LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Kultur- og Fritidsudvalget 2018-2021

Referat

6. juni 2019 kl. 08:15

Udvalgsværelse 1

Indkaldelse

Mette Schmidt Olsen
Hanne Agersnap
Ib Carlsen
Kasper Langberg
Charlotte Shafer
John Tefke
Magnus Von Dreiager

Præsentation af Sitemanager Jesper Munk Andersen og Museumsinspektør Ole Lass Jensen forud for udvalgets behandling af dagsordenen.

Kasper Langberg var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westergaard

Derudover deltog:
Pernille Holmgaard
Edda Heinskou
Jeppe Bjørn
Lasse Toudahl Hansen (referent)

Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
1	Godkendelse af dagsordenen	3
2	Status på arbejdet omkring parforcejagtlandskabet (Orientering)	4
3	Budget 2020-2023 Budgetreduktions- og effektiviseringsforslag	6
4	Budget 2020-2023 Budgetbehov Kultur- og Fritidsudvalget	8
5	Indstilling af kandidat til Kulturpris 2019 (Beslutning)	9
6	Tilfredshedsundersøgelse på Billedskolen (Beslutning)	10
7	Formidling af kulturhistoriske mindesmærker (Orientering)	12
8	Vurdering af foreningers ønsker til udvikling af fritids- og idrætsfaciliteter (Orientering)	13
9	Tilskud til foreningsejede klubhuse, tennishaller og leje af bowlingbaner (Orientering)	15
10	Tilskud til Bowlingsklubben "Rolling Stones" leje af bowlingbaner (Beslutning)	17
11	Tilskud til Lyngby-Tennis Klub og Virum-Sorgenfri Tennisklubs haller 2020-22 (Beslutning)	19
12	Ansøgning om etablering af discgolfbane i Virumparken (Beslutning)	23
13	Evaluering af udvalgsmøder (Drøftelse)	25
14	Kommende sager	27
15	Meddelelser	28

Punkt 1
Godkendelse af dagsordenen

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Godkendt.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte-Kjær Westermann (B).

Punkt 2
Status på arbejdet omkring parforcejagtlandskabet (Orientering)

Resumé
Denne sag giver en status på arbejdet omkring UNESCO parforcejagtlandskabet. To parter, har trukket sig ud af arbejdet, der er ansat en ny sitemanager, den eksisterende arbejdsgruppe brydes op i to enheder - nord og syd- og gruppernes arbejde er fokuseret på formidling i øjenhøjde. Sitemanager Jesper Munk Andersen og Museumsinspektør Ole Lass Jensen vil være tilstede på mødet og fortælle om det aktuelle arbejde.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling
Samarbejdet om UNESCO-verdensarven Parforcejagtlandskabet i Nordsjælland, er gået ind i en ny fase.

I de 3½ år der er gået, siden ParforcejagtIandskabet kom på UNESCOs verdensarvsliste i juli 2015, er der brugt kræfter på at etablere rammerne for det interne og eksterne samarbejde samt udarbejde planer for kommunikation og formidling mm.

Der er således etableret skiltninger og informationstavler, udvikling af digitale platforme, udarbejdelse af foldere og artikler og afvikelt foredrag og events. I samarbejde med foreninger er der også etableret cykel- og rideruter i parforcejagtlandskabet.

Projektejerkredsen
Med virkning fra 1. januar 2019 indgået en ny, femårig samarbejdsaftale. Der er i den forbindelse sket ændringer i samarbejdet, idet Slots- og Kulturstyrelsen udtræder med den begrundelse, at styrelsen ikke længere varetager formidlingen af slottene – i dette tilfælde Eremitagen. Allerød Kommune er ligeledes udtrådt af samarbejdet.

Samarbejdet udgøres nu af:
- Naturstyrelsen Hovedstaden
- Naturstyrelsen Nordsjælland
- Fredensborg Kommune
- Gribskov Kommune
- Lyngby-Taarbæk Kommune
- Hillerød Kommune
- Rudersdal Kommune
- Det Grønne Museum
- Museum Nordsjælland

Ny sitemanager
Pr. 1. marts 2019 har Museum Nordsjælland ansat Jesper Munk Andesen som ny site manager for UNESCO verdensarvsarealet Parforcejagtlandskabet i Nordsjælland. Jesper Munk Andersen er uddannet fra Københavns Universitet som cand.mag. i historie med tilvalg i kunsthistorie og kommer fra en stilling som museumsinspektør på Museum Lolland-Falster, med ansvar for Reventlow-Museet Pederstrup. Den nye site-manager har stor erfaring med projektledelse, landskabsformidling og fundraising.

Besøgscentre
Såvel styregruppe som arbejdsgruppe har arbejdet fokuseret på at kortlægge muligeheder for etablering af to besøgscentre, ét ved det sydlige verdensarvsområde, som omfatter Jægersborg Dyrehave og Hegn, og ét i det nordlige område i tilknytning til St. Dyrehave og Gribskov. Konklusionen er, at det for nuværende vil være vanskeligt at rejse midler til etablering af sådanne centre, og i de nødvendige kommunale og statslige driftsmidler.

Nye formidlingstiltag
På ovennævnte baggrund har styregruppen ændret formidlingsstrategien. Det sker ikke mindst i lyset af, at der fra mange sider er stor efterspørgsel om mere formidling og flere aktiviteter i de to verdensarvsområder.

Da projektarbejdet vedrørende besøgscentre nedprioriteres, bruges ressourcerne i stedet på formidlingstiltag, der kan realiseres inden for en kort tidshorisont. Det kan f.eks. være:

- Guidede ture på faste og individuelle tidspunkter. Der uddannes turguider, f.eks. studerende fra Skovskolens Natur- og kulturformidler uddannelse. Guide-korpset administreres af Museum Nordsjælland
- Landskabsformidling, der skal sammenkoble arealer, via f.eks. vandre- og cykelruter, kombineret med formidlingspunkter i områderne
- Events i Parforcejagtlandskabet
- Udvikling af turistpakker i samarbejde med VisitNordsjælland og Nationalpark Kongernes Nordsjælland, hoteller m.fl.

Ny struktur for arbejdsgrupperne
For at målrette de nye tiltag og effektivisere projektarbejdet etableres der to lokale arbejdsgrupper:

En projektgruppe nord, som dækker Gribskov og St. Dyrehave. Deltagerne er: Naturstyrelsen Nordsjælland, Museum Nordsjælland samt Hillerød, Gribskov og Fredensborg kommuner samt site manager. Der søges samarbejde med bl.a. Nationalpark Kongernes Nordsjælland, Frederiksborg Slot og Skovskolen.

En projektgruppe syd, som dækker Jægersborg Dyrehave og Hegn. Deltagerne er: Naturstyrelsen Hovedstaden, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal kommuner samt site manager. Der søges samarbejde med bl.a. Nationalmuseet (som administrerer Eremitageslottet) og Vidensbyen.

Den nuværende tværgående arbejdsgruppe bibeholdes som koordinationsgruppe, bl.a. i forbindelse med evt. fondsansøgninger. Arbejdsgruppen består af site manager og 2-3 repræsentanter fra hver af de to lokale projektgrupper, herunder både Hillerød og Lyngby-Tårbæk kommuner.

Lovgrundlag
Ikke relevant.

Økonomi
Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence
Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Taget til efterretning.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Punkt 3
Budget 2020-2023 Budgetreduktions- og effektiviseringsforslag

Resumé
Den politiske budgetproces for 2020-23 blev godkendt af Økonomiudvalget den 24. januar 2019, herunder en økonomisk ramme for effektiviseringer i 2020 svarende til mindst 1 pct. af serviceudgifterne på alle aktivitetsområder. Fagudvalgene har i maj 2019 drøftet forvaltningens forslag til budgetreduktions- og effektiviseringsforslag parallet med sagen om 1. anslået regnskab 2019. Efter Økonomiudvalgets samlede drøftelse af fagudvalgenes behandling fremsendes i denne sag budgetreduktions- og effektiviseringsforslagene på Kultur- og Fritidsudvalgets område til udvalgets fornyede drøftelse.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter budgetreduktions- og effektiviseringsforslagene på udvalgets område og oversender forslagene til Økonomiudvalget med henblik på høring i juni 2019.

Sagsfremstilling
Den politiske budgetproces for 2020-23 blev godkendt af Økonomiudvalget den 24. januar 2019, herunder at forvaltningen udarbejder budgetreduktions- og effektiviseringsforslag i 2020 svarende til en økonomisk ramme på mindst 1 pct. af serviceudgifterne (i alt 27 mio. kr.). Rammen for forslagene er fordelt på fagudvalgene ud fra områdernes andel af de samlede serviceudgifter.

Forvaltningen har udarbejdet en række forslag til budgetreduktioner og effektiviseringer på Kultur- og Fritidsudvalgets område, som blev drøftet på udvalgets møde den 16. maj 2019. Kultur- og Fritidsudvalget protokollerede i den forbindelse yderligere:

"Anbefalet, at forslaget om Reduktion af Start- og Udviklingspuljen ikke medtages, idet udvalget også uden forslaget opfylder effektiviseringsgraden på 1 pct."

Fagudvalgenes behandling af budgetreduktions- og effektiviseringsforslagene er forelagt Økonomiudvalget den 23. maj 2019, der besluttede følgende:

"Drøftelsen af effektiviserings- og budgetreduktionsforslag genoptages på næste fagudvalgsrunde med henblik på afdækning af fagudvalgenes spørgsmål og muligheden for at anvende de udarbejdede forslag allerede i 2019. Økonomiudvalget samler op på drøftelsen på et ekstraordinært møde d. 12. juni 2019, bl.a. med henblik på at sende de relevante forslag i høring."

Budgetreduktions- og effektiviseringsforslagene på Kultur- og Fritidsudvalgets område forelægges derfor til udvalgets fornyede behandling (bilag). Der er ikke foretaget ændringer i forslagene efter udvalgets drøftelse i maj 2019, idet den endelige beslutningskompetence vedrørende høring af forslagene ligger hos Økonomiudvalget.

Det vurderes ikke, at de udarbejdede forslag på Kultur- og Fritidsudvalgets område kan anvendes allerede i 2019, da forslagene omfatter allerede udmeldte puljer.

Lovgrundlag
Ikke relevant.

Økonomi
Der er udarbejdet budgetreduktions- og effektiviseringsforslag for i alt -0,8 mio. kr. i 2020 og -0,9 mio. kr. i hvert af årerne 2021-23 på Kultur- og Fritidsudvalgets område, jf. vedlagte oversigt og forslag (bilag).

Beslutningskompetence
Økonomiudvalget med hensyn til at sende de samlede forslag i høring. Kommunalbestyrelsen med henblik på endelig beslutning om forslag.

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Drøftet.

Anbefalet, at forslagene sendes i høring, bortset fra forslag om Reduktion af Start- og Udviklingspuljen.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Bilag

- Budgetreduktionsforslag 2020-2023 27.05.19 KFU - Samlet

Punkt 4
Budget 2020-2023 Budgetbehov Kultur- og Fritidsudvalget

Resumé
Den politiske budgetproces for 2020-23 blev godkendt af Økonomiudvalget den 24. januar 2019, herunder at forvaltningen opgør nødvendige drifts- og anlægsbehov med henblik på fagudvalgenes drøftelse i juni 2019. Med denne sag fremsendes et driftsbehov på Kultur- og Fritidsudvalgets område vedrørende ressourcer til musikskolens sekretariat. Driftsbehovet fremlægges med henblik på udvalgets drøftelse og indarbejdelse i det administrative forslag til Budget 2020-23.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at et budgetbehov vedrørende ressourcer til musikskolens sekretariat godkendes, og at der hertil indarbejdes 0,5 mio. kr. årligt i 2020 og frem i det administrative forslag til Budget 2020-23.

Sagsfremstilling
Den politiske budgetproces for 2020-23 blev godkendt af Økonomiudvalget den 24. januar 2019, herunder at forvaltningen opgør nødvendige drifts- og anlægsbehov med henblik på fagudvalgenes drøftelse i juni 2019.

De nødvendige budgetbehov indarbejdes med henblik på fortsat et kunne efterleve lovkrav, opretholde serviceniveauet eller undgå væsentlige økonomiske konsekvenser, hvis behovet ikke imødekommes. Forvaltningen har samlet opgjort nødvendige budgetbehov for 1,8 mio. kr. i 2020, 1,5 mio. kr. i 2021 og 1,2 mio. kr. i 2022 og frem.

På Kultur- og Fritidsudvalgets område er der opgjort et budgetbehov på 0,5 mio. kr. årligt vedrørende opnormering af musikskolens sekretariat. Opnormeringen sker af hensyn til at kunne opretholde det nuværende serviceniveau på musikskolen.

Forslaget er beskrevet nærmere i vedlagte notatet (bilag).

Lovgrundlag
Ikke relevant.

Økonomi
Ved godkendelse af budgetbehovet på Kultur- og Fritidsudvalgets området indarbejdes her 0,5 mio. kr. årligt i 2020 og frem i Budgetforslag 2020-23.

Beslutningskompetence
Kommunalbestyrelsen.

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Anbefalet.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Bilag

- Budgetbehov Drift 2020-2023 27.05.19 - KFU

Punkt 5
Indstilling af kandidat til Kulturpris 2019 (Beslutning)

Resumé
Kultur- og Fritidsudvalget besluttede i marts 2019 proces og kriterier for uddeling af Kulturpris 2019. På baggrund af de indkomne forslag til kandidater skal Kommunalbestyrelsen beslutte en modtager af Kulturpris 2019.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at modtager af Kulturpris 2019 besluttes.

Sagsfremstilling
Kultur- og Fritidsudvalget besluttede i marts 2019, at forslag til modtagere af Kulturpris 2019 skulle indhentes blandt kulturinteresserede borgere, foreninger og organisationer. Opfordring om indstilling af kandidater er sket via Det Grønne Område samt via annoncering på kommunale hjemmesider og sociale medier.

Kulturpris 2019 gives for et markant kunstnerisk arbejde, for en væsentlig indsats på det kulturelle område, for nye kulturelle initiativer eller som støtte til unge talenter. Prisen er på 10.000 kr. og uddeles som støtte til projekter, som rejsestipendium eller som en personlig pris. Modtageren skal være borger, organisation eller institution, som har hjemmehørende i Lyngby-Taarbæk Kommune eller har ydet en kulturel indsats i kommunen (bilag).

Forvaltningen har modtaget seks forslag til kandidater, som alle opfylder kriterierne. En af kandidaterne er indstillet to gange. Alle indstillingerne er vedlagt i deres fulde form (bilag), ligesom der er vedlagt en oversigt over kandidater (bilag).

Prisoverrækkelse
Kulturprisen overrækkes ved et prisarrangement i sensommeren 2019 og afholdes på Rådhuset eller anden relevant lokation - afhængig af prismodtageren og dennes kulturelle virke (Stadsbiblioteket, Sophienholm, Rådhuset, Liv i Lyngby eller lign.). Kommunalbestyrelsen er vært ved prisoverrækkelsen. Til arrangementet inviteres kommunens kulturinstitutioner og -aktører, kulturelle foreninger, tidligere prismodtagere, ligesom der vil være almindelig offentlig adgang.

Lovgrundlag
Kommunen varetager opgaver inden for fritids- kultur- og idrætsområdet i overensstemmelse med kommunalfuldmagtsreglerne.

Økonomi
Der er i 2019 afsat 30.000 kr. af Kulturfondens frie midler til Kulturpris 2019. Selve prisen udgør 10.000 kr., mens prisarrangementet afholdes indenfor den resterende budgetramme på 20.000 kr.

Beslutningskompetence
Kommunalbestyrelsen.

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Anbefalet, at Kulturstedet Lindegården indstilles til Kulturprisen.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Bilag

- Kulturpris 2019 - proces og tidsplan
- Indstillede kandidater - Kulturpris 2019
- Oversigt over indstillinger til Kulturpris 2019

Punkt 6
Tilfredshedsundersøgelse på Billedskolen (Beslutning)

Resumé
Kultur- og Fritidsudvalget drøftede i marts 2019 muligheden for at lade et kvalitetsløft af Billedskolen indgå i Kulturstrategiens Handleplan 2019-21. På baggrund af drøftelserne har forvaltningen undersøgt tilfredsheden med tilbuddet med henblik på en kvalificering af og en beslutning om, at indsatsen indgår i handleplanen.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at et kvalitetsløft til Billedskolen godkendes som indsats i Kulturstrategiens Handleplan 2019-21 med en finansiering på 26.000 kr. i 2019 og årligt 45.000 kr. fra 2020 og frem.

Sagsfremstilling
Billedskolen blev oprettet i 2012 som en del af Musikskolen og rummer i dag 64 elever i alderen 6-14 år fordelt på fire hold. Undervisningen løber over 11 måneder med ca. 36 undervisningsgange af halvanden times varighed. Undervisningen foregår på Sophienholm og varetages af en uddanet billedkunstlærer. Da Billedskolen ikke på samme måde som Musikskoletilbuddet er lovpligtig, og da der ikke i forbindelse med oprettelsen blev afsat budget til formålet, udbydes aktiviteten som et fuldt brugerfinansieret tilbud. Deltagerbetalingen udgør i sæson 2018/2019 kr. 3.240 kr.

Forvaltningen er ikke bekendt med, at der i Lyngby-Taarbæk Kommune findes tilsvarende fritidstilbud indenfor billedkunst/tegning/maling mv., som er målrettet børn.

Billedskolen underviser i mange forskellige kunstarter og udtryk og sigter på, at eleverne tilegner sig færdigheder inden for forskellige områder og teknikker. Den faglige vurdering er imidlertid, at undervisningstiden begrænser muligheden for at arbejde i dybden med de forskellige udtryk og teknikker, og desuden gør det vanskeligt at understøtte det enkelte barns udvikling. Den korte undervisningstid giver desuden en række praktiske udfordringer, idet der til undervisningen er knyttet et større arbejde omkring materialefremfinding, -oprydning og -rengøring, som med nuværende model gør den reelle undervisningstid endnu kortere end 90 min.

Forvaltningen har på den baggrund indarbejdet et forslag i Kulturstrategiens Handleplan 2019-21 om at give Billedskolen et kvalitetsløft. Samtidig er der - på opfordring af Kultur- og Fritidsudvalget - gennemført en mindre tilfredshedsmåling blandt brugerne af Billedskolen. Undersøgelsen er gennemført i april/maj 2019 og sigter på at afklare, hvordan brugerne/forældrene oplever tilbuddet, og om de generelt er tilfredse med Billedskolens indhold, form og kvalitet.

Tilfredshedsundersøgelse
Undersøgelsen er udarbejdet elektronisk og sendt ud til de 55 brugere/forældre, der på det tidspunkt (ultimo april) var tilmeldt Billedskolen. Siden udsendelsen er det tilmeldte elevtal steget til 64. Af de 55 adspurgte har 25 svaret. En svarprocent på 45 pct. vurderes acceptabel for denne type undersøgelser.

Resultaterne af undersøgelsen indikerer (bilag):
- at der samlet set er stor tilfredshed med tilbuddet
- at der er god sammenhæng mellem det faglige formål, som Billedskolen sigter på at opfylde og de forventninger/oplevelser, forældrene har
- at børnene trives og er glade for at gå i Billedskolen
- at forældrene gerne anbefaler tilbuddet til andre

Derudover peger især de uddybende kommentarer på en række konkrete forbedringsmuligheder, som Musik- og Billedskolen har mulighed for at arbejde videre med. For eksempel, at den løbende kommunikation med forældrene kan forbedres, og at der med fordel kan undervises i flere teknikker, med flere materialer og mere differentieret.

Det er forvaltningens faglige vurdering, at en udvidelse af Billedskolens hold med 30 min. pr. gang kan give et betydeligt kvalitetsløft, herunder bedre mulighed for at arbejde diffenrentieret, med flere teknikker og materialer.

En udvidelse af undervisningstiden vil medføre øgede undervisnings- og materialeudgifter svarende til ca. 45.000 kr. pr. sæson ved samme antal hold og elever som idag. For den enkelte elev/forælder svarer det til en forhøjelse af deltagerbetalingen fra 3.240 kr. til 3.944 kr.

Forvaltningen vurderer imidlertid ikke, at en sådan prisstigning vil være hensigtsmæssig for den enkelte elev samt i forhold til at fastholde søgningen til tilbuddet. Det foreslås derfor, at midlerne afsættes som en del af Kulturstrategiens Handleplan 2019-21. Dette vil samtidig bevirke, at Billedskoletilbuddet på samme måde som Musikoletilbuddet kun delvist finansieres af brugerne, og dermed skaber større balance mellem de to tilbud.

Lovgrundlag
Kommunalfuldmagten.

Økonomi
Der er i forbindelse med Kulturstrategien afsat en pulje på 200.000 kr. årligt. Handleplansindsatsen om udvidelse og kvalitetsløft af Billedskolen finansieres heraf. Udgiften til indsatsen udgør 26.000 kr. i 2019 og 45.000 kr. årligt fremover.

Med den tidligere godkendelse af finansieringen af to øvrige indsatser udgør restbudgettet til handleplansindsatser i perioden 2019-21 herefter 45.000 kr. i 2019, 55.000 kr. i 2020 og 97.000 kr. i 2021, jf. sag "Vedtagelse af Kulturstrategi" behandlet i Kultur- og Fritidsudvalget 14. marts 2019.

Beslutningskompetence
Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Besluttet, at indsatsen fordeles ligeligt på ekstra undervisningstid og friplads til billedskoletilbuddet.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Bilag

- Evaluering Billedskolen pr. 9. maj 2019

Punkt 7
Formidling af kulturhistoriske mindesmærker (Orientering)

Resumé
Kultur- og Fritidsudvalget blev i marts 2019 orienteret om omfanget af og praksis for registrering og bevaring af gravminder på kommunens kirkegårde. På den baggrund blev forvaltningen bedt om at udpege et mindre antal gravminder med henblik på formidling og synliggørelse.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at oversigt over særlige mindesmærker og det påtænkte formidlingsprojekt af disse tages til efterretning.

Sagsfremstilling
I Lyngby-Taarbæk Kommune er der p.t. registreret i alt 379 bevaringsværdige gravminder på de seks kirkegårde, der er beliggende i kommunen. Derudover findes der en lang række andre kulturhistoriske levn og mindesmærker. Med afsæt i begge dele har forvaltningen, i tæt dialog med et frivilligt kulturhistorisk netværk, udpeget i alt 41 mindesmærker og/eller gavminder, som vurderes særligt interessante at formidle for kommunens borgere og besøgende.

Stadsarkivet udarbejder i samarbejde med frivillige en turguide, som i et trykt hæfte præsenterer de udvalgte historiske mindesmærker og gravminder fordelt på kommunens bydele. Hæftet vil indeholde både tekst og kort og vil være tilgængeligt fysisk som digitalt.

Lovgrundlag
Kommunen varetager opgaver inden for fritids- kultur- og idrætsområdet i overensstemmelse med kommunalfuldmagtsreglerne.

Økonomi
Stadsarkivet udarbejder i samarbejde med frivillige tekst og fotos til publikationen. Produktion og tryk af turguiden vurderes at kunne afholdes for anslået 20.000 kr. Udgiften afholdes inden for Stadsarkivets ramme.

Beslutningskompetence
Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Taget til efterretning.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Bilag

- Historiske mindesteder og gravminder til formidling

Punkt 8
Vurdering af foreningers ønsker til udvikling af fritids- og idrætsfaciliteter (Orientering)

Resumé
Økonomiudvalget godkendte i juni 2018 procedure for håndtering af foreningers forslag til udvikling af fritids- og idrætsfaciliteter. I følge proceduren skal forvaltningen én gang årligt i samarbejde med Folkeoplysningsudvalget foretage en samlet vurdering af de indkomne ønsker, således at der kan skabes et overblik forud for budgetforhandlingerne. Det seneste år er der modtaget otte ønsker, som løbende er blevet forelagt Kultur- og Fritidsudvalget. Med denne sag fremlægges en samlet liste over ansøgningerne samt en vurdering af ønskerne til orientering.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling
Den 21. juni 2018 godkendte Økonomiudvalget nedenstående procedure for håndtering af foreningers ønsker og forslag til udvikling af fritids- og idrætsfaciliteter:

1. Alle ansøgninger - uanset modtager - videregives til forvaltningens kultur- og fritidsafdeling.
2. Forvaltningen kvitterer for ansøgning og indgår eventuelt i en dialog med foreningen i forhold til uddybning af ansøgningen.
3. Kultur- og Fritidsudvalget orienteres om modtagelsen af den enkelte ansøgning snarest muligt efter modtagelsen (på en meddelelse).
4. Alle ansøgninger og behov, som forvaltningen har kendskab til, registreres et samlet sted.
5. Én gang årligt i foråret foretager forvaltningen i samarbejde med Folkeoplysningsudvalget en vurdering af ansøgninger ud fra behov og potentialer set i forhold til eksisterende faciliteter, fordelingen af hal- og banekapacitet samt Idræts- og Bevægelsesstrategien.
6. Liste med alle ansøgninger og forvaltningens vurdering forelægges Kultur-og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget primo 2. halvår.

Proceduren er vedtaget med henblik på dels at behandle foreningernes ønsker ens, dels at give mulighed for politisk at foretage en helhedsorienteret og strategisk prioritering af ønskerne.

Forvaltningen har det seneste år modtaget otte ønsker, der er oplistet og kort beskrevet i vedhæftede oversigt (bilag). Ønskerne omfatter udvidelse af en eksisterende samt etablering af en ny badmintonhal, tre kunstgræsbaner på forskellige anlæg, en ny bordtennishal, et springgymnastikcenter (springgrave) og indendørs træningsfaciliteter i en roklub. Ansøgningerne er vedhæftet (bilag).

Forvaltningen afholdt den 15. januar 2019 møde, hvor de otte foreninger var inviteret. På mødet orienterede forvaltningen om den videre proces, og om at ønskerne bliver forelagt med henblik på at gøre udvalgene opmærksomme på ønskerne forud for de kommende budgetforhandlinger, hvilket er årsagen til, at sagen fremlægges nu, og ikke først primo 2. halvår, jf. ovenstående procedure punkt 6.

Forvaltningen har udarbejdet et notat (bilag), hvor ønskerne er vurderet i forhold til fx

- Relevans i forhold Idræts- og Bevægelsesstrategien
- Værdi for pengene og eventuelle "spillover effekter" som fx frigivelse af haller/andre faciliteter eller alternative løsninger
- Hvilke eksisterende anlæg til samme sportsgren har vi i forvejen?
- Kommuneplanforhold o.l.

Vurderingen er udarbejdet i et samarbejde på tværs af centrene i forvaltningen.

Ingen af ønskerne kan karakteriseres som nødvendige, men det fremgår af forvaltningens vurdering, at nogle af ønskerne er mere relevante end andre i forhold til opgradering af træningsfaciliteter til et nutidigt niveau eller i forhold til udvidelse af kapaciteten for en sportsgren, som fx gymnastik, hvor der er ønske om etablering af springgrave.

Ansøgningerne har været forelagt Folkeoplysningsudvalget den 28. maj 2019. Folkeoplysningsudvalget tog orienteringen til efterretning, og gav udtryk for, at sagen giver et godt overblik over foreningernes ønsker og forvaltningens vurdering.

Lovgrundlag
Kommunalfuldmagten, idet Kommunen varetager opgaver inden for fritids- kultur- og idrætsområdet iom kommunalfuldmagtsreglerne.

Økonomi
Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Der er ikke afsat eller prioriteret anlægs- og driftsmidler til ønskerne.

Det skal i den forbindelse bemærkes, at kommunerne er omfattet af et anlægsloft, der regulerer det samlede tilladte niveau af anlægsinvesteringer. Alle de kommunale anlægsudgifter indgår heri – uanset eventuel medfinansiering fra eksterne parter.

Beslutningskompetence
Økonomiudvalget.

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Taget til efterretning.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Bilag

- Oversigt over foreningsønsker 2018-2019
- Lyngby Badminton Klub - haludvidelse - styrketræning - tilskuerpladser - foyer
- Virum Sorgenfri Badminton Klub - hal
- Virum-Sorgenfri Bordtennisklub - hal
- LG Gymnastik - springcenter
- Lyngby Roklub - forplads - bådebroer - træningssal
- B82 - kunstgræs
- Virum-Sorgenfri Boldklub - kunstgræs
- Lyngby Boldklub 1921 - kunstgræs
- Vurdering af foreningsønsker

Punkt 9
Tilskud til foreningsejede klubhuse, tennishaller og leje af bowlingbaner (Orientering)

Resumé
Kultur- og Fritidsudvalget behandlede i december 2018 analyse af folkeoplysningsrammen 2013-2017 og godkendte, at forvaltningen i 2019 undersøger forbrug og aftaler vedrørende driftstilskud til foreningsejede ejendomme. Der ydes i dag tilskud til seks foreninger. Med denne sag introduceres de forskellige tilskud med henblik på en senere særskilt behandling.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling
De seks foreninger, der modtager tilskud fra puljen til foreningsejendomme er forskellige, aftalt på særlige vilkår og er ikke lovpligtige, men ydes via Kommunalfuldmagtsreglernes muligheder for at støtte idrætten.

Følgende foreninger får tilskud fra puljen:

- Bowlingklubben Rolling Stones (leje af bowlingbaner i Herlev)
- Lyngby-Tennis Klub (driftstilskud til tennishal, Lundtoftevej 53B, Lyngby)
- Virum-Sorgenfri Tennisklub (driftstilskud til tennishal, Boelvej 10, Sorgenfri)
- LKI Lyngby (Gymnastikforening, driftstilskud til klubhus på Carlshøjvej 2, Lyngby - kommunal grund)
- Lyngby Cycle Club (driftstilskud til klubhus på Carlshøjvej 6, Lyngby - kommunal grund)
- Skovridergårdens Tennisklub (Tilskud til foreningsejede tennisbaner, Skovriderstien 5, Virum)

På grund af tilskuddenes forskelligartede karakterer har forvaltningen valgt at opdele behandlingen af tilskuddene i særskilte sager. Som del af Kultur- og Fritidsudvalgets indeværende dagsorden behandles "Tilskud til Bowlingsklubben Rolling Stones leje af bowlingbaner" og "Tilskud til Lyngby Tennis Klub og Virum-Sorgenfri Tennisklubs haller 2020-22".

De tre øvrige tilskud til henholdsvis Skovridergårdens Tennisklub, LKI og Lyngby Cycle Club behandles i særskilte sager i 2. halvår 2019.

De forskellige tilskud
Fem tennisklubber modtager et årligt driftstilskud til klargøring og pasning af udendørs tennisbaner. Fire af de fem klubber modtager tilskuddet til klargøring og pasning af kommunale baner, som klubben har råderet over. Den sidste, Skovridergårdens Tennisklub, modtager tilskud til klargøring og pasning af deres egne tennisbaner. Tilskuddene til de fem tennisklubber ydes ud fra samme beregningsgrundlag uanset om banerne er kommunale, lejet eller ejet af foreningen selv. Tilskuddet til Skovridergårdens Tennis Klub ydes fra puljen til foreningsejede ejendomme, da der er tale om tilskud til en privatejet facilitet. De øvrige tilskud ydes fra kommunens budget til ejendomsdrift. Tilskuddene prisfremskrives. Skovriddergårdens Tennisklub har i 2019 modtaget 40.500 kr. i tilskud.

Lyngby Tennis Klub og Virum-Sorgenfri Tennisklub modtager tilskud til drift af egne haller. Foreningerne har modtaget tilskud siden opførelserne i 1990'erne. Den seneste tilskudsmodel, der er ens for begge foreninger, er indført i 2009 og siden opdateret i 2013 i forhold til medlemstal, antal af banetimer mv. Tennisklubberne modtager til sammen 712.837 kr. i driftstilskud i 2019.

Gymnastikforeningen LKI Lyngby og Lyngby Cycle Club modtager driftstilskud til deres klubhuse. Der blev senest set på disse lokaletilskud i 2007, hvor fagudvalget besluttede at videreføre aftalerne om driftstilskud.

For Gymnastikforeningen LKI Lyngby og Lyngby Cycle Club gælder det, at foreningerne i mange år har modtaget tilskud til drift af deres klubhuse. Beløbene er prisfremskrevet. Begge foreninger lejer deres klubhuse ud til private. Forvaltningen er ikke i besiddelse af de oprindelige aftaler. Foreningerne har i 2019 hver modtaget 45.000 kr. i tilskud til drift af deres huse.

Bowlingklubben Rolling Stones modtager tilskud til leje af bowlingbaner hos Fun City Sport i Herlev. I 2018 modtog foreningen 31.100 kr. i tilskud. Tilskuddet kan variere fra år til år og afregnes løbende. Derfor kendes tilskudsbeløbet for 2019 ikke før årets udgang. Klubben har altid lejet bowlingbaner uden for kommunen, da der aldrig har været bowlingbaner i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Lovgrundlag
Kommunen varetager opgaver inden for fritids-, kultur og idrætsområdet i overensstemmelse med kommunalfuldmagtsreglerne.

Økonomi

Forening	Tilskudsbeløb 2019
Bowlingklubben Rolling Stones	31.101 kr.*
Lyngby-Tennis Klub	431.340 kr.
Virum-Sorgenfri Tennisklub	281.494 kr.
LKI Lyngby	45.000 kr.
Lyngby Cycle Club	45.000 kr.
Skovridergårdens Tennisklub	40.500 kr.
I alt	874.434 kr.

*Tal for 2018

Størstedelen af tilskuddet går til de to tennisklubber. I 2019 er budgettet på 887.900 kr. heraf modtager de to tennisklubber til sammen 712.837 kr.

Beslutningskompetence
Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Taget til efterretning.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Punkt 10
Tilskud til Bowlingsklubben "Rolling Stones" leje af bowlingbaner (Beslutning)

Resumé
Kultur- og Fritidsudvalget behandlede i december 2018 analyse af folkeoplysningsrammen 2013-2017 og godkendte, at forvaltningen i 2019 undersøger forbrug og aftaler vedrørende driftstilskud til foreningsejede ejendomme, dette med henblik på en vurdering af muligheden for at fortsætte de forskellige driftstilskud. Seks foreninger modtager tilskud fra puljen til foreningsejendomme. Tilskuddene er forskellige, aftalt på særlige vilkår og er ikke lovpligtige, men ydes via Kommunalfuldmagtsreglernes muligheder for at støtte idrætten. Denne sag beskriver tilskud til Bowlingklubben Rollings Stones, som modtager tilskud til leje af bowlingbaner i Herlev.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at tilskud til Bowlingklubben Rolling Stones på ca. 30.000 kr. bortfalder.

Sagsfremstilling
Bowlingklubben Rolling Stones
Bowlingklubben modtager tilskud til leje af bowlingbaner hos Fun City Sport i Herlev. I 2018 modtog foreningen 31.101 kr. i tilskud, som kan varierer årligt afhængig af lejeudgiften. Ifølge foreningens regnskab for 2018 havde foreningen en lejeudgift til bowlingbaner på 114.270 kr. Kommunens tilskud dækker således ca. 37 % af den samlede lejeudgift.

Foreningen har 30 aktive medlemmer, heraf ét medlem under 25 år. To medlemmer har bopæl i Lyngby-Taarbæk Kommune og syv medlemmer har bopæl i Herlev Kommune. De resterende medlemmer fordeler sig med en-tre medlemmer fra følgende ti kommuner: Albertslund, Rødovre, Glostrup, Ballerup, København, Brøndby, Furesø, Greve, Taastrup og Egedal. Foreningens medlemskontingentet er 300 kr. pr. måned.

Da foreningen kun har to medlemmer med bopæl i Lyngby-Taarbæk Kommune og syv medlemmer fra Herlev Kommune, samt at deres aktivitet foregår i Herlev Kommune, vurderer forvaltningen, at foreningens aktivitet ikke længere har et tilstrækkeligt tilhørsforhold til Lyngby-Taarbæk Kommune. Endvidere er kun ét medlem under 25 år.

Hvis tilskuddet blev omlagt til at følge Folkeoplysningslovens bestemmelser for lokaletilskud, ville det ske efter principperne om, at;

- kommunen alene er forpligtiget til at yde lokaletilskud til medlemmer under 25 år, og
- der sker et forholdsmæssigt fradrag såfremt antallet af medlemmer over 25 år udgøre mere end 10 % af det samlede medlemstal.

Forvaltningen anbefaler derfor, at tilskuddet bortfalder med virkning fra 2020. Forvaltningen er i dialog med foreningen og har tilbudt hjælp til at gå i dialog med Herlev Kommune.

Sagen er behandlet i Folkeoplysningsudvalget 28 maj. Folkeoplysningsudvalget at anbefale, at tilskuddet til leje af bowlingbaner ophører.

Lovgrundlag
Kommunen varetager opgaver inden for fritids- kultur- og idrætsområdet i overensstemmelse med kommunalfuldmagtsreglerne.

Økonomi
Der er i 2019 afsat et budget på 887.900 kr. til tilskud til foreningsejede ejendomme på aktivitetsområde Folkeoplysning. Størstedelen af tilskuddet går til Lyngby Tennis Klub og Virum-Sorgenfri Tennisklub. Af det samlede budget på 887.900 kr. modtager de to tennisklubber til sammen 712.837 kr.

Et ophør af tilskuddet til Bowlingklubben Rolling Stones vil give et mindreforbrug af puljen på ca. 30.000 kr. årligt, som kan anvendes til andre formål inden for Folkeoplysningsrammen.

Beslutningskompetence
Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Godkendt.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Punkt 11
Tilskud til Lyngby-Tennis Klub og Virum-Sorgenfri Tennisklubs haller 2020-22 (Beslutning)

Resumé
Kultur- og Fritidsudvalget behandlede i december 2018 analyse af folkeoplysningsrammen 2013-2017 og godkendte, at forvaltningen i 2019 undersøger forbrug og aftaler vedrørende driftstilskud til foreningsejede ejendomme. Dette med henblik på at vurdere muligheden for at fortsætte de forskellige driftstilskud. Seks foreninger modtager tilskud fra puljen til foreningsejendomme. Tilskuddene er forskellige, aftalt på særlige vilkår og er ikke lovpligtige, men ydes via Kommunalfuldmagtsreglernes muligheder for at støtte idrætten.

I denne sag fremlægges forslag til mulige tilskudsmodeller mhp. fornyelse af driftstilskud for perioden 2020-2022 til to foreningsejede tennishaller, ejet af henholdsvis Lyngby Tennis Klub og Virum-Sorgenfri Tennisklub.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at nuværende model 1 fortsætter, og at forvaltningen bemyndiges til at indgå en ny 3-årig aftale om driftstilskud til henholdsvis Lyngby Tennisklub og Virum-Sorgenfri gældende for 2020-22 med et opsigelsesvarsel på seks måneder.

Sagsfremstilling
Kultur- og Fritidsudvalget besluttede i efteråret 2016 at forlænge driftsaftaler om tilskud til henholdsvis Lyngby Tennis Klubs og Virum-Sorgenfri Tennisklubs foreningsejede tennishaller med henblik på at undersøge alternative modeller for driftstilskud. Kommunen har ydet tilskud til de to klubber siden 1996. Arbejdet blev imidlertidig sat i bero på grund af Lyngby Tennis Klubs ansøgning om støtte til finansiering af nyt tag på deres tennishal. Af hensyn til de to tennisklubbers økonomiske forpligtigelser, herunder fortsatte drift, blev driftsaftalerne forlænget to år til udgangen af 2019, således at forvaltningen i 2019 skulle fremlægge mulige modeller for driftstilskud.

Klubberne modtager tilskud fra puljen til foreningsejede ejendomme under aktivitetsområdet Folkeoplysning sammen med fire andre foreninger og er derfor en del af den undersøgelse af tilskud fra denne pulje, som Kultur- og Fritidsudvalget har bedt forvaltningen om at foretage på baggrund af analysen af folkeoplysningsområdets økonomi fra 2018. Tilskuddene til de de seks foreninger er aftalt på særlige vilkår og er ikke lovpligtige. Tilskuddene ydes efter Kommunalfuldmagtens muligheder for at støtte idrætten.

Nuværende beregningsmodel for driftstilskud til de to tennisklubber
Der er årligt afsat et fast budget til fordeling mellem de to klubber. I 2019 er der afsat 712.837 kr. Beløbet prisfremskrives.

Beregningsmodellen fordeler forholdsmæssigt den budgetramme, der er afsat til tilskud til de to tennishaller. Den nuværende beregningsmodel blev udarbejdet i 2009. Selvom tilskuddet ydes med hjemmel i Kommunalfuldmagten, følger tilskuddet principperne for lokaletilskud, jf. Folkeoplysningsloven om, at tilskud til lokaler ydes til medlemmer under 25 år. Medlemstal for børn og unge under 25 år indgår sammen med aktivitetstimetal og antal baner som parametre i den nuværende beregningsmodel. Aftaleperioden har hidtil været på 3 år.

Beregningen (bilag) er kun foretaget ved indgåelse af nye aftaler og ikke hvert år eller ved forlængelser af aftaler, dvs. beregningen er ikke justeret løbende i aftaleperioden fx i forbindelse med indberetning af medlemstal. Således er der sidst sket en beregning tilbage i 2013 ved indgåelse af de nuværende aftaler.

Mulige modeller
Forvaltningen har identificeret fire forskellige modeller, som tilskuddet kan ydes og beregnes efter. Modellerne skitseres kort nedenfor og er nærmere beskrevet i notatet "Muligheder for driftstilskud til foreningsejede tennishaller" (bilag)

- Model 1: Nuværende model med en aftaleperiode på 3 år, hvor fordelingen af den afsatte ramme beregnes i forhold til antal medlemmer under 25 år, aktivitets- og baneantal i optalt i aftalens år 1, hvorefter beløbet prisfremskrives i år 2 og 3.

Fordelen ved denne model er, at den følger principperne for lokaletilskud, jf. Folkeoplysningsloven, hvor tilskud til lokaler ydes til medlemmer under 25 år. Foreningerne kender beløbet og kan lægge budget herefter i aftaleperioden. Udgiften kan afholdes inden for det nuværende budget.

- Model 2: Tilskud ydes som i model 1, dog således at fordelingen af den afsatte ramme genberegnes i forhold til antal medlemmer, aktivitets- og banetimer hver år i aftaleperioden.

Fordelen for klubberne ved denne model er, at tilskuddet i større omfang afspejler den aktuelle fordeling af antallet af medlemmer under 25 år i de to klubber. Udgiften kan afholdes inden for det nuværende budget.

Ulempen for klubberne ved modellen er, at foreningerne ikke kender beløbet på driftstilskuddet fra år til år, hvilket giver en usikkerhed i forbindelse med den årlige budgetlægning.

- Model 3: Tilskuddet omlægges til tilskud i henhold til Folkeoplysningslovens § 25, hvor der ydes tilskud på minimum 65 % at de samlede driftsudgifter. Omfatter aktiviteten deltagere over 25 år, kan tilskuddet jf. Folkeoplysningsloven nedsættes forholdsmæssigt ud fra regler fastsat af Kommunalbestyrelsen. I Lyngby-Taarbæk Kommune sker dette, hvis antallet af medlemmer over 25 år udgør 10 % eller mere af det samlede medlemstal.

Fordelen for kommunen ved modellen er, at kommunen ud fra de aktuelle medlemstal får en mindre udgift til driftstilskud til foreningsejede tennishaller, da begge foreningers antal af medlemmer over 25 år udgør henholdsvis 50 % af Virum-Sorgenfri Tennisklub og 60 % for Lyngby Tennis Klubs samlede medlemstal.

Ulempen for klubberne ved modellen er, at klubberne vil opleve en halvering af deres nuværende driftstilskud. Endvidere kan modellen fjerne incitamentet til at udleje baner til medlemmer over 25 år eller til ikke-medlemmer, da denne indtægt fratrækkes driftsudgifterne inden lokaletilskuddet beregnes. En indtægt som udgør en stor andel af foreningernes indtægter til dækning af driften af tennishallerne.

I denne model er det vigtigt at have for øje, at foreningernes driftsudgifter er ukendt fra år til år. Det betyder, at det lokaltilskud som fx andre idrætsforeninger og spejdergruppe i dag modtager under denne model varierer fra år til år, hvorfor forbruget fra budget til lokaletilskud er ikke-styrbart. Det vil også gøre sig gældende for tennisklubberne, da deres medlemstal varierer fra år til år.

- Model 4: Tilskuddet ydes med afsæt i antallet af aktivitetstimer, som er en anden mulighed for at beregne lokaletilskud i henhold til Folkeoplysningslovens § 25. Her ganges aktivitetstimertallet med 65 % af KLs takst til beregning af lokaletilskud til idrætshaller, men fortsat med fradrag i forhold til medlemmer over 25 år.

Fordelen for klubberne ved denne model er, at med udgangspunkt i seneste kendte aktivitetstimetal fra begge klubber fra 2013, så vil begge klubber opleve en væsentlig forøgelse af deres lokaletilskud på mere end en fordobling.

Ulempen ved modellen er, at der vil være manglende budget til den øgede udgift på Folkeoplysningsrammen. Tilskuddet kan endvidre overstige foreningens driftsudgifter.

Bortfald af tilskud
Alternativt til de fire modeller ovenfor kan tilskuddet helt bortfalde, da tilskuddet ikke er lovpligtigt. Tennisklubberne vil dog her ikke blive stillet lige med de øvrige foreninger, som modtager lokaltilskud til foreningsejede faciliteter, klubhuse og mødehytter eller får stillet kommunale faciliteter til rådighed vedlagsfrit.

Som konsekvens heraf vil foreningerne skulle skabe flere indtægter for at få driften til at løbe rundt. Det kan enten ske ved at øge medlemskontingentet, som i forvejen er relativt højt i forhold til andre foreninger i kommunen, eller øge beløbet for medlemstkontingentet for medlemmer over 25 år og ikke-medlemmer, som lejer sig ind ad hoc. Det er usikkert, hvordan dette vil påvirke aktiviteten og dermed det samlede niveau for indtægter.

Med udgangspunkt i ovenstående modeller peger forvaltningen derfor på, at den nuværende model 1 fortsætter, og at forvaltningen bemyndiges til at indgå en ny 3-årig aftale om driftstilskud gældende i perioden 2020-22 med et opsigelsesvarsel på seks måneder.

Sagen blev forelagt for Folkeoplysningsudvalget den 28. maj. Udvalget anbefaler forvaltningens indstilling.

Lovgrundlag
For model 1 og 2 Kommunalfuldmagten, hvorunder kommunen kan varetage opgaver inden for fritids- kultur- og idrætsområdet i overensstemmelse med kommunalfuldmagtsreglerne.

For model 3 og 4 Folkeoplysningsloven § 25 om lokaltilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.

Økonomi
For så vidt angår model 1-2 afholdes udgiften indenfor den afsatte ramme.

Model 3 vil i 2019 give en mindreudgift på 324.000 kr. I denne model er det vigtigt at have for øje, at foreningernes driftsudgifter er ukendt fra år til år. Det betyder i dag, at det lokaltilskud som fx andre idrætsforeninger og spejdergruppe, modtager under denne model varierer fra år til år, hvorfor forbruget fra budget til lokaletilskud er ikke-styrbart. Det vil også gøre sig gældende for tennisklubberne, da deres medlemstal variere fra år til år samt, at lejeudgiften.

For så vidt angår model 4 vil det kræve en forøgelse af rammen på ca. 0,5 mio kr.

Ved indgåelse af driftsaftalerne i 2013 blev der i aftalerne tilføjet et opsigelsesvarsel på 6 månders, så der er mulighed for at forhandle nye aftaler ved en evt. budgetreduktion i aftaleperioden.

Beslutningskompetence
Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Udsat.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Bilag

- Beregningsmodel tilskud tennishaller
- Muligheder for driftstilskud til foreningsejede tennishaller

Punkt 12
Ansøgning om etablering af discgolfbane i Virumparken (Beslutning)

Resumé
Forvaltningen har modtaget ansøgning fra to borgere om etablering af en Disc golfbane i Virumparken. Forslaget er behandlet i Folkeoplysningsudvalget, som bakker op om forslaget og den 28. maj 2019 har bevilget 68.180 kr. fra Start- og udviklingspuljen til den del af etableringen, der vedrører indkøb af udstyr, kurve mv. Bevillingen er givet under forudsætning af, at banen kan placeres i Virumparken. Med denne sag skal der tages stilling til etablering af en discgolfbane i Virumparken med henblik på at lade udgifter til etablering af banen indgå i Handleplan for Idræts- og Bevægelsesstrtategien 2019-21.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at
1. etablering af en discgolfbane i Virumparken godkendes,
2. etableringsudgifter på 9.800 kr. finansieres af puljen til udmøntning af Handleplan for Idræts- og Bevægelsesstrategi.

Sagsfremstilling
Forslaget om etablering af discgolfbane i Virumparken er fremsat af to initiativtagere, som begge spiller disc golf (bilag). Disc golf er en aktivitet, der udøves med en specialdesignet freesbee, hvor man skal ramme en opsat kurv. Aktiviteten dyrkes typisk af selvorganiserede brugere og er ikke en traditionel foreningsaktivitet. Af ansøgningen fremgår, at det er en god aktivitet for skoler, fritids- og ungdomsklubber samt idrætsforeninger. Derudover erfarer andre kommuner, at aktiviteten tiltrækker selvorganiserede brugere. Der findes ikke en bane til aktiviteten i kommunen.

Ansøgerne bidrog til skolernes Forårsfestival den 9. maj 2019, hvor 6.-7. klasser fra tre forskellige skoler afprøvede aktiviteten. Derudover har ansøgerne afprøvet arealet i Virumparken med transportable kurve, og flere forbipasserende viste interesse fra aktiviteten.

Både ansøgerne og Folkeoplysningsudvalget peger på Virumparken til etablering af banen. Dels fordi arealet er velegnet i forhold til størrelse, bevoksning osv., dels fordi mange børn, unge og familier i forvejen færdes i parken. Området er let at komme til og er en del af byrummet i Virum. Samtidig er flere skoler placeret i umiddelbar nærhed.

Forslag til etablering og indkøb af udstyr er forelagt Folkeoplysningsudvalget den 28. maj 2019, som har imødekommet forslaget og bevilget midler fra Start- og Udviklingspuljen under forudsætning af, at banen kan etableres i Virumparken. Tilbud på udstyr er på 68.180 kr. inklusiv moms.

Etablering af banen, i form af nedgravning/opsætning af kurve mv. er anslået til 9.800 kr. på grundlag af indhentet tilbud. Forvaltningen foreslår, at udgifterne til etablering finansieres af puljen afsat til Handleplan for Idræts- og Bevægelsesstrategien. Etablering af en discgolfbane er helt i tråd med Handleplanen, hvor det vil understøtte fokusområdet "Attraktive idrætsanlæg og uderum" samt indsatsen "Flere bevægelsesmiljøer på eksisterende grønne områder".

Placering af banen i Virumparken
Forvaltningens vurdering er, at placeringen af banen i Virumparken ikke kræver myndighedsgodkendelse, da der ikke ændres på, at området fortsat er en park. Etableringen af banen vil ikke kræve ændring af det nuværende ordensreglement, jf. vedhæftede (bilag).

Forvaltningen har undersøgt, at kurvene kan nedgraves i parken.

Lovgrundlag
Kommunalfuldmagten, idet Kommunen varetager opgaver inden for fritids-, kultur- og idrætsområdet iom kommunalfuldmagtsreglerne.

Økonomi
Indkøb af udstyr til banen svarende til 68.180 kr. finansieres af Start- og udviklingspuljen (Folkeoplysningsrammen) under forudsætning af etablering i Virumparken. Bevillingen er godkent af Folkeoplysningsudvalget den 28. maj 2019.

Udgifter til etablering (nedgravning af kurve mv.) på 9.800 kr. foreslås finansieret af Kultur- og Fritidsudvalgets pulje til udmøntning af handleplaner for Idræts- og Bevægelsesstrategien.

Forslaget forventes ikke at medføre afledt drift.

Beslutningskompetence
Kultur- og Fritidsudvalget fsva. indstillingspunkt 1-2.
Teknik- og Miljøudvalget fsva. indstillingspunkt 1.

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Ad 1-2) Godkendt.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Bilag

- Ansøgning om etablering af Disc golfbane i Virumparken
- Ordensreglement for Virumparken

Punkt 13
Evaluering af udvalgsmøder (Drøftelse)

Resumé
Med baggrund i et generelt ønske fra både politisk og administrativ side om at afholde effektive og konstruktive møder lægger denne sag op til, at alle udvalg drøfter afvikling af udvalgsmøder. Dette med henblik på at hver enkelt udvalg sammen med forvaltningen får fælles blik på, om der skal ske evt. justeringer i forhold til planlægning, afholdelse og opfølgning på møder.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter mødeafviklingen.

Sagsfremstilling
Drøftelse af mødeafvikling i de politiske udvalg har været på dagsordenen allerede ved opstart af nye udvalg. Således blev ønsker og ideer til mødeafvikling drøftet på de første ordinære udvalgsmøder i januar 2018. Her blev der endvidere udtrykt ønske om at evaluere møder i 2019.

Inspirationsspørgsmål til drøftelsen kan være:

Hvordan opleves selve mødeafviklingen - fx:
- mødernes længde og placering af møder (evt. ekstern placering af møder)
- omfang af gæster og faste deltagere fra forvaltningen
- dialogen/tonen på møderne
- tid til drøftelse i forhold til antal af sager
- klarhed om beslutningen/protokollatet
- er der en passende balance mellem drøftelses- og beslutningssager
- er antallet af sager passende

Hvordan opleves samarbejdet med forvaltningen op til udvalgsmødet - fx:
- mødeforberedelse
- afvikling af formøder
- mødemateriale, herunder kvaliteten af sager
- timing af sager

Hvordan opleves samarbejdet med forvaltningen i opfølgning på udvalgsmøder - fx:
- kommunikation
- videre håndtering af sager

Andre bemærkninger?

På baggrund af drøftelser i udvalget aftales eventuelle justeringer i forhold til planlægning, afholdelse eller opfølgning på møderne.

Lovgrundlag
Ikke relevant.

Økonomi
Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence
Sagen drøftes og afsluttes i de enkelte udvalg.

Beslutning
Social- og Sundhedsudvalget, den 14. maj 2019
Drøftet.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 14. maj 2019
Drøftet.

Byplanudvalget, den 15. maj 2019
Drøftet.

Martin Vendel Nielsen (C) var fraværende. I stedet deltog Richard Sandbæk (C).

Teknik- og Miljøudvalget, den 15. maj 2019
Drøftet.

Børne- og Ungdomsudvalget, den 16. maj 2019
Drøftet.

Økonomiudvalget, den 23. maj 2019
Drøftet.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Bodil Kornbek (A)
Søren P Rasmussen (V) var fraværende.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Drøftet.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Punkt 14
Kommende sager

Resumé
Udvalget orienteres om kommende sager, der er planlagt til behandling.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling
Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Forvaltningen bemærker, at de nævnte sager kan flytte datoer, nye sager kan komme til og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Følgende sager er planlagt til det kommende møde:

- Evaluering og videreførelse af Boblberg
- Åbningstider - Svømmehal
- Gebyr for brug af Fennebergsalen

Lovgrundlag
Det er valgfrit for kommunerne, om udvalget skal orienteres om kommende sager.

Økonomi
Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence
Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Taget til efterretning.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Punkt 15
Meddelelser

Sagsfremstilling
1. Kulturfonden
Status på Kulturfonden forelægges til Kultur- og Fritidsudvalgets orientering (bilag).

2. Faglitterær Festival
Fra den 21. marts til den 6. april 2019 blev der afholdt Lyngby Faglitterær Festival i rammerne af Stadsbiblioteket. Festivalen blev taget godt imod, og flere af arrangementerne var udsolgte, inden festivalen gik i gang. Det samlede publikumstal var på 1.537 fordelt på 16 arrangementer over knap tre uger.

Festivalen blev skudt i gang med en velbesøgt officiel åbning, hvor biblioteket bød på en forfriskning, og Kultur- og Fritidsudvalgets formand Mette Schmidt Olsen og Kultur- og Bibliotekschef Jeppe Bjørn holdt taler, hvorefter et stærkt panel diskuterede faglitteraturens rolle.

Festivalprogrammet rummede alt fra film, teater og børneshow til foredrag, samtaler og debatter. Det betød, at festivalens publikum var en bred kreds af både børn, unge og ældre, civile og fagfolk. Det var primært kommunens borgere, der deltog, hvilket afspejler, at kommunikationen har orienteret sig mod lokale platforme (digitalt, aviser, outdoor buskampagne mm). Afslutningsvis er det værd at nævne, at biblioteket havde besøg af over 250 gymnasieelever til arrangementsrækken Wake-up Call, som var korte debatskabende forfatterforedrag fra kl. 8.30-9.20. Et format gymnasielærerne tog godt imod og efterspurgte flere af.

Der var udbredt tilfredshed blandt festivalens gæster, forfattere og debattører med det faglitterære fokus, ligesom publikum over for forvaltningen udtrykte stor tilfredshed med både festivalens indhold og fokus. Festivalen blev støttet af Johannes Fogs Fond, NORLA og Rosendahl Group, og vil blive gentaget i foråret 2020, ligesom nogle af arrangementstyperne vil blive gentaget i bibliotekets almindelige arrangementsprogram fremover.

3. Forårsfestival
Den 9. maj 2019 blev Skoleidrættens Forårsfestival afholdt i Lyngby Idrætsby, hvor kommunens 6. og 7. klasser kunne komme og prøve mange forskellige idrætsaktiviteter. Der var i alt 29 forskellige idrætsaktiviteter, som 19 lokale idrætsforeninger, tre 8. klasser fra en lokal skole samt eksterne idrætsaktører stod for at afvikle. I alt deltog ca. 780 af kommunens elever.

4. Sommerferieaktiviteter
./. Forvaltningen offentliggjorde op til påske dette års sommerferieaktiviteter, som udbydes af foreninger, biblioteket, billedskolen og forvaltningen. Det samlede udbud kan læses her: Sommerferieaktiviteter 2019.

5. Lukning af Ny Lyngbygaard
Forvaltningen har tirsdag den 14. maj 2019 lukket bygningen Ny Lyngbygård for Musik- og Billedskolens aktiviteter samt øvrige fritidsaktiviteter. Lukningen skyldes forekomst af skimmelsvamp, som kan medføre helbredsgener. Alle brugere af bygningen, Kommunalbestyrelsen, Folkeoplysningsudvalget og presse blev den 14. maj 2019 orienteret om lukningen, jf. kommunikation udarbejdet til brugerne (bilag).

De medarbejdere og brugere, der oplever gener, har mistanke herom og/eller er urolige for deres helbred, er blevet opfordret til via egen læge at blive visiteret til Arbejdsmedicinsk klinik, der kan lave en udredning for den enkelte.

Baggrunden er, at kontormedarbejdere og en lærer fra Musik- og Billedskolen har oplevet gener relateret til indeklimaet. Kontormedarbejderne blev derfor genhuset i Lyngby Idrætsby den 13. marts 2019, og forvaltningen rekvirerede Teknologisk Institut til at gennemføre en grundig undersøgelse af bygningen. Forvaltningen modtog afrapportering fra Teknologisk Institut torsdag den 9. maj 2019 (bilag).

På den baggrund er der blevet iværksat en gennemgribende undersøgelse af bygningen af Teknologisk Institut. Desværre viser undersøgelsen, at der er skimmelsvamp på et niveau, der kan give sundhedsmæssige gener ved længere tids ophold i bygningen.

Årsagen til skimmelvæksten er sandsynligvis opstået over en årrække. Der er løbende gjort forskellige tiltag for at udbedre de oplevede indeklimaproblemer. Antagelsen er, at skimmelvæksten for alvor udviklede sig i løbet af marts på grund af de store nedbørsmængder.

Der er i undersøgelsen konstateret omfattende skimmelsvampevækst i tagrummet, i den lette facade af stueetagens lokale 3 og i trægulvkonstruktionen i kælderen. Derudover er der konstateret skimmelsvampevækst i stueloftet forskellige steder langs ydervæggen, i trappeopgangen til kælderen på ydervæggen og på ydervæggene i kældergangen. Teknologisk Institut vurderer, at skimmelsvampevæksten i tagrummet påvirker alle stueetagens lokaler i en grad, at der er tale om omfattende skimmelsvampevækst. Dertil kommer diverse mindre skimmelangreb i opholdsrummene og gangareal spredt fordelt i bygningen samt omfattende skimmelsvampevækst i trægulvkonstruktionen i kælderen.
Teknologisk Institut anbefaler på baggrund af undersøgelsen, at lokalerne ikke anvendes før, der er gennemført en gennemgribende skimmelrenovering.
Forvaltningen har igangsat et arbejde med at finde egnede lokaler til en genhusning. Dette sker i samarbejde med brugerne. Der er tale om en forholdsvis stor og kompliceret opgave, da der ud over brugeren skal flyttes instrumenter og andet udstyr med. Der skal påregnes en større udgift til genhusningen. Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget vil blive forelagt en orientering om genhusningen, når den er på plads.

Når der er fundet en genhusningsløsning, vil forvaltningen forelægge det politiske niveau en sag med oplæg til en fremtidig løsning samt afledte budgetbehov.

6. Status på arbejdet i Opgaveudvalg for Bæredygtighed
Opgaveudvalg for Bæredygtighed har til opgave at formulere et udkast til en bæredygtighedsstrategi for Lyngby-Taarbæk Kommune samt udarbejde forslag til puljekriterier for medfinansiering af bæredygtige projekter. Udvalget har siden deres konstituering i marts 2019 gennemført de første tre udvalgsmøder samt en række arbejdsgruppemøder. På disse møder har udvalget:

- Udarbejdet forslag til puljekriterier, som forelægges Teknik- og Miljøudvalget (12. juni 2019) og Økonomiudvalget (20. juni 2019) til godkendelse, med henblik på at kriterierne kan offentliggøres umiddelbart efter sommerferien.
- Arbejdet med bæredygtighedsstrategien, herunder kommet med forslag til konkrete indsatser indenfor miljømæssig-, social- og økonomisk bæredygtighed.

Næste skridt bliver at udarbejde en vision for bæredygtighed i Lyngby-Taarbæk Kommune. Som optakt til dette holder Steen Hildebrandt foredrag om bæredygtighed og FNs verdensmål. Alle politiske udvalg er inviteret til foredraget, der finder sted på Stadsbiblioteket den 18. juni kl. 16-17 (bilag).

Beslutning
Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. juni 2019
Taget til efterretning.

Kasper Langberg (B) var fraværende. I stedet deltog Gitte Kjær-Westermann (B).

Bilag

- Status Kulturfonden 2019, juni
- Bygningen Ny Lyngbygaard lukkes pga indeklimaproblemer - informationsbrev til brugerne.docx
- Skimmelsvamp rapport Musikskolen.pdf
- Bilag til skimmelsvamp rapport Musikskolen.pdf
- Invitation til foredrag med Steen Hildebrandt