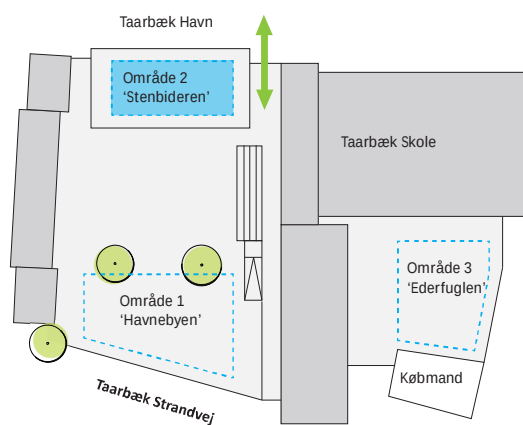
Administration: Foreningen Taarbæk Byrum vil stå for at administrere bidrag fra fonde og private donationer, fakturering mv.

Kommunikationsansvarlig er Kathrine Heilesen, formand for skolebestyrelsen på Taarbæk Skole.

Projektleder: Nee Rentz-Petersen, Arkitekt MAA. Nee vil stå for den løbende fremdrift af projektet og daglig projektledelse i alle faser. Nee har tegnet vedlagte skitseforslag, og vil i samarbejde med legepladsfirmaet MONSTRUM ApS detailprojektere legepladsen. Herudover vil hun være byggeleder i anlægsfasen og sørge for en god og løbende kommunikation mellem alle involverede parter.

Med udsigt over Øresund ligger kvabsoen med maven fyldt med rogn. Fra det øverste fiskenet kan du ligge og slappe af med din bedste veninde imens I holder øje med skolegården.

Man kan klatre over alt uden på fisken og indeni er der malet indvolde på væggene i det store legerum.





Delområde 2 'Stenbideren'

Finansieringsplan

Projektets samlede anlægs- og projekteringsudgifter skal rejses gennem mange forskellige bidragsydere, der kan inddeles i tre hovedgrupper, hhv.: Kommunalt tilskud, Fonde og Sponsorater samt en lokal indsamling (aktiviteter beskrives på næste side).

- Lyngby-Taarbæk Kommune
- Fonde
- Lokal indsamling og sponsorater

Lokale indsamling og sponsorater:

Det sidste beløb for at opnå fuld finansiering af projektet, rejses via lokale donationer fra foreninger, borgere og virksomheder i Taarbæk – for at skabe et lokalt ansvar og engagement i projektet.

Der er indtil videre planlagt følgende aktiviteter som del af den lokale indsamling:

Morgenmadscaféer på skolen gentagne fredage i løbet af foråret, hvor eleverne fra forskellige klasser sælger kaffe, juice, morgenbrød og frugt til børn og forældre på vej til skolen.

Forventet indtægt ved alle morgencaféer: 20.000 kr.

White Picnic skolens traditionelle sommerfest i juni måned, alt overskud fra salg i boder doneres i år direkte til havnelegepladsen

Forventet indtægt ved White Picnic: 15.000 kr.

Børneaktiviteter f.eks. salg af 'Havnelegeplads-armbånd', salg af toiletpapir - en norsk fundraising-tradition vi nu afprøver i Taarbæk! Alle skal bruge toiletpapir :-)

Forventet indtægt ved alle børneaktiviteter: 25.000 kr.

Bazar / Auktionsdag (afholdes 5. maj 2019) Skolens børn deltager med forskellige aktiviteter i bazaren, og byens virksomheder (store som små) inviteres til at donere gavekort til auktionen: f.eks. restauranter, hotelovernatninger, smykker, portrætfotografering eller kunst. Jacob Riising vil være auktionarius ved denne event. *Forventet indtægt ved bazar / auktionsdagen og fællesspisning: 200.000 kr.*

Koncert

Børnekoncert arrangeret af skolen. Efter koncerten vil byens kulturforening servere aftensmad, kaffe og kage. *Forventet indtægt ved koncert og fællesspisning: 25.000 kr.*

Salg af plads på sponsortavle på havnen hvor byens og lokalområdets virksomheder eller privatpersoner kan købe en plads på tavlen *Forventet indtægt min.: 300.000 kr.*

Crowdfunding Der oprettes en crowdfunding portal via f.eks. Better Now, hvor den lokale indsamling kan nå bredt ud til alle byens borgere via opslag i byens avis 'Taarbæk Nyt' samt link fra f.eks. Facebook og andre digitale platforme. Alle borgere med tilknytning til Taarbæk opfordres til at donere et mindre beløb via denne portal. *Forventet indtægt: 40.000 kr.*

Taarbækløbet

'Bedsteforældreløb' arrangeret af skolen. Bedsteforældre betaler 50 kr. for hver km deres børnebørn løber. *Forventet indtægt ved Taarbækløbet: 15.000 kr.*

Tidsplan og milepæle i projektet

Fase 1. *Forberedelse og finansiering*

- Skitseforslag og indledende dialog med kommunen: 1 juni 2018 – 15. september 2018
- Detailprojektering af legepladsen: 15. september - 30 november 2018
- Finansiering af projektet: opstart 15. august 2018 – afsluttes 15 juni 2019
- Byggetilladelse 15. juni 2019 (milepæl 1)

Fase 2. *Gennemførelse*

- Produktion af nye legepladselementer: 15. juni 2019 – 1 september 2019 (produceres på værksted og transporteres derefter på lastbil til legepladsen)
- Nedrivning og klargøring: 1 august 2019 – 1 september 2019
- Montage af nye legepladselementer og udlægning af faldunderlag: 1. september 2019 – 1 oktober 2019
- Indvielse af Havnelegepladsen: 6 oktober 2019 (milepæl 2)

Fase 3. *Opfølgning og afrapportering*

- Fotografering af det nye anlæg: medio oktober 2019
- Formidling af billeder og kort mv. til presse samt sites der skal formidle legepladsens eksistens og placering: ultimo november 2019
- Brugertilfredshedsundersøgelse fra brugerne: oktober og november 2019
- Afrapportering og regnskabsaflæggelse til relevante bidragsydere: november 2019 (Milepæl 3)

Fremtidssikring af projektet, sikkerhed og lokal forankring

Legepladsens vedligehold vil efter anlæggelsen varetages af Lyngby-Taarbæk Kommune, Center for Arealer og Ejendomme. MONSTRUM yder 5 års garanti.

Undervejs i den kommende detailprojektering, vil kommunens driftsafdeling derfor blive bedt om at indgå som sparringspartner i forhold til at vælge de rette tekniske løsninger, der passer til deres drifts- og vedligeholdelsesmateriel.

Alle legeredskaber leveres af legepladsfirmaet MONSTRUM. Legepladsen er afhængig af at kunne overholde alle de mange sikkerhedskrav der knytter sig til offentligt tilgængelige legepladser. Netop derfor er MONSTRUM ApS valgt som leverandør af legepladsens elementer, idet de har en solid og mangeårig erfaring med opførelse af legepladser (referencer er bl.a. Tårnlegepladsen i København, Lego House i Billund). MONSTRUM har desuden en legepladsinspektør tilknyttet, til at håndtere og kvalitetssikre alle sikkerhedskrav. Inden elementerne forlader Monstrum, har et anerkendt testinstitut certificeret at de lever op til DS/EN1176 (EU + DK fællesnorm for legepladser).

For at styrke det lokale ejerskab til projektet, skal en del af finansieringen til projektet rejses lokalt. Både af byens voksne borgere, men også af skolens børn, der vil bidrage med forskellige aktiviteter i forbindelse med den lokale indsamling. Vi mener på denne måde at styrke ejerskabet og påskønnelsen af den nye legeplads, der sikrer at både store og små vil passe rigtig godt og omhyggeligt på stedet i mange år frem.

Budget

Legeredskaber

Produktion, transport og montage af alle nye legepladselementer	2.480.000
---	-----------

Faldunderlag og kanter

Faldunderlag (EPDM) område 'Ederfuglen' 170 m2 á 1000 kr. inkl. bakker	170.000
Faldunderlag (EPDM) område 'Havnebyen' 234 m2 á 1000 kr. inkl. bakker	216.900
Rustfri stálkanter i overgang ml. faldgummi og asfalt (50 lbm. á 1000 kr)	50.000
Faldfliser i område 'Stenbideren' 175 m2 á 600 kr.	105.000

Fundamenter og forberedende arbejder

Nedrivning samt bortkørsel af opslagstavle, hæk, vissent træ, skur, ubåd og sandkasse	45.000
Fundamenter fyrtårn, lodstårn og ederfugl	38.000
Fundamenter og udgravning til 2 trampoliner Ø110	21.500
Demontering og genopsætning af cykelstativer	3.750
Nyt skur under klatten (tømrer + malerarbejde)	45.000
Nyt skur; ændring af rørføring til 2 stk. luftindtag (2 bøjninger påmonteres eksisterende kanal)	12.000
Mur mod købmand afrenses og filtses med indfarvet puds	12.900
Ekstra trappetrin mod havn (egetræ)	18.000
Ny aflåselig låge mod havn	16.000
Ny belægning ved cykelparkering (chaussésten og fortorvsfliser)	10.000

Øvrige arbejder

Etablering af ny sandkasse	15.000
*Restaurering og ændring af eksisterende legehuse og montage på mur	36.300
*Restaurering og maling af eksisterende klatrestativ på bakke	14.900
*Vægmalier i legehuse (havets fisk med navne)	19.750
*Røgeovn inkl. elektrikerarbejde, murer og indsats	74.946
*Øvrige mindre legeredskaber (udendørs fodboldbord, sandkran, mobil basketkurv mv)	17.000
Arkitekthonorar div. udbudsmateriale, byggetill. og byggeledelse i udførelsesfase	55.000
Sponsortavle til opsætning på havn	10.000
Ny opslagstavle på bagsiden af Klatten	2.000
Byggetilladelse, gebyr fra LTK	10.000

I alt	3.498.946,00
Moms 25 % af 3.498.946	874.736,50

TOTAL INKL. MOMS	4.373.682,50
-------------------------	---------------------

30% af 4.373.683,50	1.312.104,75
---------------------	--------------

Uforudsete udgifter

Overordnet må det bemærkes at budgettets største post, de unikke legeelementer er en totalleverance inkl. levering, fundamenter og montage på fast pris. Der tilløber altså ikke uforudsete udgifter til denne post. For dog alligevel at have en lille margin at operere med, er alle poster i ovenstående budget markeret med * arbejder der udføres sidst i anlægsfasen og som i princippet godt enten kan udføres senere eller helt udgå. Tilsammen udgør de en post på **203.620 kr. inkl. moms**. Det foreslås derfor at lade disse arbejder være 'buffer' i forhold til evt. uforudsete udgifter, og altså kun udføre dem såfremt der er økonomi til dem sidst i projektet.

Tilbud fra producenten Monstrum

Taarbæk Skole

Tilbud 181205_01



5. December 2018



Produkt	DKK.
Fyrt�rn 5,5 m rutsch	255.000,00 kr.
Fiskekutter	238.000,00 kr.
B�debro incl plankev�rk	170.000,00 kr.
By med to huse, 1 med rutsch	190.000,00 kr.
Isbutik	95.000,00 kr.
Lodst�rn	170.000,00 kr.
H�ngek�je	22.890,00 kr.
M�ge 1 stk	3.800,00 kr.
Klatrefisk p� bakke	485.000,00 kr.
Klatrestruktur p� bakke	125.000,00 kr.
Ottekantet pannabane m to m�l og basketnet	79.000,00 kr.
Fuglerede m to �g (klatrestruktur), kolb�ttest�nger og net	175.000,00 kr.
Ederfugl m h�ngek�je/net	415.000,00 kr.
Trampoliner 2 stk	48.000,00 kr.
Installation	136.500,00 kr.
Transport og kran	34.000,00 kr.
Afslag (efter aftale -162.190 kr)	(162.190,00 kr.)
I alt	2.480.000,00 kr.

STENBIDEREN

PLAN

Faldunderlaget udgør 175 m²
og består af sorte EPDM fliser
flisvarende de eksisterende

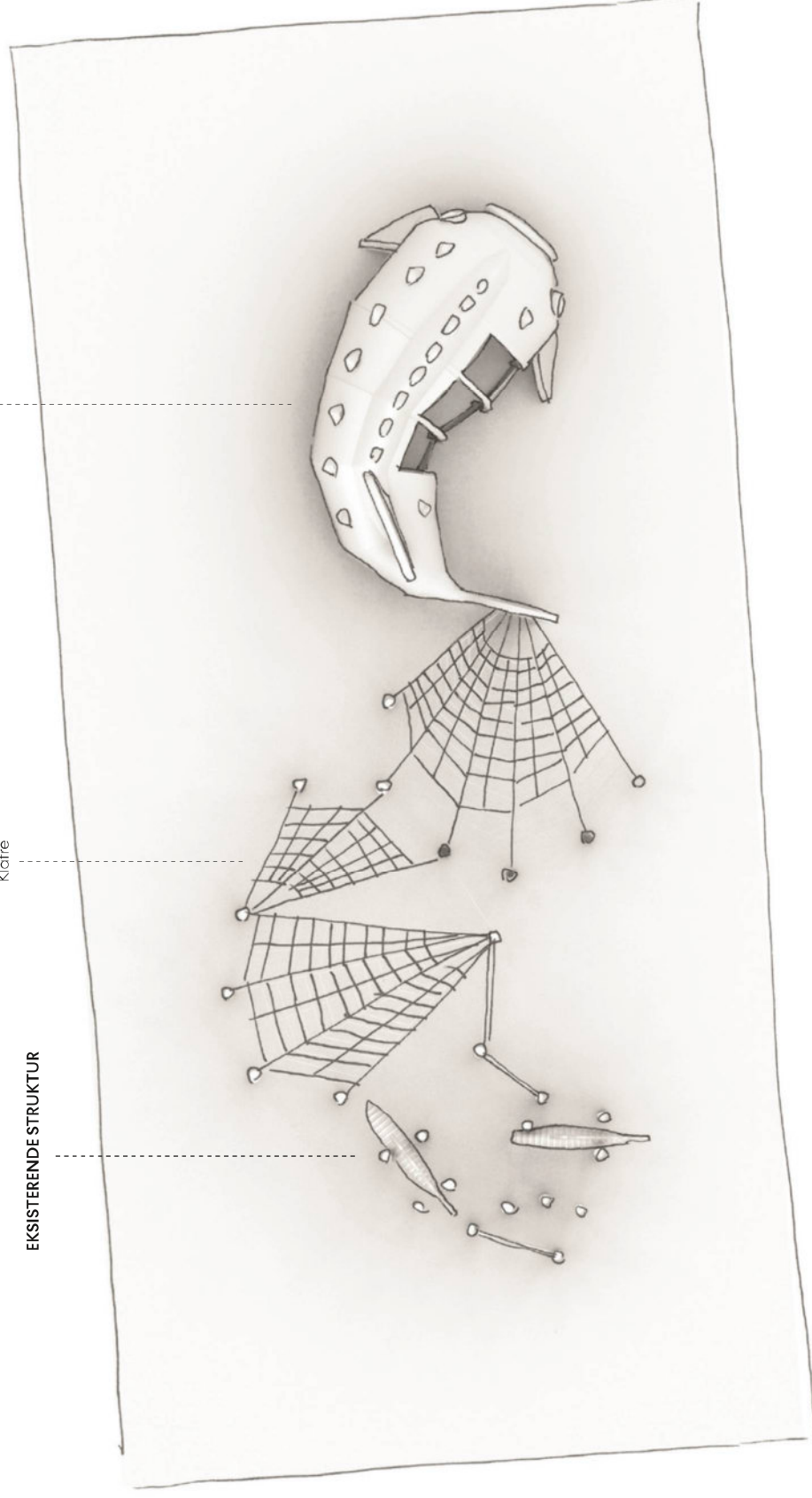
STENBIDER

Klatre
Balance
Udsigt
Løring

KLATRENET

Afslapning/hæng ud spot
Balance
Klatre

EKSISTERENDE STRUKTUR



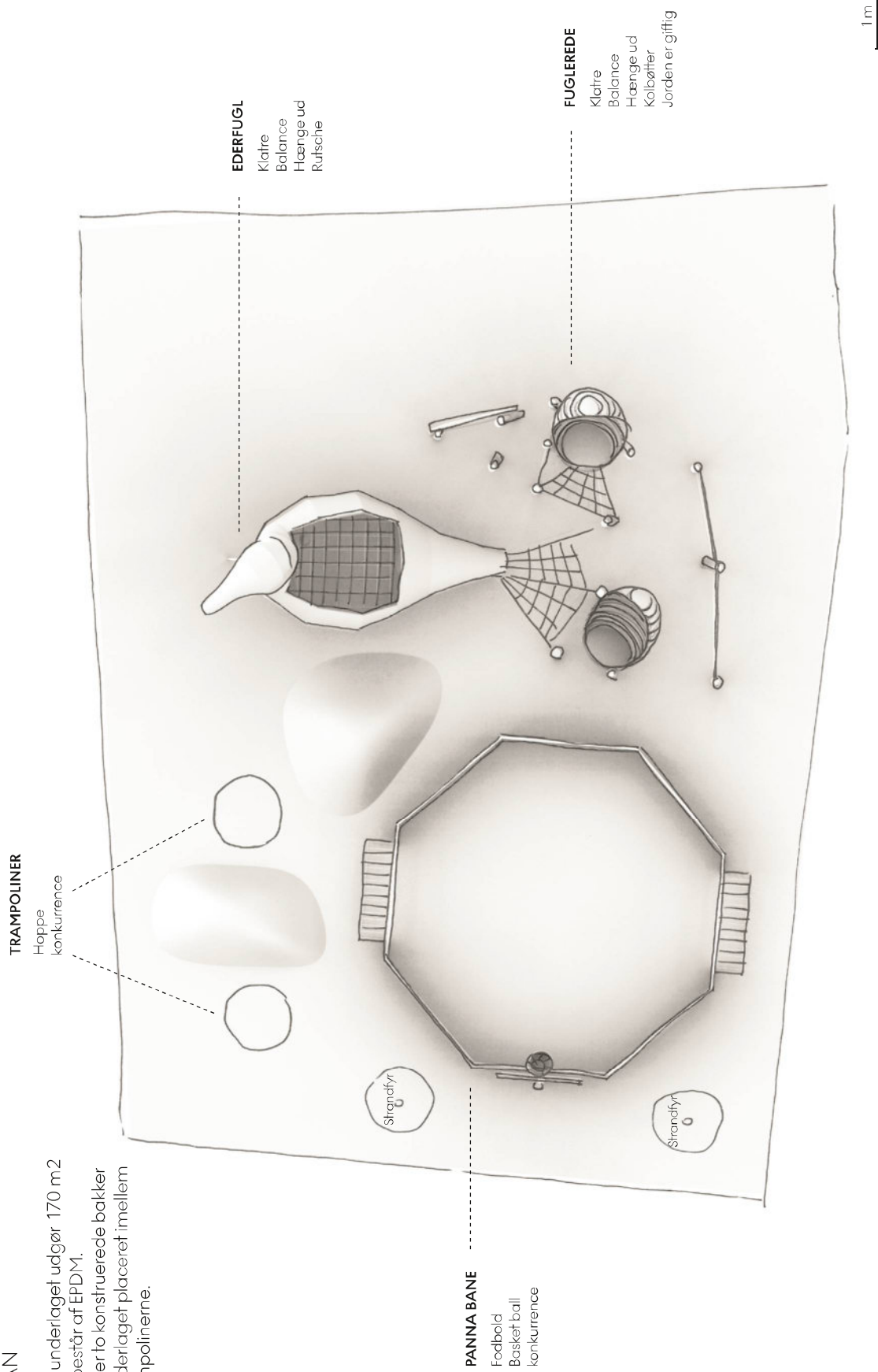
1 m

MONSTRUM

EDERFUGLEN

PLAN

Faldunderlaget udgør 170 m² og består af EPDM. Der er to konstruerede bakker i underlaget placeret imellem trampolinerne.



MONSTRUM

HAVNEBYEN

PLAN

Faldunderlaget udgør 241 m² og består af to farver EPDM som udgør vand og land.

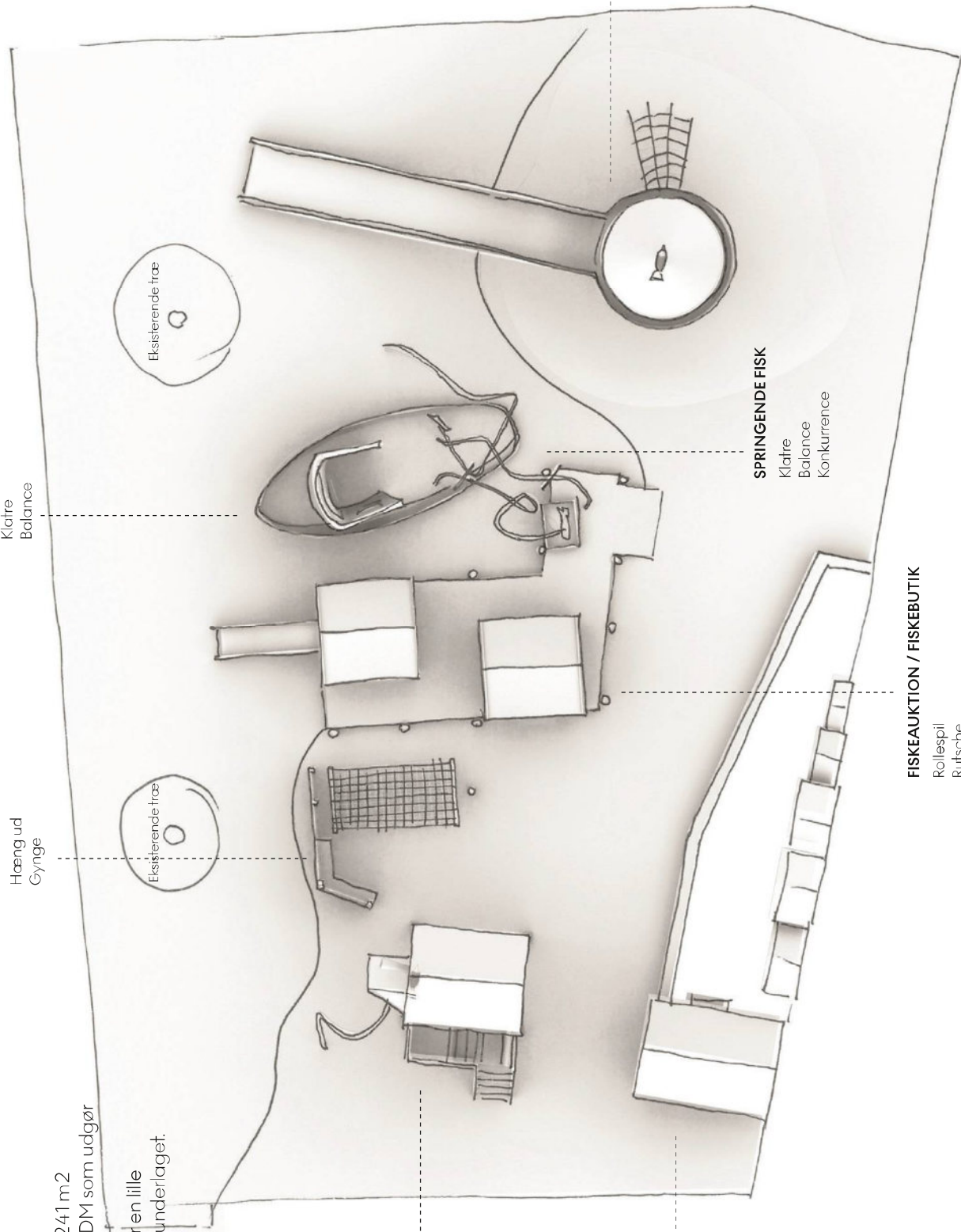
Omkring fyrtårnet er der en lille sandbanke bygget op i underlaget.

FISKEKUTTER

Klatre
Balance

HYGGEKROG

Hæng ud
Gynge



LODSTÅRN

Klatre
Udsigt
Rutsche

ISBUTIK

Rollespil
Sandkasseleg

FIRTÅRN

Klatre
Udsigt
Rutsche

SPRINGENDE FISK

Klatre
Balance
Konkurrence

FISKEAUKTION / FISKEBUTIK

Rollespil
Rutsche

1m

MONSTRUM



03.09. 2018

VEDRØRENDE ANSØGNING OM TILSKUD TIL HAVNELEGEPLADS I TAARBÆK SKOLE

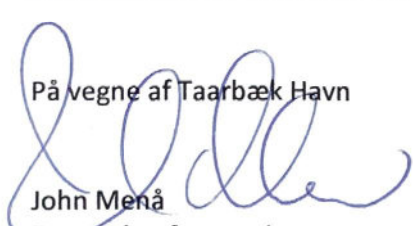
Som nærmeste nabo til den planlagte havnelegeplads i Taarbæk, vil vi gerne tilkendegive, at vi fuldt ud bakker op om projektet.

Taarbæk Havn har i de seneste år arbejdet på at tiltrække flere overnatninger til havnen, ved bl.a. at sætte fokus på nærområdets rekreative værdier for havnens gæster. Grundet den særdeles begrænsede plads på havnen, er det ikke muligt at anlægge stationære faciliteter som f.eks. legeredskaber til børn på havnens område.

På trods af at være tætte naboer, er Taarbæk Havn og Taarbæk Skolegård i dag to helt adskilte rum, uden mulighed for direkte passage. Ved at forbinde de to byrum med en ny trappe, vil der opstå en helt anden sammenhæng og synergi mellem havn og skolegård, og den nye havnelegeplads vil opleves som en naturlig forlængelse af havnens arealer.

Havnelegepladsen vil tilføre stor værdi til Taarbæk Havn og vil uden tvivl blive et stort trækplaster for havnens mange sommergæster med børn. Projektet er i direkte tråd med havnens igangværende arbejde med at forbedre de rekreative værdier for gæsterne, og vi kan derfor kun give projektet de varmeste anbefalinger om støtte.

På vegne af Taarbæk Havn



John Menå
Bestyrelsesformand



Michael Laursen
Havnefoged

Taarbæk Skole

Att: Nee Rentz-Petersen

MONSTRUM

Tilbud 190409_01

9. April 2019



Produkt

Dkr

3 fundamentsl sninger til Fyrt rn, Lodst rn og Ederfugl (overflademontering).

38.000,00 kr.

På havnelegepladsen monterer vi fyrtårn og lodstårn på stålplader som fastgøres i asfalten. På overfladen af pladerne er påmonteret rionet med efterfølgende betonlag.

Under ederfuglen graver vi ud og støber betonfundamenter.

Udgravning og fundamenter til to trampoliner

21.500,00 kr.

Total

59.500,00 kr.

Prisen er eks. moms.

Taarb $\frac{3}{4}$ k Skole

Att: Nee Rentz-Petersen

MONSTRUM

Tilbud 190409_04

9. April 2019



Produkt	Dkr
Let restaurering og maling af eksisterende fisk og stammer	14.900,00 kr.
Let restaurering, maling og $\frac{3}{4}$ ndring/flytning af eksisterende huse	36.300,00 kr.
Total	51.200,00 kr.

Prisen er eks. moms.

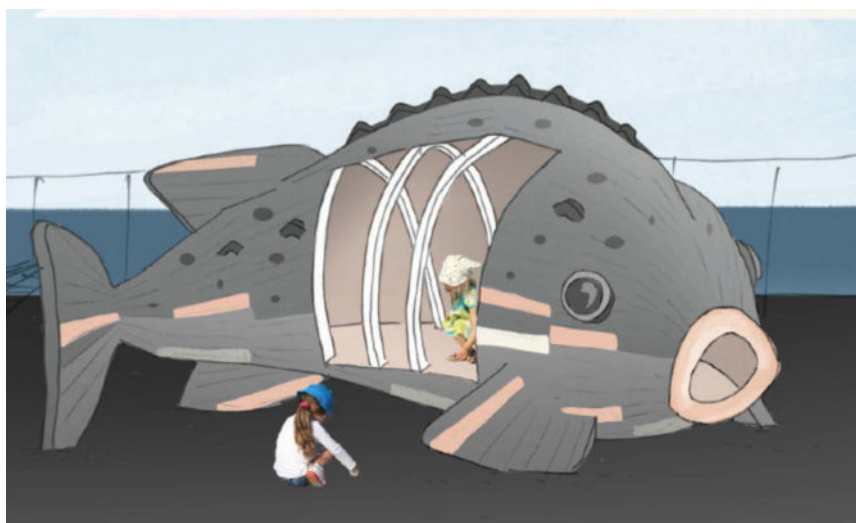
Taarb $\frac{3}{4}$ k Skole

Att: Nee Rentz-Petersen

MONSTRUM

Tilbud 190409_03

9. April 2019



Produkt	Dkr
V $\frac{3}{4}$ gmalerier i fiskehuse (fisk med latinske navne på v $\frac{3}{4}$ ggene og ðlogoó på fiskekasserne) V $\frac{3}{4}$ gmaleri i stenbider (rogn)	19.750,00 kr.
Total	19.750,00 kr.

Prisen er eks. moms.



14. juni 2018

MS Totalentreprise Aps

Telefon:

2077 3858

Mail:

mstotalentreprise@gmail.com

Administration:

Plantagekrogen 5

2950 Vedbæk

CVR nr.

3226 9281

Til Taarbæk skole

Taarbæk Strandvej 96, 2930 Klampenborg

Att:

Nee Rentz-Petersen <nren@kadm.dk>

Tilbud på div opgaver på Taarbæk Skole efter Gennemgang med Arkitekt Nee Rentz-Petersen.

Nedrivning af opslags tavle, bøjehæk og et træ foran hæk. Samt bortkørsel kr. 7000,- eks moms

Lærketræ(bølge og spanter fra båd) demonteres og bortskaffes. Kr. eks moms 8000,-

Skur i lille skolegård demonteres og bortkøres. 15000,- eks moms

Kant om sandkasse tages ned og sand bort skaffes- 15000,- eks moms

3 store trappetrin demonteres med henblik på genanvendelse. 2000,- eks moms

Cykel stativ demonteres og genmonteres foran mur. 3750,- eks moms

Trappe modul opsættes i forlængelse af de øvrige trapper. 12000,- eks moms

Gamle trappetræ genbruges.

Skur under skole bygning, ekkl. Flyt af vent. Luftindtag .inkl skydeporte laves med sort-malet træ 45.000,- eks moms

Mur mod købmand afrenses og filses med indfavet produkt. 12900,- eks moms

Extra trappe trin i eg på trappen mod havnen. Materialer 8000,- eks moms

Arb. Løn 10.000 eks moms

Øvrige arbejder kan udføres på timeløn 400,- eks. moms pr. time.

M.v.h. Mads Scheibye



Medlem af Dansk Byggeri



Tisvilde 03-03-2019

Til: Nee Rentz-Petersen, Arkitekt MAA
Taarbækdalsvej 8
2930 Klampenborg

Pris vedr. murerarbejde i forbindelse med opmuring af røgeovn med skorsten i Taarbæk skoles skolegård. Prisen er eksklusiv elektriker arbejde og elektrisk ovnindsats. Prisen er inklusiv den ydre ovnlåge.

Pris for arbejds løn, transport og materialer:	60.000,00kr.
Moms:	<u>15.000,00kr.</u>
I alt:	75.000,00kr.

Med Venlig Hilsen

Einer Poulsen

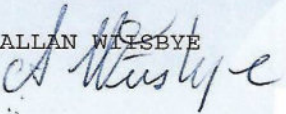
SVEND WIISBYE OG SØN ApS
AUT. EL-INSTALLATØR
SKOVVEJ 3, 2930 KLAMPENBORG
TELEFON 39 63 04 13, REG.NR. XXXX 1471
TELEFAX 39 64 05 14, KONTO.NR 3135141062



TILBUD

TAARBÆK HAVN`S
FRITIDSFISKER LAUG
TAARBÆK HAVN
2930 KLAMPENBORG

NR : 3899
Kundenr: 39630310
Dato : 08-03-2019
REF :
Side : 1

Tekst	Pris	Beløb
VEDR: RYGEØVN I SKOLEGÅRDEN		
DER KAN TILBYDES EL-ARBEJDER BESTÅENDE AF:		
UDVIGELSE AF EKS. INSTALLATION MED OPSÆTNING SAMT MONTERING AF 1 STK 4POL GRUPPEAFBRYDER MED NY INSTALLATION, NEDLÆGNING AF KABEL I ASTFALDT CA. 10M FRA PEDEL KONTOR TIL MILJØ STATION. FOR EN PRIS AF:		8950.00
MED VENLIG HILSEN		
ALLAN WIISBYE 		
Betaling: Netto 14 dage Ialt 8.950,00 Moms 2.237,50 Total 11.187,50		

Mail: wiisbye@mail.dk
Vagtmontør: 39 63 04 14 • 43 69 63 24

Skema til brug for udarbejdelse af anlægsregnskaber for større anlægsarbejder (+- 2,0 mio. kr. eller mere i bruttoanlægssum)

Overordnet styringsafsæt for anlægsproj. i LTK (centrale økonomistyringsprincipper): Hovedregel: Der ikke må ske hverken budget- eller bevillingsoverskridelser. Forudsætte overskridelser/underskud af anlægssum på min. +-100.000 kr. skal snarest muligt undergå udvalgsbehandling mhp. afklaring. Budgetneutrale just. på tværs af budgetår sker alm. via løbende budgetopfølgninger. Proj. som ifm. endeligt regnskab afviger med underskud på min. +-100.000 kr. skal, uagtet anlægssummens størrelse, undergå særskilt udvalgsbehandling. Afsluttede projekter med afvigelser under den "tekn. grænse", vil indgå som del af kommunens samlede årsregnskab – Dog forudsat, at anlægssum og bruttoforbrug er mindre end +-2,0 mio. kr. Afslut. proj. med anlægssum og bruttoforbrug på +- 2 mio. kr. eller mere skal undergå separat udvalgsbehandling.

Anlægsregnskab vedr./bevillingsprg.navn:		Støjhandlingsplan - støjskærme/støjvolde		Bevillingsprg.nr.	0060620076
Udvalg:	Økonomiudvalget + Kommunalbestyrelsen		Område:	Trafikanlæg – anlæg	
Funktionsnr:	022822		Funktionstekst:	Vejanlæg	
Udarbejdet den:	18.12.2018		Af:	Erling Mønster	

Udgifter (1.000 kr.)			Indtægter (1.000 kr.)		
Anlægssum	7.078		Anlægssum		
Forbrug	6.587		Forbrug		
Afvigelse (+: Mindreforbrug, -: Merforbrug)	491	6,94 %	Afvigelse (+: Merindtægt, -: Mindreindtægt)	0	0,0 %

Anlægsbevilling		Anlægsbevilling	
-----------------	--	-----------------	--

Detaljer for udgifter og indtægter (1.000 kr.) (alle projektår) – opdelt efter projektets specifikke kontoplan:	Budget	Forbrug	Afvigelse
Overordnet budget for projektet (Inkl. prisfremskrivning).....	6.916	-	-
Budget overført fra anlægspulje til parkering og trafiktiltag	300		-
Konsulent gebyr	-138		-
Planlægning og projektering/ekstern rådgivning.....		1.484	-
Entreprenørudgift Støjskærm på Kongevejen 116-142		3.382	-
Entreprenørudgift Støjskærm på Kongevejen ved Birkevang syd		1.655	-
Andet.....		66	0.
I alt (afrundinger kan forekomme).....	7.078	6.587	491

Bemærkninger

Til det oprindelige budget er der medfinansieret 300.000 kr. fra konto til Parkering og Trafiktiltag.

Støjskærmen ved Birkevang syd blev afkortet, hvilket er årsagen til et mindre forbrug på 490.963 kr.

Skema til brug for udarbejdelse af anlægsregnskaber for større anlægsarbejder (+- 2,0 mio. kr. eller mere i bruttoanlægssum)

Overordnet styringsafsæt for anlægsproj. i LTK (centrale økonomistyringsprincipper): Hovedregel: Der ikke må ske hverken budget- eller bevillingsoverskridelser. Forudsætte overskridelser/underskud af anlægssum på min. +-100.000 kr. skal snarest muligt undergå udvalgsbehandling mhp. afklaring. Budgetneutrale just. på tværs af budgetår sker alm. via løbende budgetopfølgninger. Proj. som ifm. endeligt regnskab afviger med underskud på min. +-100.000 kr. skal, uagtet anlægssummens størrelse, undergå særskilt udvalgsbehandling. Afsluttede projekter med afvigelser under den "tekn. grænse", vil indgå som del af kommunens samlede årsregnskab – Dog forudsat, at anlægssum og bruttoforbrug er mindre end +-2,0 mio. kr. Afslut. proj. med anlægssum og bruttoforbrug på +- 2 mio. kr. eller mere skal undergå separat udvalgsbehandling.

Anlægsregnskab vedr./bevillingsprg.navn:		Renovering af broer 2018		Bevillingsprg.nr.	0060620093
Udvalg:	Økonomiudvalget + Kommunalbestyrelsen		Område:	[Kapitalmidlets overskrift]	
Funktionsnr:	022822		Funktionstekst:	Vejanlæg	
Udarbejdet den:	10.01.2019		Af:	Erling Mønster	

Udgifter (1.000 kr.)			Indtægter (1.000 kr.)		
Anlægssum	3.054		Anlægssum	[Budget m. minusfortegn]	
Forbrug	3.041		Forbrug		
Afvigelse (+: Mindreforbrug, -: Merforbrug)	13	0,43 %	Afvigelse (+: Merindtægt, -: Mindreindtægt)	0	0,0 %

Anlægsbevilling	[Bør matche anlægssum]	Anlægsbevilling	[Bør matche anlægssum]
-----------------	------------------------	-----------------	------------------------

Detaljer for udgifter og indtægter (1.000 kr.) (alle projektår) – opdelt efter projektets specifikke kontoplan:	Budget	Forbrug	Afvigelse
Overordnet budget for projektet (evt. underliggende fremgår i nedenstående).....	3.054	-	-
3. anslået regnskab. Overført til 2019 – udskiftning af bro fra Vandværksvej til Sorgenfri Slotspark	-500		-
rådgiverydelser		436	-
Entreprenørudgift		2.105	-
Andet.....			-
I alt (afrundinger kan forekomme).....	2.554	2.541	13

Bemærkninger

Følgende broer er renoveret i 2018

Lyngby Omfartsvej over Lyngby Station - reparation af fuger pga. støj i underliggende forretninger

Rampe til Storcenter i Klampenborgvej - Betonreparationer

Sti over Mølleåen. Hjortholmsbroen – Forstærkning af pæle og brodæk

Sti over Mølleåen. Kobroen - Forstærkning af pæle

Gangsti over Kollelev Mose - Maling

Bro til Pileø i Mølledammen - Renovering

Sti over Mølleåen ved Strandmølledammen - renovering af beton bro

Bro i Åmosen. Åmosestien vedligehold af pæle, rækværk, slidplanker

Bro i Åmosen mellem Åmose- og Prinsessestien – forstærkning af pæle

Bro i Folkeparken til Lyngby Dameroklub - udskiftning af bro pga. bæreevne

.

Skema til brug for udarbejdelse af anlægsregnskaber for større anlægsarbejder (+- 2,0 mio. kr. eller mere i bruttoanlægssum)

Overordnet styringsafsæt for anlægsproj. i LTK (centrale økonomistyringsprincipper): Hovedregel: Der ikke må ske hverken budget- eller bevillingsoverskridelser. Forudsætte overskridelser/underskud af anlægssum på min. +-100.000 kr. skal snarest muligt undergå udvalgsbehandling mhp. afklaring. Budgetneutrale just. på tværs af budgetår sker alm. via løbende budgetopfølgninger. Proj. som ifm. endeligt regnskab afviger med underskud på min. +-100.000 kr. skal, uagtet anlægssummens størrelse, undergå særskilt udvalgsbehandling. Afsluttede projekter med afvigelser under den "tekn. grænse", vil indgå som del af kommunens samlede årsregnskab – Dog forudsat, at anlægssum og bruttoforbrug er mindre end +-2,0 mio. kr. Afslut. proj. med anlægssum og bruttoforbrug på +- 2 mio. kr. eller mere skal undergå separat udvalgsbehandling.

Anlægsregnskab vedr./bevillingsprg.navn:		Trafik og infrastruktur. i bymidten. P-henvisning		Bevillingsprg.nr.	0060620042
Udvalg:	Økonomiudvalget + Kommunalbestyrelsen		Område:	Trafikanlæg – anlæg	
Funktionsnr:	02.28.22		Funktionstekst:	Vejanlæg	
Udarbejdet den:	25.1.2019		Af:	Erling Mønster	

Udgifter (1.000 kr.)			Indtægter (1.000 kr.)		
Anlægssum	3.477		Anlægssum	-	
Forbrug	3.121		Forbrug	-	
Afvigelse (+: Mindreforbrug, -: Merforbrug)	355	10,45 %	Afvigelse (+: Merindtægt, -: Mindreindtægt)	0	0,0 %

Anlægsbevilling	3.477	Anlægsbevilling	-
-----------------	-------	-----------------	---

Detaljer for udgifter og indtægter (1.000 kr.) (alle projektår) – opdelt efter projektets specifikke kontoplan:	Budget	Forbrug	Afvigelse
Overordnet budget for projektet (evt. underliggende fremgår i nedenstående).....	3.477		-
			-
Entrepriser		3.121	-
			-
Eget regi.....			-
Andet.....			-
			-
I alt (afrundinger kan forekomme).....	3.477	3.121	355

Bemærkninger

Projektet er en del af udbygningsaftalen om Kanalvej og er finansieret med 50 % af Danica Pension og 50 % af LTK.

Rådgiver har fremsendt endeligt regnskab.

P-systemet blev etableret i 2014, men først færdiggjort i 2018 med de sidste tavler på den ombyggede Kanalvej.

Der er indkøbt ekstra master og skilte, da de bliver påkørt af og til og leveringstiden på disse er 3-4 måneder.



VEJLEDNING

om

Restaurationsloven

Lovens regler om ansøgning om alkoholbevilling

Udarbejdet af Erhvervsstyrelsen
Version: 2.1.

Dato: 18-12-2018

Indholdsfortegnelse

1. Indledning og formål	2
2. Det sagkyndige medlem (§ 10, stk. 3).....	2
3. Behandling af bevillingsansøgninger	3
3.1. Bevillingsperiodens længde (§ 10, stk. 2).....	4
3.2. Hensynene (§ 12).....	8
4. Krav vedr. gæld til det offentlige, jf. §§ 13 og 14.....	12
5. Beskrivelse af hensynene i § 14a	13

1. Indledning og formål

Den 1. juli 2017 trådte en større ændring af restaurationsloven i kraft, jf. lov nr. 386 af 26. april 2017. Et af lovens hovedpunkter er en præcisering af reglerne om bevillingsperiodernes længde af hensyn til erhvervslivets byrder, som var forbundet med hyppige ansøgningsrunder. Lovens udgangspunkt er derfor, at alkoholbevillinger gives for en periode på 8 år. For at sikre mere gennemsigtighed og undgå meget korte bevillingsperioder, kan tidsmæssige begrænsninger til perioder kortere end 8 år kun ske for 4 år eller 2 år. Der er således indført en minimumsperiode på 2 år, hvormed en bevillingsperiode ikke kan være kortere end 2 år.

Lovændringen medførte også en udvidelse af bevillingsnævnene med et sagkyndigt medlem, således at nævnene fremadrettet skal have et medlem med økonomiske kompetencer. Denne udvidelse af bevillingsnævnene skal være med til at sikre viden inden for virksomhedsøkonomi bl.a. til brug for vurderingen af bevillingernes længde, samt øge nævnenes fokus på ansøgerens retsstilling og sikre en saglig vurdering af hensynene i restaurationslovens § 12 i forbindelse med tildeling af alkoholbevillinger.

Formålet med denne vejledning er at give nogle retningslinjer for, hvorledes en bevilling skal gives for en periode på 8, 4 eller 2 år. Formålet med vejledningen er endvidere at give information om det sagkyndige medlems rolle i bevillingsnævnet. Endelig indeholder vejledningen en beskrivelse af, i hvilket omfang bevillingshaveren eller bestyreren skal være til stede i restaurationen, jf. lovens § 14a.

Endeligt findes der mere generel information om restaurationsloven på Erhvervsstyrelsens hjemmeside [her](#).

2. Det sagkyndige medlem (§ 10, stk. 3)

Med ændringen af lovens § 10, stk. 3, er bevillingsnævnet blevet udvidet med et sagkyndigt medlem. Det sagkyndige medlem er således et nyt medlem i bevillingsnævnet og skal varetage en særlig funktion.

Udvidelsen betyder, at bevillingsnævnet nu består af en repræsentant for politiet, et sagkyndigt medlem og indtil seks øvrige medlemmer.

Det sagkyndige medlems funktion:

Indsættelsen af et sagkyndigt medlem skal sikre økonomiske kompetencer i nævnet. Det sagkyndige medlem skal således have den fornødne økonomiske indsigt til at kunne vurdere f.eks., om et regnskab eller budget økonomisk set er retvisende og realistisk i forhold til den forventede drift af restaurationsvirksomheden. Det sagkyndige medlems rolle på mødet i Bevillingsnævnet er

derfor at kunne påpege over for de andre medlemmer, hvis et i ansøgningen oplyst regnskab eller budget ikke er retvisende for de aktiviteter, der er omfattet af sædvanlig restaurationsdrift.

Det sagkyndige medlem skal deltage i bevillingsnævnets møder og har stemmeret som de øvrige medlemmer. Det sagkyndige medlem må *ikke* deltage i det forberedende arbejde, dvs. i sekretariatsbetjeningen af ansøgninger, hvor sekretariat udarbejder en indstilling til afgørelse om alkoholbevilling. Det er på baggrund af denne indstilling, at bevillingsnævnet eller kommunalbestyrelsen drøfter og træffer afgørelse om tildeling eller afslag på bevilling.

Udpegning:

Restaurationsloven stiller ikke særlige krav til udpegningen af det sagkyndige medlem. Det er kommunalbestyrelsen, der udpeger medlemmer til bevillingsnævnet. I en kommune med magistratstyre vil det være borgerrepræsentationen, der udpeger og godkender medlemmer af bevillingsnævnet.

Det sagkyndige medlem kan vælges blandt medarbejderne i forvaltningen eller kan være en person fra erhvervslivet. Det anbefales ikke, at medlemmet udpeges blandt interesseorganisationerne, da disse kan have andre interesser at varetage end alene de økonomiske hensyn.

Det sagkyndige medlem kan også udpeges blandt de siddende medlemmer af bevillingsnævnet. Dette kræver alene, at medlemmet besidder de rette økonomiske kompetencer. Denne person skal dog i givet fald på ny udpeges og godkendes af kommunalbestyrelsen, da medlemmet fremover skal varetage en ny funktion i nævnet, og ikke længere er menigt medlem. Det er ikke noget i loven til hinder for, at det sagkyndige medlem kan være formand for bevillingsnævnet. Kommunen kan dog i sin forretningsorden beslutte, at der er særlige regler for formandskabet.

Fravær:

Er det sagkyndige medlem forhindret i at deltage i et møde, finder reglerne i nævnets almindelige forretningsorden om fravær anvendelse. Om nævnet fortsat er beslutningsdygtigt afhænger således af nævnets forretningsorden.

3. Behandling af bevillingsansøgninger

Ansøgning om alkoholbevilling indgives til politiet. Politiet fremsender sin indstilling til bevillingsmyndigheden (kommunalbestyrelsen eller bevillingsnævnet), der træffer afgørelse om tildeling af alkoholbevilling. Alle ansøgninger om alkoholbevilling behandles konkret og individuelt af bevillingsmyndigheden. Den endelig afgørelse om tildeling af alkoholbevilling eller afslag på ansøgning træffes på et møde i bevillingsmyndigheden.

Oversigt over beslutningskompetencer

Alkoholbevilling:	Bevillingsmyndighed + indstilling fra politiet - § 10
Udvidet åbningstid:	Bevillingsmyndighed + samtykke fra politiet - § 28
Lejlighedsbevilling:	Politiet - § 22
Udvidet åbningstid:	Politiet (evt. i dialog med bevillingsmyndighed) - § 28
Godkendelse af bestyrer:	Bevillingsmyndighed - § 14a
Godkendelse af dørmænd:	Politiet - § 15a
Godkendelse af ansatte:	Politiet - § 15c

En alkoholbevilling kan kun tildeles en restauration, hvor servering af stærke drikke sker fra et *bestemt* forretningssted, jf. restaurationslovens § 10a, stk. 1. Undtagelsesvist kan der tildeles alkoholbevilling til tog, turistbusser, fly og skibe i fart samt busser i international rutefart, hvor rutens længde er mindst 200 km.

I afsnit 3.1 gennemgås de tre perioder, som en alkoholbevilling kan gives for; 8 år, 4 år eller 2 år. Af restaurationslovens § 12 følger kriterier for de materielle overvejelser, som bevillingsmyndigheden bør inddrage i forbindelse med vurderingen af ansøgningen om alkoholbevilling. Kriterierne gennemgås nærmere under afsnit 3.2.

3.1. Bevillingsperiodens længde (§ 10, stk. 2)

Restaurationslovens § 10 indeholder de formelle rammer for tildeling af alkoholbevillinger, herunder længde og vilkår. Alkoholbevillinger er tidsbegrænsede tilladelser. Udgangspunktet for bevillingsperiodens længde er 8 år, men kan - hvis omstændigheder taler herfor - gives for en mere begrænset periode på enten 4 år eller 2 år. Uanset periodens længde kan bevillingen i øvrigt betinges af vilkår.

Hovedreglen for alkoholbevillingers længde er, at uanset om en ansøgning vedrører en veletableret restauration, en restauration, der er en del af en kæde, eller en nyetableret restauration, skal vurderingen foretages med det udgangspunkt, at en bevillingslængde er 8 år.

Minimumsperioden på to år kan få den følge i praksis, at der vil være flere, der får afslag på ansøgning om alkoholbevilling. Det kan f.eks. være bevillinger, som før er blevet tildelt for f.eks. 6 måneder, som nu kan risikere at blive afvist. Det bør dog overvejes, om ikke der også i disse tilfælde kan gives en bevilling på 2 år, hvortil man har knyttet vilkår, der kan opveje de risici, der måtte ligge til grund for at fravige udgangspunktet på 8 år.

Det kan være relevant at se på restaurationens koncept i forbindelse med sagsbehandlingen. Særligt i hvor høj grad udskænkning af alkohol er en bærende del af konceptet. Eksempelvis kan en

restauration, på trods af en skrøbelig økonomi, tildeles en bevilling for 8 år i de tilfælde, hvor ansøgningen vedrører en spiserestaurant. Her får restaurationens koncept (spiserestaurant) altså betydning for, at der tildeles en bevilling for 8 år, til trods for at det umiddelbart konstateres, at økonomien er skrøbelig. Modsat kan konceptet, hvis der er tale om en bar eller lignende med udskænkning af alkohol som bærende element, tale for, at bevillingens længde skal begrænses, hvis økonomien er særlig skrøbelig. Dette skyldes, at spiserestauranten umiddelbart har flere muligheder for at rette op på den dårlige økonomi, da restaurationen tjener penge på andet end servering af alkohol.

Med skrøbelig økonomi skal bl.a. forstås, at virksomheden ikke råder over et tilstrækkeligt kapitalgrundlag, er sårbar over for udsving i konjunkturer, skrøbelig overfor manglende omsætning, og dermed ikke kan agere frit og selvstændigt i forhold til udskænkning af alkohol. Man skal dog have in mente, at et dårligt årsresultat i en eksisterende restauration ikke betyder, at virksomheden er ved at dreje nøglen om, hvis resten af nøgletallene (gæld, omsætning, aktiver) er fine. For nyetablerede restaurationer kan det tage år at skabe et overskud, hvilket bevillingsmyndigheden også skal have med i overvejelserne, når den træffer en afgørelse.

Nedenfor beskrives nærmere nogle af de faktorer, der kan inddrages i vurderingen af, om en alkoholbevilling skal tildeles for en periode på 8 år, eller begrænses til 4 år eller 2 år.

Alkoholbevilling for 8 år

En ansøgning om alkoholbevilling skal behandles ud fra udgangspunktet om, at bevillingens længde skal være på 8 år. I vurderingen af om alkoholbevillingen skal tildeles, skal bevillingsmyndigheden iagttage samfundsmæssige, ordensmæssige, ædruelighedsmæssige og dermed sammenhængende hensyn, jf. restaurationslovens § 12. Der kan ikke opstilles begrænsninger eller betingelser, der ikke er motiveret af disse hensyn.

Hvis bevillingsmyndigheden vurderer, at en alkoholbevilling kan være forbundet med udfordringer af samfundsmæssige, ædruelighedsmæssige og dermed sammenhængende hensyn, bør det vurderes, om alkoholbevillingen kan tilknyttes vilkår, jf. § 12, og samtidig bevare en længde på 8 år. Det kunne f.eks. være et vilkår om støjforanstaltninger. Af andre eksempler vedrørende bevillinger på 8 år kan nævnes:

Eksempel 1:

En restauration, som er knyttet op på et lejemål, kan få et vilkår om, at bevillingen alene gælder så længe lejemålet består. Herved opnås, at en restauratør alene behøver at sørge for fornyelse af lejemålet, og ikke skal igennem en ny ansøgningsproces i bevillingsnævnet. Hvis lejemålet ikke bliver forlænget, bortfalder alkoholbevillingen.

Eksempel 2:

I en situation, hvor en restauration (spiserestaurant) har et utilstrækkeligt kapitalgrundlag til at sikre den fremtidige drift, men hvor moderselskabet har afgivet en støtteerklæring og moderselskabet har en solid økonomi, kan der ud fra en helhedsvurdering af ansøgers økonomiske fundament, gives en bevilling for 8 år.

Alkoholbevilling for 4 år

Som beskrevet ovenstående skal bevillingsmyndigheden, når de foretager en vurdering af ansøgningen, iagttage samfundsmæssige, ordensmæssige, ædruelighedsmæssige og dermed sammenhængende hensyn, jf. restaurationslovens § 12. I vurderingen af, om en bevilling skal tidsbegrænses til 4 år, kan følgende faktorer f.eks. indgå:

- Restaurationens karakter indebærer, at der er øget risiko for støj eller ordensmæssige problemer for de omkringliggende beboere. Udtalelser fra Center for Miljøbeskyttelse eller lignende vedr. gener, herunder støj, lugt m.v., kan medføre, at bevillingen tidsbegrænses til 4 år. Bevillingsmyndigheden kan i et sådan tilfælde vælge at knytte vilkår til bevillingen om krav til støjforebyggende foranstaltninger.
- Hvis der er tale om ansøgning om fornyelse af en bevilling, hvor der tidligere har været ordensmæssige problemer af et vist omfang,
- Hvis grundøkonomien er god, men der verserer restancer til SKAT, jf. restaurationslovens §§ 13 og 14. Her bør alkoholbevillingen tilknyttes et vilkår om at der er indgået en betalingsaftale med SKAT (se eksempel 1).

Eksempel 1:

En restauration (spiserestaurant) har en restance til SKAT på over 50.000 kr., jf. §§ 13 eller 14, men har inden ansøgningen skal behandles af bevillingsnævnet, formålet at nedbringe sin restance til under 50.000 kr. Her kan et sagligt argument for at begrænse bevillingens længde være, at man ønsker at følge, om der på ny opbygges for store restancer til SKAT.

Eksempel 2:

Restauration (ølbar) opfylder lovens betingelser, men selskabets økonomi har et negativt årsresultat og et negativt indestående. Der er ingen restancer til SKAT. Dette kan medføre, at bevillingen begrænses til 4 år.

Eksempel 3:

Restauration (spiserestaurant) har større restancer uden afdragsordning til det offentlige (dog under 50.000 kr.) og kortfristet gæld, som overstiger omsætningsaktiverne. Selskabets økonomi vurderes samlet ikke at være solidt, men restaurationen har kun eksisteret i en kortere årrække. De første regnskabsår ses ofte at give negative resultater, idet det typisk tager restaurationer nogle år, før de bliver rentable. På baggrund heraf vurderes det, at bevillingen kan begrænses til 4 år.

Alkoholbevilling for 2 år

Den korteste periode, som en bevilling kan tildeles for, er 2 år. Tilfælde, hvor man vælger at begrænse bevillingens varighed til 2 år, kan f.eks. være til førstegangsansøgere med skrøbelig økonomi eller ved en allerede etableret restauration med skrøbelig økonomi.

- En bevillingslængde på 2 år kan blive aktuel, hvis ansøger har meget skrøbelig økonomi. Der kan evt. stilles krav om forbedring af økonomien inden for afgrænset periode.
- Ansøger har udvist uforsvarlig adfærd ved f.eks. at servere alkohol i restaurationen uden bevilling. I tilfælde af at ansøger udviser villighed til at overholde reglerne og samarbejde med kommunen og politiet, kan bevillingsmyndigheden vurdere, at alkoholbevilling alligevel kan deles for en 2-årig periode.
- Særlige ordensmæssige problemer, kan medføre, at bevillingen alene tildeles for 2 år.
- Det faktum, at restaurationen er nyetableret medfører ikke i sig selv, at bevillingen alene skal tildeles for 2 år.

I det følgende gives et eksempel på en situation, hvor minimumsvarigheden på to år kan begrundes:

Eksempel 1:

Restaurationen (bar) har en dårlig økonomi, hvor årsresultatet igennem flere år har været negativ samt negativ egenkapital. Derudover har ansøger (person) en restance til SKAT på over 50.000 kr., men ansøger oplyser, at man har indgået en afdragsordning med SKAT. Bevillingen kan gives for 2 år med henblik på at følge nedbringelsen af restancen til det offentlige. Bevillingsmyndigheden tilføjer samtidig et vilkår om, at betalingsaftalen overholdes frem til betalingsaftalens udløb, samt at der ikke tilgår yderligere gæld til restancen.

Øvrige opmærksomhedspunkter omkring bevillingens længde

Bevillingsmyndigheden bør have følgende opmærksomhedspunkter med i sin vurdering af ansøgning om alkoholbevilling:

- Bevillingsmyndighedens afgørelse om alkoholbevillingslængde skal ske ud fra en konkret og saglig vurdering. Dvs. at bevillingsmyndigheden ikke må sætte skøn under regel, men skal foretage en konkret vurdering af hver enkelt ansøgning ift. om bevillingens længde skal afvige fra udgangspunktet på 8 år.
- Bevillingsmyndigheden bør overveje, om 2 år er tilstrækkeligt for at komme i drift og oprette en restauration eller rette op på en skrøbelig økonomi. Der bør i så fald tildeles bevilling for en længere periode (8 år eller 4 år).
- At en virksomhed finansieres af lånt kapital betyder ikke i sig selv, at virksomheden ikke vil blive drevet for ansøgerens egen regning og risiko, og en sådan omstændighed kan dermed ikke i sig selv begrunde, at bevillingen kun gives for en begrænset periode (4 år eller 2 år).

3.2. Hensynene (§ 12)

Bevillingsmyndigheden skal i forbindelse med afgørelsen om, hvorvidt der kan tildeles alkoholbevilling, overholde de almindelig forvaltningsretlige regler, herunder proportionalitetsprincippet, lighedsgrundsætningen samt kravene om partshøring og begrundelse.

I det følgende gives et eksempel på en situation, hvor minimumsvarigheden på to år kan begrundes:

Proportionalitetsprincippet

Bevillingsmyndigheden skal træffe den mindst indgribende foranstaltning for at opnå et sagligt mål.

Lighedsgrundsætningen

Alle sager skal behandles lige, dvs. en evt. forskelsbehandling i lige sager, skal bygge på et sagligt grundlag.

I henhold til restaurationslovens § 12 skal bevillingsmyndigheden i vurderingen af, om alkoholbevillingen vil kunne gives, iagttage samfundsmæssige, ordensmæssige, ærdelighedsmæssige og dermed sammenhængende hensyn. I det følgende uddybes og gives eksempler på de faktorer, der kan indgå i denne vurdering. Det bemærkes, at hensynene er lige for alle ansøgere – uafhængigt af om det er førstegangsbevillinger, nyetablerede eller fornyelser.

Nr. 1: Grund til at antage, at virksomheden ikke vil blive drevet på forsvarlig måde

- Det er både ansøgeren, fysisk som juridisk person, og andre med bestemmende indflydelse på restaurationen, der skal vurderes.
- Hvis ansøgeren tidligere er straffet kan det have betydning for, om virksomheden vil blive drevet på forsvarlig måde.

Nr. 2: Bevillingsansøgerens forretningsmæssige kvalifikationer

Når man ser på dette hensyn, kan bevillingsmyndigheden gøre sig følgende overvejelser:

- Skønnes det, at bevillingsansøgeren/de personlige indehavere er egnet til at drive serveringsvirksomhed på betryggende måde?
- Hvis ansøgeren ikke overholder f.eks. betalingsaftaler m.v., kan det have betydning for, om virksomheden vil blive drevet på forsvarlig måde.
- Har ansøgeren tidligere drevet restaurationsvirksomhed, eller har ansøgeren allerede flere restaurationsvirksomheder, eller er restaurationen en del af en kæde?
- Har ansøgeren en faglig uddannelse?
- Er ansøger i stand til at kunne sikre god og retvisende regnskabsførelse?

Bevillingsmyndigheden kan vælge at indsætte et vilkår i bevillingen om bevillingsansøgerens forretningsmæssige kvalifikationer. F.eks. kan bevillingen betinges af, at selskabskapitalen forbliver på bestemte hænder.

Der kan f.eks. knyttes et vilkår om, at ansøgeren skal indsende bevis for overholdelse af betalingsaftaler i tilfælde, hvor der er grund til at antage, at virksomheden ikke vil blive drevet på forsvarlig måde.

Nr. 3: Bevillingsansøgerens økonomiske forhold

Bevillingsmyndigheden kan i sin vurdering lægge vægt på ansøgers økonomiske forhold. Bevillingsmyndigheden bør derfor foretage en grundig gennemgang af ansøgers økonomi. De økonomiske forhold, der bør være styr på i budgettet for nyetableringer og ved fornyelser i regnskabet er f.eks.:

- Omkostninger til husleje/forpagtning
- Restaurationens beliggenhed, antal siddepladser samt åbningstid
- Hvordan er købet og driften finansieret? Er omsætningen realistisk?
 - Hænger ansøgers budgetterede omsætning sammen med virksomhedens koncept?
- Er bruttoavancen realistisk?
 - Bruttoavancen opgøres som følgende:
”Omsætning ekskl. moms fratrasket varekøbet divideret med omsætning.”
- Budgetterede lønomkostninger, herunder løn til indehaver og personale.
- Budgetterede driftsomkostninger i øvrigt
 - Det er også relevant at vurdere de øvrige omkostninger ift. omsætningen.

Ovennævnte faktorer vil ofte være afklaret inden tildeling af en alkoholbevilling. Der vil dog kunne indsættes et vilkår om, at der skal foreligge en gyldig lejekontrakt/forpagtningsaftale, og at bevillingen bortfalder, hvis lejeaftalen/forpagtningsaftalen ophører.

Nr. 4: Serveringsstedets karakter, størrelse, indretning m.v.

Bevillingsmyndigheden kan også tillægge restaurationens karakter, størrelse, indretning betydning i vurderingen. Restaurationens karakter kan f.eks. kategoriseres således; Diskotek/musikspillested, bar/bodega/café, spiserestaurant, kulturelle institutioner, klubber/foreninger.

Bevillingsmyndigheden skal i sin vurdering være opmærksom, at der kan være krav til restaurationers indretning, som følger af anden lovgivning, f.eks. om andre myndigheder har godkendt lokalerne til restaurationsvirksomhed. En kommunes behandling af spørgsmål i forbindelse med etablering af en restauration bør sikre, at der f.eks. er en byggetilladelse eller lignende, førend en alkoholbevilling kan gives.

En plantegning over restaurationen kan være et godt redskab til at vurdere, hvilken type restauration, der søges alkoholbevilling til, idet der bl.a. vil være angivet antallet af siddepladser, om der er udeservering, dansegulv m.v. Herved vil bevillingsmyndigheden også kunne få en indikation for omsætning, antal ansatte, økonomi m.v.

Nr. 5: Serveringsstedets beliggenhed

Ved vurderingen af restaurationens beliggenhed kan inddrages forhold såsom *nærhed til beboelse, omfang af politiforretninger, støjgener eller affald og lugtgener*.

Mange kommuner har en restaurationsplan, som kan være relevant at inddrage ved vurderingen af, om serveringsstedets beliggenhed giver anledning til nogle særlige hensyn. Bevillingsmyndigheden kan også gøre sig følgende overvejelser:

- Ligger restaurationen i et beboelsesområde? og kan dette medføre støjgener eller lign.?
- Har der tidligere været drevet restaurationsvirksomhed på den pågældende adresse? – Har der måske været hyppige udskiftning af ejere?

Bevillingsmyndigheden kan f.eks. indsatte et vilkår om begrænsning af støjgener ved f.eks. at pålægge restaurationen at foretage støjnedsættende tiltag på restaurationen.

Nr. 6: Som følge af en for stærk lokal koncentration af restaurationsvirksomheder kan frygtes uforsvarlig drift eller andre ædrueligheds- eller ordensmæssige problemer

- Koncentrationen af restaurationer bør holdes op mod kommunens restaurationsplan og hvilke typer restaurationer, der ligger i området.
- Hvis bevillingsmyndigheden har modtaget mange klager over stedet, kan dette have betydning for om alkoholbevillingen skal betinges af vilkår eller bevillingens længde skal begrænses.

Bevillingsmyndigheden kan ud fra et konkret skøn indsatte f.eks. et vilkår om ekstra dørmænd på restaurationer i områder med stærk lokal koncentration af restaurationsvirksomheder.

Nr. 7: Andre konkrete ædruelighedsmæssige og dermed sammenhængende sociale og politimæssige forhold

- En tidligere indehaver har haft konkrete og relevante ædruelighedsmæssige eller politimæssige problemer på restaurationen. Dette forhold kan indgå i den samlede vurdering af, om alkoholbevilling skal gives til den nye ejer/forpagter.
- Ansøger vil overtage en restaurationsvirksomhed, som tidligere er kendt som tilholdssted for kriminelle, og foregående bevillingshavere har måtte opgive restaurationsdriften af denne grund.

Der kan stilles et særligt vilkår om, at bevillingshaveren holder sig uden for politimæssige problemer. Er der tale om, at det er den tidligere restauration, der har tiltrukket et kriminelt miljø, kan der stilles krav om, at bevillingshaveren samarbejder med politiet og kommunen i det omfang, politiet og kommunen finder det nødvendigt.

Opmærksomhedspunkter ifm. afgørelsen:

- Ved afgørelse om alkoholbevilling skal ovenstående hensyn altid kunne dokumenteres og/eller sagligt begrundes, hvis en eventuel afvisning eller begrænsning af bevillingen anvendes.
- Hvis bevillingsmyndigheden vurderer, at bevillingen skal tildeles for en kortere periode end 8 år, eller at bevillingen skal betinges af vilkår, skal bevillingsmyndigheden overholde forvaltningslovens regler om partshøring, begrundelse og klagevejledning.

4. Krav vedr. gæld til det offentlige, jf. §§ 13 og 14

Det følger af restaurationslovens §§ 13 og 14, at alkoholbevilling kun kan meddeles, hvis personen/selskabet ikke har forfalden gæld til det offentlige på 50.000 kr. eller derover. Med ophævelsen af næringsbrevet blev det præciseret, at gælden til det offentlige skal stamme fra restaurationsdrift, jf. bemærkningerne til § 19a i lov nr. 391 af 25. maj 2009.

Følgende regler gælder om gæld til det offentlige inddelt i personer, selskaber og direktionsmedlemmer:

- **Personer:** Personer med forfalden gæld til det offentlige på mere end 50.000 kr., kan ikke få tildelt bevilling. Gælden skal stamme fra drift af restaurationsvirksomhed.
- **Selskaber:** Selskaber må ikke have forfalden gæld til det offentlige på over 50.000 kr. For selskaber gælder også, at gælden skal stamme fra restaurationsvirksomhed. For direktionsmedlemmer og flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i selskabet gælder samme regler som for personer, jf. ovenstående.

Forfalden gæld

Restaurationslovens §§ 13 og 14 vedrører *forfalden gæld*. Gæld anses ikke som forfalden, hvis der er indgået en afdragsordning inden forfaldstidspunktet. Der er således mulighed for at fravige bestemmelserne om gæld til det offentlige på 50.000 kr. for både personer og selskaber, hvis det kan dokumenteres, at der er givet henstand eller indgået en afdragsordning.

Hvis det er indgået en afdragsordning, indstilles det, at bevillingsmyndigheden indsætter et vilkår om, at bevillingen falder, hvis afdragsordningen ikke overholdes.

Øvrige forhold

I forbindelse med bevillingsmyndighedens vurdering af sagen kan det have betydning, om gælden er nystiftet, eller om der er tale om ”gammel” gæld. ”Gammel” gæld, der ikke er under afvikling, kan være en indikator for, at ansøgeren ikke har det fornødne overblik over sin økonomi. Hvis ansøger over for bevillingsmyndigheden har tilkendegivet at ville afdrage på gælden eller ansøger kan

dokumentere, at personen er begyndt at afdrage gælden, kan dette også have betydning for bevillingsmyndighedens vurdering.

Det er vigtigt at have in mente, at størrelsen på gælden til det offentlige også kan få betydning for bevillingens længde. Hvis bevillingsmyndigheden vurderer - ud fra det tilsendte materiale om virksomhedens økonomi - at økonomien er for ustabil eller dårlig, kan dette medføre en kortere bevillingsperiode eller (undtagelsesvist) afslag på bevilling.

Hvis personen ikke overholder vilkåret om den indgåede betalingsaftale med SKAT, bortfalder bevillingen, jf. restaurationslovens § 18.

5. Beskrivelse af hensynene i § 14a

Efter restaurationslovens § 14a skal bevillingshaveren eller bestyreren være til stede i et sådant omfang, at virksomheden kan ledes på forsvarlig måde, så det sikres, at der ikke sker overtrædelser af lovgivningen. Formålet hermed er at opnå en mere ensartet praksis på området.

Det betyder, at bevillingshaveren eller bestyreren skal være til stede i et sådant omfang, at udskænkning kan ske på forsvarlig måde. Det er Erhvervsstyrelsen vurdering, at det på baggrund af bestemmelsens ordlyd *ikke* kan udledes, at bestyreren skal være til stede i hele åbningstiden. Det følger også af lovens § 14a, stk. 3, at en person som indehaver eller bestyrer undtagelsesvist kan lede mere end ét forretningssted. I dette ligger også, at personen ikke skal være til stede i hele restaurationens åbningstid. Dog skal indehaveren til enhver tid have fuldt overblik over den samlede virksomheds drift. Det kræver bevillingsmyndighedens tilladelse at drive mere end en restauration.

Bevillingshaveren eller bestyrelsen skal sikre, at restaurationen ledes forsvarligt, så det sikres, at der ikke sker overtrædelser af lovgivningen. Bevillingsmyndigheden kan derfor overveje at indsætte et vilkår i bevillingen om, at der skal være en bestyrer til stede fra kl. 24 og ind til restaurationen lukker. Dette vilkår skal indsættes på baggrund af en konkret vurdering af restaurationen.

Der kan f.eks. være behov for sådant et vilkår på diskoteks- eller barlignende restaurationer, hvor der er mange unge til stede, hvor restaurationen har en nattilladelse, eller der er tale om en restauration, som politiet ofte besøger i løbet af weekenden.

Strategisk kommunikationsplan for letbaneprojektet i Lyngby-Taarbæk

Indholdsfortegnelse

1. Baggrund
2. Grundlag
3. Principper for god kommunikation
4. Mål
5. Samarbejde og snitflader
6. Opmærksomheds punkter
 - a) Parkering, herunder vareleveringer, taxaholdepladser
 - b) Trafikafvikling, herunder påvirkning af bus og tog
 - c) Tilgængelighed
 - d) Registrering af bygninger ift evt. skader
7. Målgrupper
 1. Naboer, inkl. beboerforeninger, grundejerforeninger
 2. Erhverv- og handelsliv
 3. Uddannelsesinstitutioner
 4. Trafikanter, både bløde, hårde, private, erhverv og offentlige
 5. Internt; medarbejdere og kommunalbestyrelsesmedlemmer i kommunen
 6. Repræsentantgrupper – borgere, erhverv, trafikanter
 7. Medier
8. Budskaber
9. Informationsplan
10. Løbende tilpasning

Bilag

Bilag 1: Notat B5 Ændret ansvarsfordeling i kommunikation om letbanen

Bilag 2: Skematisk oversigt over input fra Borgermøde 28/1-19

Bilag 3: Informationsplan i skemaform

1. Baggrund

Fra årsskiftet 2019 og frem til 2025 skal Lyngby-Taarbæk Kommune og Hovedstadens Letbane udføre en række anlægsarbejder i forbindelse med etablering af letbane fra Ishøj til Lyngby. Der er stor fokus på de planlagte opgaver, og blandt interessenterne er der såvel opbakning som bekymringer og kritiske holdninger til projektet.

Kommunalbestyrelsen i Lyngby-Taarbæk ønsker, at kommunens informationsniveau hæves i forhold til tidligere, så interessenterne modtager - og har let adgang til - information om projektet.

2. Grundlag

På Borgmesterforum møde d. 14.11.2018 vedtog ejerkredsen bag Hovedstadens Letbane, at Hovedstadens Letbane skulle overtage Loop Citys opgaver og stå som afsender og initiativtager i forhold til kommunikationen i anlægsfasen. (Bilag 1)

Hovedstadens Letbane's information om anlægsarbejdet udgør derfor kun en del af det samlede informationsbehov.

På kommunalbestyrelsens møde d. 22.11.2018 vedtog bestyrelsen, at for at tilgodese et tilstrækkeligt højt informationsniveau i Lyngby-Taarbæk kommune, skulle der afholdes et borgermøde, så borgerne fik mulighed for at tilkendegive, hvordan de mente kommunen bedst varetog opgaven med at informere omkring letbaneprojektet. De mange input, tanker og ideer danner således grundlag for vægtningen af denne kommunikationsplan. (Bilag 2)

Kommunikationsplanen tager udgangspunkt i:

- Input, tanker og ideer fra Borgermødet afholdt i Lyngby-Taarbæk Kommune d. 28. januar 2019. Kommunikationsplanen for letbaneprojektet i Lyngby-Taarbæk kommune skal tilgodese det lokale behov hos interessenterne. For at sikre, at informationen opleves relevant og ensartet bygger den på et tæt og smidigt samarbejde mellem Hovedstadens Letbane, ledningsejere og kommunen.
- Samarbejdet med Hovedstadens Letbane og deres bidrag til kommunikationen
- De tre principper for god kommunikation

3. Principper for god kommunikation

Vær tydelig og målrettet – enkel og klar kommunikation i både skrift og tale. Kommunikationen gives i rette tid, rette omfang, til rette vedkommende via rette medie.

Lyt og vær involveret – vi er respektfulde og ligeværdige, imødekommende og opsøgende. Vi yder god service, og inddrager omverdenen, så vi imødekommer interessenternes behov.

Skab tillid – ved troværdig kommunikation. Vi gør, hvad vi siger og uforudsete hændelser håndteres professionelt. . Vi bevarer en professionelle tone – også under pres.

4. Mål

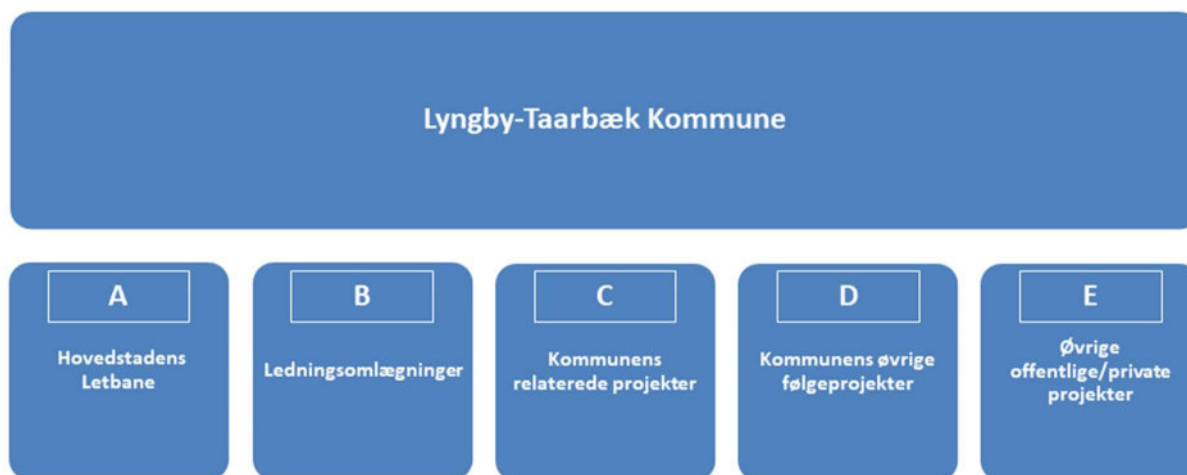
Strategien skal medvirke til at sikre et generelt kendskab og en god forståelse for projektet hos interessenterne.

Kendskab til de forskellige processer og konsekvenser af processerne, vil give en overordnet forståelse, og større forståelse, af de gener og påvirkninger projektet og følgeprojekter vil give.

Målet for vores strategiske kommunikationsplan er derfor at informere så troværdigt og relevant, at vi forventningsafstemmer med de, der bliver berørt af såvel letbanens , bedst muligt.

5. Samarbejde og snitflader

Projektet kan rent kommunikationsmæssigt deles op i fem underpunkter.



De fem underpunkter bliver overordnet håndteret fra kommunen, men på grund af de store forskelle på den praktiske udførelse er der følgende hovedprincipper for hhv initiativtager og udfører.

- A. Ved forberedende, og konkret, anlægsarbejde fra Hovedstadens Letbane, tilbyder Hovedstadens Letbane en informationsservice. Servicen skal tilmeldes og består af information via mail. Servicen forventes i drift i Q1 2019. Hovedstadens Letbane's hjemmeside under 'Følg byggeriet' vil indeholde samme oplysninger. Hovedstadens Letbane stiller direkte mail og telefon til rådighed.

Lyngby-Taarbæk Kommune vil i tillæg til Hovedstadens Letbane's informationstilbud sikre at direkte berørte interessenter, bliver informeret via e-boks. LTK's hjemmeside vil ligeledes være opdateret med aktuel information. Facebook vil i visse situationer blive brugt til information om milepæle, events el.lign. og der vil henvises til mere uddybende information på kommunens hjemmeside.

- B. Ved ledningsomlægninger vil Lyngby-Taarbæk Kommune informere berørte interessenter forud for gravearbejdet. I det omfang arbejdet vil berøre en enkelt matrikelejer adgangsforhold, vil entreprenøren orientere konkret til matrikelejer ved fysisk brev i postkassen.
- C. Ved relaterede projekter – fx Firskovvej, P-søgning, lukning af Klampenborgvej, åbning af Gl. Jernbanevej – vil Lyngby-Taarbæk Kommune sikre at direkte berørte interessenter, bliver informeret via e-boks. Lyngby-Taarbæk Kommune's hjemmeside vil ligeledes være opdateret med aktuel information. Facebook vil i visse situationer blive brugt til information om milepæle, events el.lign. og der vil henvises til mere uddybende information på kommunens hjemmeside.
- D. Ved kommunens øvrige følgeprojekter – fx stationspladser, parkering, bymiljø mv – vil Lyngby-Taarbæk Kommune sikre at direkte berørte interessenter, bliver informeret via e-boks. LTK's hjemmeside vil ligeledes være opdateret med aktuel information. Facebook vil i visse situationer blive brugt til information om milepæle, events el.lign. og der vil henvises til mere uddybende information på kommunens hjemmeside.

- E. Ved øvrige offentlige/private projekter, der kan blive påvirket af letbaneprojektet, vil Lyngby-Taarbæk Kommune informere i det omfang det vurderes at være relevant.

6. Opmærksomheds punkter

På baggrund af de indsamlede input fra Borgermødet d. 28/1-2019 (bilag 2) er nedenstående punkter særligt vigtige.

- **Parkering**
 - Mulighed for standsning og parkering i forbindelse med vareleveringer
 - Alternative taxaholdepladser når Klampenborgvej lukkes
 - Parkering i centrum og ved Buddingevej. Bekymringen omfatter både under anlæg og i den permanente situation.
 - Pendlerparkering i både centrum og ved Lundtofteparken, til nordfra kommende pendlere til letbanen.
- **Trafikafvikling**
 - Sikring af fremkommelighed. Påvirkning i de omkringliggende beboelseskvarterer og skoleveje.
 - Ændring af busstoppesteder og adgang til stationen.
 - Ændring af togdriften. Der er kun tale om få weekend lukninger, hvor passagerer skal skifte ved Lyngby Station.
- **Tilgængelighed**
 - Tydelig skiltning, afspærring og tilgængelighed, særligt for beboerne langs linjeføringen som vil opleve, gentagne opgravninger og byggerod i deres område.
- **Skader på bygninger**

7. Interessenter

1. Borgere, inkl. beboerforeninger, grundejerforeninger. Borgere er både 1. og 2. række naboer og i visse situationer også bagvedliggende boligkvarterer.
2. Erhvervs- og handelsliv
3. Uddannelsesinstitutioner
4. Trafikanter - bløde, hårde, private, erhverv og offentlige
5. Repræsentantgrupper – borgere, erhverv, trafikanter
6. Medier
7. Medarbejdere i Lyngby-Taarbæk kommune
8. Medlemmer af kommunalbestyrelsen i Lyngby-Taarbæk kommune

Interessentgrupper 1-3

Interessenterne deles i tre hovedområder – Buddingevej, Centrum & Fortunbyen/DTU. Lyngby-Taarbæk kommune informerer direkte til interessenterne, med brev i e-boks, når der er aktiviteter i deres område. Det er vigtigt, når vi har et så langvarigt anlægsarbejde - både i tid og udstrækning – at vi ikke massekommunikerer, da vi risikerer at trætte modtagerne, så de ender med ikke at læse/søge den information, der er relevant, og potentiel vigtig, for dem. Omvendt kan al information søges via kommunens hjemmeside, så er man indirekte berørt, eller af andre grunde interesseret, kan informationen altid findes.

Interessentgruppe 4

Såfremt gruppen ikke samtidig er en del af gruppe 1-3. Bliver orienteret via Trafikradio, diverse trafikinfo hjemmesider og -apps, samt skiltning. Lokalavisen, Det Grønne Område, vil blive orienteret så de evt. kan bringe info om aktuelle trafikale påvirkninger.

Interessentgruppe 5

Lyngby-Taarbæk Kommune vil lægge op til, at forskellige interessenter kan mødes i relevante gruppesammenhænge. En repræsentantgruppe kan fx være pendlere, eller erhvervsliv, der nedsætter en gruppe mennesker, med fokus på letbaneprojektet, som kontakthoved mellem gruppens medlemmer og kommunen. Denne form vil give både forvaltning og interessenter mulighed for at føre en konstruktiv dialog, som forvaltningen vil kunne agere mere smidigt på end ved stort opsatte borgermøder.

Interessentgruppe 6

Lyngby-Taarbæk Kommunes primære kontakt er 'Det Grønne Område'. DGO vil blive inviteret 'on site' ved fx milepæle, etapeskift eller andre anlægsarbejder der påvirker nærmiljøet. Vi vil opfordre dem til at kontakte os direkte, ligesom vi vil tilbyde dem nyheder og gode artikelmuligheder undervejs.

Interessentgruppe 7

Lyngby-Taarbæk Kommunes medarbejdere må gerne være informationsambassadører for projektet. Medarbejderne vil primært blive informeret via Lynet. Medarbejdere i Lyngby-Taarbæk Kommunes letbaneprojekt vil også tilbyde at deltage i Centermøder og give en status på anlægsarbejdet.

Interessentgruppe 8

Medlemmer af kommunalbestyrelsen må gerne være informationsambassadører for projektet. Bestyrelsesmedlemmerne vil blive informeret via PolWeb.

8. Budskaber

I henhold til den ændrede ansvarsfordeling, der blev besluttet i Borgmesterforum d. 14/11-2018 (bilag 1) ligger både initiativ- og afsender ansvar for visionskommunikationen hos Hovedstadens Letbane. Det samme gælder projektkommunikationen for anlægsarbejdet vedrørende selve letbanen, dog med den forskel at kommunen er medafsender.

Jf punkt 5, hvor der skitseres samarbejde og snitflader, vil Lyngby-Taarbæk være initiativ- og afsenderansvarlig på de mange ledningsomlægninger og følgeprojekter.

Budskaber under anlæg:

- Trafikafviklingen optimeres bedst muligt for at sikre trafikflowet under anlægsarbejdet. Benyt trafikhjemmesider og -apps som anbefalet i vores information.
- Vær opmærksom på ændrede adgangs- & trafikforhold.
- Hvordan er fremdriften i anlægsarbejdet.
- Løbende information om den overordnede tidsplan og tidsplaner for aktiviteter for de nære kommende perioder.
- Hvilke støj- & støvgener kan forventes.

De fremtidige gevinster vil primært blive kommunikeret af Hovedstadens Letbane under deres Visionskommunikation. Lyngby-Taarbæk Kommunes budskab om dette bør således være understøttende.

Budskaber om fremtidige gevinster:

- Letbanen skal bidrage til bedre offentlig transport på tværs af S-togsnettet.
- Letbanen er miljøvenlig og mindsker trængslen.

- Letbanen giver nye og bedre muligheder for byudvikling og etablering af nye forandrede byrum langs linjeføringen, til gavn for borgere, erhvervs- & handelsliv og øvrige interessenter.

9. Informationsplan

En stor del af den information, der udarbejdes i forbindelse med anlægsarbejdet sker i et tæt samarbejde mellem Hovedstadens Letbane og Lyngby-Taarbæk Kommune. Dette beror bl.a. på, at Hovedstadens Letbane som kontraktholder er den primære indgang i forhold til viden om entreprenørens arbejder, herunder fremdrift af tidsplaner. Samarbejdet betyder i praksis, at den anlægsinformation der produceres af Hovedstadens Letbane, bliver suppleret med eventuel lokal information, så vi på bedst mulig måde får gjort vores information så lokal og borgerrelevant som muligt.

Al øvrig informationen i tilknytning til letbaneprojektet udarbejdes af Lyngby-Taarbæk Kommune på baggrund af information fra ledningsejere eller andre bygherrer med projekter tilknyttet letbanearbejdet.

I informationsplanen skelnes der mellem initiativtager og afsender – se bilag 3.

E-boks

Den primære og direkte information udsendes til e-boks til interessentgruppe 1, 2 & 3. Frekvensen for udsendelser vil afhænge af anlægsarbejdet. Pågår arbejdet i mere end fire uger i samme udsendelsesområde, udsendes der statusinformation. Al information der udsendes til e-boks vil fremgå af hjemmesiden.

Hjemmeside

Hjemmesiden indeholder generel og specifik information om arbejdet i Lyngby-Taarbæk kommune. Der linkes til øvrige relevante hjemmesider for yderligere information. Hjemmesiden er målrettet alle interessentgrupper. Siden opdateres ugenligt.

Facebook

Facebook vil løbende blive brugt til information om milepæle, events el.lign., og her vil vi henvise til mere uddybende information på kommunens hjemmeside. Facebook er målrettet alle interessentgrupper.

Direkte telefon

Både Hovedstadens Letbane og Lyngby-Taarbæk kommune har direkte telefon til projektet. Tilgængeligheden er rettet mod interessentgrupper 1, 2, 3, 4, 5 & 6.

Direkte mail

Både Hovedstadens Letbane og Lyngby-Taarbæk kommune har direkte mail til projektet. Tilgængeligheden er rettet mod interessentgrupper 1, 2, 3, 4 & 5.

Hovedstadens Letbane vil i løbet af Q1 gøre det muligt at tilmelde sig en infoservice via www.dinletbane.dk, opdelt pr kommune. Modtagerene vil få direkte besked i deres personlige mailboks om de anlægsarbejder, hvor HL er bygherre.

SMS-service

Hovedstadens Letbane udsender SMS'er ved akut opståede situationer ved deres arbejde. SMS'er udsendes kun til beboere i det aktuelle område. SMS-servicen kan kun modtages af mobilabonnenter med offentligt tilgængeligt nr., der er registreret på adressen. Servicen kan ikke tilmeldes, men den kan afmeldes. Servicen skal opfattes som supplement til information via e-boks, da modtageforholdene er usikre.

Lyngby-Taarbæk kommune har ikke denne funktionalitet. Denne service kan modtages af interessenter i gruppe 1, 2 & 3.

Skiltning

De forskellige anlægsarbejderne bliver skiltet på vejstrækningerne med oplysninger om, hvem der arbejder og om det evt vil give forlænget rejsetid. Trafikanterne har desuden mulighed for at benytte diverse hjemmesider og mobilapps, hvor vejarbejde og ændrede rejsetider er opdateret på baggrund af de gravetilladelser, der er udstedt. Links til disse kan bl. a. findes på kommunens hjemmeside. Skiltningen er rettet mod interessentgruppe 4.

Omdeling

I centrum vil Lyngby-Taarbæk kommune benytte omdeling af informationsbreve til butikker, i det omfang det vurderes relevant. Modtagerne vil være interessentgruppe 2. Frekvensen for omdeling vil afhænge af anlægsarbejdet. Pågår arbejdet i mere end fire uger i samme udsendelsesområde, udsendes der statusinformation.

Entreprenørerne vil benytte omdeling til de enkelte husstande i de situationer, hvor arbejdet midlertidigt påvirker adgangen til boliger/overkørsler. Modtagerne vil være interessentgruppe 1 & 2.

Information på gadeplan

Lyngby-Taarbæk kommune planlægger at være fysisk tilstede i gadeplan ved større tiltag, milepæle, etapeskift, events o.lign.

Formen og hyppigheden kan ikke afklaret da der endnu ikke er en detaljeret tidsplan for projektet – men mulighederne kunne fx være i teltet bag Magasin eller på Lyngby Torv i forbindelse med arbejdspladsarealet. Hovedstadens Letbane har en bannerudstilling i Lyngby Storcenter på 1. sal. Informationen vil være rettet mod interessentgruppe 1 & 2.

10. Løbende tilpasning

Kommunikationen i forbindelse med letbaneprojektet skal løbende tilpasses og evalueres. Der er en række samarbejdsfora under opbygning, hvor Lyngby-Taarbæk kommune indgår sammen med bl.a. Vidensbyen og Handelsstandsforeningen. Derudover er der sparring og vidensdeling bland kommunikationsmedarbejdere i ejerkredskommunerne og Hovedstadens Letbane.

Tilpasningen skyldes primært følgende forhold:

1. Den samlede mængde af anlægsarbejde vil have meget forskellig påvirkning på interessenterne. Genepåvirkningen varierer afhængig af, hvor på linjeføringen der arbejdes, og hvilken type arbejde, der udføres.
2. De erfaringer, der dannes på baggrund af interessenternes henvendelser.
3. Hvilket arbejde, der pågår.
4. Hvilke gener, der opstår.



Notat

Emne: B5 Ændret ansvarsfordeling i kommunikation om letbanen

Fra: Hovedstadens Letbane

Til: Borgmesterforum

Kopi til: Kommunaldirektørforum

Dato: Den 14. november 2018

Ansvarsfordeling i kommunikationsopgaverne for letbanen

Udgangspunktet

Ejerkredsen bag Hovedstadens Letbane har oplyst, at der forventes ændringer i de opgaver, som netværksorganisationen Loop City varetager. Som følge af ansvarsfordelingen i den vedtagne kommunikationsstrategi for letbaneprojektet er Loop City ansvarlig for at kommunikere visionerne og gevinsterne ved Hovedstadens Letbane. Hvis Loop Citys afvikles, skal disse opgaver derfor løses andetsteds. Herunder følger en beskrivelse af, hvordan Hovedstadens Letbane vil kunne tilrettelægge og løfte denne opgave, hvis ejerkredsen beder selskabet om dette. Ændringen vil forudsætte en drøftelse med selskabets bestyrelse.

Den nuværende ansvarsfordeling

Bestyrelsen for Hovedstadens Letbane vedtog i november 2017 strategien for kommunikation, dialog og samarbejde med omgivelserne i anlægsfasen. Bestyrelsens beslutning var aftalt og koordineret med Borgmesterforum.

Som led i arbejdet med strategien blev der fastlagt en fordeling af, hvem der hhv. har initiativpligt og er afsender af kommunikation om letbaneprojektet. Med initiativpligt menes den part, som har ansvar for at vurdere, hvilken type kommunikation der er nødvendig om et givent emne samt producere tekster, billeder og andet materiale til brug for kommunikationen. Med afsender menes den part, som har ansvar for at formidle materialet ud gennem relevante skriftlige og mundtlige kanaler, fx ved at sende breve, lægge nyheder på hjemmesiden, holde oplæg på møder mm.

Ansvarsfordelingen skete på baggrund af dialog med regionen og kommunerne, der gav udtryk for et ønske om en stærk afsenderrolle i kommunikationen. Ansvarsfordelingen ses i dette skema.

Målgruppe	Projektkommunikation (fremdrift og gener)	Visionskommunikation (gevinster ved projektet)
Naboer i 1. og 2. række til anlægsprojektet	Initiativpligt: HL Afsender: kommunen og HL via kommunens kanaler	



Øvrige borgere i kommunerne	Initiativpligt: kommunerne og regionen Afsender: kommunerne og regionen	Initiativpligt: kommunerne og regionen (evt. v/Loop City) Afsender: kommunerne og regionen (evt. v/Loop City)
Handelsdrivende/ virksomheder i 1. og 2. række til anlægsprojektet	Initiativpligt: HL Afsender: kommunen og HL via kommunens kanaler	
Virksomheder generelt i kommunerne	Initiativpligt: kommunerne og regionen (Loop City) Afsender: kommunerne og regionen (Loop City)	
Presse	Initiativpligt: HL Afsender: Ejerne	

Potentiel kommende ansvarsfordeling

Ved en overdragelse af opgaver fra Loop City til Hovedstadens Letbane skal der foretages ændringer og præciseringer i ansvarsfordelingen. Se skemaet herunder – ændringer markeret med rødt.

Målgruppe	Projektkommunikation (fremdrift og gener)	Visionskommunikation (gevinster ved projektet)
Naboer i 1. og 2. række til anlægsprojektet	Initiativpligt: HL Afsender: HL udsender bl.a. via kommunens kanaler	Initiativpligt: HL Afsender: HL samt kommunerne og regionen
Øvrige borgere i kommunen	Initiativpligt: HL Afsender: HL og kommunen bl.a. via kommunens og regionens kanaler	
Handelsdrivende/ virksomheder i 1. og 2. række til anlægsprojektet	Initiativpligt: HL Afsender: HL bl.a. via kommunens og regionens kanaler	
Virksomheder og handelsdrivende generelt	Initiativpligt: HL Afsender: HL samt kommunerne og regionen	
Presse	Initiativpligt: HL Afsender: HL og ejerne	

Herunder følger et forslag til Hovedstadens Letbane fremtidige kommunikationsindsats.



Projektkommunikation

Målet med projektkommunikation er at levere rettidig og relevant information om byggeriets fremdrift og gener direkte til borgerne. Med ovenstående ændringer i ansvar vil Hovedstadens Letbane i højere grad varetage den samlede kommunikationsopgave for projektet, idet selskabet både vil være drivende og være afsender af information til målgrupperne via kommunens kanaler (eks. digital post) samt Hovedstadens Letbanes egne kanaler. Ansvarsfordelingen sikrer, at der er én drivende kraft, og at der eksekveres med en fast frekvens. Målet er desuden at sikre så få led som muligt mellem de relevante informationer og modtagerne.

Det betyder eksempelvis, at Hovedstadens Letbane udarbejder kommunikationsmaterialer og pressetekster, der informerer borgere, virksomheder, handelsdrivende, hospitaler og institutioner om anlægsarbejdet. I nogle tilfælde vil det være meget relevant, at borgmestre og regionsrådsformanden indgår med citater og logo og på den måde er medafsendere af materialet. Kommunerne og regionen vil have adgang til materialet, så de løbende er informeret og kan orientere internt i deres administrationer.

Hovedstadens Letbanes projektkommunikation tager udgangspunkt i dokumentet "Kommune- og Regionsorientering" (vedlagt), som udkommer hvert kvartal og giver et overblik over anlægsaktiviteterne seks måneder frem i tiden. På baggrund af denne orientering udarbejder selskabet materialer og kommunikationsleverancer så som:

- Information til målgrupperne om milepæle i projektet, fx anlægsstart, særlige anlægsaktiviteter etc.
- Håndtering af henvendelser og klager
- Nyheder til web, sociale medier, kommunale magasiner mv.
- Pressemeddelelser om aktiviteter til lokalaviser
- Billeder af byggeriet, arbejdspladser mv.
- Direkte orientering af kommunens kommunikationsfolk om forestående lokale ekspropriationer mv.

Hovedstadens Letbane har udviklet en IT-portal, hvor selskabet fremadrettet vil lægge materiale ud til ejerkredsen, så den løbende kan følge med i, hvad der bliver kommunikeret ud. I portalen er der desuden et arkiv over standardmaterialer, som kommunerne og regionen kan bruge i deres øvrige kommunikation, eksempelvis:

- Skabeloner til borgerbreve
- Skabeloner til byggepladsskilte
- Standardpræsentationer om projektet
- Kommunikationskit til brug for dialog med virksomheder og handelsdrivende
- Faktaark om forskellige emner
- Linjeføringskort og vejtegninger
- Folder, postkort, roll-ups mv.
- Visualiseringer og film (på vej)

Metoden vil således også sikre, at kommunerne og regionen kan supplere med ekstra initiativer så som informationsmøder, opsøgende nabodialog, patientkommunikation mv., i det omfang, det måtte ønskes at gøre mere – men omvendt at den for projektet nødvendige information produceres af Hovedstadens Letbane.



Kommunerne og regionen kan med fordel også indarbejde budskaber og information om letbanen i anden løbende kommunikation med borgere, medarbejdere, patienter mv. Hovedstadens Letbane udarbejder generelle præsentationer og informationsmaterialer, der kan understøtte ejernes kommunikation om dette.

Hovedstadens Letbane mødes fire gange årligt med ejerkredsens kommunikationsansvarlige for at drøfte kommende sager og give status på leverede og fremtidige kommunikationsaktiviteter. Det er afgørende for selskabet, at dette forum opretholdes for at sikre koordinering.

Visionskommunikation

Visionskommunikationen har til opgave at formidle projekts ”gode historie”, dvs. visionen bag projektet og gevinsterne på længere sigt. Denne type kommunikation skal sikre, at en eventuel genekommunikation ikke står alene, og at der dermed skabes et balanceret billede af letbaneprojektet. Dette bidrager til omgivelsernes accept af og forståelse for projektet igennem anlægsfasen, hvor der naturligvis vil være fokus på generne.

Erfaringer indsamlet fra letbanens borgerpanel, virksomheder og handelsdrivende samt fokusgruppe med borgere fra letbanekommunerne viser, at der allerede nu er en stor efterspørgsel efter kommunikation om gevinsterne ved byggeriet inden første spadestik.

Opgaven med visionskommunikation kan deles i to. En del handler om selve den politiske interessevaretagelse omkring projektet og de generelle politiske ønsker i ejerkredsen. Her vil kommunerne og regionen fortsat have ansvaret og være de udførende parter i kommunikationen.

Den anden del er knyttet tæt sammen med letbanen og den løbende projektkommunikation, og denne del vil Hovedstadens Letbane være ansvarlig for. Det betyder blandt andet, at selskabet ved hver anledning eller milepæl på byggeriet vil vurdere, om der er grobund for at kommunikere visionerne og fremtidsperspektiverne i forlængelse heraf. Eksempelvis kan færdiggørelsen af arbejdet i et område bruges som anledning til at fortælle, hvordan området kommer til at se ud i fremtiden.

Ud over kommunikation omkring milepæle vil Hovedstadens Letbane have konstant fokus på at synliggøre projektets fordele over for de forskellige målgrupper. Hovedstadens Letbane vil med en fast frekvens sikre, at der udarbejdes letbanehistorier og produceres materiale, som kan bruges i den eksterne kommunikation. Indsatserne koordineres med ejerkredsen, og det besluttet fra gang til gang, hvem fra ejerkredsen eller selskabet som skal præsentere historien udadtil. Det er selskabets vurdering, at denne type arbejde kræver en målrettet indsats, god planlægning og løbende eksekvering af historier.

Følgende er eksempler på aktiviteter og materialer, som Hovedstadens Letbane vil kunne producere til brug for visionskommunikation:

- Løbende pressemeddelelser og pressekontakt vedr. de gode historier om letbanen. HL planlægger og giver en platform for udtalelser fra eksempelvis borgmestre/regionsrådsformand/virksomhedsledere mv.
- Film og visualiseringer, som kan distribueres via pressen, hjemmesider, sociale medier mv.
- Udbygning af dinletbane.dk med billeder, visualiseringer og cases fra området
- Visionsskilte langs vejen



I forbindelse med pressesager af særlig væsentlig betydning, eksempelvis ved håndtering af kritiske pressesager eller større presselanceringer, er der behov for, at selskabet hurtigt kan komme i kontakt med personer i ejerkredsen, der med kort varsel kan træffe beslutninger om pressehåndteringen og/eller afstemme denne med relevante parter internt i kommunen eller regionen. Det foreslås, at kommunaldirektørkredsen udpeger en ansvarlig til at deltage i dette arbejde.

Forudsætninger for, at HL kan løse opgaven

For at Hovedstadens Letbane kan løfte opgaven, er der en række forudsætninger, som ejerkredsen vil skulle tiltræde:

- [Det skal prioriteres at skabe grundlag for, at HL får adgang til at sende digital post direkte ud til naboer og borgere, eller at kommunerne og regionen stiller deres tekniske løsning og ressourcer til rådighed til udsendelse, såfremt selskabet ikke kan få mulighed herfor].
- Selskabet skal have direkte adgang til en person hos kommunen/regionen, som har et godt overblik over de dagsordener i kommunen/regionen, som er relevante i letbanesammenhæng. Personen skal kunne klæde selskabet på i forhold til ønsker og budskaber, give kvalificeret feedback og sikre hurtig godkendelse af materiale.
- I forlængelse heraf anbefales det at nedsætte en administrativ gruppe udpeget af Kommunaldirektørforum, som kan tage sig af "særlige sager". Gruppen skal bestå af repræsentanter på tværs af ejerkredsen, som kan afstemme beslutninger og reagere hurtigt ved særlige sager, fx pressesager.
- Kommunikationsgruppen fastholdes for at sikre en fast og løbende dialog mellem Hovedstadens Letbane og kommunernes og regionens kommunikationsfolk. Dermed sikres den fornødne mulighed for løbende sparring mellem ejerne og Hovedstadens Letbane.
- Da der er stor efterspørgsel på oplæg om letbanen, vil der som udgangspunkt blive tale om deltagelse i møder med borgere og virksomheder, mens interne oplæg for ejerkredsens forvaltninger vil blive nedprioriteret. Som udgangspunkt vil møder med virksomheder og borgere blive planlagt og afholdt i samarbejde med den relevante kommune. Hvis Hovedstadens Letbane oplever et stigende behov, som er svært at imødekomme, vil dette blive taget op og drøftet med ejerkredsen.

Ressourcetræk

For at kunne løfte den ekstra kommunikationsopgave vil Hovedstadens Letbane have brug for flere ressourcer end med den nuværende opgavefordeling, særligt i form af medarbejdere, som kan have dialog med borgere, erhvervsliv, ejerkreds og presse samt arbejde med medier/producere materiale.

Selskabet vurderer, at opgaven vil kunne løses med 2-3 årsværk mere i anlægsfasen samt et tilhørende aktivitetsbudget på ca. 0,5 mio. kr. årligt.

Input fra Borgermøde 28.01.2019

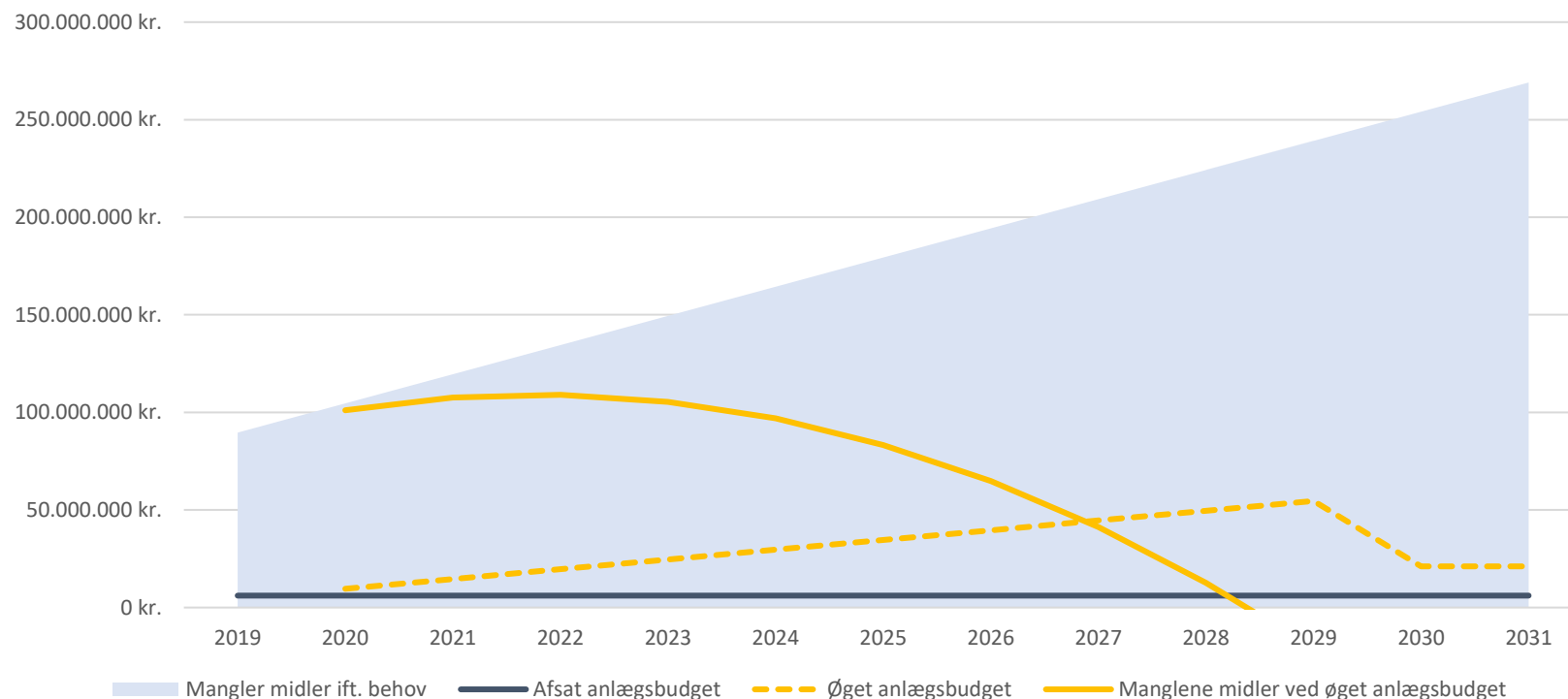
Hvert kryds refererer til et input fra en borger eller en gruppe. Input er indsamlet via fortrykte kort og noter fra forvaltningens medarbejdere.

Temaer		Buddinge vej	Centrum Erhverv	Centrum beboere	Fortunby, DTU, Lundtofte	Noter
Parkering						
	Reserve P-pladser	xxxxxx	xx	xx	x	Kan beboere få en særlig licens/parkeringshus ? Kommunen bør sikre parkering for beboere.
	Pendler parkering	x	xxx		x	Pendlerparkering i Centrum og ved Lundtofteparken til nordfra kommende pendlere til letbanen.
	tilbyd by-cykler		xx			
	Taxa til Scandic		xx			
Info anlægsarbejde		xxxxxxxx xxxxx	xxxx	xxxxxx	x	
	støj	xxxxxx		xx	x	
	personlig og direkte henvendelse til hvert enkelt husstand	x				
	vibrationer	x				
	arb. v/viadukten			x		
	tidsplaner			x		
	infostandere i centrum		x			
	omdeling i centrum		x			
Info om trafikpåvirkning		xxxxxxxx xxxxxx	xxxx	xxxxx		
	info + skiltning om alternative ruter	xxxxxxxx xx		xxxxxx	x	Undgå øget trafik på skoleveje
	sikring af bløde trafikanter			xx		
	tydelig skiltning af krydsning af anlægsarbejde	xx		xx		
	DSB, Movia	x				
	sikre mulighed for vareleveringer		xx			
	tiltag til imødegåelse af uvedkommende trafik på mindre veje (smutvejstrafik)					
	ønsker rundkørsel på Emil Pipers Vej	x				
Info om tid/sted/varighe		xxxxxxxx xxxxx	xxxx	xxxxxx	x	
	sikring af adgang til bolig - husk ældre	xx				
	grundig info om natarb.	xx		x	x	
Info på nettet		xxxxxxxx	xxxx	xxxxx		
	opdatering af www.dinletbane.dk/ltk	xx				

Temaer		Buddinge vej	Centrum Erhverv	Centrum beboere	Fortunby, DTU, Lundtofte	Noter
Søger selv på nettet		x	x	x		
Kunst/skiltning						
	udsmykning af byggepladshegn				x	
	butiksskilte		x			Synlighed for butikker bag byggepladshegn og afspærring.
Bygningsskader						
	registrering/erstatning?	xxxx				
Info via DGO			x			
Info på engelsk inkl. Trafik apps			xx		x	
Nødplan ved elnedbrug			x			Kritisk for alle erhvervsdrivende

	e-boks	interessentgruppe	hjemmeside	interessentgruppe	facebook	interessentgruppe	telefon *2	interessentgruppe	mail *3	interessentgruppe	sms-service	interessentgruppe	skiltning	interessentgruppe	omdeling *4	interessentgruppe	gadeplan *5	interessentgruppe
initiativ	LTK	1-2-3	LTK	1-2-3-4-5-6-7-8	LTK	1-2-3-4-5-6-7-8	LTK	1-2-3-4-5-6	LTK	1-2-3-4-5		1-2-3		4	LTK	1-2	LTK	1-2
	HL		HL				HL		HL		HL		HL				HL	
	Øvrige bygherrer												Øvrige bygherrer					
afsender	LTK	1-2-3	LTK	1-2-3-4-5-6-7-8	LTK	1-2-3-4-5-6-7-8	LTK	1-2-3-4-5-6	LTK	1-2-3-4-5		1-2-3	LTK	4	LTK	1-2	LTK	1-2
	(HL) *1		HL				HL		HL		HL		HL		HL		HL	
	(Øvrige bygherrer) *1												Øvrige bygherrer		Øvrige bygherrer			
	*1						*2		*3						*4		*5	
	(--) = medafsender, da LTK er den udførende part.						Både HL og LTK stiller direkte telefon til rådighed		Både HL og LTK stiller direkte mail til rådighed						LTK vil benytte sig af omdeling i centrum til erhvervsdrivende i gadeplan. HL og øvrige bygherrer vil benytte omdeling til borgere og erhverv når/hvis deres adgangsforhold ændres/begrænses midlertidigt.		LTK planlægger at være fysisk tilstede i gadeplan ved større tiltag, milepæle, etapeskift, events o.lign. HL har en bannerudstilling i Lyngby Storcenter på 1. sal.	

Bilag – Vejvedligeholdelse for kommunale veje, fortove og cykelstier



- Den lyseblå skravering viser det teoretiske behov, i forhold til manglende midler for at kunne vedligeholde de kommunale veje, fortove og cykelstier. Der er taget udgangspunkt i det år (2014), hvor bevillingen er blevet reduceret fra ca. 12 mio. årligt til 6 mio., samt de udgifter der skulle have været afsat for at opretholde anlæggenes tilstand svarende til 80% restlevetid i SAMKOMs analyse fra 2017. Det betyder, at der allerede i 2014 var afsat for få midler, svarende til en mangel på ca. 15 mio. kr. Efter at bevillingen er blevet reduceret er der en manglende vedligeholdelse i 2019 på 90 mio. kr.
- Den blå streg viser det nuværende årlige afsatte anlægsbudget, på 6 mio. kr.
- Den punkteret gule streg viser hvorledes et øget budget vil kunne genoprette den manglende vedligeholdelse på de kommunale veje, fortove og cykelstier. Den gule streg er således et udtryk for den positive udvikling, såfremt anlægsbudgettet øges.

FÆSTNINGSKANALEN

KOMMISSORIUM for styregruppen

Styregruppen er projektorganisationens besluttende myndighed og dens medlemmer er politikere fra Lyngby-Taarbæk Forsynings bestyrelse (LTF) og Lyngby-Taarbæk Kommunes kommunalbestyrelse (LTK), der bidrager med økonomi og ressourcer (medarbejdere) til projektets gennemførelse.

LTF er projektejer og hovedsponsor, hvis bestyrelsesformand er styregruppens formand og hvis direktør er gruppens sekretær. LTK er grundejer og projektets væsentligste myndighedspartner. Øvrige medlemmer med særligt sammenfaldende interesser kan optages, dersom gruppen finder det hensigtsmæssigt.

Det er styregruppens opgave at sikre, at projektet tilføres de aftalte økonomiske midler og nødvendige ressourcer.

Styregruppen tager beslutning om projektets kvalitet, overordnede tidsplan og ressourcer. Gruppen godkender budget, bidragsfordeling, dispositionsforslag, projektforslag, forprojekt osv.

Idet der ikke er tale om en egentlig delegering af ansvar fra LTF's bestyrelse og kommunalbestyrelsen, skal det derfor ved enhver beslutning vurderes, om beslutningen efterfølgende skal forelægges disse bestyrelser for at sikre dens gennemførelse.

Gruppens medlemmer skal være ambassadører for projektet i egen organisation.

Gruppen angiver retningslinier for håndtering af presse- og informationsaktiviteter.

Møder afholdes efter behov. Ethvert medlem kan anmode om, at der indkaldes til møde.

LTF's projektleder rapporterer til styregruppen om projektets fremdrift.

Vedtaget på det første styregruppemøde den 12. august 2014

Punkt 2

Status for Projekt Fæstningskanalen (Beslutning)

Resumé

Teknik- og Miljøudvalget har d. 1. november 2018 rejst en anmodning om at få en orientering fra Lyngby-Taarbæk Forsyning vedr. Fæstningskanalprojektet (LAR-projektet), med særlig fokus på økonomi og tidsplan. Lyngby-Taarbæk Forsyning har på foranledning fremsendt kommunen et notat (bilag). Notatet berører status angående økonomi og scenarier for de mulige videre skridt.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. orienteringen tages til efterretning
2. styregruppen anmodes om at forelægge forslag til den videre proces.

Sagsfremstilling

Forsyningens notat af 16-11-2018 (bilag) fremdrager elementer fra den oprindelige businesscase i 2012 (rådgiver Orbicon) og de efterfølgende dispositionsforslag i 2016 (rådgiver Rambøll) og 2018 (rådgiver Niras). Det beskrives, hvordan projektets forudsætninger og tekniske løsninger samt den tilhørende økonomi har udviklet sig. Prisen er steget fra i 2012 at være estimeret til at være 278 mio. kr til i seneste forslag at være 955 mio kr. En anlægsinvestering i den størrelsesorden angives at være en særdeles stor udfordring for Forsyningens økonomi. En gennemsnitsfamilie kan med det scenarie få en takststigning på ca. 600 kr over 20 år (fra 2.400 kr. til 3.000 kr.).

Niras anlægger en anden vurderingsteknik for økonomien og anvender en usikkerhedsberegning, der skal give større sikkerhed for prisen. Herudover medtages yderligere kloakanlæg, som angives ikke at være med i dispositionsforslaget fra 2016 fra Rambøll. Niras foreslår desuden alternative løsninger, som ændrer vandets vej til Øresund i stedet for Mølleåen.

Notatet beskriver den nuværende status og udfordringer samt behovet for beslutninger, der er nødvendige for at kunne fastsætte projektets økonomi og tidsplan. Der gives derfor ikke sikker angivelse af tidsplan, men det antages at et udbud af projektet i nogle scenarier vil kunne ske i 2020.

Lyngby-Taarbæk Forsyning opfordrer til, at styregruppen på det foreliggende grundlag drøfter det videre forløb for Projekt Fæstningskanalen og formulerer en indstilling til Lyngby-Taarbæk Forsynings bestyrelse og Kommunalbestyrelsen, herunder rammer for projektet, økonomi, tidsplan og organisering.

Forvaltningen vil i samarbejde med Forsyningen forberede et eller flere styregruppemøder. Fra Kommunalbestyrelsen deltager formændene for henholdsvis Teknik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Byplanudvalget.

Lovgrundlag

Ikke relevant

Økonomi

Der henvises til økonomi gennemgang i sagsfremstillingen.

Beslutningskompetence

Teknik og Miljøudvalget.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 5. december 2018

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Godkendt.

Bilag

- Notat om Projekt Fæstningskanal 9.0

Punkt 8

Status og videre forløb for projektet Åbning af Fæstningskanalen (Drøftelse)

Resumé

På baggrund af møde den 19. februar 2019 i styregruppen for projektet forelægges nu Lyngby-Taarbæk Forsynings (Forsyningsselskabets) forslag til proces for det videre forløb for projektet "Åbning af Fæstningskanalen" til drøftelse. Projektet skal afhjælpe problemer med udløb af spildevand til Mølleåen, oversvømmede kloakker i det centrale Lyngby og oversvømmelse omkring Fæstningskanalen ved skybrud. Det nye forslag benævnes "Plan 4, Alternativ 2" og foreslås opdelt i to forløb, Del 1 og Del 2.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Forsyningsselskabets forslag til projektløsning og proces for "Plan 4, Alternativ 2" og forslaget om at opdele processen i to forløb drøftes.

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på mødet den 5. december 2018 på punkt 2, *Status for projekt Fæstningskanalen*, at anmode styregruppen for projektet om at forelægge et forslag til den videre proces. Det rådgivende ingeniørfirma, Niras, har i 2018 præsenteret et dispositionsforslag for projektet for Forsyningen. Niras har nu på vegne af Forsyningen givet et forslag til proces, som styregruppen har behandlet på møde den 19. februar 2019. Fra styregruppemødet vedlægges til udvalgets drøftelse et notat om forløbet hidtil (bilag), resume af dispositionsforslag (bilag) samt indstillingsnotat (bilag) samt udkast til referat (bilag), som godkendes på næstfølgende møde. Styregruppen foreslår, at det videre arbejde skal tage udgangspunkt i det scenarie, Forsyningen benævner "Plan 4 Alternativ 2", og at projektet deles op i en "Del 1" og "Del 2", som beskrives kort nedenfor. Projektet foreslås opdelt for at realisere projektets første del med den økonomi, der er godkendt af Forsyningens bestyrelse i 2016. Der er i projektet taget stilling til, hvilke dele af oplandet, der kan tilsluttes Fæstningskanalen i hhv. Del1 og Del2.

Plan 4 Alternativ 2

Denne plan indebærer, at vandet i Fæstningskanalen løber af sig selv fra både den østlige og vestlige ende og mødes på midten ved Cirkuspladsen. Herfra pumpes vandet i trykledning mod øst og videre mod nord, langs Helsingørsmotorvejen og ud til Øresund.

Del 1

I Del 1 etableres Fæstningskanalen mellem Toftebæksvej og Klampenborgvej (Kanalparken) samt det første af 4 åbne bassiner øst for Klampenborgvej i Ermelundskilen, svarende til ca. 1/6 af strækningen i Ermelundskilen. Dernæst etableres strækningen mellem Lyngby Hovedgade og Toftebæksvej. I forbindelse med etablering af det første bassin i Ermelundskilen vil forsyningen ansøge fredningsmyndighederne om at flytte/reetablere samtlige kolonihaver som ét samlet delprojekt. Forsyningen etablerer separate rørsystemer til regnvand og spildevand i de tilknyttede oplande.

Del 2

Regnvandet fra oplandene syd for S-banen, Buddinge-kvarteret og kvarteret omkring Christian X's Alle tilsluttes Fæstningskanalen i Del 2. Ligeledes åbnes resten af Fæstningskanalen i Ermelundskilen. Del 2 er p.t. kun overfladisk beskrevet.

Uafhængigt af ovenstående forløb vil Forsyningen lægge separate regn- og spildevandsledninger i Buddingevej i forbindelse med ledningsarbejde inden etablering af Letbanen.

**Udskrift
af
forhandlingsprotokollen for Teknik- og Miljøudvalget 2018-2021
Mødet den 13. marts 2019**

side 2 af 2

Forudsætninger

Plan 4, Alternativ 2 forudsætter, at Kommunalbestyrelsen pålægger private og offentlige grundejere inden for de aktuelle oplande at adskille regnvand og spildevand og at lede regnvandet til Fæstningskanalen. Forsyningsselskabet vurderer, at det vil blive aktuelt om 10-15 år.

Lokalplan og miljøvurdering

Niras har vurderet, at projektet holder sig inden for den pr. december 2017 vedtagne lokalplan, hvorimod projektændringen, hvor vandet nu ledes til Øresund, vil kræve at projektet screenes igen efter reglerne om miljøvurdering af projekter. Der skal derfor muligvis udarbejdes fornyet tilladelse til erstatning for den pr. december 2017 meddelte VVM-tilladelse. Forvaltningen vil se nærmere på dette, når projektet er yderligere beskrevet.

Økonomisk vil en realisering af "Plan 4 Alternativ 2 Del 1" holde sig inden for den budgetramme på 439 mio. kr., som blev godkendt af forsyningsselskabets bestyrelse d. 20. september 2016.

Videre proces

På baggrund af udvalgets drøftelse vil forvaltningen forelægge en sag til behandling i april 2019 i Teknik- og Miljøudvalget, Byplanudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, hvor en principbeslutning til Forsyningens videre arbejde kan tilkendes.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 13. marts 2019

Drøftet.

Udvalget bemærker, at forvaltningen forelægger en sag til beslutning april 2019.

På baggrund af udvalgets drøftelse, forudsætter udvalget, forud for behandling af beslutningssagen, en detaljeret redegørelse inkl. økonomi for elementerne i projektet med henblik på en mulig billiggørelse af det samlede projekt vedr. mål opfyldelse for spildevandssikring.

Bilag

- Notat Projekt Fæstningskanalen – forløb
- Dispositionsforslag – Resume
- Strategi og indstilling
- Referat Styregruppemøde d. 19. februar 2019 - UDKAST

Bilag 1

Foranalyse 2012 (Business Case)

De 3 scenarier har til formål at sammenligne grundlæggende forskellige løsninger.

Anlægsoverslag er baseret på en overordnet strategiplan for tilpasning af hele kloaksystemet, hvor Fæstningskanalen udgør en mindre del.

Overslaget indeholder ikke omkostninger til projektering, rådgivning etc.

Scenarie 2 anbefales.

	Præmis	Beskrivelse	Virkemidler	Målopfyldelse	Anlægsoverslag
Scenarie 1	Reduktion af overløb fra bassin Stades Krog. Serviceniveau 5/10 år - separat/fælles.	Udbygning af det eksisterende fællessystem.	Større rørdimensioner. Udbygning af bassin ved Stades Krog. Ingen Fæstningskanal.	Fuldt ud.	449 mio. kr.
Scenarie 2	- II -	Reetablering af Fæstningskanalen. Udledning til Mølleåen.	Regnvand separeres fra spildevand. Fæstningskanalen åbnes og anvendes som regnvandsbassin. Udløb til Mølleåen.	- II -	278 mio. kr.
Scenarie 3	- II -	Reetablering af Fæstningskanalen. Udledning til renseanlæg Lundtofte.	Regnvand separeres fra spildevand. Fæstningskanalen åbnes og anvendes som regnvandsbassin. Udløb til renseanlæg Lundtofte.	- II -	278 mio. kr.

Dispositionsforslag Rambøll 2016

På baggrund af Planforslag 3 godkendte bestyrelsen for LTF 20. september 2016 en budgetramme på 439 mio. kr.

Fremkommer ved 390 mio. kr. fradraget letbane ved fæstningskanalen (25 mio. kr.) og tillagt rådgivning mv. (74 mio. kr.) i alt 439 mio. kr.

LTF har tilpasset indsats og økonomi vedr. fællessystem, fordi der i forvejen afsættes midler til ordinær renovering af kloaksystemet.

Usikkerhed: Rambølls anlægsoverslag er tillagt 40 % usikkerhed.

580 mio. kr. + 40 % = 812 mio. kr.

	Præmis	Beskrivelse	Virkemidler	Målopfyldelse	Anlægsoverslag
Planforslag 1	Reduktion af overløb fra bassin Stades Krog til max 250 m ³ /red.ha. Serviceniveau 5/10 år - separat/fælles. Skybrudssikring.	Reetablering af Fæstningskanalen. Udledning til Mølleåen.	Regnvand separeres fra spildevand. Fæstningskanalen åbnes og anvendes som regnvandsbassin. Udbygning bassin Stades Krog 1.500 m ³ . Opdimensionering af fællessystem 19 km. Frivillig frakobling regnvand private 20 ha. Udløb til Mølleåen.	Fuldt ud.	812 mio. kr. (232 mio.kr.) 580 mio.kr
Planforslag 2	- II -	Reetablering af Fæstningskanalen. Udledning til Mølleåen.	Regnvand separeres fra spildevand. Fæstningskanalen åbnes og anvendes som regnvandsbassin. Udbygning bassin Stades Krog 200 m ³ . Opdimensionering af fællessystem 13 km. Påbud frakobling regnvand private 74 ha. Udløb til Mølleåen.	Fuldt ud.	679 mio. kr. (194 mio.kr.) 485 mio.kr
Planforslag 1 (korrigeret)	- II -	Reetablering af Fæstningskanalen. Udledning til Mølleåen.	Som 1 men budget reduceret af LTF vedr. opdimensionering af fællessystem.	Fuldt ud.	588 mio. kr. (168 mio.kr) 420 mio.kr
Planforslag 2 (korrigeret)	- II -	Reetablering af Fæstningskanalen. Udledning til Mølleåen.	Som 2 men budget reduceret af LTF vedr. opdimensionering af fællessystem.	Fuldt ud.	501 mio. kr. (143 mio.kr) 358 mio.kr
Planforslag 3	- II -	Reetablering af Fæstningskanalen Udledning til Mølleåen.	Som 2 men uden opdimensionering af fællessystem, som afventer virkning af de øvrige tiltag og bassin ved Stades Krog.	Afventer effekt.	390 mio. kr. (111 mio.kr) 279 mio.kr

Dispositionsforslag NIRAS 2018

Styregruppen indstiller i 2019 dispositionsforslaget godkendt på det foreliggende grundlag undtaget anbefaling af udarbejdelse af projektforslag for løsning benævnt "Plan 4".

Anlægsoverslag på 893 mio. kr. skal tillægges udgift til rådgivning mv. (ikke beregnet men skønsmæssigt 10%).

NIRAS planforslag 4 (893 mio. kr.) svarer næsten til Rambølls planforslag 1 på (812 mio. kr.), som bestyrelsen ikke valgte at gå videre med.

Planforslag 4 Alternativ A2 valgte styregruppen at arbejde videre med.

Usikkerhed:

Anlægsoverslag er baseret på successiv kalkulation med tillæg på 2 gange spredningen + 30 % usikkerhed. Samlet set en lidt større usikkerhed end Rambøll.

Successiv kalkulation er en beregning, som indeholder enkeltelementer og enhedspriser og en statistisk modelberegning, som erfaringsmæssigt giver en sikkerhed på 97 % for at udførelsessummen kan overholdes. I det her tilfælde er der så yderligere lagt 30 % på. Således : Anlægspris tillagt 2 gange spredningen gange 1,30 = anlægsoverslag.

	Præmis	Beskrivelse	Virkemidler	Målopfyldelse	Anlægsoverslag
Planforslag 4	Reduktion af overløb fra bassin Stades Krog til max 250 m3/red.ha. Serviceniveau 5/10 år - separat/fælles. Skybrudssikring.	Reetablering af Fæstningskanalen. Udledning til Mølleåen.	Regnvand separeres fra spildevand. Fæstningskanalen åbnes og anvendes som regnvandsbassin. Udbygning bassin Stades Krog 2.000 m3. Frivillig frakobling regnvand private 40-50%. Udløb til Mølleåen.	Fuldt ud til 2050. Herefter forudsætter målopfyldelse iværksættelse af A1 eller A2 og påbud om fraseparering.	893 mio. kr. (255 mio.kr) 638 mio.kr
Alternativ A1	- II -	Reetablering af Fæstningskanalen. Udledning til Øresund.	Regnvand separeres fra spildevand. Fæstningskanalen åbnes og anvendes som regnvandsbassin. Vandet ledes fra vest mod øst og pumpes til Øresund. Udbygning bassin Stades Krog 2.000 m3. Frivillig frakobling regnvand private 40-50%. Udløb til Øresund.	Fuldt ud til 2050. Herefter forudsætter målopfyldelse iværksættelse af påbud om fraseparering.	951 mio. kr. (272 mio.kr.) 679 mio.kr
Alternativ A2	- II -	Reetablering af Fæstningskanalen. Udledning til Øresund.	Regnvand separeres fra spildevand. Fæstningskanalen åbnes og anvendes som regnvandsbassin. Vandet ledes mod midten og pumpes til Øresund. Udbygning bassin Stades Krog 2.000 m3. Frivillig frakobling regnvand private 40-50%. Udløb til Øresund.	Fuldt ud til 2050. Herefter forudsætter målopfyldelse iværksættelse af påbud om fraseparering.	912 mio. kr. (260 mio.kr.) 652 mio.kr.

Anbefaling fra Styregruppen 2019

Anlægsoverslag på 471 mio. kr. er den godkendte budgettramme 2016 på 439 mio. kr. fremskrevet og tillagt realiseret budget før 2016.

Anbefalingen tager udgangspunkt i, at der er tale om et uhyre kompleks projekt, hvor indsats og effekt er vanskelig at forudsige.

Derfor anbefales kun at igangsætte del 1 svarende til den godkendte budgettramme.

Del 2 udestår, indtil effekten af del 1 er kendt.

	Præmis	Beskrivelse	Virkemidler	Målopfyldelse	Anlægsoverslag
Del 1	Reduktion af overløb fra bassin Stades Krog til max 250 m ³ /red.ha. Serviceniveau 5/10 år - separat/fælles. Skybrudssikring.	Udgangspunkt planforslag 4 alternativ A2 dog kun delmængde.	Regnvand separeres fra spildevand øst for banen. Fæstningskanalen etape 1, 2 og del af 3 åbnes og anvendes som regnvandsbassin. Udbygning bassin Stades Krog 2.000 m ³ . Udløb til Øresund.	Overløb fra bassin Stades Krog og serviceniveau opfyldt ca. 50%. Skybrudssikring opfyldt.	471 mio. kr. (135 mio.kr.) 336 mio.kr.
Del 2	-	Som planforslag 4 alternativ A2 dog 2. del.	Afventer del 1.	-	-

Genåbning af Fæstningskanalen

– et klimaprojekt på vej for Lyngbys centrum

Klimaforandringerne giver større nedbørsmængder og samtidig flere kraftige regnskyl. Det udfordrer vores kloaksystemer, og i Lyngbys centrum har vi flere gange oplevet oversvømmede kældre og veje, ligesom Mølleåen også bliver forurennet med spildevand fra overløb.

Lyngbys centrum har mange boliger, handelsliv og infrastruktur og dermed store værdier, som påvirkes negativt ved oversvømmelser. Området er derfor udpeget som et indsatsområde i Lyngby-Taarbæk Kommunes klimatilpasningsplan.

Fæstningskanalen som regnvandsbassin

Den historiske Fæstningskanal i Lyngby er udpeget som en del af løsningen på udfordringerne med de øgede regnmængder. Ved at omdanne den nu tørlagte Fæstningskanal til regnvandsbassin genskaber vi et historisk mindesmærke, og samtidig løser vi et af fremtidens problemer. Hertil kommer, at Lyngbys centrum får et nyt og attraktivt element i bybilledet, da vand skaber liv.

Grunden til, at regnvandet skal i regnvandsbassin før udledning, er dels for at sikre et jævnt afløb videre i systemet og dels behovet for at bundfælde uønsket materiale inden udløb til miljøet.

Fæstningskanalen er den oplagte løsning af den simple grund, at der i Lyngbys centrum ikke er mange ubebyggede kvadratmeter, hvor man kan anlægge bassiner med tilstrækkelig kapacitet.

Kloaknettet

En stor del af kloaknettet er såkaldt fælleskloak. Det betyder, at spildevand og regnvand blandes i samme rør og ledes til renseanlægget Mølleåværket. Fælleskloakken overbelastes under kraftige regnskyl, og der kan opstå overløb og oversvømmelser med opspædet spildevand – det vil sige spildevand, der er fortyndet af regnvand.

I klimaprojektet med genåbning af Fæstningskanalen er tanken at separere regnvand fra spildevand ved at lægge særskilte ledninger, der kan lede regnvandet til Fæstningskanalen. På den måde påvirkes spildevandskloakken ikke så meget ved regnskyl, og eventuelle overløb og oversvømmelser vil være med regnvand i stedet for spildevand.

Fra Fæstningskanalen vil regnvandet blive ledt til Øresund i samme ledning som det rensede vand fra Mølleåværket.

Målene

Planen for at klimatilpasse Lyngbys centrum tager afsæt i 3 mål:

1. Reducering af opspædet spildevand fra overløb til Mølleåen.
2. Reducering af opstuvning af regnvand til terræn til maksimalt hvert 5. år og for fælleskloak hvert 10. år.
3. Sikre centrum mod skybrud, så der kun opstår oversvømmelse 1 gang på 100 år.

Klimaprojektet

Genåbningen af Fæstningskanalen til regnvandsbassin er et stort og meget komplekst projekt.

For det første er Fæstningskanalen et fredet fortidsminde, så der er mange formelle krav til kanalens udformning.

For det andet kræver det et stort analysearbejde at kortlægge, hvor meget vand, der kan ledes til kanalen ved forskellige løsninger, og hvor det skal komme fra for at opfylde målene.

Derfor har forsyningen haft flere rådgivende ingeniørfirmaer til at komme med bud på, hvordan projektet kan skrues sammen, og hvad det kommer til at koste.

I 2016 udarbejdede Rambøll 2 forskellige planforslag. Lyngby-Taarbæk Forsynings bestyrelse valgte at arbejde videre med et af forslagene. Bestyrelsen godkendte herefter en budgetramme på 439 mio. kr. til et justeret forslag med separering af regnvand, etableringen af Fæstningskanalen som regnvandsbassin og udskyde renovering af det resterende fællessystem. Valget om at udskyde denne renovering skyldtes dels, at det skulle håndteres i forbindelse med den løbende renovering af kloaksystemet og dels for at afvente effekten af de første investeringer.

Elementer i Rambølls dispositionsforslag blev senere ændret af kommunalbestyrelsen, der ikke ønskede at udstede påbud til private grundejere om frakobling af regnvand. Hermed faldt en del af forudsætningerne for projektet.

På den baggrund udarbejdede NIRAS nye planforslag, hvor økonomien samtidig var udregnet mere præcist. NIRAS udarbejdede et planforslag, hvor regnvand ledes til Mølleåen og to alternativer, hvor regnvandet ledes til Øresund.

Det umiddelbart mest hensigtsmæssige planforslag med udledning af regnvand til Øresund har et anlægsoverslag på 912 mio. kr. Udover etableringen af Fæstningskanalen er også inkluderet

arbejdet med at fraseparere regnvand i et stort opland til Fæstningskanalen. Oplandet er udvidet i forhold til Rambølls planforslag, fordi kommunalbestyrelsen ikke ønsker påbud om frakobling.

Alternativer til genåbning af Fæstningskanalen

Et projekt til i omegnen af en mia. kr. for klimatilpasning af Lyngbys centrum rejser naturligt spørgsmål som

- Er der andre muligheder?
- Er det nødvendigt?
- Kan det gøres billigere?

Hvis vi skal reducere risikoen for oversvømmede kældre og veje i Lyngbys centrum og overløb til Mølleåen, skal der gøres noget ved kloaksystemet. Klimaforandringernes kraftigere regnskyl udfordrer allerede nu kloakledningerne i området, og det bliver kun værre de kommende år.

Udover at oversvømmelser er irriterende, koster de også samfundet store beløb i skader, erstatninger og tabt fortjeneste.

Oversvømmelser opstår, når kloaksystemet ikke kan lede de store vandmængder væk hurtigt nok, og når renseanlægget ikke kan følge med.

Så hvis man skal undgå problemer med oversvømmelser, skal man enten tilbageholde vandet, så kloaknettet ikke bliver overbelastet, eller også skal kloaksystemet og renseanlægget have så stor kapacitet, at de kan klare spidsbelastninger ved kraftige regnskyl.

I 2012 fik Lyngby-Taarbæk Forsyning udarbejdet en business case med et overslag over, hvad etablering af Fæstningskanalen og en udvidelse af kloaknettet ville koste.

Business casen viste, at udvidelsen af kloaknettet ville være cirka 60 procent dyrere end genåbning af Fæstningskanalen.

Selvom business casen ikke er fuldstændig, vurderes Fæstningskanalsprojektet som den billigste løsning.

Processen

Projektets styregruppe, som består af repræsentanter fra kommunalbestyrelsen og forsyningens bestyrelse, anbefalede på et møde i februar 2019 at dele projektet op i to dele. Tanken er at igangsætte del 1 og vurdere løbende på effekten af de gennemførte tiltag inden del 2 nærmere fastlægges. Budgettet for del 1 er det oprindelige på 439 mio. kr. tillagt prisfremskrivninger, tidligere forbrug til analyser m.m. i alt 471 mio. kr.

Merprisen i forhold til den godkendte ramme indeholder også, at vandet udledes til Øresund i stedet for Mølleåen. I Rambølls planforslag blev regnvandet fra Fæstningskanalen udledt til

Mølleåen. Det kræver bedre rensning af vandet, og derfor skal det være i Fæstningskanalen i længere tid.

Pga. forventning om øgede regnmængder vil kapaciteten i Fæstningskanalen fra 2050 ikke være stor nok til udledning til Mølleåen, og derfor skulle regnvandet fra Fæstningskanalen senest i 2050 ledes til Øresund. Projektet indeholder således en fremtidssikring og optimering ved at etablere ledningen til Øresund med det samme.

Styregruppens anbefaling er sendt til behandling i kommunalbestyrelsen i Lyngby-Taarbæk Kommune og bestyrelsen for Lyngby-Taarbæk Forsyning. Efterfølgende skal bestyrelsen i Lyngby-Taarbæk Forsyning godkende budgetrammen, så projektets formelt kan sættes i gang.

Anbefalingen fra styregruppen

Som grundlag for styregruppens anbefaling foreligger "Notat Åbning af Fæstningskanalen – Strategi og indstilling" 1. februar 2019. Notatet indeholder en kort gennemgang af

- Forudsætninger
- Indstilling af del 1
 - faser
 - opfyldelse af mål efter del 1
 - økonomi for de enkelte faser
- Alternative løsninger
- Beskrivelse af del 2

For at anskueliggøre styregruppens anbefaling er udarbejdet vedhæftede plancher med beskrivelser af de enkelte afgrænsede faser.

Bilag

1. Notat Åbning af Fæstningskanal Strategi og indstilling, 1. februar 2019
2. Plancher 28. marts 2019

Genåbning af Fæstningskanalen

– et klimaprojekt på vej for Lyngbys centrum

Indledning

”Klimaforandringer står højt på samfundets dagsorden både globalt, nationalt og lokalt, og handling er nødvendig på alle niveauer. Det forventes, at vi fremover vil opleve mildere vintre, mere regn om vinteren og mindre regn om sommeren; om sommeren vil der komme flere tørkeperioder og flere kraftige regnskyl. I Lyngby-Taarbæk Kommune har vi allerede oplevet kraftige skybrud flere gange, der så sent som i somrene i 2007, 2010 og 2011 satte dele af kommunen under vand.”

Sådan indledes Klimatilpasningsplanen for Lyngby-Taarbæk Kommune. Kortlægningen af oversvømmelsesrisikoen og værdien af denne viser med tydelighed, at det centrale Lyngby er et af de mest påvirkede områder i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Det fremgår videre af Lyngby-Taarbæk Kommunes spildevandsplan, at ved reetablering af en del af det 125 år gamle oversvømmelsesplanlæg til Københavns Befæstning som et langstrakt regnvandsbassin, kan der på en økonomisk attraktiv måde tages hånd om stadig kraftigere skybrud og EU's vandrammedirektiv med skærpede miljøkrav til søer og vandløb. Derfor skal der gøres en større indsats for at overløb fra kloakken og separatkloakeret regnvand ikke forurener Lyngby Sø og Mølleåen.

Et klimaprojekt for Lyngby centrum

Lyngby-Taarbæk Kommune og Lyngby-Taarbæk Forsyning har arbejdet med en løsning på klimaudfordringerne i Lyngby centrum med en business case fra 2012 og dispositionsforslag fra 2016 opdateret i 2017. Bilag 1 indeholder en oversigt over forløbet med tid, mål, beskrivelser, virkemidler, målopfyldelse og anlægsoverslag.

Dispositionsforslaget fra 2017 tager udgangspunkt i en opfyldelse af kommunens servicemål for vand på terræn i Lyngby centrum og opland, overløb fra bassin ved Stades Krog og sikring mod skybrud i Lyngby centrum. En præmis for projektet er, at det alene er vand fra vej og pladser, som separeres fra spildevandsledninger. Den samlede anlægssum for det anbefalede projekt er 912 mio. kr. Dertil skal lægges udgifter til bl.a. rådgivning anslået 8-10 %.

Styregruppen for Åbning af Fæstningskanalen behandlede sagen på møde den 19. februar 2019 og anbefalede dispositionsforslaget godkendt med den korrektion, at projektet gennemføres efter en nærmere fastsat strategi.

Denne strategi tager udgangspunkt i en erkendelse af, at projektet er stort, består af elementer som er indbyrdes afhængige, effekten af de enkelte elementer ikke præcist kan forudsiges og udgiften forbundet med usikkerhed. Strategien beskrives i plancher i bilag 2 - del 1 i 5 faser og del 2 i oversigt således:

Del 1	År		Anlægsoverslag
Fase 1	2020-	Udarbejdelse af projektforslag	Rådgiverhonorar
	2021	Flytning af kolonihaver	10 mio. kr.
Fase 2	2022-	Fæstningskanal etape 2 og del af 3	131 mio. kr.
	2025	Opland 4 og 5	74 mio. kr.
		Pumpestation og pumpeledning (Øresund)	18 mio. kr.
Fase 3	2025	Opland 8, 9 og 10	13 mio. kr.
Fase 4	2025-	Fæstningskanal etape 1	80 mio. kr.
	2028	Opland 3, 6 og 7	45 mio. kr.
Fase 5	2029-	Stades Krog bassinudvidelse	31 mio. kr.
	2030		
I alt			402 mio. kr.
Del 2			
	2031-	Udarbejdelse af projektforslag	Rådgiverhonorar
	2040	Fæstningskanal restdel af etape 3	164 mio. kr.
		Opland 1 og 2	299 mio. kr.
I alt			463 mio. kr.
Letbanen	2019-	Renovering og separering af kloaknet	47 mio. kr.
	2022	Løses i et særskilt projekt	
Total			912 mio. kr.

Bemærkninger

Alene projektet størrelse og status som dispositionsforslag giver anledning til en række bemærkninger.

Hvilken status har projektet som dispositionsforslag?

Et dispositionsforslag er et motiveret forslag til opgavens løsning på grundlag af et godkendt anlægsprogram. Dispositionsforslaget indeholder en beskrivelse af forslagens forudsætninger, den æstetiske idé, funktioner, bæredygtighed og herunder også forslag til overordnet materialevalg, anlægstekniske principper. Et dispositionsforslag efterfølges normalt af et projektforslag med en styrende anlægøkonomi.

Beregning af anlægsoverslag i det foreliggende dispositionsforslag indeholder en særlig beregning af usikkerhed svarende til ca. 40 %:

Dispositionsforslag	Beregning	652 mio. kr.
	Usikkerhed	260 mio. kr.
	Anlægsudgift i alt	912 mio. kr.

Er det muligt at billiggøre projektet?

Det er naturligt at spørge til muligheden for at billiggøre et projekt som er stort og indeholder mange elementer. Indledningsvis vurderes det foreliggende dispositionsforslag at indeholde konventionelle løsninger beregnet efter erfaringer og kendte priser på f.eks. håndtering af jord. Skal der ændres radikalt på disse beregninger kan overvejes helt nye metoder, anlægstyper m.v.

Følgende elementer kan indgå i overvejelserne i om billiggørelse af det aktuelle projekt:

Element	Økonomi	Bemærkning
Kolonihaverne	10 mio. kr.	3 kolonihaver (af i alt 42) berøres af del 1 i styregruppens anbefaling. Kolonihaverne skal først flyttes, når den resterende del af Fæstningskanalens etape 3 skal færdiggøres efter 2030. Siden ideen om at flytte kolonihaverne blev lanceret er vedligeholdelsen af kolonihavehusene faldet i standard. Grundejerforeningen HF Ermelund har en forventning om en snarlig afklaring.
Fæstningskanalen etape 2	96 mio. kr.	Etapen 2 er planlagt som et rørlagt bassin og åbent spejlbasin til oppumpet grundvand. Løsningen er anerkendt af Slots- og Kulturstyrelsen. Ændring af denne løsning kræver således ny forhandling. Udgiften ved en løsning med spejlbasin kontra åbent bassin er ikke nærmere beregnet. En hurtig vurdering er, at udgiften til selve spejlbasinets dæk går op med de væsentlige terrænmæssige arbejder, der er forbundet med et åbent bassin med henvisning til de byplanmæssige overvejelser.
Bassin ved Stades Krog	31 mio. kr.	Udvidelsen af bassinet ved Stades Krog afventer virkningen af de første 4 faser i anbefalingen. Først herefter er det muligt at dimensionere det korrekt. Det er tydeligvis en mulighed at udsætte denne del, til effekterne af de øvrige investeringer er kendte.
Renovering (Letbanen)	47 mio. kr.	Håndtering af kloaksystem i forbindelse med etablering af letbanen håndteres i et særskilt projekt. Beregningen på 47 mio. kr. er alene for Lyngby centrum og opland. Letbaneprojektet går videre end det. Denne ramme på 47 mio. kr. som indgår i Del 2, er således allerede afholdt, ud af de 912 mio.kr. Effekten af separering af resten tracéet som gennemføres i forbindelse med Letbanen, er vanskelig at kapitalisere for nærværende. Bl.a. for at sikre serviceniveauet ved letbanen er valgt løsninger med separering af regnvand fra spildevand. Den ekstravolumen kloaksystemet

		derved får, har en positiv virkning på både serviceniveau med vand på terræn i området og overløb fra bassin ved Stades Krog. Som nævnt ovenfor.
Udvidelse af fælleskloak - kontra separering af regnvand og spildevand		I business casen fra 2012 er det vurderet som væsentligt dyrere at udbygge fællessystem kontra separering. Dertil kommer, at mere vand vil nå frem til Mølleåen renseanlæg, som i dag er fuldbelastet under regn. Udgiften, som skal lægges til for en udbygning af renseanlægget, er ikke foretaget, og den begrænsende faktor for en udbygning af renseanlægget kan vise sig at være fredningsbestemmelser, som begrænser en udbygning. Seneste udvidelse på ca. 15 % kostede yderligere 115 mio.kr.
Afkobling af regnvand – betydning for kapacitet for renseanlæg.		Den løbende separering af regnvand fra spildevand har en positiv betydning for renseanlæggets det nuværende kloaksystems kapacitet. Der foreligger ingen beregninger f.eks. som nøgletal. Men det kan betyde færre investeringer på renseanlægget i forbindelse med kommunens udvikling med flere borgere og flere erhvervsvirksomheder.
Påbud om separering ved private matrikler -		Der er ingen tvivl om, at målet med overløb fra bassin Stades Krog kan overholdes med et væsentligt mindre opland, som kræves separeret. Med styregruppens anbefaling vil en projektbeskrivelse med beregning blive aktuel i løbet af del 1.
VVM -		Projektet, som det forelå oprindeligt med udløb fra Fæstningskanalen til Mølleåen, har en VVM-godkendelse. Ændres udløbet til Øresund, skal som minimum en løsning VVM screenes. Skal der gennemføres en ny VVM-procedure, skal det medtages i tidsplanen med 1-1½ år. Det kan i nogen omfang foregå parallelt med gennemførelse af andre opgaver ved projektet. Ændringen vurderes ikke at give øgede negative påvirkningen af miljøet.

Betydning for taksten

I Notat Projekt Fæstningskanalen Status og det videre forløb af 16. november 2018, som forelå som bilag til Teknik- og Miljøudvalgets behandling af Fæstningskanalen i december 2018 og styregruppens møde den 19. februar 2019 fremgik:

”Det aktuelle vandaflædningsbidrag i Lyngby-Taarbæk Kommune er 29,48 kr./m³ inkl. moms. Som illustration af konsekvenserne af projektets gennemførelse ved valg af en løsning på i størrelsesorden 900 mio. kr. vil det påvirke taksten med 0,40 kr./m³ i det 1. år, ved en inve-

steringstidshorisont på 20 år med en årlig anlægsinvestering på 45 mio. kr. Akkumuleret over 20 år vil takststigningen være 8,00 kr./m³ inkl. moms. Dette er baseret på en afskrivning på 75 år for ledningssystemet. For en gennemsnitsfamilie er det en stigning på 600 kr./år fra 2.400 kr./år til 3.000 kr./år over 20 år.”

Denne beregning er fortsat korrekt under de beskrevne forudsætninger med et afrundede beløb på projektets samlede udgift som lån til 900 mio. kr. Forudsætninger som låneperiode, afskrivningsperioder mv. skal nærmere fastlægges, men ændrer grundlæggende ikke ved taksten.

Til at beskrive taksten for vandafledningsafgiften inkl. moms er opstillet følgende oversigt ved en maksimal udgift for projektet på 900 mio. kr. og en anlægsperiode på 20 år:

Husstand	Forbrug år (skøn)	Afgift 2019 34.09 kr./m³	Ekstra afgift 8 kr. m³ i 2040	Afgift i alt kr./år
Enlig	42	1.432	336	1.768
Par	74	2.523	592	3.115
Enlig med 2 børn	79	2.693	632	3.325
Par med 2 børn	110	3.750	880	4.630

LTK har et gennemsnitligt forbrug pr. person på 42 m³. (2.8 mio. m³ og 55.000 indbyggere). Hertil kommer erhvervsdelen som udgør 470.000 m³.

DANVA' gennemsnitsfamilie udgør 2,15 person.

Bilag: (liste indsat af Lyngby-Taarbæk Kommune den 3. april 2019 – henviser til bilagsnumre på selve sagen)

1. Oversigt 2012-2019 (bilag 4)
2. Plancher (bilag 7)

Genåbning af Fæstningskanalen

- Et klimaprojekt på vej for Lyngbys centrum

BILAG 2

2. APRIL 2019

Styregruppens anbefaling

Faser for del 1

Fase 1 Flytning af kolonihaver og udarbejdelse af projektforslag

Fase 2 Fæstningskanal etape 2 og 3.1 og separering af opland 4 og 5

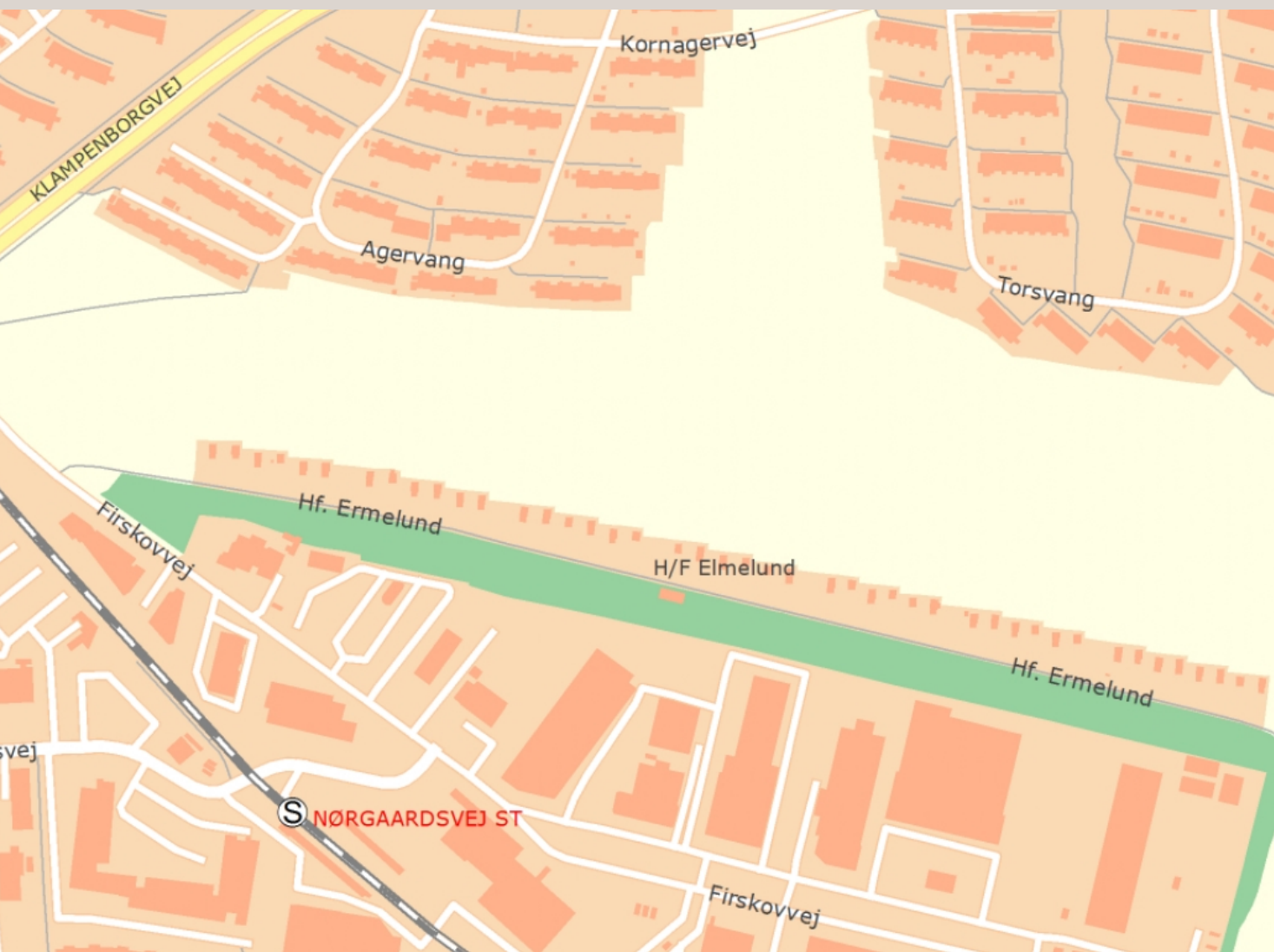
Fase 3 Separering af opland 8, 9 og 10

Fase 4 Fæstningskanal etape 1 og separering af opland 3, 6 og 7

Fase 5 Stade Krog bassinudvidelse

Fase 1: Flytning af kolonihaver og projektforslag

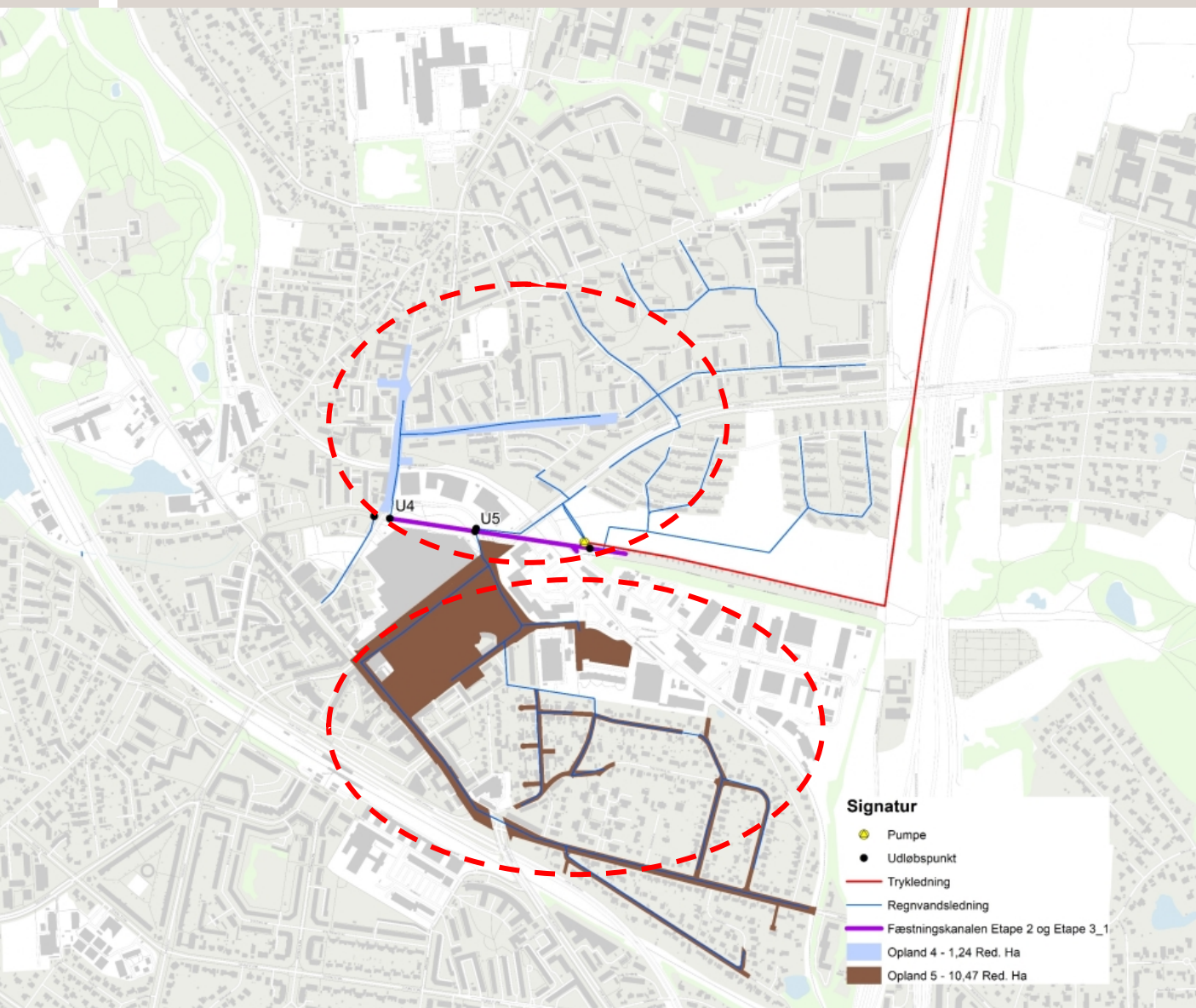
2020-2021



Emne	Anlægsoverslag [mio. kr.]
Flytning af kolonihaver	10
Total	10

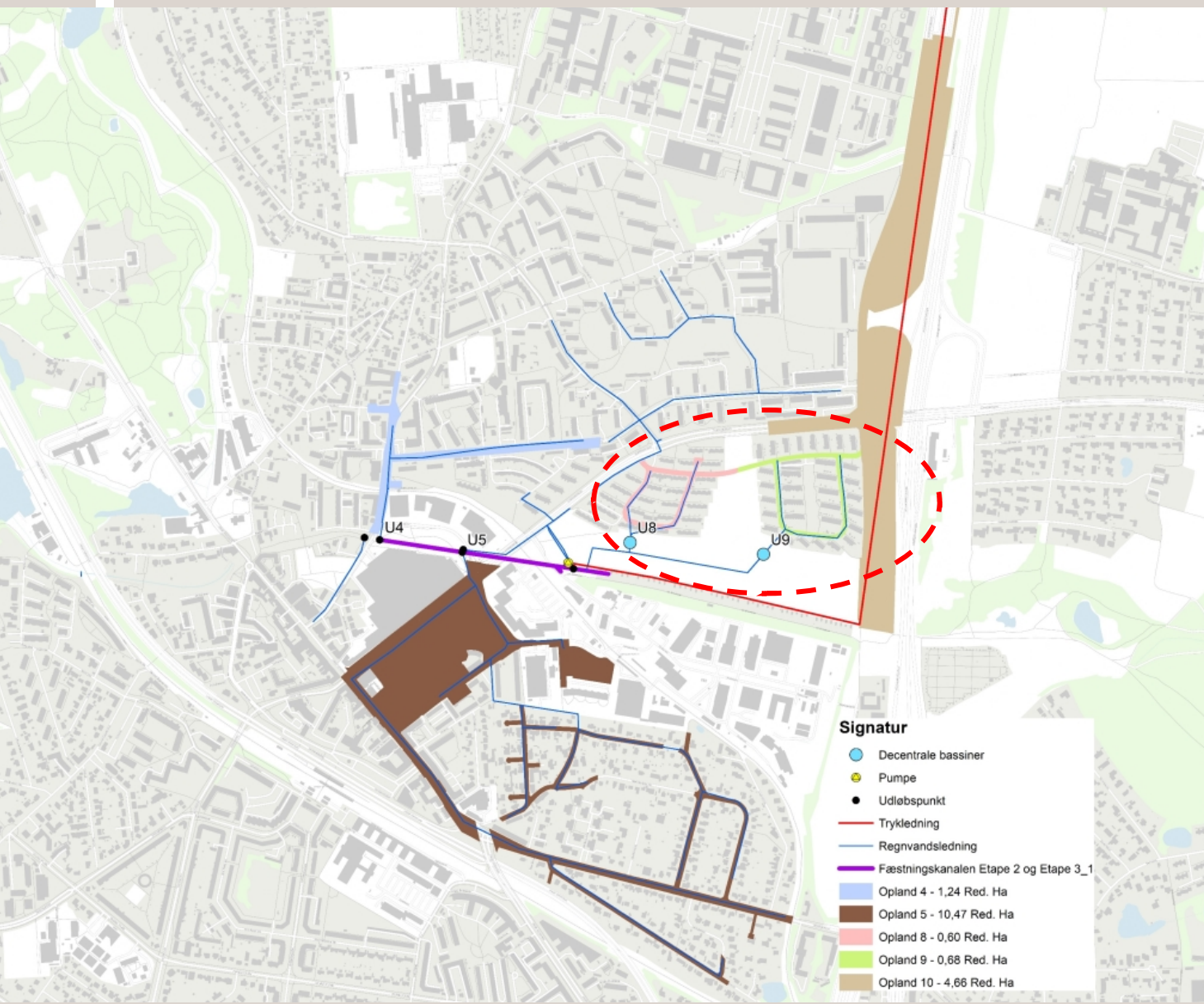
Fase 2: Fæstningskanal 2 og 3.1, opland 4 og 5

2022-2025



Emne	Anlægsoverslag [mio. kr.]
Flytning af kolonihaver	10
Fæstningskanal etape 2 og 3.1	131
Pumpestation og 1,6 km pumpeledning	18
Opland 4 og 5	74
Total	233

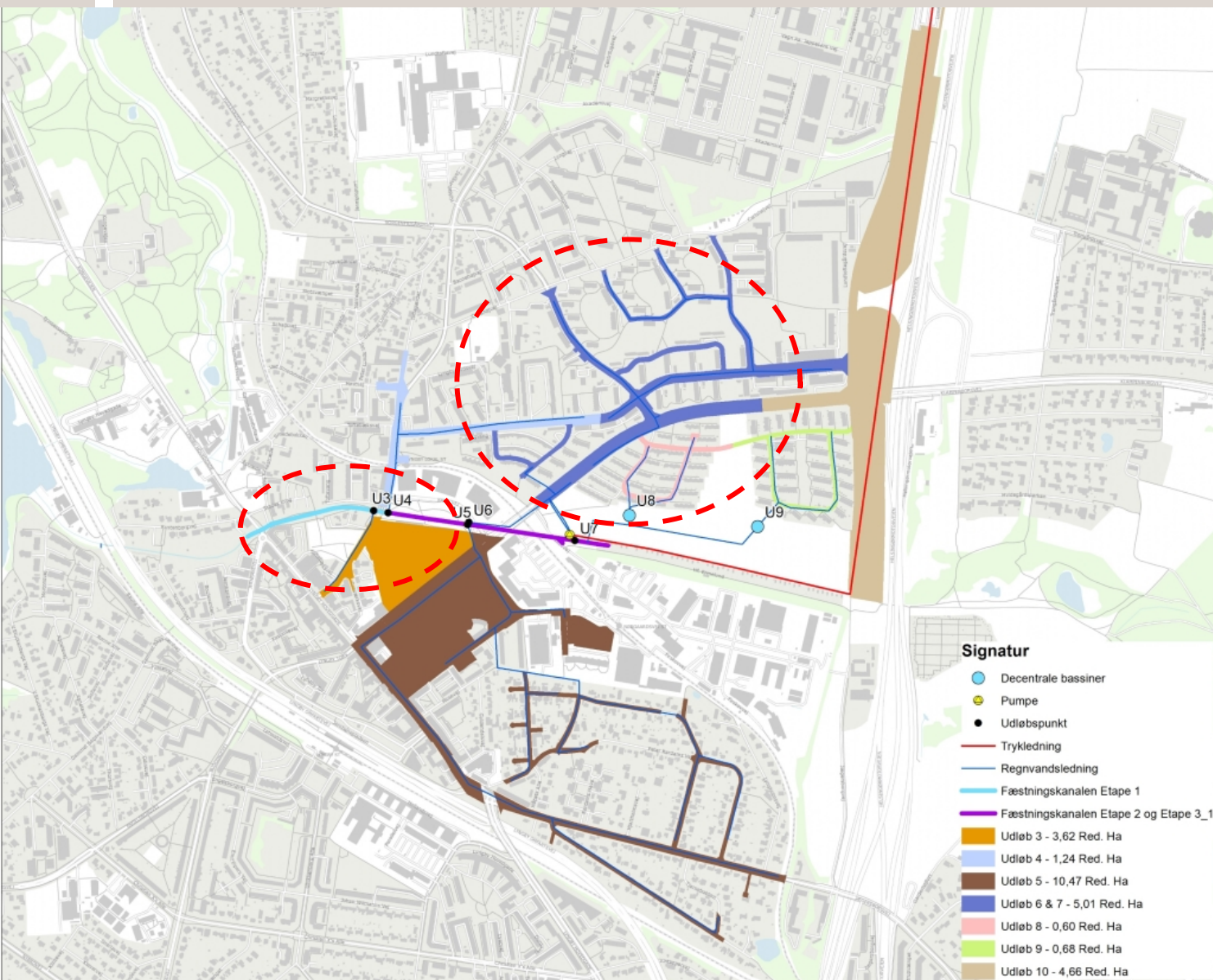
Fase 3: Opland 8, 9 og 10



2025

Emne	Anlægsoverslag [mio. kr.]
Flytning af kolonihaver	10
Fæstningskanal etape 2 og 3	131
Pumpestation og 1,6 km pumpeledning	18
Opland 4 og 5	74
Opland 8, 9 og 10	13
Total	246

Fase 4: Fæstningskanal 1, opland 3, 6 og 7

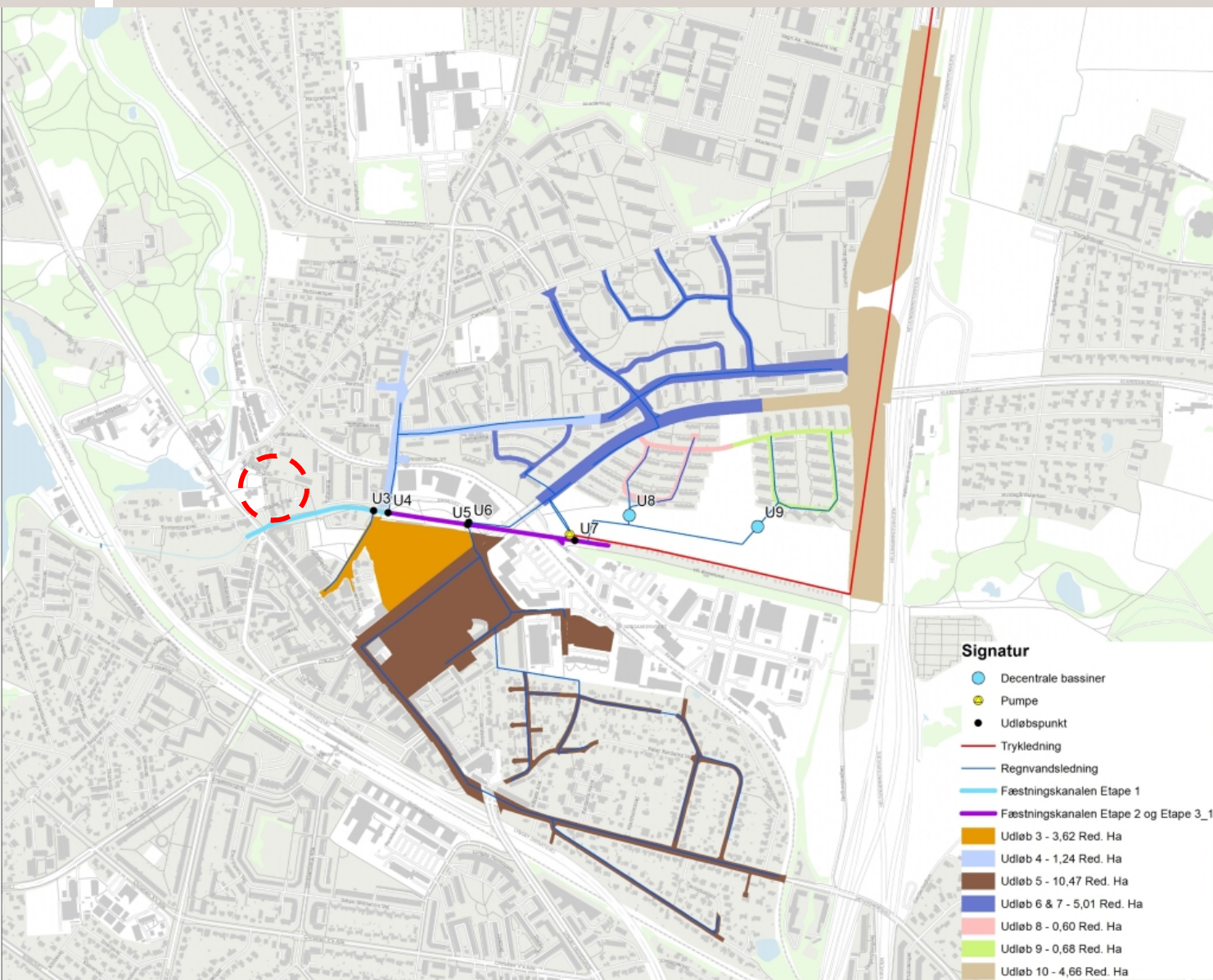


2025-2028

Emne	Anlægsoverslag [mio. kr.]
Flytning af kolonihaver	10
Fæstningskanal etape 2 og 3.1	131
Pumpestation og 1,6 km pumpeledning	18
Opland 4 og 5	74
Opland 8, 9 og 10	13
Fæstningskanal etape 1 og overløb til Lyngby Sø	80
Opland 3, 6 og 7	45
Total	371

Fase 5: Stades Krog bassinudvidelse

2029-2030



Emne	Anlægsoverslag [mio. kr.]
Flytning af kolonihaver	10
Fæstningskanal etape 2 og 3.1	131
Pumpestation og 1,6 km pumpeledning	18
U4 og U5	74
U8, U9 og U10	13
Fæstningskanal etape 1 og overløb til Lyngby Sø	80
U3, U6 og U7	45
Stades Krog bassin	31
Total	402

Notat Projekt Fæstningskanalen Status og det videre forløb

1. Indledning

Projekt Fæstningskanalen forelægges Teknik og Miljøudvalget i Lyngby-Taarbæk Kommune den 5. december 2018. I den forbindelse er Lyngby-Taarbæk Forsyning anmodet om en status for projektet herunder økonomi og tidsplan.

Lyngby-Taarbæk Forsyning modtog januar 2018 et udkast til dispositionsforslag for Projekt Fæstningskanalen. Sagen har herefter været behandlet og forelagt Bestyrelsen for Lyngby-Taarbæk Forsyning 18. april og 19. juni 2018. Et planlagt møde i styregruppen for Projekt Fæstningskanalen august 2018 blev udsat.

Nærværende notat indeholder en kort redegørelse for tiden frem til og med udarbejdelsen af udkast til dispositionsforslag, projektets status og en redegørelse for udfaldsrummet for næste skridt i projektet beskrevet som 3 generelle scenarier.

2. Baggrund

I 2012 udarbejdede Orbicon for Lyngby-Taarbæk Forsyning en businesscase om "Reetablering af Fæstningskanalen, Lyngby-Taarbæk Kommune". Det fremgår af businesscasen:

"Som led i klimatilpasning og den fremtidige struktur for vandaflledning overvejer Lyngby-Taarbæk Forsyning muligheden for at åbne Fæstningskanalen som afløb for bæredygtig aflledning af regnvand."

Businesscasen indeholder en anbefaling af et scenarie, hvor regnvand og spildevand separeres, Fæstningskanalen åbnes til regnvandsbassin, og at der sker aflledning til Mølleåen. Det fremgår videre i beskrivelsen af dette scenarie:

"Fæstningskanalen kan derved anvendes til at aflede regnvand i det omfang det afskæres fra de nuværende fælleskloakerede byområder."

Anlægsudgiften til dette scenarie var beregnet til 278 mio. kr. Businesscasen indeholder en sammenligning af forskellige scenarier baseret på udgiften til tekniske løsninger, og der foreligger derfor ikke en beregning på øvrige udgifter, f.eks. kolonihaver og projektering. Beregningerne er derfor "alt andet lige" en sammenligning mellem tekniske løsninger og ikke et samlet anlægsbudget for projektet.

Efterfølgende vedtager Kommunalbestyrelsen i Lyngby-Taarbæk Kommune den 18. december 2014 en ny spildevandsplan "Spildevandsplan 2014-2018", hvor servicemål fra "Klimatilpasningsplanen april 2014" er indskrevet herunder bl.a. krav til opstuvning til terræn. Den 28. april 2015 vedtager Kommunalbestyrelsen "Kommunal Vandhandleplan 2015-2016" med bl.a. krav til overløb til Mølleåen fra eksisterende bassin ved Stades Krog. Endelig var den tilføjede

"Skybrudsplan" for det nære Centrum ikke indtænkt. Det oprindelige projekt indeholdte ikke eksplicit de myndighedskrav, som f.eks. efterfølgende fremgår af spildevandsplanen.

3. Dispositionsforslag fra Rambøll 2016

På denne baggrund, udarbejder Rambøll dispositionsforslag af februar 2016 til Lyngby-Taarbæk Forsyning med følgende overordnede mål, at¹:

1. Reducere den aflastede vandmængde fra bassinet ved Stades Krog, så vandplanens² krav opfyldes.
2. Sikre, at Lyngby-Taarbæks Forsynings serviceniveau overholdes, dvs. opstuvning til terræn maksimalt hvert 5. år for separatsystemer og hvert 10. år for fællessystemer i oplandet til Stades Krog.
3. Skybrudssikre Fæstningskanalen og dens umiddelbare omgivelser for en 100 års regn.

Målene opfyldes ved hjælp af følgende 4 virkemidler³:

1. Åbning af Fæstningskanalen fra Helsingørmotorvejen via Ermelundskilen, Kanalvej, Kanalstien og til Mølleåen.
2. Delvis separering af regnvand i Lyngby Midt- og Buddingevejsoplandet, samt Firskovvejs og Fortunoplandet, med udledning til Fæstningskanalen.
3. Tilpasninger i fællessystemet.
4. Udbygning af bassinet ved Stades Krog.

Det fremgår af dispositionsforslaget:

"I dispositionsforslaget er der udarbejdet løsninger, som tilsammen sikrer, at projektet opfylder de overordnede mål .."

Orbicon har med rapport af 29. april 2016 foretaget en granskning af dispositionsforslaget og det fremgår af afsnit "Uddrag af hovedkonklusioner":

"Generelt finder vi, at dispositionsforslaget i store træk er fyldestgørende."

og videre,

"Der er sket et paradigmeskift i forhold til idegrundlag og strategiplan fra 2012⁴. Hvor man i 2012 anviste både et centralt regnvandsbassin og lokale løsninger for håndtering af regnvand i oplandet, lægges der i dispositionsforslaget overordnet vægt på det centrale regnvandsbassin og tilløb i rørføringer. Desuden blev der i 2012 lagt stor vægt på både lokale overflade løsninger og underjordisk rørføring, mens dispositionsforslaget i højere grad er fokuseret på underjordiske rørledninger."

Forudsætningen var derfor oprindeligt, at en del af regnvandet fra primært veje og pladser og i nødvendigt omfang eventuelt tagflader separeres fra fællessystemet.

På baggrund af Rambølls dispositionsforslag og Orbicons granskning godkendte bestyrelsen for Lyngby-Taarbæk Forsyning på møde den 20. september 2016 en budgetramme for Fæstningskanalprojektet på 439 mio. kr. Budgetrammen er projektets samlede økonomi.

¹ Fra Rambølls dispositionsforslag, 2016.

² Kommunal Vandhandleplan 2015-2016

³ Fra Rambølls dispositionsforslag, 2016.

⁴ Lyngby-Taarbæk Forsynings strategiplan for afløbssystemet, 2012.

4. Udkast til Dispositionsforslag fra NIRAS 2018

I 2017 blev NIRAS af Lyngby-Taarbæk Forsyning anmodet om at opdatere dispositionsforslaget fra Rambøll og særligt færdiggøre hydrauliske beregninger, afdække mulighederne for at opfylde projektets 3 overordnede mål⁵ samt arbejde med en række løsninger på en række nye delmål til sammen med følgende 4 virkemidler⁶:

1. Åbning af Fæstningskanalen fra Helsingørmotorvejen via Ermelundskilen, Kanalvej, Kanalstien og til Mølleåen.
2. Separering af regnvand i opland til Stades Krog med udledning til Fæstningskanalen.
3. Eventuelle tilpasninger i fællessystemet.
4. Udbygning af bassinet ved Stades Krog.

I januar 2018 modtager Lyngby-Taarbæk Forsyning et udkast til dispositionsforslag, som indeholder 3 løsninger. Den løsning, som på lang sigt opfylder de 3 overordnede mål, indebærer bl.a., at vand fra Fæstningskanalen ledes til Øresund i stedet for til Mølleåen. Anlægsoverslaget for denne løsning er på 893 mio. kr. Her fradrages 25 mio. kr. til separering af kloak i relation til den kommende letbane, da den opgave løses af forsyningen i et særskilt projekt. Udgiften herefter på 868 mio. kr. skal tillægges rådgiverhonorar og øvrige administrative udgifter.

Det er i den sammenhæng vigtigt at bemærke, at udgangspunktet for opdateringen af dispositionsforslaget var en politisk beslutning om, at grundejere ikke for tiden skulle fraseparere regnvand på egen grund. Det har betydet, at større arealer (primært veje) er inddraget i projektet for at kunne fraseparere samme mængder regnvand, så målene kan opfyldes. Supplerende bemærkes, at løsningen indeholder fraseparering af regnvand, som kunne opfattes som fremskyndet almindelig renovering af fællessystemet i områderne.

Det fremgår af udkastet:

"Rambøll har tidligere udarbejdet anlægsoverslag for projektet. Der er væsentlige forskelle i forhold til nuværende anlægsoverslag. Helt grundlæggende er der forskel på de usikkerheder, der er lagt ind. I Rambølls overslag er der tillagt 40 % som korrektionsfaktor, og den dækker den usikkerhed, der er for projektstadiet. I nuværende overslag er der tillagt 2 gange spredningen, og statistisk set giver det en sikkerhed for prisen på 97%, når der anvendes successiv kalkulation. Som faseusikkerhed er der tillagt 30%. Denne procentsats reduceres i de kommende faser."

Beregningsmetoderne for usikkerhed er nævnt, fordi de på meget afgørende vis adskiller beregningen af anlægsoekonomien i de 2 dispositionsforslag fra hinanden.

Udover NIRAS' anderledes tilgang til usikkerhedsberegning er forskellen til Rambølls dispositionsforslag endvidere, at de opdaterede hydrauliske beregninger for opfyldelse af de 3 overordnede mål kræver separation af større fælleskloakerede områder og fra 2050 med den forøgede nedbør⁷ påbud om separation af private ejendomme. Væsentlige elementer som ikke har været eller er tiltænkt at indgå i Projekt Fæstningskanalen, men som vil være elementer i den overordnede fremtidige spildevandsplanlægning frem til 2050.

5. Situation

Situationen om Projekt Fæstningskanalen har således undergået en udvikling siden 2012 såvel i forudsætninger, som i omfang og kompleksitet. Det skyldes dels nye og opdaterede myndig-

⁵ Identisk med de overordnede mål i Rambølls dispositionsforslag, 2016

⁶ Fra NIRAS' dispositionsforslag, 2017.

⁷ "Opdaterede klimafaktorer og dimensionerende regnintensiteter", IDA Spildevandskomiteen 2014

hedsdokumenter som klimatilpasningsplan, spildevandsplan og vandhandlingsplan, og dels en ændret tilgang i projektarbejdet.

Det aktuelle vandafledningsbidrag i Lyngby-Taarbæk Kommune er 29,48 kr./m³ inkl. moms. Som illustration af konsekvenserne af projektets gennemførelse ved valg af en løsning på i størrelsesorden 900 mio. kr. vil det påvirke taksten med 0,40 kr./m³ i det 1. år, ved en investeringstidshorisont på 20 år med en årlig anlægsinvestering på 45 mio. kr. Akkumuleret over 20 år vil takststigningen være 8,00 kr./m³ inkl. moms. Dette er baseret på en afskrivning på 75 år for ledningssystemet. For en gennemsnitsfamilie er det en stigning på 600 kr./år fra 2.400 kr./år til 3.000 kr./år over 20 år.

Med de nuværende regler for finansiering kan Lyngby-Taarbæk Forsynings økonomiske ramme øges med et tillæg, der udgør selskabets samlede afholdte omkostninger til kommunalt fastsatte pålagte eller godkendte mål. Det betyder i praksis, at Lyngby-Taarbæk Forsyning kan takstfinansiere omkostninger beregnet efter afskrivningsperioden (75 år for ordinære afløbsledninger) men i praksis maksimalt optage lån over 40 år. Forskellen mellem takstfinansieringen og afdrag til lån i låneperioden skal afholdes af den ordinære drift.

Et projekt som Projekt Fæstningskanalen i størrelsesorden på 500 mio. kr. kan i praksis ikke indeholdes i Lyngby-Taarbæk Forsynings generelle økonomi med mindre, at selskabet senere opnår tillæg efter "Bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber" §11, Stk. 6. "Supplerende investeringstillæg" når likviditeten ikke er tilstrækkelig til at kunne finansiere afdrag og renter.⁸

Det er i forlængelse heraf værd at bemærke, at Lyngby-Taarbæk Kommune står overfor en række andre klimaudfordringer, som kun er formuleret overordnet og ikke prissat. Dertil kommer store projekter, som er undervejs f.eks. omlægning af ledninger i forbindelse med den nye Letbane, byggemodninger ved Dyrehavegårds Jorde osv. Samlet er det vurderingen, at et Fæstningskanalprojekt på væsentligt over ½ mia. kr. vil udfordre Lyngby-Taarbæk Forsynings anlægsøkonomi kritisk ud over, hvad der i dag er kendt som muligt inden for de rammer, der er.

Det er vurderingen, at udkastet fra NIRAS 2018 opstiller en økonomisk situation, som på nuværende tidspunkt ikke er retvisende i forhold til det oprindelige tænkte projekt, men indregner bl.a. nogle kloakmæssige arbejder/ændringer frem til 2050, som ikke er overvejet i de myndighedsmæssige analyser.

Lyngby-Taarbæk Kommunes prioriteringer i de fremtidige spildevandsplaner er ikke inddraget, og miljøkonsekvenserne af Projekt Fæstningskanalen er ikke kendte. Den fremtidige spildevandsplanlægning skal netop tage udgangspunkt i de resultater, som løsninger successivt etableres.

Det videre forløb af arbejdet med Projekt Fæstningskanalen er i det følgende beskrevet ved 3 scenarier.

6. Scenarier

1. Nuværende situation

Scenarie 1 er en fortsættelse af den aktuelle situation. Det indebærer, at dispositionsforslaget fra NIRAS for Projekt Fæstningskanalen med et anlægsoverslag på 868 mio. kr. plus omkostninger lægges til grund for udarbejdelse af et projektforslag, som er en bearbejdelse af dispositionsforslaget i en sådan grad, at alle de for projektet afgørende beslutninger er truffet.

⁸ Forsyningssekretariatet i Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen fastsætter økonomiske rammer for vandselskaber.

Projektets elementer defineres, beskrives og dokumenteres med såvel tegningsmateriale, beregninger og tekniske redegørelser. Med projektforslaget følger væsentlig mere præcis økonomi. På dette stadie træffes endelig afgørelse om gennemførelse af projektet, hvorefter myndighedsprojekt/forprojektet og hovedprojektet igangsættes.

Dette scenarie vil indebære en udgift med en rådgiverandel på 10 % af anlægsoverslaget 955 mio. kr. En tidsplan afhænger af tilrettelæggelsen af den nærmere projektering. For at designe de centrale tekniske anlæg vil det være nødvendigt at udarbejde et projektforslag for hele projektet – herefter kan detailprojekteringen foregå i etaper. Et udbud af en 1. etape kan tidligst foregå i 2020.

Løsningen indeholder som tidligere nævnt fraseparering af regnvand, som kan opfattes som almindelig renovering, som er fremskyndet. En sådan generel fraseparering har ikke været planlagt før etablering af Fæstningskanalen, og før de nu allerede planlagte kloakprojekter omkring det nære centrum er gennemført.

2. Genovervejelse af de overordnede mål/virkemidler

Dispositionsforslaget fra NIRAS baseres på 3 overordnede mål fra den kommunale vandplan og spildevandsplan. Udgiften som overslag til at opfylde disse mål foreligger med dette dispositionsforslag.

Scenarie 2 indebærer en gennemgang/revurdering af de 3 overordnede mål ud fra en betragtning om, hvorvidt borgerne i Lyngby-Taarbæk Kommune får nok klima og miljø for pengene – herunder Miljølovens proportionalitetsprincipper.

Udgangspunktet er således en vurdering af om,

- en reducere af den aflastede vandmængde fra bassinet ved Stades Krog, så vandplanens krav opfyldes og,
- en sikring af, at serviceniveauet for stuvning til terræn maksimalt hvert 5. år for separatesystemer og hvert 10. år for fællessystemer i oplandet til Stades Krog,

er samfundsøkonomisk rentabelt.

Resultatet af en lempelse af målene vil betyde, at projektets omfang og kompleksitet reduceres og dermed billiggøres.

Imidlertid forholder det sig sådan, at krav til den aflastede vandmængde fra bassinet ved Stades Krog er baseret på statens vandplaner. Det vurderes helt grundlæggende som uhyre kompliceret at optage forhandlinger om ændringer i statens vandplaner alene af den grund, at det generelt kan åbne for genoptagelse af tilsvarende forhandlinger andre steder i landet.

Derimod vurderes virkemidler og tidspunktet for opfyldelse af de 3 nævnte overordnede mål at være til forhandling.

Det er ikke muligt på det foreliggende grundlag at beskrive mulige udfaldsrum herunder vedr. økonomi og tidsplan.

3. Faseopdeling af projektet

NIRAS' udkast til dispositionsforslag for Projekt Fæstningskanalen er en teknisk og økonomisk konventionel løsning på projektets 3 overordnede mål. Projektet har på den baggrund taget en drejning til at blive et meget stort, komplekst og især udgiftstungt projekt. Det kalder på overvejelser af en opdeling af projektet.

Scenarie 3 indebærer en opdeling af projektet i 2 overordnede faser.

Fase 1 tager udgangspunkt i den oprindelige grundtanke jf. businesscase fra 2012 om at åbne Fæstningskanalen med tilledning af regnvand fra det umiddelbare opland (Lyngby Centrum). Projektet tænkes gennemført i tæt samarbejde med Lyngby-Taarbæk Kommune, da løsningen hænger nøje sammen med byudviklingen af Lyngby Centrum. Der etableres et særskilt projekt med projektorganisation, tidsplan og økonomi (de oprindelige 439 mio. kr. godkendt af bestyrelsen for Lyngby-Taarbæk Forsyning i 2016).

Fæstningskanalen skal ses som et "enkelt element" i klima – og skybrudssikringen af Lyngby. Der gennemføres på nuværende tidspunkt, en lang række kloakforsyningsprojekter som allerede griber ind i de økonomiske rammer for Fæstningskanalen, som derfor vurderes at ville reducere de i dispositionsforslagets nævnte rammer til separering.

Der er her tale om eksempelvis: Letbanen med kloakeringen af Klampenborgvej/Buddingevej, Firskovvejsområdet, udbygning af Tracéet, som er planlagt til at føre regnvand udenom renseanlægget, samt andre LAR projekter.

Udkast til dispositionsforslaget fra NIRAS indeholder nedenstående investeringsplan (projekt forudsat igangsat 2018 -> forventet start 2019), men kan tilpasses en anden beslutning, idet de enkelte faser kan projekteres og udføres særskilt:

Beløb i 1.000 kr.

	Total	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024->
Kolonihaver	10.000	5.000	5.000					
Forundersøgelser	8.000	5.000		3.000				
Fæstningskanal, i alt	367.000							
Etape I	80.000							
Ledninger				41.000				
Anlæg				30.000	9.000			
Etape II	96.000							
Ledninger					21.000			
Anlæg						75.000		
Etape III	191.000							
Ledninger						21.000		
Anlæg							130.000	40.000
Separering	508.000		69.000	69.000	59.000	50.000	50.000	211.000
Sum	893.000	10.000	74.000	143.000	89.000	146.000	180.000	251.000

Bemærkninger til skema:

- Som nævnt indgår Letbanen med kloakeringen af Klampenborgvej/Buddingevej, Firskovvejsområdet og Tracéet i overslaget. De nævnte områder er planlagt og arbejdet iværksat.
- Separering af regnvand i området vest for banen udgør alene 226 mio.kr. og bør prioriteres, når dette ses rentabelt.
- Etape III af Fæstningskanalen ved Ermelundskilen er særlig udgiftstung pga. store omkostninger til bortfjernelse af jord fra den tidligere losseplads.

En umiddelbar plan for gennemførelse af en fase 1 kunne se således ud:

1. Flytning og etablering af kolonihaver. 2019/20.
2. Etablering af Etape II, Arealet ved Kanalvej – hensyn til letbanen. 2019->.
3. Etablering af Etape III, Arealet ved Ermelundskilen. 2021->.
4. Etablering af Etape I Arealet mellem Kongevejen og Toftebæksvej. 2022->.

De respektive oplande tilkobles løbende.

Fase 2 tager udgangspunkt i en anerkendelse af de overordnede mål for klimasikring af Lyngby Centrum og opland samt mål for overløb fra bassin for fælleskloak ved Stades Krog. Koblingen mellem mål og økonomi har vist sig at være uhyre vigtig. Denne fase vil naturligt blive opdelt i en række underfaser. Disse faser vil naturligt tage udgangspunkt i den udarbejdede spildevandsplan. Når mål fastsættes på klima og spildevandsområdet anbefales en konkret stillingtagen til den tilhørende økonomi. Fasen tænkes udført ved at implementere de kommende/fremtidige spildevandsplaner, som tager udgangspunkt i successive konsekvensanalyser af de investeringer, der løbende gennemføres og i forlængelse af projektet om Fæstningskanalen.

Udkast til dispositionsforslag fra NIRAS indeholder en lang række tekniske og økonomiske beregninger, som begge faser kan tage afsæt i. Det er imidlertid ikke muligt på det foreliggende grundlag at beskrive udfaldsrummet mere detaljeret herunder vedr. økonomi og tidsplan alene med henvisning til det faktum, at fase 1 indebærer en tæt byplansmæssig dialog om fritlægning af Fæstningskanalen og hvilke områder, der prioriteres for separering af regnvand osv.

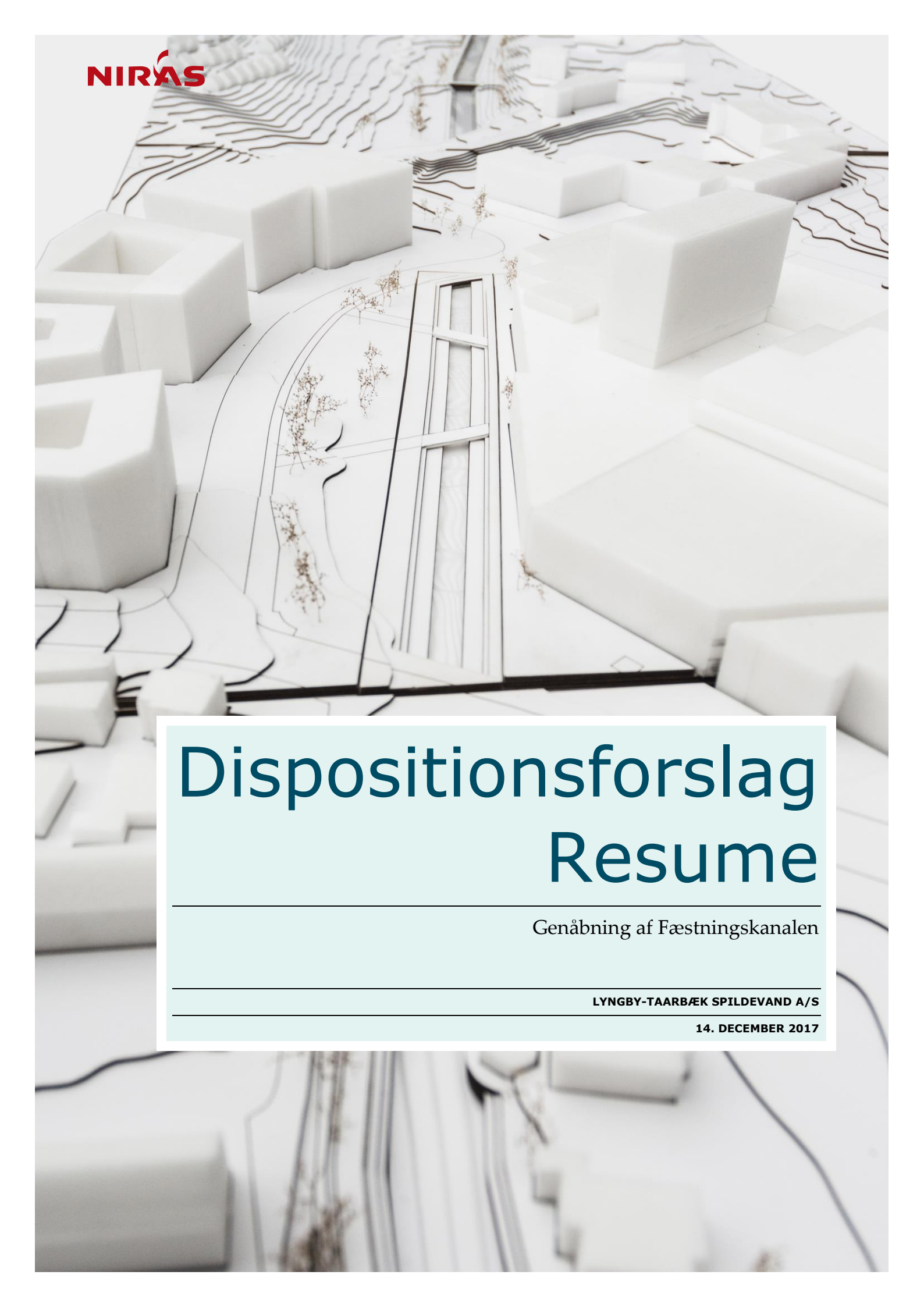
7. Det videre forløb

En beskrivelse af det videre forløb for Projekt Fæstningskanalen afhænger af, hvilket scenarie der arbejdes videre med.

Som det fremgår af ovennævnte skema, vurderes det at de første arbejder vil kunne iværksættes som nævnt i skemaet 1 - 2 år. Det vil imidlertid være afgørende, at der træffes en snarlig beslutning herom.

Styregruppen for Projekt Fæstningskanalen med repræsentation fra Lyngby-Taarbæk Kommunes kommunalbestyrelse og bestyrelsen for Lyngby-Taarbæk Forsyning har til opgave jf. kommissorium at tage beslutning om projektets kvalitet, overordnet tidsplan og en række andre forhold. Da der ikke er tale om en egentlig delegering af ansvar fra kommunalbestyrelsen og bestyrelse for forsyningen, skal det derfor vurderes, om en beslutning efterfølgende skal forelægges disse bestyrelser for at sikre dens gennemførelse.

Da udkast til dispositionsforslag indeholder en anbefaling som i væsentlig grad overstiger den godkendte økonomiske ramme på 439 mio. kr., vil det være oplagt, at styregruppen på det foreliggende grundlag drøfter det videre forløb for Projekt Fæstningskanalen og formulerer en indstilling til respektive bestyrelser herunder rammer for projektet, økonomi, tidsplan og organisering.

The background of the entire page is a detailed architectural model of a city. It features numerous white, rectangular building blocks of varying sizes, arranged in a grid-like pattern. A central feature is a long, narrow, white structure with a series of vertical lines, possibly representing a canal or a bridge. The model is set on a white base with black lines indicating streets and boundaries. The overall aesthetic is clean and modern.

Dispositionsforslag Resume

Genåbning af Fæstningskanalen

LYNGBY-TAARBÆK SPILDEVAND A/S

14. DECEMBER 2017

Indhold

1	Indledning	3
1.1	Målsætning	3
1.2	Historisk forløb	3
2	Eksisterende afvandingsforhold	4
3	Planforslag	5
3.1	Åbning af Fæstningskanalen	8
3.2	Separering af regnvand i opland til Stades Krog med udledning til Fæstningskanalen	10
3.3	Tilpasninger i fællessystemet	11
3.4	Udbygning af bassinet ved Stades Krog	12
3.5	Anlægsoverslag	12
4	Grænseflader	12
5	Målopfyldelse	13
5.1	Reduktion af aflastede mængder fra Stades Krog	13
5.2	Opfyldelse af serviceniveau	13
5.3	Skybrudssikring af Fæstningskanalen og dens umiddelbare omgivelser	14
6	Anbefaling	14

Projekt nr.: 226706
Dokument nr.: 1225478251

Revision 3

Udarbejdet af diverse
Kontrolleret af diverse
Godkendt af LPE

1 Indledning

Indeværende dokument er et resume af dispositionsforslag for projektet **Klimatilpasning af Kgs. Lyngby, Åbning af Fæstningskanalen**, som gennemføres af Lyngby-Taarbæk Forsyning (LTF).

1.1 Målsætning

Det overordnede mål med projektet er at:

1. Reducere den aflastede vandmængde fra bassinet ved Stades Krog, så vandplanens krav opfyldes.
2. Sikre, at Lyngby-Taarbæks Forsynings serviceniveau overholdes, dvs. stuvning til terræn maksimalt hvert 5. år for separatsystemer og hvert 10. år for fællessystemer i oplandet til Stades Krog.
3. Skybrudssikre Fæstningskanalen og dens umiddelbare omgivelser for en 100 års regn.

1.2 Historisk forløb

Dispositionsforslaget tager udgangspunkt i det oprindelige dispositionsforslag udarbejdet af Rambøll i 2016. Det oprindelige dispositionsforslag har taget udgangspunkt i idéoplægget til projektet, og "Forslag, Business Case for reetablering af Fæstningskanalen, Lyngby-Taarbæk Kommune" er udarbejdet for Lyngby-Taarbæk Forsyning af Orbicon i november 2012. I Business Case er opstillet 3 forskellige scenarier, som alle har haft til hensigt at mindske udfordringerne med opstuvning i fællessystemet og aflastning fra Stades Krog til Mølleå. Scenarierne er oplistet herunder:

Scenarie 1: Udbygning af det eksisterende fællessystem. Scenariet består i udbygning af det eksisterende bassin ved Stades Krog, så Vandplanens krav opfyldes, og udskiftning og opdimensionering af det eksisterende fællessystem.

Scenarie 2: Scenariet består i at etablere et regnvandssystem og åbne Fæstningskanalen som regnvandsbassin. Regnvandet fra Fæstningskanalen udledes til Mølleåen. Endvidere skal der ske en udskiftning og opdimensionering af det eksisterende fællessystem.

Scenarie 3: Dette scenarie svarer til Scenarie 2 blot med den forskel, at vandet fra Fæstningskanalen ledes til Mølleåværket.

LTF har valgt, at det videre arbejde med projektet tager afsæt i Business Casens scenarie 2 og 3, som angiver 4 virkemidler til opfyldelse af målsætningen:

- A. Åbning af Fæstningskanalen fra Helsingørmotorvejen via Ermelundskilen, Kanalvej, Kanalstien og til Mølleå og Lyngby Sø.
- B. Separering af regnvand i opland til Stades Krog med udledning til Fæstningskanalen.
- C. Eventuelle tilpasninger i fællessystemet.
- D. Udbygning af bassinet ved Stades Krog.

I forbindelse med ovenstående overordnede mål (1-3) har LTF beskrevet en række andre forhold /delmål, der ønskes opfyldt (se listen i dispositionsforslaget Del 1 kapitel 4).

NIRAS er LTF's rådgiver med landskabsarkitektfirmaet SLA og det hollandske ingeniørfirma Witteveen Bos som underrådgivere. I denne dispositionsforslagsfase har NIRAS i samarbejde med LTF defineret, hvilke forundersøgelser, der skulle igangsættes for at kunne færdiggøre de hydrauliske beregninger samt for at kunne afdække mulighederne for at opfylde projektets tre overordnede mål samt ovenstående delmål via de fire præsenterede virkemidler. I forbindelse med udarbejdelse af dispositionsforslaget er en række varianter af overstående virkemidler belyst og vurderet.

Dispositionsforslagsrapporten tager udgangspunkt i Rambølls oprindelige dispositionsforslag og projekteringsarbejdet er udført således, at de overordnede mål er sikret opfyldt under hensyntagen til de specificerede delmål og virkemidler.

Projektet understøtter Kommunens Klimatilpasningsplan fra 2014 (Klimatilpasningsplan Lyngby-Taarbæk Kommune April 2014) og i kommuneplanstrategien "Grønt Lys" fra 2012 (/Grønt Lys 2012/).

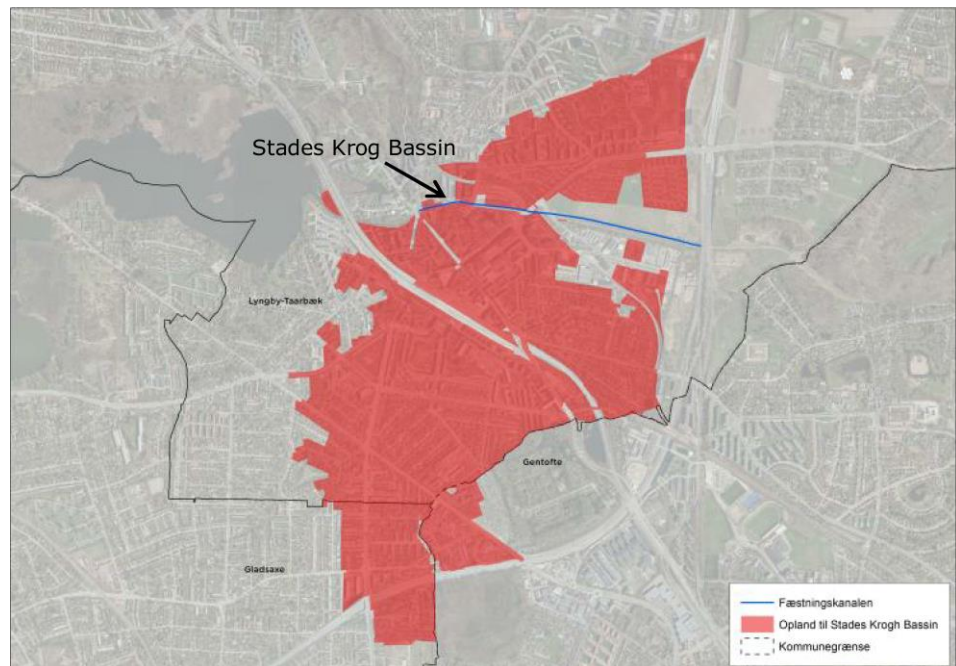
2 Eksisterende afvandingsforhold

Nærværende projekt omfatter oplandet til et spildevandsbassin beliggende ved Stades Krog. Oplandet til Stades Krog bassin udgør i alt 288 ha, hvoraf det befæstede areal udgør 125 ha. Hovedparten af oplandet er fælleskloakeret. På Figur 2.1 fremgår udstrækningen af dette fælleskloakerede område.

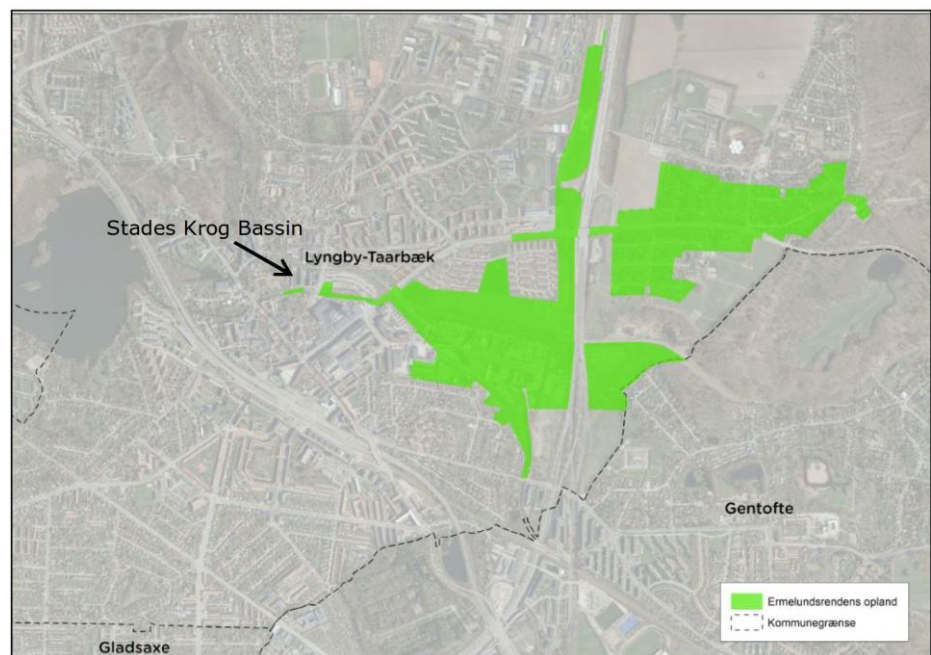
En del af oplandet til Stades Krog bassin er separatkloakeret, og udstrækningen heraf fremgår af Figur 2.2. Fra dette opland er det primært spildevandet, der ledes forbi bassinet ved Stades Krog og videre til renseanlægget Mølleåværket.

Hovedparten af det separatkloakerede opland leder regnvandet til Ermelundsledningen, som er placeret i Fæstningskanalens tracé, og herfra ledes vandet mod øst til Gentofte Kommunes afløbssystem. Samlet er arealet af det separatkloakerede opland 98 ha, og heraf udgør det befæstede areal 32 ha. Der er et delområde omkring Lyngby Storcenter og Kulturcenteret, der er separatkloakeret, men hvor regnvandet ledes til fælleskloakken.

Figur 2.1 Fælleskloakeret opland til Stades Krog Bassin



Figur 2.2: Separatkloakeret opland til Ermelundsledningen, der leder vand til Gentofte



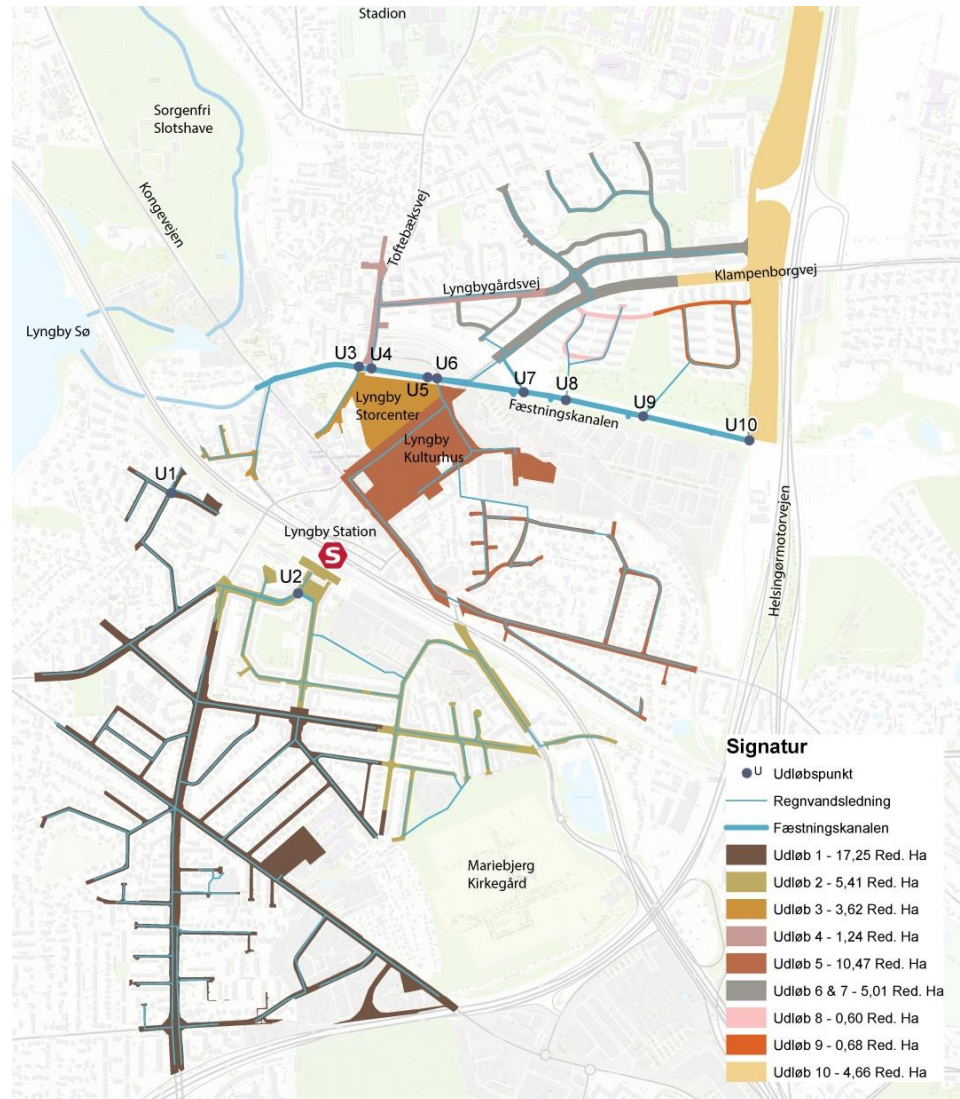
3 Planforslag

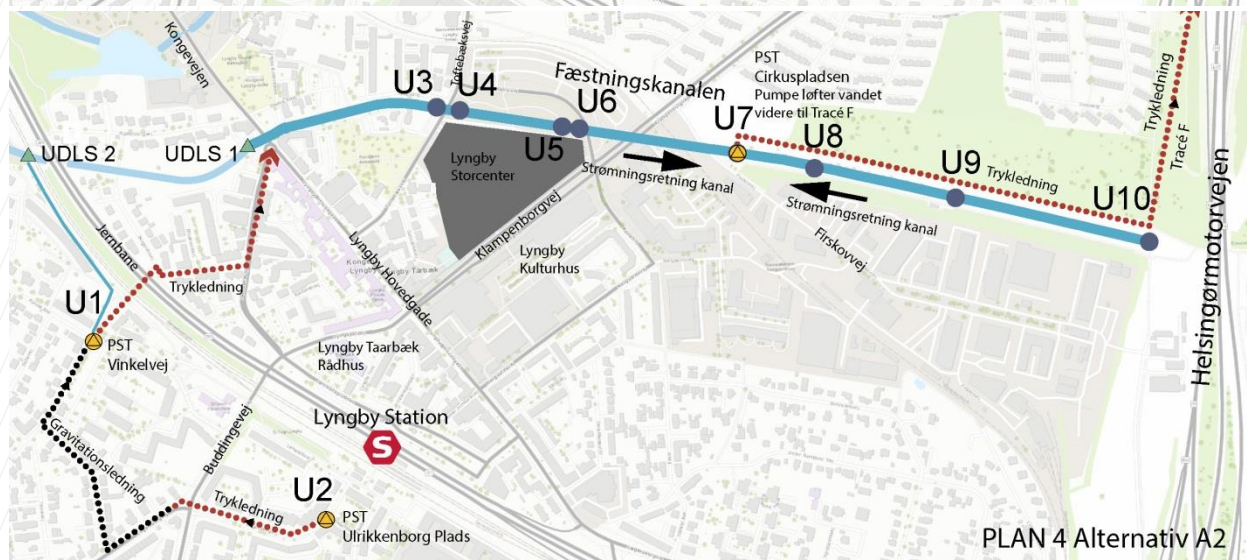
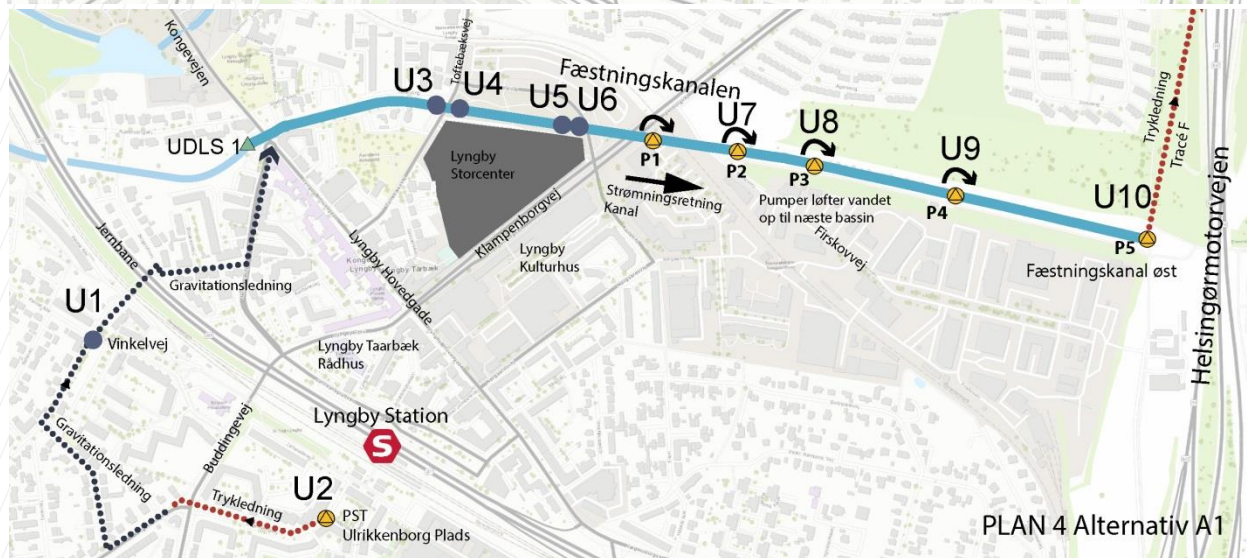
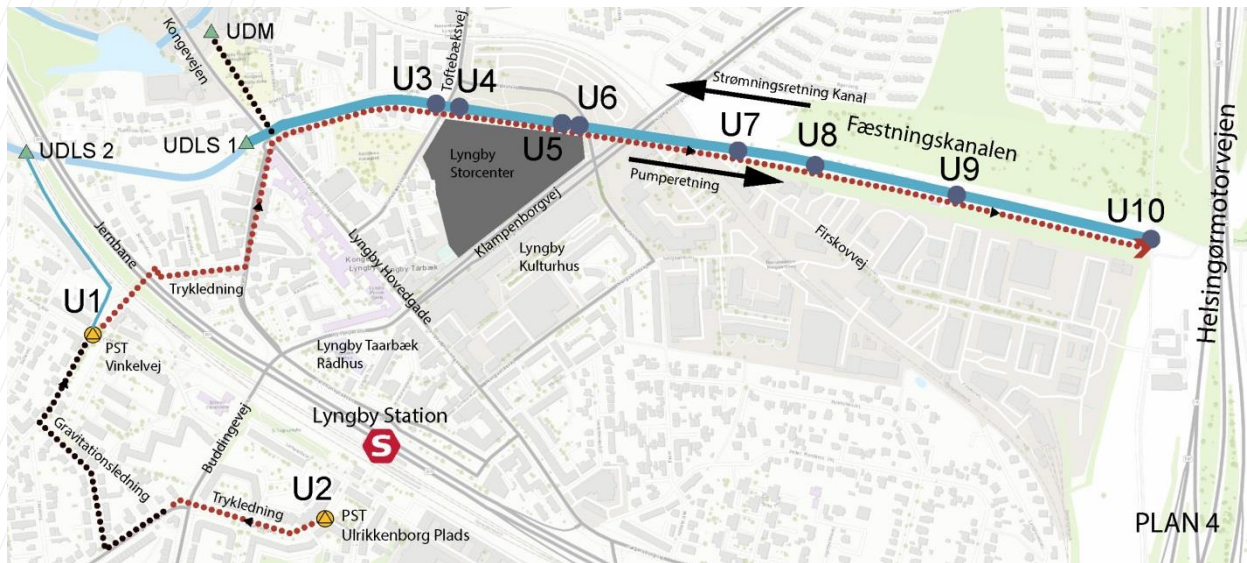
I dispositionsforslaget arbejdes der med to planforslag: Plan 4 og Plan 4 Alternativ – efterfølgende omtalt som Alternativ. Plan 4 vil i perioden frem til 2050 lede regnvand til Mølleåen og herefter pumpes vandet til Øresund. Alternativet pumper regnvandet til Øresund. Forskellen mellem de to planforslag er primært, hvornår der introduceres en pumpeløsning for transport af vandet til Øresund. I Alternativet sker det i år 2020 og Plan 4 sker det i år 2050.

Begge planforslag opfylder de overordnede mål, og er hver for sig prissat, så de er sammenlignelige. Disse to planforslag skal danne grundlag for LTF's og Styregruppens beslutning af, hvilken planforslag, der skal arbejdes videre med.

Alternativ består af to varianter (A1 og A2), der overordnet består af samme konceptuelle løsning. For både Plan 4 og Alternativ gælder, at der kan laves en løsning, der opfylder målsætningen.

Figur 3.1: Illustration af de forskellige planforslag. Første figur viser hvilke områder der separeres og ledningerne frem mod udløbspunkter U#. Denne del er ens i de tre planforslag. De næste tre figurer viser vandstrømningen fra U# til recipient for planforslag 4 og de to Alternativer.





For at efterleve målsætningen og undgå omfattende opdimensionering af fællessystemet i et år 2100 fremskrevet klima, skal der udover vejsepareringen fjernes vand fra fællessystemet ved at øge separeringen fra private og offentlige matrikler. Det er politisk vedtaget, at afkobling af private og offentlige matrikler ikke kan ske ved påbud, men skal ske ved frivillig afkobling.

Regnvandsledningerne og -systemet som helhed projekteres og gøres klar til at kunne håndtere 40 til 50% frivillig afkobling, dvs. der kommer en tidlig forskydning af investering og behov. I planen er det forudsat, at separering af disse matrikler igangsættes i år 2050.

Hvorvidt det på sigt vælges at give påbud på separering af matrikler, beror på en afvejning af en række forhold af politisk og økonomisk karakter.

3.1 Åbning af Fæstningskanalen

3.1.1 Forudsætning

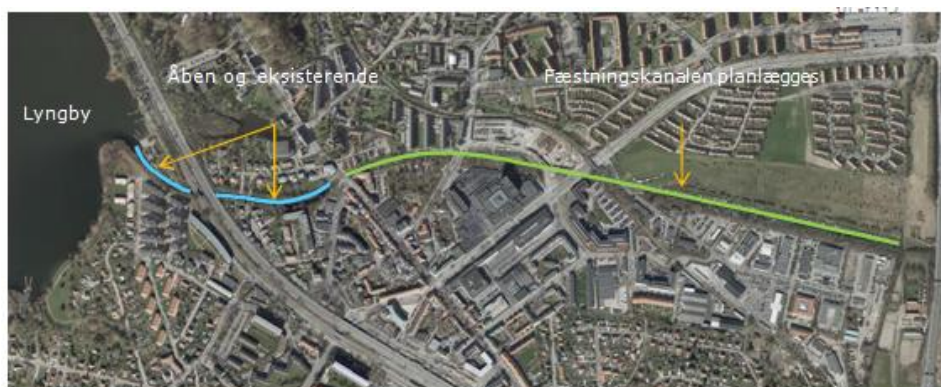
Et af de mest markante virkemidler i de to skitserede planforslag er åbningen af Fæstningskanalen. Fæstningskanalen er en del af Københavns Befæstning og var i funktion i perioden 1888-1920.

Formålet med Fæstningskanalen var oprindeligt, i tilfælde af krig, at lede vand fra Furesø via Lyngby Sø videre via Fæstningskanalen mod øst, som skulle danne et stort oversvømmelsesområde mellem Øresund – via Lyngby – til Vestvolden ved Ueterslevmose.

I Lyngby forløber den oprindelige Fæstningskanal fra Lyngby Sø ved Lyngby Roklub under S-banen/ Lyngby Omfartsvej frem til Lyngby Hovedgade. Denne del er stadig åben. Fra Lyngby Hovedgade løber Fæstningskanalen mod øst, syd om Lyngby Kirke frem til Toftebæksvej, langs nordsiden af Lyngby Storcenter, krydser Kanalvej, Danicas ejendom, Klampenborgvej, BRF's ejendom, Lokalbanen, Firskovvej og videre langs nordsiden af Ermelundsstien til Helsingørmotorvejen.

På strækningen langs Ermelundsstien er der efterfølgende etableret kolonihaver. Fæstningskanalen er stadig synlig i terrænet mellem Lyngby Hovedgade og Toftebæksvej, hvorimod den er fyldt op på strækningen mellem Toftebæksvej og Helsingørmotorvejen, se Figur 3.2.

Figur 3.2: Oversigt over Fæstningskanalens åbne og lukkede del:



Forslaget er at åbne den lukkede del af Fæstningskanalen i dennes oprindelige tracé ifølge de retningslinjer, der defineres i henhold til lovgivningen indenfor området. Fæstningskanalen vil blive en del af det nye separate afvandingssystem i LTK og vil komme til at fungere som et åbent regnvandsbassin.

Åbningen af Fæstningskanalen er planlagt, så det skaber et åbent og velfungerende regnvandsbassin til rensning af regnvandet før det ledes til Mølleåen og bidrager til at løse områdets udfordringer med oversvømmelser ved store nedbørsmængder. Det nye kanalmiljø skaber et nyt byrum i centrum af Lyngby, eksempelvis mellem Storcenteret og Kanalvejsbyggeriet, herunder Microsoft-bygningen. Lyngbys borgere og mange besøgende fra oplandet vil kunne have stor glæde af det rekreative område, der vil blive skabt ved en genåbning af Fæstningskanalen.

Terrænet omkring den åbnede Fæstningskanal skal sikres mod skybrud, hvilket bl.a. sker ved at etablere skybrudsoverløb fra Fæstningskanalen til den eksisterende åbne del af Fæstningskanalen. Dette skybrudsoverløb udføres i den eksisterende kanal(tracé), som ligger under selve Lyngby Hovedgade.

3.1.2 Planlagt investering - resultat

Den historiske Fæstningskanal er klassificeret som et fredet fortidsminde, der skal bevares, også ved anlæggelse af den nye kanal.

LTF's overordnede formål med at etablere Fæstningskanalen er, at denne skal virke som regnvandsbassin, så der sker en rensning af regnvandet i Fæstningskanalen inden udledning til recipienten.

Endvidere skal Fæstningskanalen udjævne vandføringen, der udledes til recipienten. Fæstningskanalen kommer således til at virke som et vådt regnvandsbassin. Den modtagende recipient vil være Mølleåen for Plan 4 frem til 2050 og herefter Øresund. For Alternativ A1 og A2 er recipienten Øresund.

Fæstningskanalen er opdelt i Etape I, II og III, hvor Etape III er underinddelt i 4 sektioner:

Vestligst Etape I (Lyngby Hovedgade - Toftebæksvej)

Midterst Etape II (Toftebækvej - Klampenborgvej)

Østligste Etape III (Klampenborgvej - Helsingørmotorvejen)

Vandet i Fæstningskanalen løber i Plan 4 fra øst ved Helsingørmotorvejen – Etape III - mod vest til Lyngby Hovedgade – Etape I og videre til Mølleå.

I Alternativ A1 pumpes vandet mellem etaperne fra Etape I, vest for Lyngby Hovedgade, til Etape III, ved Helsingørmotorvejen, hvorfra vandet pumpes videre til Øresund.

I Alternativ A2 graviteres vand til midt på Fæstningskanalen, dvs. at vandet strømmer i Etape I mod øst og i Etape III mod vest. Der etableres en pumpestation mellem etape II og III, hvorfra vandet pumpes videre til Øresund.

Fæstningskanalens åbne regnvandsbassiner i etape I og III har et permanent vandspejl med en vanddybde på ca. 1,0-1,3 m og et variabelt vandspejl, som

stiger, når der bliver ledt regnvand til den enkelte sektion, og falder efterhånden som regnvandet strømmer videre mod recipienten.

I Etape I og III arbejdes der med et trapezformet profil, der i høj grad støtter op om den historie som ønskes fortalt med etableringen af det gamle fæstningsanlæg, mens Etape II udformes som et højtliggende spejl bassin med et underliggende regnvandsbassin. Ved overgangen fra Etape II til III, under bl.a. Klampenborgvej, ledes vandet via en eksisterende rørledning.

I alle tre etaper etableres kanalens bund og sider i beton, der sikrer en tæt kanal.

Foruden selve kanalkonstruktionen indgår der en række ind- og udløbsbygværker, stemmeværker i Etape III, underføringer af eksisterende veje, samt stibroer over Fæstningskanalen i alle etaper.

I Alternativ A1 og A2 vil der herudover i etape III være en række pumpebrønde/bygværker med rørforbindelse til Fæstningskanalen.

3.2 Separering af regnvand i opland til Stades Krog med udledning til Fæstningskanalen

3.2.1 Forudsætning

Fraseparering af regnvand fra vejarealer udgør det væsentligste bidrag til at opnå målsætningen for projektet. Ved at etablere et separat regnvandssystem, mindskes belastningen på fællessystemet, hvorved både den aflastede mængde fra Stades Krog til Mølleå mindskes, samt at stuvningsniveauet i fællessystemet generelt sænkes. Det fraseparerede regnvand fra oplandet til Stades Krog bassin ledes til Fæstningskanalen og videre til Mølleå i Plan 4 og til Øresund i Alternativet.

Fraseparering af regnvand fra vejarealer kan imidlertid ikke alene opfylde målet for fælleskloakken med stuvning til terræn maksimalt hvert 10. år. Der skal derfor også separeres/afkobles regnvand fra private og offentlige matrikler. Både Plan 4 og Alternativ inkluderer derfor separering af 40-50 % af de private og offentlige matrikler, for at opfylde målet for fælleskloakken.

Med klimaets udvikling skal separering på private og offentlige matrikler igangsættes i 2050 med en forventet afslutning i 2070. I Plan 4 medfører separering af de private og offentlige matrikler, at BAT ikke længere er opfyldt for udledning af regnvandet til Mølleåen, og det vil være nødvendigt at lede vandet til Øresund svarende til Alternativet.

3.2.2 Planlagt investering - resultat

Med Plan 4 frasepareres et befæstet areal på 48,9 red. ha. Dette opland er i hovedsagen vejarealer. Derudover afskæres et allerede separeret opland ved Lyngby Storcenter (2,89 red ha) og Kulturhuset (3,11 red ha) fra fælleskloakken. Regnvandet ledes til Fæstningskanalen.

Det separerede opland vil fra 2050 og frem mod 2070 planmæssigt øges til 80 red. ha for at opfylde funktionskrav for fælleskloak. Den øgede separering er fra private og offentlige matrikler.

Tabel 3.1: Oversigt over statusforhold og planforslag.

	Status	Plan 4	Alternativ (A1 & A2)
--	--------	--------	----------------------

Stades Krog opland – fællessystem	127 red ha	84 (53)* red ha	84 (53)* red ha
Befæstet opland – nyt regnvandssystem	-	49 (80)* red ha	49 (80)* red ha
Nyt regnvandssystem	-	23 km	23 km
Forudsat frivillig separering på private og offentlige matrikler	-	40-50 % efter 2050	40-50 % efter 2050
Supplerende bassinvolumen ved Stades Krog	-	2.000 m ³	2.000 m ³
Antal pumpestationer i Stades Krog opland	-	+2	A1: +6 A2: +3

* Efter 2070

For at rense vandet inden udledning til Fæstningskanalen og Lyngby Sø, er der opstrøms udløbene etableret sandfangsbrønd og olieudskiller.

Vest for S-banen afledes regnvand til krydset ved Gl. Bagsværdvej og Vinkelvej, hvorfra vandet i Plan 4 pumpes videre helt opstrøms i Fæstningskanalen. Når det regner så meget, at pumpens kapacitet overskrides, stuver vandet op i den planlagte bassinledning, der er placeret langs S-banen. Udløbet fra bassinledningen aktiveres når regn- og vandbassinledningen er fyldt. Dette vil ske flere gange årligt (6 gange årligt frem mod 2050 og 16 gange årligt frem mod 2100) .

I Alternativ A1 etableres en gravitationsledning fra Vinkelvej til den vestlige ende af Fæstningskanalen (Etape I), hvorved der ikke etableres en bassinledning ved Vinkelvej og der ikke er overløb til Lyngby Sø. Alternativ A2 etableres som Plan 4 med en pumpe, men vandet pumpes kun til Fæstningskanalen (Etape I), hvor det i Plan 4 pumpes til Fæstningskanalen Etape III.

Årsagen til valg af Vinkelvej pumpeløsning i Alternativ A2 er begrundet i, at den centrale placering af pumpestation i Fæstningskanalen resulterer i et mindre tilgængeligt buffervolumen end i Alternativ A1. Den store kapacitet i en gravitationsledning fra Vinkelvej ville i Alternativ A2 betyde, at skybrudsklapperne ville åbne oftere end de retningslinjer som Lyngby-Taarbæk Kommune har udmeldt. Hvis der vælges at gå videre med Alternativ A1 anbefales det dog at drøfte retningslinjer for skybrudsklapper med LTK, da belastningen af Lyngby Sø tilnærmelsesvis er den samme uanset om vandet tilledes via skybrudsklapper eller overløbsledning fra Vinkelvej.

3.3 Tilpasninger i fællessystemet

Der er ikke planlagt tilpasninger i fællessystemet. Enkelte udvalgte topstrækninger i fællessystemet skal dog opdimensioneres, hvilket behandles i næstkommende projektfase.

Erfaring fra tidligere projekter viser, at topstrækningerne i realiteten ikke er noget væsentligt problem. Enten fordi der i modellen er koblet for meget opland på den helt opstrøms brønd, eller fordi vandet vil løbe til næste nedstrøms brønd og blive opsamlet her.

3.4 Udbygning af bassinet ved Stades Krog

3.4.1 Forudsætning

Ved separering af vejvand reduceres den tilledte vandmængde til Stades Krog. Det er dog ikke tilstrækkelig til at opfylde kravet i vandplanen. Derfor udbygges Stades Krog bassinet med 2.000 m³.

3.4.2 Planlagt investering - resultat

Der er foretaget beregninger af aflastede mængder fra Stades Krog i såvel statussituationen samt med Plan 4 og Alternativet etableret. På baggrund af disse udregninger er det beregnet hvor meget bassinvoluminet skal forøges for, at vandplanens krav til udledninger til recipient overholdes. Beregningerne viser, at der ud over separeringen, skal Stades Krog udvides med 2000 m³ for at overholde kravene.

Beregningerne er udført med langtidssimuleringer med en historisk regnserie, der har en længde på 37 år. Der er ikke anvendt klimafaktor i disse beregninger.

3.5 Anlægsoverslag

Overslagsmæssigt er etablering af projektet med Plan 4 opgjort til at kunne udføres for 893.000.000,- kr. inkl. korrektionstillæg.

Overslagsmæssigt er etablering af projektet med Alternativ 1 opgjort til at kunne udføres for 951.000.000,- kr. inkl. korrektionstillæg.

Overslagsmæssigt er etablering af projektet med Alternativ 2 opgjort til at kunne udføres for 912.000.000,- kr. inkl. korrektionstillæg.

Af nedenstående Tabel 3.2 fremgår anlægsoverslag for de 3 løsningsforslag fordelt på selve Fæstningskanalen og Separeringen. Priser er inkl. korrektionstillæg.

Tabel 3.2: Samlet anlægsoverslag

	Plan 4	Alternativ 1	Alternativ 2
Fæstningskanal	385.000.000,-	385.000.000,-	385.000.000,-
Separeringen	508.000.000,-	566.000.000,-	527.000.000,-
Totale anlægsomkostninger	893.000.000,-	951.000.000,-	912.000.000,-

4 Grænseflader

I forbindelse med udarbejdelse af dispositionsforslaget har der været fokus på at identificere relevante eksterne grænseflader. Det drejer sig om at etablere overblik over eksterne projekter, med aktiviteter indenfor projektområdet.

Sideløbende med dette projekt, separering af regnvand i Lyngby Taarbæk Kommune samt åbning af Fæstningskanalen, pågår der en række anlægsprojekter i Lyngby:

1. Kanalvejsbyggeriet mellem Lokalbanen og Kanalvej
2. Byudvikling i Kanalvejsparken, mellem Kanalvej og åbnet Fæstningskanal
3. Forbindelse mellem Firskovvej og Jægersborgvej

4. Letbanen i Klampenborgvej og Buddingevej
5. Lukning af Klampenborgvej for gennemgående biltrafik
6. Udbygning af fjernvarmeforsyningen
7. Byudvikling Dyrehavegårds Jorder
8. Regnvandsbassin i Ermelundskilen
9. LAR i Bondebyen

Grænsefladeprojekterne er listet i Projektprogrammet i dispositionsforslaget. Af Projektprogrammet fremgår ligeledes en vurdering af opdeling af projektet i delprojekter.

5 Målopfylde

5.1 Reduktion af aflastede mængder fra Stades Krog

Med etableringen af Fæstningskanalen et nyt separat regnvandssystem til afledning af regnvand og etablering af udvidelse af Stadeskrog bassin ses en betydelig effekt, idet den samlede aflastning fra Stades Krog reduceres fra 70.100 m³/år til 20.900 m³/år fra status til plan.

Tabel 5.1: Beregnede overløbsmængder i statussituationen samt de to plansituationer

	Status	Plan 4	Alternativ
Opland til Stades Krog Bassin	127 red ha	84 (53)* red ha	84 (53)* red ha
Krav til aflastning iht. vandplan	31.750 m ³ /år	20.900 m ³ /år (13.250 m ³ /år)*	20.900 m ³ /år (13.250 m ³ /år)*
Overløb fra fællessystemet	70.100 m ³ /år	20.900 m ³ /år	20.900 m ³ /år
Overløb fra Stades Krog pr. år	13	5	5
Nødvendigt ekstra bassinvolumen for opfyldelse af krav	-	2000 m ³	2000 m ³

* Efter 2070

5.2 Opfyldelse af serviceniveau

Den nye regnvandskloak er designet så det både i Plan 4 og Alternativ sikres, at der ikke sker opstuvning til terræn for en 5 års regn, der forventes at komme om 100 år.

I det eksisterende fællessystem skal det sikres, at der ikke forekommer opstuvning til terræn med en 10 års regn, der forventes at forekomme om 100 år.

I perioden frem til 2050 forudsættes det at det vil være vejvand, der separeres fra fælleskloakken. Derved reduceres antallet af brønde der ikke opfylder servicemålet fra 524 til 328 (2050 klima). I perioden 2050-2070 separeres 40-50 % af matriklerne (offentlige og private) hvorved antallet af brønde, der ikke opfylder servicemålet reduceres til 71 (2110 klima). Disse resterende 71 brønde forefindes i topstrækningerne og her skal et detailstudie i næste fase afklare om der evt. skal foretages en tilpasning af fælleskloakken ved udvidelse af ledningernes kapacitet eller der skal vælges andre løsninger.

5.3 Skybrudssikring af Fæstningskanalen og dens umiddelbare omgivelser

Fæstningskanalen er dimensioneret til at kunne håndtere de vandmængder, der vil blive ledt til kanalen for en 100-årsregn via de tilsluttede regnvandsledninger.

I normalsituationen vil regnvandet fra Fæstningskanalen afledes via en planlagt ø500-udløbsledning i Lyngby Hovedgade til Mølleå (Plan 4) eller pumpes til Øresund (Alternativet). I forbindelse med meget høj vandstand i Fæstningskanalen, dvs. ved skybrud, træder et andet udløb i kraft. Vandet ledes derved ud til den nuværende åbne del af fæstningskanalen, der har forbindelse med Lyngby Sø.

I praksis vil løsningen bestå af to skybrudsklapper, der åbnes op, når vandstanden i Fæstningskanalen umiddelbart opstrøms for krydsningen af Firskovvej/Klampenborgvej overstiger kote 19,3 m. Nødudløbet via skybrudsledningerne til Lyngby Sø har en væsentlig funktion i forhold til skybrudssikringen, idet der for en 100- årsregn ledes ca. 7.000 m³ denne vej. Den maksimale vandføring i hver af de to ledninger er ca. 2,2 m³/s, hvilket giver en samlet maksimal vandføring til Lyngby Sø på 4,4 m³/s. Skybrudsklapperne åbner hvert 10. år frem mod år 2050 og efter år 2070 hvor private/offentlige matrikler er separeret øges frekvensen til hvert 2. år.

Udover åbningen af skybrudsklapperne vil pumpen, der afvander Buddinge Vest, stoppe. Regnvandet fra området sydvest for S-banen vil dermed ledes til bassinledningen, der ligger langs Baune Allé og er etableret med udløb til Lyngby Sø.

6 Anbefaling

Anbefalingen består af tre temaer, der beskrives nedenfor:

- Det anbefales at vælge Plan 4 frem for Alternativet.
- Ved valg af Alternativet anbefales det at anvende alternativ A2
- Politikerne skal oplyses, hvilken økonomisk konsekvens det har, at udføre separering af private og offentlig matrikler uden anvendelse af påbud.

Det anbefales at vælge Plan 4

Med en forudsætning om, at der frem mod 2050 gives mulighed for separering af private/offentlige matrikler ved påbud opfylder begge planforslag hovedmålene i 2070 (separering af private/offentlige matrikler udføres i perioden 2050-2070).

Med hensyn til delmålene opfyldes de af Alternativet, og Plan 4 opfylder delmålene indtil 2050. I forbindelse med separering af private og offentlige matrikler (udføres i perioden 2050-2070) vil Plan 4 ikke længere opfylde delmålet om BAT for udledning af regnvand til Mølleåen. Efter 2050 er det således nødvendigt at skifte til Alternativet for at opfylde delmålene.

Den økonomiske analyse (anlægsoverslag og cost-benefit) fremstiller Plan 4, som det bedste forslag, hvor investeringer i pumpe til Øresund udskydes til det tidspunkt, hvor afkobling fra de private og offentlige matrikler iværksættes.

De planmæssige vilkår inden for VVM-tilladelse og lokalplan opfyldes af Plan 4, hvorimod Alternativet kun opfylder lokalplanen. Med hensyn til VVM-tilladelsen er det vurderet at Lyngby-Taarbæk Kommune skal udføre en VVM-screening og

træffe afgørelse om projektændringerne skal miljøvurderes eller ej. Det forventes at påvirke tidsplanen for projektet og hvis projektet skal VVM vurderes kan det forsinke projektet med op til ét år.

Fæstningskanalens geometri i Etape I og Etape III.1 er meget tæt på det historiske profil. Den eksakte placering af det historiske profil er ikke helt klarlagt, hvilket medfører en risiko for at geometrien for Fæstningskanalen i de efterfølgende faser skal justeres. Det vil være forholdsvis enkelt at ændre geometrien i Alternativet, hvorimod krav til rensning i Plan 4, gør det vanskeligt, at ændre geometrien for Fæstningskanalen. Denne usikkerhed i Plan 4 vurderes håndterbar i dialogen med fredningsmyndighederne eller ved at ændre på det areal, der separeres til Etape I og øge udvidelsen af Stades Krog bassinet.

Ved valg af Plan 4 understøtter projektet ligeledes LTF's vision om at reducere CO2 bidraget. Energiforbrug og CO2 udledning i Alternativet er højere end Plan 4.

Samlet set anbefales det at gennemføre Plan 4.

Ved valg af alternativet anbefales det at anvende Alternativ A2

Alternativ A2, hvor vandet pumpes fra det sydlige område til midten af Fæstningskanalen, giver de mindste pumpeydelser for den pumpe, der skal lede vandet til Øresund, og det er driftsmæssigt et bedre projekt, idet antallet af pumper reduceres fra 6 pumpestationer i Alternativ A1 til 3 pumpestationer i Alternativ A2.

Det anbefales, at oplyse politikerne hvilken økonomisk konsekvens det har, at udføre separering af private og offentlige matrikler uden anvendelse af påbud

De politiske rammevilkår udtrykt i både klimatilpasningsplanen og valg af frivillig separering frem for separering med påbud er rammesættende for projektet. Det er således valgt, at etablere separering med rensning i Fæstningskanalen for at opfylde de rekreative, natur og miljømæssige mål i klimatilpasningsplanen og det er valgt at gennemføre separering uden påbud. Det betyder, at det kun er separering af vejvand og udvidelse af Stades Krog bassin, der anvendes for opfyldelse af krav i vandområdeplanen.

Investeringen er relativ høj, måske også urentabel uden påbud, idet kapaciteten i regnvandssystemet herved ikke udnyttes. Målopfyldes vedr. klimatilpasning sikres ikke uden påbud. Dette kan uden påbud kun ske ved udbygning af fællessystemet, hvorved totaløkonomien for projektet ikke længere er rentabel. Det er ligeledes vurderet at investering i en udvidelse af Stades Krog bassin ikke er nødvendig, hvis separeringen udføres med påbud.

Notat

Lyngby Taarbæk Forsyning

Åbning af Fæstningskanal

Strategi og indstilling

Projekt nr.: 10403379
 Dokument nr.: 2CDQ5N22JDS-
 1024086829-78
 Revision 0
 Udarbejdet af ERI
 Kontrolleret af HPJ/CRJ
 Godkendt af LPE

Indhold

1	Indledning	2
2	Del 1	3
2.1	Forudsætninger	3
2.2	Indstilling	5
2.2.1	Faser	5
2.2.2	Opfyldelse af målsætning efter Del 1	7
2.2.3	Økonomi	7
2.3	Alternative løsninger	8
2.3.1	Tilslutning til Mølleåen	8
2.3.2	Fuld etableret Etape 3	8
3	Del 2	9

1 Indledning

Niras har for Lyngby-Taarbæk Forsyning udarbejdet dispositionsforslag, december 2017, for projektet klimatilpasning af det central Lyngby ved separering af regnvand og genåbning af Fæstningskanalen.

Efter udarbejdelse af et dispositionsforslag udarbejdes et projektforslag. Et projektforslag defineres som en bearbejdelse af det godkendte dispositionsforslag i en sådan grad, at alle de for projektet afgørende beslutninger er truffet og indgår i forslaget. Projektforslaget er således det grundlag, hvorpå der træffes beslutninger om æstetiske, funktionelle, tekniske og økonomiske løsning, drifts- og vedligeholdelsesprincipper samt finansiering.

Et projektforslag for det samlede projekt for Åbning af Fæstningskanalen vil kunne udarbejdes på 1-2 år. Herefter skal udarbejdes hovedprojekter som grundlag for udbud.

Hovedpræmissen for projektet er opfyldelse af de 3 overordnede mål:

1. Reducere den aflastede vandmængde fra bassinet ved Stades Krog, så vandplanens krav opfyldes.
2. Sikre, at Lyngby-Taarbæks Forsynings serviceniveau overholdes, dvs. stuvning til terræn maksimalt hvert 5. år for separatsystemer og hvert 10. år for fællessystemer i oplandet til Stades Krog.
3. Skybrudssikre Fæstningskanalen og dens umiddelbare omgivelser for en 100 års regn.

Det foreliggende dispositionsforslag illustrerer, at der er tale om et uhyre komplekst projekt med en anlægsperiode på mere end 10 år til en samlet udgift, der langt overstiger det forventede.

Når projektet omtales som uhyre komplekst, betyder det, at der er tale om et meget omfattende projekt med mange mulige løsninger på samme problemstilling og sammenhængen mellem valgte løsninger er uforudsigelige i forhold til effekt og udgift, fordi de er indbyrdes afhængige, grundet den teknologiske udvikling og teoretisk begrundede klimapåvirkninger.

Dette notat indeholder derfor en opdeling af det samlede projekt i to dele.

Designet af Del 1 tager udgangspunkt i de 3 overordnede mål, budgetramme på 439 mio. kr. godkendt af bestyrelsen for LTF på møde den 20. september 2016 og det faktum at Fæstningskanalen er den umiddelbart eneste mulighed i det centrale Lyngby for etablering af et regnvandsbassin til rensning af overfladevand.

Designet af Del 2 følger projektets generelle strategi. Det afgørende er på det foreliggende grundlag at følge projektets gennemførelse af del 1 og drage de fornødne erfaringer med hensyn til metoder, teknologi og økonomi, så optimale løsninger løbende vælges. Det er samtidig vigtigt at bemærke, at der ikke er behov for på nuværende tidspunkt at træffe beslutning om designet af Del 2.

2 Del 1

2.1 Forudsætninger

Forudsætningerne for en indstilling til det videre forløb med Projekt Åbning af Fæstningskanalen tager udgangspunkt i følgende:

- De 3 hovedmål fastsat af Lyngby-Taarbæk Kommune
- Lokalplanen
- Fæstningskanalen skal åbnes (i faser) fra starten af projektet for at skaffe mulighed for at rense overfladevand
- Letbanen ved Klampenborgvej
- Vand fra Fæstningskanalen skal ledes direkte til Øresund
- På sigt (10-15 år) skal frasepareres vand fra private matrikler
- Budgetramme på 439 mio. kr. (heraf skønsmæssigt 390 mio. kr. til anlæg) godkendt af bestyrelsen for LTF på møde den 20. september 2016

På baggrund af forudsætningerne er analyseret forskellige løsninger, der hver især tager udgangspunkt i hvilke af de tre etaper af Fæstningskanalen, der etableres først. Udstrækning af de tre etaper er vist i Figur 2.1, og det er angivet, hvordan de forskellige deloplande for separeringsprojektet er knyttet til Fæstningskanalens etaper (udløbsnummer U1 til U10).

For at opfylde de tre hovedmål med de valgte virkemidler er det beregnet, at der skal foretages de investeringer, der er vist i nedenstående Tabel 2.1.

Tabel 2.1: Opfyldelse af hovedmål iht. dispositionsforslaget.

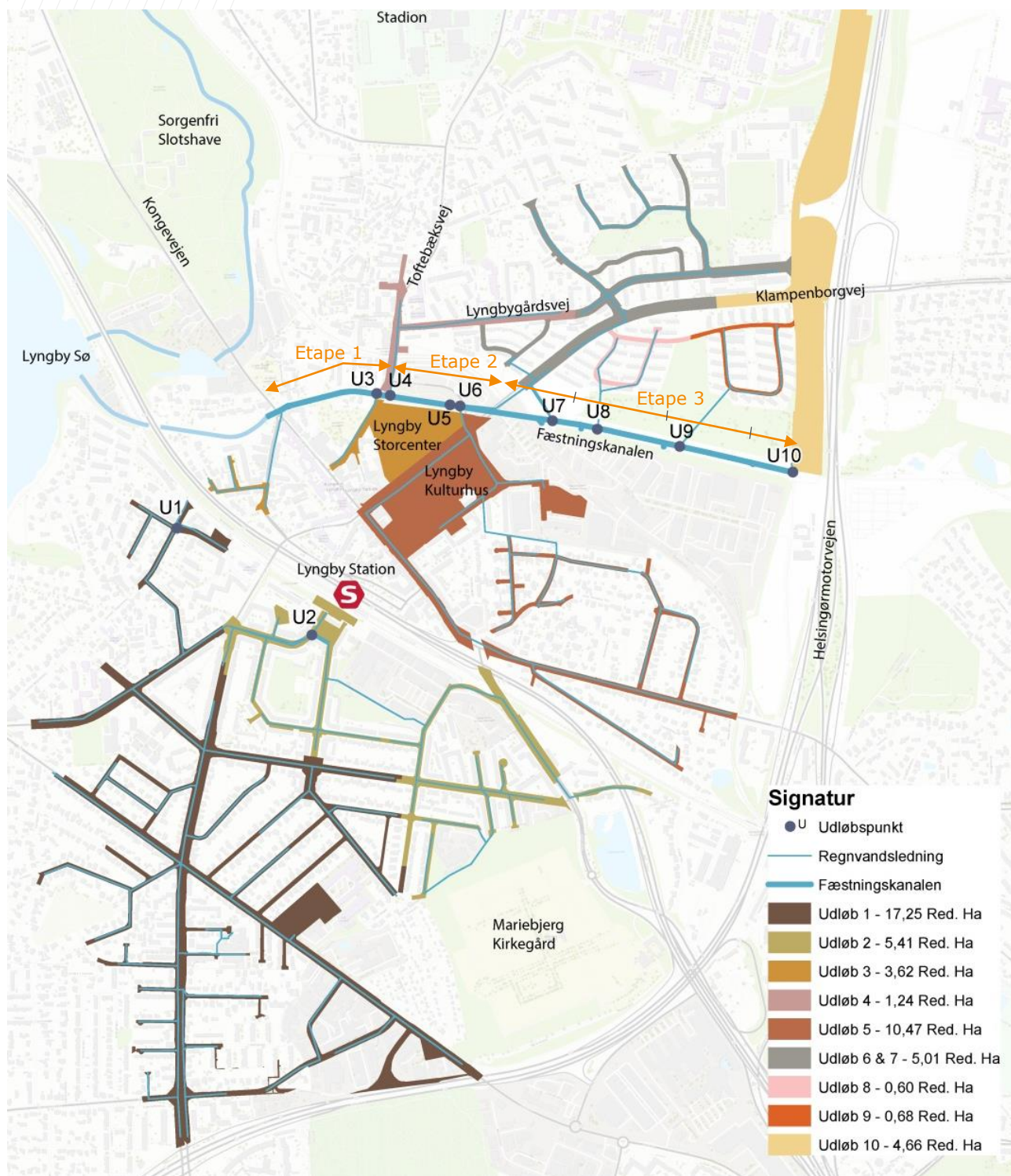
Hovedmål	Virkemidler
Reducere aflastede vandmængder ved Stades Krog	• Udvide Stades Krog bassin med 2.000 m³ • Separering af 49 red. ha.
Klimatilpasning	• Separering af yderligere 31 red. ha. jævnt fordelt i oplandet.
Skybrudssikring	• Overløb fra Fæstningskanal til Lyngby Sø.

Der er valgt en rækkefølge af investeringer, der giver den største effekt inden for en tidsramme på 10 år og et anlægsbudget på 390 mio. kr. Med den givne lokalplan betyder det, at der tages udgangspunkt i én af de 3 løsningsmuligheder i dispositionsforslaget¹.

Parallelt med anlægsinvesteringerne iværksættes et detailstudie af Stades Krog bassinet og overløbet til Mølleåen. Der gennemføres målinger til at verificere de modellerede resultater og den ny viden anvendes til at detailprojektere investeringer i udvidelse og optimering af Stades Krog bassinet og tilhørende overløb. Måleresultaterne vil give et bedre grundlag til beslutning af de kommende investeringer, der skal reducere de aflastede vandmængder ved Stades Krog.

¹ Alternativ A2 i dispositionsforslaget

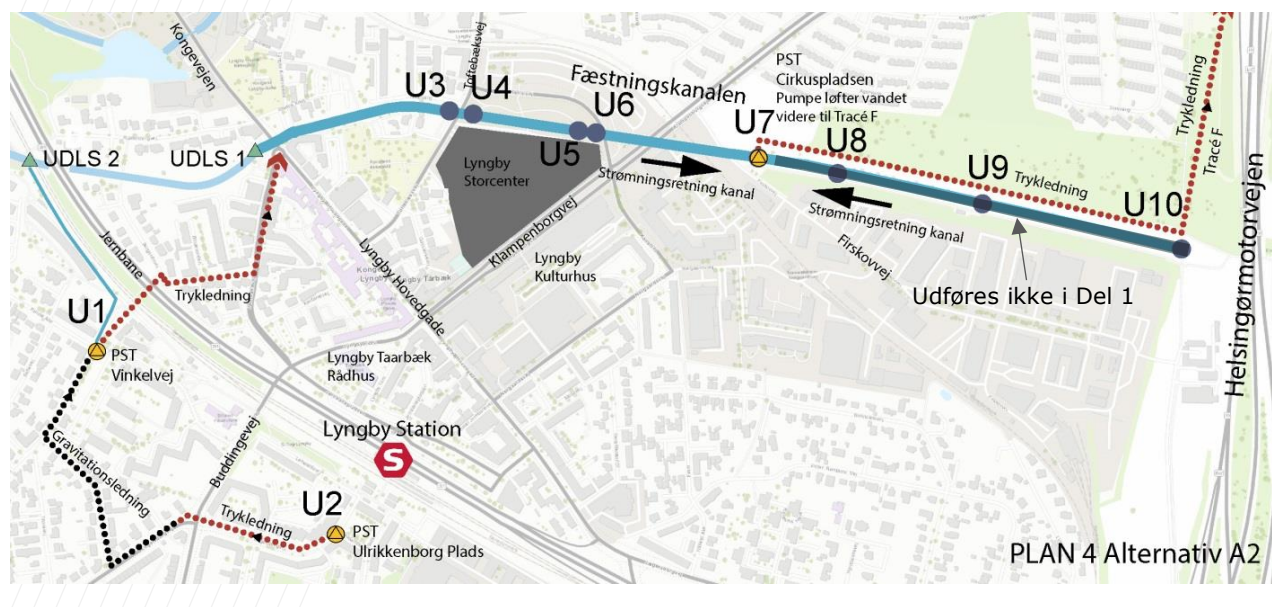
Figur 2.1: Etaper af Fæstningskanalen og udløbspunkter fra separeringen af oplandet.



2.2 Indstilling

Grundlæggende for indstillingen er, at der etableres en pumpestation ved cirkuspladsen, hvorfra vandet i Fæstningskanalen pumpes mod Øresund. Strømningsretningen i Fæstningskanalen er hen mod pumpestationen (Figur 2.1).

Figur 2.1: Plan 4 Alternativ A2. Strømningsretning i fæstningskanal og placering af pumpestation der pumper vandet mod Øresund.



Inden for Del 1 etableres først Fæstningskanalen Etape 2 og den vestlige del af Etape 3 og dernæst Etape 1.

Overløbsfunktion til Lyngby Sø etableres i forbindelse med Etape 1, hvorved området omkring fæstningskanalen skybrudssikres. Det er vigtigt, at hovedparten af vandtilslutningen til Fæstningskanalen venter til Etape 1 er etableret.

Etape 2 etableres som et lukket betonbassin med et spejl bassin på toppen, som det er beskrevet i lokalplanen. Et lukket betonbassin uden naturlig bund har ingen rensfunktion og derfor kan vandet ikke ledes til Mølleåen. Det er derfor, at der etableres en pumpestation, der pumper vandet mod Øresund.

Der foretages kun anlægsinvesteringer nord for jernbanen.

2.2.1 Faser

Faserne i dette scenarie er beskrevet i kronologisk rækkefølge:

Udarbejdelse af projektforslag og forprojekt (myndighedsprojekt)

- Der udarbejdes et projektforslag for Del 1 af projektet.
- I forlængelse af eller parallelt hermed udarbejdes der et forprojekt for Del 1 også kaldet myndighedsprojekt, der skal anvendes til den myndighedsmæssige behandling af projektet. Et væsentligt element heri, er en VVM-screening af en projektændring, hvor vandet ikke som i den godkendte VVM ledes til Mølleåen, men i stedet pumpes til Øresund.

Fæstningskanal Etape 2 og Etape 3 delbassin 1 ud af 4

- Fæstningskanal Etape 2 med spejlbasin og ingen vandrensning som den er beskrevet i lokalplanen.
- Fæstningskanalen Etape 3 består af 4 bassiner adskilt af vægge. Bassinerne følger terrænets stigende forløb væk fra Klampenborgvej og danner derved et trappeforløb, hvor vandspejlsniveauet stiger væk fra Klampenborgvej. I Del 1 etableres bassinet tættest på Klampenborgvej.
- Pumpestation og pumpeledning til Øresund (Alternativ A2)
- Separering og tilslutning af vejareal i opland U4 og U5 til Fæstningskanal etape 2 (11,71 red ha).

Detailstudier vedr. aflastninger fra Stades Krog Basin

- Der gennemføres et monitoringsprogram der skal bruges til at verificere modelberegningerne vedr. overløb fra Stades Krog bassin til Mølleåen.
- Teknisk udformning af bassin/overløb optimeres og der designs en udvidelse af bassinet med de i dispositionsforslaget foreslåede 2.000 m³.
- Bassinudvidelse og justering af overløb.

Ny håndtering af opland U8, U9 og U10

- Separering af vejareal i oplandet til U8 og U9 og etablering af decentralt bassin i det grønne område syd for U8 og U9 (red. ha 1,28 red ha).
- Nybygningsområdet i oplandet til U10, der i dispositionsprojektet har udløb til fæstningskanalen etape 3, pumpes i stedet langs Motorvejen mod Øresundsledningen der er placeret ved Lundtofte Renseanlæg (5,92 red. ha).

Fæstningskanal etape 1

- Fæstningskanal Etape 1
- Overløbsbygværk til Lyngby Sø
- Separering og tilslutning af vejareal i opland U3 (3,6 red ha)
- Separering af vejareal i oplandet til U6 og U7 (5,01 red ha).

Status før iværksættelse af klimatilpasning

- Øget bassinkapacitet ved Stades Krog med 2.000 m³ og optimeret design af bassin/overløb
- Separeret ved ovenstående disponering: 27,52 red ha ud af 49 red. ha.
- Skybrudssikring etableret.

Klimatilpasning

- Der meddeles påbud til separering af 40-50 % af det befæstede areal på alle ejendomme i oplandet til U3 til U9 (15,05 red ha).

Status efter iværksættelse af klimatilpasning

- Øget bassinkapacitet ved Stades Krog med 2.000 m³ og optimeret design af bassin/overløb
- Separeret ved ovenstående disponering: 42,57 red ha ud af 49 red ha.
- Skybrudssikring etableret.

2.2.2 Opfyldelse af målsætning efter Del 1

Tabel 2.2: Opfyldelse af hovedmål.

Hovedmål	Opfyldelse
Reducere aflastede vandmængder ved Stades Krog	Stades Krog bassin er udvidet med 2.000 m ³ bassin. Hvis der ikke meddeles påbud om separering af 40-50 % af matriklerne er der separeret 27,52 red ha svarende til 56 % af målet Hvis der meddeles påbud, og der er gennemført separering af 40-50% af matriklerne, er der separeret 42,57 red ha ud af 49 red ha svarende til 87 % af målet.
Klimatilpasning	Hvis der ikke meddeles påbud om separering af matriklerne er oplandet til U3 til U10 på vej til at blive klimatilpasset. Det svarer til at 53 % af oplandet til Stades Krog bassinet på vej til at blive klimatilpasset og resten er slet ikke klimatilpasset. Hvis der meddeles påbud om separering af matriklerne og separeringen er udført i løbet Del 1 er der gennemført klimatilpasning i oplandet til U3 til U10 svarende til 53 % af oplandet til Stades Krog bassinet.
Skybrudssikring	Den centrale del af Lyngby er skybrudssikret.

2.2.3 Økonomi

Med udgangspunkt i den økonomi der er redegjort for i dispositionsforslaget, giver ovenstående aktiviteter anlægssomkostninger på 150 mio. kr. til separeringen og 221 mio. kr. for Fæstningskanalen. Sammen med de 31 mio. kr. for udvidelse af Stades Krog giver det en samlet anlægssum på 402 mio. kr. Dertil kommer omkostninger til rådgivning og interne omkostninger til Lyngby Taarbæk Forsyning.

Tabel 2.3: Anlægssum for separering.

Separering	Beløb (mio. kr.)
Udløb 3	13
Udløb 4	8
Udløb 5	66
Udløb 6 og 7	32
Udløb 8	4
Udløb 9	8
Udløb 10	1
Pumpestation og 1,6 km pumpeledning	18
I alt	150

Tabel 2.4: Anlægssum for Fæstningskanalen ved gennemførelse af etape 1, 2 og vestlige del op mod Klampenborgvej

Fæstningskanalen:	Beløb (mio. kr.)
Etape 1	80
Etape 2	96
Etape 3 vestlig del op mod Klampenborgvej	34
Flytning af kolonihaver	10
Forundersøgelser vestlig del	1
I alt	221

Tabel 2.5: Samlet anlægssum for scenariet "Start fæstningskanal Etape 1"

Samlet pris	Beløb (mio. kr.)
Separering	150
Fæstningskanal	221
Stades Krog	31
Total	402

2.3 Alternative løsninger

Der er analyseret to alternative løsninger.

2.3.1 Tilslutning til Mølleåen

Det ene alternativ ligner indstillingen, men det er søgt at finde en løsning, hvor det er muligt at lede vandet til Mølleåen i stedet for at pumpe det til Øresund. Ved denne løsning etableres Etape 1 først og Etape 2 samt del af Etape 3 etableres sidst. Det betyder bl.a. at tilslutningen af ledningerne, der etableres i forbindelse med Letbaneprojektet gennemføres ca. 3-5 år senere end ved indstillingen.

For at lede vandet til Mølleåen skal vandet renses i et åbent bassin. Etape 2 har ingen rensefunktion, fordi det er et lukket bassin uden naturlig bund og vegetation. En ændring af Etape 2 så det bliver et åbent bassin med rensefunktion vil kræve at der gives dispensation fra lokalplanen. Det vurderes vanskeligt at opnå dispensationen, hvorfor dette alternativ er forkastet.

2.3.2 Fuld etableret Etape 3

Det andet alternativ er fokuseret på at etablere Etape 3 af Fæstningskanalen og det vil understøtte udviklingen af området omkring Firskovvej.

Fordi Etape 3 er så relativt meget dyrere end Etape 1 og 2 af Fæstningskanalen er det ikke muligt inden for økonomien af Del 1, at etablere mere af Fæstningskanalen end Etape 3. Vandet til denne løsning kommer dels fra området omkring Etape 3 og et område syd for Banen, der separeres. Separering syd for banen er i forhold til områderne nord for banen væsentligt dyrere, så inden for den

givne økonomi giver dette alternativ væsentlig mindre effekt på de opstillede hovedmål. Derfor er dette alternativ forkastet.

En anden grund til at forkaste dette alternativ er den manglende opfyldelse af hovedmålet om at skybrudssikre området omkring Fæstningskanalen. Det vil først blive etableret i Del 2 i denne alternative løsning.

3 Del 2

Ved gennemførelse af Del 1 af projektet, der ligger inden for den besluttede budgetramme, er en del af projektets mål blevet opfyldt.

Del 1 er en delmængde af de anlægsinvesteringer, der er præsenteret i dispositionsforslaget. Hvis det vælges at gennemføre resten af dispositionsforslagets anlægsinvesteringer, bliver anlægsøkonomien på 912 mio. kr. svarende til Plan 4 Alternativ 2.

Med indstillingen for Del 1, giver det mulighed for med den viden der erhverves gennem Del 1 at en anden strategi for klimatilpasning af området syd for jernbanen. En af de alternative muligheder for klimatilpasning kan være udvidelse af fælleskloakkens kapacitet løbende, som den levetidsmæssigt skal udskiftes. Det vil regnskabsteknisk svare til en "almindelig" driftsmæssig omkostning.

Det forventes, at den megen opmærksomhed der er på udvikling af smarte anlægstekniske løsninger, vil resultere i nogle nye innovative måder til klimasikring af byerne. Disse nye løsninger vil ligeledes kunne blive bragt i anvendelse i Del 2.

Åbning af Fæstningskanalen Styregruppemøde nr. 5

Dato: 25-02-2019

Ref.: MAP

Mødenr.: 5/2019

Referat

Mødedato: Tirsdag d. 19. februar 2019 kl. 16.30-18.30

Mødested: Mølleåværkets mødelokale, Hjortekærbacken 12, 2800 Kongens Lyngby

Dagsorden

1. Velkomst og bemærkninger til referat fra seneste møde
2. Siden sidst – en oversigt
3. Kommunalbestyrelses stilling til projekt Åbning af Fæstningskanalen
4. Dispositionsforslag
5. Det videre forløb
6. Møder i 2019
7. Eventuelt

Deltagere:

Peter Linde, formand for bestyrelsen i LTF
Henrik Brade Johansen, næstformand i bestyrelsen i LTF
Jørn Gettermann, forbrugerrepræsentant i bestyrelsen i LTF
Sigurd Agersnap, udvalgsformand TMU
Simon Pihl Sørensen, udvalgsformand BY
Mette Smith Olsen, udvalgsformand KFU
Jesper Kjer, kundeansvarlig, Newsec Datea for Danica Pension
Bjarne Holm Markussen, direktør i Teknik og Miljø i LTK
Lisbeth Røgind, centerchef for Arealer og Ejendomme, LTK
Thomas Hansen, afdelingsleder i LTK
Anders Olesen, planlægger, LTK
Per Plannthin, adm. direktør i LTF
Martin Petersen, projektdirektør i LTF

Afbud fra:

Ivar Niels Christensen, Danica Pension
Sidsel Poulsen, centerchef for Miljø og Plan i LTK

1. Velkomst og bemærkninger til referat fra seneste møde

Velkomst til styregruppen og bemærkninger til referat fra seneste møde.

Bilag:

1.1: Referat fra styregruppemøde nr. 4 den 17. august 2016

Mødet:

Formanden bød velkommen.

Ingen bemærkninger til referat.

2. Siden sidst – en oversigt

Til orientering for styregruppen er udarbejdet en oversigt vedlagt som bilag 2.1 med en oversigt over væsentlige hændelser/beslutninger siden seneste styregruppemøde.

Bilag:

2.1: Notat Siden sidst – en oversigt

Mødet:

Formanden orienterede om projektets udvikling siden seneste styregruppemøde.

Formanden orienterede særligt om baggrunden for de største tilpasninger i det nye dispositionsforslag herunder:

- frivillighed og ikke påbud om fraseparering af regnvand på privat grund, der bl.a. medfører større arealer for separation af fællessystemer,
- anlæg af vandspejl på 6 meter på etape II bag centeret og tilsvarende mindre kapacitet i Fæstningskanalen,
- en tilpasning af Fæstningskanalen pga. af bestemmelserne i lokalplanen,
- behov for udbygning af bassinet ved Stades Krog pga. mere vand der separeres fra husstande og veje,
- krav til opstuvning til terræn til f.eks. 10 år for fællessystemer,
- indarbejdelse af skybrudssikring,
- større sikkerhedsmargen for beregning af anlægsomkostninger.

3. Kommunalbestyrelses stilling til projekt Åbning af Fæstningskanalen

Orientering om kommunalbestyrelses stilling til projekt Åbning af Fæstningskanalen.

Bilag:

3.1: Teknik- og Miljøudvalget 22. februar 2017 Referat

3.2: Teknik- og Miljøudvalget den 5. december 2018 Referat

3.3: Notat Projekt Fæstningskanalen

Mødet:

Sigurd Agersnap orienterede om, at kommunalbestyrelsen ikke har taget stilling til sagen og opgaven for styregruppen er at vende tilbage med en indstilling.

4. DispositionsforslagForelægges til beslutningDet indstilles,

at styregruppen godkender dispositionsforslag fra NIRAS på det foreliggende grundlag undtaget anbefaling af udarbejdelse af projektforslag for løsning benævnt "Plan 4"

at styregruppen træffer beslutning om det videre forløb

På baggrund af statens vandplan for 2009-2015, spildevandsplanen for 2014 – 2018, klimatilpasningsplanen af 2014 og businesscase af 2012 udarbejdede Rambøll et dispositionsforslag, februar 2016, der efterfølgende er gennemgået og kvalitetssikret af Orbicon i foråret 2016. Dette dispositionsforslag lå til grund for, at bestyrelsen for LTF på møde den 20. september 2016 traf beslutning om en budgetramme for Projekt Fæstningskanalen på 439 mio. kr. inkl. rådgiverudgifter.

Niras blev foråret 2017 engageret til at opdatere Rambølls dispositionsforslag. Opdatering indeholder anlægsoverslag baseret på højere skønnede enhedspriser for separering af regnvand og spildevand for det centrale Lyngby (oplandet til overløbet ved Stades Krog) og åbning af Fæstningskanalen.

Niras dispositionsforslag adskiller sig fra Rambølls dispositionsforslag ved en løsning, der udelukkende omfatter separering og altså ikke en opdimensionering af fællessystemet. Bilag 4.4 indeholder et resume af dispositionsforslaget.

Niras fremkommer med 3 løsninger med anlægsbudget på mellem 893 og 951 mio. kr. for separering i oplandet til overløbet ved Stades Krog og etablering af Fæstningskanalens 3 etaper, som samlet sikrer projektets målopfylde.

Dispositionsforslaget indeholder en anbefaling af at udarbejde projektforslag for løsning benævnt "Plan 4" til 893 mio. kr. med forbehold for rentabiliteten særligt med henvisning til manglende separering af regnvand fra private matrikler. Derved rejses spørgsmålet om Miljølovens proportionalitetsprincip – giver gennemførelsen af projektet nok klima og miljø for pengene.

Dispositionsforslaget illustrerer, at der her er tale om et uhyre komplekst projekt med en gennemførelseshorisont på mere end 10 år til en samlet udgift, der overstiger den besluttede budgetramme på 439 mio. kr. Styregruppen anbefales på den baggrund at godkende dispositionsforslaget på det foreliggende grundlag undtaget anbefalingen, og indstiller til henholdsvis kommunalbestyrelsen og bestyrelsen for Lyngby-Taarbæk Forsyning, hvordan de fastsatte mål opfyldes jf. punkt 3 på dagsorden.

Bilag:

- 4.1: Dispositionsforslag Hovedrapport 2017
- 4.2: Spildevandsplan 2014
- 4.3: Klimatilpasningsplan 2014
- 4.4: Dispositionsforslag Resume

Mødet:

Styregruppen drøftede dispositionsforslaget.

Styregruppen anbefaler dispositionsforslaget - undtaget anbefaling af udarbejdelse af projektforslag for løsning benævnt "Plan 4" - overfor bestyrelsen for Lyngby-Taarbæk Forsyning og kommunalbestyrelsen. Sagen søges forelagt Teknik- og Miljøudvalget på førstkommande møde.

Styregruppen udtalte videre, at løsningen i dispositionsforslaget benævnt "Plan 4, alternativ A2" principielt lægges til grund for projektets videre forløb.

Beslutning om det videre forløb i projektet træffes under dagsordenspunkt 5.

5. Det videre forløb

Forelægges til beslutningDet indstilles,

at styregruppen drøfter og anbefaler strategi og indstilling overfor henholdsvis bestyrelsen for forsyningen og kommunalbestyrelsen

Der foreligger et dispositionsforslag fra Niras for Genåbning af Fæstningskanalen. Dispositionsforslaget illustrerer, at der her er tale om et uhyre komplekst projekt med en anlægsperiode på mere end 10 år til en samlet udgift, der overstiger den besluttede budgetramme på 439 mio. kr. Det kalder på en vurdering af det videre forløb.

Når projektet omtales som uhyre komplekst betyder det, at der er tale om et meget omfattende projekt med mange mulige løsninger på samme problemstilling, sammenhængen mellem valgte løsninger er uforudsigelige i forhold til effekt og udgift, fordi de er indbyrdes afhængige, den teknologiske udvikling hurtig og klimapåvirkninger teoretiske.

Traditionelt for processen for gennemførelse af et projekt er, at der på baggrund af dispositionsforslag udarbejdes et projektforslag. Et projektforslag defineres som en bearbejdelse af det godkendte dispositionsforslag i en sådan grad, at alle de for projektet afgørende beslutninger er truffet og indgår i forslaget. Projektforslaget er således det grundlag, hvorpå der træffes beslutninger om æstetiske, funktionelle, tekniske og økonomiske løsning, drifts- og vedligeholdelsesprincipper samt finansiering.

Et projektforslag for det samlede projekt for Åbning af Fæstningskanalen vil kunne udarbejdes på 1-2 år. Herefter skal udarbejdes hovedprojekt som grundlag for udbud. Med udsigten til en

anlægsperiode på mere end 10 år anbefales, at projekter opdeles i mindre projekter for hurtigere igangsættelse og afslutning af delanlæg.

Hovedpræmissen for projektet er opfyldelse af de 3 overordnede mål:

1. Reducere den aflastede vandmængde fra bassinet ved Stades Krog, så vandplanens krav opfyldes.
2. Sikre, at Lyngby-Taarbæks Forsynings serviceniveau overholdes, dvs. stuvning til terræn maksimalt hvert 5. år for separatsystemer og hvert 10. år for fællessystemer i oplandet til Stades Krog.
3. Skybrudssikre Fæstningskanalen og dens umiddelbare omgivelser for en 100 års regn.

Hvordan og hvornår er derimod i spil.

Bilag 5.1 er et notat med en strategi og en indstilling til det videre forløb. Notatet tager udgangspunkt i en opdeling af det samlede projekt i 2 dele med anbefaling af, at der tages beslutning om 1. del nu og 2. del udestår indtil de fornødne erfaringer med hensyn til metoder, løsninger og økonomi fra del 1 foreligger. Del 1 indeholder en indstilling designet indenfor budgetrammen godkendt af bestyrelsen for LTF på møde den 20. september 2016 med bemærkninger til alternativer.

Styregruppen skal træffe beslutning om den overordnede strategi beskrevet i notatet og herefter indstillingen.

Bilag:

5.1: Notat Strategi og indstilling

Mødet:

Styregruppen anbefaler strategi og indstilling overfor bestyrelsen for Lyngby-Taarbæk Forsyning og kommunalbestyrelsen.

Styregruppen udtalte, at tilpasning af området omkring kolonihavehusene bør prioriteres og gerne ser, at flytningen af kolonihavehusene iværksættes snarest muligt.

Styregruppen udtalte videre, at hele etape 3 af Fæstningskanalen skal søges gennemført.

6. Møder i 2019

Forelægges til beslutning

Det indstilles, at styregruppen træffer beslutning om møderække for 2019

Afhængig af styregruppens beslutninger under punkt 2 og 3 fastlægges møderække for 2019.

Mødet:

Næste styregruppemøde indkaldes, når sagen har været behandlet af bestyrelsen for Lyngby-Taarbæk Forsyning og kommunalbestyrelsen.

7. Eventuelt

Mødet:

Intet.

Mødet sluttede kl. 18.15

Indkaldelse

Sofia Osmani
Karsten Andersen
Hanne Agersnap
Sigurd Agersnap
Henrik Bang
Henriette Breum
Ib Carlsen
Dorthe la Cour
Mette Hoff
Gitte Kjær-Westermann
Bodil Kornbek
Kasper Langberg
Karsten Lomholt
Martin Vendel Nielsen
Søren P. Rasmussen
Mette Schmidt Olsen
Richard Sandbæk
Simon Pihl Sørensen
Charlotte Shafer
John Tefke
Magnus Von Dreiager

Punkt 9**Tiltag på parkeringssøgeringen (Beslutning)****Resumé**

I forbindelse med vedtagelsen af letbaneprojektet besluttede Kommunalbestyrelsens den 3. september 2015 at tilkøbe en optimering og tilpasning af parkeringssøgeringen. På den baggrund er der gennemført analyser af den nuværende trafikafvikling på og ved parkeringssøgeringen samt analyser af forholdene efter anlæg af letbanen. Der er beskrevet forslag til tiltag, der kan optimere og forbedre trafikafviklingen.

Forslagene er prioriteret i forhold til hvilke tiltag, der anbefales anlagt før etablering af letbanen samt hvilke tiltag, der evt. kan anlægges umiddelbart før letbanen sættes i drift i 2025.

Letbaneprojektet detailprojekteres pt. af entreprenørerne og på den baggrund forventes det, at der primo 2019 kan fremlægges en konkret tidsplan for hele anlægsfasen. Forvaltningen vil herefter forelægge en sag, der beskriver arbejdet med letbaneprojektet og følgeprojekterne de kommende år frem til letbanen sættes i drift.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. analyse og problemudpegningen tages til efterretning, og de i sagen angivne løsningsforslag godkendes,
2. der udarbejdes skitse- og detailprojekter, og at der efter skitseprojektering fremlægges særskilt sag med opdaterede anlæggsforslag samt forslag til afledt drift til endelig godkendelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af letbanens dispositionsforslag besluttede Kommunalbestyrelsens den 3. september 2015, at der skulle indgås et tilkøb til letbaneprojektet for at kunne tilpasse og optimere trafikafviklingen ved og på parkeringssøgeringen i Lyngby centrum.

Kommunalbestyrelsen har tidligere godkendt en igangsættelse af foranalyse på parkeringssøgeringen. Foranalysen finansieres inden for tilkøbet.

For at skabe et overblik over den nuværende trafikale situation på parkeringssøgeringen i Lyngby er der foretaget en analyse af trafikafviklingen i 2016. Analyserne indeholder bl.a. modelberegninger, rejsetidsberegninger og besigtigelser for morgen- og eftermiddagsmyldretiderne.

Generelt viser "Trafikafvikling på p-søgeringen i Lyngby 2024 og 2032" med tilhørende bilag (bilag), at afviklingsproblemerne er størst om eftermiddagen. For at kunne kortlægge den fremtidige trafikafvikling på parkeringssøgeringen efter anlæg af letbanen og med en lukning af Klampenborgvej og forlængelse af Firsковvej, er der gennemført beregninger for henholdsvis 2024 og 2032.

Disse resultater er brugt til at udpege en række tiltag, der vil kunne optimere og forbedre trafikafviklingen på og ved parkeringssøgeringen. Generelt er der arbejdet med de lokaliteter, hvor serviceniveauet i krydsene er lavere end det såkaldte serviceniveau D (skalaen går fra A, bedste serviceniveau til F, ringeste serviceniveau) - dvs., hvor ventetiden er højere end 55 sekunder i krydset - samt strækninger, hvor rejsetiden for trafikanterne forringes. Uden tiltagene vil rejsetiderne mellem udvalgte punkter øges i 2032, ligesom kapacitetsproblemerne og dårligere serviceniveau i kryds vil betyde, at trafikanterne vil opleve, at myldretiderne forlænges i forhold til eksisterende forhold.

Projektforslagene er opdelt i to grupper. Første gruppe kan med fordel gennemføres før omlægning af ledningerne og før anlæg af letbanen, da tiltagene vil forbedre kapaciteten og fremkommeligheden på parkeringssøgeringen allerede i denne fase. Anden gruppe er en række tiltag, hvor anlæg og projektering evt. kan afvente til kort før, at letbanen sættes i drift.

Hermed undgås samtidigt, at alle projekter anlægges samtidigt.

Projekter, der bør igangsættes nu:

Kanalvej mellem Klampenborgvej og Nørgaardsvej:

For at sikre trafikafviklingen og fremkommeligheden på Kanalvej mellem Klampenborgvej og Nørgaardsvej samt i krydset med Klampenborgvej/Kanalvej forslås en tilpasning af køresporene.

Det eksisterende helleanlæg med træer føres hele vejen igennem Kanalvej. Dermed vil det ikke længere være muligt at dreje til venstre til og fra parkeringspladserne bag biografbygningen (tidligere kulturhus). Hermed reduceres mulige tilbagestuvningsproblemer på parkeringssøgningen. Det giver samtidigt plads til ekstra kørespor samt forlængelse af svingbaner på Kanalvej. Dette vil give en samlet forbedring af kapaciteten og trafikafviklingen.

Jernbanepladsen/Gl. Jernbanevej:

Krydset signalreguleres. Der tillades ærindekørsel og buskørsel på Gl. Jernbanevej. Dette optimerer busdriften i anlægsperioden for letbanen, hvor busserne ikke kan anvende Klampenborgvej, men i stedet henvises til Nørgaardsvej og Kanalvej. Udover at kapaciteten forbedres når busserne ikke skal foretage svingbevægelser i krydsene Lyngby Hovedgade/Jernbanepladsen og Lyngby Hovedgaden/Nørgaardsvej, kan driftsomkostningerne til busserne minimeres i forhold til, hvis busserne skulle anvende Nørgaardsvej - Lyngby Hovedgade - Jernbanepladsen.

Klampenborgvej/Firskovvej:

Der sker en optimering af signalet for at forbedre trafikafviklingen fra Firskovvej til Klampenborgvej mod nord. Dette reducerer risikoen for tilbagestuvning til parkeringssøgningen.

Firskovvej/Nørgaardsvej:

Krydset ombygges fra vigepligtskryds til signalkryds. Dermed kan der ske en aktiv trafikstyring af trafikken til og fra parkeringssøgningen. Projektet koordineres herudover med projektet for Firskovvej.

Parkeringshenvvisningssystemet:

Det eksisterende parkeringshenvvisningssystem tilpasses og optimeres til en ændret trafikafvikling med bl.a. lukning af Klampenborgvej og forlængelse af Firskovvej. Hermed ledes trafikanterne til nærmest ledig parkeringsplads og uhensigtsmæssigt parkeringssøgning kan undgås.

Projekter, der evt. kan vente:

Lyngby Hovedgade/Jernbanevej:

Krydset ombygges fra rundkørsel til signalkryds, og dermed skabes en mere optimal trafikafvikling. For at sikre en koordinering med bl.a. fæstningskanalprojektet, og for ikke at anlægge alle projekter samtidigt, kan dette projekt evt. afvente en senere fase.

Signaler på parkeringssøgningen:

Når konsekvenserne af alle de øvrige tiltage er udmøntet og trafikken har tilpasset sig til den nye vejstruktur, vil der være behov for at gennemføre en generel optimering og justering af signalerne på parkeringssøgningen.

Lovgrundlag

Lov om Offentlige veje §8 fastlægger, at det er vejmyndighedens ansvar at holde sine offentlige veje i den stand, som trafikens art og størrelse kræver. Vejmyndigheden bestemmer, hvilke arbejder der skal udføres på dens veje, og afholder de udgifter, der er forbundet med sikring og andre forbedrende foranstaltninger, anlæg og drift og vedligeholdelse af disse veje.

Økonomi

3. september 2015 besluttede Kommunalbestyrelsen at indgå et tilkøb til letbaneprojektet på 22,056 mio. kr. i 2018-priser (20 mio. kr. 2013-priser). Forvaltningen anbefaler, at midlerne

anvendes til følgende:

- Foranalyser: 2 mio. kr.
- Optimering og justering af signalerne på parkeringssøgeringen: 0,50 mio. kr.
- Ombygning af Kanalvej mellem Klampenborgvej og Nørgaardsvej: 2,00 mio. kr.
- Ombygning af krydset Jernbanepladsen-Gl. Jernbanevej: 3,20 mio. kr.
- Signaloptimering i krydset Firskovvej-Klampenborgvej: 0,05 mio. kr.
- Ombygning af krydset Firskovvej-Nørgaardsvej: 6,50 mio. kr.
- Tilpasning af parkeringshenvisningssystemet: 0,50 mio. kr.
- Ombygning af krydset Lyngby Hovedgade-Jernbanevej: 4,80 mio. kr.
- Projektering, udbud, diverse opfølgning: 4,50 mio. kr.

Der er indarbejdet en sikkerhed på 25 % i anlægsoverslagene til uforudseelige udgifter. Efter skitseprojekteringen forelægges opdaterede anlægsbudgetter og afledt drift til endelig godkendelse.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 7. november 2018

Ad 1-2) Anbefalet.

C (4) undlod at stemme.

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Karsten Andersen (C) var fraværende. I stedet deltog Dorte la Cour (C).

Økonomiudvalget, den 15. november 2018

Ad 1-2) Anbefalet.

C (3) undlod at stemme.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Bodil Kornbek (A).

Kommunalbestyrelsen, den 22. november 2018

Ad 1-2) Godkendt.

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende. I stedet deltog Erik Frikke (C).

Bilag

- Trafikafvikling på p-søgeringen i Lyngby 2024 og 2032
- Bilag A til hovednotat, Analyse og problemudpegning p-søgering LTK-2017
- Bilag B til hovednotat, rejsetider (AM)
- Bilag B til hovednotat, rejsetider (PM)
- Bilag C Løsningsrum og endelige løsningsforslag
- Bilag D til hovednotat, Screening af effekten ved åbning af Gl. Jernbanevej
- Bilag E til hovednotat, Screening af effekten ved ombygning af Jernbanevej-Lyngby Hovedgade
- Bilag F til hovednotat, rejsetider for løsningspakke 3 (AM)
- Bilag F til hovednotat, rejsetider for løsningspakke 3 (PM)
- Bilag G til hovednotat, Lyngby Hovedgade/Jernbanevej
- Bilag H til hovednotat, Firskovvej/Nørgaardsvej
- Bilag I Anlægsoverslag
- Bilag J til hovednotat, p-vejvisning i Lyngby

Underskrifter

Sofia Osmani

Karsten Andersen

Hanne Agersnap

Sigurd Agersnap

Henrik Bang

Henriette Breum

Ib Carlsen

Dorthe la Cour

Mette Hoff

Gitte Kjær-Westermann

Bodil Kornbek

Kasper Langberg

Karsten Lomholt

Martin Vendel Nielsen

Søren P. Rasmussen

Mette Schmidt Olsen

Richard Sandbæk

Simon Pihl Sørensen

Charlotte Shafer

John Tefke

Magnus Von Dreiager

Bilag

- Trafikafvikling på p-søgningen i Lyngby 2024 og 2032
- Bilag A til hovednotat, Analyse og problemudpegning p-søgning LTK-2017
- Bilag B til hovednotat, rejsetider (AM)
- Bilag B til hovednotat, rejsetider (PM)
- Bilag C Løsningsrum og endelige løsningsforslag
- Bilag D til hovednotat, Screening af effekten ved åbning af Gl. Jernbanevej
- Bilag E til hovednotat, Screening af effekten ved ombygning af Jernbanevej-Lyngby Hovedgade
- Bilag F til hovednotat, rejsetider for løsningspakke 3 (AM)
- Bilag F til hovednotat, rejsetider for løsningspakke 3 (PM)
- Bilag G til hovednotat, Lyngby Hovedgade/Jernbanevej
- Bilag H til hovednotat, Firskovvej/Nørgaardsvej
- Bilag I Anlægsoverslag
- Bilag J til hovednotat, p-vejvisning i Lyngby

Fra: Centerpostkasse for Miljø og Plan - Fællespostkasse [mtm@ltk.dk]
Til: Maria Testmann [mtm@ltk.dk]
Sendt dato: 10-12-2018 13:11
Modtaget Dato: 10-12-2018 13:11
Vedrørende: VS: Svar på høring vedr. evt. navneskifte for halvdelen af Højskolevej

Fra: gerd elmark <gerd_elmark@hotmail.com>
Sendt: 9. december 2018 19:09
Til: Centerpostkasse for Miljø og Plan - Fællespostkasse <miljoplan@ltk.dk>
Cc: dykkerlars@gmail.com
Emne: Svar på høring vedr. evt. navneskifte for halvdelen af Højskolevej

Højskolevej, Kgs Lyngby d.10.12.2018

Vedr. høring om eventuelt skifte af vejnavn på halvdelen af Højskolevej, 2800 Kgs. Lyngby

Tak for invitationen til at blive hørt i forslaget om skifte af vejnavnet på halvdelen af Højskolevej, 2800 Kgs. Lyngby til Bjørn Wiinbladsvej.

Vi ønsker, at vores vej og vores adresse fortsat skal hedde Højskolevej af flere årsager;

- 1) Højskolebevægelsen er en af Danmarks stolteste traditioner. Både i og udenfor Danmark kendes Grundtvigs højskoletradition som en helt unik institution, som både gavner uddannelsesniveau og demokratiseringsforståelse.

Samtidig har Lyngby den eneste højskole, som Grundtvig nogensinde fik bygget specifikt til formålet at drive højskole via en nordisk donation. Det er historie, det er værd at holde fast i via vejnavnet.

I både Berlingske Tidende, Kristligt Dagblad og på hjemmesiden for Foreningen for Folkehøjskolehistorie er der omtale af Højskolebygningen på Højskolevej, og hvorfor det er et stykke historie, som bør bevares. Blandt andet pointen om at højskolebevægelsen var en vigtig del af Landbokulturen i Danmark understreger det fine i at Frilandsmuseet er nabo Højskolevej.

- 2) Bjørn Wiinblad er de seneste år blevet massivt markedsført af Kahler/Rosenthal + virksomheden, som købte brandet mhbp. netop kommerciel forretning. Dermed kan det ikke afvises, at der er en vis økonomisk interesse forbundet med det forslåede vejnavn, hvilket så vidt vi forstår, er i modstrid med vejloven.
- 3) Højskolevej er mundret og kendt. Det kunne nemt blive forvirrende med vejnavn skifte på enkelte husstande. Helt praktisk foretrækker vi at der ikke skabes forvirring blandt børn og andre, som ville skulle stave til brand-navnet Wiinblad i stedet fremover, og som måske ville få svært ved at orientere sig i det lidt usædvalige halve vejnavn-skifte.

Det første hus på vejen er ikke beboet, men rummer Wiinblad forretningen (Højskolevej nr. 5). Det næste hus (nr. 7) bebos af en ansat i virksomheden.

Af de næste 5 numre på vejen som udgør de resterende adresser, som ville få skiftet vejnavn, har vi ikke fornemmet den store begejstring ved udsigten til et halvt nyt vejnavn, men måske svarer de selv på høringen.

I håbet om at kommunalbestyrelsen vælger at afvise forslaget.

Mvh

Lars Olsson og Gerd Elmark, Højskolevej 9, 2800 Kgs. Lyngby

Indkaldelse

Sofia Osmani
Karsten Andersen
Hanne Agersnap
Sigurd Agersnap
Henrik Bang
Henriette Breum
Ib Carlsen
Dorthe la Cour
Mette Hoff
Gitte Kjær-Westermann
Bodil Kornbek
Kasper Langberg
Karsten Lomholt
Martin Vendel Nielsen
Søren P. Rasmussen
Mette Schmidt Olsen
Richard Sandbæk
Simon Pihl Sørensen
Charlotte Shafer
John Tefke
Magnus Von Dreiager

Punkt 9**Tiltag på parkeringssøgeringen (Beslutning)****Resumé**

I forbindelse med vedtagelsen af letbaneprojektet besluttede Kommunalbestyrelsens den 3. september 2015 at tilkøbe en optimering og tilpasning af parkeringssøgeringen. På den baggrund er der gennemført analyser af den nuværende trafikafvikling på og ved parkeringssøgeringen samt analyser af forholdene efter anlæg af letbanen. Der er beskrevet forslag til tiltag, der kan optimere og forbedre trafikafviklingen.

Forslagene er prioriteret i forhold til hvilke tiltag, der anbefales anlagt før etablering af letbanen samt hvilke tiltag, der evt. kan anlægges umiddelbart før letbanen sættes i drift i 2025.

Letbaneprojektet detailprojekteres pt. af entreprenørerne og på den baggrund forventes det, at der primo 2019 kan fremlægges en konkret tidsplan for hele anlægsfasen. Forvaltningen vil herefter forelægge en sag, der beskriver arbejdet med letbaneprojektet og følgeprojekterne de kommende år frem til letbanen sættes i drift.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. analyse og problemudpegningen tages til efterretning, og de i sagen angivne løsningsforslag godkendes,
2. der udarbejdes skitse- og detailprojekter, og at der efter skitseprojektering fremlægges særskilt sag med opdaterede anlægssforslag samt forslag til afledt drift til endelig godkendelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af letbanens dispositionsforslag besluttede Kommunalbestyrelsens den 3. september 2015, at der skulle indgås et tilkøb til letbaneprojektet for at kunne tilpasse og optimere trafikafviklingen ved og på parkeringssøgeringen i Lyngby centrum.

Kommunalbestyrelsen har tidligere godkendt en igangsættelse af foranalyse på parkeringssøgeringen. Foranalysen finansieres inden for tilkøbet.

For at skabe et overblik over den nuværende trafikale situation på parkeringssøgeringen i Lyngby er der foretaget en analyse af trafikafviklingen i 2016. Analyserne indeholder bl.a. modelberegninger, rejsetidsberegninger og besigtigelser for morgen- og eftermiddagsmyldretiderne.

Generelt viser "Trafikafvikling på p-søgeringen i Lyngby 2024 og 2032" med tilhørende bilag (bilag), at afviklingsproblemerne er størst om eftermiddagen. For at kunne kortlægge den fremtidige trafikafvikling på parkeringssøgeringen efter anlæg af letbanen og med en lukning af Klampenborgvej og forlængelse af Firskovvej, er der gennemført beregninger for henholdsvis 2024 og 2032.

Disse resultater er brugt til at udpege en række tiltag, der vil kunne optimere og forbedre trafikafviklingen på og ved parkeringssøgeringen. Generelt er der arbejdet med de lokaliteter, hvor serviceniveauet i krydsene er lavere end det såkaldte serviceniveau D (skalaen går fra A, bedste serviceniveau til F, ringeste serviceniveau) - dvs., hvor ventetiden er højere end 55 sekunder i krydset - samt strækninger, hvor rejsetiden for trafikanterne forringes. Uden tiltagene vil rejsetiderne mellem udvalgte punkter øges i 2032, ligesom kapacitetsproblemerne og dårligere serviceniveau i kryds vil betyde, at trafikanterne vil opleve, at myldretiderne forlænges i forhold til eksisterende forhold.

Projektforslagene er opdelt i to grupper. Første gruppe kan med fordel gennemføres før omlægning af ledningerne og før anlæg af letbanen, da tiltagene vil forbedre kapaciteten og fremkommeligheden på parkeringssøgeringen allerede i denne fase. Anden gruppe er en række tiltag, hvor anlæg og projektering evt. kan afvente til kort før, at letbanen sættes i drift.

Hermed undgås samtidigt, at alle projekter anlægges samtidigt.

Projekter, der bør igangsættes nu:

Kanalvej mellem Klampenborgvej og Nørgaardsvej:

For at sikre trafikafviklingen og fremkommeligheden på Kanalvej mellem Klampenborgvej og Nørgaardsvej samt i krydset med Klampenborgvej/Kanalvej forslås en tilpasning af køresporene.

Det eksisterende helleanlæg med træer føres hele vejen igennem Kanalvej. Dermed vil det ikke længere være muligt at dreje til venstre til og fra parkeringspladserne bag biografbygningen (tidligere kulturhus). Hermed reduceres mulige tilbagestuvningsproblemer på parkeringssøgningen. Det giver samtidigt plads til ekstra kørespor samt forlængelse af svingbaner på Kanalvej. Dette vil give en samlet forbedring af kapaciteten og trafikafviklingen.

Jernbanepladsen/Gl. Jernbanevej:

Krydset signalreguleres. Der tillades ærindekørsel og buskørsel på Gl. Jernbanevej. Dette optimerer busdriften i anlægsperioden for letbanen, hvor busserne ikke kan anvende Klampenborgvej, men i stedet henvises til Nørgaardsvej og Kanalvej. Udover at kapaciteten forbedres når busserne ikke skal foretage svingbevægelser i krydsene Lyngby Hovedgade/Jernbanepladsen og Lyngby Hovedgaden/Nørgaardsvej, kan driftsomkostningerne til busserne minimeres i forhold til, hvis busserne skulle anvende Nørgaardsvej - Lyngby Hovedgade - Jernbanepladsen.

Klampenborgvej/Firskovvej:

Der sker en optimering af signalet for at forbedre trafikafviklingen fra Firskovvej til Klampenborgvej mod nord. Dette reducerer risikoen for tilbagestuvning til parkeringssøgningen.

Firskovvej/Nørgaardsvej:

Krydset ombygges fra vigepligtskryds til signalkryds. Dermed kan der ske en aktiv trafikstyring af trafikken til og fra parkeringssøgningen. Projektet koordineres herudover med projektet for Firskovvej.

Parkeringshenvvisningssystemet:

Det eksisterende parkeringshenvvisningssystem tilpasses og optimeres til en ændret trafikafvikling med bl.a. lukning af Klampenborgvej og forlængelse af Firskovvej. Hermed ledes trafikanterne til nærmest ledig parkeringsplads og uhensigtsmæssigt parkeringssøgning kan undgås.

Projekter, der evt. kan vente:

Lyngby Hovedgade/Jernbanevej:

Krydset ombygges fra rundkørsel til signalkryds, og dermed skabes en mere optimal trafikafvikling. For at sikre en koordinering med bl.a. fæstningskanalprojektet, og for ikke at anlægge alle projekter samtidigt, kan dette projekt evt. afvente en senere fase.

Signaler på parkeringssøgningen:

Når konsekvenserne af alle de øvrige tiltage er udmøntet og trafikken har tilpasset sig til den nye vejstruktur, vil der være behov for at gennemføre en generel optimering og justering af signalerne på parkeringssøgningen.

Lovgrundlag

Lov om Offentlige veje §8 fastlægger, at det er vejmyndighedens ansvar at holde sine offentlige veje i den stand, som trafikens art og størrelse kræver. Vejmyndigheden bestemmer, hvilke arbejder der skal udføres på dens veje, og afholder de udgifter, der er forbundet med sikring og andre forbedrende foranstaltninger, anlæg og drift og vedligeholdelse af disse veje.

Økonomi

3. september 2015 besluttede Kommunalbestyrelsen at indgå et tilkøb til letbaneprojektet på 22,056 mio. kr. i 2018-priser (20 mio. kr. 2013-priser). Forvaltningen anbefaler, at midlerne

anvendes til følgende:

- Foranalyser: 2 mio. kr.
- Optimering og justering af signalerne på parkeringssøgeringen: 0,50 mio. kr.
- Ombygning af Kanalvej mellem Klampenborgvej og Nørgaardsvej: 2,00 mio. kr.
- Ombygning af krydset Jernbanepladsen-Gl. Jernbanevej: 3,20 mio. kr.
- Signaloptimering i krydset Firskovvej-Klampenborgvej: 0,05 mio. kr.
- Ombygning af krydset Firskovvej-Nørgaardsvej: 6,50 mio. kr.
- Tilpasning af parkeringshenvissningsystemet: 0,50 mio. kr.
- Ombygning af krydset Lyngby Hovedgade-Jernbanevej: 4,80 mio. kr.
- Projektering, udbud, diverse opfølgning: 4,50 mio. kr.

Der er indarbejdet en sikkerhed på 25 % i anlægsoverslagene til uforudseelige udgifter. Efter skitseprojekteringen forelægges opdaterede anlægsbudgetter og afledt drift til endelig godkendelse.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget, den 7. november 2018

Ad 1-2) Anbefalet.

C (4) undlod at stemme.

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Karsten Andersen (C) var fraværende. I stedet deltog Dorte la Cour (C).

Økonomiudvalget, den 15. november 2018

Ad 1-2) Anbefalet.

C (3) undlod at stemme.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Bodil Kornbek (A).

Kommunalbestyrelsen, den 22. november 2018

Ad 1-2) Godkendt.

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende. I stedet deltog Erik Frikke (C).

Bilag

- Trafikafvikling på p-søgeringen i Lyngby 2024 og 2032
- Bilag A til hovednotat, Analyse og problemudpegning p-søgering LTK-2017
- Bilag B til hovednotat, rejsetider (AM)
- Bilag B til hovednotat, rejsetider (PM)
- Bilag C Løsningsrum og endelige løsningsforslag
- Bilag D til hovednotat, Screening af effekten ved åbning af Gl. Jernbanevej
- Bilag E til hovednotat, Screening af effekten ved ombygning af Jernbanevej-Lyngby Hovedgade
- Bilag F til hovednotat, rejsetider for løsningspakke 3 (AM)
- Bilag F til hovednotat, rejsetider for løsningspakke 3 (PM)
- Bilag G til hovednotat, Lyngby Hovedgade/Jernbanevej
- Bilag H til hovednotat, Firskovvej/Nørgaardsvej
- Bilag I Anlægsoverslag
- Bilag J til hovednotat, p-vejvisning i Lyngby

Underskrifter

Sofia Osmani

Karsten Andersen

Hanne Agersnap

Sigurd Agersnap

Henrik Bang

Henriette Breum

Ib Carlsen

Dorthe la Cour

Mette Hoff

Gitte Kjær-Westermann

Bodil Kornbek

Kasper Langberg

Karsten Lomholt

Martin Vendel Nielsen

Søren P. Rasmussen

Mette Schmidt Olsen

Richard Sandbæk

Simon Pihl Sørensen

Charlotte Shafer

John Tefke

Magnus Von Dreiager

Bilag

- Trafikafvikling på p-søgningen i Lyngby 2024 og 2032
- Bilag A til hovednotat, Analyse og problemudpegning p-søgning LTK-2017
- Bilag B til hovednotat, rejsetider (AM)
- Bilag B til hovednotat, rejsetider (PM)
- Bilag C Løsningsrum og endelige løsningsforslag
- Bilag D til hovednotat, Screening af effekten ved åbning af Gl. Jernbanevej
- Bilag E til hovednotat, Screening af effekten ved ombygning af Jernbanevej-Lyngby Hovedgade
- Bilag F til hovednotat, rejsetider for løsningspakke 3 (AM)
- Bilag F til hovednotat, rejsetider for løsningspakke 3 (PM)
- Bilag G til hovednotat, Lyngby Hovedgade/Jernbanevej
- Bilag H til hovednotat, Firskovvej/Nørgaardsvej
- Bilag I Anlægsoverslag
- Bilag J til hovednotat, p-vejvisning i Lyngby

Forsikring af den frivillige indsats -

Erfaringer fra andre kommuner

Kommune	Ulykkesforsikring	Ansvarsforsikring	Økonomi	Antal skader
Gladsaxe	Selvforsikret	Tegnet forsikring via Gjensidige	Afsætter 20.000 kr. årligt til ansvarsforsikring	0
Middelfart	Tilkøb 2-årig forsøgsperiode			
Esbjerg	Selvforsikret	Selvforsikret		
Aalborg – januar 2018	Selvforsikret	Selvforsikret		0
Thisted	Selvforsikret	Selvforsikret		
Høje Taastrup - januar 2018	Selvforsikret	Selvforsikret	Årligt afsat 40.000 kr. til selvforsikring	0
Sorø	Selvforsikret (direktionsbeslutning)	Selvforsikret		
Frederiksberg	Selvforsikret	Selvforsikret		
Gribskov – juli 20107	Selvforsikret	Selvforsikret	Afsat 40.000 til skader og 20.000 kr. til administrationen	1
Viborg - 2018	Selvforsikret	Selvforsikret		0

Aarhus Kommune har siden 2012 forsikret ca. 500 frivillige på Servicelovens område for 30.000 kr. årligt. Der har i perioden kun været én skade vedrørende et par briller.

Rudersdal og Gentofte kommune har oplyst, at forvaltningerne har **fravalgt** at forsikre den frivillige indsats.



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Tilbud
under
Støttecen
ter



Ydelses katalog – Botilbud under Støttecenter Magneten

Støttecenter Magneten står for drift af en række tilbud til borgere over 18 år med varigt nedsat psykisk funktionsevne i Lyngby-Taarbæk kommune. Magneten er et fagligt og Socialt netværk der består af følgende tilbud:

- Et aktivitets- og samværstilbud (Klubben) med 50 pladser, der drives efter Servicelovens §104. Her kan kommunens borgere komme til fællesspisning og andre aktiviteter 2 gange om ugen og der arrangeres desuden aktiviteter i weekenden som det er muligt at melde sig til samt årlige ferierejser mv.
- 3 botilbud på forskellige matrikler i kommunen, med i alt 30 lejligheder Alle er opført efter Almenboliglovens §105 stk. 2, med tilknyttet støtte efter Servicelovens §85.
- Et hjemmevejlederteam der tilbyder Socialpædagogisk støtte efter Servicelovens § 85 til borgere der bor i egen lejlighed indenfor kommunens grænser.
- Et beskæftigelsestilbud efter Servicelovens §103 med 10 pladser. Her drives Stadscafeen, beliggende på Lyngby-Taarbæk kommunes bibliotek.

Yderligere information om ovenstående tilbud findes i ydelsesbeskrivelserne der følger.

Fælles tilgang og faglig referenceramme:

Der er primært ansat pædagogisk uddannet personale på tilbuddene.

Udgangspunktet for den hjælp og støtte der tilbydes borgeren, har altid det overordnede formål at hjælpe borgeren med at kunne leve et så selvstændigt og meningsfuldt liv som muligt.

Samarbejdet med borgeren tager afsæt i individuelle målsætninger ud fra den §141 handleplan som borgerens hjemkommune skal udarbejde.

Den Socialpædagogiske støtte har som udgangspunkt et habiliterende og rehabiliterende sigte, ud fra den enkelte borgers individuelle behov. Der kan være fokus på udvikling og optræning af færdigheder, eller fokus på at vedligeholde og forhindre tab af færdigheder.

Faglig tilgang

Den arbejdes ud fra en faglig tilgang forankret i Kognitiv, Ressourcefokuseret og Anerkendende Pædagogik (KRAP), suppleret med den neuropædagogiske tilgang, som grundforståelse af den enkeltes kognitive udfordringer. Ydermere er der fokus på social færdighedstræning, samt visuel struktureret pædagogik.

KRAP er teoretisk og metodisk forankret i de kognitive behandlingsformer og i det ressourcefokuserede menneske- og behandlingssyn. Desuden er der hentet inspiration i en række andre metoder og teorier, bl.a. den systemiske teori, i adfærdpsykologien, hos ICDP og Marte Meo, hos Aaron Antonovsky og i Appreciative Inquiry/ Anerkendende Udspørgen.

Et vigtigt element i KRAP er at sætte et positivt og anerkendende fokus på menneskers ressourcer – uden at benægte at der også kan være tale om svære belastninger og særlige behov.

Tilgangen understøttes af tilbuddenes digitale journaliserings – og dokumentationssystem "Bosted".



Neuropædagogik bygger på neuropsykologi. Via iagttagelser kortlægges personens stærke og svage sider på områder som opmærksomhed, kommunikation, hukommelse, orienteringsevne og social funktion. Målet er at beskrive, både hvad personen kan, og hvordan funktionen udføres, så det bliver tydeligt, hvilke led i en færdighed der fungerer, og hvilke der er skadet. Bagefter tilrettelægges hverdagen på måder, der giver personen mulighed for at trække på sine stærke sider, mens andre personer eller den ændrede struktur kompenserer for de svage områder. Derved undgås at konfrontere det pågældende menneske med dets uformåenhed. Der er ofte behov for vedvarende afpasset hjælp og støtte.

Social færdighedstræning er en pædagogisk metode til udvikling og fastholdelse af sociale færdigheder. Det overordnede mål med metoden er at bedre borgerens forståelse af mellemmenneskelige signaler samt træne deltagerens sociale handlekompetence. Metoden støtter dermed borgeren i at reintegreres i samfundslivet ved at øge den enkeltes kognitive evner og sociale handlemuligheder. Der arbejdes gennemgående med borgerens formulerede mål, der fastsættes indledningsvist. Social færdighedstræning er et undervisnings- og træningsforløb, hvor der fokuseres på problem - og konfliktløsning, samtalekompetencer, symptom-mestring. I social færdighedstræning støttes borgeren i at mestre symptomer og forbedre kommunikative færdigheder.

Der tages udgangspunkt i en struktureret pædagogisk referenceramme, hvilket indebærer, at der arbejdes målrettet, systematisk og struktureret med opbygningen af et miljø, som er forudsigeligt og overskueligt. Vi arbejder endvidere med tydelighed, visualisering og gentagelser.

Tilsyn:

Støttecenter Magneten er omfattet af tilsyn ved Socialtilsyn Hovedstaden. Der følges op med årlige tilsyn. Tilsynet kan være anmeldt såvel som uanmeldt.

Konklusioner på seneste tilsyn kan findes på Tilbudsportalen på <http://tilbudsportalen.dk/> som samlet konklusion på alle Magnetens tilbud.

Visitation:

Det er voksen myndighed i Center for Social indsats i Lyngby-Taarbæk kommune der er visiterende myndighed til Magnetens tilbud. Det er borgerens sagsbehandler der udarbejder en indstilling til visitationsudvalget der i samarbejde med Magnetens leder, træffer endelig beslutning om indskrivning i - eller opskrivning til et af tilbuddene under Magneten.

Klubtilbuddet kan benyttes af de borgere der er visiteret til ydelser efter §85, som har Lyngby-Taarbæk kommune som betalingskommune.

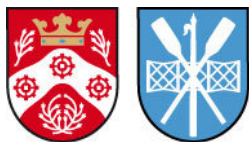
Takst:

Taksten fastsættes en gang årligt. Gældende takst fremgår af Tilbudsportalen på <http://tilbudsportalen.dk/> Borgere der har Lyngby-Taarbæk kommune som betalingskommune, betaler ikke takst for at deltage i klubbens tilbud.

Kontaktoplysninger:

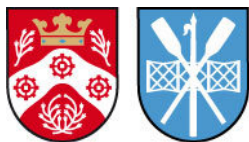
Støttecenter Magneten

Leder: Per Hans Viinblad Tlf.: 45 97 60 72/21 33 39 51. E-mail: PERHV@ltk.dk

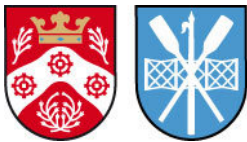


Ydelsesbeskrivelse – Caroline Amalievej

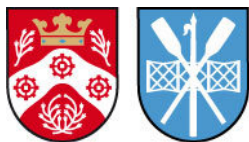
Navn og beliggenhed	Opgangsbottilbuddet Caroline Amalievej Caroline Amalievej 124 2800 Kgs. Lyngby
Leverandør og kontaktoplysninger	Lyngby- Taarbæk kommune er leverandør og visiterende myndighed. Lejligheder samt øvrige fysiske rammer på Caroline Amalievej administreres af Lyngby – Taarbæk Kommune Almene boliger. Leder: Per Hans Viinblad Tlf.: 45 97 60 72/21 33 39 51 E-mail: PERHV@ltk.dk Caroline Amalievej hører under Støttecenter Magnetens faglige og sociale netværk.
Målgruppe og lovgrundlag	Bottilbuddene drives efter Almenboliglovens § 105, stk. 2, med tilknyttet Socialpædagogisk støtte efter SEL §85. Beboerne på Caroline Amalievej har tillige mulighed for at benytte klubben "Magnet", der er et aktivitets- og samværstilbud efter SEL §104. Målgruppen er borgere over 18 år, som på grund af varigt nedsat psykisk funktionsnedsættelse, har behov for støtte og hjælp til mange af dagligdagens forskellige funktioner. Det er borgere med udviklingshæmning og sent udviklede borgere, flere med andre tillægsdiagnoser. Borgerne der visiteres til boligerne skal være relativt selvhjulpne, da der er tidspunkter hvor der ikke er personale til stede. Der er ingen nattevagt. Borgerne skal eksempelvis selv kunne stå op om morgenen, være selvtransporterende i forhold til at kunne bruge tilbud i lokalmiljøet, kunne være alene etc. Har man svært ved at være alene, vil man i den socialpædagogiske vejledning få støtte og hjælp, til at opbygge strukturer for hverdagen, som støtte til den enkeltes daglige livsførelse. Fokus er tillige på at arbejde med strategier, der understøtter at den enkelte, kan leve et så selvstændigt liv som muligt. En del af den støtte og vejledning der udøves foregår i fællesskaber, hvorfor borgerne skal kunne profitere af at leve i et delvist socialt bofællesskab.
Pladstal	Der er 8 lejligheder på Caroline Amalievej.
Fysiske rammer og beliggenhed	Caroline Amalievej: Der er tre toværelses- og fem etværelses lejligheder, fordelt på hhv. stueplan



	og 1. sal, og der er elevator. Lejlighederne indeholder eget køkken og badeværelse, samt råderet over et lille kælderrum. Alle lejligheder har udsigt til et grønt boligområde, Der er tilknyttet en fælles lejlighed, samt fælles vaskeri. Caroline Amalievej ligger i naturskønne omgivelser ved Mølleåen, ca. 2 km fra Lyngby Centrum. Der er indkøbsmuligheder af dagligvarer i 10 min gåafstand fra botilbuddet, samt gode bus og togforbindelser til Lyngby Centrum.
Normering	Caroline Amalievej har et normeringstal på 17,3. Der er delt ledelse med de øvrige tilbud under Magneten <i>Normeringstallet angiver det antal pædagogtimer der er bevilget pr. borger der bor på tilbuddet. Normeringstallet afspejler ikke hvor mange 1:1 timer der er til hver borger, da tiden bruges både på individuel vejledning, støtte i gruppen, mødeaktivitet, lægebesøg, dokumentation mv.</i>
Ydelsen	Støtten tilrettelægges med udgangspunkt i den enkelte borgers konkrete ønsker, behov og udviklingspotentialer, i en kombination af individuel og gruppebaseret vejledning og støtte. Den individuelle vejledning/støtte vil primært være tilrettelagt på hverdage i dagtimerne. Derudover er der personale til rådighed i aftentimerne frem til kl. 21, samt hver lørdag og søndag i tidsrummet kl. 16-21, til at kunne yde støtte og vejledning der hvor der er et mere kontinuerligt/dagligt behov og der hvor der opstår noget akut. Noget af den socialpædagogisk støtte og vejledning, foregår med udgangspunkt i fællesskabet. Dette kan enten foregå i tilbuddets fælles arealer eller udenfor matriklen. Eksempelvis fælles madlavning/spisning, støtte til socialt samvær, pædagogiske ture til svømmehal mv. Der anvendes også tid på mødeaktivitet, dokumentation, kontakt og samarbejde med pårørende, sagsbehandler, læger mv. Ydelsens indhold: Alle beboere får tildelt en primær og en sekundær socialpædagog. Der ydes støtte og vejledning med udgangspunkt i den individuelle handleplan, dette er f.eks. i forhold til:

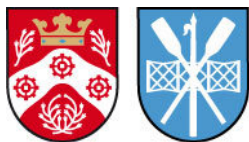


	• Udvikling af borgerens evner og ressourcer • Praktiske gøremål eksempelvis rengøring, indkøb, madlavning, vask og lignende • Økonomi • Kontakt til offentlige instanser, læger, arbejdsplads osv. • Mulighed for ledsagelse til lægebesøg mm. • Fysiske aktiviteter der støtter op omkring en sund livsstil • Etablering og vedligeholdelse af sociale kontakter og netværk • Udvikling af sociale kompetencer, social dannelse og lign. Udover den individuelle vejledning, er der socialt orienteret støtte og vejledning i fællesskabet, hvor beboerne kan mødes til hygge, snak, spil, fællesspisning mm. Der er desuden tilbud om fælles spisning i Støttecenter Magneten 2 gange ugentligt. Den faglige tilgang er beskrevet indledningsvis under Magnetens samlede tilbud.
Egenbetaling	Obligatoriske ydelser, der betales af beboerne selv: • Husleje • Egne leveomkostninger • Månedlig betaling til fælleskassen, til dækning af rengøring af fællesarealer, samt øvrigt til bofællesskabet. Frivillige tilkøbsmuligheder: • Deltagelse i ugentligt pædagogisk støttet tur i svømmehallen hvor fokus er på motion og socialt fællesskab. • Madkort eller betaling pr. gang, ved fællesspisning. • Deltagelse i aktiviteter der tager udgangspunkt i fællesskabet og gruppens ønsker.

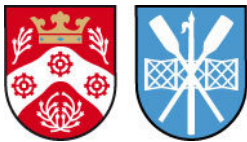


Ydelsesbeskrivelse – Åbrinken

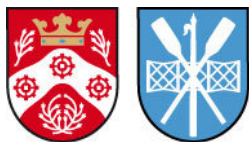
Navn og beliggenhed	Opgangsbottilbuddet Åbrinken Åbrinken 85D 2830 Virum
Leverandør og kontaktoplysninger	Lyngby- Taarbæk kommune er leverandør og visiterende myndighed. Lejligheder samt øvrige fysiske rammer på Åbrinken er opført og administreres af LEV. Leder: Per Hans Viinblad Tlf.: 45 97 60 72/21 33 39 51 E-mail: PERHV@ltk.dk Åbrinken hører under Støttecenter Magnetens faglige og sociale netværk.
Målgruppe og lovgrundlag	Bottilbuddene drives efter Almenboliglovens § 105, stk. 2, med tilknyttet Socialpædagogisk støtte efter SEL §85. Beboerne på Åbrinken har tillige mulighed for at benytte klubben "Magnet", der er et aktivitets- og samværstilbud efter SEL §104. Målgruppen er borgere over 18 år, som på grund af varigt nedsat psykisk funktionsnedsættelse, har behov for støtte og hjælp til mange af dagligdagens forskellige funktioner. Det er borgere med udviklingshæmning og sent udviklede borgere, flere med andre tillægsdiagnoser. Borgerne der visiteres til boligerne skal være relativt selvhjulpne, da der er tidspunkter hvor der ikke er personale til stede. Der er ingen nattevagt. Borgerne skal eksempelvis selv kunne stå op om morgenen, være selvtransporterende i forhold til at kunne bruge tilbud i lokalmiljøet, kunne være alene etc. Har man svært ved at være alene, vil man i den socialpædagogiske vejledning få støtte og hjælp, til at opbygge strukturer for hverdagen, som støtte til den enkeltes daglige livsførelse. Fokus er tillige på at arbejde med strategier, der understøtter at den enkelte, kan leve et så selvstændigt liv som muligt. En del af den støtte og vejledning der udøves foregår i fællesskaber, hvorfor borgerne skal kunne profitere af at leve i et delvist socialt bofællesskab.
Pladstal	Der er 12 lejligheder på Åbrinken.



Fysiske rammer og beliggenhed	Åbrinken: Alle lejligheder er toværelses og er fordelt på hhv. stueplan og 1. sal. Der er ikke elevator men lejlighederne i stueplan kan betegnes som handicapvenlige Lejlighederne indeholder et lille køkken, et relativt stort badeværelse samt altan. Udover de 12 lejligheder er der tilknyttet et fælleshus i to etager med køkken alrum, stue, stor have og flere terrasser. Åbrinken ligger tæt på grønne områder med skov og sø. Der er gode tog og busforbindelser til Lyngby Centrum, der ligger ca. 5 km fra Åbrinken.
Normering	Åbrinken har et normeringstal på 14,9. Der er delt ledelse med de øvrige tilbud under Magneten. <i>Normeringstallet angiver det antal pædagogtimer der ugentligt er bevilliget pr. borger der bor på tilbuddet. Normeringstallet afspejler ikke hvor mange 1:1 timer der er til hver borger, da tiden bruges både på individuel vejledning, støtte i gruppen, mødeaktivitet, lægebesøg, dokumentation mv.</i>
Ydelsen	Støtten tilrettelægges med udgangspunkt i den enkelte borgers konkrete ønsker, behov og udviklingspotentialer, i en kombination af individuel og gruppebaseret vejledning og støtte. Den individuelle vejledning/støtte vil primært være tilrettelagt på hverdage i dagtimerne. Derudover er der personale til rådighed i aftentimerne frem til kl. 21, samt hver lørdag og søndag i tidsrummet kl. 16-21, til at kunne yde støtte og vejledning der hvor der er et mere kontinuerligt/dagligt behov og der hvor der opstår noget akut. Der er desuden afsat pædagogiske timer til socialpædagogisk støtte og vejledning, med udgangspunkt i fællesskabet. Dette kan enten foregå i tilbuddets fælles arealer eller udenfor matriklen. Eksempelvis fælles madlavning/spisning, støtte til socialt samvær, pædagogiske ture til svømmehal mv. Der anvendes også tid på mødeaktivitet, dokumentation, kontakt og samarbejde med pårørende, sagsbehandler, læger mv. Ydelsens indhold: Alle beboere får tildelt en primær og en sekundær socialpædagog. Der ydes støtte og vejledning med udgangspunkt i den individuelle handleplan, dette er f.eks. i forhold til:

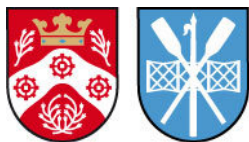


	• Udvikling af borgerens evner og ressourcer • Praktiske gøremål eksempelvis rengøring, indkøb, madlavning, vask og lignende • Økonomi • Kontakt til offentlige instanser, læger, arbejdsplads osv. • Mulighed for ledsagelse til lægebesøg mm. • Fysiske aktiviteter der støtter op omkring en sund livsstil • Etablering og vedligeholdelse af sociale kontakter og netværk • Udvikling af sociale kompetencer, social dannelse og lign. Udover den individuelle vejledning, er der socialt orienteret støtte og vejledning i fællesskabet, hvor beboerne kan mødes til hygge, snak, spil, fællesspisning mm. 3 gange om ugen. Der er desuden tilbud om fælles spisning i Støttecenter Magneten 2 gange ugentligt. Den faglige tilgang er beskrevet indledningsvis under Magnetens samlede tilbud.
Egenbetaling	Obligatoriske ydelser, der betales af beboerne selv: • Husleje • Egne leveomkostninger • Månedlig betaling til fælleskassen, til dækning af rengøring af fællesarealer, samt øvrigt til bofællesskabet. Frivillige tilkøbsmuligheder: • Deltagelse i ugentligt pædagogisk støttet tur i svømmehallen hvor fokus er på motion og socialt fællesskab. • Madkort eller betaling pr. gang, ved fællesspisning. • Deltagelse i aktiviteter der tager udgangspunkt i fællesskabet og gruppens ønsker.

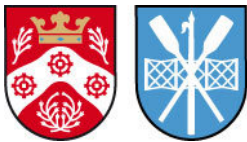


Ydelsesbeskrivelse – Bofællesskabet Seniorhuset.

Navn og beliggenhed	Bofællesskabet Seniorhuset Carlshøjvej 62 2800 Kongens Lyngby
Leverandør og kontaktoplysninger	Lyngby- Taarbæk kommune er leverandør og visiterende myndighed. Leder: Per Hans Viinblad Tlf.: 45 97 60 72/21 33 39 51 E-mail: PERHV@ltk.dk Seniorhuset: 2115 2711 Faglig koordinator Sanne Frahm-Hansen Seniorhuset hører under Støttecenter Magnetens faglige og sociale netværk.
Målgruppe og lovgrundlag	Botilbuddet er opført efter Almenboliglovens § 105 stk. 2, med tilknyttet Socialpædagogisk støtte efter SEL. §85. Ønsket fremadrettet: Botilbuddet er opført efter Almenboliglovens § 105 stk. 2, med tilknyttet Socialpædagogisk støtte efter SEL. §85, samt omsorg og pleje efter SEL § 83. Beboerne i Seniorhuset har desuden tilbud om at benytte klubben "Magnet", der er et aktivitets- og samværstilbud efter SEL. §104. Målgruppen er borgere - primært over 40 år - som på grund af varigt nedsat psykisk funktionsnedsættelse har behov for støtte, hjælp og omsorg til de fleste af dagligdagens gøremål. En stor del af beboerne har Downs Syndrom og flere med tilstødende diagnoser, herunder Alzheimers/demens og/eller andre sygdomme der er kommet til med tiden. En del af den støtte og vejledning der udøves foregår i fællesskaber, hvorfor borgerne skal kunne profitere af at leve i et socialt bofællesskab.
Pladstal	Der er 10 lejligheder i Seniorhuset.
Fysiske rammer og beliggenhed	Seniorhuset er ældre- og handicapvenligt. Seniorhuset er placeret, som en selvstændig bygning omkring plejecentret Baunehøj.



	Alle lejligheder er toværelses og er fordelt på hhv. stueplan og 1. sal. Der er elevator. Lejlighederne indeholder te køkken og handicapvenligt badeværelse. Udover de 10 lejligheder er der et stort fællesrum, hvor alle lejligheder har direkte adgang via egen dør. I fællesrummet er køkken, opholdsstue samt spisestue som benyttes til fælles spisning og andre fælles aktiviteter. Lejlighederne er tilknyttet et fælles vaskeri i kælderen og alle lejermål har et lille kælderrum. Endvidere findes fælles terrasse samt have. Seniorhuset ligger i rolige omgivelser ca. 1,5 km. Fra Lyngby C, hvor til der er gode offentlige transportforbindelser. Der er mulighed for mindre indkøb, frisør mv ved det nærliggende butikstov
Normering	Seniorhuset har et normeringstal på 39,7. Dette er inklusiv nattevagt da der er døgndækning. Normeringen forudsætter at borgeren er visiteret til et heldags dagtilbud/dagbeskæftigelse min. 4 hverdage eller at de kan klare sig delvist i løbet af dagen uden at der er personale til stede. Normeringstallet angiver det antal pædagogtimer der er bevilliget pr. borger der bor på tilbuddet. Normeringstallet afspejler ikke hvor mange 1:1 timer der er til hver borger, da tiden bruges både på individuel vejledning, støtte i gruppen, mødeaktivitet, lægebesøg, dokumentation mv.
Ydelsen	Formål: Støtten leveres med det overordnede formål at hjælpe borgeren med at kunne leve et så selvstændigt og meningsfuldt liv som muligt. Indhold i støtten forsøges justeret løbende efterhånden som borgernes funktionsniveau og støttebehov ændres over tid. Der kan f.eks. være tale om et behov der ændres fra at være Socialpædagogisk støtte, hvor medarbejderen hjælper borgeren med at strukturere eks. personlig hygiejne situationer, til at medarbejderen yder fuld fysisk og/eller verbal støtte til borgeren under eks. bad, tandbørstning etc. således at opgaven med tiden får mere karakter af en plejeopgave. Den Socialpædagogiske støtte har som udgangspunkt et habiliterende og rehabiliterende sigte. Der kan være fokus på udvikling og optræning af færdigheder, eller fokus på at vedligeholde og forhindre tab af færdigheder jf. SEL §85. Endvidere tages der højde for at der i forhold til borgergruppen, med tiden vil være tab af færdigheder i større eller mindre omfang. Her vil fokus i højere grad være på omsorg og pleje jf. SEL §83. Udgangspunktet er den enkelte borgers individuelle behov. Der samarbejdes med læger, psykiatere, sagsbehandlere, hjemmeplejen, demensklubben samt demenskoordinatorer om justering af indhold i støtte og omsorg, efterhånden som kognitive og somatiske udfordringer tager til i omfang og kompleksitet.



Fordeling af timer:

Støtten tilrettelægges med udgangspunkt i den enkelte borgers konkrete behov, ønsker og udviklingspotentiale. I en kombination af individuel og gruppebaseret vejledning, omsorg og støtte

Den individuelle vejledning/støtte, vil primært være tilrettelagt på en ugentlig hjemmedag på. Der vil desuden være daglig individuel støtte til strukturtavler, pleje og praktiske gøremål. Der vil desuden blive leveret individuelle timer hvor det er nødvendigt, for at sikre at den enkelte borger har adgang til relevante sundhedsydelser.

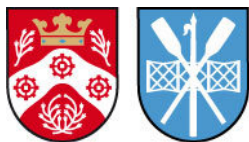
Der udover vil en stor del af de pædagogiske timer være afsat til socialpædagogisk støtte, vejledning og omsorg, med udgangspunkt i fællesskabet. Dette kan enten foregå i tilbuddets fællesareal eller udenfor matriklen. Der er mulighed for fællesspisning alle ugens dage.

Ydelsens indhold:

Alle beboere på Seniorhuset får tildelt en primær og en sekundær socialpædagog.

Der ydes støtte, vejledning og omsorg med udgangspunkt i den individuelle handleplan, dette er f.eks.:

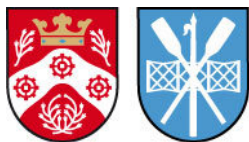
- Udvikling af borgerens evner og ressourcer
- Personlig hygiejne samt støtte eller hjælp til påklædning
- Etablering og vedligeholdelse af sociale kontakter og netværk
- Støtte til socialt samvær, herunder støtte til kommunikation og konfliktløsning.
- Fysiske aktiviteter der understøtter den enkeltes funktionsniveau.
- Støtte til deltagelse i fritids- og samværstilbuddet Magnetens tilbud.
- Støtte til håndtering af økonomi
- Praktiske gøremål eksempelvis indkøb, madlavning, vask og lignende
- Kontakt til offentlige instanser, læger, beskæftigelsestilbud, sagsbehandler osv. Herunder mulighed for ledsagelse til lægebesøg mv.
- Støtte til at mestre aldersrelaterede fysiske, somatiske og kognitive udfordringer
- Medicin håndtering samt samarbejde med sundhedsvæsenet i forbindelse hermed



	Der er ansat socialpædagogisk personale, såvel som social- og sundheds personale. Der samarbejdes med borgeren omkring individuelle målsætninger, med afsæt i den §141 handleplan som borgerens hjemkommune udarbejder. Der er fokus på at indhold, metoder og tilgange i omsorg og støtte, løbende justeres og tilpasses ud fra aktuelt funktionsniveau. Der er fokus på struktur og genkendelighed i hverdagen, for de borgere der udvikler demens. Der er desuden fokus på kommunikation, relationer og konfliktløsning, da det fremmer forudsætningen for at borgerne kan indgå i et samarbejde med medarbejderne. Seniorhusets faglige tilgang fremgår af den generelle indledende beskrivelse vedrørende Støttecenter Magnetens samlede tilbud.
Egenbetaling	Obligatoriske ydelser, der betales af beboerne selv: • Husleje • Egne leveomkostninger • Månedlig betaling til fællesskassen, til dækning af rengøring samt øvrigt til bofællesskabet. Frivillige tilkøbsmuligheder: • Deltagelse i pædagogisk støttede ture og ferier hvor fokus er på fællesskabet. • Madkort eller betaling pr. gang, ved fællesspisning.

Ydelsesbeskrivelse – Aktivitets- og samværstilbud under Støttecenter Magneten

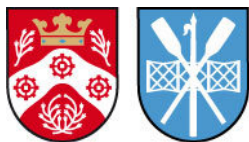
Navn og beliggenhed	Støttecenter Magneten – Aktivitets- og samværstilbuddet. Kastanievej 2 2800 Kgs. Lyngby
Leverandør og kontaktoplysninger	Leder: Per Hans Viinblad Tlf.: 45 97 60 72/21 33 39 51 E-mail: PERHV@ltk.dk
Målgruppe og lovgrundlag	Tilbuddet drives efter Servicelovens § 104. Tilbuddet henvender sig til voksne borgere (18-67 år) med varigt nedsat psykisk funktionsevne som bor i Lyngby Taarbæk kommune, og som samtidig er visiteret til ydelser efter § 85.



Pladstal	Der er 50 pladser i aktivitets- og samværstilbuddet.
Fysiske rammer og beliggenhed	Støttecenter Magneten er beliggende centralt i Lyngby, i en rummelig ældre villa med have. Tilbuddet har fokus på at skabe et ressourcerum hvor der er mulighed for at arbejde med sociale relationer, både individuelt og i grupper. Ud fra et fagligt pædagogisk perspektiv. Stueetagen benyttes primært til brugerrettede aktiviteter. Der er en cafe samt flere mindre rum som benyttes til forskellige aktiviteter. Der er adgang for kørestols- og rolatorbrugere via udvendig trappelift.
Normering	Der er pædagogisk personale i aktivitets – og samværstilbuddet i åbningstiden. Normeringen fordeler sig på: to pædagoger mandage, tirsdage samt torsdage og tre på onsdage.
Ydelsen	Klubben holder åbent på følgende faste dage: • Mandag Kl. 14-19.30 • Tirsdag Kl. 14-19.30 • Onsdag Kl. 14-20.30 • Torsdag Kl. 14-19 – For borgere udenfor bofællesskaberne Der er mulighed for at købe mad i cafeen. Vi har et pædagogisk fokus på <i>det fælles tredje</i>, gennem etablering af mindre ture og foredrag. Der afholdes forskellige faste arrangementer årligt, eks. julearrangement, nytårsfest, påskefrokost og sommerfest. Herunder afholdes der årligt én uges sommerhøjskole hvor det tilsigtes at tilbyde borgerne viden og oplevelser under forskellige relevante temaer. Ovenstående tager udgangspunkt i borgernes ønsker og behov, i et samspil med de pædagogiske overvejelser. Endvidere udbydes ind-og udlandsrejser som grupperejserne med pædagogisk støtte indenfor de rammer der er i Lyngby- Taarbæk kommune.
Egenbetaling	Der betales ikke for selve tilbuddet, men der er egenbetaling på deltagelse i pædagogisk støttede ture, fællesspisning, rejser og div. fællesaktiviteter. Det er frivilligt om man ønsker at deltage i de aktiviteter der er brugerbetaling på.

Ydelsesbeskrivelse – Stadscafeen beskæftigelsestilbud.

Navn og beliggenhed	Støttecenter Magneten – Beskæftigelsestilbud Stadscafeen
Leverandør og kontaktoplysninger	



LYNGBY - TAARBÆK KOMMUNE

	Leder: Per Hans Viinblad Tlf.: 45 97 60 72/21 33 39 51 E-mail: PERHV@ltk.dk
Målgruppe og lovgrundlag	Tilbuddet drives efter Servicelovens § 103 og er et pædagogisk beskæftigelsestilbud til borgere med varig nedsat psykisk funktionsevne fra 18 år alderen, som bor i Lyngby- Taarbæk kommune. Det er en forudsætning at borgerne har de fornødne sociale kompetencer til at kunne indgå i løsning af cafeens opgaver, samt at de kan efterleve de fornødne hygiejnemæssige forskrifter.
Pladstal	Der er 10 pladser i Stadscafeen.
Fysiske rammer og beliggenhed	Stadscafeen er en cafe´ beliggende på Lyngby-Taarbæk Kommunes hovedbibliotek: Lyngby Hovedgade 28 2800 Kongens Lyngby Tlf. 30 98 76 54 Der er tilknyttet produktionskøkken og plads til siddende gæster.
Normering	Der er ansat tre fuldtidspædagoger i Cafeen.
Ydelsen	Borgerne modtager støtte og vejledning i forhold til at kunne bidrage til løsning af de opgaver der er i forbindelse med drift af cafeen. Herunder lettere madlavning, indkøb, servering og rengøring. Medarbejderne gennemfører forinden et hygiejnekursus. Endvidere er der et pædagogisk fagligt fokus på at arbejde med de sociale relationer mellem de ansatte borgere. Dette gøres i det daglige ved faste morgenmøder, gennem etablering af teambuilding ture hvor fokus er på at skabe <i>et fælles tredje</i>. Samt på at give borgerne fælles oplevelser.
Egenbetaling	Der er ikke egenbetaling



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

TILSYNSRAPPORT 2019

Anlæggets navn:	Trongårdsskolens svømmehal
Adresse:	Trongårdsvej 44, 2800 Lyngby
Tilsynsdato/kl.:	Mandag d. 11. marts 2019, kl. 11:00
Tilsynsførende/firma:	Martin Pedersen, Eurofins Miljø A/S
Repræsentant for anlægget:	Jens Tellram-Thrane, Poul Christensen
Kontaktperson:	Jens Tellram-Thrane
Telefon:	60670079
Email:	jentt@ltk.dk



Bassinområdet på Trongårdsskolen, (opført i slutningen af 50'erne.)
Billede fra 2019.

Udregning af omsætningstid i bassinet

Svømme- bassin	Bassin- volumen (m ³)	Vand- dybde (meter)	* Maksimal omsætningstid (h)	* Beregnet (krav) omsætning (m ³ /h)	* Beregnet (krav) Omsætningstid (h)	Flow d.d. (m ³ /h)
Trænings- bassin 25 x 10,5 m. d. 0,9 – 3,6m	380	>1,5	5	76		-
	150	≤ 1,5	2	75		-
	Ialt: 530			151	3,3	160

* Bekendtgørelse bek. 918 af 27/06/2016 om svømmebassiner m.v. og disses vandkvalitet.

Der foretages natsenkning. Cirkulerende vandstrøm er forlænget fra kl.22.30 til kl 4.30, hvor flowet skal være minimum 70 % af de normale drifts krav. (Beregnet til 106 m³/h)

Tilsynet er udført efter gældende lovgivning

Kommunen skal føre regelmæssigt tilsyn med kvalitetskravene til bassinvand og de hygiejniske forhold i svømmebadsanlæg, herunder med afløb, toiletter, brusebade, omklædningsrum og den almindelige hygiejne. Tilsynet gennemføres i overensstemmelse med følgende:

1. Bekendtgørelse nr. 918 af 27. juni 2016 om svømmebassiner og disses vandkvalitet.
2. Vejledning fra Miljøministeriet, Naturstyrelsen: Vejledning om Kontrol med svømmebade.
3. Dansk Standard. DS 477-2. Svømmebadsanlæg: fra 13.03.2013
4. DS/EN 15288-1 Dansk Standard. Svømmebassiner. Del 1: Sikkerhedskrav til udformningen. (2012-09-03).
5. DS/EN 15288-2 Dansk Standard. Svømmebassiner. Del 2: Sikkerhedskrav til driften. (2012-09-03).

Hygiejnetilsyn

Ved tilsyn af svømmeanlægget 11. marts 2019, kunne det konstateres, at det hygiejniske niveau var særdeles kritisk, og at der derfor er behov for en omgående indsats med at få anlægget rengjort.

Rengøringen er yderst kritisabelt misligholdt og ganske græseoverskridende.

Herunder ses hvilke observationer der blev gjort i omklædning, bruserum, sauna samt rengøringsdepot. Det oplyses, at rengøringen udføres af firmaet "Alliance plus"

- Beskidte klinker, med sand, støv, papiraffald, algevækst/biofilm.
- Ingen sæbe i overvejende del af dispensere.
- Toiletter med tydelige spor at urin samt fækalierester.
- Afløb med algevækst, og sanitetsbind.
- Depotrum til rengøring særdeles ustruktureret og beskidt.
- Automatisk gulvvasker beskidt og misligholdt.







Poolområdet/bassinvandets kvalitet

Ved tilsyn af svømmeanlægget 11. marts 2019, kunne det konstateres, at det hygiejniske niveau også i selve svømmehallen var særdeles kritisk, og at der derfor er behov for en omgående indsats med at få anlægget rengjort.

Rengøringen er yderst kritisabelt misligholdt og ganske græseoverskridende.

Herunder ses hvilke observationer der blev gjort i svømmehallen, herunder de omkringliggende arealer og i selve bassinet

Det skal dog nævnes, at vandet er klart, og luften i svømmehallen er behagelig uden chlorlugt. Svømmehallen har siden sidste tilsyn fået nye startskamler og banetorve.

- Klinkeareal omkring bassin beskidt med sand, jord og dele fra svømmeredskaber.
- Vinduskarme beskidte.
- Bassin bunden er med adskillige urenheder som tydelig ses fra kanten. Også i den dybe zone.
- Afløbsriste med hår.





Overholdelse af egenkontrollen: (Normal åbningstid: 5.30 til 23).

Svømmebadets egenkontrol er gennemgået for ca. de sidste 2 måneder.

Der foretages egenkontrollmålinger før åbning, kl. 06, herefter ca. kl. 11.30 og kl. 17.30.

Der foretages ikke egenkontrol måling omkring lukketid, men der er alarm ved overskridelse af frit chlor/pH via CTS systemet til Lyngby svømmehal og til vagthavendes mobiltelefon.

<u>Sammendrag af egenkontrollmålingerne:</u>	Pool:
Frit chlor-mg/l:	0,5 – 0,7
Bundet chlor-mg:	0,2– 0,3
pH:	7,2 – 7,3

Egenkontrollen foretages med tilfredsstillende intervaller og – resultater.

Laboratorie månedsresultater 2019

(25 m. bassin)

(5173005401)

Dato.	Mrk.	pH	Temperatur °C	Chlor, frit mg/l	Chlor, bundet mg/l	Kimtal /100 ml.	THM: µg/l.	Ompr.
10.01.19	0755121	7,0	26,3	0,61	0,17	<1		
06.02.19	0763800	7,1	26,9	0,80	0,22	24		

Kommentar

Månedsprøverne er til d.d. med tilfredsstillende resultater, og opfylder kravene til bassinvand

Laboratorie månedsresultater 2018

(25 m. bassin)

(5173005401)

Dato.	Mrk.	pH	Temperatur °C	Chlor, frit mg/l	Chlor, bundet mg/l	Kimtal /100 ml.	THM: µg/l.	Ompr.
18.01.18	0631840	7,0	26,6	1,0	0,15	4		
13.02.18	0639394	7,2	27,0	0,90	0,20	<1		
01.03.18	0643880	7,3	27,0	0,8	0,25	<1	14	
11.04.18	0655193	7,2	26,2	0,79	0,18	<1		
23.05.18	0669599	7,2	26,8	0,79	0,19	<1		
19.06.18	0680805	7,2	27,0	0,94	0,13	<1		
21.08.18	0704823	7,1	27,0	0,69	0,14	<1		
28.09.18	0719632	7,1	27,0	0,72	0,15	9	11	
26.10.18	0730584	7,3	26,6	0,54	0,22	<1		
26.11.18	0741529	7,5	27,0	0,65	0,17	<1		
19.12.18	0750959	7,1	26,4	0,53	0,22	<1		

Kommentar

Månedsprøverne er til d.d. med tilfredsstillende resultater, og opfylder kravene til bassinvand

Teknisk-/ sikkerhedsmæssig standard

Der anvendes 15% natriumhypochloritopløsning (NaOCl) til chlordosering, og som pH-regulering anvendes 30% saltsyre (HCl). Flokningsmiddel er af mærket "P-flock", som opbevares og doseres fra syre-kemikalierummet.

Opbevaringsforholdene er tilfredsstillende, i adskilte kemikalierum og i godkendte lagertanke med mekanisk udsugning, og kravene i DS 477 opfyldes.

Der er nødbruser, øjenskylleflasker og personlige værnemidler tilstede.

Chlor-/pH-automatikken består af ProMinent-Dulcomarin 2, hvor der er god overensstemmelse mellem de manuelle målinger og displayet på det automatiske doseringssystem.

Herunder et udsnit af lagertanke, dagtanke og afskærmede doserinspumper.



Procedure for modtagelse af kemikalier

Der er risiko for personskade i form af ætsninger ved kemikaliesprøjt. Desuden er der risiko for sammenblanding af chlorholdige kemikalier og syre i forbindelse med modtagelse af kemikalier. Det er derfor vigtigt, at der foreligger en detaljeret procedure for modtagelse af kemikalier, og at personalet fra svømmeanlægget, som står for modtagelse af kemikalier, er nøje instrueret og uddannet i modtagelse og håndtering af svømmebadskemikalierne.

Ved Trongårdsskoles bassin sker der indpumpning af begge typer kemikalier fra leverandørtank, til bassinets egne lagertanke. Der er derved mulighed for kemikaliesammenblanding.

Eurofins udleverede ved tilsynet den 11. marts 2019 materiale, som kan anvendes som inspiration til udførelse af procedure herfor.

Filteranlægget



Der er et beton-trykfilteranlæg og et kulfilter. Der returskylles en gang om ugen. (onsdag kulfilter – torsdag sandfiltre)

Der anvendes rent hanevand til returskylning, ca. 20 m³ pr gang.

Returskyllevandet ledes via en mellembeholder direkte til offentlig kloak.

Fastsugningsulykker

Det er utænkeligt, at der kan forekomme fastsugningsulykker, idet alt bassinvand til filtrene er via lavtliggende skvulperender.

Bundudløbene er lukket. Der er derfor ikke risiko for evt. fastsugning af de badende.

Uhygiejniske uheld

Der har været 5-10 uheld i det forløbne år.

Bassinet har en procedure for håndtering af denne type uheld.

Uheld

Der har ikke været uheld med svømmeanlægget i den forløbne periode.

Varmtvandshygiejne

Brusevandet kommer fra en varmtvandsbeholder: 1500 ltr./ 60 °C. og tempereres umiddelbart før indløb til bruserne. Der udslammes hver uge. Der er desuden et chlordioxid anlæg, som anvendes til desinficering af det varme brugsvand. Dette anlæg er i drift, og serviceres af firmaet ”Krüger” en gang pr. år.



Chlordioxid anlæg.

Vejen den 12. marts 2019



Martin Hartlev Pedersen

Til:

Center for Miljø og Plan

Natur og Miljø

Rådhuset

Lyngby Torv 17

2800 Kgs. Lyngby

Att: Mette Klemen Moser : metmo@ltk.dk

TILSYNSSKEMA:

Anlæggets navn: Trongårdsskolens Svømmehal		Kontaktperson:		Jens Tellram-Thrane
Adresse: Trongårdsvej 44, 2800 Lyngby		Mobil:		Mail adresse:
Tilsyn udført d.	11.3.2019	Bassintype: indendørs		25 m. x 12,5 m.
Ordinært tilsyn:	X	Bassintype:		
Ekstraord. Tilsyn:		Bassintype:		
Tilsyn udført af:	Martin Pedersen	Bassintype:		

1 = tilfredsstillende 2 = mindre tilfredsstillende 3 = utilfredsstillende		1	2	3	Bemærkninger	
OMKLÆDNING	Vedligeholdelse			X	Se bemærkninger i rapport.	
	Renholdelse			X		
	Orden			X		
TOILETTER	Vedligeholdelse			X	Se bemærkninger i rapport.	
	Renholdelse					
	Sæbe/håndaftørring			X		
				X		
SAUNA	Vedligeholdelse			X	Se bemærkninger i rapport.	
	Renholdelse			X		
S V Ø M M E H A L	Bassin	Udseende, vand	X		Se bemærkninger i rapport.	
		Renhold, bund+sider				X
	Bassin-omgivelser	Gulv/afløb	X			
		Vipper/springskamler	X			
		Badetrapper	X			
		Andet:				
TEKNIKRUM	Manuelt måleapparat	X				
	Aut. måleapparat	X				
	Doseringsapparatur	X				
SIKKERHED	Kemikalieopbevaring	X			Der skal være en instruks for modtagelse af kemikalier.	
	Kemikalieledninger	X				
	Mærkning/advarsel	X				
	Kemikalie modtagelse		X			
EGENKONTROL	Driftsjournal	X				
	Målesikkerhed	X				

TILSYNSRAPPORT 2018

Anlæggets navn:	Trongårdsskolens svømmehal
Adresse:	Trongårdsvej 44, 2800 Lyngby
Tilsynsdato/kl.:	Mandag d. 12. marts 2018, kl. 11:00
Tilsynsførende/firma:	Martin Pedersen, Eurofins Miljø A/S
Repræsentant for anlægget:	Flemming Sørensen, Jens Tellram-Thrane
Kontaktperson:	Flemming Sørensen (24645812).
Telefon:	24645812
Email:	fbs@ltk.dk



Bassinområdet på Trongårdsskolen, (opført i slutningen af 50'erne.)
Billede fra 2017.

Udregning af omsætningstid i bassinet

Svømme- bassin	Bassin- volumen (m ³)	Vand- dybde (meter)	* Maksimal omsætningstid (h)	* Beregnet (krav) omsætning (m ³ /h)	* Beregnet (krav) Omsætningstid (h)	Flow d.d. (m ³ /h)
Trænings- bassin 25 x 10,5 m. d. 0,9 – 3,6m	380	>1,5	5	76		-
	150	≤ 1,5	2	75		-
	Ialt: 530			151	3,5	160

* Bekendtgørelse bek. 918 af 27/06/2016 om svømmebassiner m.v. og disses vandkvalitet.

Der foretages natsenkning. Cirkulerende vandstrøm er forlænget fra kl.22.30 til kl 4.30, hvor flowet skal være minimum 70 % af de normale driftskrav. (Beregnet til 106 m³/h)

Driftsgodkendelsen blev ikke forevist, men en ny godkendelse bliver udarbejdet af tilsynsmyndigheden. Status herpå kendes ikke.

Tilsynet er udført efter gældende lovgivning

Kommunen skal føre regelmæssigt tilsyn med kvalitetskravene til bassinvand og de hygiejniske forhold i svømmebadsanlæg, herunder med afløb, toiletter, brusebade, omklædningsrum og den almindelige hygiejne. Tilsynet gennemføres i overensstemmelse med følgende:

1. Bekendtgørelse nr. 918 af 27. juni 2016 om svømmebassiner og disses vandkvalitet.
2. Vejledning fra Miljøministeriet, Naturstyrelsen: Vejledning om Kontrol med svømmebade.
3. Dansk Standard. DS 477-2. Svømmebadsanlæg: fra 13.03.2013
4. DS/EN 15288-1 Dansk Standard. Svømmebassiner. Del 1: Sikkerhedskrav til udformningen. (2012-09-03).
5. DS/EN 15288-2 Dansk Standard. Svømmebassiner. Del 2: Sikkerhedskrav til driften. (2012-09-03).

Hygiejnetilsyn

Det ses tydeligt, at der igen siden sidste tilsyn, er gjort en stor indsats på rengøringsområdet både i svømmehallen men også i omklædningsrum. Det oplyses, at der har været udlånt timer til personale fra de andre bassiner i kommunen. Disse timer er blevet brugt på renhold af omklædning, bruse og bassinafsnit. **Opmærksomheden bør dog stadigvæk henledes på, at begge omklædningsrum fremstår "trætte/slidte" og i en sådan tilstand, at opretholdelse af en tilfredsstillende rengøringsstandard er umulig for rengøringspersonalet.**

Det anbefales kraftigt at få begge omklædningsrum renoveret.

Der er tydeligt skiltet med hygiejneregler i alle omklædningsrum.

Der er sæbe i automaterne i bruserummene, men de er placeret på modsatte væg end selve bruserne. Der blev ikke konstateret lugt fra afløb eller toiletter.

Poolområdet/bassinvandets kvalitet

Området omkring bassinet fremstår med tilfredsstillende hygiejne.

Der bundsuges med robot hver dag og manuelt efter behov.

Bassin vandet er klart. Der ses urenheder på bassinbunden enkelte steder.

Luften i svømmehallen er behagelig uden chlorlugt.

Der er en del steder med dybe/manglende fuger, som besværliggør opretholdelsen af rengøringsstandarden for personalet. Desuden er mange af fugerne i murværk og tilskuerplads så møre og porøse, at de smuldrer. Dette er ganske u hensigtsmæssigt da en del af smulderet må forventes at havne i bassinet og dermed i filterene. Fugerne skal laves.

Der ses eksempler på skårede klinker på den ene ende af bassinet. Disse klinker skal skiftes, da man kan risikere at skære sig på dem. Opmærksomheden bør desuden henledes på jern afstiverene over bassinet. De er yderest anløbne af rust. Rusten kan drysse i bassinet som derved vil havne i filterne. Man bør overveje en renovering/udskiftning af dem.

Se billeder bagerst i rapport.

Overholdelse af egenkontrollen: (Normal åbningstid: 6 til 23).

Svømmebadets egenkontrol er gennemgået for ca. de sidste 3 måneder.

Der foretages egenkontrolmålinger før åbning, kl. 06, herefter ca. kl. 12 og kl. 18.

Der foretages ikke egenkontrol måling omkring lukketid, men der er alarm ved overskridelse af frit chlor/pH via CTS systemet til Lyngby svømmehal og til vagthavendes mobiltelefon.

<u>Sammendrag af egenkontrolmålingerne:</u>	<u>Pool:</u>
Frit chlor-mg/l:	0,6 – 0,7
Bundet chlor-mg:	0,2– 0,4
pH:	7,1 – 7,3

Egenkontrollen (vurderes) foretages med tilfredsstillende intervaller og – resultater.

Laboratorie månedsresultater 2017

(25 m. bassin)

(5173005401)

Dato.	Mrk.	pH	Temperatur °C	Chlor, frit mg/l	Chlor, bundet mg/l	Kimtal /100 ml.	THM: µg/l.	Ompr.
12.01.17	0505583	7,4	26,9	0,55	0,21	<1		
01.02.17	0511280	7,4	27,0	0,85	0,21	<1		
23.03.17	0527486	7,4	26,8	0,85	0,25	<1	16	
10.04.17	0533329	7,2	26,8	0,75	0,23	<1		
24.05.17	0547502	7,4	26,9	0,79	0,11	<1		
28.06.17	0560208	7,4	27,1	0,72	0,09	8		
01.08.17	0571218	7,3	27,3	0,68	0,07	2		
16.08.17	0576283	7,3	27,4	0,84	0,12	84		
06.09.17	0584453	7,2	27,1	0,72	0,24	<1	11	
27.10.17	0604723	7,4	27,2	0,81	0,11	<1		
22.11.17	0614919	7,3	26,9	0,84	0,13	<1		

Evt. overskridelser er markeret.

Laboratorie månedsresultater 2018

(25 m. bassin)

(5173005401)

Dato.	Mrk.	pH	Temperatur °C	Chlor, frit mg/l	Chlor, bundet mg/l	Kimtal /100 ml.	THM: µg/l.	Ompr.
18.01.18	0631840	7,0	26,6	1,0	0,15	4		
13.02.18	0639394	7,2	27,0	0,90	0,20	<1		

Kommentar

Månedsprøverne er til d.d. med tilfredsstillende resultater, og opfylder kravene til bassinvand

Teknisk-/ sikkerhedsmæssig standard

Der anvendes 15% natriumhypochloritopløsning (NaOCl) til chlordosering, og som pH-regulering anvendes 30% saltsyre (HCl).

Opbevaringsforholdene er tilfredsstillende, i adskilte kemikalierum og i godkendte lagertanke med mekanisk udsugning, og kravene i DS 477 opfyldes.

Der er nødbruser, øjenskyllflasker og personlige værnemidler tilstede.

Chlor-/pH-automatikken består af ProMinent-Dulcomarin 2, hvor der er god overensstemmelse mellem de manuelle målinger og displayet på det automatiske doseringssystem.

Procedure for modtagelse af kemikalier

Der er risiko for personskade i form af ætsninger ved kemikaliesprøjt. Desuden er der risiko for sammenblanding af chlorholdige kemikalier og syre i forbindelse med modtagelse af kemikalier. Det er derfor vigtigt, at der foreligger en detaljeret procedure for modtagelse af kemikalier, og at personalet fra svømmeanlægget, som står for modtagelse af kemikalier, er nøje instrueret og uddannet i modtagelse og håndtering af svømmebadskemikalierne.

Ved Trongårdsskoles bassin sker der indpumpning af begge typer kemikalier fra leverandørtank, til bassinets egne lagertanke. Der er derved mulighed for kemikaliesammenblanding.

Eurofins udleverede ved tilsynet den 12. marts 2018 materiale, som kan anvendes som inspiration til udførelse af procedure herfor.

Filteranlægget



Der er et beton-trykfilteranlæg og et kulfilter. Der returskylles en gang om ugen. (onsdag kulfilter – torsdag sandfiltre)

Der anvendes rent hanevand til returskylning, ca. 20 m³ pr gang.

Returskyllevandet ledes via en mellembeholder direkte til offentlig kloak.

Fastsugningsulykker

Det er utænkeligt, at der kan forekomme fastsugningsulykker, idet alt bassinvand til filtrene er via lavtliggende skulperender.

Bundudløbene er lukket. Der er derfor ikke risiko for evt. fastsugning af de badende.

Uhygiejniske uheld

Der har været 1 uheld i det forløbne år.

Instruks blev ikke fremvist, men det blev oplyst at udarbejdelsen heraf ligger ved svømmeklubben.

Der er et tlf. nr. til vagthavende teknisk personale.

Den nye, alternative procedure ”Københavner modellen” blev gennemgået. Det er min klare anbefaling af bassinet fremadrettet anvender denne model, da den er sikrere for det tekniske personale og de badende, samt de omkringliggende omgivelser.

En gennemgang af ”Københavner modellen” er indsat bagerst i rapporten.

Uheld

Der har ikke været uheld med svømmeanlægget i den forløbne periode.

Varmtvandshygiejne

Brusevandet kommer fra en varmtvandsbeholder: 1500 ltr./ 50°C. og tempereres umiddelbart før indløb til bruserne. Der udslammes hver uge. Der er desuden et chlordioxid anlæg, som anvendes til desinficering af det varme brugsvand. Dette anlæg er i drift, og serviceres af firmaet ”Krüger” en gang pr. år.



Chlordioxid anlæg.

Vejen den 13. marts 2018



Martin Hartlev Pedersen

Til:

Center for Miljø og Plan

Natur og Miljø

Rådhuset

Lyngby Torv 17

2800 Kgs. Lyngby

Att: Mette Klemen Moser : metmo@ltk.dk

TILSYNSSKEMA:

Anlæggets navn: Trongårdsskolens Svømmehal		Kontaktperson:		Flemming Sørensen
Adresse: Trongårdsvej 44, 2800 Lyngby		Mobil: 24645812		Mail adresse:
Tilsyn udført d.	12.3.2018	Bassintype: indendørs		25 m. x 12,5 m.
Ordinært tilsyn:	X	Bassintype:		
Ekstraord. Tilsyn:		Bassintype:		
Tilsyn udført af:	Martin Pedersen	Bassintype:		

1 = tilfredsstillende 2 = mindre tilfredsstillende 3 = utilfredsstillende		1	2	3	Bemærkninger
OMKLÆDNING	Vedligeholdelse		X		Der er så rent, som det lader sig gøre under de tilstedeværende forudsætninger. Omkklædningsrummene fremstræder meget slidte.
	Renholdelse		X		
	Orden	X			
TOILETTER	Vedligeholdelse	X			
	Renholdelse	X			
	Sæbe/håndaftørring	X			
SAUNA	Vedligeholdelse	X			
	Renholdelse	X			
S V Ø M M E H A L	Bassin	Udseende, vand	X		
		Renhold, bund+sider	X		
	Bassin-omgivelser	Gulv/afløb	X		
		Vipper/springskamler	X		
		Badetrapper	X		
		Andet:			
TEKNIKRUM	Manuelt måleapparat	X			
	Aut. måleapparat	X			
	Doseringsapparat	X			
SIKKERHED	Kemikalieopbevaring	X		Der skal være en instruks for modtagelse af kemikalier.	
	Kemikalieledninger	X			
	Mærkning/advarsel	X			
	Kemikalie modtagelse		X		
EGENKONTROL	Driftsjournal	X			
	Målesikkerhed	X			

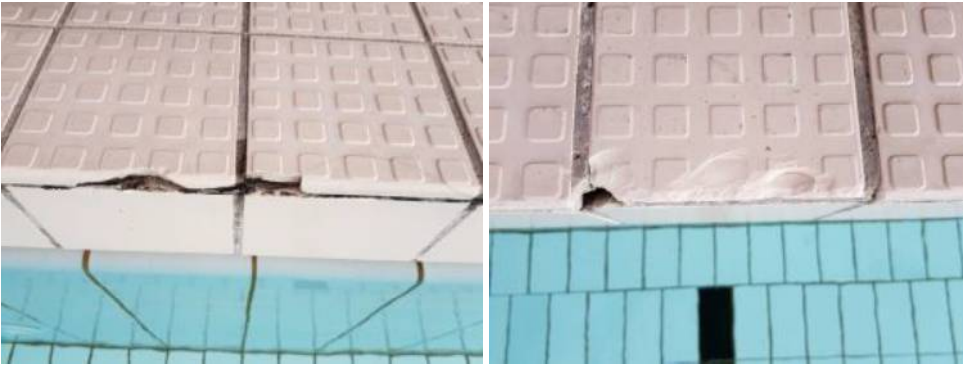
Billeder:



Udluftningskanal drengesklædning. Rusten jernafstiver over bassin.



Eksempel på porøse fuger.



Skårede klinker.

Indledning "Københavner modellen"

Det vurderes, at koncentrationen af frit klor kan tilpasses til et niveau under chok-kloring^[1] ved håndtering af uhygiejniske hændelser. Blot det sikres at CT-værdi^[2] opretholdes på et vist niveau, således at ønsket effekt opnås ift. parasitten *Cryptosporidium*.

Det vurderes, at der som minimum skal opretholdes en CT-værdi på 9.600, svarende til den anbefalede i den danske vejledning fra Naturstyrelsen. Der skal således behandles i minimum 32 timer med et frit kloroverskud på 5 mg/L igennem hele behandlingsperioden, eller 16 timer, hvis en koncentration på 10 mg/L frit klor opretholdes.

Ved forurening med fast fækalier:

- Bassinet rømmes for badende omgående.
- Fækalier fjernes med et net eller ved centralbundsugning hvor vandet ledes til kloak.
- Anvendte redskaber desinficeres.
- Vandet skal cirkulere min. 1 x omsætningstiden før bassinet genåbnes.

Ved forurening med løs/tynde fækalier eller opkast:

Små bassiner, typisk med vandindhold under 10 m³

- Bassinet rømmes for badende omgående. Hvis flere bassiner har samme vandbehandlingsanlæg skal alle tilsluttede bassiner rømmes for badende.
- Bassinet eller bassinerne tømmes for vand til kloak (vandet må ikke genbruges).
- Bassinet eller bassinerne rengøres og desinficeres inden det /de genopfyldes med rent vand.
- Anlægget indkøres til normal indstilling af frit klor og pH.
- Filtre returskylles.
- Badet kan tages i brug når ønsket vandtemperatur er opnået.

Større bassiner, typisk med vandindhold større end 10 m³

- Bassinet rømmes for badende omgående. Hvis flere bassiner har samme vandbehandlingsanlæg, skal alle tilsluttede bassiner rømmes for badende.
- Mest muligt af forureningsmaterialet (fækalier eller opkast) fjernes med net eller ved centralbundsugning, hvor vandet ledes til kloak. Det anvendte udstyr skal efterfølgende desinficeres.
- Sænk pH til lavest tilladelige værdi, dvs. minimum 6,8.
- Indholdet af frit klor øges efter eget valg til:
 - a) enten 5 mg/l i en cirkulationsperiode på min. 32 timer
 - b) eller 10 mg/l i en cirkulationsperiode på min. 16 timer
 - c) eller 20 mg/l i en cirkulationsperiode på min. 8 timer.

(Dog minimum 6 x omsætningstiden for bassinet)

^[1] Chok-kloring betyder at frit kloroverskud er på 20-50 mg/l.

^[2] (CT = Koncentration af frit klor i mg/L x behandlingstid i minutter)

- Filtre returskylles og sættes i normaldrift.
- Anlægget indkøres til normal indstilling af frit klor og pH.
- Bassinet åbnes igen.

NB!

Ved chokklorering, der ikke kan styres af det automatiske udstyr, skal hele anlægget lukkes for publikum, dette jf. afsnit 4.8.5 i vejledning til svømmebadsbekendtgørelsen.

Ved chokkloring i skoler, hoteller, sportsfaciliteter og lign. anlæg hvor det automatiske udstyr ikke kan anvendes, skal hele området ^[3]lukkes.

Det skal bemærkes, at der for hvert enkelt svømmeanlæg og bassin, skal udarbejdes en mere detaljeret og tilpasset vejledning, der tager hensyn til anlæggets udformning, tekniske udstyr herunder aktive kulfiltre, automatisk klor -og pH reguleringsudstyr og returskylleprocedure for anlæggets filtre samt antikloringsproces efter chokkloring.

Desuden skal der udarbejdes en nøje instruks i sikkerhed og arbejdsmiljø omkring håndtering af kemikalier og kontrol af vandkvalitet under og efter perioden, hvor chokkloring foregår.”

^[3] Hele området skal ved skoler forstås som hele skolen med nærliggende lokaler, ved hoteller forstås hele hotellet osv.



LYNGBY-TAARBÆK
KOMMUNE

Bilag 1
Placering af ny kunstgræsbane

Målforskel	1:2000
Dato	12-03-2019
Udskrevet af	PHC

Høringssvar til punkt 14 – Tilpasning af kapacitet i Dagplejen

Kære BUU,

Med dette høringssvar vil vi gøre opmærksomme på de konsekvenser den foreslåede tilpasning af kapacitet i dagplejen vil have for børn og forældre i Lyngby-Tårnbæk Kommune.

Fejlkalkuleret normering vil ramme børn og forældre

En nedskæring på 48 pladser (er inkl. de pladser der forsvinder med de 6 dagplejere der går af ved naturlig afgang) er mere end en 40% nedskæring i dagplejen. Begrundelsen herfor er at tilpasse normeringen ud fra efterspørgslen. Den markante nedskæring vil ramme flere småbørn og forældre allerede i 2019, da efterspørgslen efter dagplejepladser i 2019 pt. er 70 pladser. Med den foreslåede nedskæring til 68 pladser vil dagplejen allerede i 2019 ikke kunne møde efterspørgslen. Derfor mener vi ikke den foreslåede normering hvor kun 6% af LTK's børn og forældre kan få tilbudt en dagplejeplads er tilpasset efterspørgslen korrekt. Dette er med udgangspunkt kun i 2019. Ses der på børnetallene for den næste år er prognosen en stigning i børne væksten, hvilket dagplejen ikke vi kunne imødekomme med en lavere normering (kilde LTK.dk)

Dagplejen skal fortsat kunne inkludere alle

Er der med dette forslag overvejet påvirkningen på børn med særlige behov? Dagplejen er et mangfoldigt tilbud, der også kan håndtere børn med særlige behov – såsom for tidligt fødte, særligt sensitive med flere – og sikre børnene udvikler sig til trygge og tillidsfulde børn, når de skal videre ud i systemet. Integration er et andet vigtigt område, hvor tosprogede familier har stor fordel af at komme i et dansk hjem. Med denne nedskæring, mister mange børn og forældre muligheden for at følge højtiderne, traditionerne og muligheden for at få den bedste inklusion i de videre skridt ud i livet til børnehave og skole.

Hvorfor bruge tilfredshedsundersøgelser, hvis man ikke lytter til dem?

Det fremsatte forslag er et fundamentalt slag mod dagplejen, hvor konsekvensen vil være dagplejen mister sin fleksibilitet som fremadrettet ikke vil kunne træde til ved behov både hos vuggestuerne og ved en øget børnetal.

Hvorfor skære massivt i et dagtilbud der scorer højest i tilfredshedsundersøgelserne?

Den foreslåede lave normering vil have store konsekvenser for forældres fremadrettet valgfrihed til at vælge ud fra barnets trivsel frem for praktikalitet.

Dagplejen er et unikt tilbud som arbejder målrettet med stor pædagogisk faglighed og viden, så dagplejen fortsat kan være et attraktivt dagtilbud på lige fod med andre i Danmarks bedste læringsmiljø – lad os nytænke det fremfor afvikle det.

Lyngby-Taarbæk Kommune
Att. Børne- og Ungdomsudvalget
Lyngby Rådhus
Lyngby Torv 17
2800 Kgs. Lyngby

Kgs. Lyngby, den 5. marts 2019

Høringssvar til dagsordenens punkt 14 på Børne- og Ungeudvalgets møde den 14. marts 2019

Dagplejens bestyrelse har modtaget punkt 14 i Børne- og Ungeudvalgets dagsorden til Børne- og Ungeudvalgmøde den 14. marts 2019 vedrørende beslutning om tilpasning af kapacitet i den kommunale dagpleje. Beslutningsforslaget indebærer, at kapaciteten reduceres fra 116 pladser til 68 pladser pr. 1. januar 2020. Nedenfor følger bestyrelsens bemærkninger til dette forslag.

Bestyrelsen har forståelse for, at Børne- og Ungeudvalget ønsker at tilpasse udbuddet af dagplejepladser til efterspørgslen. Efter bestyrelsens opfattelse er det imidlertid ikke fyldestgørende alene at se på den historiske udvikling vedrørende antallet af indskrevne børn i dagplejen. Oplysninger om det fremtidige antal indskrevne børn i dagplejen må tillige inddrages ved beslutningen, i det omfang sådanne oplysninger foreligger, idet beslutningen i modsat fald træffes på et ufuldstændigt grundlag.

Der er aktuelt indskrevet 70 børn i dagplejen. Såfremt beslutningen skulle have virkning forud for den 1. januar 2020, ville efterspørgslen allerede overstige udbuddet med 2 pladser. Der er ikke grundlag for at antage, at efterspørgslen efter dagplejepladser i 2020 vil være mindre end efterspørgslen i 2019, herunder henset til, at der aktuelt forventes en stigning i børnevæksten i kommunen i 2020.

Dagplejens bestyrelse er i samarbejde med dagplejens personale i færd med at iværksætte en række tiltag, der skal synliggøre muligheden for kommunal dagpleje for småbørnsforældre. Baggrunden for disse tiltag er, at bestyrelsen har erfaret, at muligheden for kommunal dagpleje i vidt omfang er ukendt for nye småbørnsforældre. Disse tiltag vil være spildt, hvis dagplejen ikke har kapacitet til at imødekomme en forøget interesse for kommunal dagplejepasning. Tilfredshedsundersøgelser viser, at den kommunale dagpleje er det dagtilbud, forældrene er mest tilfredse med. Det må derfor forventes, at en øget synliggørelse af muligheden for kommunal dagpleje vil medføre en stigning i efterspørgslen efter dagplejepladser.

Antallet af indskrevne børn kan i sagens natur aldrig overstige antallet af pladser, så hvis antallet af pladser med jævne mellemrum reduceres, således at belægningsgraden stedse er 100 %, vil dagplejen ikke have kapacitet til at imødekomme stigende efterspørgsel. Konsekvensen heraf vil på sigt være, at den kommunale dagpleje gradvist vil blive udfaset.

Såfremt beslutningsforslaget vedtages uændret, vil dette efter bestyrelsens opfattelse være det første skridt i en sådan udfasning. Dagplejen vil som nævnt end ikke kunne imødekomme den aktuelle efterspørgsel, ligesom dagplejen ikke længere vil kunne aflaste vuggestuerne i akuttillfælde.

Bestyrelsen antager ikke, at Børne- og Ungeudvalget ønsker en udfasning af den kommunale dagpleje, herunder idet dagplejen er det eneste reelle pasningsalternativ for flere børn med særlige behov. Dette gør sig f.eks. gældende for børn, der er født for tidligt, og særligt sensitive børn. Endvidere har det en positiv effekt på integrationen, når tosprogede familier og disses børn har deres gang i et dansk privat hjem.

På denne baggrund henstiller bestyrelsen til, at kapaciteten i dagplejen ikke reduceres så kraftigt, at der ikke er plads til en stigning i antallet af børn i dagplejen.



LYNGBY-TAARBÆK
KOMMUNE



Prinsipper for skole- byggeri

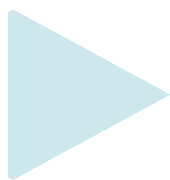
i Lyngby-Taarbæk Kommune

Principper for skolebyggeri i
Lyngby-Taarbæk Kommune

Udarbejdet af: Lyngby-Taarbæk Kommune,
1. udgave – © udgivet 2019

Tekst og facilitering:
Smith Innovation

Redigering, layout og Illustration:
Advice A/S



Indhold

Introduktion

Skoler i udvikling 3

1. princip

Skolen er ramme for dannelse og fællesskab hele livet 6

2. princip

Skolen rummer gode læringsmiljøer for alle 10

3. princip

Skolens fysiske rammer understøtter trivsel 14

4. princip

Skolens fysiske rammer er tidsvarende og velfungerende 18

5. princip

Vi samarbejder helhedsorienteret om byggeprojektet 22

Introduktion

Skoler i udvikling

Den danske folkeskole spiller en central rolle i vores demokrati: Skolen er et af de få steder, hvor vi stadig mødes på tværs af forskellige baggrunde og interesser. Her vokser kommende generationer op og udvikler sig fra barn til voksne. Skolen skal bidrage til, at de er rustet til at deltage konstruktivt og aktivt i vores samfund og lokalmiljø.

Derfor ønsker Lyngby-Taarbæk Kommune at skabe gode skoler med tidssvarende rammer for at udvikle de unge borgere. Til gavn for hver enkelt elev, og til glæde for sammenhængskraften i samfundet.



Vores ambition kræver gode og tidssvarende fysiske rammer for elevernes læring, trivsel og dannelse. I det lys skaber en række forhold et løbende behov for at bygge nyt, renovere, om- og tilbygge på vores skoler:

- **Flere børn i skolerne:** Kommunen er inde i en positiv udvikling med et stigende børnetal og dermed flere elever på skolerne.
- **Nye tilgange til undervisning:** I fremtiden skal undervisningsmiljøerne understøtte, at læring sker på forskellige måder og bygger på aktiv deltagelse.
- **Mere alsidig brug af bygningerne:** Mange af kommunens skoler er gode solide bygninger med historie, men i dag skal bygningerne rumme og understøtte flere formål, funktioner og fællesskaber end dengang, hvor arkitektur og indretning blev planlagt.

Princippet skal fungere som:

- **Redskab for dialog** mellem skolefaglige og byggefaglige parter i konkrete bygge- og renoveringsprojekter
- **Udgangspunkt for prioritering** i programmering, projektering, opførelse og drift af den enkelte skole. Der vil være forskel på muligheden for at opfylde alle principperne afhængig af, om der renoveres og ombygges på eksisterende skoler, eller om der bygges helt ny skole.

Med Principper for skolebyggeri beskriver Lyngby-Taarbæk Kommune sine visioner for fremtidige skolebyggerier. Principperne skal sætte retning for, hvordan vi skaber rammer, der passer til måden, vi skal lære, arbejde og være sammen på – nu og i fremtiden.

Målet er, at vores byggeprocesser og de fysiske rammer støtter op om skolens kerneopgave: Dannelse, læring og trivsel.

Principperne er resultatet af en proces, som har inddraget lærere, pædagoger og skoleledere, elever og forældre, borgere, forvaltning og teknisk personale. Principperne bygger også på kommunens øvrige politikker og strategier.

I forbindelse med byggeprojekter skal principperne suppleres af "Funktionsprogram for skolebyggeri i Lyngby-Taarbæk Kommune".

Principper for skolebyggeri



1. Skolen er ramme for dannelse og fællesskab hele livet



2. Skolen rummer gode læringsmiljøer for alle



3. Skolens fysiske rammer understøtter trivsel



4. Skolens fysiske rammer er tidssvarende og velfungerende



5. Vi samarbejder helhedsorienteret om byggeprojektet

1. princip

Skolen er ramme for dannelse og fællesskab hele livet

Folkeskolen skal forberede eleverne til at tage del i det demokratiske samfund og til at bidrage til fællesskabet som borgere. I Lyngby-Taarbæk Kommune vægter vi også, at skolen kan spille en vigtig rolle uden for almindelig skoletid – og efter skolealderen – som samlingspunkt for aktiviteter og fællesskaber for mange forskellige brugere i lokalmiljøet.



Første princip for vores skolebyggeri er, at skolernes fysiske rammer skal understøtte uddannelse, dannelse og fællesskaber gennem hele livet. Det betyder, at faciliteterne også er samlingspunkt for lokale fællesskaber og foreninger. Den fælles anvendelse af skolens faciliteter bidrager samtidig til en god udnyttelse af vores ressourcer.

Princippet udmønter sig i følgende fokuspunkter, når vi bygger og renoverer skoler:

Plads til forskellige aktiviteter

Skolen skal tilbyde fleksible og attraktive rum og områder både inde og ude. Faciliteterne skal variere i størrelse og indretning. Variationen skal understøtte forskellige lærings- og undervisningsformer, gruppestørrelser og brugssituationer og på den måde udvide skolens samlede anvendelsesmuligheder – nu og fremover. Det kan for eksempel være en amfitrappe, som kan fungere som auditorium eller scene med sæderækker, men som også har en basisfunktion som trappe.

Åben for lokalmiljøet

Skolen skal være imødekommende og tryk for både ansatte, elever og eksterne brugere, så det er let for dem at dele faciliteterne. Derfor skal skolen have et tydeligt ankomstområde, hvor alle brugere let kan aflæse, hvordan de skal bevæge sig rundt på skolen.

Lokaler, som ofte bliver benyttet af SFO, klub, musikskole og andre fritidstilbud, skal være lette at komme til og skal så vidt muligt placeres samlet i zoner – også for at give en fornemmelse af aktivitet og liv uden for normal skoletid og skabe mulighed for læringsrum på tværs af brugerne. Skolens brugere og foreninger skal kunne tilgå fagcentre, større forsamlingsrum, idrætsfaciliteter og lignende.

Motivation til fælles ansvar

Skolens fysiske rammer skal invitere alle brugerne til at tage kollektivt ansvar for faciliteterne. Det virker motiverende, når skolen fremstår som et smukt og rart sted at være, og faciliteterne er velholdte og velfungerende. Indretning og æstetisk udtryk bør understøtte funktionen i et område eller rum. Et eksempel på at motivere til fælles ansvar kan være skofri zoner, som giver mindre snavs indendørs og letter rengøringen.

Demokratisk dannelse i skolen

Skolen har et pædagogisk ansvar for elevernes trivsel og for, at eleverne får mulighed for at udvikle sig til ansvarlige og selvstændige medborgere. Dannelsesopgaven består i at træne elevens evne til selvbestemmelse, selvstændig tænkning og til frit at træffe ansvarlige beslutninger. På den måde lærer eleverne at tage del i samfundet, respektere andre og tage medansvar for og bidrage til det fællesskab, de er en del af.

Lyngby-Taarbæk Kommunes
skoleudviklingsstrategi 2013



”I sportsklubben vil vi gerne føle os velkomne på skolen, så vi har mulighed for at skabe et klubmiljø – og ikke bare går ned ad en lang mørk gang hen til aktiviteten.”

Forening



▲ Når skolen bliver benyttet til både undervisning og fritidsaktiviteter, fungerer den som samlingspunkt for lokalmiljøet.



"Jeg drømmer om, at skolen har bedre rum til gruppearbejde og steder med ro, hvor man er afskærmet fra andre. Lidt mere kreativitet i indretningen kunne give inspiration og motivation."

Elev



▲ Gymnastiksale kan bruges af lokalmiljøet i flere sammenhænge fra sportsarrangementer til foreningsaktiviteter. Arkitekt: JJW Arkitekter. Fotograf: Torben Ekserod.

En amfitræppe kan give et større rum forskellige anvendelsesmuligheder som fx auditorium, trapperum, rum til gruppearbejde og pauser. Arkitekt: JJW Arkitekter. Fotograf: Torben Ekserod. ▼



2. princip

Skolen rummer gode læringsmiljøer for alle

Hver elev tilegner sig læring forskelligt, og de fleste har brug for variation i løbet af en dag. Det er vigtigt for Lyngby-Taarbæk Kommune, at den enkelte elev, lærer og pædagog selv kan få indflydelse på, hvordan han eller hun bedst arbejder.

Vi vil med andre ord skabe rammerne for at planlægge og arbejde med forskellige læringssituationer i undervisningen.



Vores andet princip for skolebyggeri er, at vi bygger rammer for alsidige læringsmiljøer. Det betyder, at vi skaber gode muligheder for, at læring kan finde sted på forskellige måder i forskellige omgivelser.

Princippet udmønter sig i følgende fokuspunkter, når vi bygger og renoverer skoler:

Forskellige typer læringsrum

Skolen skal have rum til en bred skala af læringssituationer. Skalaen går fra situationer, hvor der er brug for at samle mange til en fælles besked, til undervisning med behov for fordybelse i en mindre gruppe eller for den enkelte elev. Der skal også være fristeder med plads til spontanitet. Skolen skal derfor disponeres med en prioriteret sammensætning af multifunktionelle rum, fleksible rum og fagspecialiserede rum.

De fysiske rammer skal understøtte, at eleverne kan arbejde lyttende, undersøgende, producerende og innovativt. Skolen kan skabe flere typer af læringsrum ved at etablere nicher eller studieområder i gangarealer, som supplerende og uformelle læringszoner, i visuel sammenhæng med klasselokalet. Det er vigtigt, at lærere og pædagoger har overblik over undervisningen og kan støtte eleverne i deres arbejde. Derfor skal de supplerende læringszoner være i visuel forbindelse med klasselokalet.

Multifunktionelle rum

Skolen har multifunktionelle rum, som kan anvendes til mange formål og er for eksempel klasselokaler, sale og fællesrum. De multifunktionelle rum er generiske og kan understøtte forskellige behov og læringsformer.

Fleksible rum

Skolen har fleksible rum, som kan ændres eller tilpasses til skiftende forhold eller behov. De kan for eksempel åbnes op eller lukkes af med foldevægge eller skydedøre for at skabe nye rumligheder og sammenhænge.

Fagspecialiserede rum

Skolen har faglokaler, som er tydeligt programmerede til et konkret fag. De specialindrettede rum udstråler faglighed ved at være optimeret til en specifik anvendelse som for eksempel undervisning i fysik eller hjemkundskab. Skolen kan også etablere tonede lokaler for de humanistiske fag, hvis der er et fagligt pædagogisk ønske om det – og kapacitet til det. Faglokalerne skal være fleksible nok til at rumme

både fælles præsentationer, projektundervisning og tværfagligt samarbejde. Flexibiliteten kan blandt andet understøttes af mobilt inventar, rullende værksteder og mindre arbejdszoner.

Rum der understøtter personalets arbejde

Skolen tilbyder personalet gode rammer for samarbejde, så de har mulighed for at udfordre hinanden professionelt og lære mest muligt af hinandens praksis og idéer. Det kan for eksempel være fælles forberedelsesrum til teams, når vi bygger nye faciliteter til professionelle læringsfællesskaber på skolen.

Inspirerende pædagogisk læringscenter

Pædagogisk læringscenter skal – som et af skolens vigtige samlingspunkter – motivere eleverne, læreres og pædagogers lære- og læselyst. Rummet skal give mulighed for at samarbejde i grupper, fordybe sig, låne udstyr og hente inspiration.



Pædagogisk læringscenter

Læringscentret skal fremme elevernes læring og trivsel i en motiverende og varieret skoledag ved at udvikle og understøtte læringsrelaterede aktiviteter for eleverne samt inspirere og understøtte det undervisende personales fokus på læreprocesser og læringsresultater.

Læringscenteret skal blandt andet formidle kulturtilbud til børn og unge og understøtte samarbejdet mellem skolens ressourcepersoner.

Bekendtgørelse om folkeskolens pædagogiske læringscentre



”Jeg drømmer om, at skolen har bedre rum til gruppearbejde og steder med ro, hvor man er afskærmet fra andre. Lidt mere kreativitet i indretningen kunne give inspiration og motivation.”

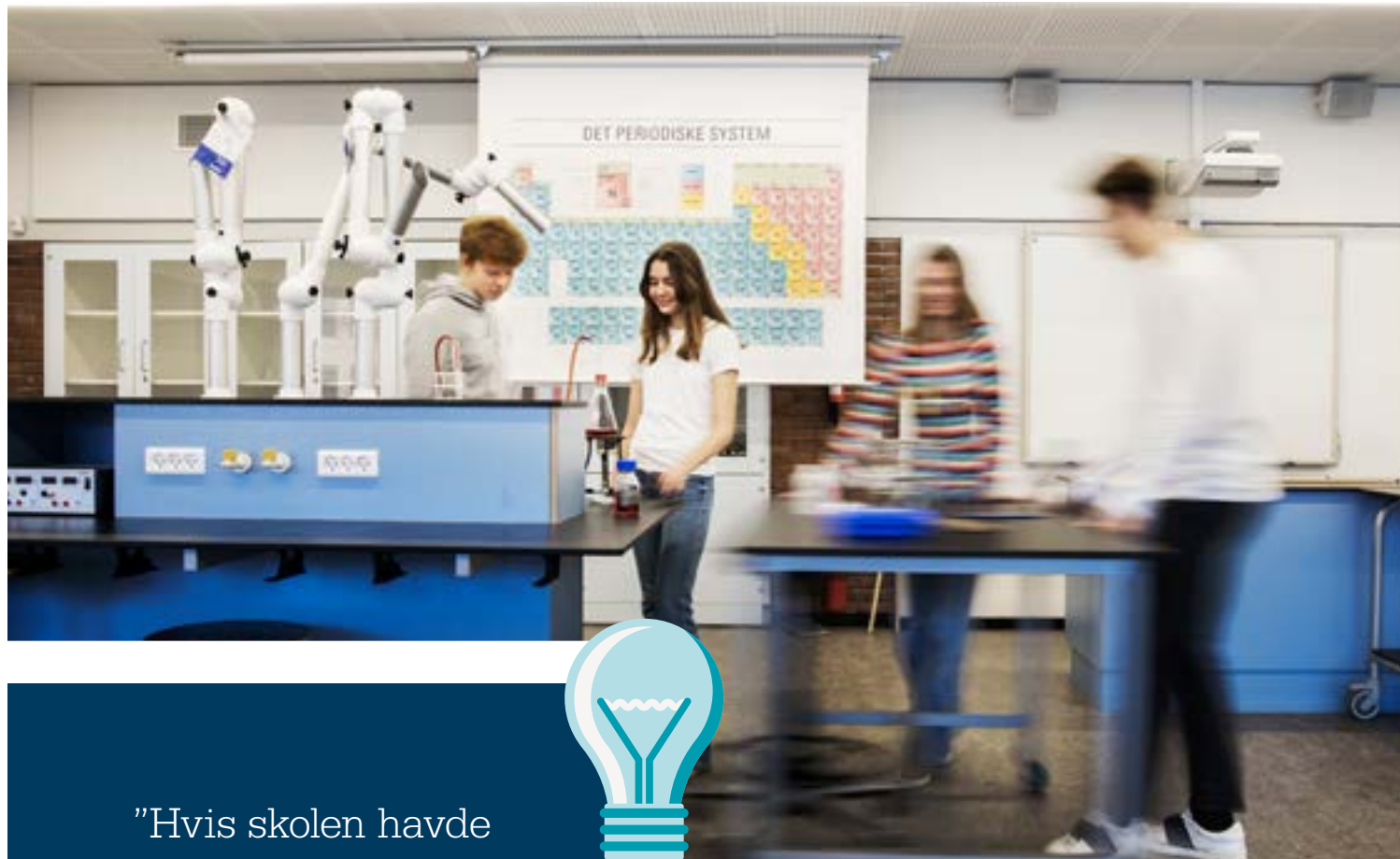
Elev



◀ Visuel nærhed hjælper læreren med at have overblik over læringszonen, når aktiviteterne foregår i flere rum. Arkitekt: Vilhelm Lauritzen Arkitekter & Nord Architects. Fotograf: Adam Mørk

Arkitekt: JJW Arkitekter. Fotograf: Torben Ekserød ▼





”Hvis skolen havde plads til fysiske aktiviteter, kunne vi nogle gange være alle 3. klasser sammen til idræt.”

Elev

▲ Rullende værksteder og borde er med til at skabe fleksibilitet i fagspecialiserede rum på Virum skole

På Engelsborgskolen anvendes nicher som en måde at skabe små, afskærmede læringsrum i store rum eller gangarealer. ▼

Multifunktionelle rum på Lundtofte skole har fleksibel indretning, så de kan bruges til flere forskellige formål. ▼



3. princip

Skolens fysiske rammer understøtter trivsel

Omgivelser, bygninger og indretning har indflydelse på trivsel og arbejdsmiljø på skolerne. Lyngby-Taarbæk kommune har fokus på at skabe rammer, hvor eleverne tør udfolde sig, og hvor de bliver udfordret, motiveret og inspireret til at være nysgerrige og udforskende i skoletiden. Vi lægger vægt på at skabe et sundt og trygt miljø på vores skoler for både elever, personale og eksterne brugere. Det betyder også, at vi skal gøre plads til motion i dagligdagen, fordi bevægelse kan hjælpe på koncentrationsevne og sociale fællesskaber.



Vores tredje princip er at understøtte fysisk, faglig og social trivsel gennem skolens fysiske rammer.

Princippet udmønter sig i følgende fokuspunkter, når vi bygger og renoverer skoler:

Identitetsskabende miljøer

Skolens rammer skal understøtte naturlige fællesskaber, som bidrager til elevernes identitet og tilhørsforhold i forskellige faser af skolegangen. De naturlige fællesskaber er for eksempel klasser og årgange. Derfor arbejder vi med som minimum at placere årgangene samlet. Dernæst kan vi inddеле skolen i enheder, som samler flere årgange i indskoling, mellemtrin og udskoling.

Enhedernes fysiske placering skal understøtte de faser og overgange, eleverne oplever i løbet af deres skoleliv: Vi placerer indskoling og SFO'en sammen, så de yngste elever får en sammenhængende skoledag. Mellemtrin og udskoling placerer vi tæt på hinanden, fordi det understøtter en fælles identitet, hvor de mindre elever kan se på de ældste elever, lade sig inspirere og få en fornemmelse af, hvor de selv er på vej hen.

På samme vis tilstræber vi at etablere sammenhængende og identitetsskabende miljøer for klub, musikskole og foreninger.

Hensyntagende rammer for samarbejde

Skolen skal skabe trygge rum til samarbejde og vigtige samtaler mellem de aktører, som har betydning for elevernes trivsel: lærere, pædagoger og forældre, men også sundhedsplejen, talehørelærere, psykologer, socialrådgivere, ledelse og administration. Etableringen af faciliteterne kræver derfor en afvejning af flere hensyn i samarbejds miljøet. Typisk vil det være en fordel, at relevante faciliteter ligger samlet og er lette at tilgå for alle. Afvejningen af hensyn indebærer også en vurdering af, hvor faciliteterne skal indrettes afskærmet, så situationerne opleves mere private.

Læringsområde til hver klasse

Skolebygningerne skal rumme klasselokaler til alle klasser. Ved nybyggeri skal skolerne have mulighed for fleksibelt at skifte mellem forskellige pædagogiske undervisningsmodeller – fx. valget mellem hjemklas-seprincip og faglokaleprincip uden at det udløser store ombygnings- eller tilbygningsbehov. Denne model skal så vidt muligt også imødekommes ved renovering og ombygning af eksisterende skoler.

Lokalerne omfatter klasselokale og suppleres med tilstødende læringsfaciliteter i et læringsområde. Se *illustration på næste side*.

Læringsområdet beskrives som en fast standard i det generelle funktionsprogram for skolebyggeri i

Lyngby-Taarbæk Kommune, men fordelingen af areal til klasselokale og supplerende læringsfaciliteter kan variere fra projekt til projekt.

Det faste klasselokale giver eleverne et velkendt sted, hvor de kan arbejde med deres identitet som enkelt-individer og som klasse. Det giver plads til projekter, elevproduktioner og klassens eget udtryk.

Pusterum til pauser og fordybelse

Skolen etablerer forskellige zoner, som indrettes til områder med højt eller lavt aktivitetsniveau, så der for eksempel er stille og forudsigelige steder til elever og ansatte, der har brug for at tage en pause fra fællesskabet.

Plads til bevægelse

Skolen skal både inde og ude have zoner til fysisk aktivitet, for at inspirere til bevægelse og samvær. De fysiske rammer skal på den måde gøre det let at tilrettelægge undervisningen, så eleverne får motion og bevægelse i overensstemmelse med kravene i folkeskoleloven.

Udearealer til skole og fritid

Skolen har udearealer, som er attraktive til både skoletid og fritid. Det opnår vi ved at skabe faciliteter udendørs til både undervisning og aktiviteter for alle aldersgrupper i lokalområdet. Udearealerne skal være synlige og let tilgængelige for elever og lærere, så arealerne er oplagte at bruge til både læring og leg – og udsigten til grønne områder kan øge den generelle trivsel og koncentrationsevne.

Vi fremmer idræt og bevægelse

I Lyngby-Taarbæk Kommune har vi fokus på at skabe gode muligheder for, at borgerne er fysisk aktive hele livet. Derfor arbejder vi med at

- Fremme bevægelse, når relevante kommunale, offentlige og private byrum og uderum indrettes
- Øge andelen af kendte, tilgængelige og fleksible idræts- og bevægelsesfaciliteter
- Udvikle og synliggøre motionsstier, ruter, motionspladser, legepladser, udefitness mv.

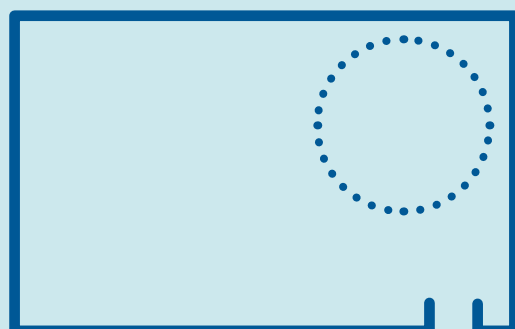
Lyngby-Taarbæk Kommunes Idræts- og Bevægelsesstrategi 2019



Læringsområde til hver klasse

Skolerne skal give alle klasser mulighed for at have et fast klasselokale, idet den enkelte skole løbende kan vælge at organisere sig anderledes. Som udgangspunkt disponerer skolen et fast areal pr. klasse. Arealet omfatter klasselokale og supplerende tilstødende læringsfaciliteter. Illustrationerne er eksempler på hvordan det kan løse i nybyggeri og samt hvordan det kan tilstræbes i eksisterende byggeri.

Eksisterende store klasselokaler



Klasselokale

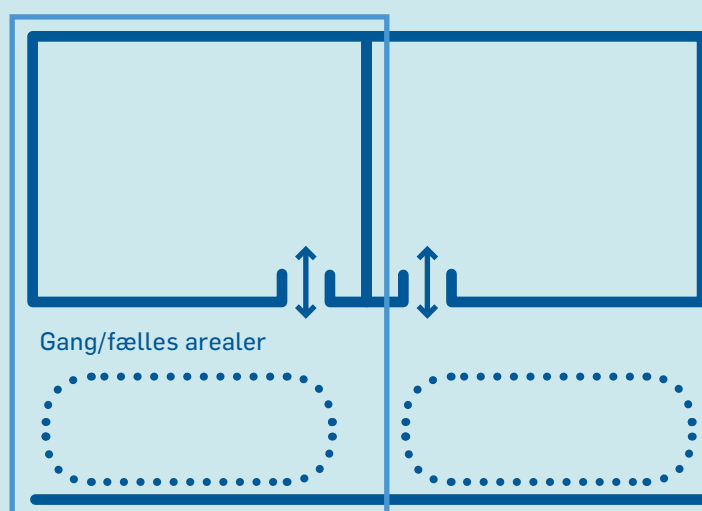


Areal til supplerende læringsfaciliteter



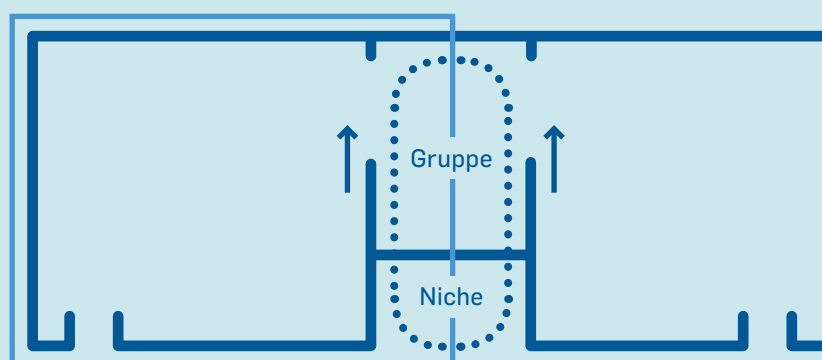
Læringsområde til hver klasse

Eksisterende mindre klasselokaler



Gang/fælles arealer

Eventuel nybyggeri



Gruppe

Niche

”Mit favoritsted på skolen er det nye udskolingshus. Her er et godt fællesskab, der er tæt på hovedbygningen, men alligevel et selvstændigt sted. Og der er gode steder, hvor eleverne kan opholde sig uden at føle sig overvåget.”

Lærer



Læring og trivsel

Trivsel er en læringsforudsætning – og omvendt. Læringsgrundlaget i Lyngby-Taarbæk Kommune hviler på den forståelse, at et barn som trives, har lettere ved at lære end børn, som ikke trives. Derfor er det meningsfuldt at fokusere på trivsel og læring samtidigt.

Lyngby-Taarbæk Kommunes
læringsgrundlag



Udearealer motiverer til motion og bevægelse i både undervisning og leg.



4. princip

Skolens fysiske rammer er tidsvarende og velfungerende

Bygninger og udearealer på skolerne skal understøtte mange forskellige behov og brugere. De fysiske rammer skal være praktiske, driftssikre og slidstærke, så skolerne i Lyngby-Taarbæk Kommune kan fokusere på kerneopgaven: Elevernes læring, trivsel og dannelse.



Vores fjerde princip for skolebyggeri er, at vi skaber tidsvarende og velfungerende fysiske rammer. Det betyder, at vi gennemtænker samspillet mellem de fysiske rammer og digitale redskaber, mellem den daglige brug og driften og mellem det forudbestemte og det fleksible.

Princippet udmønter sig i følgende fokuspunkter, når vi bygger og renoverer skoler:

Helhedsorienteret byggeprojekt

I vores byggeprojekter indgår inventar, udearealer, it og relevant udstyr i en helhedsorienteret planlægning af de fysiske rammer på lige fod med selve bygningen. Vi forholder os til, hvad de fysiske rammer samlet set kan og skal kunne for at understøtte de mange forskellige behov og brugssituationer. Eksempelvis skal inventar være multifunktionelt, fleksibelt eller mobilt i de fleste rum. Der skal også være mulighed for at personale og elever får aflåselige skabe til computere, skrøbeligt udstyr og produktioner.

Robuste bygninger

Vi prioriterer kvalitet og langsigtet planlægning, for at holde tid og budget, frem for kvantitet og lappeløsninger. Det betyder, at når vi bygger og renoverer holder vi fokus på at tænke helhedsorienteret – også selv om der ikke altid er råd til det hele i første omgang. Bygningerne skal være økonomiske og praktiske i drift. Det kræver gode solide materialer og gennemtænkte løsninger, som kan tåle slid. Robustheden består også i, at bygningerne let kan tilpasses nye brugssituationer.

Original arkitektur og lokal identitet som fundament

Vi bygger hver skole til stedet og med sin egen lokale identitet. Vores nuværende bygninger er kendetegnet ved en bred række af stiludtryk med bygninger, der alle er skabt med afsæt i tidens ånd, og med en lokal forankring. Når vi bygger om eller til på eksisterende skoler, vælger vi de nye tiltag med udgangspunkt i stedets særlige karakter og med respekt for skolens oprindelige arkitektur. Vi tilrettelægger, vælger og bearbejder facader og rumligheder, akustik, dagslys og kunstlys, farver og materialer ud fra skolens overordnede arkitektoniske vision.

Bæredygtighed

Vores bygninger og anlæg stræber efter social, økonomisk og miljømæssig bæredygtighed. Det gælder eksempelvis i valget af materialer, energitiltag, fælles brug af faciliteter og langsigtede løsninger – både når vi bygger nyt og renoverer.

Sundt indeklima

Bygningerne skal skabe et godt indeklima med optimale forhold for lys, luft og lyd, som kan tilpasses brugernes aktiviteter. Vi anvender digitaliseringens nye muligheder for at skabe gode løsninger for drift og vedligeholdelse af kommunale bygninger. Derudover skal overflader og områder være lette at holde rene.

Digital parathed

Skolens udstyr skal imødekomme og udnytte digitaliseringens muligheder. Det gælder både læring og fællesskaber for eleverne samt strømlinede arbejdsgange for personalet. Vi stræber efter digital mobilitet og tilgængelighed for både elever og personale. Det betyder, at vi tænker det digitale fundament med fra den første planlægning af vores skolebyggerier – for eksempel mulighederne for at komme online, oplade udstyr, samarbejde og kommunikere digitalt.

Tilstrækkelige velfærdsfaciliteter

Skolen har velfungerende basale faciliteter som for eksempel plads til mælke- og madudlevering, toiletter, vandposter og tekøkkener, som er lette at tilgå for personale og elever undervejs i dagligdagens aktiviteter. For hvert skoleprojekt overvejes mulighed og behov for kantinefaciliteter.



Kloge kvadratmeter

Lyngby-Taarbæk Kommune vil fokusere på at bruge digitale løsninger for drift, vedligeholdelse og udnyttelse af kommunale bygninger til gavn for borgere og medarbejdere. Ambitionen er at skabe nogle gode, "kloge" og bedre fysiske rammer for vores borgerne og medarbejderne.

Lyngby-Taarbæk Kommunes digitaliseringsstrategi 2018



”Det kunne være en idé at have rullende værksteder, så de kan flyttes ind i klasselokalerne og dermed give større fleksibilitet ift. hvilke fag, der arbejdes med hvornår.”

Lærer

Skolen skal gøre det let at arbejde digitalt for både elever og lærere. ▼





◀ Naturligt lys og rene overflader er med til at skabe trivsel.
Arkitekt: RUBOW Arkitekter. Fotograf: Adam Mørk.

Aflåste skabe kan tilbyde personale og elever opbevaring af
udstyr og produktioner i det daglige. Arkitekt: JJW Arkitekter.
Fotograf: Torben Ekserod. ▼



5. princip

Vi samarbejder helhedsorienteret om byggeprojektet

Byggeprocesser påvirker indeklima, anvendelse og oplevelse af skolen – og i nogle tilfælde kan det være nødvendigt at genhuse elever i andre bygninger. Det har betydning for alle skolens brugere i perioden. I Lyngby-Taarbæk Kommune har vi fokus på, at skolen og særligt de lovbundne fritidstilbud – også under byggeprocessen – kan udføre kerneopgaven i undervisning: at sikre elevernes dannelse, læring og trivsel.



Vores femte princip er, at vi tilrettelægger en god proces for byggeprojektet, hvor vi inddrager, orienterer og samarbejder med brugerne.

Princippet udmønter sig i følgende fokuspunkter, når vi planlægger og udfører byggeprojekter:

Samarbejde mellem byggeprojekt og daglig drift

Skole og byggefolk skal samarbejde under byggeprocessen om projektets fremdrift i forhold til skolens daglige funktioner. Det betyder, at vi skal sikre god dialog og kommunikation i samarbejdet undervejs. Skolen og skolens brugere informeres rettidigt om byggeprojektet. På samme vis informeres byggepladsen om skolens hverdag, så de kan tage højde for skemaer og rutiner i planlægningen af byggearbejdet som for eksempel tidspunkter for elevernes ankomst, frikvarter og mest oplagte muligheder for at udføre det mest støjende arbejde.

Klare forventninger til proces

Hvert projekt skal have en kommunikationsplan, så vi kommunikerer klart og får afstemt forventningerne helt fra starten: Hvordan er processen, hvem er de involverede parter, og hvilke muligheder er der for indflydelse? Det skal være tydeligt for alle parter, hvornår man kan få indflydelse på projektet, og hvornår man bliver orienteret, hvordan byggeplads og skole samarbejder undervejs, og hvad der vil være gode eller dårlige forstyrrelser i processen.

Meningsfuld inddragelse af skolens brugere

Vi giver de relevante parter mulighed for at komme orde, med respekt for at vi er eksperter på hvert vores område. Det betyder, at skolens brugere og forskellige fagligheder bliver inddraget rettidigt på måder, hvor deres viden kan bidrage aktivt til at finde de gode løsninger. Inddragelsen skal også bidrage til at gøre brugerne klar til at tage bygningerne i brug og drifte dem.

Velfungerende midlertidige løsninger

Vi prioriterer at bevare et godt, sikkert og sundt arbejdsmiljø og læringsmiljø for skolens brugere i byggeprocessen. Det betyder, at vi overvejer relevante forhold lige fra muligheden for at lufte ud i lokalerne til gener fra støj og tung trafik omkring byggepladsen. Vi tager stilling til,

om generne forhindrer elever og personale at gennemføre forberedelse og undervisning i perioder, så det er nødvendigt med genhusning. I tilfælde af genhusning er vores vigtigste prioritering, at den enkelte klasse kan modtage undervisning under ordentlige og velfungerende forhold – også selv om det i perioden kan gå ud over nærhedsprincippet om, at hele skolen er samlet i dagligdagen.

Mulighed for læring på byggepladsen

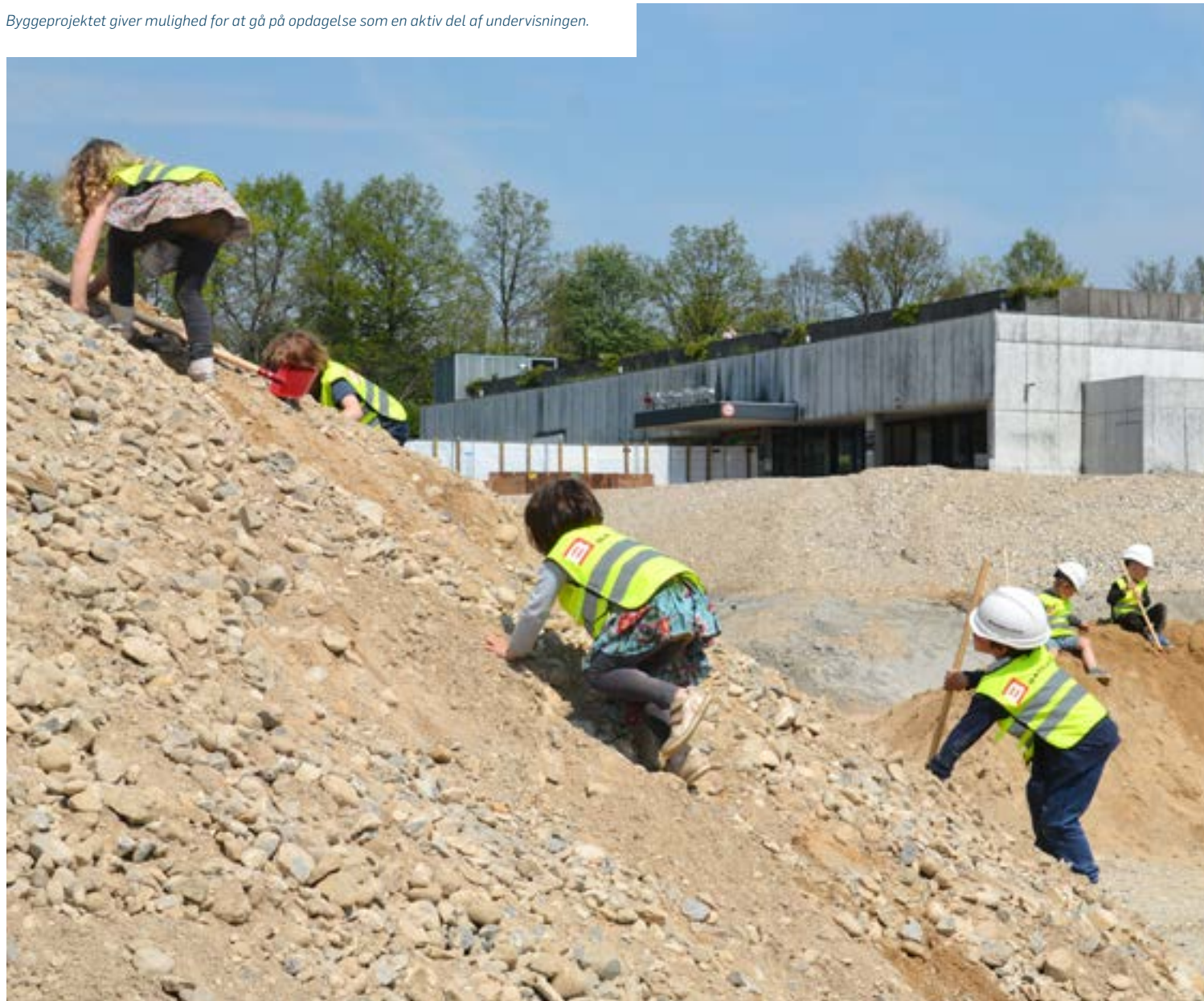
Alle projekter skal overveje, om der skal afsættes ressourcer til at benytte byggeprojektet som en pædagogisk aktivitet, så byggeriet kan være en del af fagundervisning og projektarbejde. Det kan bidrage til at konvertere irritation over byggeriet til interesse for byggeprojektet. Ved at bygge bæredygtige skoler ønsker vi samtidig at højne elevernes miljø- og klimabevidsthed, samtidig med at vi kan understøtte deres interesse for naturfag. Det betyder eksempelvis, at vi motiverer nysgerrighed omkring byggepladsen frem for at gemme hele byggeprojektet væk bag et tæt plankeværk.



Inddrag brugerne

Skolens kommende brugere skal inddrages fra starten af byggeprocessen. Det er med til at sikre en højere kvalitet og et bedre arbejdsmiljø i de nye lokaler – både ved nybyggeri og ombygning.

BFA BrancheFællesskabet for Arbejdsmiljø for Velfærd og Offentlig administration 2018



”Kommunikationen til forældrene er helt afgørende. Måske kunne man have en smiley-ordning som en nem måde til både at give og modtage information om den kommende tid i byggeprocessen.”

Skoleleder

”Vi kunne ikke få frisk luft i frikvarteret, fordi vi skulle lukke vinduerne, så der ikke kom nogen ind fra stilladset.”

Elev - under byggeproces



▼ Vi ønsker at involvere forskellige brugere og fagligheder meningsfuldt i byggeprocessen..

