



## Kommunalbestyrelsen

### Referat

**2. november 2017 kl. 17:00**

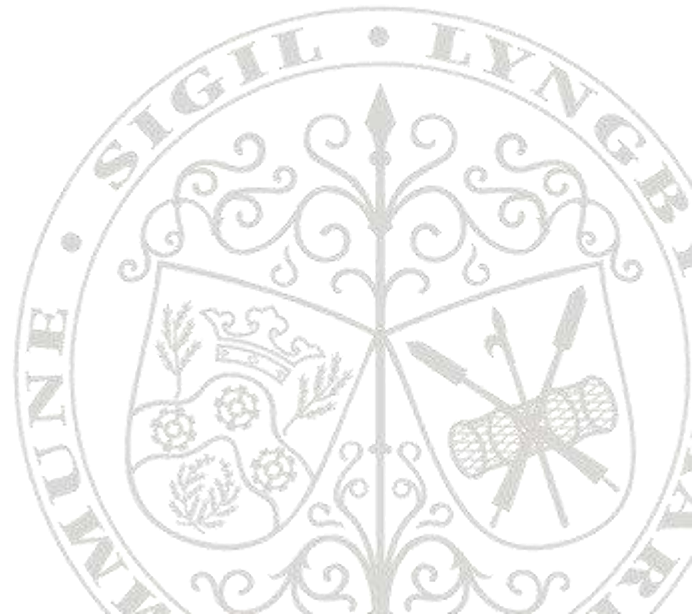
### Kommunalbestyrelsens mødesal

#### Indkaldelse

Hanne Agersnap  
Bodil Kornbek  
Mette Schmidt Olsen  
Finn Riber Rasmussen  
Dorthe la Cour  
Søren P. Rasmussen  
Curt Købsted  
Henrik Brade Johansen  
Henriette Breum  
Simon Pihl Sørensen  
Henrik Bang  
Jan Kaspersen  
Karsten Lomholt  
Mette Hoff  
Ib Carlsen  
Anne Jeremiassen  
Sofia Osmani  
Dorete Dandanell  
Aase Steffensen  
Birgitte Hannibal  
Jørn Moos

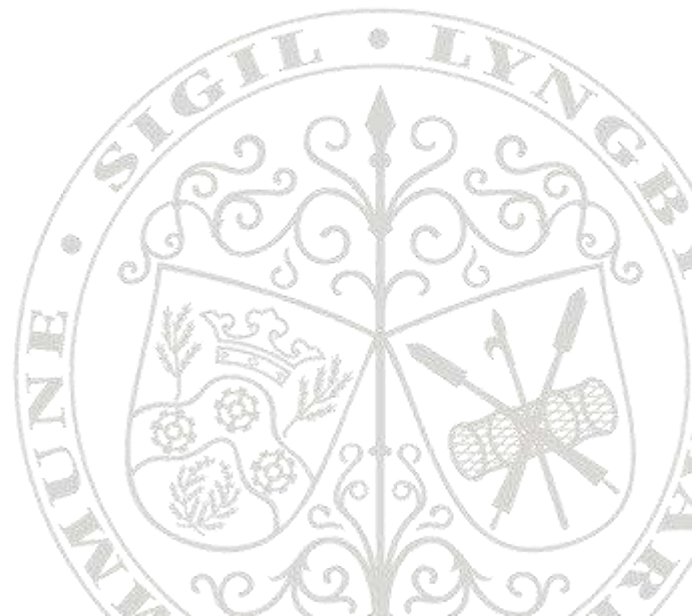
Derudover deltog:

Søren Hansen  
Pernille Holmgaard  
Lene Markussen  
Bjarne Holm Markussen  
Charlotte Bidsted





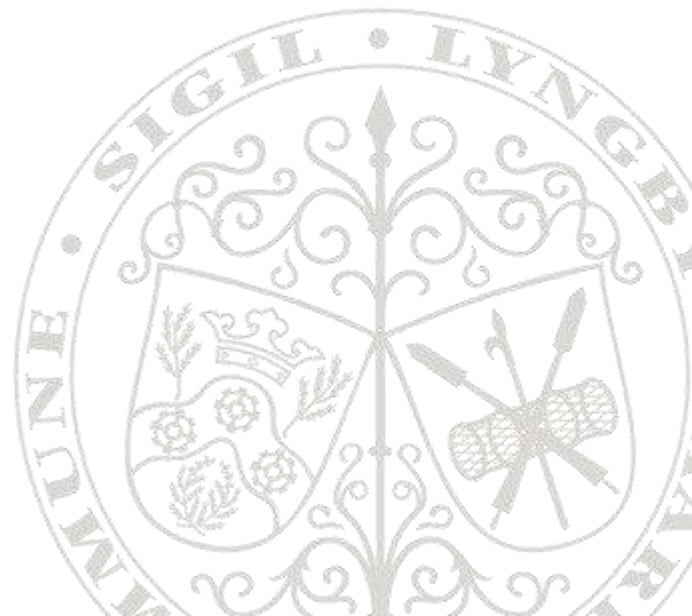
Rene Rasmussen  
Jacob Holm Hansen  
Lene Stangerup (referent)





## Indholdsfortegnelse

<b>Pkt.Tekst</b>	<b>Side</b>
1 Budgetaftale 2018-21 Udmøntning af 4 mio. kr. pulje på Skoler, Klub og Dagtilbud (Drøftelse)	4
2 Anmodningssag - Prioritering af mindreforbrug på ældreområdet	6
3 Budgetaftale 2018-21 Udmøntning af pulje vedr. Sundhed, Omsorg og Handicappede (Drøftelse)	7
4 Fastsættelse af gebyrer for affald 2018 (Beslutning)	8
5 Gebyr for rottebekæmpelse 2018 (Beslutning)	11
6 Lyngby Kirkestræde 8, anlægsregnskab efter køb af ejendommen (Beslutning)	13
7 Godkendelse af Helhedsplan for Virum Bymidte og meddelelse om anlægsbevilling til trafikanalyse (Beslutning)	14
8 Høringssvar til revision af Fingerplan 2017 (Beslutning)	18
9 Høringssvar til landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet (Beslutning)	20
10 Genforelæggelse: Forslag om etablering af busbane på Bagsværdvej (Beslutning)	23
11 Genforelæggelse: Principskitse Firskovvej (Beslutning)	28
12 Skolernes anvendelse af Folkeskolelovens §16 b (understøttende undervisning) (Beslutning)	33
13 Godkendelse af principper for fordeling af idræts- og bevægelseslokaler og faciliteter (Beslutning)	37
14 Frikommuneprojekt - Oplæg til fælles akutfunktion i 4-Kommunesamarbejdet	39
15 Opdateret samarbejdsaftale om fælles hjælpemiddeldepot (Beslutning)	46
16 Værdighedsmilliard - anvendelse af forventet mindreforbrug 2017 (Beslutning)	48
17 Værdighedsmilliarden 2018 - yderligere midler (Beslutning)	50
18 Anvendelse af arv til Solgården (Beslutning)	52
19 Mulighed for afvikling af virtuelle politiske møder (Beslutning)	53
20 Mulighed for at forhøje antal medlemmer i Grundlisteudvalget (Beslutning)	56
21 Anmodningssag - Placering af 0. klasser m.v.	58
22 Lukket Punkt: Ejendomssag	59
23 Lukket punkt: Årets virksomhed på beskæftigelsesområdet (Beslutning)	60





## **Punkt 1**

### **Budgetaftale 2018-21 Udmøntning af 4 mio. kr. pulje på Skoler, Klub og Dagtilbud (Drøftelse)**

#### **Resumé**

Der er i budgetaftalen 2018-21 mellem C, A, F, I, B og Birgitte Hannibal (UP) afsat en pulje på Børne- og Ungdomsudvalgets område fra 2018 på i alt 4 mio. kr. Prioritering og udmøntningen af puljen drøftes.

#### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at udmøntning af den afsatte pulje på 4,0 mio. kr. drøftes.

#### **Sagsfremstilling**

Der afsættes en pulje på 4 mio. kr. til børne- og skole/klub-området. Som udgangspunkt afsættes 2,5 mio. kr. årligt til normeringer i dagtilbud, samt 1,5 mio. kr. årligt til skoler/klubber. Puljen prioriteres konkret af Børne- og Ungdomsudvalget og godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Udmøntningen af puljen er under forudsætning af, at Kommunalbestyrelsens vedtager budgettet den 9. oktober 2017 i overensstemmelse med den indgåede Budgetaftale 2018-21 af 18. september mellem C, A, F, I, B og Birgitte Hannibal (UP), jf. bilag.

#### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

#### **Økonomi**

Økonomien afholdes inden for rammerne af budgetaftalen 2018-21.

#### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

#### **Beslutning**

##### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 12. oktober 2017**

Drøftet, idet Børne- og Ungdomsudvalget anbefaler, at puljen på børne- og skole/klub-området prioriteres til:

#### Dagtilbud

- Manglende pris og lønfremskrivning
- Naturpulje
- Efteruddannelse af pædagoger i naturfag
- Pulje til ekstra specialpædagogisk normering målrette de institutioner der har størst behov
- Særligt sprogtilbud i Vandpytten - Lundtofte

#### Skole/SFO/Klub

- Idriftsætning af angst indsatsen
- Manglende pris- og lønfremskrivning
- Mini-OL for børn i klubberne
- Morgen- åbning i SFO'erne
- Styrkelsen af SSP indsatsen

Dorthe la Cour (C) var fraværende. I stedet deltog Mette Schmidt Olsen (C).  
Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).  
Bodil Kornbek (A) var fraværende.





Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

**Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

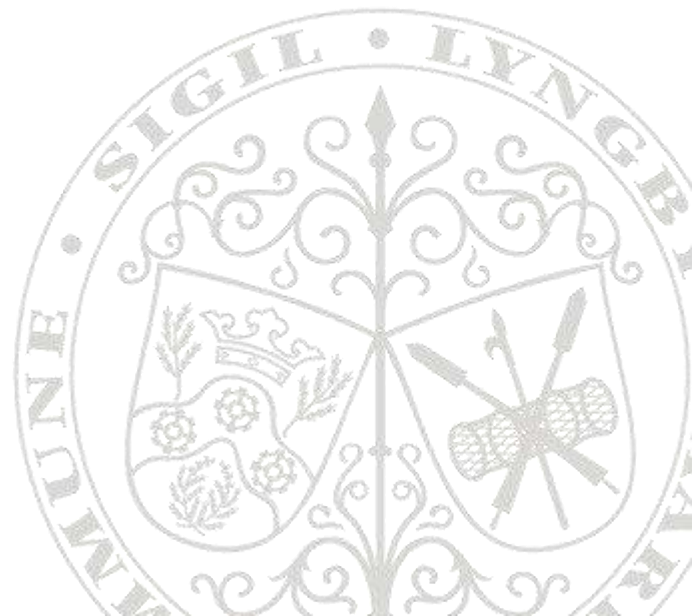
Børne- og Ungdomsudvalgets protokollat af 12. oktober 2017 anbefalet.

**Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Godkendt.

**Bilag**

- Budgetaftale 2018-21 mellem C, A, F, I, B og Birgitte Hannibal (UP)
- Budgetudmøntning BUU2018 (1)





## Punkt 2

### Anmodningssag - Prioritering af mindreforbrug på ældreområdet

#### Sagsfremstilling

Bodil Kornbek (A) har anmodet om, at følgende sag optages på Social- og Sundhedsudvalgets dagsorden:

#### *Nye prioriteringer inden for Social- og Sundhedsudvalgets område*

Social- og Sundhedsudvalget behandlede budgetønsker på udvalgets område i august 2017. I sammenhæng hermed var der forslag til mulig finansiering af forventet mindreforbrug på hhv. effektivisering ved genudbud af kørsel (engangsmidler på 1 mio. kr. i 2017) og samtaleterapi og sygebesøg (engangsmidler på 930.000 kr. i 2017). Derudover var der i sagen "Oplæg til analyse af ældreområdet" i september 2017 peget på forslag til mulig finansiering af forventet mindreforbrug på hhv. budget til færdigbehandlede patienter (engangsmidler på 1 mio. kr. i 2017) og ledsagelse til borgere +67 år (engangsmidler på 250.000 kr. i 2017, hvoraf 100.000 kr. er disponeret til Limone). Det samlede forventede og ikke disponerede mindreforbrug er på 3.018.000 kr. i engangsmidler.

Med baggrund i udvalgets drøftelser af budgetønsker foreslås, at det forventede mindreforbrug anvendes til:

- Ekstra aftenvagter på plejecentrene yderligere to hverdage i 2018: 1,9 mio. kr.
- Ansættelse af en pårørendevejleder på 30 timer ugentligt i en 2-årig projektstilling (2018 og 2019): 0,770 mio. kr.
- Videreførelse af højskolesamarbejde på plejecentrene, evt. samtidig med afholdelse af Ældreugen, 2018: 350.000 kr.

#### Beslutning

##### **Social- og Sundhedsudvalget, den 10. oktober 2017**

A foreslår, at det forventede mindreforbrug på ca. 3 mio. kr. i éngangsmidler i 2017 anvendes til

- Ekstra aftenvagter på plejecentrene yderligere to hverdage i 2018: 1,9 mio. kr.
- Ansættelse af en pårørendevejleder på 30 timer ugentligt i en 2-årig projektstilling (2018 og 2019): 0,770 mio. kr.
- Videreførelse af højskolesamarbejde på plejecentrene, evt. samtidigt med afholdelse af Ældreugen, 2018: 350.000 kr.

For stemte: 4 (A (2), V (2))

C (2) og F tog forbehold.

##### **Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

For Social- og Sundhedsudvalgets indstilling stemte: 3 (A (2) og V (1))

Imod stemte: 6 (C (3), B (1), F (1) og I(1))

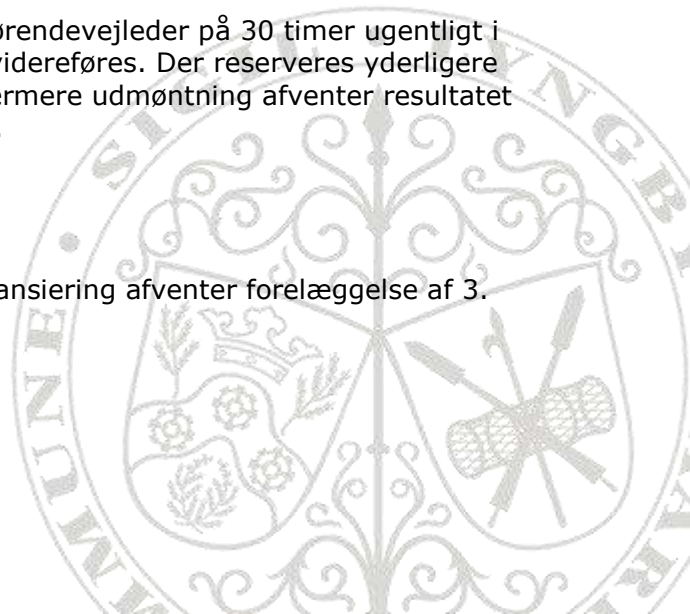
C, F, I og B stillede forslag om, at der ansættes en pårørendevejleder på 30 timer ugentligt i en 2-årig projektstilling, ligesom højskolesamarbejdet videreføres. Der reserveres yderligere 1,9 mio. kr. af mindreforbruget, idet stillingtagen til nærmere udmøntning afventer resultatet af ældreanalysen, der forventes forelagt i februar 2018.

For stemte: 6 (C (3), B (1), F (1) og I (1))

Imod stemte: 3 (A (2) og V (1)).

##### **Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

De foreslåede initiativer godkendt. Beslutningen om finansiering afventer forelæggelse af 3. anslået regnskab.





### **Punkt 3**

## **Budgetaftale 2018-21 Udmøntning af pulje vedr. Sundhed, Omsorg og Handicappede (Drøftelse)**

### **Resumé**

Der er i budgetaftalen 2018-21 mellem C, A, F, I, B og Birgitte Hannibal (UP) afsat en pulje på Social- og Sundhedsudvalgets område fra 2018 på i alt 3,2 mio. kr. Udmøntning af puljen drøftes.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at udmøntning af den afsatte pulje på 3,2 mio. kr. drøftes.

### **Sagsfremstilling**

Der afsættes en årlig pulje 3,2 mio.kr. til ældreområdet. Heraf prioriteres som udgangspunkt midler til sikring af permanent døgndækning for de ældre udviklingshæmmede i Seniorhuset under Støttecenter Magneten. Det betyder, at der skal reserveres 0,9 mio. kr. af puljen yderligere til døgndækningen på Magneten, da der ved 1. anslået regnskab blev tilført 0,249 mio. kr. Døgndækning koster 1,45 mio kr. årligt.

Der er herved 2,3 mio. kr. tilbage i puljen. Puljen prioriteres konkret af Social- og Sundhedsudvalget og godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Udmøntningen af puljen er under forudsætning af, at Kommunalbestyrelsen vedtager budgettet den 9. oktober 2017 i overensstemmelse med den indgåede budgetaftale 2018-21 af 18. september 2017 mellem C, A, F, I, B og Birgitte Hannibal (UP), jf. bilag.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Økonomi**

Økonomien afholdes inden for rammerne af budgetaftalen 2018-21.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

#### **Social- og Sundhedsudvalget, den 10. oktober 2017**

Anbefalet, at 0,9 mio. kr. prioriteres til permanent døgndækning for de ældre udviklingshæmmede i Seniorhuset under Støttecenter Magneten. De resterende 2,3 mio. kr. reserveres indtil resultatet af ældreanalysen foreligger, så udmøntning prioriteres til indsatser, der giver størst mulig kvalitet og effekt for borgerne.

#### **Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

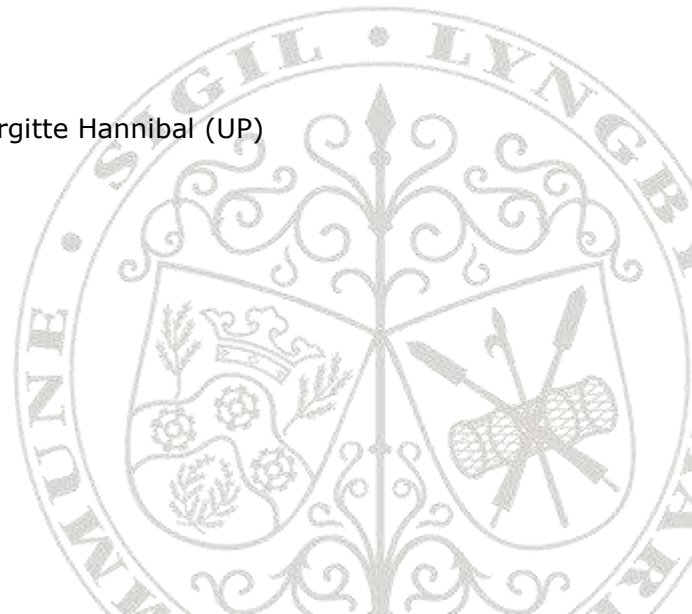
Social- og Sundhedsudvalgets protokollat af 10. oktober 2017 anbefalet.

#### **Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Godkendt.

### **Bilag**

- Budgetaftale 2018-21 mellem C, A, F, I, B og Birgitte Hannibal (UP)





## **Punkt 4** **Fastsættelse af gebyrer for affald 2018 (Beslutning)**

### **Resumé**

Forvaltningen fremlægger forslag til gebyrer for affald 2018 til godkendelse.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. gebyrerne for dagrenovation, grundgebyr for husholdninger samt erhvervsaffaldsgebyr for 2018 fastsættes jævnt før den vedlagte oversigt
2. gebyrerne for virksomheders adgang til genbrugsstationer for 2018 fastsættes jævnt før den vedlagte oversigt
3. jordflytningsgebyr for husholdninger for 2018 fastsættes til 7 kr. ekskl. moms
4. jordflytningsgebyr for virksomheder for 2018 fastsættes til 52 kr. ekskl. moms.

### **Sagsfremstilling**

Udgifter til drift og administration på affaldsområdet dækkes af gebyrer, som opkræves af husholdninger og virksomheder. Området er underlagt et "hvile-i-sig-selv"-princip, som betyder, at indtægter og udgifter over en årrække skal udligne hinanden.

Lyngby-Taarbæk Forsyning (herefter Forsyningen) fører regnskab over de faktiske udgifter, lægger budget og beregner gebyrerne. Forvaltningens udgifter på affaldsområdet kompenseres helt af Forsyningen og indregnes i gebyrerne. Det omfatter primært lønudgifter til administration på området, herunder f.eks. anvisning af jord og forurenede affald.

#### *Gebyrer for dagrenovation og øvrige affaldsordninger*

Gebyr for dagrenovation sættes lidt ned i 2018. Af historiske årsager er der et overskud i denne ordning, som afvikles via en nedsættelse af gebyret. Prisen for at få tømt dagrenovation afhænger af størrelsen på affaldsbeholderen, og hvor ofte den bliver tømt. Virksomheder kan vælge at benytte ordningen, eller vælge en privat renovatør.

Grundgebyr for husholdninger sættes lidt op i 2018 for at dække de udgifter, der er forbundet med den øgede affaldssortering. I takt med at også etageboligerne bliver omfattet af de nye ordninger, stiger udgifterne til tømning af beholdere. Grundgebyret dækker således de øvrige affaldsordninger, herunder genbrugsstationen, storskraldsordningen, miljøboks og den nye 4-kammerbeholder.

Gebyrbladet indeholder som noget nyt et særligt grundgebyr for kollegieværelser, som svarer til 20 % af grundgebyret. Gebyret opkræves af kollegieværelser med fælleskøkken, mens kollegielejligheder med eget køkken opkræves på linje med andre husstande.

For en almindelig husstand med én sæk til dagrenovation med ugentlig tømning og ét grundgebyr vil det samlede affaldsgebyr være det samme i 2018 som i 2017.

For 5. år i træk nedsættes erhvervsaffaldsgebyret, der opkræves af virksomheder med en omsætning over 300.000 kr. Gebyret opkræves efter reglerne i affaldsbekendtgørelsen, som giver kommunen mulighed for at fritage virksomheder "uden en egentlig affaldsproduktion" for gebyret. Forvaltningen behandler årligt ca. 450 ansøgninger om fritagelse, og størstedelen imødekommes.

Oversigt over affaldsgebyrer (bilag).

#### *Afvikling af overskud*

Der var samlet set et overskud på affaldsområdet på 18 mio. kr. pr. den 31. december 2016. Overskuddet er nedbragt fra ca. 36 mio. kr. året før, fordi der i 2016 er foretaget investeringer for ca. 11 mio. kr. i nye 4-kammerbeholdere, miljøbokse samt vedligeholdelse på





genbrugsstationen. Desuden har Forsyningen foretaget en regulering med tilbagevirkende kraft, så de investeringer Forsyningen har haft fra udskillelsen i 2009 til og med 2015 har medvirket til at nedbringe overskuddet med yderligere 7 mio. kr. Der er primært tale om investeringer på genbrugsstationen.

I 2017 og 2018 er der budgetteret med et underskud på 5 mio. kr. i begge år. Dermed forventes overskuddet at være nedbragt til 8 mio. kr. ved udgangen af 2018. Pengene skal bruges på køb af nye beholdere til etageboliger (3,5 mio. kr.) og investeringer på genbrugsstationen (2,7 mio. kr.), mens det resterende beløb dækker et budgetteret underskud i driftsbudgettet.

#### *Gebyrer for virksomheders adgang til genbrugsstationer*

Kommunen samarbejder med 17 af Vestforbrændings ejerkommuner om drift af genbrugsstationer, herunder opkrævning af gebyrer for virksomheder. Gebyrerne er beregnet af Vestforbrænding og er ens for alle genbrugsstationer i alle ejerkommunerne. Virksomhederne kan købe en engangsbillet per SMS eller et årskort, og prisen afhænger af virksomhedstype og bilens størrelse.

For at fastholde den åbne adgang til genbrugsstationerne på tværs af kommunegrænserne anbefaler Vestforbrændings bestyrelse, at ejerkommunerne vedtager de indstillede gebyrer (bilag). Priserne er uændrede i forhold til 2017.

#### *Gebyrer for jord som affald (jordflytningsgebyr)*

Jordflytningsgebyret dækker forvaltningens udgifter til anvisning af jord fra henholdsvis private husholdninger og virksomheder. Forvaltningen fører regnskab over udgifterne, og beregner gebyrerne ud fra en fordelingsnøgle, som tager højde for andelen af jordflytninger foretaget af henholdsvis husholdninger og virksomheder.

Der budgetteres med en stigning i jordflytningsgebyr for både husholdninger og virksomheder. Det skyldes ikke mindst den øgede byggeaktivitet i kommunen, som har medført mere håndtering af både ren og forurenede jord.

Budget og gebyrforslag (bilag).

### **Lovgrundlag**

Det er bestemt i miljøbeskyttelsesloven og affaldsbekendtgørelsen, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte gebyrer for planlægning, drift og administration af affaldsordninger. Ordningerne er beskrevet i de kommunale regulativer for affald, som er vedtaget af Kommunalbestyrelsen.

Det betyder, at Kommunalbestyrelsen én gang årligt skal vedtage et gebyrblad, der angiver størrelsen på disse gebyrer.

### **Økonomi**

Ordningerne er udgiftsneutrale for kommunen, da de er brugerfinansierede. Et eventuelt over- eller underskud for de enkelte affaldsordninger udlignes over en periode, i forbindelse med den årlige gebyrberegning.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

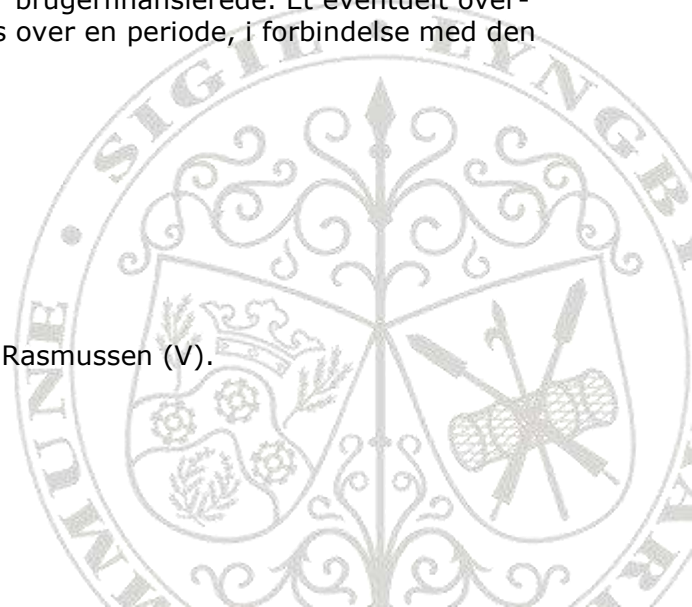
### **Beslutning**

#### **Teknik- og Miljøudvalget, den 11. oktober 2017**

Ad 1-4) Anbefalet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Jørn Moos (V) var fraværende, i stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).





**Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

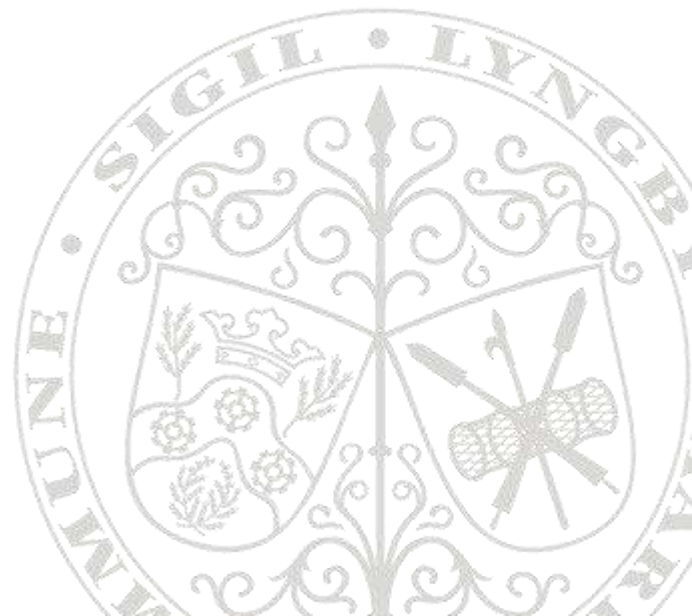
Ad 1-4) Anbefalet.

**Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Ad 1-4) Godkendt.

**Bilag**

- Oversigt over affaldsgebyrer 2018
- Gebyrer for virksomheders adgang til genbrugsstationer
- Jordflytningsgebyr 2018





## **Punkt 5 Gebyr for rottebekæmpelse 2018 (Beslutning)**

### **Resumé**

Forvaltningen fremlægger forslag til gebyr for rottebekæmpelse for 2018.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. gebyret for rottebekæmpelse fastsættes til 0,032 promille i 2018
2. udgifterne til rottebekæmpelse på aktivitetsområdet Miljø og Natur tilpasses som det fremgår af Tabel 1 i økonomiafsnittet.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen havde i slutningen af 2016 rottebekæmpelsen i udbud. Siden det sidste udbud i 2013 er der sket en fordobling i antallet af anmeldelser, ligesom ny lovgivning har gjort bekæmpelsen væsentligt mere tidskrævende. Som følge heraf og som følge af et ønske fra Teknik- og Miljøudvalget om at øge serviceniveauet i forbindelse med bekæmpelsen, forventede forvaltningen en stigning i prisen.

Efter gennemførelsen af udbuddet har det vist sig, at prisen for bekæmpelsen er steget fra 530.000 kr. til 1,4 mio. kr. årligt, idet der nu kører to rottebekæmpere på fuld tid i kommunen. Denne stigning var dog mindre end forvaltningens forventning. Samtidig er et underskud fra tidligere år blevet afviklet i 2016. Disse to forhold betyder, at gebyret falder fra 0,034 til 0,032 promille i 2018.

Samlet set budgetteres med udgifter for knap 2,3 mio. kr. i 2018. Heri er indregnet udgifter til drift og vedligehold af de rottespærre, der i henhold til lovgivningen er opsat på alle kloakledninger, der fører ind til kommunale plejehjem, skoler og daginstitutioner. Ligeledes dækker beløbet også udgifter til de administrative opgaver i relation til bekæmpelsen, herunder henvendelser fra borgere, dialog med grundejere, informationsmateriale, håndhævelse og kontraktopfølgning.

Budget for rottebekæmpelsen i 2018 (bilag).

### **Lovgrundlag**

Ifølge rottebekendtgørelsens § 33 kan Kommunalbestyrelsen beslutte, at der skal opkræves gebyr til dækning af omkostningerne ved den kommunale rottebekæmpelse. Gebyret pålægges samtlige faste ejendomme i kommunen, og opkræves sammen med ejendomsskatten som en promille af ejendomsværdien. Gebyret beregnes ved at sætte den faktiske udgift til rottebekæmpelse i forhold til den samlede ejendomsværdi i kommunen. Området skal hvile i sig selv over tid, og et eventuelt over- eller underskud skal derfor indregnes i gebyret i efterfølgende år. Der kan ikke gives dispensation for betaling af gebyret.

Økonomiudvalget besluttede den 23. august 2010 at indføre brugerbetaling for rottebekæmpelse i henhold til rottebekendtgørelsens § 33.

### **Økonomi**

Rottebekæmpelsen, samt det relaterede myndighedsarbejde, finansieres fuldt ud over de opkrævede gebyrer, som beskrevet ovenfor.

Tabellen viser tilpasningen af rottebudgettet. Tilpasningen skyldes hovedsageligt, at indtægterne og udgifterne har været placeret forkert. Derudover tilpasses budgettet, i forhold til den aktuelle overdækning.



Overskrift	Udvalg / Aktivitetsområde	2017	2018	2019	2020	2021
Tilpasning af udgifter til rottebekæmpelse	TMU/Miljø og natur	-717.553	1.216.865	1.246.765	1.246.765	1.246.765
Tilpasning af indtægter til rottebekæmpelse	TMU/Miljø og natur	0	-977.698	-768.378	-1.246.765	-1.246.765
<b>I alt (kassen)</b>		<b>-717.553</b>	<b>239.167</b>	<b>478.387</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Tabel 1

**Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

**Beslutning****Teknik- og Miljøudvalget, den 11. oktober 2017**

Ad 1-2) Anbefalet.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Jørn Moos (V) var fraværende, i stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

**Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

Ad 1-2) Anbefalet.

**Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Ad 1-2) Godkendt.

**Bilag**

- Budget og gebyr for rottebekæmpelse 2018





## **Punkt 6**

### **Lyngby Kirkestræde 8, anlægsregnskab efter køb af ejendommen (Beslutning)**

#### **Resumé**

Der fremlægges endeligt anlægsregnskab for kommunens køb af ejendommen Lyngby Kirkestræde 8 - Gl. Vartov.

#### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at det endelige anlægsregnskab i forbindelse med købet af Lyngby Kirkestræde 8 - Gl. Vartov - godkendes.

#### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. september 2015 købet af Lyngby Kirkestræde 8 - Gl. Vartov.

Købesummen udgjorde 8,55 mio. kr., der blev finansieret ved brug af 8 mio. kr. fra restprovenu fra de almenes frikøb af tilbagekøbsdeklarationer. Den resterende del på 0,55 mio. kr. blev finansieret af mindreudgifter på byggemodning af Kanalvejsgrunden.

Endeligt skøde blev tinglyst den 18. maj 2016. Kommunen skulle som køber afholde tinglysningsudgiften på 52.960 kr. eller en samlet købsudgift på 8.602.960 kr.

Lyngby Kirkestræde 8 - Gl. Vartov - blev før købet lejet af kommunen til brug for boligplacering af unge med særlige problemer. Dette formål er videreført efter kommunens overtagelse af ejendommen.

#### **Lovgrundlag**

Økonomi- og Indenrigsministeriets budget- og regnskabssystem for kommuner.

Anlægsstyringsreglerne.

#### **Økonomi**

Den samlede anlægssum er på 8,603 mio. kr. er afholdt indenfor budgetrammen.

#### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

#### **Beslutning**

**Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

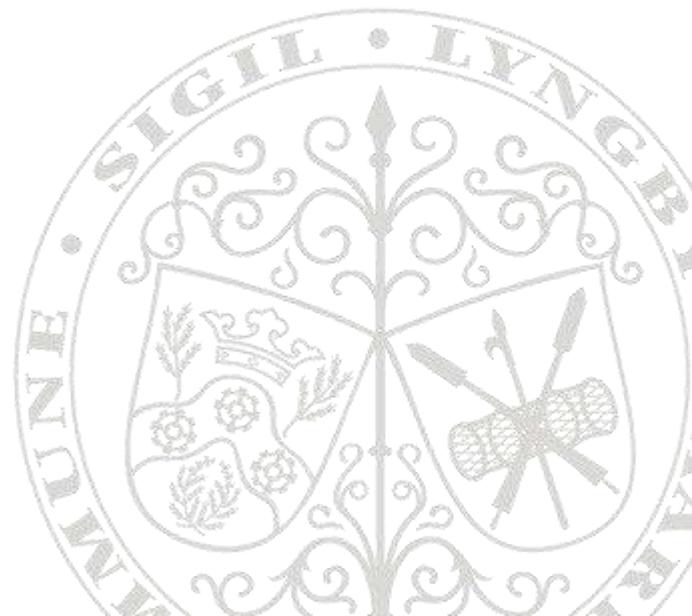
Anbefalet.

**Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Godkendt.

#### **Bilag**

- Anlægsregnskab





## Punkt 7

### Godkendelse af Helhedsplan for Virum Bymidte og meddelelse om anlægsbevilling til trafikanalyse (Beslutning)

#### Resumé

Byplanudvalget godkendte på mødet den 26. april 2017 at sende forslag til Helhedsplan for Virum Bymidte i høring. Den er nu afsluttet, og der har været afholdt en byvandring. Sagen fremlægges med henblik på endelig godkendelse af helhedsplanen og meddelelse om anlægsbevilling på 280.000 kr til en trafikanalyse af bymidten, som kan danne grundlag for en handleplan for konkrete projekter.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. høringssvarene tages til efterretning, og Helhedsplan for Virum Bymidte godkendes med de foreslåede ændringer,
2. de identificerede trafikale problemer indgår i en trafikanalyse, der belyser løsningsforslag til opgradering af bl.a Frederiksdalsvej,
3. der meddeles anlægsbevilling på 280.000 kr. til gennemførelse af trafikanalyse, hvoraf 55.000 kr. finansieres fra projekt "Parkerings- og trafikikkerhedsmæssige tiltag 2017" og 225.000 kr. fra projekt "Byudvikling Virum-Sorgenfri-Lyngby" jf. økonomiafsnittet.

#### Sagsfremstilling

Byplanudvalget besluttede den 3. december 2014, at der skulle udarbejdes en helhedsplan for Virum Bymidte. Arbejdet har været understøttet af bl.a. borgermøder, workshops og arbejdsgrupper.

Byplanudvalget godkendte på mødet den 26. april 2017 at sende forslag til Helhedsplan for Virum Bymidte i høring fra den 29. maj til den 26. juni 2017. I høringsperioden afholdt kommunen en byvandring i Virum Bymidte den 19. juni 2017, hvor ca. 60 borgere mødte op. En opsamling fra byvandringen er vedlagt (bilag). Efter høringens afslutning er der indkommet i alt 31 høringssvar, heraf 16 anonyme, fra byvandringen. Høringssvarene er behandlet i vedlagte høringssnotat (bilag).

#### Høringssvar

Overordnet set bakker høringssvarene op om prioriteringen af indsatsområderne i helhedsplanen. Forvaltningen foreslår derfor, at helhedsplanen vedtages med en præcisering i indledningen, der tydeliggør bymidtens opland og Virums grønne profil. De samlede ændringsforslag fremgår af vedlagte forslag til endelig helhedsplan, hvor tilføjelser er markeret med gul tekst (bilag).

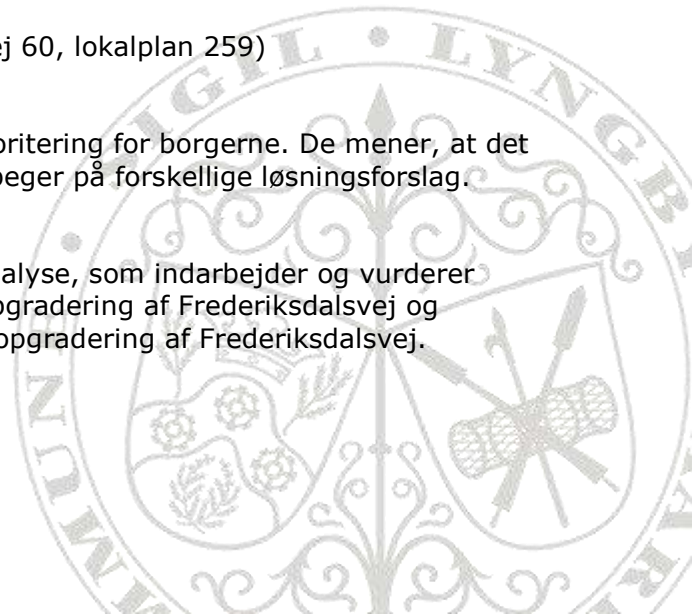
Høringssvarene fordeler sig på følgende overordnede emner:

- Krydsning af Frederiksdalsvej
- Virum Torv
- Frederiksdalsvej 68
- Tilgængelighed, beplantning og renholdelse
- Byggeriet på posthusgrunden (Skovridergårdsvej 60, lokalplan 259)

#### Krydsning af Frederiksdalsvej

Mulighed for at krydse Frederiksdalsvej er en vigtig prioritering for borgerne. De mener, at det vil skabe bedre sammenhæng i Virum Bymidte, og de peger på forskellige løsningsforslag. Borgerne ønsker bedre belysning på fortovene.

Forvaltningen anbefaler, at der iværksættes en trafikanalyse, som indarbejder og vurderer borgernes ønsker og løsningsforslag til indretning og opgradering af Frederiksdalsvej og undersøger stiforbindelser og sikker skolevej, samt en opgradering af Frederiksdalsvej.





### *Virum Torv*

Borgerne har delte meninger om krydset på Virum Torv. Nogle mener, at krydset fungerer fint i dag. Andre mener, der er megen trafik og utryghed, og foreslår forskellige nye indretninger af krydset, herunder etablering af en rundkørsel.

Borgerne er enige om, at beplantning og inventar på torvet er nedslidt og trænger til at blive udskiftet.

Forvaltningen anbefaler, at de indkomne ideer og ønsker til indretning af krydset på Virum Torv indgår i en trafikanalyse.

### *Frederiksdalsvej 68*

På byvandringen ønskede flere af deltagerne ikke en ny bygning på Frederiksdalsvej 68, men ønskede i stedet at bevare pergolaen, hvilket også fremgår af høringssvarene fra byvandringen. Andre borgere ønsker, ligesom de tidligere arbejdsgrupper, en ny bebyggelse på adressen. I forhold til en bygning på Frederiksdalsvej 68 har repræsentanter for andelshaverne fra Virum Torv 2 rejst bekymring omkring indsyn til deres lejligheder og have samt bekymring om øget trafik til og fra en ny ejendom på adressen.

Forvaltningen vurderer, at en ny bebyggelse på adressen vil kunne løfte bymidten, skabe tydelig sammenhæng mellem bymidtens to yderpunkter - Virum Torv og "posthusgrunden" - samtidig med, at der dannes et nyt, men mindre byrum, med plads til bænke og grønt i tilknytning til stationen. Som det fremgår af helhedsplanen, vurderer forvaltningen, at det nuværende garageanlæg vest for stationen ligger dårligt i forhold til at få en optimal cykelparkering, hvilket ligeledes vil kunne løses med et byggeprojekt på ejendommen.

Forvaltningen anbefaler, at forslaget om en bebyggelse på Frederiksdalsvej 68, indgår i en trafikanalyse, hvor trafikintensitet, stiforløb og adgangs- og parkeringsforhold belyses.

### *Tilgængelighed, beplantning og renholdelse*

Flere høringssvar peger på behovet for forbedring af belægningen og renholdelsen samt øget belysning for fodgængere på fortovene på Frederiksdalsvej samt belysning fra reklameskilte på Virum Torv. Virums borgere er stolte af deres grønne bymidte og ønsker at bevare en grøn profil i overensstemmelse med helhedsplanen. Nogle borgere vil helst bevare den eksisterende beplantning, mens andre ønsker at forny.

Forvaltningen anbefaler, at beplantning i gadebilledet, belysning og belægning inddrages som et opmærksomhedspunkt i en trafikanalyse.

### *Byggeriet på posthusgrunden (Skovridergårdsvej 60, lokalplan 259)*

Byggeriet på posthusgrunden/ lokalplan 259 er behandlet i en særskilt planproces. Høringssvar om dette byggeri medfører derfor ingen ændringer af helhedsplanen.

I forbindelse med byggeriet på posthusgrunden nedlægges den eksisterende afsætningsmulighed for gangbesværede og kørestolsbrugere tæt ved stationen. Der vil fortsat være afsætningsplads på pendlerparkeringspladsen, som etableres nord for byggeriet. Forvaltningen anbefaler, at afsætningsplads for gangbesværede/kørestolsbrugere tæt ved stationen inddrages i den forslåede trafikanalyse.

### *Forslag om trafikanalyse*

Forvaltningen vurderer, at de trafikale emner, som helhedsplanen og høringssvarene peger på, bør indgå i en trafikanalyse. Trafikanalysen bør indeholde et notat med resultater af trafiktællinger og vurderinger og beskrivelser af trafikale løsningsforslag for bymidten, herunder skitseprojekt for bl.a. opgradering og krydsningspunkt(er) på Frederiksdalsvej og krydsudformning på Virum Torv samt anlægsoverslag. Beskrivelse af trafikanalysens indhold, leverancer og proces er vedlagt (bilag). Trafikanalysen skal bidrage som debat- og





beslutningsgrundlag for, hvad der evt. kan etableres i bymidten og hvornår og hermed danne grundlag for en handleplan for konkrete projekter.

Forvaltningen indstiller, at der tildeles en anlægsbevilling på 280.000 kr. til gennemførelse af en trafikanalyse af Virum Bymidte.

#### *Proces*

Hvis Kommunalbestyrelsen godkender forvaltningens indstilling, kan trafikanalysen forventes at foreligge i sommeren 2018.

På baggrund af hørings svarene vil forvaltningen desuden i vinteren 2017 vurdere fortovsbelysningen på Frederiksdalsvej. Forvaltningen er i løbende dialog med DSB om den forestående renovering af stationen, midlertidig cykelparkering samt renholdelse.

Kommunalbestyrelsen har desuden i 2017 bevilliget midler til ekstra renholdelse i bl.a. Virum Bymidte og til udskiftning af udgåede træer og inventar på Virum Torv.

Forvaltningen og Virum/Sorgenfri Handels- og Borgerforening vil drøfte det videre arbejde med forretningsdialog og -sammensætning i bymidten.

#### **Lovgrundlag**

Økonomi- og Indenrigsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner, Lyngby-Taarbæk Kommunes anlægsstyringsregler samt Kommunalfuldmagten.

#### **Økonomi**

Der er afsat en korr. anlægssum på 5,493 mio. kr. (2018-prisniveau) i årene 2018-20 under projekt "Byudvikling Virum-Sorgenfri-Lyngby". Der er endnu ikke tildelt anlægsbevillinger.

Med Budgetaftalen 2014-17 afsatte man oprindeligt 9 mio. kr. til efterflg. udmøntning i Byplanudvalg samt Teknik- og Miljøudvalg. Med budgetaftalen 2017-20 blev det vedtaget, at omfordele 4 mio. kr. til finansiering af byrumsinventar og affaldskurve m.v.

Med udvalgssagen lægges op til frigivelse af rådighedsbeløb på 280.000 kr. (løbende priser) til gennemførelse af en trafikanalyse, der identificerer løsningsforslag til opgradering af primært Frederiksdalsvej, herunder krydset Frederiksdalsvej/Grønnevej/Virum Torv samt stiforbindelser i Virum Bymidte:

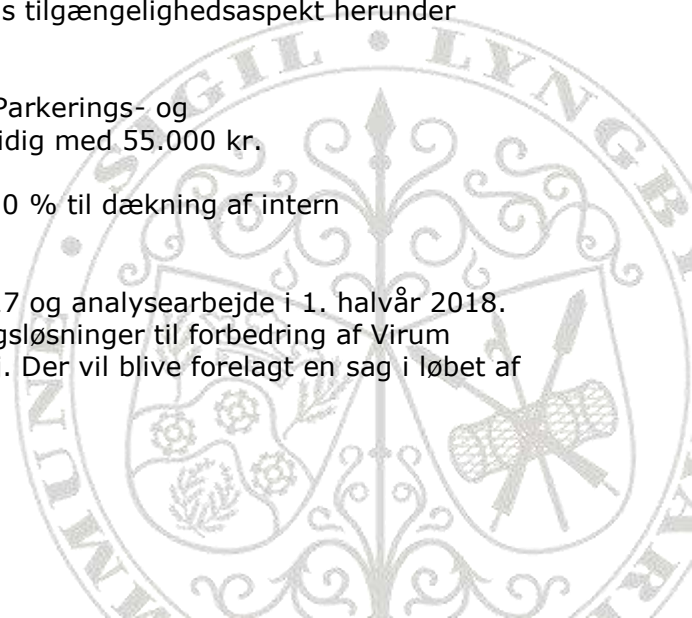
Heraf anbefales 225.000 kr. (2018-prisniveau) frigivet til anvendelse i budgetår 2018 - dette under anlægspuljen for "Byudvikling Virum-Sorgenfri-Lyngby".

Den resterende frigivelse af rådighedsbeløb på 55.000 kr. (2017-prisniveau) anbefales via omfordeling fra projekt "Parkerings- og trafikikkerhedsmæssige tiltag 2017" (budgetår 2017) til anlægspuljen "Byudvikling Virum-Sorgenfri-Lyngby". Beløbet skal dække indledende aktiviteter i budgetåret 2017. Medfinansieringen fra puljen til parkerings- og trafikikkerhedsmæssige tiltag indgår grundet analysens tilgængelighedsaspekt herunder afsætningsplads for svagtgående gruppe.

Den aktuelle anlægsbevilling på 2,034 mio. kr. under "Parkerings- og trafikikkerhedsmæssige tiltag 2017" nedskrives samtidig med 55.000 kr.

I prisoverslag for trafikanalysen indgår udgiftspost på 10 % til dækning af intern konsulentgebyr.

Der påregnes et forløb med rådgiverudbud i 4. kv. 2017 og analysearbejde i 1. halvår 2018. Trafikanalysen skal levere prisoverslag på mulige anlægsløsninger til forbedring af Virum Bymidtes trafikale indretning herunder Frederiksdalsvej. Der vil blive forelagt en sag i løbet af







2. halvår 2018, som følger op på konklusioner og finansiering. Til den tid vil overvejelser for etapevis gennemførelse indgå i mulighederne for økonomisk tilrettelæggelse af opgaven.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen ad 1 og 3.  
Teknik- og Miljøudvalget ad 2.

### **Beslutning**

#### **Byplanudvalget, den 11. oktober 2017**

Ad 1 og 3) Anbefalet.

#### **Teknik- og Miljøudvalget, den 11. oktober 2017**

Ad 2) Godkendt.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Jørn Moos (V) var fraværende, i stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

#### **Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

Ad 1 og 3) Anbefalet.

#### **Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Ad 1 og 3) Godkendt.

### **Bilag**

- Opsamling fra byvandring i Virum Bymidte den 19. juni 2017
- Høringsnotat til Helhedsplan for Virum Bymidte
- Virum Helhedsplan - tilrettet september 2017
- Trafikanalyse Virum Bymidte - beskrivelse





## **Punkt 8**

### **Høringssvar til revision af Fingerplan 2017 (Beslutning)**

#### **Resumé**

Kommunerne i hovedstadsområdet kan frem til den 15. oktober 2017 fremsætte ændringsforslag til Fingerplan 2017. I den forbindelse har Lyngby-Taarbæk Kommune tilsluttet sig et fælles høringssvar fra Loop City-kommunerne. Forvaltningen foreslår, at Lyngby-Taarbæk Kommune desuden fremsender høringssvar vedr. konkrete bemærkninger til Fingerplanens kortbilag.

#### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at Lyngby-Taarbæk Kommune sender høringssvar vedr. bemærkninger til Fingerplanens kortbilag F, H, O, P og R i overensstemmelse med forvaltningens notat af 18. september 2017 (bilag).

#### **Sagsfremstilling**

Regeringen har igangsat en revision af Fingerplanen, der sætter rammerne for den fysiske planlægning i hovedstadsområdet. Revisionen foregår i to spor.

Spor 1 vedrører afgrænsede ændringer, der aktuelt trænger sig på. Spor 1 er afsluttet med vedtagelsen af Fingerplan 2017, der trådte i kraft 26. juni 2017. Fingerplan 2017 indeholder ikke grundlæggende ændringer i forhold til Fingerplan 2013, jf. forelæggelse for Byplanudvalget den 26. april 2017 om "Høring om forslag til Fingerplan 2017".

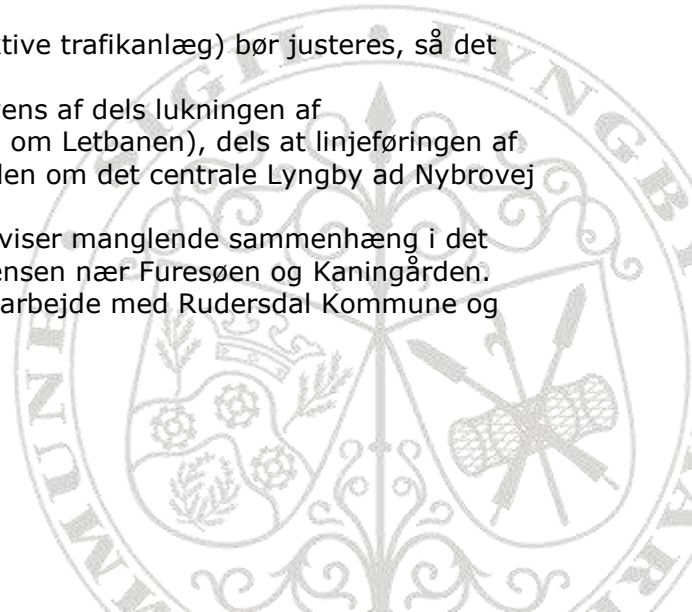
Spor 2 vedrører bl.a. Fingerplanens mere overordnede principper og bestemmelser. Spor 2 er igangsat medio 2017 med henblik på, at en revideret Fingerplan og et revideret Landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet kan udstedes senest i 4. kvartal 2018. Processen for spor 2 omfatter indledningsvis en periode frem til 15. oktober 2017, hvor kommuner kan fremsætte ændringsforslag til Fingerplanen på en internetportal under Erhvervsstyrelsen. Processen for spor 2 er nærmere beskrevet i erhvervsministerens brev af 15. juni 2017 (bilag).

#### *Høringssvar til Fingerplan 2017*

Loop City-kommunerne har i sommeren 2017 samarbejdet om et fælles høringssvar til Fingerplanen, jævnfør sag på Byplanudvalgets møde den 20. september 2017.

Sideløbende hermed har forvaltningen gennemgået Fingerplanens kortbilag, som kan ses på dette link: <http://kort.erst.dk/spatialmap?profile=fingerplan2017vedtaget> . Gennemgangen har resulteret i en række bemærkninger, der fremgår af forvaltningens notat af 18. september 2017:

- Kortbilag F (stationsoversigt) mangler angivelse af lokalbanestationerne Lyngby Lokal og Nørgaardsvej
- Kortbilag H (Ring 3-letbane) bør justeres med en mere præcis angivelse af letbanens linjeføring og stationer
- Kortbilag O (reservationer til overordnede kollektive trafik anlæg) bør justeres, så det bl.a. fremgår, at letbanen føres via DTU
- Kortbilag P (vejanlæg) bør ændres som konsekvens af dels lukningen af Klampenborgvej for biltrafik (del af anlægsloven om Letbanen), dels at linjeføringen af Ring 3 og Ring 4 i mange år har været skiltet uden om det centrale Lyngby ad Nybrovej og Motorring 3
- Kortbilag R (rekreative stier). Kortets aftegning viser manglende sammenhæng i det overordnede rekreative stinet ved kommunegrænsen nær Furesøen og Kaningården. Forvaltningen vil søge at rette op på dette i samarbejde med Rudersdal Kommune og Erhvervsstyrelsen.





Forvaltningen foreslår, at Lyngby-Taarbæk Kommune sender selvstændigt hørings svar vedr. bemærkninger til Fingerplanens kortbilag F, H, O, P og R i overensstemmelse med forvaltningens notat af 18. september 2017.

### **Lovgrundlag**

Planloven.

### **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

#### **Byplanudvalget, den 11. oktober 2017**

Anbefalet. Udvalget noterer sig desuden fejl i supercykelstikortet (bilag Q), og anbefaler at rettelser fremsendes til Erhvervsstyrelsen.

#### **Teknik- og Miljøudvalget, den 11. oktober 2017**

Anbefalet. Udvalget noterer sig desuden fejl i supercykelstikortet (bilag Q), og anbefaler at rettelser fremsendes til Erhvervsstyrelsen.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

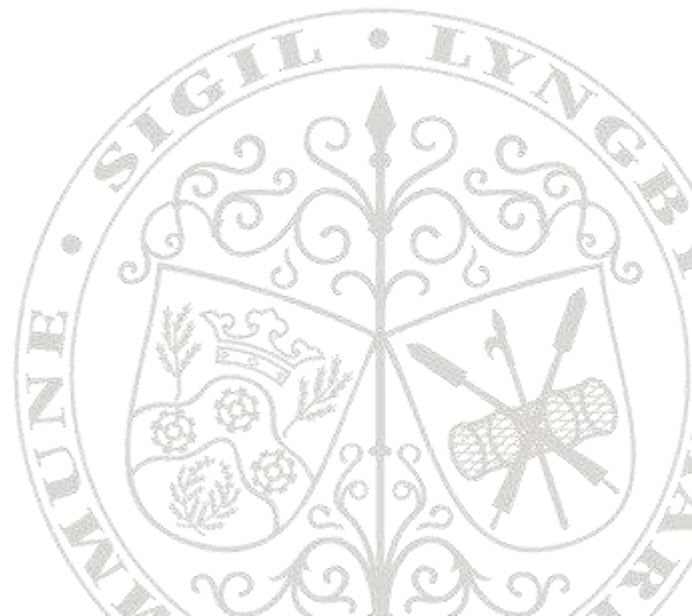
Jørn Moos (V) var fraværende, i stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

#### **Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Godkendt.

### **Bilag**

- Forvaltningens notat af 18. september 2017
- Erhvervsministerens brev af 15. juni 2017





## Punkt 9

### Høringssvar til landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet (Beslutning)

#### Resumé

Kommunerne i hovedstadsområdet kan fremsætte forslag til "Landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet" om bymidter og aflastningsområder. Efterfølgende vil Erhvervsstyrelsen udarbejde et forslag. Kommunen skal ruste sig til nye konkurrenceforhold efter den nye planlov. Forvaltningen foreslår at sende et høringssvar.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at vedlagte høringssvar godkendes, hvormed Lyngby-Taarbæk Kommune udtrykker ønske om dialog om enten en udvidelse af Kgs. Lyngby bymidte eller et nyt aflastningscenter i Firskovvejområdet.

#### Sagsfremstilling

##### *Baggrund*

Den nye planlov, der trådte i kraft 15. juni 2017, medfører ændringer på detailhandelsområdet. Kommunerne har nu mulighed for planlægning af større butikker samt etablering af nye bymidter og aflastningsområder og udvidelse af eksisterende bymidter og aflastningsområder. I hovedstadsområdet er det dog fortsat Erhvervsministeren, der fastsætter regler om den overordnede centerstruktur. Erhvervsstyrelsen har derfor indkaldt forslag til revision af landsplandirektiv for detailhandel, hvad angår nye bymidter og aflastningsområder. Frist for indmeldelse af forslag er den 15. oktober 2017.

Landsplandirektivet fastlægger en centerstruktur i hovedstadsområdet (bilag), men med den forestående revision må denne struktur forventes ændret. Særligt vurderes antallet af aflastningsområder at ville stige, på trods af e-handel og udviklingen heraf, jf. spørgeundersøgelse foretaget maj 2017 af Dansk Byplanlaboratorium, hvor 32% af de danske kommuner ønsker nye eller udvidelser af aflastningsområder (bilag).

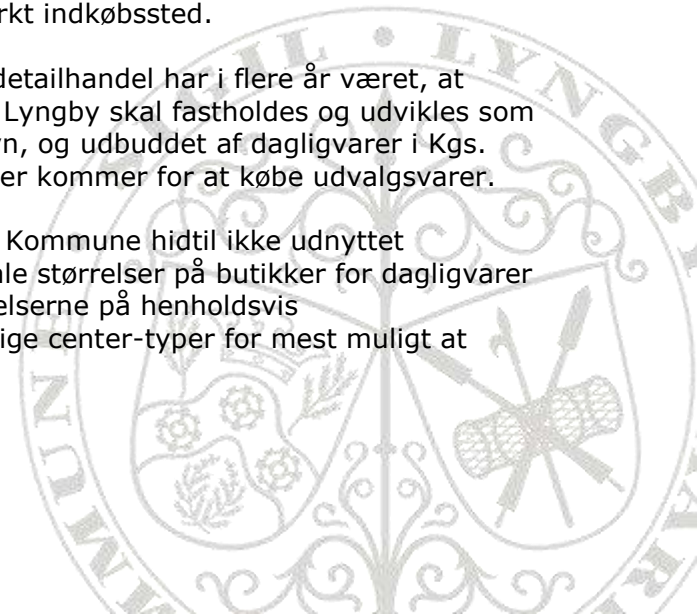
Samlet betyder ændringerne, at rollefordelingen og konkurrence-situationen mellem hovedstadsområdets kommuner er eller kan blive forandret. Forvaltningen vurderer efter dialog med Erhvervsstyrelsen, at der i forbindelse med landsplandirektivet vil komme flere bymidter og aflastningsområder, og størrelsen på de 3 eksisterende aflastningsområder kan ændres. Sær-status for Kgs. Lyngby om mulighed for op til 3 udvalgswarebutikker større end 2.000 m<sup>2</sup> i hver valgperiode er bortfaldet.

##### *Den lokale detailhandelsstruktur - status - og ønsker hertil*

Lyngby-Taarbæk Kommune har i dag en centerstruktur i en god balance med 3 bymidter (Kgs. Lyngby, Sorgenfri og Virum) og ét bydelscenter (Lyngbygaardsvvej). Derudover har Lyngby-Taarbæk Kommune 6 lokalcentre og 3 områder til pladskrævende varegrupper (bilag). Analyser viser, at Kgs. Lyngby har et stort opland, der strækker sig langt mod nord og en del mod syd og vest (bilag). Kgs. Lyngby er hovedstadsområdets næststørste udbudspunkt med 261.300 indbyggere i oplandet. Kombinationen af Lyngby Storcenter, Lyngby Hovedgade og Magasin gør Kgs. Lyngby til et meget attraktivt og stærkt indkøbssted.

Lyngby-Taarbæk Kommunes overordnede strategi for detailhandel har i flere år været, at dagligvarerne handles i lokale centre og butikker. Kgs. Lyngby skal fastholdes og udvikles som det dominerende udvalgswarecenter nord for København, og udbuddet af dagligvarer i Kgs. Lyngby afpasses derfor byens beboere og de kunder, der kommer for at købe udvalgsvarer.

For at understøtte denne strategi har Lyngby-Taarbæk Kommune hidtil ikke udnyttet planlovens rammer fuldt ud fx med hensyn til maksimale størrelser på butikker for dagligvarer og udvalgsvarer. Kommunen har derimod nedsat størrelserne på henholdsvis dagligvarebutikker og udvalgswarebutikker i de forskellige center-typer for mest muligt at





fremme handel med dagligvarer i de lokale centre og handel med udvalgsvarer i Kgs. Lyngby. Denne strategi søges umiddelbart fastholdt.

I kommuneplanstrategien GRØNT LYS+ står, at bydelscentret på Lyngbygaardsvvej skal have yderligere udviklingsmuligheder (et ønske om at opgradere bydelscentret til en bymidte i Landsplandirektivet). Dette er efter planlovsændringerne ikke længere nødvendigt, idet Kommunalbestyrelsen efter endelig vedtagelse af landsplandirektivet selv kan fastsætte det samlede detailhandelsareal for bydelscentret efterfulgt af en redegørelse.

Ligeledes kan lokalcentre - fx Lundtofte Torv - ændres til bydelscentre med de muligheder dette giver, hvis Kommunalbestyrelsen ønsker dette. Alle ændringer skal følges af redegørelser om behov, oplande, samlet detailhandelsareal, mindste og største arealer på de forskellige typer af butikker osv. Eventuelle ændringer skal i givet fald koordineres med fx liv i Lundtofte og den kommende planlægning omkring letbanens udførelse og kommunens øvrige planlægning og strategier i øvrigt.

Dertil kan forvaltningen oplyse, at der i forslag til Kommuneplan 2017 indgår mulighed for indretning af op til 2 udvalgsvarebutikker på op til 5.000 m<sup>2</sup> inden for de eksisterende fysiske rammer i Lyngby Storcenter. Desuden indeholder forvaltningens oplæg til plangrundlag for Firskovvej 14-20 samt Nørgaardsvej 40 mulighed for én udvalgsvarebutik på op til 5.000 m<sup>2</sup> (sag behandlet af Byplanudvalget den 5. oktober 2017). Der er således allerede tendenser, der peger i retning af et mere varieret udbud af butiksk lokaliteter og -størrelser, og at disse ændringer til dels kan ske inden for de allerede eksisterende fysiske rammer.

#### *Firskovvejsområdet - udvidelse af Kgs. Lyngby bymidte eller aflastningsområde?*

Landsplandirektivet forventes at fastlægge aflastningsområder og brugen heraf. Hvis Kommunalbestyrelsen ønsker et aflastningsområde i kommunen, skal dette meldes ind til Erhvervsstyrelsen inden den 15. oktober 2017. Forvaltningen vurderer umiddelbart, at Firskovvejsområdet er det eneste sted i kommunen, hvor et aflastningsområde kan komme på tale - særligt set ud fra et trafikalt synspunkt. Alternativt kan Firskovvejsområdet udpeges til en del af Kgs. Lyngby bymidte, hvor Kommunalbestyrelsen selv kan ændre afgrænsningen på baggrund af relevant redegørelse. Der er fordele og ulemper ved at vælge udvidelse af en bymidte frem for et aflastningsområde (bilag).

En beslutning om et aflastningsområde eller en større udvidelse af bymidten til hele eller en større del af Firskovvejsområdet bør koordineres med udarbejdelsen af helhedsplan for Firskovvejsområdet. Kommunalbestyrelsens arbejde med helhedsplanen for Firskovvejsområdet har dog en anden og længere proces end landsplandirektivet for detailhandel.

Efter drøftelser med Erhvervsstyrelsen lægger forvaltningen derfor op til et høringssvar, der indeholder et ønske om såvel mulighed for aflastningscenter og udvidelsesmulighed for bymidten Kgs. Lyngby. En udvidelse af bymidten kan, efter udarbejdelse af en helhedsplan for Firskovvejsområdet, ende med at ligne et såkaldt aflastningsområde, afhængig af de bestemmelser Kommunalbestyrelsen i øvrigt fastlægger for området. Et aflastningsområde eller en udvidelse af bymidten bør i begge situationer planlægges at være for detailhandel, der kan supplere den allerede eksisterende og velfungerende detailhandel, der er i Kgs. Lyngby.

Forvaltningen foreslår på ovenstående baggrund, at Kommunalbestyrelsen meddeler et ønske om såvel mulighed for aflastningsområde i Firskovvejsområdet og mulighed for udvidelse af bymidten i høringssvar til Erhvervsstyrelsen. Høringssvaret vil skulle indeholde omtrentlige oplysninger om det samlede mulige areal til detailhandel m.m. (bilag). På baggrund af høringssvaret ønskes en dialog med Erhvervsstyrelsen, inden et endeligt forslag til landsplandirektiv sendes i høring i 1. kvartal 2018. Herved kan udviklingsmulighederne i forhold til detailhandel i Kgs. Lyngby og Lyngby-Taarbæk Kommune som helhed blive tilgodeset mest muligt i forhold til den overordnede strategi, nye tendenser og efterspørgsel.



Forvaltningen vil desuden i høringssvaret gøre opmærksom på, at der på kortbilag 1 i gældende landsplandirektiv over bymidter og aflastningsområder mangler prik-signatur for Sorgenfri og Virum bymidter.

#### *Proces*

Forvaltningen ønsker at lægge op til en konstruktiv dialog med Erhvervsstyrelsen, samtidig med at der åbnes mulighed for dialog med de øvrige kommuner, det lokale handelsliv og de lokale grundejere og lejere i Firskovvejområdet om detailhandelsudviklingen og udviklingen generelt. Erhvervsstyrelsen vil, på baggrund af kommunernes ønsker og argumenterne herfor samt på baggrund af vurderet detailhandelsbehov, oplande m.v. udarbejde et forslag til en overordnet detailhandelsstruktur for hovedstadsområdet med hensyn til placering af eventuelt flere bymidter og aflastningsområder eller udvidelser heraf.

Den 6. november 2017 har Erhvervsstyrelsen inviteret til et møde om detailhandel mm. for hovedstadsrådets borgmestre. I 1. kvartal 2018 forventer Erhvervsstyrelsen at sende et forslag til landsplandirektiv for detailhandel i høring med endelig vedtagelse i 2. kvartal 2018. Kommunerne i hovedstadsområdet kan derefter planlægge for aflastningsområder, nye bymidter, bydelscentre mm.

Lyngby-Taarbæk Kommune forventer i samme periode at udarbejde en detailhandelsanalyse (jf. forelæggelse for Byplanudvalget den 31. maj 2017, sag nr. 13), der kan danne baggrund for yderligere ændringer. Disse ændringer kan efterfølgende indarbejdes i kommuneplanen, når landsplandirektivet er endeligt vedtaget. Processen skal desuden koordineres med proces for helhedsplan for Firskovvejområdet og lokalplan for Firskovvej 14-20 og Nørgaardsvej 40 m.v.

#### **Lovgrundlag**

Planlov.

#### **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

#### **Beslutning**

##### **Byplanudvalget, den 11. oktober 2017**

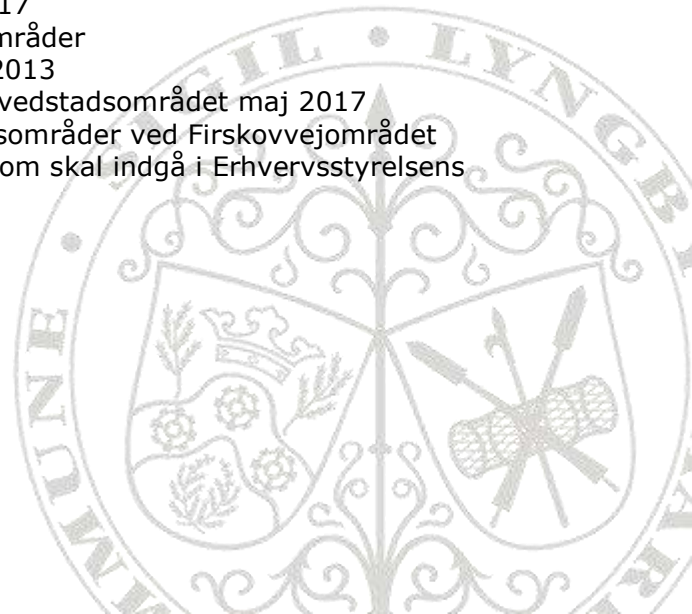
Anbefalet.

##### **Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Godkendt.

#### **Bilag**

- Detailhandelsdirektiv for hovedstadsområdet 2017
- Artikel om spørgeundersøgelse om aflastningsområder
- Retningslinjer for detailhandel - Kommuneplan 2013
- Uddrag af ICP-rapport ang butiksstrukturen i hovedstadsområdet maj 2017
- Oversigt forskelle mellem bymidte og aflastningsområder ved Firskovvejområdet
- Høringssvar - herunder visning af oplysninger, som skal indgå i Erhvervsstyrelsens forslagsportal





## Punkt 10

### Genforelæggelse: Forslag om etablering af busbane på Bagsværdvej (Beslutning)

#### Resumé

For at forbedre busfremkommeligheden for den regionale buslinje 400S foreslås, at der etableres busbane på Bagsværdvej i retning mod Lyngby.

#### Indstilling

Det foreslås, at

1. projektet "busbane på Bagsværdvej" (alternativ 2) igangsættes
2. til opgaven etableres en udgiftsanlægssum på 2,020 mio. kr. og en indtægtsanlægssum på -1,0 mio. kr., idet den kommunale andel på netto 1,02 mio. kr. finansieres via omfordeling fra anlægsprojekt "Parkerings- og trafikikkerhedsmæssige tiltag 2018"
3. der meddeles udgiftsanlægsbevilling på 2,020 mio. kr. og indtægtsanlægsbevilling på -1,0 mio. kr. jf. de i økonomaifsnittet beskrevne budgetfordelinger i årene 2017 og 2018.

#### Sagsfremstilling

Movia arbejder med projektet "Regional busfremkommelighed i hovedstaden", som er et tværkommunalt projekt om fremkommelighedstiltag på buslinjerne 400S og 500S. Projektet vil medføre rejsetidsforbedringer og en mere pålidelig busdrift.

Udvælgelsen af linje 400S er begrundet i, at linjen betjener de større stationer i Ringbyen (Ring 4 korridoren), bl.a. Lyngby st., Ballerup st. og Høje Taastrup st., og dermed er den en vigtig forbindelse på tværs af byfingrene i fingerplanen. Samtidig indgår linje 400S som en del af Movias strategiske busnet, der sammen med banesystemet har til opgave at tilbyde borgerne i Movias område stabile og sammenhængende muligheder for at rejse med kollektiv trafik – også på tværs af de administrative grænser.

Projektet "Regional busfremkommelighed i hovedstaden" er overordnet finansieret af Region H og Trafikstyrelsen med 50 % hver. Projektet har en samlet økonomi på ca. 13,8 mio. kr. inkl. moms. Det har dog ikke været muligt for Movia at tilbyde en 100% finansiering af dette projekt.

I forbindelse med Movias tidligere projekt "Fremkommelighed, der batter" blev det foreslået at etablere busstyring i 3 signaler på Engelsborgvej (ved Nybrovej, Christian X's Allé og Buddingevej) – arbejdet omkring signalændringer blev igangsat i vinteren 2016/2017 og er netop afsluttet. Projektet med busstyring af signaler var 100% eksternt finansieret af henholdsvis staten og Region Hovedstaden.

Movia foreslår nu, at der arbejdes videre med fremkommeligheden for busserne på Bagsværdvej – i form af videreførelse af eksisterende busbane i Gladsaxe Kommune til krydset ved Nybrovej (ca. 400 meter). Denne strækning er præget af megen trafik, hvorfor der ofte er forsinkelser for busserne i myldretiden (i retning mod Lyngby). Forvaltningen har på den baggrund bedt Via Trafik om at udarbejde et skitseprojekt for etablering af busbane på Bagsværdvej fra kommunegrænsen ved Gladsaxe Kommune til krydset ved Nybrovej. Via Trafik har udarbejdet to skitseforslag (bilag) samt tilhørende notat (bilag).

Etablering af busbane på den pågældende strækning vil kun være mulig, hvis der fjernes nogle træer og parkeringspladser langs Bagsværdvej. I alternativ 1 vil der skulle fjernes 9 træer og 24 parkeringspladser. I alternativ 2 vil der kun skulle fjernes 2 træer og 14 parkeringspladser.

Forvaltningen anbefaler, at der arbejdes videre med alternativ 2, idet dette projekt giver den ønskede busfremkommelighed og samtidig fjernes færrest parkeringspladser og træer. Såfremt det er muligt, vil de to træer blive søgt gentilplantet.



Projektet har været drøftet med Nordsjællands Politi. Politiet har den 28. juli 2017 meddelt deres samtykke til projektet (alternativ 2).

Movia ser ligeledes positivt på begge alternativer i skitseprojektet, og kan, ligesom Lyngby-Taarbæk Kommune, også se en fordel i alternativ 2, hvor der skal fjernes færre parkeringspladser og træer.

Set i et længere perspektiv vil en forbedring af busfremkommeligheden være en fordel på denne strækning, idet der forventes en øget trafik i området under anlæg af letbanen.

I forlængelse af det foreslåede projekt med busbane på Bagsværdvej vil det - på et senere tidspunkt - være oplagt at undersøge om busbanen eventuelt kan forlænges videre ad Engelsborgvej til Christian X's Allé - dette forslag vil dog ikke blive behandlet nærmere i denne sag.

Rejsetidsgevinsten for busserne inkl. den etablerede signalændring i krydset ved Nybrovej har Via Trafik estimeret til at give en besparelse på 40-50 sek. i gennemsnit i perioden kl. 7.30-8.30 (på hverdage) i retning mod Lyngby. Heraf forventes busbanen at give en rejsetidsgevinst på 35-40 sekunder og busprioriteringen en rejsetidsgevinst på 5-10 sek. for busserne i retning mod Lyngby.

Strækningen busbetjenes af de regionale buslinjer 40E og 400S og det vil således være disse buslinjer, som vil opnå en tidmæssig besparelse ved den foreslåede busbane.

For at opnå medfinansiering fra Movia/Regionen/Staten skal projektet være afsluttet inden april 2018. Efter denne tidsfrist vil der ikke kunne gives medfinansiering fra Movias projektpulje.

### **Lovgrundlag**

Lov om offentlige veje.

Økonomi- og Indenrigsministeriets Budget- og Regnskabssystem for kommuner samt Lyngby-Taarbæk Kommunens anlægsstyringsregler.

### **Økonomi**

Via Trafik har udarbejdet et anlægsoverslag for de udarbejdede alternativer. Det skal bemærkes, at der er tale om et overslag over anlægsudgifterne, hvorfor der kan opstå ændringer i økonomien under indhentning af tilbud på opgaven. På nuværende tidspunkt er der for alle 3 budgetoverslag indregnet reserver på 20%.

Alternativ 2 har en beregnet udgift på 2.020.000 kr. Heraf har Movia oplyst, at der vil kunne tildeles 1 mio. kr. i puljemidler fra Regionen/Staten. Således vil projektet medføre en andel fra Lyngby-Taarbæk Kommune på 1,02 mio. kr.

De 1,02 mio. kr. foreslås finansieret af rådighedsbeløb afsat til "Parkerings- og trafiksikkerhedsmæssige tiltag i 2018".

Udgiftsbudgettet til etablering af busbane på Bagsværdvej vil udgøre 1,020 mio. kr. i 2017 og 1,0 mio. kr. i 2018. Indtægtsbudgettet på -1,0 mio. kr. afsættes i 2018.

Det fremadrettede projektforslag er underlagt en stram tidsplan, fordi medfinansiering fra regionen betinger, at anlægsopgaven er afsluttet inden udgangen af marts måned 2018. Det lægger pres på snarlig eksekvering af projektets udestående faser. Af samme årsag søges der om fuld frigivelse af udgiftsanlægssum og indtægtsanlægssum. Normalt ville man have delt en sag af denne karakter op i 2 tempi - frigivelse af rådighedsbeløb til først projektering og siden til endelig udførelse - sidstnævnte når enten konklusioner forelå fra detailprojektering eller i forlængelse af licitationsresultat. Såfremt der i forlængelse af licitationen måtte vise sig





afvigelser uden for de bevillingsmæssige beføjelser, vil sagen blive forelagt til fornyet udvalgsbehandling.

Opgaven vil ikke være reguleret af særlige momsforhold, fordi der er tale om en tværsektoriel-offentlig finansieringsaftale. Opgaven afregnes efter den kommunale købsmomsordning.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

#### **Teknik- og Miljøudvalget, den 16. august 2017**

Ad 1-3) Anbefalet.

V (2) Stemte imod.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende.

### **Økonomiudvalget, den 24. august 2017**

Tilbagesendt til Teknik- og Miljøudvalget med henblik på en genvurdering af den tidsmæssige besparelse for bustrafikken set i forhold til den økonomiske investering.

Hanne Agersnap (F) var fraværende. I stedet deltog Dorete Dandanell (F).

### **Supplerende sagsfremstilling**

Efter punktet om busbane på Bagsværdvej den 24. august 2017 blev tilbagesendt til Teknik- og Miljøudvalget har forvaltningen igen drøftet sagen med Movia.

Der blev efterspurgt en genvurdering af den tidsmæssige besparelse for bustrafikken set i forhold til den økonomiske investering. Dette forhold er blevet vurderet af Movia.

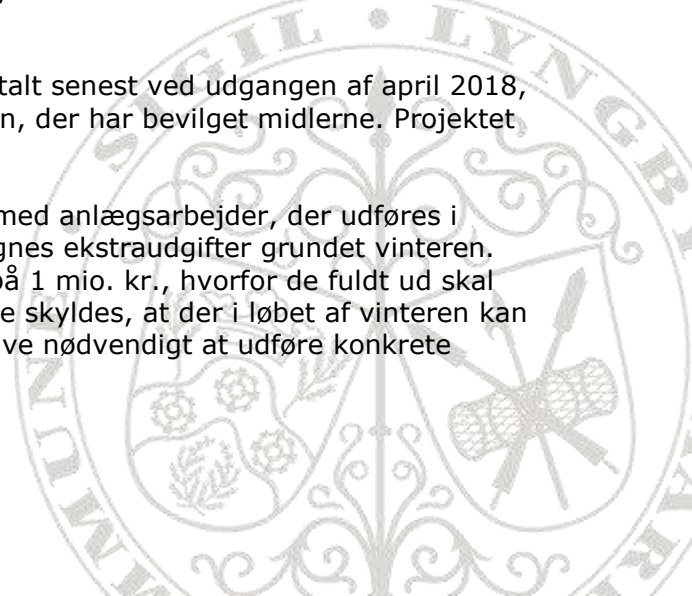
Movia oplyser, at etablering af busbane på Bagsværdvej er et af mange fremkommelighedstiltag, der forventes af blive implementeret langs buslinje 400S. Tiltagene vil samlet set bidrage til en forbedret driftsstabilitet, dvs. bedre overholdelse af køreplanen og en rejsetidsforbedring på 5-6 pct. Dertil vil der også være en forventning om en passagerforøgelse på 2-3 pct. på linjen. Med en samlet anlægsinvestering på omkring 4 mio. kr. på buslinje 400S forventer Movia en tilbagebetalingstid på ca. 2-3 år.

Det skal nævnes, at buslinje 400S er finansieret af Region Hovedstaden, hvorfor det også vil være regionen der vil opnå den økonomiske gevinst ved en forbedring af fremkommeligheden. Kommunens borgere, der til daglig benytter linje 400S vil naturligvis også kunne mærke en forbedring, idet rejsetiden forventeligt bliver kortere i retning mod Lyngby St.

Tiden for projektets gennemførelse var i forvejen meget knap, såfremt kommunen skulle drage fordel af medfinansiering. Med tilbagesendelse til Teknik- og Miljøudvalget til fornyet politisk behandling i september vil projektet først kunne påbegyndes i oktober 2017 – dvs. kort tid før vinterperioden påbegyndes.

Movia har oplyst, at projektet skal være afsluttet og betalt senest ved udgangen af april 2018, idet Movia skal aflægge regnskab overfor Trafikstyrelsen, der har bevilget midlerne. Projektet kan derfor ikke udskydes/forlænges.

Forvaltningen gør opmærksom på, at der i forbindelse med anlægsarbejder, der udføres i perioden ultimo oktober til ultimo marts altid skal påregnes ekstraudgifter grundet vinteren. Disse ekstraudgifter er ikke indregnet i Movias tilskud på 1 mio. kr., hvorfor de fuldt ud skal dækkes af Lyngby-Taarbæk Kommune. Ekstraudgifterne skyldes, at der i løbet af vinteren kan opstå "spilddage" grundet frost og sne, hvor det kan blive nødvendigt at udføre konkrete





vinterforanstaltninger på byggepladsen/arbejdspladsen, som bl.a. ekstra afskærmninger, overdækninger, snerydning, vintermåtter m.v. I disse vinterperioder vil entreprenøren derfor have ringe eller ingen mulighed for at udføre det bestilte arbejde indenfor den aftalte tidsramme.

Således kan en gennemsnitlig vinter medføre at et anlægsarbejde kan fordyres med omkring 40 pct. - og mere hvis der er tale om en streng vinter. Ud over risikoen for ekstraudgifter ses desuden ofte en kvalitetsforringelse i anlægsarbejder udført i en vintersæson - grundet de lave temperaturer.

Forvaltningen kan derfor ikke anbefale, at der arbejdes videre med projektet, da det kan betyde en fordyrelse for kommunen på mellem 0,8-1,0 mio. kr.

Såfremt det alligevel besluttes at arbejdet videre med busbanen på Bagsværdvej indenfor den korte tidsramme, er det vigtigt at påpege, at kommunen vil blive bundet af kontrakter med både Movia og den valgte entreprenør, også selvom en streng vinter giver problemer for arbejdet og dermed medfører øgede anlægsomkostninger. I værste fald kan kommunen risikere også at skulle dække Movias udgifter på 1 mio. kr.

Trafik, Bygge- og Boligstyrelsen har netop offentliggjort en ny pulje til investeringer i kollektiv bustrafik. Denne pulje kan ansøges inden for det næste år. Tilskuddet fra denne pulje vil maksimalt kunne udgøre 50% af det samlede beløb. Forvaltningen ser således stadig en mulighed for senere at kunne arbejde videre med projektet, men det kræver, at man bliver begunstiget i forbindelse med bevillingsansøgninger. Der er ikke garanti for medfinansiering, heller ikke med 50 pct.

#### **Supplerende ift. hidtige økonomiafsnit**

Såfremt det besluttes at gennemføre projektet, vil der udover den i økonomiafsnittet angivne økonomi herudover skulle afsættes op til 1 mio. kr. ekstra til finansiering af projektet. Og hvis tidsplanen ikke overholdes, vil kommunen endvidere skulle dække yderligere 1 mio. kr. Såfremt det besluttes at fortsætte projektet, vil den ekstra økonomi skulle indarbejdes i budgettet 2018-2021.

#### **Revideret indstilling**

Det foreslås, at der ikke arbejdes videre med projektet på nuværende tidspunkt.

#### **Teknik- og Miljøudvalget, den 20. september 2017.**

Udvalget anbefaler forvaltningens oprindelige indstilling, idet det netop er meddelt, at der er givet fristforlængelse for arbejdets udførelse frem til september 2018.

V (2) stemte imod med henvisning til forvaltningens reviderede indstilling.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

#### **Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

For Teknik- og Miljøudvalgets anbefaling af 20. september 2017 stemte: 2 (B (1) og F (1)).

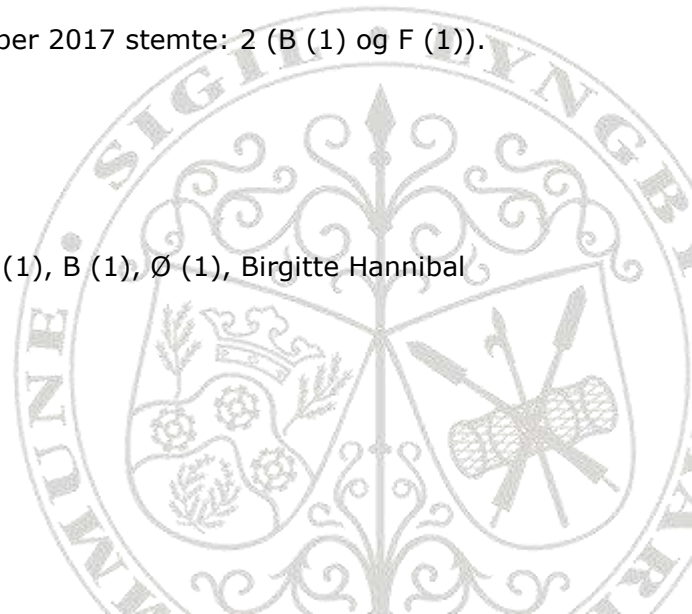
Imod stemte: 5 (C (3), V (1) og I (1)).

A (2) undlod at stemme.

#### **Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Udsat.

For at udsætte sagen stemte: 17 (C (6), A (5), F (2), I (1), B (1), Ø (1), Birgitte Hannibal (UP))

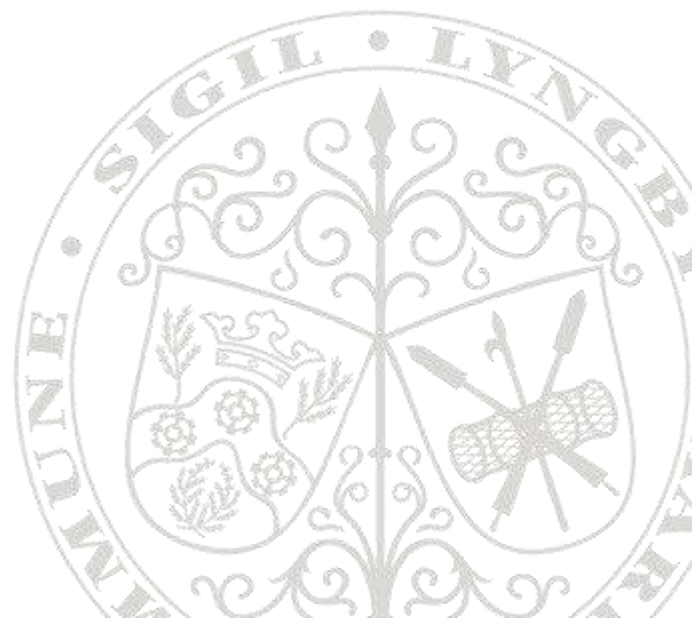




Imod at udsætte sagen stemte: 4 (V (4)), idet V ikke ønsker at anlægge en busbane set under hensyn til, at anlæggelse af busbane vil afføde tab af parkeringspladser samt at den tidsmæssige besparelse for passagerne er minimal.

### **Bilag**

- Notat fra Via Trafik
- Skitseforslag: Vejplan - Alternativ 1
- Skitseforslag: Vejplan - Alternativ 2



**Punkt 11****Genforelæggelse: Principskitse Firskovvej (Beslutning)****Resumé**

Kommunalbestyrelsen har den 31. maj 2016 godkendt iværksættelse af arbejdet med forlængelse af Firskovvej til Jægersborgvej. Skitseprojektet er nu udarbejdet og fremlægges til godkendelse, herunder at der indgås aftale med entreprenør til anlæg af vejen i foråret 2018. Da Firskovvej finansieres af Hovedstadens Letbane er anlæg af vejen under forudsætning af, at ejerkredsen beslutter sig for at gennemføre letbaneprojektet.

Der skal endvidere afsættes midler til den fremtidige drift.

**Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. skitseprojektet for forlængelse af Firskovvej til Jægersborgvej godkendes
2. forvaltningen bemyndiges til at indgå aftale med entreprenør, på betingelse af, at det fremlagte anlægsoverslag overholdes, herunder at ejerkredsen godkender letbaneprojektet
3. der afsættes midler til de kommende driftsudgifter fra og med 2019 på 0,450 mio. kr. årligt under aktivitetsområde Trafik, som indarbejdes i budgetgrundlaget for 2018-2021.

**Supplerende indstilling:**

Forvaltningen foreslår, at der tages beslutning om placering af adgangsvejen til Jægersborgvej 53a, 53b og 55.

**Sagsfremstilling**

I forbindelse med letbaneprojektet besluttede Kommunalbestyrelsen den 3. september 2015 en række følgeprojekter for at sikre en acceptabel trafikafvikling i Lyngby. Et af følgeprojekterne var en forlængelse af Firskovvej til Jægersborgvej. Kommunalbestyrelsen godkendte efterfølgende, den 31. maj 2017, at forlængelse af Firskovvej blev gennemført efter principperne for en trafikvej med fortov, cykelsti og de fornødne svingbaner for at forhindre opstuvning på Firskovvej.

Forvaltningen har nu i samarbejde rådgiver udarbejdet et skitseprojekt samt anlægsoverslag for tilslutning til den eksisterende Firskovvej, forlængelsen til Jægersborgvej samt tilslutningen til Jægersborgvej. Teknisk notat og tegninger er vedlagt (bilag).

*Skitseprojekt (bilag)*

Det har i projektet vist sig mest fordelagtigt at udføre tilslutningen til eksisterende Firskovvej som rundkørsel, hvor bl.a. adgangsvej til eksisterende/kommende materielplads er indtænkt. Den endelige placering afklares dog først i forbindelse med projekt for materielgården. Ved løsning med rundkørsel sikres trafikikkerheden og -afviklingen for både bilister, den tunge trafik samt de lette trafikanter. Der er desuden i det nye kryds en uensartet trafikstrøm, hvorfor et signalanlæg vil fungere dårligere til at afvikle trafikken. Løsning med rundkørsel skal tilpasses i anden etape af projektet, hvor det analyseres, hvordan eksisterende del af Firskovvej skal ændres.

Ved tilslutningen til Jægersborgvej foreslår forvaltningen i samarbejde med Vejdirektoratet et nyt signalanlæg, der samordnes med signalanlægget ved det eksisterende rampeanlæg ved Motorring 3. Der er valgt løsning med signalanlæg grundet den begrænsede plads, samt den korte afstand til de eksisterende signalanlæg ved mortorring 3. Der er i denne løsning medtænkt adgang til Jægersborgvej 64-66. Der skal i den forbindelse gennemføres dialog med den private grundejer for afklaring af krydsets udformning i forhold til ejendommen. Krydset udformes, så afviklingen og fremkommeligheden for cyklister på supercykelstien langs Helsingørmotorvejen sikres. Herudover udformes krydset med to højresvingbaner til Firskovvej for at fremtidssikre anlægget til de trafikmængder, som trængselsanalyser viser. Krydset er opbygget i en størrelse så det dels kan afhjælpe trafikafviklingen i perioden for



anlæg af letbanen, dels kan afvikle trafikken i 2024, når letbanen sættes i drift, og dels kan håndtere den fremtidige trafik i forbindelse med udviklingsprojekter i området. Signalanlægget vil signalteknisk kunne styres i forhold til de forskellige mængder af trafik.

Ved forlængelse af Firskovvej vil der opstå et behov for en ny adgangsvej til bl.a. Lyngby-Taarbæk rideklub, Stenrødgaard, beliggende på Jægersborgvej 53, der i dag benytter vejen parallelt med Motorring 3. Der er i skitseprojektet indarbejdet ny adgangsvej og dermed sørget for at bl.a. brugerne af rideklubben sikkert kan komme dertil. Den eksisterende adgangsvej til Jægersborgvej 53 kan ikke opretholdes i det nye kryds, da denne vil mindske kapaciteten og sikkerheden ved motorvejsramperne og i det nye kryds ved Firskovvej. Den endelige placering af adgangsvejen til Jægersborgvej 53, skal afklares i forbindelse med projektet for indretning af kommunens materialgårdsplads på Firskovvej.

Terrænforskelle i det grønne område langs lokalbanen håndteres i skitseprojektet og i anlægsoverslaget, og for at minimere jordarbejdet er det valgt, at den nye vej følger eksisterende terræn mest muligt. Da et delområde ved den eksisterende materielplads er forurenet vil der være behov for håndtering af jorden fra dette område.

Der er på nuværende tidspunkt igangsat en proces med udarbejdelse af VVM-redegørelse, lokalplan og kommuneplantillæg samt tillæg til Spildevandsplanen for arealerne, der skal anvendes ved forlængelsen af Firskovvej. Planerne skal i offentlig høring, og eventuelle ændringsforslag til projektet vil blive forelagt politisk.

Næste fase vil indeholde udarbejdelse af forslag til optimering/tilpasning af den eksisterende Firskovvej. Dette skal ske i sammenhæng med de øvrige udviklingsprojekter, der pågår eller er planlagt i området omkring Firskovvej, og vil indeholde forslag til, hvordan bl.a. parkeringen i området kan håndteres.

#### *Tidsplan*

Detailprojektering og udbud: august 2017 - marts 2018

Ejerkredsbeslutning om letbaneprojektet: november-december 2017

Kontraktindgåelse med entreprenør: april 2018

Anlæg: maj 2018 - november 2018

Af økonomiafsnittet fremgår de årlige udgifter til den fremtidige drift.

#### **Lovgrundlag**

Lov om offentlige veje.

#### **Økonomi**

Anlægsoverslag:

Rådgiverydelser, analyser samt tekniske undersøgelser: 5 mio. kr.

Anlæg af vejen: 25 mio. kr.

Supplerende tiltag bl.a. nedrivning, frikøb af Københavnerjord mm.: 5 mio. kr.

Optimering af den eksisterende Firskovvej inkl. rådgiverydelser: 15 mio. kr.

I alt: 50 mio. kr.

Der blev på økonomiudvalgsmødet 31. marts 2016 bevilliget 2,0 mio. kr. til igangsætning af foranalyser og projektering af forlængelse af Firskovvej til Jægersborgvej og en tilsvarende indtægtsbevilling i 2018, når/hvis ejerkredsen træffer endelig beslutning om letbanen.

Hvis de indkomne tilbud fra entreprenørerne holdes indenfor den beskrevne anlægsramme, indgås kontrakt i forhold til det mest fordelagtige tilbud.

Forlængelse af Firskovvej samt optimering af den eksisterende vej finansieres med 50 mio. kr. af letbaneprojektet. Det er dog kommunen, der anlægger vejen, og foretager udlæg i den



forbindelse. Disse forventes afholdt på en mellemregningskonto, der løbende udlignes af Hovedstadens Letbane. Der skal derfor ikke frigives yderligere midler fra kommunens budget.

Årlige driftsudgifter fra og med 2019 anslås til 450.000 kr., når Firskovvej er forlænget, og der er etableret en ny adgangsvej til Stenrødgård (afvanding, belysning, signalanlæg, skilte, vintervedligeholdelse, beplantning m.v.) (bilag).

### **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

### **Beslutning**

#### **Teknik- og Miljøudvalget, den 16. august 2017**

Ad 1-3) Anbefalet.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende.

#### **Økonomiudvalget, den 24. august 2017**

Oversendt til Teknik- og Miljøudvalget.

Hanne Agersnap (F) var fraværende. I stedet deltog Dorete Dandanell (F).

#### **Teknik- og Miljøudvalget, den 20. september 2017**

Ad 1-3) Anbefalet idet udvalget gerne ser, at vejen rykkes lidt mod øst af hensyn til bevarelse af træbæltet ved Nærumbanen og jf. desuden protokollat for sag nr. 1 på dagsordenen vedrørende afgrænsning af miljøkonsekvensrapport for Firskovvejs forlængelse, som lyder: "Udvalget anmoder til brug for Kommunalbestyrelsens behandling af sagen om et notat, der belyser konsekvensen af at medtage muligheden for krydsudformning ved tilslutning af Jægersborgvej udformes på en måde, så vejforlængelsen over Firskovvej fremtræder som primær adgangsvej til Lyngby centrum.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

### **Supplerende sagsfremstilling**

På Teknik- og Miljøudvalgets møde 20. september 2017 "anmoder udvalget til brug for Kommunalbestyrelsens behandling af sagen om et notat, der belyser konsekvensen af at medtage muligheden for krydsudformningen ved tilslutning af Jægersborgvej udformes på en måde, så vejforlængelsen over Firskovvej fremtræder som primær adgangsvej til Lyngby centrum."

Forvaltningen har på denne baggrund udarbejdet et notat, der belyser krydset Jægersborgvej-Firskovvejs fremtidige funktion og udformning (bilag). Hovedstrømmen gennem krydset bliver mellem Jægersborgvej øst og Firskovvej. Derfor sikres afviklingen af denne trafikstrøm med ekstra svingbaner og signalteknisk med de længste grønttider. Dette afspejles også i den vejstruktur, der er indarbejdet i Kommuneplanen, hvor Firskovvej er en overordnet trafikvej, mens Jægersborgvej er en primær trafikvej. Hermed finder forvaltningen at udvalgets ønske allerede er imødekommet i skitseforslaget for projektet.

#### **Teknik- og Miljøudvalget, den 28. september 2017**

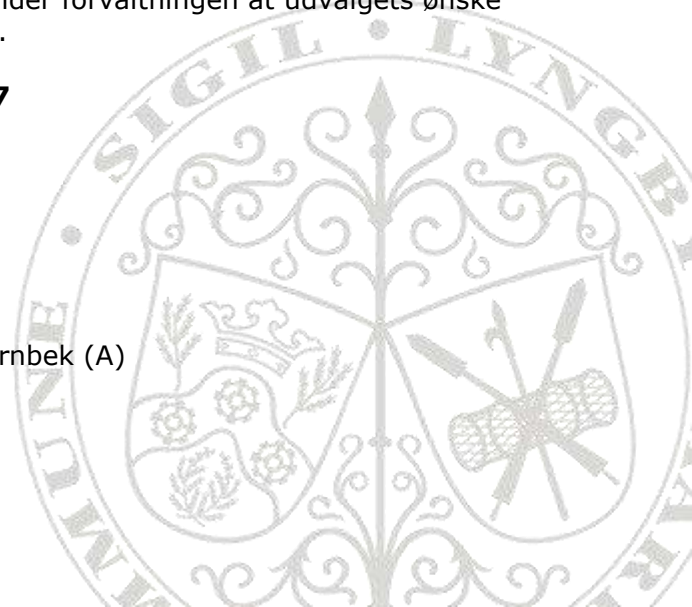
Ad 1-3) Anbefalet.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende.

#### **Økonomiudvalget, den 28. september 2017**

Oversendt til Kommunalbestyrelsen.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Bodil Kornbek (A)





Henriette Breum (V) var fraværende.

### **Kommunalbestyrelsen, den 5. oktober 2017**

Taget af dagsordenen.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Kasper Langberg (B)  
Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos (V)  
Aase Steffensen (C) var fraværende. I stedet deltog Charlotte Biskub (C)  
Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Christine Bernt Henriksen (C)  
Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende.

### **Supplerende sagsfremstilling:**

Som alternativ til skitseprojektets forslag til adgangsvejen til Jægersborgvej 53a, 53b og 55 (stikvejen) længere mod nord i det grønne areal anbefaler forvaltningen anlæggelse af en midlertidig adgangsvej. Dette af hensyn til blandt andet projekt om samling af kommunens driftspladser på Firskovvej 40-44 samt udarbejdelse af Helhedsplan for udvikling af Firskovvejs området, som kan have indvirkning på adgangsvejens fremtidige placering.

I april traf Kommunalbestyrelsen principbeslutning om etablering af fælles driftsplads på Firskovvej 40-44 ud fra forvaltningens vurdering af, at lokaliteten kan rumme de nuværende arealdriftsaktiviteter (vej og park), dog således at der bør tages højde for eventuelle fremtidige udvidelsesbehov. Forlængelsen af Firskovvej indebærer således i sig selv, at det nuværende anvendte areal til driftsplads på 28.750 m<sup>2</sup> (inkl. lejet areal af Lokalbanen på 2.350 m<sup>2</sup>) reduceres med ca. 4.700 m<sup>2</sup>, og at der derfor kan være behov for at inddrage et bælte mod driftspladsens østlige og sydlige skel. Til sammenligning var det opgjorte arealbehov ved placering af driftsplads på Kongevejen opgjort til godt 29.000 m<sup>2</sup>. Det konkrete arealbehov til driftspladsens funktioner, herunder udvidelsesbehov, vil først blive nærmere afklaret, når der igangsættes konkret projektering samt ved nærmere afklaring af mulig bebyggelsesprocent (pt. 30 %). Såfremt der ønskes alternativ placering af adgangsvejen fra Jægersborgvej til Stenrødgård længere mod nord, anbefaler forvaltningen etablering af en midlertidig vej, som kan omlægges ved endelig beslutning om arealer til den fælles driftsplads. Arealopgørelser af nuværende driftspladser er sammen med kort med matrikler på Firskovvej bilagt.

Et forslag til placering af en midlertidig vej er beskrevet i bilag.

### **Supplerende økonomi:**

Den alternative stikvej skønnes ikke at koste væsentlig mere at anlægge, da den anlægges med anden beskaffenhed af materialer. Den finansieres af de 50 mio. kr. i anlægsbudget til Firskovvejsprojektet, som er afsat af Hovedstadens Letbane.

Udgifter til efterfølgende ændringer vil skulle afsættes særskilt i kommunens budget, f.eks.:

- Hvis det vurderes, at den midlertidige vej skal permanentgøres, vil det skønsmæssigt koste ca. 250.000 kr.
- Hvis det vurderes, at den midlertidige vej skal nedlægges og placeres et alternativt sted, vil det skønsmæssigt koste ca. 1.300.000 kr. afhængig af længde mv.

### **Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

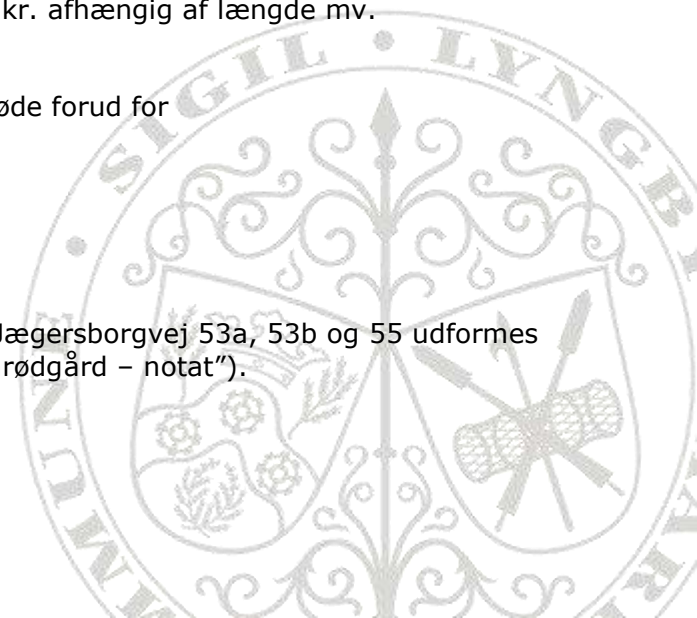
Oversendt til ekstraordinært Teknik- og Miljøudvalgsmøde forud for Kommunalbestyrelsesmødet den 2. november 2017.

### **Teknik- og Miljøudvalget, den 2. november 2017**

Ad 1-3) Anbefalet.

Ad supplerende indstillingspunkt:

Udvalget anbefaler, at den midlertidige adgangsvej til Jægersborgvej 53a, 53b og 55 udformes som vist i sagens bilag nr. 5 ("Adgangsvej til bl.a. Stenrødgård – notat").





Der udarbejdes særskilt sag til Økonomiudvalget om behov for afvandingsforanstaltninger vedr. Stenrødgaard-arealerne inklusiv økonomi.

Den nuværende adgangsvej syd for den kommende midlertidige vej fjernes i forbindelse med ibrugtagning af den nye vej med henblik på at skabe sammenhængende grønne arealer. Træalléen bevares i den forbindelse.

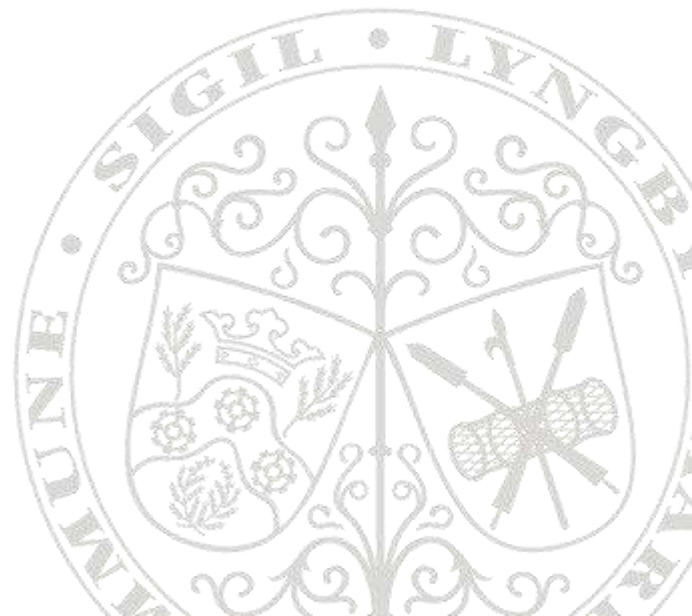
Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.  
Jørn Moos (V) var fraværende.

### **Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Teknik- og Miljøudvalgets protokollat af 2. november godkendt, idet det for så vidt angår indstillingspunkt 2 forudsættes, at der foreligger godkendt lokalplan.

### **Bilag**

- Oversigtsplan
- Teknisk notat
- Overslag på afledte driftsomkostninger
- Krydset Jægersborgvej-Firskovvej - udformning
- Adgangsvej til bl.a. Stenrødgård - notat
- Arealopgørelse
- Midlertidig adgangsvej til bl.a. Stenrødgård - tegning
- Matrikelskitse







## Punkt 12 Skolernes anvendelse af Folkeskolelovens §16 b (understøttende undervisning) Beslutning)

### Resumé

Denne sag handler om skolernes brug af muligheden for at omlægge en del af den understøttende undervisning til to-voksen-lektioner. I marts 2016 godkendte Kommunalbestyrelsen, at den enkelte skoleleder sammen med sin bestyrelse fik delegeret beslutningskompetencen til at reducere i skoledagens længde med henblik på at styrke mulighederne for yderligere faglig støtte og differentiering i andre lektioner. Det blev samtidigt besluttet, at ordningen skulle evalueres efter et år. I sagen redegør forvaltningen for, i hvilket omfang skolerne gør brug af ordningen, og hvordan de vurderer den. Forvaltningen indstiller på den baggrund, at uddelegeringen af beslutningskompetencen gøres permanent. Sagen belyser desuden, hvilke muligheder der er for at forkorte skoledagens længde, og der oplyses om status i 4K-kommuner.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forsøget med at delegere beslutningskompetencen til at anvende §16b til skolelederne og deres bestyrelser gøres permanent.

### Sagsfremstilling

I følge §16b i Folkeskoleloven kan Kommunalbestyrelserne godkende, at den enkelte skoleleder konverterer understøttende undervisning til to-voksen-lektioner. Der skal ligge en ansøgning fra skolelederen og udtalelse fra skolebestyrelsen til grund. Ved brugen af §16b gælder desuden, at der skal foretages en konkret vurdering af den enkelte klasses behov for ekstra personale til yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering.

På Kommunalbestyrelsens møde den 7. april 2016 blev det besluttet for en etårig periode at delegere kompetencen til at anvende Folkeskolelovens §16b til den enkelte skoleleder og dennes bestyrelse. I praksis har det betydet, at den enkelte skoleleder sammen med sin bestyrelse har kunnet beslutte at konvertere understøttende undervisningstimer til to-voksen-undervisning til udvalgte klasser. Kommunalbestyrelsen besluttede ved samme lejlighed, at ordningen skulle evalueres efter et år.

Derudover har Børne- og Ungdomsudvalget på deres møde den 17. august 2017 anmodet om en sag, hvor der gøres status på skolernes anvendelse af §16b, og hvor der redegøres for, hvilke muligheder der er for at forkorte skoledagen med inddragelse af erfaringer fra andre kommuner.

### Evaluering af skolernes anvendelse af §16b

Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet et oversigt over skolernes anvendelse af §16b og spurgt skolelederne om deres tilfredshed med den hidtidige ordning, hvor de i samarbejde med deres bestyrelse har haft beslutningskompetencen til at anvende §16b.

Som oversigten viser, gør otte skoler aktuelt brug af §16b. Derudover påtænker yderligere en skole at gøre brug af 16b ved næste skemaperode (Fuglsanggårdsskolen).

Antal lektioner som skoledagen er reduceret med ugentligt, opgjort pr. skole og pr. klassetrin											
Klasse-trin	Engelsborg-skolen	Fuglsang-gårdsskolen	Heldags-skolen	Hummeltofte-skolen	Konge-vejens Skole	Lindegård-skolen	Lundtofte Skole	Sorgenfri-skolen	Trongårdsskolen	Taarbæk Skole	Virum Skole
0.	1	0	0	4	1,33	0	1,5	0	2	2	0
1.	1	0	0	2,7	1,33	0	1,5	0	2	2	0
2.	1	0	0	2,7	1,33	0	1,5	0	2	2	0
3.	1	0	0	1,3	1,33	0	0	0	2	1	0

4.	1	0 (1)	0	2	1	2	0	0	1	1	0
5.	1	0 (1)	0	2	1	3	0	0	1	1	0
6.	1	0 (1)	0	2	1	2	0	0	1	-	0
7.	1	0 (1)	2	2	1	0	0	0	1	-	0
8.	1	0 (1)	2	2	1	0	0	0	1	-	0
9.	1	0 (1)	2	2	1	0	0	0	1	-	0

Samtlige otte skoleledere, som har erfaring med at anvende §16b, giver udtryk for at være meget tilfredse med den hidtidige ordning, hvor de i samarbejde med deres skolebestyrelse har fået delegeret kompetencen til at anvende §16b. De ønsker alle, at ordningen fortsætter, idet den muliggør en enkel og fleksibel brug af mulighederne i lovgivningen.

Da selve processen omkring afkorting af skoledagene på den enkelte skole er meget lang, vurderer forvaltningen i tråd med skolelederne, at det er en fordel, at beslutningskompetencen til at konvertere understøttende undervisning til to-voksen-lektioner er delegeret til den enkelte skoleleder.

#### *Fortsat delegation af kompetence til at anvende §16b til skolerne*

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at Kommunalbestyrelsen godkender en permanent delegation af beslutningskompetence til skolelederne og deres skolebestyrelser i forhold til at anvende §16b (en ny Kommunalbestyrelse kan til enhver tid trække delegationen tilbage).

#### *Muligheder for at forkorte skoledagens længde*

Forvaltningen undersøgte i forbindelse med sag om reduktion af skoledagens længde fra marts 2016 mulighederne for at nedbringe skoledagens længde.

Inden for rammerne af Folkeskoleloven er der fortsat to muligheder for at afkorte skoledagens længde:

1. Konvertering af dele af den understøttende undervisning til faglektioner med to voksne (Folkeskolelovens § 16b)
2. Forhøjelse af antallet af undervisningsdage på et år.

Ingen af disse muligheder kræver tilsagn fra Undervisningsministeriet, men kan besluttes af Kommunalbestyrelsen. Opstillet skematisk og opdelt på hhv. indskoling, mellemtrin og udskoling ser mulighederne ud som nedenstående:

	Indskoling	Mellemtrin	Udskoling	Beslutningskompetence	Ansøges hos Undervisningsministeriet
<b>Forlængelse af skoleåret</b>	Mulig	Mulig	Mulig	Kommunalbestyrelsen - men med mulighed for delegation af beslutningskompetence til den enkelte skoleleder	Nej
<b>Anvendelse af § 16 b</b>	Generelt mulig efter konkret vurdering i hver klasse	Mulig i ekstraordinære tilfælde	Mulig i ekstraordinære tilfælde	Kommunalbestyrelsen - men med mulighed for delegation af beslutningskompetence til den enkelte skoleleder	Nej

Anvendelse af § 16b er den mulighed, nogle skoler pt. benytter sig af. Konverteringen af understøttende undervisningstimer til to-voksen-undervisning til udvalgte klasser sker inden for de eksisterende budgetrammer på hver enkelt skole.



En evt. forlængelse af skoleåret vil kræve en ændring i Styrelsesvedtægten for Lyngby-Taarbæk Kommunes skolevæsen med godkendelse af Kommunalbestyrelsen. I den nuværende styrelsesvedtægt fremgår det, at skoleåret er på 200 undervisningsdage.

For at illustrere hvor meget elevernes skoledag kan forkortes, udarbejdede forvaltningen til sagen i marts 2016 et scenarie, hvor et skoleår forlænges med fem undervisningsdage - dvs. at skoleåret forlænges fra 40 til 41 uger. Nedenstående tabel viser, hvilken betydning en sådan ændring vil have for elevernes ugentlige timetal. Som det fremgår, vil det kun medføre en marginal reduktion i skoledagens længde.

Klassetrin	Nuværende undervisningstimetal ved 40 ugers skoleår	Timetal ved 41 ugers skoleår	Reduktion i ugentligt timetal ved 41 ugers skoleår
0.-3. klasse	30	29,3	0,7
4.-6. klasse	33	32,2	0,8
7.-9. klasse	35	34,1	0,9

Forvaltningen anslår, at det økonomisk set vil være nogenlunde udgiftsneutralt at forhøje antallet af undervisningsdage med fem dage. For indskoling vil der være en udgift forbundet med, at SFO'en skal åbne 0,7 time tidligere i de 41 skoleuger. Denne udgift vil dog udlignes af, at SFO'en ikke skal have fuld åbningstid i den uge, som skoleferien bliver reduceret med (fx den sidste uge af skolernes sommerferie). Det samme vil gøre sig gældende for fritidsklubben, som skal åbne 0,8 time tidligere i de 41 skoleuger.

Den lokale aftale om lærernes arbejdstid indebærer, at lærerne maksimalt kan pålægges 32 timers gennemsnitlig tilstedeværelse på skolen i 41,5 uger om året. Hvis skoleåret forlænges med fem dage, ved fx at afkorte elevernes sommerferie, vil det derfor betyde, at der kun er en halv uge tilbage til at arbejde med fx fælles kompetenceudvikling for lærere og pædagoger på skolerne, med mindre der ændres i aftalen svarende til forlængelsen af skoleåret.

Af Folkeskolelovens § 16 b, stk. 2 fremgår det, at eleverne skal tilbydes plads i skolens SFO i det antal timer, skoledagen eventuelt reduceres med. Forældrene må ikke afkræves yderligere betaling for dette. Det betyder, at der vil være en udgift forbundet med at konvertere understøttende undervisning til to-voksen-undervisning. Med nuværende SFO-normering (14,3 børn pr. voksen) vil udgiften til ekstra åbningstid i SFO udgøre ca. 15.000-19.000 kr. (40 skoleuger - afhængigt af elevtal) pr. enkelt klasse pr. konverteret understøttende undervisningstime.

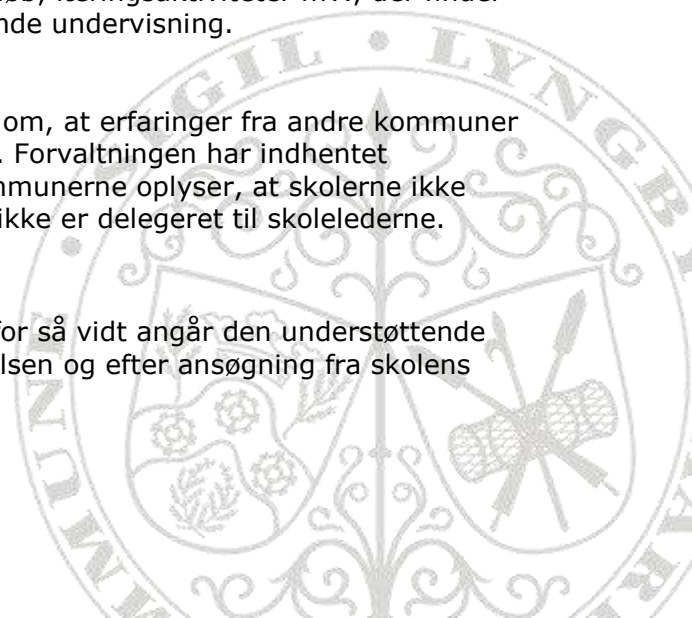
Skolelederne har imidlertid forskellige muligheder for at ændre anvendelsen af de ressourcer, de får tildelt til at varetage den understøttende undervisning. I Folkeskoleloven er der ikke opstillet krav til en minimumsnormering i den understøttende undervisning. Det betyder, at det er op til den enkelte skoleleders faglige vurdering at afgøre, hvor meget personale der skal bruges i den understøttende undervisning, for at de forløb, læringsaktiviteter mv., der finder sted, lever op til lovgivningens krav til den understøttende undervisning.

#### *Erfaringer fra andre kommuner*

Børne- og Ungdomsudvalget har som nævnt også bedt om, at erfaringer fra andre kommuner med at anvende § 16 b og forkorte skoledagen belyses. Forvaltningen har indhentet oplysninger hos Gladsaxe og Rudersdal Kommune. Kommunerne oplyser, at skolerne ikke benytter sig af mulighederne i 16b og at kompetencen ikke er delegeret til skolelederne.

#### **Lovgrundlag**

Jf. Folkeskolelovens § 16b kan Kommunalbestyrelsen, for så vidt angår den understøttende undervisning, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen og efter ansøgning fra skolens





leder, godkende at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden i §14 b, stk. 1, nr. 1, og i helt særlige tilfælde § 14 b, stk. 1, nr. 2 og 3, i op til 1 skoleår med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for bestemte klasser ved hjælp af ekstra personale i klassen.

Stk. 2. Fraviges bestemmelserne i § 14 b, stk. 1, om en mindste varighed af undervisningstiden, skal kommunalbestyrelsen tilbyde eleverne plads i skolens skolefritidsordning, jf. § 3, stk. 5, eller i et andet relevant fritidstilbud i de timer, som fravigelsen vedrører, uden særskilt betaling fra forældrene.

### **Økonomi**

Forslaget finansieres inden for aktivitetsområdet, idet udgiften forbundet med anvendelsen af § 16 b påhviler den enkelte skoleleder. Udgiften til konvertering af én understøttende undervisningstime udgør mellem 15.000 kr. og 19.000 kr.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

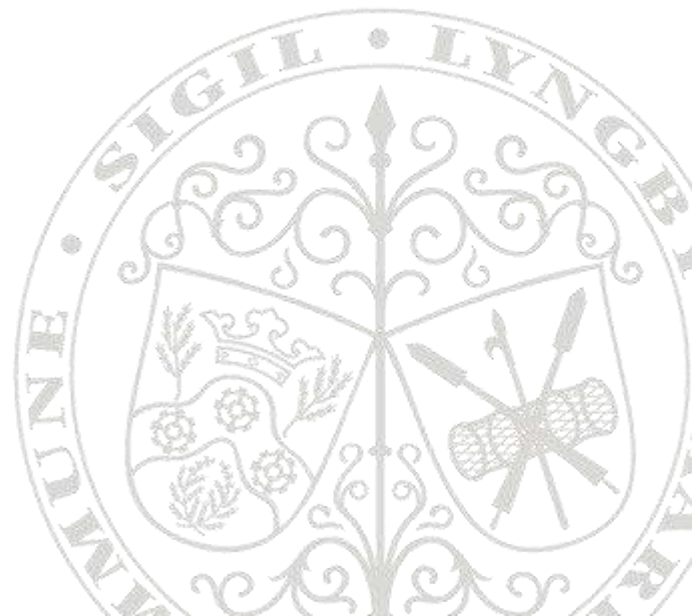
#### **Børne- og Ungdomsudvalget, den 12. oktober 2017**

Anbefalet, idet udvalget opfordrer skolerne og deres bestyrelser til at udnytte de muligheder, der er i §16 b. Delegeringen ønskes evalueret ved udgangen af 2018.

Dorthe la Cour (C) var fraværende. I stedet deltog Mette Schmidt Olsen (C).  
Henriette Breum (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).  
Bodil Kornbek (A) var fraværende.  
Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

#### **Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Godkendt.



**Punkt 13****Godkendelse af principper for fordeling af idræts- og bevægelseslokaler og faciliteter (Beslutning)****Resumé**

Udvalget sendte den 17. august 2017 forvaltningens og "Ekspertgruppens" forslag til "Årshjul" og principper for udlån af idræts- og bevægelseslokaler og faciliteter i høring blandt foreningerne og Folkeoplysningsudvalget. I den forbindelse opfordrede udvalget foreningerne til at komme med forslag til, hvordan foreningerne i højere grad kan involveres i fordeling af haltider/baner mv., end det er beskrevet i "Årshjulet". Forvaltningen har modtaget ni høringssvar, der primært handler om tidsplanen mv. i "Årshjulet".

**Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at "Principper for udlån af Lyngby-Taarbæk Kommunes Idræts- og bevægelseslokaler og faciliteter til folkeoplysende foreninger" godkendes.

**Sagsfremstilling**

Forslag til "Principper for udlån af Lyngby-Taarbæk Kommunes idræts- og bevægelseslokaler og faciliteter til folkeoplysende foreninger" samt "Årshjul" har været i høring i Folkeoplysningsudvalget blandt alle idrætsforeninger og aftenskoler/oplysningsforbund, der udbyder bevægelses- og motionsfag, i alt ca. 110 foreninger. Forvaltningen har modtaget ni høringssvar (bilag).

Folkeoplysningsudvalget og fem foreninger tilslutter sig forslaget til principper. To foreninger har kommentarer til tidsplan i "Årshjulet", og én forening har spørgsmål til indberetningsform af oprettede hold. Forvaltningen har svaret foreningerne, at indberetningsform og tidsplan aftales med foreningerne, og at "Årshjulet" kan justeres i forhold til praksis og foreningernes årscyklus. Forvaltningen vil i løbet af efteråret indkalde foreningerne til dialog om "Årshjulet" og introduktion af principperne.

Hockeyklubben Orient Lyngby (kommunens eneste hockeyklub) har gjort opmærksom på, at der i principperne var nævnt "8-mands og 11-mands hockey", men at hockey altid spilles med 6-mands hold. Den forkerte holdstørrelse er derfor slettet, jf. revideret forslag til principper (bilag).

I høringssbrevet blev foreningerne opfordret til at komme med bud på, hvordan foreningerne i højere grad kan involveres i fordelingen af haltider/baner mv, jf. vedlagte brev til foreningerne (bilag). Forvaltningen har ikke modtaget kommentarer eller idéer fra foreningerne i den anledning.

**Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven.

**Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

**Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

**Beslutning**

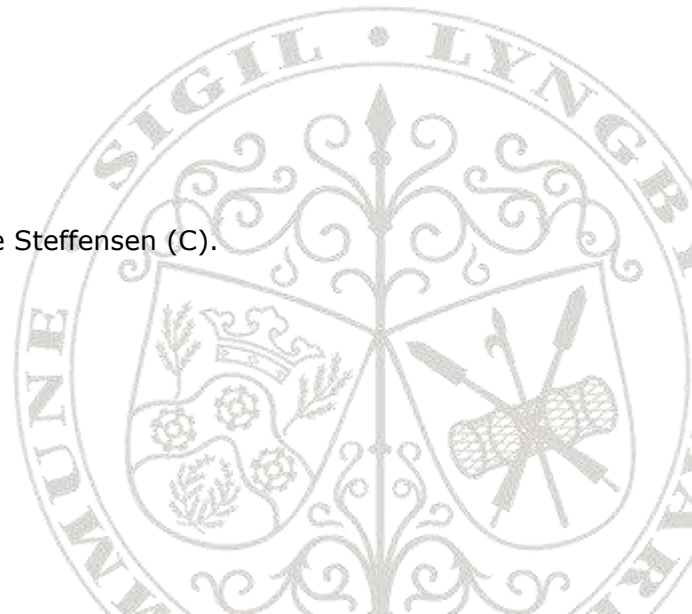
**Kultur- og Fritidsudvalget, den 12. oktober 2017**

Anbefalet.

Dorthe la Cour (C) var fraværende, i stedet deltog Aase Steffensen (C).

**Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

Ad 1-4) Anbefalet.



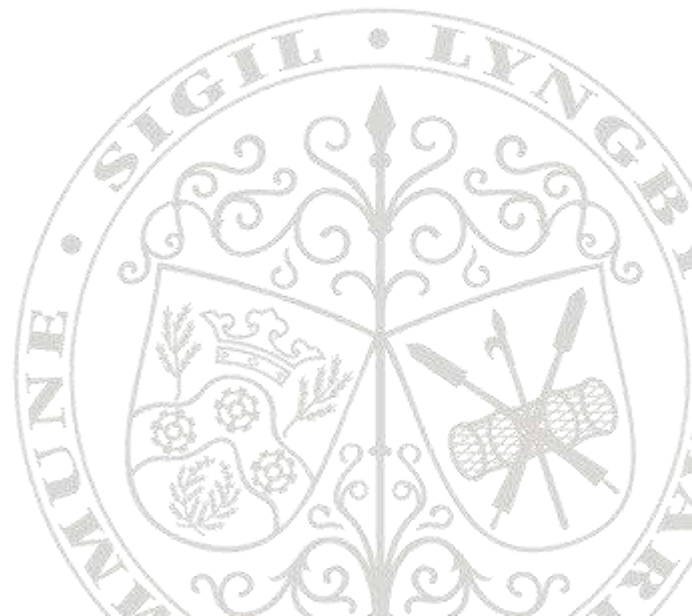


## Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017

Ad 1-4) Godkendt.

### Bilag

- Oversigt hørings svar
- Revideret forslag til principper for udlån af lokaler og faciliteter
- Høringsbrev til foreninger





## Punkt 14

### Frikommuneprojekt - Oplæg til fælles akutfunktion i 4-Kommunesamarbejdet

#### Resumé

Gentofte, Lyngby-Taarbæk, Gladsaxe og Rudersdal kommuner (4K) blev i oktober 2016 godkendt som frikommunenetværk med henblik på at etablere en fælles, tværkommunal akutfunktion fra 1. januar 2018. Regeringen forhåndsgodkendte i sommer en revideret ansøgning. Folketinget forventes senest i december 2017 at vedtage de ansøgte forsøgshjemler. I denne sag præsenteres en anbefalet model for den fælles tværkommunale akutfunktion samt alternativet i form af en fortsættelse af nuværende egen akutfunktion, udvidet med natdækning. Såfremt det politisk besluttet at arbejde videre med en fælles tværkommunal akutfunktion, skal der i de fire kommuner træffes en række principbeslutninger, som skal danne grundlag for det videre arbejde med at etablere den fælles tværkommunale akutfunktion.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der etableres en fælles tværkommunal akutfunktion bestående af Lyngby-Taarbæk, Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal Kommuner
2. den fælles tværkommunale akutfunktion er åben døgnet rundt alle ugens dage og leverer akutte sygeplejefaglige ydelser på tværs af de fire kommuner
3. den overordnede henvisningsmodel samt den beskrevne model for lægedækning kan ligge til grund for den endelige udformning af den fælles akutfunktion
4. de overordnede økonomiske rammer for den fælles tværkommunale akutfunktion godkendes
5. 4K styregruppen bestående af fagdirektører bemyndiges til at ansætte en leder af den fælles tværkommunale akutfunktion med start primo 2018
6. 4K styregruppen bemyndiges til at udpege den fysiske placering af den fælles tværkommunale akutfunktion inden for de principper, der er beskrevet i nærværende sag
7. forvaltningen forelægger primo 2018 en sag, hvor kvalitetsstandarder, driftsbudget, anlægsbudget og juridisk aftale skal behandles.

#### Sagsfremstilling

##### 1. Fælles tværkommunal akutfunktion

##### *Baggrund – formål og mål*

Med Sundhedsstyrelsens kvalitetstandard for kommunale akutfunktioner er der krav om, at alle kommuner skal have en døgndækkende akutfunktion fra 1. januar 2018. 4K ønsker at løfte denne opgave sammen i en fælles tværkommunal akutfunktion for i fællesskab at sikre borgerne den bedst mulige kvalitet i behandlingen af akut opstået sygdom.

Udgangspunktet for at indgå i samarbejdet om en fælles akutfunktion er forskelligt i kommunerne. I Gentofte Kommune varetages opgaven af hjemmesygeplejersker, der har som funktion ved siden af deres arbejde som hjemmesygeplejersker også at rotere i et akutberedskab i hjemmesygeplejen. Lyngby-Taarbæk Kommune har oprettet et Mobilt Akutteam (MAT), der er en organisatorisk enhed med akutsygeplejersker, der udelukkende løser akutte opgaver. I Gladsaxe og Rudersdal kommuner varetages de akutte opgaver af hjemmesygeplejen.

Med den nye fælles akutfunktion vil kommunerne understøtte en fremtidssikring af indsatsen på sundhedsområdet i en kontekst med stigende efterspørgsel efter sygeplejersker med akutte kompetencer, flere komplekse opgaver og skærpede krav til kommunernes opgavevaretagelse. 4K vil sammen opnå en større organisatorisk bæredygtighed i det tværsektorielle samarbejde med fokus på at skabe mere sammenhængende forløb for borgerne med ensartede og aftalte sektorovergange til almen praksis, hospital og 1813.





### *Model for fælles tværkommunal akutfunktion*

Den fælles, tværkommunale akutfunktion lever som minimum op til Sundhedsstyrelsens kvalitetsstandarder for kommunale akutfunktioner i hjemmesygeplejen hele døgnet. Henvisninger fra kommunale enheder går via kommunale sygeplejersker eller via social- og sundhedsassistenter, hvis dette er aftalt med tilstedeværende eller vagthavende sygeplejerske. Udover de fire kommuner er det aftalt, at også almen praksis, hospitalet og Akuttefonen 1813 kan henvende sig direkte til den fælles, tværkommunale akutfunktion.

### *Lægedækning*

Den fælles akutfunktion har lægedækning hele døgnet. I tidsrummet 08-16 ligger det lægelige behandlingsansvar i almen praksis inden for rammerne af den gældende overenskomst. I tidsrummet 16-08 på hverdage, weekender og helligdage ligger det lægelige behandlingsansvar hos Akuttefonen 1813 hos Region Hovedstaden.

### *Øvrige samarbejdsflader*

Der er i regi af Planområde Midt udarbejdet samarbejdsaftale med Akuttefonen 1813, herunder bl.a. om at akutfunktionens sygeplejersker til enhver tid kan få direkte adgang til prioriterede læger med fortrinsvis almen medicinsk speciale. Der arbejdes ligeledes på en samarbejdsaftale om udskrivelse af borgere med komplekse sygepleje- og behandlingsbehov med Herlev og Gentofte Hospital. Der tilknyttes en almen praktiserende læge til den fælles akutfunktion som praksiskonsulent.

### *Organisering af udarbejdelsen af den foreslåede model*

Frikommunenetværkets styregruppe, projektgruppe og arbejdsgrupper har bred repræsentation fra alle tre sektorer samt fra de øvrige kommuner i kommunklyngen. Alle samarbejdsparter har dermed været involveret i udarbejdelsen af den beskrevne model for en fælles tværkommunal akutfunktion, ligesom der er løbende dialog med relevante organisationer, fagforeninger og MED-systemet i de fire kommuner.

Udarbejdelsen af den beskrevne model for den fælles akutfunktion har trukket på erfaringerne fra Gentofte Kommune og MAT-teamet i Lyngby-Taarbæk Kommune samt andre lignende funktioner så som Specialiseret Hjemmesygeplejeteam (SHS) i Ballerup, Furesø og Herlev kommuner.

### *Placering*

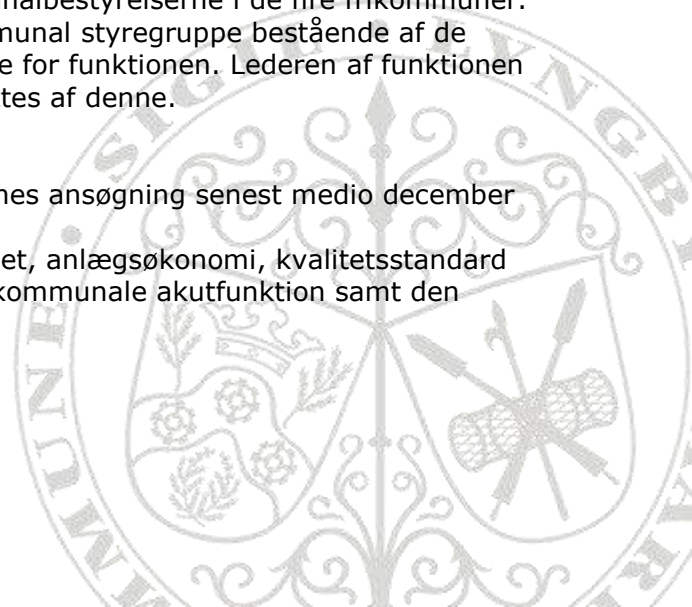
Den fælles, tværkommunale og udgående akutfunktion placeres på én matrikel, hvor de fysiske rammer opfylder akutfunktionens behov for opbevaring af sygeplejefaglige artikler, medicin, eventuelt apparatur til analyser, arbejdsstationer og IT, afholdelse af møder, omklædning, parkeringsforhold, m.v. Akutfunktionen placeres centralt inden for de fire kommuners geografi. 4K-styregruppen udpeger den fysiske placering.

### *Organisering og ansvar*

Det overordnede politiske, økonomiske og juridiske ansvar for de opgaver, der bliver løst i den fælles tværkommunale akutfunktion, ligger hos kommunalbestyrelserne i de fire frikommuner. Det overordnede ledelsesansvar vil ligge i en tværkommunal styregruppe bestående af de deltagende kommuners fagdirektører, som er ansvarlige for funktionen. Lederen af funktionen refererer til den tværkommunale styregruppe og ansættes af denne.

### *Tidsplan – de næste skridt*

- Folketinget forventes at godkende frikommunernes ansøgning senest medio december 2017.
- Politisk mødesag i februar 2018 vedr. driftsbudget, anlægsøkonomi, kvalitetsstandard og fælles visitationskriterier for den fælles tværkommunale akutfunktion samt den juridiske aftale.





- Idriftsættelse af den fælles, tværkommunale akutfunktion vil afhængigt af tidsplan for tilpasning af de fysiske forhold kunne ske senest i april 2018.

#### *Perspektiver og udfordringer*

Perspektivet ved at være en del af den fælles tværkommunale akutfunktion er væsentligst fire forhold. For det første vil det på et arbejdsmarked med stor efterspørgsel efter specialiserede sygeplejersker formentlig være lettere at tiltrække de relevante kompetencer til en større faglig enhed. For det andet vil fire kommuner i fællesskab kunne opnå en større organisatorisk bæredygtighed og indvirkning i det tværsektorielle samarbejde med blandt andet hospital og 1813. Dette vil alt andet lige for det tredje også kunne fremme, at der skabes mere sammenhængende forløb for borgerne, herunder gennem mere ensartede og aftalte sektorovergange. For det fjerde vil der formentlig på sigt kunne opnås driftsmæssige fordele.

Udfordringerne ved at indgå i en fælles tværkommunal akutfunktion er omvendt, at der er tale om et forsøg og derfor en række ubekendte. Der vil formentlig undervejs i forsøget blive identificeret uhensigtsmæssigheder, som vil skulle håndteres med andre løsninger i fællesskabet. Særligt vil der ved at indgå i en større enhed alt andet lige ikke kunne fastholdes samme nærhed mellem akutfunktionen og de decentrale enheder i kommunen samt kommunens praktiserende læger.

Model for fælles tværkommunal akutfunktion er uddybet i bilag.

## 2. Alternativ -Fortsættelse af nuværende egen akutfunktion, udvidet med natdækning

#### *En udvidet MAT-funktion*

Et alternativ til en tværkommunal fælles akutfunktion er, at Lyngby-Taarbæk Kommune fortsætter med den eksisterende mobile akutfunktion (MAT) udvidet med natdækning. For at leve op til kravet om natdækning vil det kræve, at Vagtcentralens kapacitet og kompetencer er tilstrækkelige om natten. Vurderingen er, at der er i gennemsnit er så få opkald om natten, at det ikke vil kræve flere personaleressourcer, men evt. øgede kompetencer indenfor akutområdet. Lægedækningen i denne løsning er anderledes i tidsrummet 16-20 på hverdage og 10-18 øvrige dage end den fælles tværkommunale akutfunktion, idet der er indgået kontrakt med to almen praktiserende læger i kommunen om at varetage det telefoniske lægevagtberejskab ift. MAT.

De øvrige samarbejdsflader vil ligne dem, der kendetegner den fælles tværkommunale akutfunktion. Samarbejdsaftalen med Herlev og Gentofte Hospital omfatter alle kommuner i Planområde Midt og vil derfor også gælde, hvis kommunen fortsætter med egen akutfunktion. Det samme gælder samarbejdsaftalen med Akuttelefonen 1813 - med den nævnte forskel beskrevet ovenfor ift. lægevagtberejskabet.

#### *Perspektiver og udfordringer*

Perspektivet ved at fortsætte med egen akutfunktion er væsentligst, at funktionen er kendt, velkonsolideret og understøtter et princip om nærhed i sundhedsvæsenet. MAT har allerede ansat højt specialiserede sygeplejersker med lokalkendskab til såvel institutionerne på ældreområdet samt den lokale praksissektor. Der er et velfungerende samarbejde med praksissektoren om udvidet lægedækning.

Udfordringerne ved at fortsætte med en egen funktion er blandt andet, at alle kommuner fra årsskiftet skal have etableret akutfunktioner. Derfor vil efterspørgslen efter højt specialiserede sygeplejersker alt andet lige stige, og det vil måske blive vanskeligere at tiltrække de relevante kompetencer til en lille enhed. En anden udfordring er, at kommunens aftale med praksissektoren om udvidet lægedækning er sårbar. Praksissektoren er ikke forpligtet til at indgå aftaler om udvidet lægedækning, idet regionen er ansvarlig for lægedækning uden for





praksissektorens åbningstider. Kommunens mulighed for at fortsætte med udvidet lægedækning beror derfor på, at der er læger med interesse for en sådan aftale.

CenterMED i Center for Sundhed og Omsorg har behandlet sagen på møde 5. oktober. Bemærkninger er bilagt sagen. Sagen er endvidere sendt i høring i Seniorrådet, som behandler sagen den 9. oktober 2017. Evt. høringssvar eftersendes pr. mail forud for udvalgsmødet.

### Lovgrundlag

Kommunerne er efter Sundhedslovens § 138 ansvarlige for, at der ydes vederlagsfri hjemmesygepleje efter lægehenvielse til personer med ophold i kommunen og for at afgøre tildeling af hjemmesygepleje. Med hjemmel i sundhedslovens § 139 kan sundhedsministeren fastsætte nærmere regler om omfanget af og kravene til den kommunale hjemmesygeplejerskeordning.

De kommunale akutfunktioner er en del af den kommunale hjemmesygepleje og følger dermed bekendtgørelse og vejledning for hjemmesygeplejen.

### Økonomi

#### 1. Etablering af fælles tværkommunal akutfunktion

Den økonomiske ramme for den driften af den fælles tværkommunale akutfunktion forventes at være ca. 13 mio. kr. årligt. Derudover forventes der at skulle afholdes etableringsomkostninger for ca. 1,6 mio. kr.

Fordelingen af udgifterne mellem de fire kommuner vil ske efter en fordelingsnøgle, der ligeligt vægter antallet af +65 årige og befolkningstørrelsen. Lyngby-Taarbæks andel heraf er 21,7 %, svarende til 0,3 mio. kr. i etableringsomkostninger og 2,8 mio. kr. i løbende driftsomkostninger.

Overgangen til det fælleskommunale samarbejde forventes at være udgiftsneutralt i forhold til den nuværende ramme, men vil medføre ekstraudgifter i forbindelse med opstart af projektet i 2017.

Tabel 1: Økonomiske konsekvenser ved overgang til fælleskommunalt samarbejde.

Mio. kr. i 2018-priser	2017	2018	2019	2020	2021
Fælles akutfunk. - LTK andel	0,345	2,805	2,805	2,805	2,805
Egen akutfunk. - ved lukning	0	-3,751	-3,751	-3,751	-3,751
Afledte udgiftsstigninger	0	0,968	0,968	0,968	0,968
<b>Total</b>	<b>0,345</b>	<b>0,022</b>	<b>0,022</b>	<b>0,022</b>	<b>0,022</b>

Ved opstart af den fælleskommunale akutfunktion vil kommunen skulle afholde omkostninger i 2017 og frem, som beskrevet ovenfor i forbindelse med etableringen og årlig drift. Ved lukningen af Lyngby-Taarbæk Kommunes egen akutfunktion (MAT), vil kommunen spare de løbende driftsudgifter på 3,75 mio. kr. årligt.

Det mobile akutteam (MAT) varetager på nuværende tidspunkt en række opgaver for hjemmeplejen og træningsenheden i forbindelse med akutforløb, som ikke fremadrettet vil indgå i det fælleskommunale samarbejde. Det forventes dermed, at kommunen vil have afledte udgiftsstigninger i hjemmeplejen og træningsenheden på samlet set 1,0 mio. kr. årligt ved lukningen af det mobile akutteam (MAT). Samlet giver dette en udgiftsstigning i 2017 på



0,35 mio. kr. svarende til etableringsomkostninger, og en forventet udgiftsstigning i 2018 og frem på 0,02 mio. kr.

## 2. Alternativ: Fortsættelse af nuværende egen akutfunktion, udvidet med natdækning

Hvis kommunens nuværende mobile akutteam (MAT) skal fortsætte med udvidet natdækning, vil det kræve at en sygeplejerske i Vagtcentralens natdækning erstattes af en akutsygeplejerske. Det forventes, at en akutsygeplejerske kan ansættes med en årlig lønforskel på 0,045 mio. kr. fra 2018 og frem.

Tabel 2: Økonomiske konsekvenser ved fastholdelse af egen akutfunktion.

Mio. kr. i 2018-priser	2017	2018	2019	2020	2021
Fælles akutfunk. - LTK andel	0,000	0,045	0,045	0,045	0,045
<b>Total</b>	<b>0,000</b>	<b>0,045</b>	<b>0,045</b>	<b>0,045</b>	<b>0,045</b>

### Finansiering

Det foreslås, at midler - reserveret til styrkelse af de kommunale akutfunktioner i forbindelse med udmøntning af den nationale handlingsplan for den ældre medicinske patient - fortsat reserveres til at dække udgifterne på området.

### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

### Beslutning

#### Social- og Sundhedsudvalget, den 10. oktober 2017

Ad 1-7)

For stemte: 3 (C (2), F (1))

Imod stemte: 4 (A (2), V (2)).

#### Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017

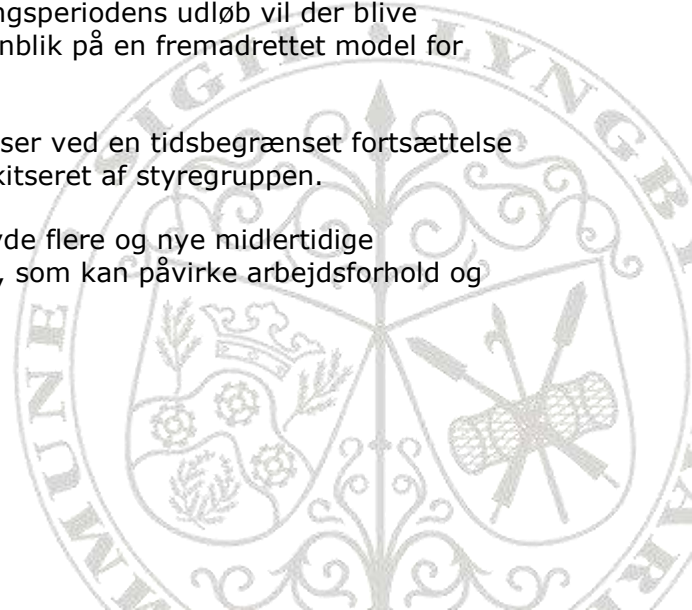
Oversendt til ekstraordinært Social- og Sundhedsudvalgsmøde med det sigte at undersøge muligheden for yderligere lægedækning m.v.

### Supplerende sagsfremstilling

I den fremlagte model for den fælles akutfunktion indgår, at 1813 står for lægedækning efter kl. 16 på hverdage og i weekender/helligdage. Den tværkommunale styregruppe for frikommuneprojektet drøftede på sit møde den 27. oktober 2017 muligheden for, at Lyngby-Taarbæk Kommune kan videreføre nuværende model for lægedækning, hvor praktiserende læger er tilknyttet akutfunktionen fra kl. 16-20 på hverdage og kl. 10-18 øvrige dage. Styregruppen er indstillet på, at Lyngby-Taarbæk Kommune mod egenbetaling i en overgangsperiode på op til et halvt år kan fortsætte med denne model. Styregruppens perspektiv er, at frikommuneforsøget vil kunne opsamle erfaringer med forskellige modeller for lægedækning i denne overgangsperiode. Inden overgangsperiodens udløb vil der blive foretaget en evaluering til politisk forelæggelse med henblik på en fremadrettet model for lægedækning.

Forvaltningen har søgt at vurdere de mulige konsekvenser ved en tidsbegrænset fortsættelse med lægedækning i Lyngby-Taarbæk Kommune som skitseret af styregruppen.

For det første vil en fælles kommunal akutfunktion betyde flere og nye midlertidige arbejdsgange for personalet og de praktiserende læger, som kan påvirke arbejdsforhold og kvaliteten i arbejdet.





Sygeplejersker og leder i den fælles akutfunktion skal således differentiere mellem borgere i Lyngby-Taarbæk og de øvrige kommuner, så der vil være én arbejdsgang, der gælder for Lyngby-Taarbæk Kommune borgere og én, der gælder for borgerne i de øvrige kommuner. Dertil kommer, at de praktiserende læger skal forholde sig til mange flere sygeplejersker.

En tidsbegrænset særlig løsning for Lyngby-Taarbæk Kommune vil også betyde, at der skal ske implementering af nye arbejdsgange m.m. to gange på et år. Sådanne ændringer vil altid i en periode have betydning for driften og dermed for den kvalitet, der kan ydes til borgerne.

For det andet vil de ændrede arbejdsgange for de praktiserende læger kunne få afledt effekt på honoreringen af lægerne, idet sparring, rådgivning mv. skal ske i forhold til langt flere sygeplejersker. Eventuelle merudgifter vil afhænge af resultatet af genforhandling af kontrakten med lægerne. Merudgiften kan dog ud fra den nuværende kontrakt med de praktiserende læger anslås til 250.000-300.000 kr. for et halvt år.

Forvaltningen har rettet henvendelse til de læger, der i dag er tilknyttet MAT for at høre om interessen for at fortsætte samarbejdet i en midlertidig løsning. Tilbage meldingen fra disse læger er, at det ikke vil have interesse. Dette begrundes bl.a. i, at implementeringen i de andre kommuner tager længere tid end de 6 måneder, og der derfor ikke vil være et rimeligt sammenligningsgrundlag. Samtidig peges der på, at det vil det være en stor opgave at skulle opnå en faglig relation til alle sygeplejerskerne i den fælles akutfunktion, især for en så begrænset periode.

Forvaltningen orienterede i øvrigt de deltagende praktiserende læger på det seneste møde i det Kommunal Lægelige Udvalg (KLU) om arbejdet med frikommuneforsøget og en fælles akutfunktion. Referat af dagsordenspunktet er bilagt.

Forvaltningen kan på baggrund af ovenstående ikke anbefale, at der arbejdes videre med en anden model for lægedækning i Lyngby-Taarbæk Kommune indenfor frikommuneforsøget i en overgangsperiode.

### **Social- og Sundhedsudvalget, den 2. november 2017**

Ad) 1-7

For stemte: 2 ( F (1), C (Karsten Lomholt))

Imod stemte: 4 ( A (2), V (2)), idet det ønskes, at forvaltningen kommer med et oplæg til, hvordan kommunen kan videreudvikle det Mobile Akutteam i samarbejde med de decentrale enheder og dermed yderligere styrke det borgernære sundhedsvæsen.

Aase Steffensen (C) undlod at stemme.

Jørn Moos (V) var fraværende. I stedet deltog Søren P. Rasmussen (V).

Uddrag af referat fra Styregruppemøde i Frikommunenetværk den 27. oktober vedlagt som bilag.

### **Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

For Social- og Sundhedsudvalgets protokollat af 2. november 2017 stemte: 12 (V (4), A (5), Ø (1), I (1) og Birgitte Hannibal (UP))

Imod stemte: 8 (C (6) og F (2))

B (1) undlod at stemme.

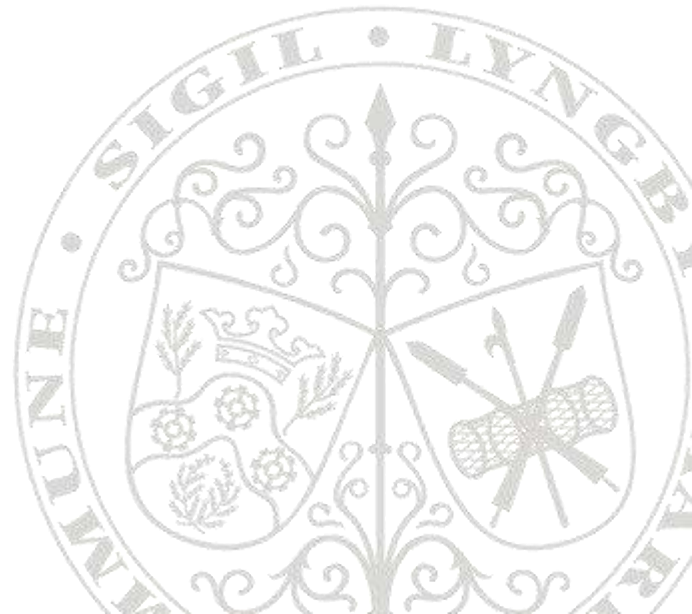
### **Bilag**

- Uddrag af referat fra 4K styregruppemøde frikommunenetværk
- Frikommuneprojekt





- Bemærkninger fra ekstraordinært CenterMED den051017
- Høringssvar vedr oplæg til fælles akutfunktion i 4-K samarbejdet - 09-10-2017
- Referat af møde i Kommunalt-lægeligt udvalg 04092017





## Punkt 15

### Opdateret samarbejdsaftale om fælles hjælpemiddeldepot (Beslutning)

#### Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte 10. maj 2017 samarbejdsaftale om etablering og drift af et fælles hjælpemiddeldepot mellem Hørsholm Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune, Rudersdal Kommune og Nordsjællands Brandvæsen. Der har efter sagens behandling vist sig behov for en opdatering af samarbejdsaftalen. Derudover har der vist sig et yderligere finansieringsbehov til selve etableringen af hjælpemiddeldepotet, ligesom der skal gives en anlægsbevilling til at igangsætte etableringen.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. samarbejdsaftale om etablering og drift af fælles hjælpemiddeldepot godkendes
2. rådighedsbeløbet til etableringsudgifterne hæves med 0,27 mio. kr. i 2017 og finansieres af merindtægter på tilbagekøbsdeklarationer
3. der gives en anlægsbevilling på 1,74 mio. kr. i 2017 til etablering af det fælleskommunale hjælpemiddeldepot, som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i 2017.

#### Sagsfremstilling

Hørsholm Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune og Rudersdal Kommune har sammen med Nordsjællands Brandvæsen opdateret det tidligere godkendte udkast til samarbejdsaftale om etablering og drift af et fælles hjælpemiddeldepot (bilag).

Den opdaterede samarbejdsaftale præciserer i det væsentligste vilkårene for etablering/placering af det fælles hjælpemiddeldepot i en af Rudersdal Kommunes ejet ejendom, herunder vilkår for aptering/indretning af lokalerne samt parternes retsstilling ved en eventuel opløsning eller udtræden af samarbejdsaftalen.

Det er således bl.a. præciseret i den opdaterede aftale, hvordan både indskudte etablerings-/apteringsudgifter og aktiver i form af indskudte og/eller erhvervede hjælpemidler og andre aktiver skal fordeles mellem parterne ved opløsning af samarbejdet eller kan udtages af den part, der måtte ønske at udtræde af samarbejdet. Samarbejdsaftalen tager i den forbindelse højde for, at Rudersdal Kommune har en dobbeltrolle som både udlejer af lokaler til Nordsjællands Brandvæsen og samarbejdspartner på lige fod med Hørsholm og Lyngby-Taarbæk Kommuner.

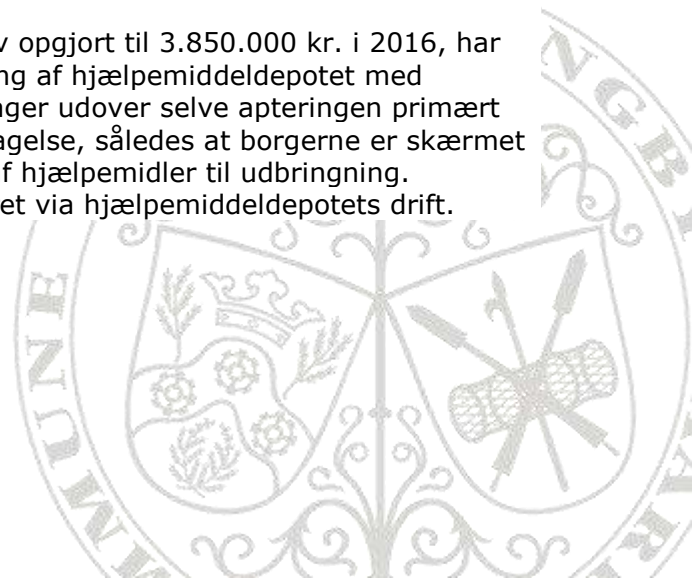
Der er udover ovennævnte foretaget en række redaktionelle præciseringer af samarbejdsaftalen.

Samarbejdsaftalens ikrafttræden er betinget af endelig godkendelse i kommunalbestyrelserne i de deltagende kommuner samt i beredskabskommissionen for Nordsjællands Brandvæsen. Derudover kræves godkendelse af de deltagende kommunalbestyrelser/byråd i Nordsjællands Brandvæsen, jf. næmere nedenfor.

#### *Revideret estimat for etableringsudgifterne*

Siden de oprindeligt estimerede etableringsudgifter blev opgjort til 3.850.000 kr. i 2016, har der vist sig et yderligere behov for indretning og aptering af hjælpemiddeldepotet med anslåede merudgifter på 700.000 kr. Merudgiften andrager udover selve apteringen primært udgifter til etablering af en handicapvenlig borgermodtagelse, således at borgerne er skærmet og adskilt i forhold til støj og forstyrrelser for pakning af hjælpemidler til udbringning. Herudover forudsættes yderligere merudgifter finansieret via hjælpemiddeldepotets drift.

#### Lovgrundlag





Lovgrundlaget for etablering og drift af hjælpemiddeldepoter udgøres af bestemmelser i Serviceloven, Sundhedsloven og Arbejdsmiljøloven. Der henvises til sag om "Beslutning om etablering af fælleskommunalt hjælpemiddeldepot" behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 15. september 2015.

Hjælpemiddeldepotet skal drives af Nordsjællands Brandvæsen på vegne af de deltagende kommuner. Nordsjællands Brandvæsen er et fælles kommunalt redningsberedskab etableret af Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal Kommuner i henhold til den kommunale Styrelseslovs § 60. Nordsjællands Brandvæsen kan i henhold til samordningsaftalen udføre serviceopgaver, herunder drift af hjælpemiddeldepot, for de deltagende kommuner. Nordsjællands Brandvæsen kan endvidere i begrænset omfang bistå andre (ikke-deltagende) kommuner med lignende opgaver på grundlag af en aftale med en eller flere af de deltagende kommuner, forudsat at denne aftale optages som allonge til samordningsaftalen.

Da Lyngby-Taarbæk Kommune ikke deltager i Nordsjællands Brandvæsen, skal samarbejdsaftalen således indgå som allonge til samordningsaftalen for Nordsjællands Brandvæsen, hvilket forudsætter godkendelse i kommunalbestyrelsen/byrådet i alle 4 deltagende kommuner. Samarbejdsaftalen er betinget af denne godkendelse, og træder således først i kraft, når godkendelsen foreligger. Rudersdal Kommune koordinerer denne proces i samarbejde med beredskabsdirektøren for Nordsjællands Brandvæsen. Det bemærkes, at de deltagende kommuner har vurderet, at der ikke er behov for godkendelse i Ankestyrelsen.

### **Økonomi**

I budgetaftalen 2017-2020 er afsat et rådighedsbeløb på 1,471 mio. kr. til Lyngby-Taarbæk Kommunes medfinansiering af etablering af det fælleskommunale hjælpemiddeldepot. De samlede etableringsudgifter var oprindeligt anslået til 3,85 mio. kr.

Det nye estimat for de samlede etableringsudgifter er 4,55 mio. kr. Lyngby-Taarbæk Kommunes andel af fællesudgifterne er 38,2 % svarende til 1,74 mio. kr.

Forvaltningen foreslår at hæve det afsatte rådighedsbeløb med 0,27 mio. kr. og finansiere det via tilbagekøbsdeklarationer, hvor der er ikke-budgetlagte merindtægter i 2017.

Samlet set ansøges der dermed om en anlægsbevilling på 1,74 i 2017.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

#### **Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

Ad 1-3) Anbefalet.

#### **Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Ad 1-3) Godkendt.

### **Bilag**

- Udkast til endelig samarbejdsaftale om etablering og drift af fælles hjælpemiddeldepot



**Punkt 16****Værdighedsmilliard - anvendelse af forventet mindreforbrug 2017 (Beslutning)****Resumé**

Kommunalbestyrelsen behandler anvendelse af kommunens andel af Værdighedsmilliarden i 2018 på møde den 5. oktober 2017. I sagen gøres opmærksom på, at forvaltningen vil forelægge sag om forslag til anvendelse af forventet mindreforbrug i 2017. Det forventede mindreforbrug vedrørende Værdighedsmilliarden for 2017 er nu opgjort.

**Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at det forventede mindreforbrug anvendes til at videreføre ekstra aftenvagter på pleje- og træningscentre i to hverdage i 2018.

**Sagsfremstilling**

Forvaltningen forventer på nuværende tidspunkt et mindreforbrug på ca. 2,0 mio. kr., som overføres fra 2017 til 2018.

Som en del af det varige budget - afsat til aktiviteter finansieret af kommunens andel af Værdighedsmilliarden - er der prioriteret ekstra aftenvagter på pleje- og træningscentre tre timer fredag-søndag i timerne omkring aftenmåltidet. Derudover er der af engangsmidler i 2017 også prioriteret ekstra aftenvagter på pleje- og træningscentre på to hverdage.

Forvaltningen anbefaler, at det forventede mindreforbrug i 2017 anvendes til at fastholde personalet tre timer på de to hverdage. Forvaltningen har estimeret den årlige udgift til ekstra aftenvagter på to hverdage til 1,9 mio. kr. Forslaget betyder således, at der også i 2018 vil være ekstra aftenvagter på pleje- og træningscentre 5 dage pr. uge.

Ekstra aftenvagter på pleje- og træningscentre både i weekenden og på hverdage har vist sig at være en succes både for beboere og personale. Ansættelse af ekstra aftenvagter har givet personalet mere tid til at imødekomme den enkeltes behov og skabe nogle endnu bedre aftentimer for de borgere, der bor på plejecentrene eller har ophold på kommunens midlertidige pladser.

Beslutning om ansættelse af ekstra aftenvagter også i 2018 er vigtig at få på plads allerede nu, så forvaltningen kan nå at reagere rettidigt i forhold til de nuværende ansættelser finansieret af engangsmidler i 2017.

Sagen er sendt i høring i Seniorrådet, som behandler sagen den 9. oktober. Evt. høringsvar eftersendes pr. mail forud for udvalgsrådet.

**Lovgrundlag**

Lov om Social Service, Værdighedspolitikker for Ældreplejen.

**Økonomi**

Forvaltningen forventer et mindreforbrug på ca. 2,0 mio. kr. Heraf foreslås 1,9 mio. kr. anvendt på at videreføre ekstra aftenvagter på to hverdage. Eventuelle resterende midler/afvigelse vil blive forelagt i forbindelse med aflæggelse af regnskab 2017 for kommunens andel af Værdighedsmilliarden.

**Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

**Beslutning**

**Social- og Sundhedsudvalget, den 10. oktober 2017**

Anbefalet.

**Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

Anbefalet.







## Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017

Godkendt.

### Bilag

- Høringssvar vedr Værdighedsmilliard anvendelse af forventet mindreforbrug 2017 - 09-10-2017





## **Punkt 17**

### **Værdighedsmilliarden 2018 - yderligere midler (Beslutning)**

#### **Resumé**

Kommunalbestyrelsen behandlede på mødet den 5. oktober 2017 forslag til anvendelse af Værdighedsmilliarden for 2018. Da sagen blev fremlagt, havde kommunen ikke fået en præcis udmelding fra ministeriet om størrelsen af det ordinære tilskud i 2018, men forvaltningen var nødt til at forelægge sagen politisk for at overholde fristen til ministeriet for indsendelse af budget 2018 (1. november 2017). Forvaltningen forventede et mindre fald i det ordinære tilskud som følge af den demografiske udvikling, og anslog på daværende tidspunkt det ordinære tilskud til at blive ca. 11 mio. kr. Ministeriet har nu udmeldt tilskuddets størrelse, og Lyngby-Taarbæk Kommune tildeles 11,28 mio. kr. Anvendelsen af de resterende 280.000 kr. skal derfor prioriteres.

#### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at midlerne anvendes til fortsættelse af projekt "Sund Mund hele livet".

#### **Sagsfremstilling**

Projekt "Sund Mund hele livet" er et samarbejde mellem Center for Sundhed og Omsorg og Center for Social Indsats, som har til formål at forebygge sygdom og forbedre livskvalitet og værdighed for beboere på plejecentrene i Lyngby-Taarbæk Kommune gennem støtte til daglig tandbørstning. Projektet blev igangsat i 2017, finansieret af Værdighedsmilliarden, og skulle have været afsluttet ved udgangen af året. Oplæringen af plejepersonalet har dog vist sig at være mere krævende end forventet og tager derfor væsentlig længere tid end beregnet. Status er, at undervisninger er gennemført på tre ud af fem plejecentre.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at de yderligere tildelte midler på 280.000 kr. anvendes til en forlængelse af projekt "Sund Mund hele livet", så også beboere på de sidste to plejecentre kan få støtte til daglig tandbørstning.

#### Baggrund for projekt "Sund Mund hele livet"

Videnskabelige undersøgelser og projekter i bl.a. Københavns Kommune har vist, at daglig børstning af svage ældres tænder fremmer helbred og livskvalitet og forebygger sygdom. Det vurderes, at 80 % af beboere på plejecentrene i dag har behov for hjælp til den daglige tandbørstning, og samtidig viser flere undersøgelser, at under 10 % af beboerne får den rette hjælp til tandbørstning. Langt de fleste beboere vil gerne tage imod hjælp til tandbørstning, hvis hjælpen formidles på en god måde. Svage ældre har en meget højere risiko for at udvikle hjertekarsygdomme og lungebetændelser, når de ikke får børstet tænder dagligt, og har mange bakterier i munden. Nye undersøgelser har vist, at hver 10. indlæggelse af svage ældre kan henføres direkte til følgerne af manglende tandbørstning, og det vurderes, at der i Danmark hvert år dør 100 ældre som følge af mundbakterier, der har forårsaget sygdom i lunger, hjertet og blodkarsystemet. Samtidig giver manglende daglig tandbørstning ofte tandsygdomme, der giver smerter i munden, lugt ud af munden og nedsat spiseevne, der ofte fører til vægttab. Når den svage ældre oplever ikke at kunne spise, og måske heller ikke længere at være socialt acceptabel, nedsættes livskvalitet og værdighed væsentligt.

#### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service, Værdighedspolitikker for Ældreplejen.

#### **Økonomi**

Lyngby-Taarbæk Kommune er i 2018 blevet tildelt 11,28 mio. kr. af Værdighedsmilliarden.

#### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

#### **Beslutning**

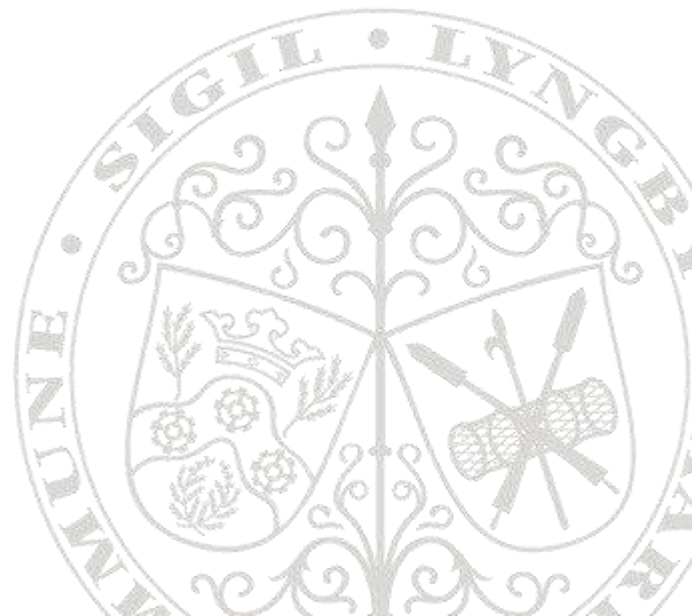
**Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

Anbefalet.





**Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**  
Godkendt.





## **Punkt 18** **Anvendelse af arv til Solgården (Beslutning)**

### **Resumé**

Plejecenter Solgården har fået testamenteret en større arv fra en tidligere beboer. Anvendelse af arven kræver godkendelse af en indtægts- og udgiftsbevilling. Arven skal udelukkende bruges til gavn for Plejecenter Solgårdens beboere samt de borgere, der kommer som daggæster, og skal benyttes til aktiviteter, underholdning, udflugter m.m.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. der gives en særskilt indtægts- og udgiftsbevilling på 1.073.744,20 kr. under Plejecenter Solgårdens budget på aktivitetsområde Sundhed og Omsorg
2. bevillingen og forbruget vedrørende arven holdes uden for opgørelsen af den generelle ramme for overførsler mellem årene.

### **Sagsfremstilling**

En tidligere beboer på Plejecenter Solgården har testamenteret en del af sin arv til Plejecenter Solgården. Arven udgør 1.073.744,20 kr. Da arven ikke kan anvendes til almindelig drift, er der behov for en særskilt budgettering. I den forbindelse skal en indtægts- og udgiftsbevilling svarende til arven godkendes.

Arven skal udelukkende bruges til gavn for Plejecenter Solgårdens beboere samt de borgere, der kommer som daggæster. Arven skal holdes udenfor Plejecenter Solgårdens daglige drift og skal benyttes til ekstraordinære aktiviteter, underholdning, udflugter samt genstande, som tjener Plejecenter Solgårdens beboere og daggæster (bilag).

Plejecenter Solgården har ansøgt SKAT og fået afgiftsfritagelse for bo- og tillægsboafgift, jf. boafgiftlovens § 3, stk. 2, hvorefter blandt andet foreninger kan fritages for afgift.

Beløbet er relativt stort i forhold til Plejecenter Solgårdens budget til aktiviteter og underholdning og skal som nævnt anvendes til særskilt formål. Der er således behov for, at beløbet kan anvendes over mere end ét budgetår. Derfor præciseres det, at den særskilte bevilling ikke indgår ved opgørelsen af mer-/mindreforbrug efter de almindelige overførselsregler mellem budgetårene.

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven.

### **Økonomi**

Økonomien afholdes inden for rammen af den testamenterede arv.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

**Social- og Sundhedsudvalget, den 10. oktober 2017**

Ad 1-2) Anbefalet.

**Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

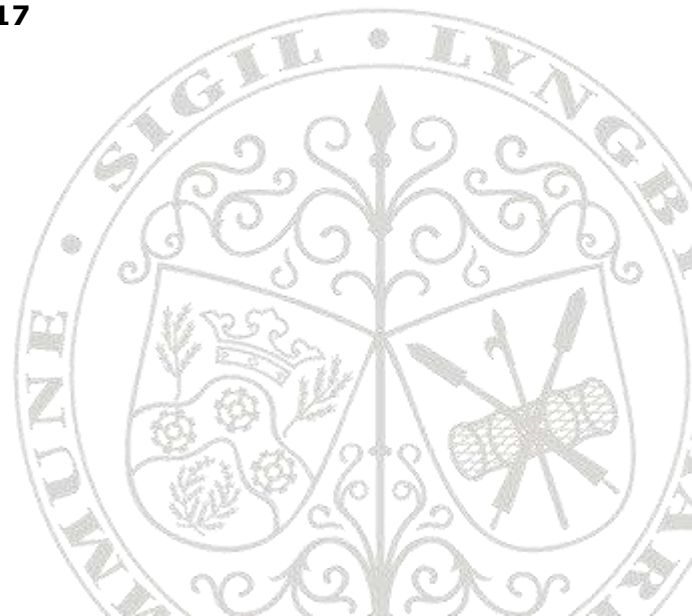
Ad 1-2) Anbefalet.

**Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Ad 1-2) Godkendt.

### **Bilag**

- Erklæring Solgården, arv og brev til SKAT



## Punkt 19

### Mulighed for afvikling af virtuelle politiske møder (Beslutning)

#### Resumé

Kommunalbestyrelsen har anmodet forvaltningen om at afdække muligheden for at understøtte mødeafviklingen virtuelt.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der træffes beslutning om:

1. hvorvidt det i den kommende valgperiode skal være muligt at afholde udvalgsmøder virtuelt, og i givet fald hvilke fysiske- og udstyrmæssige rammer, der skal opstilles herfor
2. hvorvidt der i udvalgenes forretningsordener skal skabes større klarhed omkring muligheden for at afgøre enkeltstående udvalgssager på skriftligt grundlag
3. hvorvidt det skal være muligt at afholde formøder med udvalgsformand og næstformand virtuelt.

#### Sagsfremstilling

Der bliver i stigende omfang anvendt ny teknologi i forbindelse med mødeafvikling, og fysisk tilstedeværelse er ikke længere en nødvendighed for at kunne afholde et møde.

Kommunalbestyrelsen har anmodet forvaltningen om at afdække muligheden for at afholde politiske møder virtuelt.

Virtuelle møder er karakteriseret ved, at mødedeltagerne ikke er fysisk tilstede i et mødelokale, men derimod deltager virtuelt via en skypeforbindelse eller lign. Skype giver en udstrækt grad af fleksibilitet, og er en kosteffektiv, fleksibel og nem måde at afholde møde på, såfremt det ikke er påkrævet, at mødedeltagerne er fysisk til stede.

#### *Det styrelsesretlige udgangspunkt:*

Det følger af styrelseslovens § 20, at udvalgsmøder er lukkede, og offentligheden har således ikke adgang til politiske udvalgsmøder. Udvalgsmedlemmerne har tavshedspligt for så vidt angår de drøftelser, der forgår på møderne. Dog må udvalgsmedlemmerne referere egne udtalelser. Såfremt et eller flere medlemmer skal deltage virtuelt i et udvalgsmøde, er det ikke muligt at sikre, at mødet ikke deles med andre, ligesom det ikke er muligt at sikre, at medlemmet ikke instrueres af andre i relation til stemmeafgivning m.v. Kommunalbestyrelsens forpligtigelse til at overholde de styrelsesretlige regler vil således skulle basere sig på tro & love erklæringer.

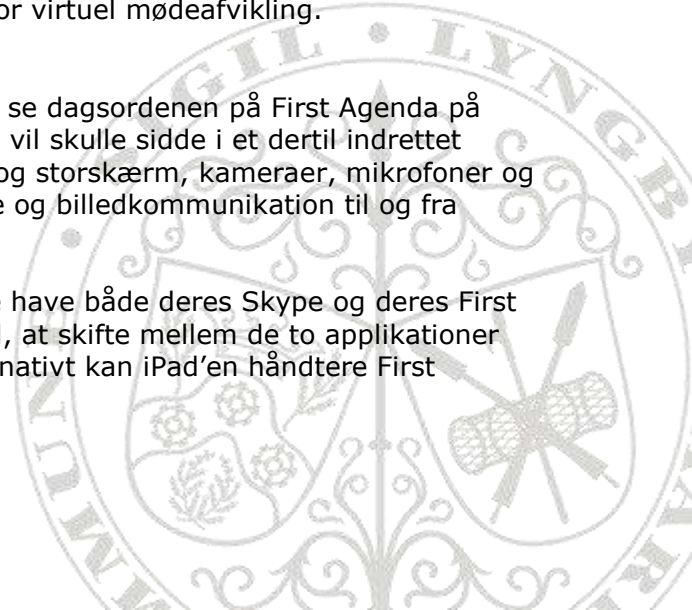
#### *Erfaringer fra Gentofte Kommune:*

Gentofte Kommune har etableret mulighed for, at kommunalbestyrelsesmedlemmer kan deltage via Skype i udvalgsmøder. Muligheden bliver kun brugt i begrænset omfang. Gentofte Kommune har indskærpet de styrelsesretlige regler for mødeafvikling og betydningen af, at mødet ikke "deles" med andre m.v. for kommunalbestyrelsens medlemmer, og herudover baserer anvendelsen sig på almindelig tillid. KL har oplyst, at Gentofte Kommune KL bekendt, er den eneste kommune i landet, som giver mulighed for virtuel mødeafvikling.

#### *Den tekniske håndtering:*

Under mødeafviklingen har mødedeltagerne brug for at se dagsordenen på First Agenda på I-pads. De mødedeltagerne, der deltager fysisk i mødet, vil skulle sidde i et dertil indrettet videomøderum, og vil anvende deres iPad som vanligt og storskærm, kameraer, mikrofoner og højttalere i mødelokalet vil håndtere alle former for tale og billedkommunikation til og fra mødedeltagerne.

De mødedeltagerne der *ikke* er fysisk tilstede, vil skulle have både deres Skype og deres First Agenda applikation åben og vil derfor være nødsaget til, at skifte mellem de to applikationer på iPad'en alt efter hvor deres fokus er påkrævet. Alternativt kan iPad'en håndtere First





Agenda mens iPhonen anvendes til Skype – dette kan dog hurtigt blive teknisk knudret og udfordrende at håndtere i praksis.

Forvaltningen har gennem flere måneder eksperimenteret med videomøder - med blandet succes. Erfaringerne er, at det kræver mange kompetencer at være mødeleder af et videomøde, ligesom det kan være vanskeligt at være mødedeltager. Forvaltningen har tilsvarende oplevet nedbrud midtvejs i møder, svingende kvalitet i lyd og billede, forsinkelser i transmission m.v., alt sammen forhold, der kan komplicere mødeafviklingen betragteligt.

#### *Mulighed for elektronisk udveksling som alternativ til udvalgsmøder:*

Efter styrelseslovens § 20, stk. 1, udøver udvalgene deres virksomhed i møder. Det er karakteristisk for et møde, at der er adgang for deltagerne til mundtligt at drøfte sagerne og udveksle deres synspunkter. Dette giver mulighed for, at deltagerne kan lade sig påvirke af de øvriges opfattelser af sagen, lade sig overbevise og ændre opfattelse. Der vil ved den mundtlige arbejdsform kunne komme nye oplysninger og synspunkter frem af betydning for sagen, som ikke ville fremkomme gennem skriftlig kommunikation. Afgørelse af udvalgsager på skriftligt grundlag som ved cirkulation, pr. e-mail el. lign., er derfor et brud med bestemmelsen i § 20, stk. 1, da sådanne fremgangsmåder ikke giver mulighed for mundtlig drøftelse. Ikke desto mindre antages det, at udvalgene har en begrænset adgang til at afgøre sager på skriftligt grundlag, ved cirkulation eller pr. e-mail el. lign. Dette forudsætter imidlertid, at alle medlemmerne er enige om, at en sag kan afgøres på denne måde, og samtidig forudsættes det, at disse afgørelsesmåder kun anvendes for enkelte sager. Den sidste betingelse giver det enige udvalg en vis margin for at beslutte, hvornår en sag kan afgøres på skriftligt grundlag, men forhindrer samtidig, at væsentlige dele af udvalgets arbejde foregår på denne måde. Forvaltningen finder, at det vil være hensigtsmæssigt at beskrive muligheden for at afgøre enkeltssager på et skriftligt grundlag i udvalgenes forretningsordener.

#### *Virtuelle formøder:*

Med det sigte at forberede afvikling af udvalgsmøderne, afholdes der formøde med udvalgsformand og næstformand forud for dagsordnernes udsendelse. For at højne fleksibiliteten i formandsskabets arbejdstilrettelæggelse, foreslås det, at disse møder, hvis ønsket, kan afvikles virtuelt, således at fysisk tilstedeværelse ikke er en forudsætning for mødets afvikling. Disse møder har en mere uformel karakter, og evt. tekniske udfordringer vil derfor lettere kunne håndteres.

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven.

### **Økonomi**

Omkostningerne til komplet indretning af mødelokale med faste mikrofoner, skærme m.v. beløber sig til ca. 350.000 kr., mens mere fleksibelt og mobilt udstyr med lavere brugervenlighed og kvalitet kan anskaffes for ca. 100.000 kr. Forvaltningen kan ikke anvise finansiering inden for rammen. Forvaltningen foreslår på den baggrund, at finansieringen i givet fald sker som en tillægsbevilling via kassen.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

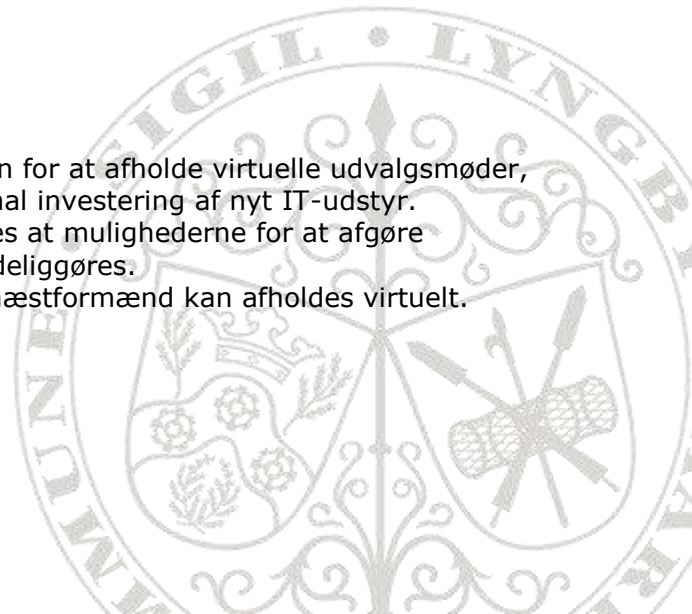
### **Beslutning**

#### **Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

Ad 1) Anbefalet, at der arbejdes videre med muligheden for at afholde virtuelle udvalgsmøder, idet der arbejdes med en model, der kun kræver minimal investering af nyt IT-udstyr.

Ad 2) Anbefalet, at forretningsordnerne tilrettes, således at mulighederne for at afgøre enkeltstående udvalgsager på et skriftligt grundlag tydeliggøres.

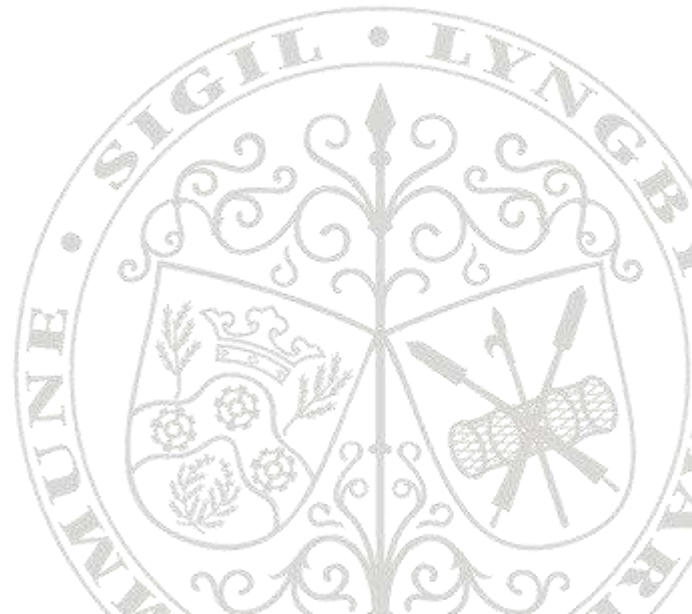
Ad 3) Anbefalet at formøder med udvalgsformænd og næstformænd kan afholdes virtuelt.





**Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Ad 1-3) Økonomiudvalgets protokollat af 26. oktober 2017 godkendt.



**Punkt 20****Mulighed for at forhøje antal medlemmer i Grundlisteudvalget (Beslutning)****Resumé**

Retsplejeloven er ændret pr. 1. juli 2017, således at det nu er muligt at udvide antallet af medlemmer i Grundlisteudvalget til at være flere end fem. Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om størrelsen på det fremtidige Grundlisteudvalg.

**Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at Grundlisteudvalget fastholdes på fem medlemmer.

**Sagsfremstilling**

Enhver dansk statsborger mellem 18 og 65 år med valgret til Folketinget kan blive valgt som nævning og domsmand, såkaldte lægdommere. Hvervet som lægdommer er et borgerligt ombud.

Nævninge og domsmænd udtages af landsrettens præsident ved lodtrækning blandt de personer, som står på grundlisterne. Det er således Grundlisteudvalget, som udarbejder grundlisterne og indsender den til landsretten.

Grundlisteudvalget udvælger et antal personer, der må anses for egnede til at virke som nævninge eller domsmænd i en retssag.

Grundlisteudvalget udpeges af Kommunalbestyrelsen. Grundlisteudvalget skal bestå af mindst fem personer.

Den relevante lovbestemmelse i Retsplejeloven (§ 72) er ændret pr. 1. juli 2017. Det er nu muligt at udpege flere end fem personer til Grundlisteudvalget. Baggrund for lovændringen er, at det vil give udvalgene mulighed for at gøre brug af et samlet set større personligt netværk, når der skal findes personer til grundlisterne. Dette kan lette grundlisteudvalgenes arbejde i forhold til at sikre egnetheden af de udtagne personer. Derudover kan det forbedre mulighederne for, at der i højere grad udtages personer, som er interesserede i at være lægdommere. Det er således nu op til Kommunalbestyrelsen at fastsætte antallet af medlemmer i Grundlisteudvalget.

Forvaltningen bemærker, at der sidst blev foretaget udpegning til grundlisterne i 2015, og at det bestående Grundlisteudvalg på fem personer ikke havde vanskeligheder ved at finde egnede kandidater. Tilsvarende får forvaltningen løbende henvendelser for interesserede borgere, som gerne vil stille sig til rådighed som lægdommere. Der har således ikke i Lyngby-Taarbæk Kommune været vanskeligheder ved at skaffe tilstrækkelig egnede kandidater, og forvaltningen har oplevet det eksisterende Grundlisteudvalg som meget velfungerende. Forvaltningen finder derfor, at udvalgets nuværende størrelse på fem personer fuldt ud har været tilstrækkeligt til at løfte opgaven, hvorfor forvaltningen anbefaler, at udvalgets nuværende størrelse bibeholdes.

**Lovgrundlag**

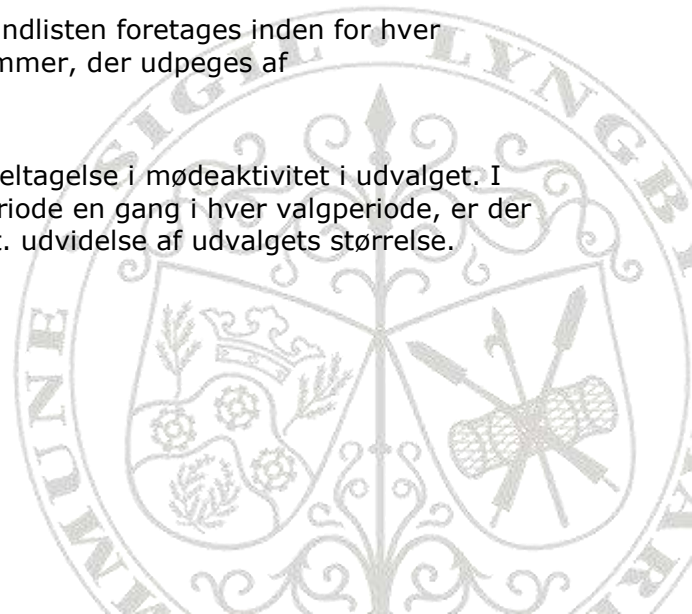
Det følger af Retsplejelovens § 72, at udtagelsen til grundlisten foretages inden for hver kommune af et Grundlisteudvalg på mindst fem medlemmer, der udpeges af Kommunalbestyrelsen.

**Økonomi**

Grundlisteudvalgets medlemmer modtager diæter for deltagelse i mødeaktivitet i udvalget. I og med, at udvalget kun er i aktiv funktion i en kort periode en gang i hver valgperiode, er der tale om minimale økonomiske konsekvenser ved en evt. udvidelse af udvalgets størrelse.

**Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.







**Beslutning**  
**Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**  
Godkendt.



**Punkt 21****Anmodningssag - Placering af 0. klasser m.v.****Sagsfremstilling**

**Partierne i Kommunalbestyrelsen har anmodet om optagelse af følgende sag på dagsordenen:**

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet d. 5. oktober 2017, at der ved skoleåret 2018/2019 planlægges med fire 0. klasser på Engelsborgskolen og tre 0. klasser på Lindgårdskolen. På samme møde besluttede Kommunalbestyrelsen, at kommunen fra 1. august 2018 har to skoledistrikter. En beslutning der blev truffet som følge af, at skolebestyrelsen på Engelsborgskolen ikke kunne tilslutte sig ét skoledistrikt i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Beslutningen om placeringen af klasser samt opdelingen af skoledistrikt har medført en række henvendelser fra borgere til skolesøgende børn, der er bekymrede for, om de kan få deres børn på Engelsborgskolen.

Kommunalbestyrelsen foreslår, at der sker en fornyet stillingtagen til placeringen af antallet af 0.- klasser på Engelsborgsskolen og Lindegårdskolen for skoleåret 2018/2019, når det endelige resultat af skoleindskrivningen er kendt, primo 2018.

Da kommunalbestyrelsen har erkendt, at der er et meget stort pres på skolekapacitet i det centrale Lyngby, og at presset forventes at fortsætte, foreslås det, at der sættes yderligere skub i analysen af kapaciteten i området, så der kan tilvejebringes mere kapacitet til børn i Lyngby Vest. Konkret foreslår vi, at der arbejdes henimod etableringen af en ny skole i området.

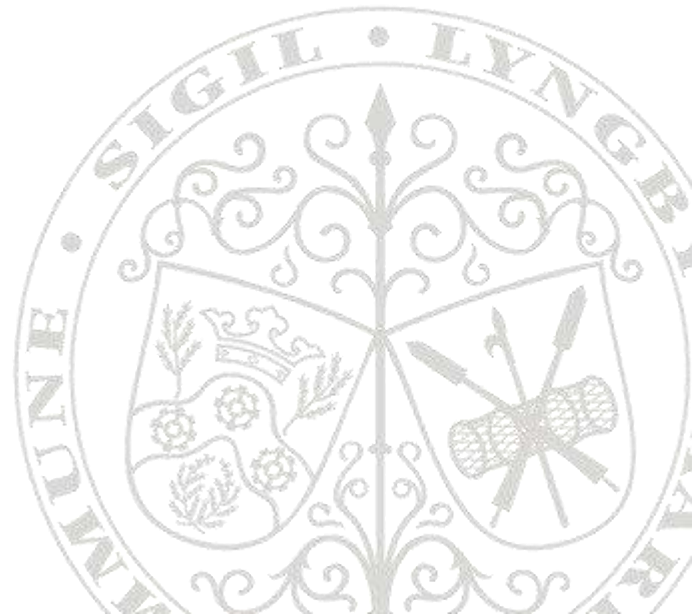
**Beslutning****Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Beslutningen om fordeling af de kommende 0. klasser på kommunens skoler genforelægges i januar måned 2018, når indskrivningen er afsluttet. Princippet om ikke at have skoler med mere end 4 spor ophæves, og der udarbejdes plan for, hvordan der i skoleåret 2018/2019 kan gøres plads til et 5. spor på Engelsborgskolen, således at ingen børn i Lyngby V tvinges til at gå i skole øst for omfartsvejen.

Der træffes endelig beslutning om antallet af spor på Engelsborgskolen og Lindegårdskolen i januar 2018 for skoleåret 2018/2019.

Der forelægges sag i 1. kvartal 2018 vedrørende en permanent løsning der sikrer den nødvendige kapacitet i Lyngby Vest.

Børne- og Ungdomsudvalget optager sag om skoleplacering af tilflyttere i Lyngby V.





**Punkt 22**

**Ejendomssag: Lukket Punkt**

**Indstilling**

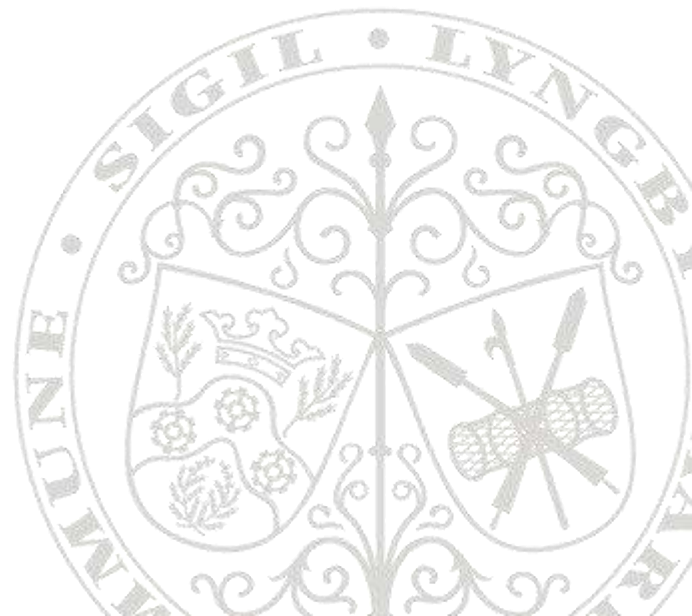
Forvaltningen foreslår, at indstillingen godkendes.

**Økonomiudvalget, den 26. oktober 2017**

Anbefalet.

**Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Godkendt.





**Punkt 23**

**Lukket punkt: Årets virksomhed på beskæftigelsesområdet (Beslutning)**

**Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at indstillingen godkendes.

**Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 10. oktober 2017**

Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

**Kommunalbestyrelsen, den 2. november 2017**

Godkendt.

