

Indhold

Forord	2
Aflastningsordning	3
Tidlig forebyggende indsats	6
Kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand.....	11
Udmåling af kontant tilskud til borgerstyret personlig assistance (BPA-ordning)	22
Ledsagerordning	29
Merudgifter.....	33
Speciel behandlingsmæssig bistand	42
Beskyttet beskæftigelse.....	44
Aktivitets- og samværstilbud	47
Midlertidigt botilbud.....	50
Længerevarende botilbud	54

Forord

Vi præsenterer herved Lyngby-Taarbæks Kommunes vejledende kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde.

Katalogets målgruppe er voksne med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer. Omfattet er borgere med fysiske handicap som fx nedsat bevægelsesfunktion, borgere med psykiske handicap som fx autisme eller sindslidelser og borgere med særlige sociale problemer, som følge af hjemløshed, alkohol- og/eller stofmisbrug.

Formålet med beskrivelsen af serviceniveauet er at give en enkel og klar information om lovgivningens rammer og kommunens indsats over for målgruppen.

Kommunalbestyrelsen ønsker at synliggøre de politiske beslutninger om mål og prioriteringer og tydeliggøre rammerne for indsatsen på området.

Med det beskrevne serviceniveau får borgerne mulighed for at orientere sig om, hvilke ydelser de kan forvente at kunne modtage, samt niveauet herfor.

Herudover er kvalitetsstandernes formål at give vejledning til sagsbehandlerne ved tildeling af ydelser og sikre en ensartet praksis.

Kvalitetsstandarderne bygger på den rehabiliterende og forebyggende tilgang i serviceloven og lægger sig tæt op ad servicelovens formålsbestemmelser i §1 og §81, om at støtten skal ydes med det formål at styrke den enkeltes egne muligheder og eget ansvar for at udvikle sig og udnytte egne potentialer.

Kataloget er af vejledende karakter, og alle sager skal fortsat behandles ud fra et konkret skøn og en individuel vurdering af borgerens behov.

Ændringer af kvalitetstanderne skal vedtages af Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen

den xx

Aflastningsordning

Lovgrundlag for ydelsen	Lov om Social Service § 84 stk. 1.
Målgruppe	Ægtefæller, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der er over 18 år i hjemmet.
Ydelsens indhold	Aflastning ydes udenfor hjemmet fortrinsvis i form af ophold i et midlertidigt botilbud efter servicelovens § 107, der skal være godkendt til formålet. Afløsning ydes i hjemmet. Ydelsen bevilges efter en konkret og individuel vurdering af behovet i et antal døgn pr. år hvad angår aflastning og antal timer pr. døgn pr. måned eller år, hvad angår afløsning. Det bevilgede antal døgn/timer kan fordeles på hverdage, weekender og i en sammenhængende periode i ferier. Borgeren, dennes ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende træffer selv aftale med aflastningstilbuddet om, hvordan de tildelte aflastningsdøgn fordeles over året. Afløsning aftales ligeledes individuelt. Hjælpen kan bestå af hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet og af personlig hjælp, pleje og omsorg. Forvaltningen træffer afgørelse om borgerens egenbetaling for kost og logi i forbindelse med benyttelsen af aflastningstilbuddet efter en konkret vurdering af borgerens økonomiske forhold. Borgeren/familien sørger selv for transport i forbindelse med aflastning.
Visitation	Voksenudredningsmetoden anvendes til systematisk afdækning af den enkeltes ressourcer, funktionsniveau og behov for støtte. Borgeren deltager aktivt i udredningen, særligt omkring egne ønsker og behov. Aflastnings/afløsningsbehovet skal være

	funderet i borgernes funktionsnedsættelse sammenholdt med ægtefælles, forældres eller andre nære pårørendes behov for at blive aflastet eller afløst. Borgerens behov skal kunne tilgodeses ved aflastningen. Der skal ske koordinering af borgerens øvrige indsatser. Tildeling sker på baggrund af faglige hensyn som fx behandlingsmæssige, socialfaglige og sundhedsmæssige hensyn og på baggrund af økonomiske hensyn som fx at det konkrete tilbud efter loven er indhentet og/eller leveret på en økonomisk hensigtsmæssig måde. Kommunen vælger det billigste af to tilbud, som er lige egnede til at opfylde borgerens behov.
Omfang/varighed	Med mindre helt særlige omstændigheder gør sig gældende, ydes der op til 60 døgn om året. Der ydes op til 15 afløsningstimer om måneden.
Levering af ydelsen	Til aflastning uden for hjemmet anvendes midlertidige botilbud, som er godkendt efter servicelovens § 107. Der kan i særlige tilfælde anvendes private aflastningsfamilier til unge under 23 år. Personer, der ansættes til afløsning i hjemmet, skal være godkendt hertil af Lyngby-Taarbæk Kommune. Lyngby-Taarbæk Kommune stiller krav til leverandørerne af ydelsen om, at støtten udføres af kvalificeret personale med relevant uddannelse og erfaring samt, at den anvendte metode er vidensbaseret, effektbaseret og i tråd med kommunens faglige tilgang. Der fremsendes en bestilling til leverandøren/udføreren med angivelse af formål og konkrete mål med indsatsen. Det er Lyngby-Taarbæk Kommune, der træffer beslutning om valg af leverandør.

Opfølgning	Der følges op på nye bestillinger senest efter 3 måneder. Opfølgningen kan ske telefonisk/ pr. mail, hvis der ikke er behov for justeringer i bestillingens formål og indsatsmål. Herefter følges der op personligt og individuelt efter behov minimum en gang om året. Opfølgningen har til formål at sikre at tilbuddet fortsat opfylder sit formål og er tilpasset borgerens, ægtefælles, forældres eller den nære pårørendes behov. Leverandøren udarbejder i forbindelse med opfølgningen eller hvis der sker ændringer i borgernes forhold sammen med borgeren et statusnotat, som er en status på de fastsatte mål og effekten af indsatsen. Opfølgningen sker i tæt samarbejde med borgeren og har udgangspunkt i borgerens oplevelser sammenholdt med statusskrivelsen og de opstillede mål for indsatsen.
Andre bestemmelser der kan lignende	Lov om social service § 83 om hjemmehjælp mv.
Anvendelse	Alle sager behandles ud fra et konkret skøn og individuel vurdering. Serviceniveauet er således vejledende for den ydelse, som borgeren tilbydes i Lyngby-Taarbæk Kommune
Revision af standard	1 gang i hver kommunalbestyrelsesperiode

Tidlig forebyggende indsats

Lovgrundlag for ydelsen	Lov om social service § 82 a, c, d
Målgruppe	• Borgere der har nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, og personer, der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer. • Borgere med psykiske lidelser, som har brug for akut støtte, omsorg og rådgivning. Målgruppen for tilbuddene efter § 82 a, c og d er således borgere, hvor deres behov for hjælp, omsorg eller støtte er af mere midlertidig karakter end den hjælp, omsorg eller støtte som ydes efter Servicelovens § 85. Der kan ikke klages over afgørelser efter Servicelovens § 82 a,c,d.
Ydelsens indhold	Tilbuddene efter § 82 a,c,d leveres både af Lyngby-Taarbæk Kommune selv, af frivillige organisationer og i samarbejde med andre kommuner og Regionen. Dermed kan Lyngby-Taarbæk Kommune tilbyde hjælp, omsorg og støtte tilpasset den enkelte borgers behov. § 82 a.: Til borgere som vurderes at være i målgruppen for § 82 a og som har, eller er i risiko for at udvikle, nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og til borgere med sociale problemer, har Lyngby-Taarbæk kommune en række målrettede tilbud, borgerne kan benytte sig af: Gruppebaserede forløb i Center for Sundhed og Omsorg: På http://www.sundhed.ltk.dk/ kan man læse om de forskelligartede tilbud, og hvordan man kan blive henvist til dem. Frivilligcentret: Hos ”Frivilligcenter & Selvhjælp Lyngby-Taarbæk” kan man også få målrettet hjælp og støtte via en lang række selvhjælps- og netværksgrupper. På https://ltk-frivilligcenter.dk/ kan man læse mere om de mange tilbud, og hvordan man kan benytte dem. Der ydes også hjælp og støtte til personer med flygtningebaggrund. Headspace:

	Headspace er et gratis rådgivningstilbud til børn og unge i alderen 12-25 år. Unge kan få rådgivning og støtte i forhold til emner som eksempelvis: • Selvværd • Uddannelsestilvæl • Angst • Destruktive tanker • Præstationspres • Selvskade • Konflikter med venner og familie • Ensomhed • Negative tanker • Kærestesorger. Rådgivningen foregår på de unges præmisser, og alle unge kan være fuldstændigt anonyme, hvis de ønsker det. Headspace Lyngby-Taarbæk har adresse på Jernbaneplassen 22, 2800 Lyngby. Lyngby-Taarbæk kommune vil have en medarbejder hos headspace 10 timer om ugen for at sikre det tværfaglige samarbejde. Læs mere på: https://www.headspace.dk/Lyngby Skole På Tværs – Veje til recovery: Skole På Tværs tilbyder specifikke gruppebaserede læringsforløb til personer med psykisk sårbarhed, eventuelt sammen med deres pårørende, fagprofessionelle eller frivillige støttepersoner. Udviklingen af kurserne er sket i samarbejde med region Hovedstadens Psykiatri, Skolen for Recovery og Lyngby-Taarbæk, Rudersdal, Gentofte og Gladsaxe kommuner. For beskrivelse af temaer og indhold på de specifikke forløb se https://www.ltk.dk/borger/stoette-og-pleje/raadgivning-og-stoette-til-voksne/kurstilbud-til-borgere-med-psykiske-vanskeligheder Der kræves ikke henvisning til forløbene. Paradiset: Åbent værested for voksne, se mere på: https://kbh.kirkenskorshaer.dk/her-er-vi/paradiset-i-lyngby/ Paradiset er et tilbud for misbrugere, førtidspensionister, psykisk syge og andre udsatte i Lyngby. Her kan man have samvær og fællesskab med andre. Paradiset er drevet af Kirkens Korshær.
--	--

	I Paradiset er der forskellige tilbud til borgerne. Man kan få de basale behov dækket ved både morgenmad og frokost, man kan også få hjælp til IT, komme med på udflugter og få nogle fælles oplevelser. Der kræves ikke henvisning til forløbene. Værestedet Paradiset Ingrid Nielsen Toftebæksvej 9 2800 Kongens Lyngby Tlf: 31 71 92 18 ingrid@kirkenskorshaer.dk § 82 c.: Borgere med psykisk sygdom som har brug for akut støtte, omsorg eller rådgivning tilbydes at henvende sig til Akuttilbuddet i Lyngby. Akuttilbuddet er et døgnåbent tilbud, hvor der ydes psykisk førstehjælp til mennesker i akut psykisk krise. Der tilbydes samtaler over telefonen ligesom borgeren kan møde op hele døgnet. Hvis borgeren ønsker det, udarbejdes der en kriseplan. Ved behov er der mulighed for en overnatning Akuttilbuddet kan vejlede og støtte i forhold til kontakt med myndigheder, læge etc. Se mere om akuttilbuddet og hvad der tilbydes borgere fra Lyngby-Taarbæk kommune på http://akuttilbuddet.dk/ Der kræves ikke henvisning til forløbene. Pårørende til borgere i akut psykisk krise har også mulighed for at henvendes sig, for råd og vejledning. Akuttilbuddet Slotsvænget 23A 2800 Kongens Lyngby Telefon 70 26 50 01 E-mail: akuttilbuddet@ltk.dk
--	---

	§ 82 d.: Lyngby-Taarbæk Kommune vurderer løbende, hvordan der kan samarbejdes med frivillige sociale organisationer og foreninger i forhold til at udmønte målene for § 82 a. og b. På nuværende tidspunkt har Lyngby-Taarbæk indgået aftale med headspace om at levere anonym og gratis rådgivning til børn og unge i alderen 12-25 år. En medarbejder fra Lyngby-Taarbæk kommune er tilstede hos headspace 10 timer om ugen.
Visitation	I forhold til tilbuddene hos Akuttilbuddet og de frivillige organisationer kræves der ingen visitation, hvorfor borgeren selv kan henvende sig direkte til tilbuddene. I forhold til de forskelligartede gruppebaserede forløb i Center for Sundhed og Omsorg, fremgår det for hvert enkelt tilbud, hvordan man visiteres til det. Der henvises til http://www.sundhed.ltk.dk/ hvor man kan læse nærmere.
Omfang/varighed	Forløb efter § 82 a, c, d er af meget midlertidig karakter.
Levering af ydelsen	Ydelserne efter § 82 a, c og d leveres dels i eget regi og i samarbejde med frivillige og via tværkommunale samarbejder og samarbejder med regionen. Lyngby-Taarbæk Kommune stiller krav til sine samarbejdspartnere om, at støtten der leveres til borgerne udføres af kvalificeret personale med relevant uddannelse og/eller erfaring, samt at den anvendte metode er vidensbaseret, effektbaseret og i tråd med kommunens faglige tilgang.
Opfølgning på indsatsen	Der følges ikke op på ydelser efter § 82 a, c og d., da målgruppen for tilbuddene er borgere, hvor deres behov for hjælp, omsorg eller støtte er af mere midlertidig karakter end den hjælp, omsorg eller støtte som ydes efter Servicelovens § 85.
Andre bestemmelser der kan dække lign.	Lov om social service § 85 Lov om social service § 104 Lov om social service § 107
Anvendelse	Alle sager behandles ud fra et konkret skøn og individuel vurdering. Serviceniveauet er således vejledende for den ydelse, som borgeren tilbydes i Lyngby-Taarbæk Kommune.
Revision af kvalitetsstandard	1 gang i hver kommunalbestyrelsesperiode.

Kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand

Lovgrundlag for ydelsen	Lov om social service § 85
Målgruppe	Borgere, der er fyldt 18 år, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og/eller særlige sociale problemer har behov for socialpædagogisk støtte med henblik på at opretholde og opbygge en selvstændig og meningsfuldtilværelse. Målgruppen omfatter: • Borgere med sindslidelser • Borgere med personlighedsforstyrrelser • Borgere med psykiske vanskeligheder • Borgere med udviklingsforstyrrelser • Borgere med udviklingshæmning • Borgere med fysiske funktionsnedsættelser • Borgere med erhvervet hjerneskade • Borgere med særlige sociale problemer Der er tale om personer med medfødte, betydelige funktionsnedsættelser eller personer, der har været ude for sygdom eller ulykke, som bevirker, at de har behov for støtte til optræning eller udvikling af dagligdags færdigheder.
Ydelsens indhold	Socialpædagogisk støtte ydes inden for områderne: • Mobilitet • Egenomsorg • Kommunikation • Praktiske opgaver i hjemmet • Samfundsliv • Socialt liv • Sundhed Socialpædagogisk støtte til borgere i eget hjem er som udgangspunkt en midlertidig ydelse, som har til formål at motivere og træne borgeren i brug af egne ressourcer. Støtten kan dog gives som vedligeholdende støtte til borgere med meget omfattende og vedvarende nedsat funktionsevne. Støtten er målrettet og evalueres løbende i et samarbejde mellem den enkelte borger, udfører og rådgiver. Af bilag 1 fremgår hvilke ydelser Lyngby-Taarbæk Kommune leverer inden for området. Indsatsen omfatter ikke: • Personlig og praktisk bistand, som henhører under servicelovens § 83

	• Støtte som er indeholdt i et aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104 • Behandling, som henhører under det etablerede behandlings- og sundhedssystem • Psykologisk, terapeutisk eller lignende støtte, som kræver specialistindsats • Støtte til at fastholde beskæftigelse og uddannelse, som henhører under lov om aktiv beskæftigelsesindsats • Specialpædagogisk støtte, som henhører under uddannelse • Støtte, som henhører under lov om specialundervisning for voksne • Ledsagelse uden socialpædagogisk støttende indhold • Integrationsbistand Borgeren kan have udgifter til egen deltagelse i aktiviteter, der aftales med medarbejderen, fx entré til fritidstilbud, idrætsaktiviteter, transport og lignende.
Kriterier for tildeling af ydelsen	Tildeling af støtte sker på baggrund af en konkret, individuel vurdering af behovet for hjælp i relation til de opgaver og funktioner, som den enkelte ikke selv kan klare. Borgerens samlede situation, herunder også familie og øvrige netværk samt koordinering af indsatser, sammenholdt med borgerens ønsker og behov inddrages i den konkrete vurdering af behovet for støtte. Ved vurderingen af borgerens funktionsniveau anvender Lyngby-Taarbæk Kommune en skala fra 0 til 4 i forhold til de relevante temaer i Voksenudredningsmetoden: 0 = Intet problem (ingen, fraværende, ubetydeligt) 1 = Let problem (en smule, lidt) 2 = Moderat problem (middel, noget) 3 = Svært problem (omfattende, meget) 4 = Fuldstændigt problem (totalt, kan ikke) Lyngby-Taarbæk Kommune yder socialpædagogisk støtte til borgere, som har moderate, svære eller fuldstændige problemer på de konkrete områder (svarende til funktionsniveau 2, 3, eller 4). Lyngby-Taarbæk Kommune yder ikke socialpædagogisk støtte til borgere som har ingen eller lette problemer på de konkrete områder (svarende til funktionsniveau 0 og 1). Der skal dog altid foregå en konkret individuel vurdering af borgerens ressourcer og behov. Tildeling sker på baggrund af faglige hensyn som fx behandlingsmæssige, socialfaglige og sundhedsmæssige hensyn og på baggrund af økonomiske hensyn som fx at det konkrete tilbud

	efter loven er indhentet og/eller leveret på en økonomisk hensigtsmæssig måde. Kommunen vælger det billigste af to tilbud, som er lige egnede til at opfylde borgerens behov. Ved behov for socialpædagogisk støtte over 15 timer ugentlig, foretages en vurdering af evt. botilbud. Borgeren tilbydes en handleplan efter servicelovens § 141 i forbindelse med bevillingen. I handleplanen fastlægges det overordnede formål og målene for ydelsen samt den forventede varighed og effekt af indsatsen.
Ydelsens omfang/varighed	Støtten ydes som pakkeforløb, hvor mest muligt er tilrettelagt som gruppeforløb, hvor indholdet er undervisning, oplæg og træning i samvær med andre. Omfanget af ydelsen har udgangspunkt i borgerens funktionsnedsættelse og de konkrete mål i § 141 handleplanen. Se bilag 2, som er vejledende for udmåling af støtten. Pakke 1: 1-5 timer pr. måned - Borgere med et moderat støttebehov, som kan imødekommes med en mindre indgribende indsats f.eks. virtuel støtte eller telefonopringning samt ind i mellem støttepersonens fysiske tilstedeværelse. - Borgere, der, via møder og samtaler med støttepersonen, selvstændigt kan arbejde hen imod indsatsmålene. - Borgere, der har været i et støtteforløb, men som har brug for enkelte samtaler og evt. besøg af støttepersonen i en udslusningsperiode. - Borgere med et omfattende støttebehov, men som ikke er i stand til at modtage et højere antal støttetimer. Pakke 2: 5-13 timer pr. måned - Borgere med et moderat støttebehov, som via kontinuerlig støtte og motivering i et vist omfang selvstændigt kan arbejde hen imod indsatsmålene. - Borgere med et omfattende støttebehov, men som ikke er i stand til at modtage et højere antal støttetimer. Pakke 3: 13-20 timer pr. måned - Borgere med et moderat eller omfattende støttebehov, som delvist er i stand til selv at arbejde hen imod indsatsmålene, men som ofte har brug for støttepersonens fysiske tilstedeværelse og guidning for

	at kunne opnå indsatsmålene. Pakke 4: 20-27 timer pr. måned - Borgere med et omfattende støttebehov, som har brug for støttepersonens fysiske tilstedeværelse og guidning for at kunne opnå indsatsmålene, og som har brug for vedvarende motivering og fastholdelse i aktiviteten via flere ugentlige besøg fra støttepersonen for at kunne opnå indsatsmålene. Pakke 5: Særligt udmålt pakke. Over 27 timer pr. måned, udmåles på timebasis. - Borgere med omfattende eller fuldstændigt støttebehov, som har brug for støttepersonens fysiske tilstedeværelse for at kunne fungere i egen bolig.
Levering af ydelsen	Der er ikke frit valg af leverandør af ydelsen. Lyngby-Taarbæk Kommune anvender egne leverandører til at udføre støtten, således at det er pædagogisk personale fra kommunens bosteder og andre tilbud, som leverer støtten til den målgruppe af borgere, de har speciale indenfor. Herudover anvendes i særlige tilfælde private leverandører. Lyngby-Taarbæk Kommune stiller krav til leverandørerne af ydelsen om at støtten udføres af kvalificeret personale med relevant uddannelse og erfaring samt at den anvendte metode er videns baseret og i tråd med kommunens faglige tilgang.
Opfølgning på ydelsen	Der følges op på nye bestillinger senest efter 3 måneder. Opfølgningen kan ske telefonisk/ pr. mail, hvis der ikke er behov for justeringer i bestillingens formål og indsatsmål. Herefter følges der op personligt og individuelt efter behov minimum en gang om året. Opfølgningen har til formål at sikre at tilbuddet fortsat opfylder sit formål og er tilpasset borgerens, ægtefælles, forældres eller den nære pårørendes behov. Leverandøren udarbejder i forbindelse med opfølgningen eller hvis der sker ændringer i borgernes forhold sammen med borgeren et statusnotat, som er en status på de fastsatte mål og effekten af indsatsen. Opfølgningen sker i tæt samarbejde med borgeren og har udgangspunkt i borgerens oplevelser sammenholdt med statusskrivelsen og de opstillede mål for indsatsen.

Andre bestemmelser der kan dække lign.	Lov om social service §§ 82 a om forebyggende indsatser, § 83 om personlig hjælp og pleje mv., § 86 stk. 2 om vedligeholdelse af fysiske eller psykiske færdigheder og mentorordning efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats efter kap. 9b.
Anvendelse	Alle sager behandles ud fra et konkret skøn og individuel vurdering. Serviceniveauet er således vejledende for den ydelse, som borgeren tilbydes i Lyngby-Taarbæk Kommune
Revision af standard	1 gang i hver kommunalbestyrelsesperiode

Bilag 1

Træning i at varetage personlig hygiejne

Formål	At borger trænes i at varetage personlig hygiejne
Hvad indgår i ydelsen	- Motivering til personlig hygiejne - Træning i personlig hygiejne - Vejledning i relevant påklædning i forhold til årstiden
Hvad indgår ikke i ydelsen	- Ydelser der dækkes efter lov om social service §§ 83,84 og 86, som er hjemmehjælp ydelser - Praktisk hjælp til personlig pleje

Træning i praktiske opgaver i hjemmet

Formål	At borger trænes i at varetage praktiske opgaver i hjemmet med henblik på at blive mere selvhjulpen og bevare bolig En
Hvad indgår i ydelsen	- Motivering til oprydning, rengøring, opvask og tøjvask - Træning i oprydning, rengøring, opvask og tøjvask.
Hvad indgår ikke i ydelsen	- Ydelser der dækkes efter lov om social service §§ 83,84 og 86, som er hjemmehjælp ydelser - Hovedrengøring af bolig

Træning i indkøb

Formål	At borger trænes i selv at varetage indkøb
Hvad indgår i ydelsen	- Motivering til indkøb - Planlægning og træning i varetagelse af dagligvareindkøb, herunder ved indkøbsordning - Træning i at foretage større indkøb - Vejledning i sund kost
Hvad indgår ikke i ydelsen	- Ydelser der dækkes efter lov om social service §§ 83,84 og 86, herunder indkøbsordning, som er hjemmehjælp ydelser - Udføreren foretager ikke indkøb for borgeren

Træning i madlavning

Formål	At borger trænes i at tilberede sin egen mad
Hvad indgår i ydelsen	- Motivering til planlægning, tilberedning og oprydning i forhold til madlavning - Træning i planlægning af mad - Træning i tilberedning af mad - Træning i oprydning efter madlavning - Vejledning i sunde kostvaner
Hvad indgår ikke i ydelsen	- Udføreren tilbereder ikke maden og rydder ikke op efter madlavningen uden borgerens deltagelse

Træning i at planlægge og styre egen økonomi

Formål	At borger trænes i at varetage egne økonomiske dispositioner og varetage egen økonomi
Hvad indgår i ydelsen	- Motivering til at varetage egne økonomiske dispositioner - Træning i at anvende netbank - Træning i at betale regninger via PBS - Træning i budgetlægning - Ledsagelse til og fra pengeinstitut - Trafiktræning til og fra pengeinstitut
Hvad indgår ikke i ydelsen	- Udføreren går ikke ærinder for borgeren - Udføreren administrerer ikke borgerens økonomi

Træning i posthåndtering og kontakt til offentlige myndigheder

Formål	At borger trænes i at varetage sin egen post og kontakt til offentlige myndigheder
Hvad indgår i ydelsen	- Motivering til at anvende E-boks - Motivering til at anvende digitale borgerbetjeningsløsninger - Træning i at anvende E-boks - Træning i at anvende digitale borgerbetjeningsløsninger - Gennemgang af post samt hjælp til at besvare post - Træning i organisering af post - Trafiktræning til og fra offentlige myndigheder
Hvad indgår ikke i ydelsen	- Udføreren går ikke ærinder for borgeren - Udfører ledsager som udgangspunkt ikke borger til møder med offentlige myndigheder

Træning i netværksskabelse

Formål	At borger trænes i at etablere eller genetablere kontakt til netværk med henblik på mere aktiv livsudfoldelse og for at undgå isolation
Hvad indgår i ydelsen	- Dialog om og træning af sociale relationer og adfærd - Støtte til etablering og vedligeholdelse af kontakt med familie og øvrigt netværk - Vejledning i brug af sociale medier - Støtte til etablering af kontakt med frivillige foreninger og netværk - Trafiktræning til at opretholde eller etablere netværk
Hvad indgår ikke i ydelsen	- Cafébesøg, biografbesøg, museumsbesøg og andre kulturelle arrangementer - Ledsagelse uden for en rimelig afstand fra boligen

Træning i deltagelse i aktiviteter

Formål	Træning af borgerens sociale kompetencer med henblik på mere aktiv livsudfoldelse og for at undgå isolation
Hvad indgår i ydelsen	- Motivering til opstart og opretholdelse af beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud efter lov om social service §§ 103 og 104 - Motivering til opstart og opretholdelse af aktiviteter med henblik på at bryde isolation. For eksempel deltagelse i sportsaktiviteter, kulturelle aktiviteter mv. - Trafiktræning til og fra aktiviteter - Dialog om og træning af sociale relationer og adfærd - Støtte til etablering af kontakt til frivillige foreninger og netværk
Hvad indgår ikke i ydelsen	- Cafébesøg, biografbesøg, museumsbesøg og andre kulturelle arrangementer - Ledsagelse uden for en rimelig afstand fra boligen

Fastholdelse af behandlingstilbud

Formål	At borgeren opretholder eller påbegynder behandling i det etablerede behandlingssystem
Hvad indgår i ydelsen	- Motivering til at opretholde eller påbegynde et behandlingstilbud - Træning i at overholde aftalte tider ved behandlingssteder, læger, tandlæger m.fl. - Træning i at tage medicin rettidigt - Ledsagelse til behandlingstilbud

	- Trafiktræning til behandlingstilbud
Hvad indgår ikke i ydelsen	- Ledsagelse til behandlingstilbud, der ikke er indenfor det etablerede behandlingssystem

Støtte til etablering i bolig

Formål	At borgeren får støtte og vejledning til planlægning og etablering i egen bolig
Hvad indgår i ydelsen	Støtte der er behov for i en afgrænset periode, fx: - Udfyldelse af diverse papirer i forbindelse med flytning - Støtte til at blive etableret i boligen, herunder ind- og udpakning af flyttekasser - Støtte til at gøre boligen indflytnings-/fraflytningsklar - Dialog om og træning af sociale relationer og adfærd - Støtte til etablering af kontakt til frivillige foreninger og netværk
Hvad indgår ikke i ydelsen	- Ydelser der kan dækkes efter lov om social service §§ 83, 84 og 86, som er hjemmehjælps ydelser - Udføreren udfører ikke opgaver uden borgers deltagelse - Rengøring og istandsættelse af den bolig borgeren fraflytter

Bilag 2

Omfanget af støtten tager udgangspunkt i nedenstående skema, men vil dog altid være baseret på en konkret og individuel vurdering.

Skemaet tager afsæt i den udredning, som sagsbehandler har foretaget af borgeren ud fra Voksenudredningsmetoden).

Ydelse	Tema i VUM	Funktionsniveau					Ugentlig Bevillingsinterval
		0	1	2	3	4	
Træning i at varetage personlig hygiejne	Egenomsorg			X	X		5 – 35 min
Træning i praktiske opgaver	Alm. daglig livsførelse			X	X		5 – 90 min
Træning i indkøb	Sundhed Alm. daglig livsførelse Samfundsliv			X	X	X	5 – 90 min
Træning i madlavning	Sundhed Alm. daglig livsførelse			X	X		5 – 90 min
Træning i at planlægge og styre egen økonomi	Alm. daglig livsførelse Samfundsliv			X	X	X	5 – 30 min
Træning i posthåndtering og kontakt til offentlige myndigheder	Alm. daglig livsførelse Samfundsliv Sundhed Socialt liv			X	X	X	5 – 15 min
Træning i netværksskabelse	Samfundsliv Socialt liv			X	X	X	5 – 15 min
Træning i deltagelse i aktiviteter	Samfundsliv Socialt liv			X	X	X	5 – 90 min
Fastholdelse af behandlingstilbud	Sundhed			X	X	X	Individuelt ud fra den konkrete lidelse
Støtte til etablering i bolig	Samfundsliv Socialt liv Sundhed			X	X	X	Engangspulje på 10-30 timer, som anvendes indenfor 3 måneder

Når der bevilges hjælp til flere ydelser, reduceres summen som udtryk for den synergieffekt, der forventes at være. Det samlede bevilgede minuttal er en ramme for støtten og skal ikke nødvendigvis gives ugentligt, men efter en konkret individuel vurdering af, hvornår den tildelte tid anvendes bedst muligt for borgeren.

Udmåling af kontant tilskud til borgerstyret personlig assistance (BPA-ordning)

Lovgrundlag for ydelsen	Lov om Social Service § 96.
Målgruppe	Borgere med betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har et omfattende og sammensatte hjælpebehov for pleje, praktisk bistand, overvågning og ledsagelse, som ikke kan dækkes efter servicelovens §§ 83-85, og §97 om personlig og praktisk hjælp, ledsagelse m.v. Det vil normalt være borgere, som i høj grad er afhængige af hjælp til at udføre almindelige daglige funktioner, som eksempelvis madlavning, læsning, bad, skrive m.v. Omfattet af målgruppen er fx respiratorbrugere, men også borgere med hjerneskade, sensoriske eller kognitive funktionsnedsættelse m.v.
Ydelsens indhold	Med udgangspunkt i en helhedsvurdering af borgernes behov for sociale og sundhedsfaglige ydelser: - Udmåling af timer til personlig hjælp og pleje (f.eks. hjælp til forflytning, hjælp til toiletbesøg osv.) samt praktisk hjælp (f.eks. rengøring i hjemmet, indkøb, tøjvask, madlavning osv.). - Udmåling af timer til borgers aktiviteter (f.eks. familiebesøg, behandlingsbesøg og fritidsinteresser), overvågning, håndsørkninger og ledsagelse. - Udmåling af timer til personalemøder: 2 timer pr. hjælper 4 møder årligt. Der kan ved opstart af ny BPA-ordning bevilges ekstratimer til personalemøder. - Mus-samtaler: 1 time pr. hjælper pr. år. - Oplæring af nye hjælpere: 7 timer pr. ny hjælper. I særlige tilfælde op til 2 døgn pr. ny hjælper, eks. ved respiratorbrugere. - I særlige tilfælde, hvor borgeren af sikkerhedsmæssige årsager ikke kan

	være med og ikke kan være alene, kan der ydes ekstra timer til tøjvask, rengøring og indkøb – max. 5 timer i alt pr. uge. - Der ydes et tilskud på 800 kr. pr. måned til dækning af alle hjælperrelaterede udgifter, jf. Bekendtgørelse om udmåling af tilskud til ansættelse af hjælpere og borgerstyret personlig assistance efter serviceloven. Hjælper relaterede udgifter dækker f.eks. borgerens udgifter til porto og annoncering, ekstra forbrugsudgifter til vand, varme og el, andre mindre udgifter i husholdningen (fx sæbe, toiletpapir), handsker, masker og lignende til hjælperne. Udgifter til hjælpernes entrébilletter, betaling for overnatning ved ledsagelse til kurser mv. falder ligeledes ind under hjælper relaterede udgifter. <u>Særligt vedrørende ferier:</u> I forbindelse med BPA-modtagers ferie bevares den sædvanlige bevilling. Med den sædvanlige bevilling står det frit for den enkelte at holde ferie m.v. Der kan kun i særlige tilfælde og efter en konkret vurdering ydes ekstra hjælpertimer i forbindelse med ferie. Til dækning af hjælpernes opholds- og rejseudgifter, kan kommunen, efter en konkret ansøgning og mod dokumentation, yde et tilskud på op til 5.000 kr. årligt. Det er en betingelse, at der vælges et sædvanligt feriemål, således at der ikke på forhånd er oplagte hindringer, der betinger en ekstra hjælper, ekstra timer eller ekstra udgifter forbundet med hjælperes rejse- og opholdsudgifter. Borgere, der har en BPA-ordning efter § 96, kan tage bevillingen med til udlandet i op til 14 dage om året, jf. ”Udlandsbekendtgørelsen”. Som udgangspunkt gives der ikke diæter til hjælpere, der er med på ferie eller kurser.
--	--

	<u>Hvad indgår ikke i ydelsen?</u> - Behandling og overvågning, som ydes via sygehus, herunder f.eks. respirationsinsufficiens, ventilatørbistand – (Ydes af Region Hovedstaden, jf. sundhedsloven). - Udmåling af timer til personlig assistance på arbejdspladsen, dvs. praktisk hjælp ved løsning af arbejdsopgaver (Ydes af Jobcenteret). - Udmåling af timer til personlig assistance på videregående uddannelse (SPS-ordning), dvs. praktisk hjælp i forbindelse med studiet (Ydes af SU Styrelsen) <u>Hvad koster ydelsen for borger:</u> Ydelsen er som udgangspunkt gratis for borgeren. Hvis borgeren er tilkendt bistands- og plejetillæg, kan dette inddrages helt eller delvist. De hjælperrelaterede merudgifter i forbindelse med aktiviteter samt i husholdningen dækkes med max. 800 kr. pr. måned. <u>Kompetencekrav til udførerens hjælpere:</u> Som udgangspunkt kan opgaverne i en BPA-ordning varetages af ufaglært personale efter oplæring af den handicappede eller nærtstående, der passer den handicappede. Generelt er kravene, at: - Hjælperne skal være fyldt 18 år. - Hjælperne skal kunne præsentere ren straffeattest. - I særlige tilfælde behov for specifikke kompetencer erhvervet gennem kurser og/eller særlig uddannelse f.eks. i forbindelse med respiratorbrug eller ved særlige risici, som følge af sygdomme eller særlige krav til kommunikation m.v.
--	---

	Hver hjælper kan max. være ansat 37 timer om ugen i gennemsnit.
Visitation	Voksenudredningsmetoden anvendes til systematisk afdækning af den enkeltes ressourcer, funktionsniveau og behov for støtte. Borgeren deltager aktivt i udredningen, særligt omkring egne ønsker og behov. Borgerens samlede situation, herunder også familie og øvrige netværk samt koordinering af indsatser inddrages i den konkrete og individuelle vurdering af behovet for støtte. Borgeren tilbydes en handleplan efter servicelovens § 141 i forbindelse med bevillingen. I handleplanen fastlægges det overordnede formål og målene for ydelsen samt den forventede varighed og effekt af indsatsen. Det er et krav, at borgeren kan fungere og varetage rollen som arbejdsleder. At borgeren skal kunne fungere som arbejdsleder indebærer som udgangspunkt, at borgeren skal være i stand til at tilrettelægge hjælpen, og fungere som daglig leder for hjælperne, dvs. at borgeren skal kunne varetage følgende opgaver: -Varetage arbejdsplanlægning sammen med og for hjælperne. -Udarbejde jobbeskrivelse og jobopslag/annonce. -Udvælge hjælpere, herunder at varetage ansættelsessamtaler. -Planlægge det daglige arbejde for hjælperne. -Afholde personalemøder med hjælperne. -Afholde medarbejderudviklingssamtaler (MUS). Borger der er bevilliget en BPA-ordning, efter lov om social service § 96, kan selv vælge at varetage rollen som arbejdsgiver, medmindre borgeren indgår aftale med en nærtstående, en

	forening eller en privat virksomhed om, at tilskuddet overføres til den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed, der herefter fungerer som arbejdsgiver for hjælperne. Som udgangspunkt indebærer arbejdsgiveropgaven ansvaret for at administrere ydelsen og de praktiske og juridiske opgaver, der er forbundet med at modtage kontant tilskud til ansættelse af hjælpere, som indebærer: -Ansættelse og afskedigelse af hjælpere. -Udarbejdelse af ansættelsesbeviser til hjælperne. -Udbetaling af løn (opgaven kan varetages af kommunen eller af en privat virksomhed/forening). -Indberetning af skat, tegning af lovpligtige forsikringer, indbetaling til ferie og barselsudligningsordning på det private arbejdsmarked og ATP (opgaven kan varetages af kommunen eller af en privat virksomhed/forening) -Gennemførelse af nødvendige arbejdsmiljøforanstaltninger i henhold til kapitel 17 om forpligtelser efter arbejdsmiljølovgivningen.
Omfang/varighed	Tildeling af støtte sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering af borgerens behov. Udgangspunktet for hjælpens omfang er, at den beregnes, så den kan dække borgerens behov for hjælp hele døgnet. Der kan dog udmåles færre timer end døgnhjælp. Foranstaltningen ophører, når formålet i handleplanen er opfyldt.
Levering af ydelsen	Lyngby-Taarbæk Kommune udmåler timer, kontant tilskud, rådgiver og vejleder om BPA-ordningen. Borgeren har følgende valgmuligheder i forhold til BPA-ordningen: - Borgeren står selv for hele BPA-ordningen,

	herunder også lønudbetaling. Der overføres hver måned et tilskud fra Lyngby-Taarbæk Kommune til brug for lønudbetaling m.v. Tilskuddet overføres til specielt oprettet bankkonto (erhvervs konto) hos borgeren. -Borgeren overgiver sit arbejdsgiveransvar til anden part, f.eks. privat virksomhed, forening eller nærtstående. I dette tilfælde udbetaler Lyngby-Taarbæk Kommune et tilskud på maksimalt 10 kr. pr. bevilgede time pr. år (2019-niveau) til dækning af omkostningerne. -Borgeren er selv arbejdsgiver, men anden part står for lønudbetalingen. Det kan være en privat virksomhed, en forening eller Lyngby-Taarbæk Kommune. Er lønudbetalingen overgivet til en privat virksomhed udbetaler Lyngby-Taarbæk Kommune de rimelige omkostninger, der er forbundet med administrationsudgifter i forbindelse med lønudbetalingen. - Lyngby-Taarbæk Kommune skal altid tilbyde at være lønadministrator for borgeren.
Opfølgning på indsatsen	Der følges op på nye bestillinger senest efter 3 måneder. Opfølgningen kan ske telefonisk/ pr. mail, hvis der ikke er behov for justeringer i bestillingens formål og indsatsmål. Herefter følges der op personligt og individuelt efter behov minimum en gang om året. Opfølgningen består af et tilsyn samt en revurdering af ordningen, herunder en vurdering af, hvorvidt kriterierne for ordningen fortsat er opfyldt.
Andre bestemmelser der kan dække lign.	Lov om social service § 83-85 om personlig hjælp og pleje, hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet og madservice, § 95 om kontant tilskud til hjælp som den pågældende selv antager og § 97 om hjælp til ledsagelse.
Anvendelse	Alle sager behandles ud fra et konkret skøn og individuel vurdering. Serviceniveauet er således vejledende for den ydelse, som borgeren tilbydes i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Revision af kvalitetsstandard	1 gang i hver kommunalbestyrelsesperiode.
-------------------------------	---

Ledsagerordning

Lovgrundlag for ydelsen	Lov om Social Service § 97.
Målgruppe	Ledsagelse visiteres til borgere mellem 18 og 67 år, der ikke kan færdes alene udenfor hjemmet på grund af varig og betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Ledsageordningen bevilges til borgere som: • kan give udtryk for ønske om individuel ledsagelse (ikke nødvendigvis verbalt) • er bevidste om indholdet i aktiviteten • efterspørger individuel ledsagelse uden socialpædagogisk indhold. Personkredsen kan være: • fysisk handicappede med svære bevægelseshandicap • hjerneskadede • blinde og stærkt svagtseende • udviklingshæmmede • andre der er ude af stand til at færdes på egen hånd. Ledsageordningen omfatter ikke personer med nedsat funktionsevne som følge af sindslidelse eller af sociale årsager.
Ydelsens indhold	Borgeren kan få ledsagelse til selvvalgte aktiviteter uden for hjemmet, eksempelvis: - indkøbsture - biograf og teaterture - ferie - besøg på festivaler - fritidsaktiviteter, herunder sport - besøg hos familie og venner. Borgeren afholder udgifterne til - Egne udgifter til befordring. - Egne og ledsagerens udgifter til fortæring, entre og billetter. Efter anmodning fra borgeren kan kommunen dække modtagerens udgifter til ledsagerens befordring og andre aktiviteter med tilknytning til ledsageordningen med et fastsat beløb 901 kr. årligt. (2019-niveau).

	Borgeren kan ikke vælge at anvende ordningen til aktiviteter, der er lægeordineret eksempelvis fysioterapi i form af bassintræning eller ridefysioterapi. Ledsagelsen omfatter ikke socialpædagogisk bistand, hjemmehjælp, kontakt- og støtteperson eller besøgsven. Borgere som har hjælpeordning efter serviceloven § 96 er ikke berettiget til ledsageordningen.
Visitation	Voksenudredningsmetoden anvendes til systematisk afdækning af den enkeltes ressourcer, funktionsniveau og behov for støtte. Borgeren deltager aktivt i udredningen, særligt omkring egne ønsker og behov. Borgerens samlede situation, herunder også familie og øvrige netværk samt koordinering af indsatser inddrages i den konkrete og individuelle vurdering af behovet for støtte. Tildeling af ydelsen sker på baggrund af faglige hensyn som fx behandlingsmæssige, socialfaglige og sundhedsmæssige hensyn og på baggrund af økonomiske hensyn som fx at det konkrete tilbud efter loven er indhentet og/eller leveret på en økonomisk hensigtsmæssig måde. Kommunen vælger det billigste af to tilbud, som er lige egnede til at opfylde borgerens behov.
Omfang/varighed	15 timer om måneden. Der er mulighed for at opspare timer, som kan benyttes samlet. Der kan max. opspares 90 timer inden for 6 måneder. Ikke forbrugte timer bortfalder. Modtager borgeren i forvejen ledsagelse, der svarer til ledsagelse efter § 97 til fx indkøb som en integreret del af servicetilbud i eget hjem eller i et botilbud, fradrages denne i de 15 timers ledsagelse pr. måned. Ledsagerordningen kan medbringes til midlertidige ophold i udlandet.

	Kortvarige ophold i udlandet kan fx være • at modtageren udøver aftalt eller fastlagt samvær, som ikke kan foregå her i landet, med egne børn under 18 år. • at modtageren holder ferie i udlandet. Borgeren skal ikke ansøge om tilladelse til at medtage hjælpen til udlandet, hvis opholdet er af under 1 måneds varighed. Hvis opholdet har en længere varighed end 1 måned, skal kommunen ansøges om tilladelse til at medtage hjælpen inden udrejsen. Hvor lang en periode, der kan ydes hjælp for, under det midlertidige ophold i udlandet, afhænger af formålet med hjælpen og de konkrete omstændigheder, herunder karakteren af hjælpen.
Levering af ydelsen	Brugeren kan selv vælge sin ledsager, som herefter godkendes og ansættes af kommunen eller den leverandør, som kommunen indgår aftale med. Såfremt brugeren ikke selv kan pege på en ledsager, finder kommunen eller den leverandør, som kommunen indgår aftale med en ledsager til brugeren. Kommunen kan beslutte at tilbyde borgeren at få ledsageydelsen udbetalt, så pågældende selv kan tilrettelægge ledsagelsen, jf. SEL, § 97, stk. 5. Det er en forudsætning herfor, at borgeren er i stand til at påtage sig arbejdsgiveransvar. Ledsageren skal være fyldt 18 år. Der kan som udgangspunkt ikke ske ansættelse af en ledsager med meget nær tilknytning til den, der er berettiget til ledsagelse.
Opfølgning på ydelsen	Der følges op på nye bestillinger senest efter 3 måneder. Opfølgningen kan ske telefonisk/ pr. mail, hvis der ikke er behov for justeringer i bestillingens formål og indsatsmål. Herefter følges der op personlig og individuelt efter behov minimum en gang om året. Opfølgningen har til formål at sikre at tilbuddet fortsat opfylder sit formål og er tilpasset

	borgerens behov.
Andre bestemmelser der kan dække lign.	Ledsagelse, der er dækket efter anden ydelse, herunder servicelovens §§ 85, 96, 98, § 105 jf. § 85, 107, 108, plejeboliger m.v.
Anvendelse	Alle sager behandles ud fra et konkret skøn og individuel vurdering. Serviceniveauet er således vejledende for den ydelse, som borgeren tilbydes i Lyngby-Taarbæk Kommune
Revision af standard	1 gang i hver kommunalbestyrelsesperiode

Merudgifter

Lovgrundlag for ydelsen	Lov om Social Service § 100.
Målgruppe	-Borgere mellem 18 år og op til folkepensionsalderen, der har varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. -Borgere, der modtager invaliditetsydelse. -Borgere, der har nået folkepensionsalderen, men har udsat udbetalingen af folkepension efter § 15a i Lov om Social Pension. Borgere, der har fået tilkendt førtidspension efter regler gældende indtil 1. januar 2003, medmindre personen er bevilget servicelovens § 96 hjælperordning (BPA), ikke er berettiget til ydelsen.
Ydelsens indhold	Ydelsen dækker borgers nødvendige merudgifter', hvorfor der på nogle områder fratrækkes den udgift borgeren ville have haft, såfremt borgers funktionsnedsættelse ikke var til stede. Udgifter der kan dækkes efter anden lovgivning eller andre bestemmelser i serviceloven indgår ikke i ydelsen. Der kan ydes merudgiftsydelse til: -Befordring i fritiden og til behandling, arbejde og uddannelse -Beklædning -Boligudgifter, indskud og forhøjede lejeudgifter -Forsikringsudgifter, forhøjede -Håndsrækninger -Kost og diætpræparater -Kurser, handicaprettede

	-Medicin -Varmeudgifter, forhøjede Oplistningen er ikke udtømmende. Som udgangspunkt gælder følgende generelle serviceniveau i Lyngby-Taarbæk Kommune: <u>Personlig pleje og beklædning:</u> Hjælp til merudgift til beklædning kan ydes til borgere, hvor handicappet funktionsnedsættelsen er akut opstået/nyopdaget, eller hvor borgeren er nødsaget til at anskaffe anden form for beklædning eller fodtøj end det, der normalt anvendes. Sideløbende skal borgeren vejledes om, hvad der fremover bør anskaffes for at kompensere for handicappet. Borgere med f.eks. deformiteter eller særlig legemsbygning f.eks. dværge kan være omfattet af merudgiftsbestemmelsen, uden at de generelle kriterier for merudgifter behøver at være opfyldte. <u>Medicin:</u> Der dækkes merudgifter til borgers medicinudgifter hvis følgende betingelser er opfyldte: -Medicinen er receptpligtig og tilskudsberettiget og kan direkte relateres til den varige lidelse/ funktionsnedsættelse. -Ikke tilskudsberettiget medicin samt håndkøbsmedicin, salver, creme, specialshampoo osv. skal være lægeanbefalet og skal relatere sig direkte til den varige funktionsnedsættelse, for at være dækningsberettiget som merudgift. <u>Kost og diætpræparater:</u> Der kan ydes støtte til merudgifter til diæt, hvis der i den konkrete sag er en lægelig begrundelse, og den tilgrundliggende lidelse er
--	---

	varig. Borgeren skal endvidere synliggøre, at diæten skal forarbejdes og/eller sammensættes af produkter, der påfører borgeren merudgifter. <u>Behandlingsudgifter:</u> Der ydes ikke merudgifter til egentlige behandlingsudgifter, såsom udgifter eller egenbetaling til f.eks. fysioterapi, tandlæge eller fodbehandling. <u>Befordring:</u> Hjælp til befordring ydes som udgangspunkt efter andre bestemmelse i Serviceloven eller Sundhedsloven. I særlige situationer kan der ydes merudgifter til: - Befordring til sygehus (hvis befodringsudgiften ikke kan dækkes efter sundhedsloven). -Befordring til egen læge og tandlæge (der dækkes kun befodringsudgifter til de ekstra læge- og tandlægebesøg, som er en følge af borgers funktionsnedsættelse). -Befordring til speciallæge. Befordring til behandling hos fysioterapeut eller fodterapeut eller anden behandling, der er en følge af borgers funktionsnedsættelse. -Befordring til og fra arbejde/uddannelse, hvor funktionsnedsættelsen bevirker, at borger ikke kan benytte offentlige transportmidler. - Befordring i fritiden, - hvor funktionsnedsættelsen / handicappet bevirker merudgifter til besøg hos familie, venner, fritidstilbud til sig selv og sine børn, møder i relation til egne børns skolegang. - Der ydes merudgifter svarende til taksten for offentlige transportmidler, medmindre disse ikke kan benyttes. Kørsel i egen bil ydes efter statens laveste
--	--

	kørselstakst 1,98 kr. pr. kørt km. (2019-niveau). <u>Udgifter til bil:</u> Merudgifter til brændstof (benzin /dieseludgifter) som følge af borgers kørsel i handicapvenlig kassevogn, forsikring, dieseludligningsafgift eller vægtafgift, serviceeftersyn og reparationer kan bevilliges under særlige omstændigheder. -Fornyelse af kørekort, hvis merudgiften er nødvendig og en følge af funktionsnedsættelsen. Endvidere er det et krav, at det er nødvendigt for borgeren at bruge bil i hverdagen. Merudgiften til kørekortfornyelse ydes og tæller med i beregningen af borgers samlede merudgifter i den måned / det år, hvor kørekortfornyelsen afholdes. <u>Ferie:</u> Der kan ydes tilskud til ferie i op til 14 dage i Danmark. I helt særlige tilfælde godkendes ferie i udlandet. Merudgiften er forskellen på, hvad en almindelig ferie koster og den faktiske udgift borgeren har, når der er tale om en nødvendig merudgift. Hos borgere med hjælpeordning efter servicelovens § 96 ydes lønnen til hjælperne efter servicelovens § 96. Andre nødvendige merudgifter ydes efter § 100. <u>Rengøring og praktisk hjælp:</u> Rengøring i hjemmet, tøjvask, madlavning, indkøb ydes som udgangspunkt jf. servicelovens § 83. <u>Vinduespuddning:</u> Max. 2 x årligt <u>Ekstra affald:</u> Ved anskaffelse af stor affaldsbeholder betales differencen mellem normal og stor affaldsbeholder.
--	---

	<u>Havearbejde:</u> Renholdelse af bede max. 1 time/mdl. i perioden 1. marts – 31. oktober. <u>Græsslåning:</u> 2 gange månedligt i perioden 1. april – 30. september. <u>Klipning af hæk inkl. bortskaffelse af hækaffald:</u> 1 gang årligt i perioden mellem 1. april- 30 september. <u>Snerydning:</u> Op til 12-13 gange pr. vintersæson, alt afhængig af antal dage, hvor snerydning vurderes påkrævet. <u>Børnepasning:</u> Kan undtagelsesvis bevilges f.eks. ved deltagelse i handicaprelaterede kurser, behandling e.l. Der ydes maximalt kompensation til håndsregninger svarende til løntrin 11 jf. overenskomst med FOA, medmindre borger kan sandsynliggøre, at der ikke er muligt at kunne få udført håndsregningen til det fastsatte prisniveau, og kommunen samtidigt ikke konkret kan pege på en løsning af borgerens behov til det fastsatte prisniveau. I beregningen af borgers merudgifter til håndsregninger til serviceopgaver, fratrækkes borgers berettigede / opnåede skattefradrag, som følge af brug af servicefradraget. <u>Merudgiftsydelsen omfatter ikke:</u> -Egenbetaling efter andre bestemmelser i den sociale lovgivning -Driftsudgifter til hjælpemidler bevilget efter servicelovens § § 112-114. -Udgifter til kontingenter til foreninger.
Visitation	Voksenudredningsmetoden anvendes til systematisk afdækning af den enkeltes

	ressourcer, funktionsniveau og behov for støtte. Borgeren deltager aktivt i udredningen, særligt omkring egne ønsker og behov. Borgerens samlede situation, herunder også familie og øvrige netværk samt koordinering af indsatser inddrages i den konkrete og individuelle vurdering af behovet for støtte. Dækning af nødvendige merudgifter gives som et tilskud beregnet på baggrund af den enkelte ansøgers sandsynliggjorte, nødvendige merudgifter som følge af funktionsnedsættelsen. Følgende betingelser skal være opfyldte for at være berettiget til at modtage merudgifter: - Funktionsevnen skal være varigt nedsat. - Konsekvensen af funktionsnedsættelsen for den enkelte ansøger skal være af indgribende karakter i den daglige tilværelse og medføre, at der ofte må sættes ind med ikke uvæsentlige hjælpeforanstaltninger. - Merudgiften skal være en følge af den nedsatte funktionsevne. - Udgiften skal være et led i den daglige tilværelse. - Borgers samlede årlige merudgifter skal overstige 6.672 kr. årligt. (2019 niveau). - Borgers merudgifter skal sandsynliggøres og godkendes for at være dækningsberettiget. Ved månedlige merudgifter over 2.602 kr. skal borger, i de tilfælde det er muligt, dokumentere de afholdte merudgifter. Hjælpen er uafhængig af den ydelse, som borgeren lever af. Der kan ydes hjælp til lønmodtagere, borgere på SU, revalidering, fleksjob, kontanthjælp, selvstændige eller lign.
--	---

Omfang/varighed	Tilskud til nødvendige merudgifter kan efter servicelovens § 100, stk. 3, ydes, når de sandsynliggjorte merudgifter udgør mindst 6.672 kr. pr. år, svarende til 556 kr. pr. måned. Tilskuddet udgør et standardbeløb på 1.053 kr. pr. måned, hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 556 kr. - 1.561 kr. om måneden, og et standardbeløb på 2.102 kr. pr. måned, hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 1.562 kr. - 2.602 kr. om måneden. Kan borgeren dokumentere merudgifter på over 2.602 kr. pr. måned, ydes tilskuddet med et beløb svarende til de faktiske merudgifter. Hvis der opstår behov for dækning af en enkeltstående merudgift, kan dette ske ved en enkeltstående udbetaling uden regulering af det månedlige beløb. Dette forudsætter at personen allerede er berettiget til merudgiftsydelse.
Levering af ydelsen	Der er tale om økonomisk kompensation for borgeren. Tilskuddet ydes som udgangspunkt som en fast kontantydelse, der udbetales månedsvis forud til borgeren ved indsættelse på borgerens Nem Konto. I særlig tilfælde kan merudgiftsydelsen bevilliges direkte til 3. part, f.eks. i situationer hvor taxakørsel eller særlig form for individuel befordring er påkrævet, som følge af borgers funktionsnedsættelse. Beløb, som afregnes direkte af kommunen til 3. part, modregnes i det månedlige tilskud.
Opfølgning på indsatsen	Der følges op på nye bestillinger senest efter 3 måneder. Opfølgningen kan ske telefonisk/ pr. mail, hvis der ikke er behov for justeringer i bestillingens formål og indsatsmål. Herefter følges der op personligt og individuelt efter behov minimum en gang om året. Opfølgningen har til formål at sikre, at kriterierne for bevillingen fortsat er opfyldt.

	Hvis der sker ændringer i de sandsynliggjorte merudgifter, som ligger til grund for fastsættelse af det udbetalte tilskud, skal tilskuddet ændres i overensstemmelse hermed. Uanset stigninger i de godkendte og allerede bevilligede merudgifter, kan borger ikke kræve at få tilskuddet fastsat på ny, før der er forløbet 1 år, regnet fra den seneste fastsættelse. Ændres fastsættelse af det udbetalte tilskud, skal ved sådanne stigninger ske med tilbagevirkende kraft til det tidspunkt, hvor stigningen i de sandsynliggjorte merudgifter fandt sted. Hvis borger modtager faste løbende merudgifter og ansøger om dækning af nye merudgifter (ikke tidligere ansøgte og sagsbehandlede merudgifter), har Lyngby-Taarbæk Kommune pligt til at behandle en sådan ansøgning, inden for 4 uger.
Andre bestemmelser der kan dække lign.	Lov om social service § 83-85: personlig hjælp og pleje, hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet og madservice. Lov om social service § 97 om hjælp til ledsagelse Lov om social service § 112 og 113 om bevilling af hjælpemidler og forbrugsgoder. Behandlingsudgifter og befordringsgodtgørelse efter Sundhedsloven
Anvendelse	Alle sager behandles ud fra et konkret skøn og individuel vurdering. Serviceniveauet er således vejledende for den ydelse, som borgeren tilbydes i Lyngby-Taarbæk Kommune
Revision af standard	1 gang i hver kommunalbestyrelsesperiode

Speciel behandlingsmæssig bistand

Lovgrundlag for ydelsen	Lov om Social Service § 102.
Målgruppe	Borgere over 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og/eller med særlige sociale problemer.
Ydelsens indhold	Speciel behandlingsmæssig bistand på grund af særlige behov som kan bevare eller forbedre borgerens fysiske, psykiske eller sociale funktioner. Der kan være tale om psykologisk, psykoterapeutisk, sygeplejemæssig, fysio- og ergoterapeutisk, specialpsykiatrisk, tandplejemæssig eller anden behandling. Ydelsen er subsidiær til behandlingstilbud efter anden lovgivning, specielt sundhedsloven. Behandlinger der ikke er dækket af ydelsen er således: • Behandling der henhører under det offentlige behandlingssystem • Behandling der ikke er lægefagligt godkendt i Danmark • Gymnastik, pilates, yoga og lignende personlig træning.
Visitation	Voksenudredningsmetoden anvendes til systematisk afdækning af den enkeltes ressourcer, funktionsniveau og behov for støtte. Borgeren deltager aktivt i udredningen, særligt omkring egne ønsker og behov. Borgerens samlede situation, herunder også familie og øvrige netværk samt koordinering af indsatser inddrages i den konkrete og individuelle vurdering af behovet for støtte. Tildeling af ydelsen sker på baggrund af faglige hensyn som fx behandlingsmæssige, socialfaglige og sundhedsmæssige hensyn og på baggrund af økonomiske hensyn som fx at det konkrete tilbud efter loven er indhentet og/eller leveret på en økonomisk

	hensigtsmæssig måde. Kommunen vælger det billigste af to tilbud, som er lige egnede til at opfylde borgerens behov. Borgeren tilbydes en handleplan efter servicelovens § 141 i forbindelse med bevillingen. I handleplanen fastlægges det overordnede formål og målene for ydelsen samt den forventede varighed og effekt af indsatsen.
Omfang/varighed	Der ydes op til 12 timer til behandling.
Levering af ydelsen	Psykologer, tandlæger, fysioterapeuter, ergoterapeuter, psykiater, speciallæger mv. Det er Lyngby-Taarbæk Kommune, der træffer beslutning om valg af leverandør.
Opfølgning på ydelsen	Der foretages løbende opfølgning under behandlingen, og når behandlingen er afsluttet. Opfølgningen har til formål at sikre at behandlingen fortsat opfylder sit formål og er tilpasset borgerens behov.
Andre bestemmelser der kan dække lign.	Lov om social service § 86 om genoptræning og vedligeholdende træning og lov om social service § 85 om socialpædagogisk bistand.
Anvendelse	Alle sager behandles ud fra et konkret skøn og individuel vurdering. Serviceniveauet er således vejledende for den ydelse, som borgeren tilbydes i Lyngby-Taarbæk Kommune
Revision af standard	1 gang i hver kommunalbestyrelsesperiode.

Beskyttet beskæftigelse

Lovgrundlag for ydelsen	Lov om social service § 103.
Målgruppe	Beskyttet beskæftigelse kan ydes til personer med betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Tilbuddet omfatter borgere: fra 18 år og op til folkepensionsalderen som ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet og som ikke kan benytte tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats eller lov om aktiv socialpolitik. Der er ofte tale om personer, som har en førtidspension.
Ydelsens indhold	Arbejdsopgaverne kan være en del i en produktion, eller der kan være tale om servicefunktioner. Det kan være værkstedsaktiviteter som montagearbejde eller serviceopgaver f.eks. indenfor kontorarbejde, rengøring, madlavning eller havearbejde. Der aflønnes efter gældende regler for beskyttet beskæftigelse. Befordring ud over 10 km. afholdes af kommunen til billigste befordringsmulighed.
Visitation	Voksenudredningsmetoden anvendes til systematisk afdækning af den enkeltes ressourcer, funktionsniveau og behov for støtte. Borgeren deltager aktivt i udredningen, særligt omkring egne ønsker og behov. Borgerens samlede situation, herunder også familie og øvrige netværk samt koordinering af indsatser inddrages i den konkrete og individuelle vurdering af behovet for støtte. Tildeling sker på baggrund af faglige hensyn som fx behandlingsmæssige, socialfaglige og sundhedsmæssige hensyn og på baggrund af økonomiske hensyn som fx at det konkrete tilbud efter loven er indhentet og/eller leveret på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

	Kommunen vælger det billigste af to tilbud, som er lige egnede til at opfylde borgerens behov. Kommune vælger ligeledes det tilbud, der ligger geografisk tættest på borgerens bopæl. Borgeren tilbydes en handleplan efter servicelovens § 141 i forbindelse med bevillingen. I handleplanen fastlægges det overordnede formål og målene for ydelsen samt den forventede varighed og effekt af indsatsen. Såfremt borgeren ikke ønsker en handleplan fremsendes en bestilling til leverandøren/udføreren med angivelse af formål og konkrete mål med indsatsen.
Omfang/varighed	Op til 4 dage ugentligt (ca. 25 timer).
Levering af ydelsen	Det særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb kan være organiseret i beskyttede værksteder eller f.eks. i tilknytning til et botilbud, forsorgshjem eller værested. Lyngby-Taarbæk Kommune stiller krav til leverandørerne af ydelsen om at støtten udføres af kvalificeret personale med relevant uddannelse og erfaring samt at den anvendte metode er vidensbaseret, effektbaseret og i tråd med kommunens faglige tilgang. Der fremsendes en bestilling til leverandøren/udføreren med angivelse af formål og konkrete mål med indsatsen. Det er Lyngby-Taarbæk Kommune, der træffer beslutning om valg af leverandør.
Opfølgning på ydelsen	Der følges op på nye bestillinger senest efter 3 måneder. Opfølgningen kan ske telefonisk/ pr. mail, hvis der ikke er behov for justeringer i bestillingens formål og indsatsmål. Herefter følges der op personlig og individuelt efter behov minimum en gang om året. Opfølgningen har til formål at sikre at tilbuddet fortsat opfylder sit formål og er tilpasset borgerens behov.

	Leverandøren udarbejder i forbindelse med opfølgningen eller hvis der sker ændringer i borgernes forhold sammen med borgeren et statusnotat, som beskriver forløbet og effekten af indsatsen. Opfølgningen sker i tæt samarbejde med borgeren og har udgangspunkt i borgerens oplevelser sammenholdt med statusskrivelsen.
Andre bestemmelser der kan dække lign.	Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om aktiv socialpolitik. Mulighederne for at give tilbud om beskæftigelse efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om aktiv socialpolitik skal være udtømte, før der kan ydes beskyttet beskæftigelse.
Anvendelse	Alle sager behandles ud fra et konkret skøn og individuel vurdering. Serviceniveauet er således vejledende for den ydelse, som borgeren tilbydes i Lyngby-Taarbæk Kommune
Revision af standard	1 gang i hver kommunalbestyrelsesperiode

Aktivitets- og samværstilbud

Lovgrundlag for ydelsen	Lov om Social Service § 104.
Målgruppe	Aktivitets- og samværstilbud kan ydes til personer over 18 år med betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller personer med særlige sociale problemer som fx misbrug eller personer, der ikke kan fungere i eget hjem. Tilbuddet omfatter borgere: • Som ikke har mulighed for at deltage i aktiviteter på lige fod med personer uden funktionsnedsættelse • Som har behov for socialt samvær eller stimulering til at opretholde eller forbedre personlige færdigheder eller livsvilkår ved aktiviteter og livsudfoldelse.
Ydelsens indhold	Indholdet kan være: • Støttende forløb til udvikling eller vedligeholdelse af færdigheder • Deltagelse i selvhjælpsgrupper • Rådgivning og støttende samtaler i personlige forhold • Socialt samvær for at udvikle sociale relationer og deltagelse i fritidsaktiviteter Tilbuddet er gratis for borgeren, men der kan være egenbetaling til fx udflugter, materialer og foræring, som ikke indgår i tilbuddet. Lyngby-Taarbæk Kommune bevilger befordring til personer, der er visiteret til et aktivitets- og samværstilbud, hvor der er behov for en kørselsordning.
Visitation	Voksenudredningsmetoden anvendes til systematisk afdækning af den enkeltes ressourcer, funktionsniveau og behov for støtte. Borgeren deltager aktivt i udredningen, særligt omkring egne ønsker og behov. Borgerens samlede situation, herunder også familie og øvrige netværk samt koordinering af

	indsatser inddrages i den konkrete og individuelle vurdering af behovet for støtte. Tildeling sker på baggrund af faglige hensyn som fx behandlingsmæssige, socialfaglige og sundhedsmæssige hensyn og på baggrund af økonomiske hensyn som fx at det konkrete tilbud efter loven er indhentet og/eller leveret på en økonomisk hensigtsmæssig måde. Kommunen vælger det billigste af to tilbud, som er lige egnede til at opfylde borgerens behov. Borgeren tilbydes en handleplan efter servicelovens § 141 i forbindelse med bevillingen. I handleplanen fastlægges det overordnede formål og målene for ydelsen samt den forventede varighed og effekt af indsatsen. Såfremt borgeren ikke ønsker en handleplan fremsendes en bestilling til leverandøren/udføreren med angivelse af formål og konkrete mål med indsatsen.
Omfang/varighed	Op til 4 dage ugentligt (ca. 25 timer) og kun ét aktivitets- og samværstilbud ad gangen.
Levering af ydelsen	Et egnet aktivitets- og samværstilbud så geografisk tæt på egen bolig som muligt. Lyngby-Taarbæk Kommune stiller krav til leverandørerne af ydelsen om at støtten udføres af kvalificeret personale med relevant uddannelse og erfaring samt at den anvendte metode er vidensbaseret, effektbaseret og i tråd med kommunens faglige tilgang. Der fremsendes en bestilling til leverandøren/udføreren med angivelse af formål og konkrete mål med indsatsen. Det er Lyngby-Taarbæk Kommune, der træffer beslutning om valg af leverandør.
Opfølgning på ydelsen	Der følges op på nye bestillinger senest efter 3 måneder. Opfølgningen kan ske telefonisk/ pr. mail, hvis der ikke er behov for justeringer i bestillingens formål og indsatsmål.

	Herefter følges der op personligt og individuelt efter behov minimum en gang om året. Leverandøren udarbejder i forbindelse med opfølgningen eller hvis der sker ændringer i borgernes forhold sammen med borgeren et statusnotat, som beskriver forløbet og effekten af indsatsen. Opfølgningen sker i tæt samarbejde med borgeren og har udgangspunkt i borgerens oplevelser sammenholdt med statusskrivelsen og de opstillede mål for indsatsen.
Andre bestemmelser der kan dække lign.	Lov om social service § 85 om socialpædagogisk bistand.
Anvendelse	Alle sager behandles ud fra et konkret skøn og individuel vurdering. Serviceniveauet er således vejledende for den ydelse, som borgeren tilbydes i Lyngby-Taarbæk Kommune
Revision af standard	1 gang i hver kommunalbestyrelsesperiode

Midlertidigt botilbud

Lovgrundlag for ydelsen	§ 107 i Lov om Social Service.
Målgruppe	Borgere over 18 år med betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, der i en periode: Har behov for omfattende hjælp til almindelige daglige funktioner eller har behov for pleje eller har behov for særlig behandlingsmæssig støtte. og: Borgere med nedsat psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, der har behov for pleje eller har behov for behandling og på grund af de nævnte vanskeligheder ikke kan klare sig uden støtte. Målgruppen er borgere med nedsat funktionsevne som udviklingshæmning, svære sindslidelser, autisme, svære udviklingsforstyrrelser, omfattende fysiske handicaps, mv. Målgruppen er også borgere med misbrug som hovedproblem og personer med adfærdsmæssige problemer af psykisk eller social karakterer.
Ydelsens indhold	Botilbuddet er midlertidigt, og tildeles som udgangspunkt til borgere, der forventes med en kortere intensiv træning at komme i stand til at klare sig i egen bolig med mindre indgribende foranstaltninger. Opholdet kan bestå af et: - Afklaringsforløb - Botræning - Aflastningsophold - Ophold med særligt tilrettelagt støtte - Behandlingsforløb - Rehabiliteringsforløb.

	Kommunen betaler den af beliggenhedskommunen godkendte opholdsbetaling for tilbuddet. Lyngby-Taarbæk Kommune træffer afgørelse om borgerens egenbetaling til boligudgifter, som dækker boligudgifter, herunder fx. el, varme, kost og vask, såfremt dette indgår i tilbuddet.
Visitation	Voksenudredningsmetoden anvendes til systematisk afdækning af den enkeltes ressourcer, funktionsniveau og behov for støtte. Borgeren deltager aktivt i udredningen, særligt omkring egne ønsker og behov Borgerens samlede situation, herunder også familie og øvrige netværk samt koordinering af indsatser inddrages i den konkrete og individuelle vurdering af behovet for støtte. I vurderingen indgår om botilbuddet er nødvendigt som ramme for en pædagogisk og/eller behandlingsmæssig indsats, og det er afklaret at indsatsen ikke kan leveres i borgerens eget hjem. Ved tildeling af støtte til ældre borgere er der fokus på, om der bør tilbydes kompenserende hjælp efter bestemmelserne på ældreområdet fremfor socialpædagogisk støtte. Tildeling sker på baggrund af faglige hensyn som fx behandlingsmæssige, socialfaglige og sundhedsmæssige hensyn og på baggrund af økonomiske hensyn som fx at det konkrete tilbud efter loven er indhentet og/eller leveret på en økonomisk hensigtsmæssig måde. Kommunen vælger det billigste af to tilbud, som er lige egnede til at opfylde borgerens behov. Ved behov for socialpædagogisk støtte under 15 timer ugentligt, vil borger som udgangspunkt ikke få tilbudt et midlertidigt botilbud. Borgeren tilbydes en handleplan efter

	servicelovens § 141 i forbindelse med bevillingen. I handleplanen fastlægges det overordnede formål og målene for ydelsen samt den forventede varighed og effekt af indsatsen. Såfremt borgeren ikke ønsker en handleplan fremsendes en bestilling til leverandøren/udføreren med angivelse af formål og konkrete mål med indsatsen.
Omfang/varighed	Op til 1-2 år.
Levering af ydelsen	Det midlertidige botilbud kan være: • Lyngby-Taarbæks Kommunes eget tilbud under Slotsvænget • Et botilbud i en anden kommune • Et privat botilbud. Botilbuddet skal være godkendt på Tilbudsportalen. Det er Lyngby-Taarbæk Kommune, der træffer beslutning om valg af leverandør.
Opfølgning	Der følges op på nye bestillinger senest efter 3 måneder. Opfølgningen kan ske telefonisk/ pr. mail, hvis der ikke er behov for justeringer i bestillingens formål og indsatsmål. Herefter følges der op personlig og individuelt efter behov minimum en gang om året. Opfølgningen har til formål at sikre at tilbuddet fortsat opfylder sit formål og er tilpasset borgerens behov. Leverandøren udarbejder i forbindelse med opfølgningen, eller hvis der sker ændringer i borgernes forhold sammen med borgeren et statusnotat med status på de fastsatte mål og effekten af indsatsen. Opfølgningen sker i tæt samarbejde med borgeren og har udgangspunkt i borgerens oplevelser sammenholdt med statusskrivelsen.
Andre bestemmelser der kan dække lign.	Lov om social service § 85 om socialpædagogisk bistand.

Anvendelse	Alle sager behandles ud fra et konkret skøn og individuel vurdering. Serviceniveauet er således vejledende for den ydelse, som borgeren tilbydes i Lyngby-Taarbæk Kommune
Revision af standard	1 gang i hver kommunalbestyrelsesperiode

Længerevarende botilbud

Lovgrundlag for ydelsen	Lov om social service § 108 og almenboligloven §105 jf. lov om social service § 85.
Målgruppe	Borgere med betydelig varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Det vil typisk være borgere: • Der er udredt, og hvor den fysiske og/eller psykiske tilstand er stabil • Der har brug for en fast ramme for at kunne vedligeholdes eller udvikles • Der har behov for omfattende hjælp til almindelige daglige funktioner eller pleje, omsorg eller behandling, og som ikke kan få dækket disse behov på anden vis.
Ydelsens indhold	Social støtte i botilbud beregnet til længerevarende ophold tilbydes og udmåles efter servicelovens bestemmelser om de konkrete foranstaltninger. Støtten kan for eksempel omfatte: • Personlig og praktisk hjælp og pleje, herunder madservice • Individuelt tilrettelagt støtte/træning i dagligdagsfunktioner, herunder hjælp til økonomi, indkøb og kontakt til offentlige instanser • Vedligeholdelse, optræning, og udvikle færdigheder. • Ledsagelse • Udvikling af sociale kompetencer og opbygning af netværk, herunder støtte til indhold i fritiden og aktiv livsstil.

	• Recoveryforløb. • Samarbejde med sundhedsfagligt personale, læge, tandlæge og speciallæge og hjælp til medicinadministration. Lyngby-Taarbæk Kommune træffer afgørelse om borgerens egenbetaling til boligudgifter i et § 108-tilbud, herunder fx. el, varme, kost og vask, såfremt dette indgår i tilbuddet. Hvis boligen er en almen bolig, betaler borgeren husleje, varme og el på baggrund af indgået lejekontrakt.
Visitation	Voksenudredningsmetoden anvendes til systematisk afdækning af den enkeltes ressourcer, funktionsniveau og behov for støtte. Borgeren deltager aktivt i udredningen, særligt omkring egne ønsker og behov. Borgerens samlede situation, herunder også familie og øvrige netværk samt koordinering af indsatser inddrages i den konkrete og individuelle vurdering af behovet for støtte. I vurderingen indgår om botilbuddet er nødvendigt som ramme for en pædagogisk og/eller behandlingsmæssig indsats, og det er afklaret, at indsatsen ikke kan leveres i et midlertidigt botilbud. Ved tildeling af støtte til ældre borgere er der fokus på, om der bør tilbydes kompenserende hjælp efter bestemmelserne på ældreområdet fremfor socialpædagogisk støtte. Tildeling sker på baggrund af faglige hensyn som fx behandlingsmæssige, socialfaglige og sundhedsmæssige hensyn og på baggrund af økonomiske hensyn som fx at det konkrete tilbud efter loven er indhentet og/eller leveret på en økonomisk hensigtsmæssig måde. Borgeren tilbydes en handleplan efter servicelovens § 141 i forbindelse med bevillingen. I handleplanen fastlægges det

	overordnede formål og målene for ydelsen samt den forventede varighed og effekt af indsatsen. Såfremt borgeren ikke ønsker en handleplan fremsendes en bestilling til leverandøren/udføreren med angivelse af formål og konkrete mål med indsatsen.
Omfang/varighed	Boformen er som udgangspunkt varig. Der kan ikke sættes bestemte tidsmæssige grænser for det længerevarende ophold. Opholdet ophører dog, hvis borgerens behov for den omfattende hjælp, som borgeren modtager i sit botilbud ændres, således at borgerens behov kan varetages i et mindre omfattende tilbud fx midlertidigt botilbud, eller andet tilbud.

Levering af ydelsen	Det længevarende botilbud kan både være et tilbud efter lov om social service § 108 og almenboligloven §105 jf. lov om social service § 85: En borger med nedsat funktionsevne i så betydelig grad, at det ikke kan forenes med et botilbud omfattet af lejelovens regler, kan ikke anvises et botilbud efter almenboliglovens § 105. Lyngby-Taarbæk Kommune anvender som udgangspunkt Kommunens egne tilbud: - Slotsvænget til mennesker med sindslidelser (almenboligloven §105 jf. lov om social service § 85) - Christian X's Alle, for voksne med autisme (almenboligloven §105 jf. lov om social service §85) - Støttecenter Magnetten, for voksne udviklingshæmmede, (almenboligloven §105 jf. lov om social service § 85) • Et botilbud i en anden kommune • Et privat botilbud. Botilbuddet skal være godkendt på Tilbudsportalen. Der er frit valg af udfører på indsatsen. Det er en forudsætning herfor, at det tilbud borgeren ønsker både fagligt og økonomisk er tilsvarende, og derfor ikke må være væsentligt dyrere end det tilbud, kommunen har givet. Det er kommunen, der træffer afgørelse om, hvorvidt der er tale om et tilsvarende tilbud. Det frie boligvalg gælder for ægtefælle, samlever eller registreret partner, og hvorfor tilbuddet i disse tilfælde skal være egnet for to. Retten til frit valg gælder uanset botilbuddets beliggenhed. Det er ved flytning til en anden kommune en
---------------------	---

	forudsætning, at betingelserne for at blive optaget i botilbud er opfyldt i både bopælskommunen (fraflytningskommune) og tilflytningskommunen. Leverandøren udarbejder i forbindelse med opfølgningen, eller hvis der sker ændringer i borgernes forhold sammen med borgeren et statusnotat med status på de fastsatte mål og effekten af indsatsen. Opfølgningen sker i tæt samarbejde med borgeren og har udgangspunkt i borgerens oplevelser sammenholdt med statusskrivelsen.
Opfølgning på indsatsen	Der følges op på nye bestillinger senest efter 3 måneder. Opfølgningen kan ske telefonisk/ pr. mail, hvis der ikke er behov for justeringer i bestillingens formål og indsatsmål. Herefter følges der op personligt og individuelt efter behov minimum en gang om året. Opfølgningen har til formål at sikre at tilbuddet fortsat opfylder sit formål og er tilpasset borgerens behov. Leverandøren udarbejder i forbindelse med opfølgningen, eller hvis der sker ændringer i borgernes forhold sammen med borgeren et statusnotat med status på de fastsatte mål og effekten af indsatsen. Opfølgningen sker i tæt samarbejde med borgeren og har udgangspunkt i borgerens oplevelser sammenholdt med statusskrivelsen.
Anvendelse	Alle sager behandles ud fra et konkret skøn og individuel vurdering. Serviceniveauet er således vejledende for den ydelse, som borgeren tilbydes i Lyngby-Taarbæk Kommune.
Revision af standard	1 gang i hver kommunalbestyrelsesperiode.

Oversigt over serviceniveauet på det specialiserede voksenområde efter serviceloven i Glostrup Kommune, Gentofte Kommune, Gladsaxe Kommune, Holstebro Kommune og i Lyngby-Taarbæk kommune (det foreslåede serviceniveau)

	Glostrup Kommunes Serviceniveau	Gentofte Kommunes serviceniveau	Gladsaxes Kommunes Serviceniveau	Holstebro Kommunes serviceniveau	Lyngby- Taarbæk Kommunes serviceniveau
Aflastningsordning serviceloven § 84 stk. 1	-	-	-	-	Op til 60 aflastningsdøgn Op til 15 timer om måneden.
Tidlig forebyggende indsats Serviceloven § 82 a, c, d	-	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	-	-	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.
Socialpædagogisk bistand Serviceloven § 85	Opstartspakke kan anvendes til borgere, hvor der er behov for at afklare borgerens støttebehov. Opstartspakken bevilges som udgangspunkt på 4 timer pr. måned i en tidsbegrænset periode. Borgere med lette problemer kan tildeles op til 4 timer om måneden pr. indsatsområde i forhold til de færdigheder, der skal trænes. Der er i alt 10 indsatsområder. Borgere med moderate problemer kan tildeles op til 6 timer om måneden pr. indsatsområde i forhold til de færdigheder, der skal trænes. Der er i alt 10 indsatsområder. Borgere med svære og fuldstændige problemer kan tildeles op	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	Borgere med moderate problemer kan tildeles op til 78 timer på et år pr. indsatsområde i forhold til de færdigheder, der skal trænes. Der er i alt 11 indsatsområder. Borgere med moderat til omfattende problemer kan tildeles op til 104 timer pr. år pr. indsatsområde i forhold til de færdigheder, der skal trænes. Der er i alt 11 indsatsområder. Borgere med svære og fuldstændige problemer kan tildeles op til 208 timer på et år pr. indsatsområde i forhold til de færdigheder, der skal trænes. Der er i alt 11 indsatsområder.	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	Støtten ydes som pakkeforløb Afhængig af borgerens funktionsniveau. Pakke 1: 1-5 timer pr. måned for borgere med et moderat støttebehov med behov for en mindre indgribende indsat. Pakke 2: 5-13 timer pr. måned til borgere med et moderat støttebehov som via kontinuerlig støtte og motivering i et vist omfang selvstændigt kan arbejde hen imod indsatsmålene. Pakke 3: 13-20 timer pr. måned til borgere med et moderat eller omfattende støttebehov.

	til 8 timer om måneden pr. indsatsområde i forhold til de færdigheder, der skal trænes. Der er i alt 10 indsatsområder.				Pakke 4: 20-27 timer pr. måned til borgere med et omfattende støttebehov, Pakke 5: Over 27 timer pr. måned, til borgere med omfattende eller fuldstændigt Støttebehov.
Borgerstyret personlig assistance (BPA)	-	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.
Ledsagerordning	Op til 15 timer (lovbestemt)	Op til 15 timer (lovbestemt)	Op til 15 timer (lovbestemt)	-	15 timer (lovbestemt)

Merudgifter	-	Sandsynliggjorte merudgifter fra 556 kr. til 1.561 kr. om måneden dækkes med 1.053 kr. Sandsynliggjorte merudgifter fra 1.562 kr. til 2.601 kr. om måneden dækkes med 2.102 kr. Dokumenterede merudgifter fra 2.602 kr. om måneden dækkes fuldt ud. (2019-sats). (Lovbestemt)	Sandsynliggjorte merudgifter fra 556 kr. til 1.561 kr. om måneden dækkes med 1.053 kr. Sandsynliggjorte merudgifter fra 1.562 kr. til 2.601 kr. om måneden dækkes med 2.102 kr. Dokumenterede merudgifter fra 2.602 kr. om måneden dækkes fuldt ud. (2019-sats). (Lovbestemt)	Sandsynliggjorte merudgifter fra 556 kr. til 1.561 kr. om måneden dækkes med 1.053 kr. Sandsynliggjorte merudgifter fra 1.562 kr. til 2.601 kr. om måneden dækkes med 2.102 kr. Dokumenterede merudgifter fra 2.602 kr. om måneden dækkes fuldt ud. (2019-sats) (lovbestemt)	Sandsynliggjorte merudgifter fra 556 kr. til 1.561 kr. om måneden dækkes med 1.053 kr. Sandsynliggjorte merudgifter fra 1.562 kr. til 2.601 kr. om måneden dækkes med 2.102 kr. Dokumenterede merudgifter fra 2.602 kr. om måneden dækkes fuldt ud. (2019-sats) (lovbestemt)
Speciel behandlingsmæssig bistand	-	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	Som udgangspunkt ydes op til 12 timer.	-	Op til 12 timer.
Beskyttet beskæftigelse	Som udgangspunkt bevilges 3 – 5 dage om ugen.	Borgere der bor i eget hjem kan bevilges op til 5 dage ugentligt. Borgere, der bor i et botilbud eller bofællesskab kan bevilges 4 dage ugentligt.	Borgere der bor i eget hjem kan bevilges op til 5 dage ugentligt. Borgere, der bor i et botilbud eller bofællesskab kan bevilges 4 dage ugentligt.	Beskyttet beskæftigelse bevilges som ¼, ½ eller fuldtidsplads, Udgangspunktet er ½ plads.	Op til 4 dage ugentligt.
Aktivitets- og samværstilbud	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	1-5 dage ugentligt.	Borgere, der bor i botilbud eller bofællesskaber, og som er i beskæftigelsestilbud, kan som hovedregel ikke visiteres til et aktivitets- og samværstilbud. I særlige tilfælde visiteres til et aktivitets- og samværstilbud i dag eller aftentimerne i op til 4 gange ugentligt. Borgere, der bor i eget hjem, kan som hovedregel modtage aktivitets og samværstilbud op til	Aktivitets og samværstilbud bevilges som ¼, ½ eller fuldtidsplads. Udgangspunktet er ½ plads.	Op til 4 dage ugentligt.

			5 dage ugentligt.		
Midlertidigt botilbud	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	1-2 år.	1-2 år.
Længerevarende botilbud	Boformen er længerevarende.	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.	Støtten ydes efter en konkret og individuel vurdering.

Notat vedr. høring over kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenområde

Forvaltningen har udarbejdet et katalog med 11 standarder på det specialiserede voksenområde i lov om social service (herefter serviceloven).

Kataloget dækker over standarder for aflastning, socialpædagogisk bistand, botilbud, beskyttet beskæftigelse, samværs- og aktivitetstilbud mv., som beskriver Lyngby-Taarbæk Kommunes serviceniveau.

Der er ikke lavet standarder på bestemmelser, som anvendes i begrænset omfang i praksis som fx servicelovens § 98 om kontaktperson til døvblinde.

Kvalitetsstandarderne bygger på den rehabiliterende og forebyggende tilgang i serviceloven og lægger sig tæt op ad servicelovens formålsbestemmelser i § 1 og § 81, om at støtten skal ydes med det formål at styrke den enkeltes egne muligheder og eget ansvar for at udvikle sig og udnytte egne potentialer, i det omfang det er muligt for den enkelte.

Kvalitetsstandarderne bidrager til en forventningsafstemning om serviceniveauet med borgerne samt som styringsredskab for forvaltningen.

Standarderne er bl.a. udarbejdet på baggrund af konsulentfirmaet BDO's analyse af det specialiserede voksenområde i Lyngby-Taarbæk Kommune fra juni 2018.

BDO anbefalede i sin analyse, at opfølgningsintervallerne i kommunens kvalitetsstandarder blev justeret, at tildelingskriterierne blev tydeliggjort, og at det midlertidige aspekt i kvalitetstandarden på midlertidigt botilbud blev fremhævet. Herudover påpegede BDO, at kvalitetstandarderne for botilbudsområdet ikke havde en præcisering af målgruppen og ikke indeholdt retningslinjer for, hvornår ældre borgere skal ydes kompenserende støtte fremfor socialpædagogisk støtte.

Opfølgningsintervaller og tildelingskriterier i de nye standarderne er som følge heraf blevet justeret og tydeliggjort, og serviceniveauet er blevet opstrammet.

Nedenfor er gennemgået de standarder i kataloget, hvor der er fastsat et serviceniveau. Standarder for ydelser, hvor forvaltningen vurderer, at der ikke kan fastsættes et serviceniveau i form af omfang, fx standarden om et længerevarende botilbud, er ikke omtalt i det følgende.

- § 84: Vedrører aflastning/afløsning til ægtefæller, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der er over 18 år i hjemmet. Det indstilles, at der tilbydes op til 60 aflastningsdøgn med mindre helt særlige omstændigheder gør sig gældende. Det indstilles, at der ydes op til 15 timers afløsning om måneden. Tidligere blev der tilbudt op til 120 aflastningsdøgn, og der var ikke fastsat et niveau for afløsning (**stramning**).
- § 82 a, c og d: Målgruppen for tilbuddene er borgere med behov for hjælp, omsorg eller støtte af mere midlertidig karakter end den støtte, som ydes efter servicelovens § 85. Støtten kan bl.a. ydes som et gruppeforløb, som et akuttilbud eller som rådgivningsforløb i fx Headspace. Der er tale om en kan-bestemmelse (**ny**).

- § 85: Vedrører socialpædagogisk bistand til borgere, der bor i eget hjem, der er fyldt 18 år, og som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og/eller særlige sociale problemer har behov for socialpædagogisk støtte med henblik på at opretholde og opbygge en selvstændig og meningsfuld tilværelse. Det indstilles, at ydelsen mestring af funktionsnedsættelse ikke længere tilbydes selvstændigt, idet den ligger implicit i de andre ydelser efter § 85. Herudover indstilles det, at støtten ydes som pakkeforløb med et timeinterval, hvor mest muligt er tilrettelagt som gruppeforløb **(tydeliggørelse)**.
- § 102 vedrører speciel behandlingsmæssig bistand på grund af særlige behov, som kan bevare eller forbedre borgerens fysiske, psykiske eller sociale funktioner. Det indstilles, at der ydes op til 12 timer til behandling modsat tidligere, hvor der ikke var fastsat et niveau **(stramning)**.
- § 103 vedrører beskyttet beskæftigelse til personer med betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer fra 18 år og op til folkepensionsalderen, som ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet, og som ikke kan benytte tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats eller lov om aktiv socialpolitik. Det indstilles, at der ydes op til 4 dage ugentligt mod tidligere 1-5 dage ugentligt **(stramning)**.

Der er 81 borgere, der aktuelt modtager et §103 tilbud. Heraf er 13 bevilliget et tilbud med 365 dages takst. Heraf bruger 6 personer tilbuddet 5 dage om ugen.

- § 104 vedrører aktivitets- og samværstilbud til personer over 18 år med betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller personer med særlige sociale problemer som fx misbrug eller personer, der ikke kan fungere i eget hjem, som ikke har mulighed for at deltage i aktiviteter på lige fod med personer uden funktionsnedsættelse. Det indstilles, at der ydes op til 4 dage ugentligt og kun ét aktivitets- og samværstilbud ad gangen mod tidligere 1-5 dage ugentligt **(stramning)**.

Der er 158 borgere, der aktuelt modtager et § 104 tilbud. Heraf er 35 personer bevilliget et tilbud med 365 dages takst. Heraf er der 31, der bruger et sådan tilbud 5 dage om ugen.

- § 107 vedrører midlertidigt botilbud til borgere over 18 år med betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, der forventes med en kortere intensiv træning at komme i stand til at klare sig i egen bolig med mindre indgribende foranstaltninger. Det indstilles, at det midlertidige botilbud ydes i op til 1-2 år. Der var ikke tidligere fastsat et niveau **(stramning)**.

I standarderne vedr. socialpædagogisk støtte og botilbud er det indskrevet, at der ved tildeling af støtte til ældre borgere er fokus på, om der bør tilbydes kompenserende hjælp efter bestemmelserne på ældreområdet fremfor socialpædagogisk støtte.

Alle sager behandles ud fra en konkret og individuel vurdering, og det er derfor fortsat muligt for borgerne at få mere end det forslåede serviceniveau, såfremt der er behov herfor.

Forvaltningens bemærkninger til Handicaprådets høringssvar over kvalitetsstandarden på det specialiserede voksenområde

Neden for er gennemgået de væsentligste bemærkninger.

Almindelige bemærkninger

Rådet mener, at det er svært for borgerne at forstå, hvad standarderne betyder for den enkelte borger. Forvaltningen forslår, at det uddybes i forordet, hvordan standarderne skaber en forventningsafstemning hos borgerne, idet standarderne lægger et serviceniveau, som borgerne som udgangspunkt kan forvente at få. Det tilføjes, at det forvaltningsretlige lighedsprincip fører til, at kommunen bliver bundet af serviceniveauet og at kommunen skal begrunde en fravigelse fra serviceniveauet i konkrete sager. Det gælder både når kommunen yder mere og mindre hjælp end fastlagt i serviceniveauet.

Rådet ser gerne, at kompensationsprincippet fremgår mere klart i kvalitetsstandarden, og at der indarbejdes en formulering omkring dette. Specielt i forhold til § 85, hvor der vil være mange borgere, der ikke vil kunne klare sig, hvis ikke de fik hjælp.

Det følger af kompensationsprincippet, at borgere med nedsat funktionsevne skal kompenseres for følgerne af funktionsnedsættelsen. Borgere med nedsat funktionsevne skal tilbydes den ydelse, som bedst muligt kompenserer for følgerne, fordi de har ret til at leve et liv på lige fod med andre. Kompensationsprincippet indgår i de regler i serviceloven, der har et handicapkompenserende sigte. Det er fx regler om merudgifter, botilbud og hjælpemidler.

Når forvaltningen fortolker servicelovens regler om handicapkompenserende ydelser bliver kompensationsprincippet inddraget, og er derfor en del af i sagsbehandlingen. Forvaltningen foreslår, at kompensationsprincippet eksplicit beskrives i forordet.

Rådet synes, at kvalitetsstandarden skal indeholde servicelovens formålsparagraf og de 4 grundlæggende handicappolitiske principper (ligestilling, kompensation, sektoransvar og solidaritet). Forvaltningen mener det er tilstrækkeligt, at der er henvist til formålsparagraffen i forordet, og at kompensationsprincippet eksplicit beskrives i forordet.

Bemærkninger til de enkelte standarder

- Aflastningordning § 84 Stk. 1.
s. 4 - Rådet mener, at 60 døgn er for lidt. Forvaltningen gør opmærksom på at såfremt, der skal ydes mere end 60 døgn, vil det være en hævelse af serviceniveauet i forhold til det forvaltningen har foreslået, og har dermed afledte økonomiske konsekvenser.
- Socialpædagogisk støtte § 85
s. 13 - Rådet mener, at der skal være mulighed for et individuelt forløb fremfor et gruppeforløb. Forvaltningen gør opmærksom på, at det fortsat er muligt at få individuel støtte, men udgangspunktet er at støtten ydes gruppebaseret.

- Ledsageordningen § 97
s. 32 - Rådet opfordrer til, at der tydeligt henvises til anden relevant lovgivning. Der er i standarden henvist til anden relevant lovgivning, men forvaltningen foreslå, at der også henvises til sundhedsloven.
- Behandling § 102
s. 42 - Rådet synes ikke, at der skal være et loft på 12 timer til behandling. Forvaltningen gør opmærksom på at såfremt, der skal ydes mere end 12 timer, vil det være en hævelse af serviceniveauet i forhold til det forvaltningen har foreslået og har dermed afledte økonomiske konsekvenser.
- Beskyttet beskæftigelse § 103 og aktivitets- og samvær § 104
s. 44 og 47- Rådet syntes 4 dage er for lidt, det burde være op til 5 dage. Forvaltningen gør opmærksom på at såfremt, der skal ydes mere end 4 dage, vil det en hævelse af serviceniveauet i forhold til det forvaltningen har foreslået og har dermed afledte økonomiske konsekvenser.
- Midlertidigt botilbud §107
s. 51 - Rådet mener, at varigheden af støtten skal være 2 år, eller indtil formålet er opnået. En borgers støtte vil altid ophøre, når formålet er opnået. Forvaltningen ønsker med standarden at lægge et serviceniveau på 1 -2 år og ikke 2 år. Det udelukker dog ikke, at der kan gives støtte i op til 2 år. Forvaltningen foreslår derfor, at den nuværende formulering bevares,
- Længevarende botilbud § 108/ §105/85
s. 56 - Det fremgår af standarden, at en borger med nedsat funktionsevne i så betydelig grad, at det ikke kan forenes med et botilbud omfattet af lejelovens regler, ikke kan anvises et botilbud efter almenboliglovens § 105. Handicaprådet mener, at det bør fremgå, at borgerens værge kan inddrages i forhold til lejelovens regler, således at borgeren kan boligplaceres i en bolig opført en almenboliglovens 105 og med støtte efter servicelovens § 85.

Forvaltningen gør opmærksom på, at Ankestyrelsen i principafgørelse 72-14 har fundet, at en borger med nedsat funktionsevne i så betydelig grad, at det ikke kunne forenes med et botilbud omfattet af lejelovens regler, ikke kunne anvises et botilbud efter almenboliglovens § 105 om almene ældreboliger. Borgeren havde en meget betydelig nedsat funktionsevne og et så omfattende behov for hjælp til almindelige, daglige funktioner samt pleje, omsorg og behandling, at behovet ikke kunne dækkes på anden vis end i et botilbud efter servicelovens § 108. Borgerens udviklingsalder var vurderet til 1-4 år, og den nedsatte funktionsevne var af en sådan beskaffenhed, at borgeren ikke var i stand til at påtage sig de forpligtelser eller udnytte de rettigheder, der følger af et lejeforhold. Det gav sig blandt andet til udtryk ved, at borgeren ikke kunne udnytte et køkken eller bad og havde behov for et mindre værelse tæt på fællesarealerne og personalet. Borgeren var endvidere udadreagerende og ødelagde køkken og toilet.

Det fremgår af Ankestyrelsens artikel "botilbud skal matche borgerens behov" fra december 2018, at det altid er en konkret vurdering, om borgeren kan rummes i et tilbud efter almenboliglovens § 105 eller servicelovens § 108. Selvom en borger er

omfattet af personkredsen i servicelovens § 108, vil behovene hos den pågældende efter omstændighederne godt kunne tilgodeses i et tilbud efter almenboliglovens § 105. Det betyder, at selvom en borger har særlige behov, der kunne tilgodeses efter servicelovens § 108, kan kommunen godt i en konkret sag komme frem til, at borgeren også kan fungere i et botilbud efter almenboliglovens § 105. Er dette tilfældet, skal borgeren ikke nødvendigvis visiteres til et tilbud efter servicelovens § 108.

I den ovennævnte principafgørelse havde borgeren behov for massiv støtte til alle dagens gøremål, både praktisk, personligt og socialt. Borgeren havde behov for et døgndækket botilbud med den rette indsats i form af tæt personaledekning udført af velkendt personale for at begrænse borgerens grænsesøgende, udadreagerende og selvskadende adfærd. Borgeren ødelagde blandt andet inventar, og idet der var tale om en selvstændig bolig efter almenboliglovens § 105, skulle borger selv betale udgiften for disse ødelæggelser. Ankestyrelsen vurderede derfor, at borgerens behov ikke kunne tilgodeses i det konkrete § 105-tilbud, men at borgeren skulle henvises til et tilbud efter servicelovens § 108. Det var således en væsentlig del af Ankestyrelsens vurdering, at der ikke var tilstrækkelig støtte i det konkrete tilbud til den pågældende borger til at hindre borgerens udadreagerende adfærd, som førte til ødelæggelser af inventar.

Forvaltningen har været i kontakt med Ankestyrelsen om, hvad der nærmere ligger i principafgørelsens formuleringer om "borgeren havde nedsat funktionsevne i så betydelig grad, at det ikke kunne forenes med et botilbud omfattet af lejelovens regler, ikke kunne anvises et botilbud efter almenboliglovens § 105 om almene ældreboliger" og "borgerens udviklingsalder var vurderet til 1-4 år, og den nedsatte funktionsevne var af en sådan beskaffenhed, at borgeren ikke var i stand til at påtage sig de forpligtelser eller udnytte de rettigheder, der følger af et lejeforhold". Ankestyrelsen oplyste, at de tilfælde man primært har søgt at ramme med principafgørelsen har været de tilfælde, hvor borgeren ødelagde blandt andet inventar, og selv skulle betale udgiften for disse ødelæggelser, idet der var tale om en selvstændig bolig efter almenboliglovens § 105. En værge kan ikke ifalde ansvar for skader pådraget af en beboer i en almen bolig, men en værge kan godt indtræde i andre rettigheder og pligter efter lejeloven. Forvaltningen foreslår derfor, at det i standarden præciseres, er det er disse tilfælde der er omfattet af principafgørelsen. Det betyder at flere personer vil kunne være i målgruppen for almene boliger § 105.

Handicaprådets høringssvar

Kvalitetsstandarder på voksenområdet

Generelle bemærkninger

Det er Handicaprådets (HR) opfattelse, at kvalitetsstandardernes (KS) formål skal tage udgangspunkt i borgeren med handicap, således at de bidrager til, at give borgeren med handicap en god beskrivelse af, hvilken ydelse / støtte borgeren kan forvente.

I den nuværende beskrivelse kan der ikke skelnes mellem hvad der er et lokalt politisk forankret serviceniveau, hvad borgeren kan forvente samt hvad der er et styringsredskab for forvaltningen.

Der er ikke en egentlig begrundelse for at ændre kvalitetsstandarderne i det omfang, som det fremgår af forslaget.

HR bemærker at der er tale om en stramning, men savner en begrundelse for dette? Hvis der er tale om en besparelse bør det beskrives tydeligt. En borger med et uændret behov i forhold til sit handicap vil opleve en nedskæring som følge af stramningerne af KS når der følges op på en sag, fx ved revisitering, der så vil foregå ud fra en strammere KS.

HR bemærker i øvrigt at der forudses flere ankesager som følge af stramningerne.

Lov om Social Service § 1

Det er HRs opfattelse, at KS skal tage udgangspunkt i formålsparagraffen - Lov om Social Service § 1 - og de 4 grundlæggende principper i handicappolitikken i Danmark: Ligestillings-, kompensations-, sektoransvars- og solidaritetsprincippet, hvor kompensationsprincippet tilsiger, at borgeren har ret til den hjælp, støtte og kompensation som borgeren har behov for. Jævnfør en række af Ankestyrelsens principafgørelser, fx. i principafgørelse 51-18 hvor det bl.a. fremgår:

"Servicelovens bestemmelser om ydelser til børn og voksne indeholder et kompensationsprincip. Efter det skal borgere med en betydelig funktionsnedsættelse i videst muligt omfang kompenseres for følgerne af funktionsnedsættelsen og stilles lige med andre borgere.

Kommunen kan ikke i sager om handicapkompenserende ydelser henvise til et princip om mindre indgribende foranstaltninger som begrundelse for, at borgeren skal have et andet tilbud end det, som bedst muligt kompenserer for følgerne af funktionsnedsættelsen".

Kompensationsprincippet

I "Nyt fra Ankestyrelsen" nr. 5 oktober 2015 fremgår desuden følgende om kompensationsprincippet og lov om Social Service:

"Borgere med betydelig nedsat psykisk og fysisk funktionsevne eller særlige sociale problemer skal – så vidt som muligt - have mulighed for at leve og udfolde sig som andre. FN's Handicapkonventions artikel 3 indeholder en række generelle principper. Et af dem er kompensationsprincippet, som også er udtryk for et lighedsprincip.

Kompensationsprincippet tager udgangspunkt i, at behovet for compensation er forskelligt fra menneske til menneske og fra handicap til handicap.

Når en kommune skal tage stilling til, om en borger med betydelig funktionsnedsættelse skal have hjælp efter servicelovens ydelsesbestemmelser, skal kommunen foretage en konkret vurdering af borgerens behov (for compensation). I vurderingen må kommunen kun inddrage saglige hensyn. Saglige hensyn er både faglige og økonomiske. Kommunen kan ikke lade være med at følge servicelovens bestemmelser om hjælp og støtte til borgere med betydelig nedsat funktionsevne alene med henvisning til, at kommunen ikke har en servicestandard, der giver mulighed for at tildele den pågældende ydelse.

Saglige hensyn

Kommunerne må kun inddrage saglige hensyn i vurderingen af borgerens behov for støtte. Saglige hensyn har sammenhæng med formålet med og indholdet i den anvendte bestemmelse.

Kommunen skal træffe afgørelse om støtte efter serviceloven ud fra faglige og økonomiske hensyn, jf. servicelovens § 1, stk. 3. Faglige hensyn er de relevante behandlingsmæssige, socialfaglige og sundhedsmæssige hensyn i forhold til borgerens situation og den konkrete sag.

Økonomiske hensyn skal forstås som hensyn til, om et tilbud efter loven er indhentet og/eller leveret på en økonomisk hensigtsmæssig måde. Kommunen skal for eksempel vælge det billigste af to tilbud, som er lige egnede til at opfylde borgerens behov.

Hensynet til kommunernes økonomi kan aldrig stå alene. Afgørelsen skal baseres på en konkret og individuel vurdering af borgerens behov".

Da kompensationsprincippet således er helt centralt og gældende for ydelser og støtte i henhold til lov om Social Service ønsker HR, at kompensationsprincippet beskrives i de enkelte KS.

Det skal gøres klart for borgeren, at KS er en kommunal standard beskrivelse af servicen, men hjælpen til borgerne aldrig er standard. Derimod er den et udtryk for et konkret og individuelt skøn ud fra serviceloven og princippet om at borgere med handicap skal kompenseres for deres handicap, så de i videst muligt omfang bliver ligestillet med andre borgere.

Handicaprådet har følgende bemærkninger til de fremlagte kvalitetsstandarder

Aflastningsordning § 84. Stk. 1.

Handicaprådet mangler en begrundelse for at det foreslås at denne ydelse nedskæres til 60 døgn, dvs. med 50 %.

Beskæring af hjælpen her er et eksempel på en besparelse, der meget vel kan blive en fordyrelse. For hvad er alternativet til denne hjælp? Alternativerne fx. et bo-tilbud er meget dyrere. Dertil mangler HR overblik over hvor ofte og i hvilke situationer, der bevilges op til 120 dages aflastning. Der vil jo stadig kunne bevilges over 60 dage aflastning, da man som bekendt ikke må sætte skøn under regel.

HR kan med manglende begrundelse ikke støtte forslaget.

Tidlig forebyggende indsats § 82

HR mener, at "målrettet" skal slettes ved "*Frivilligcentret - en målrettet hjælp*", fordi borgeren ikke må få den opfattelse at frivilligcenteret kan give professionel hjælp eller kan overtage kommunens forpligtigelser.

Handicaprådet mener, at der ved § 82 d i stedet for midlertidig karakter, skal der stå 1/2 år

Socialpædagogisk støtte § 85

Handicaprådet vurderer, at der skal være mulighed for individuel støtte / forløb, da der er en del borgere, som ikke kan fungere eller profitere af et gruppeforløb.

HR mener fx, at der er en stærk sammenhæng mellem ydelser iflg § 85 og 107. Får borgeren ikke tilstrækkelig hjælp til at bo selvstændigt og fastholde beskæftigelse, kan en forværret funktion og livskvalitet være resultatet og et bo-tilbud kan blive nødvendigt. Det vil ikke alene være et tab for borgeren; det vil også blive meget dyrere for kommunen.

Under kriterier for ydelser beskrives det, at "Borgerens samlede situation herunder familie og øvrige netværk m.v." har betydning for tildeling af støtte. HR mener ikke kommunen kan overdrage ansvar for løsning af disse opgaver til pårørende, eller gøre borgeren med handicap afhængig af sine pårørende, netværk m.v.

BPA- ordning § 96

HR bemærker, at der står den handicappede - der skal stå borgeren

HR har samme vurderings vedrørende "Borgerens samlede situation..." som anført under *Socialpædagogisk støtte § 85*

Ledsageordningen § 97

Handicaprådet mener, at der skal henvises til anden relevant lovgivning (Sundhedsloven) under ydelsens indhold vedrørende anvendelse til aktiviteter, der er lægeordineret.

Merudgifter § 100

HR har ingen bemærkninger

Speciel behandlingsmæssig bistand § 102

Der er tale om en konkret og individuel vurdering og kompensation der skal ydes efter behov. HR mener at der er tale om en væsentlig forebyggende indsats, og at det skal tilføjes at der kan foretages re-visitering.

Beskyttet beskæftigelse § 103

Det er HRs opfattelse, at borgeren skal have mulighed for at modtage tilbud i op til 5 dage, da det fremgår af loven.

Aktivitets- og samvær § 104

Det er HRs opfattelse, at borgeren skal have mulighed for at modtage tilbud i op til 5 dage, da det fremgår af loven.

Midlertidigt botilbud § 107

Ved behov for socialpædagogisk støtte under 15 timer ugentligt, vil borger som udgangspunkt ikke få tilbudt et midlertidigt botilbud. HR mener, at det bør tilføjes at der i givet fald vil være tale om et tilbud efter Lov om Social Service § 85 om Socialpædagogisk støtte og at den kan foregå i eget hjem.

Vedrørende varighed mener HR, at der skal stå optil 2 år, eller indtil formålet er opnået

Længerevarende botilbud § 108/ § 105/ § 85

En borger med nedsat funktionsevne i så betydelig grad, at det ikke kan forenes med et botilbud omfattet af lejelovens regler, kan ikke anvises et botilbud efter almenboliglovens § 105. HR mener, at det bør fremgå, at borgerens værge kan inddrages i forhold til lejelovens regler, således at borgeren kan boligplaceres i en bolig opført en almenboliglovens § 105, og med støtte efter servicelovens § 85.

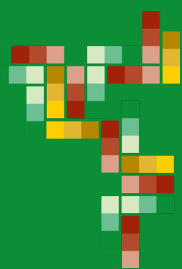
Med venlig hilsen

Jon Meyer

Formand

Lyngby-Taarbæk Kommunes Handicapråd

3. juni 2019



Vores Sundhedsaftale

Forslag til Sundhedsaftale 2019-2023 for
Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis



Indholdsfortegnelse

Forord	3
Vores udfordringer	4
Vores fælles visioner	5
– Mere sammenhæng i borgerens forløb	5
– Mere lighed i sundhed	5
– Mere samspil med borgerne	5
– Mere sundhed for pengene	5
Vores principper for samarbejdet	6
Vores fokusområder	7
– Sammen om ældre og borgere med kronisk sygdom	8
– Sammen om borgere med psykisk sygdom	9
– Sammen om børn og unges sundhed	9
Fra aftale til handling: Vores fremgangsmåde og organisering	10
– Sundhedskoordinationsudvalget	11
– Samordningsudvalg	11
– Temagrupper	11
– Administrativ styregruppe	11
Opfølgning	12
Bilagsoversigt	12

Forord

Vi har i Sundhedskoordinationsudvalget set frem til at præsentere Sundhedsaftalen for 2019-2023.

Det er hele Sundhedskoordinationsudvalget, der står bag denne aftale. Det er et udgangspunkt, som vi forventer os meget af, for det betyder at parterne bag vores Sundhedsaftale er de 29 kommuner i regionen, Region Hovedstaden og almen praksis i Region Hovedstaden.

Aftalen er den fjerde sundhedsaftale mellem Region Hovedstaden og de 29 kommuner. Vi bygger naturligvis videre på de erfaringer, som vi har fået gennem de foregående aftaler, men samtidig har vi også ønsket at lave en ny form for aftale.

Vores udgangspunkt har været et fælles ønske om at lave en klar og fokuseret aftale, der lægger nye spor for et meget dynamisk og tæt samarbejde om sundhed til gavn for de mange borgere, der har brug for indsatser på tværs af sektorgrænserne. Aftalen er derfor båret af vores værdier og beskriver vores fælles politiske visioner, mål og principper for, hvordan vi vil udvikle samarbejdet inden for de tre områder, som vi har valgt at sætte særligt fokus på i denne sundhedsaftale.

Vi har i kommunerne, regionen og i almen praksis hver vores roller og opgaver på sundhedsområdet. Afsættet for vores samarbejde er en anerkendelse heraf, men samtidig har vi også et stort fælles ønske om at handle proaktivt i forhold til borgernes sundhed. Tidlig indsats og udvikling af flere effektive forebyggelsestilbud vil derfor være vigtige pejlemærker, når vi går i gang med at udfolde og konkretisere de fem mål, som vi har udvalgt under vores tre fokusområder.

Vi ved, at Sundhedsaftalen først vil gøre en reel forskel, når aftalens ord omsættes i handling. Det er en krævende opgave. Men vi er allerede godt på vej!

I forberedelsen af aftalen er vi blevet mødt af et stort engagement og ønske om tage ejerskab for denne Sundhedsaftale fra politikere, foreningsrepræsentanter, borgere, pårørende og medarbejdere.

Vi skylder alle en stor tak for de mange gode input, som Sundhedskoordinationsudvalget har fået undervejs i processen og som har gjort os klogere på, hvilke udfordringer, det er særligt vigtigt, Sundhedsaftalen sætter fokus på.

Det er vores ønske, at dialogen ikke stopper her. Dialogen skal fortsætte og udvikles gennem hele aftaleperioden. Vi byder derfor alle parter – og ikke mindst borgere og pårørende – ind i samarbejdet om Vores Sundhedsaftale!

På vegne af Sundhedskoordinationsudvalget

Flemming Pless
Formand

Sisse Marie Welling
Næstformand

Vores udfordringer

Baggrundstæppet og overliggeren for denne Sundhedsaftale er de otte nationale mål for sundhedsvæsenet.

De otte nationale mål sætter en klar retning for, hvordan vi i kommunerne, regionen og praksissektoren sammen med borgere og pårørende skal samarbejde for et bedre sundhedsvæsen: Mere sammenhængende forløb, styrket indsats for borgere med kroniske sygdomme og ældre borgere, ulighed i sundhed og patientsikkerhed er blandt de vigtigste områder at sætte ind i det lokale samarbejde.

Målene er nationale, men det er lokalt, vi kan gøre en forskel ved at tage et fælles ansvar for borgernes sundhed.

Sundhedsvæsenets vej mod de nationale mål følges med forskellige indikatorer og i vores region er vi udfordret på væsentlige områder.

Udfordringerne er desværre velkendte – vi har stået over for dem i mange år. Til trods for, at der er gjort et stort stykke arbejde, er der stadig alt for mange borgere, der oplever uhensigtsmæssige akutte indlæggelser og genindlæggelser. Vi har stadig en social skæv fordeling af sygdomme, og alt for mange borgere, der falder mellem systemerne.

Samtidig betyder udviklingen i samfundet og inden for sundhedsvæsenet, at der hele tiden kommer nye aspekter til, som vi må forholde os til. Frem mod 2030 kan vi forvente at blive 200.000 flere borgere i regionen – næsten halvdelen vil være over 60 år, hvoraf flere vil leve i mange år med én eller flere kroniske sygdomme.

Vi ser også en udvikling, hvor nye behandlingsformer, ny teknologi og omlægning af opgaver betyder, at sundhedsvæsenet rykker tættere på borgerens hjem. Det er i sig selv en positiv udvikling, men det stiller helt nye krav til den måde, som kommunerne, praksissektoren og regionen skal samarbejde på.

Vi skal derfor tænke nyt, og vi skal gøre det bedre sammen – til gavn for borgeren!



Vores fælles visioner

Sundhedsaftalen skal skabe en ny ramme for flere og bedre fælles løsninger på de udfordringer, som borgere/ pårørende, kommuner, region og praksissektor står over for på sundhedsområdet.

Med denne sundhedsaftale vil vi gå nye veje. Vi vil nedbryde barrierer, som begrænser vores muligheder for at løfte vores fælles ansvar for sundhed og for at tilbyde alle borgere sammenhængende forløb med høj kvalitet.

Sundhedsaftalen skal være en stærk katalysator for et samarbejdende sundhedsvæsen med en fælles vision om:

- Mere sammenhæng i borgerens forløb
- Mere lighed i sundhed
- Mere samspil med borgeren
- Mere sundhed for pengene.

Mere sammenhæng i borgerens forløb

Sundhedsvæsenet er en kompleks størrelse, og borgerne har gennem deres sygdomsforløb ofte kontakt med mange forskellige fagpersoner fra flere sektorer, der handler ud fra forskellige regler, økonomi, kultur og sprog. Det kan gøre det svært for både borgere, pårørende og fagpersoner at bevare overblikket over forløbet.

Men kompleksiteten i sundhedsvæsenet må ikke komme borgeren til last og blive en undskyldning for uhensigtsmæssige handlinger i mødet med borgere, der er ramt af sygdom. Vi vil have mere sammenhæng for alle borgere, især for dem med mange kontakter i sundhedsvæsenet. Derfor skal vi styrke vores samarbejdskultur og sammenhængskraft for at skabe grobund for mere helheds-tænkning og mindre silotænkning.

Mere lighed i sundhed

Der skal være let og lige adgang til sundhed for alle borgere i regionen. Men, vi ved også, at det desværre ikke er tilfældet i dag. Mange borgere oplever på grund af sociale, fysiske eller psykiske forhold store barrierer i deres møde med sundhedsvæsenet. Det har både store konsekvenser for samfundsøkonomien og for de grupper i vores befolkning, der mister sunde leveår.

Uligheden i sundhed påvirkes af mange forhold – også uden for sundhedsvæsenet. Men i sundhedsvæsenet har vi et stort medansvar. Vi vil nedbryde de barrierer, som begrænser mulighederne for lige og let adgang til sundhed.

Vi vil handle proaktivt og sammen prioritere forebyggelse, fordi borgernes sundhed er helt afgørende for det enkelte menneskes trivsel og muligheder for at forme sit liv på egne præmisser. Og vi vil forsætte vores arbejde med at skabe flere muligheder for flere fleksible løsninger, der tilpasses borgernes ønsker, behov og ressourcer.

Vi mener, at det er vejen til at skabe mest mulig sundhed for alle borgerne i regionen.

Mere samspil med borgerne

Borgere, der rammes af sygdom, har en naturlig forventning om at blive mødt af et sundhedsvæsen, der tager afsæt i den enkeltes behov, ønsker og ressourcer. Tilsvarende er der mange pårørende, som også kan have behov for støtte.

Vi ved også, at et afsæt i borgerens og de pårørendes behov og ønsker giver bedre behandlingsresultater og dermed en mere effektiv ressourceudnyttelse.

Vi vil derfor skabe det nødvendige rum til et aktivt samspil med borgerne. Borgere og pårørende er helt centrale, når vi sammen udvikler nye indsatser og sundhedstiltag.

I de individuelle forløb vil vi møde borgerne og deres pårørende i en respektfuld og åben dialog, hvor vi lytter, anerkender og handler ud fra deres viden og ønsker.

Mere sundhed for pengene

Hele sundhedsvæsenet er under stigende pres, og ressourcerne er knappe. Opgaverne skal derfor løses, hvor det er mest effektivt for samfundsøkonomien og giver mest værdi for borgerne.

Vi tror på, at vi kan spille hinanden gode på nye måder og hjælpe hinanden mere, så vi kan skabe mere sundhed for de ressourcer, som vi råder over. Vi vil sætte ind på at finde de områder, hvor opgaverne kan løses mere effektivt gennem klare snitfladebeskrivelser, ved kompetenceudvikling eller ved, at vi fletter vores indsatser endnu mere sammen.

Vores principper for samarbejdet

Vores visioner skal afspejles i vores handlinger. Det kræver fælles forståelse for den måde, som vi vil samarbejde på inden for det samlede sundhedsvæsen.

Med afsæt i de erfaringer, som vi har fået gennem mere end 10 års samarbejde om sundhedsaftaler, har vi derfor udviklet nedenstående principper for, hvordan vi vil arbejde sammen omkring de dele af borgernes liv, som vi er fælles om.

Vi er enige om, at vi tager afsæt i disse principper, når vi udfolder og konkretiserer de fokusområder, som vi vælger at arbejde med i Sundhedsaftalen.

Borgerne med fra start

Vi inviterer borgerne med fra start, når vi udvikler og udfolder vores fokusområder og aftaler konkrete indsatser. Deres unikke viden og perspektiv skal bidrage til, at vi fastholder fokus på at sikre værdi for borgeren. De kan udfordre vores sprog, kultur og rammer, så vi bliver bedre til at inddrage og tilrettelægge forløb på borgernes præmisser.

Helhedssyn

Når vi udvikler modeller for vores samarbejde, er omdrejningspunktet borgernes – og især sårbare borgeres – samlede behov og livssituation. Vi vil udvikle og udbrede nye organisatoriske tilgange og samarbejdsformer, når vi kan se, at det vil skabe mest værdi for borgerne og fremmer lighed i sundhed.

Samme høje kvalitet

Vi vil arbejde for, at alle borgere i hele regionen møder et sundhedsvæsen med ensartet og høj kvalitet i sundhedstilbuddene. Samtidig skal der være rum til udvikling af lokale løsninger, fordi der er forskelle i de udfordringer og muligheder, der er i samarbejdet mellem kommuner, hospitaler og praksissektor inden for de enkelte planområder. Vi vil derfor aftale fælles kvalitetsmål og standarder, og vi åbner for, at der kan være forskel i valg af metoder og implementering.

Effektiv ressourceudnyttelse

Vi skal tilrettelægge opgaverne, så de placeres efter princippet om laveste effektive omkostningsniveau til gavn for borgerne fremfor traditionelle sektor- og faggrænser. Ved ændring af opgavevaretagelsen mellem kommuner, region og praksissektor skal de økonomiske konsekvenser være klarlagt. Det skal give gennemsigthed og over tid en rimelig balance i økonomien mellem kommuner, region og praksissektor.

Fælles kompetenceudvikling

Udviklingen i sundhedsvæsenet og de aftaler, vi indgår i Sundhedsaftalen, stiller nye og store krav til vores medarbejderes faglige og relationelle kompetencer, men også til rekrutteringen af kommende medarbejdere. Når vi udfolder vores indsatser, skal vi have blik for, hvordan vi skaber attraktive arbejdspladser inden for det samlede sundhedsvæsen. Og vi skal have fokus på medarbejdernes behov for kompetenceudvikling.

Klar opgave- og ansvarsfordeling

Vi skal sikre, at det sundhedsfaglige og socialfaglige personale ved, hvem der skal gøre hvad, og hvornår. Det gælder både den organisering, vi har i dag og ved nye løsninger, der nedbryder de eksisterende organisatoriske skel. Ved flytning af opgaver laver vi samarbejdsaftaler, der blandt andet tydeligt beskriver det lægelige behandlingsansvar, ansvarsfordelingen og økonomi.

Sammenhængskraft

Vi skal have fokus på, at vi ved at øge kendskab til hinandens opgaver, handlemuligheder, sprog og kultur kan styrke samarbejdskultur og sammenhængskraft. Det vil være en løftestang for det fortsatte arbejde med den gode kommunikation og sikre sammenhængende patientforløb, og ikke mindst en forudsætning for at lykkes med at nedbryde siloerne.

Fælles ansvar for borgernes sundhed

Vi skal både have fokus på at løfte den samlede befolknings sundhed og at tilgodese særlige målgrupper, når vi udfolder fokusområder. Volumen og mulige effekter skal indgå i vores overvejelser.

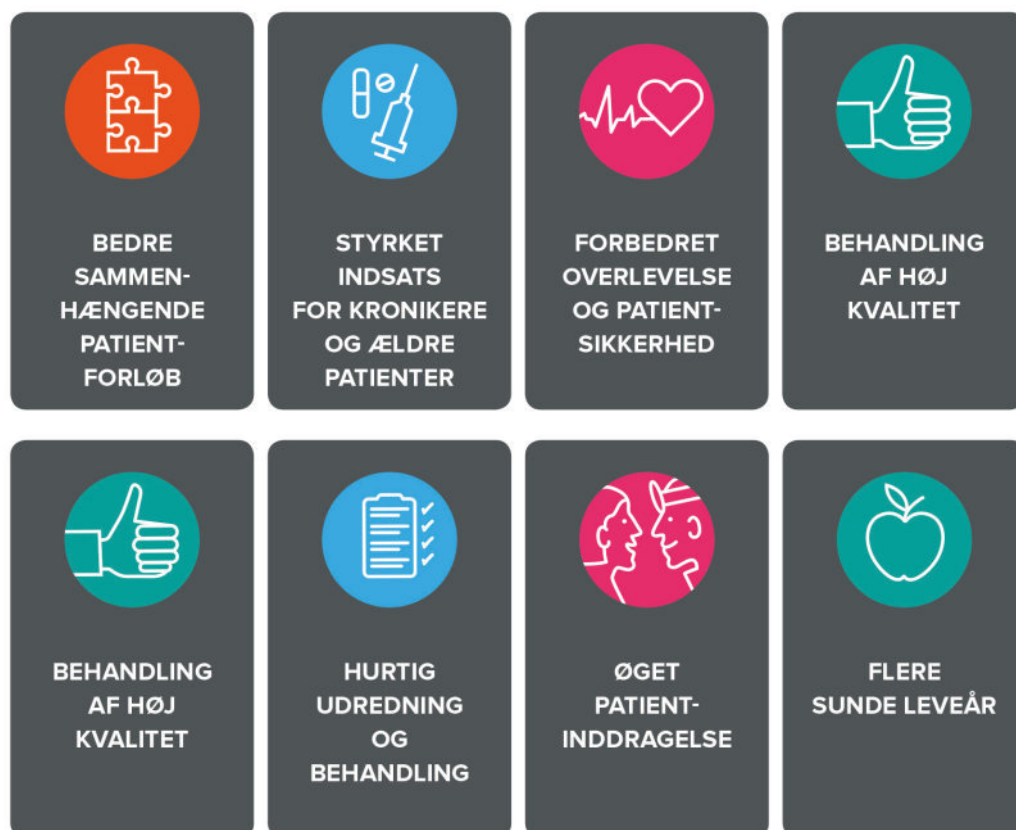
Vores fokusområder

Rammen for vores fokusområder

Vi ser de otte nationale mål for sundhed som tydelige pejlemærker for den retning, som vi ønsker at sætte for vores samarbejde om sundhed. Vores fælles fokusområder skal derfor bidrage til at realisere de nationale målsætninger. Regeringen følger udviklingen nøje inden for målene gennem en række udvalgte indikatorer på regionalt og kommunalt niveau.

Vi vil – hvor det er muligt – følge resultaterne af vores arbejde ud fra de indikatorer, der er fastlagt for de otte nationale mål.

Nationale mål for sundhed



Vores fokusområder

Vi er ambitiøse på borgernes vegne. Men, vi ved, at vi ikke kan arbejde med alle udfordringer og nationale mål på én gang. Vi vil derfor samle kræfterne om få og udvalgte fokusområder, hvor vi ser et særligt stort behov for at udvikle det regionale tværsektorielle samarbejde om sundhed.

Med få udvalgte fokusområder sikrer vi også en dynamisk sundhedsaftale. Vi kan undervejs i perioden udpege nye fokusområde eller vælge at justere de indsatser, som vi arbejder med inden for de enkelte fokusområder. Dermed kan vores indsats gennem hele aftaleperioden koncentreres om de områder, hvor vi ser de største behov for at videreudvikle samarbejdet om kvalitet og sammenhæng i sundhedsvæsenet. Samtidig skaber vi plads til at arbejde med de nationale tiltag inden for det tværsektorielle område, som løbende gives til regioner og kommuner.

I forberedelsen af Sundhedsaftalen har politikere, patientforeninger og interesseorganisationer samt fagpersoner været inviteret ind til dialog om, hvor de ser de største udfordringer i det tværsektorielle samarbejde om sundhed. På baggrund af den dialog er vores højst prioriterede fokusområder:



Sammen om ældre og borgere med kronisk sygdom

For borgere med en eller flere kroniske sygdomme er sammenhæng i indsatsen en særlig udfordring.

Samtidig ved vi, at den ældre borger er i stor risiko for at blive indlagt af grunde, der kunne være forebygget gennem en tidligere og mere koordineret indsats, eller fordi der i den akutte situation ikke findes gode alternativer til indlæggelse.

For den ældre borger skaber mange indlæggelser utryghed og er en stor indgriben i deres hverdagsliv med risiko for tab af funktionsevne.

Vi skal derfor sikre, at alle borgere oplever en tryk behandling og pleje af høj kvalitet, og når det er muligt sætte ind med en hurtig indsats lokalt eller i borgerens eget hjem.

Det er vores mål, at

- Alle borgere med flere sygdomme oplever en samlet indsats med udgangspunkt i deres behov og ønsker.
 - Alle ældre syge borgere opholder sig der, hvor deres behov varetages bedst.
-



Vores fokusområder



Sammen om borgere med psykisk sygdom

Cirka hver 5. borger lever et liv med psykisk sygdom.

Hverdagslivet er for mange borgere med psykisk sygdom præget af mange og komplekse udfordringer, og de har derfor brug for flere indsatser – ofte på tværs af de kommunale forvaltningsområder, den regionale behandlingspsykiatri, hospitaler og almen praksis. Mange oplever et forløb, der ikke hænger sammen eller tager højde for den enkeltes behov.

Borgere med svær psykisk sygdom har en større dødelighed end befolkningen generelt. Det er der mange årsager til, men manglende behandling af somatiske sygdomme spiller en stor rolle. Overdødeligheden er størst for de borgere, som også er særligt udsatte, såsom hjemløse. Deres situation er ofte så kompleks, at der er behov for særligt koordinerede indsatser, hvis et behandlingsforløb skal blive succesfuldt.

I den nuværende sundhedsaftale har vi udarbejdet samarbejdsaftaler, som beskriver opgaver og snitflader mellem Region Hovedstadens Psykiatri og kommunerne. Samarbejdsaftalerne er et vigtigt redskab, som videreføres. Men der er brug for, at vi supplerer samarbejdsaftalerne med flere initiativer, hvor vi inddrager flere aktører i samarbejdet og sætter fokus på inddragelse af civilsamfundet. Vi skal indrette os bedre for at sikre en sammenhængende og rettidig indsats for den enkelte borger.

Det er vores mål, at

- Alle borgere med psykisk sygdom oplever, at der tages hånd om deres samlede behov – også i forbindelse med anden sygdom.
 - Alle borgere med psykisk sygdom skal opleve et koordineret udskrivningsforløb.
-



Sammen om børn og unges sundhed

Den sociale ulighed i sundhed grundlægges tidligt i livet, og derfor skal vi have langt større fokus på tidlige forebyggelsesindsatser.

Vi ved, at den rette støtte til moderen – til forældrene – allerede under graviditeten og i barnets første leveår kan fremme barnets trivsel og udvikling. For gravide og familier med sociale problemstillinger eller psykiske udfordringer er det en særlig udfordring at få den støtte, som de har behov for. Det handler om at sikre en tidlig koordineret, tværfaglig og tværsektoriel indsats. En forudsætning for, at vi kan nå dertil er, at vi får bedre rammer for et velfungerende tværsektorielt samarbejde.

Vi ved også, at stadig flere børn og unge mistrives i deres hverdag, og vi ser en stor stigning i børn og unge, som udredes eller behandles i børne- og ungdomspsykiatrien. Det er en udvikling, vi tager meget alvorligt, og vi vil derfor gå sammen om at finde løsninger, så der kan blive sat tidligt og relevant ind, når børn og unge viser tegn på mistrivsel.

Det er vores mål, at

- Vi udvikler og styrker vores samarbejde om tilbud til sårbare gravide og småbørnsfamilier med afsæt i deres behov og ressourcer.
 - Alle børn og unge, der viser tegn på mental mistrivsel, får den rette hjælp i tide.
-

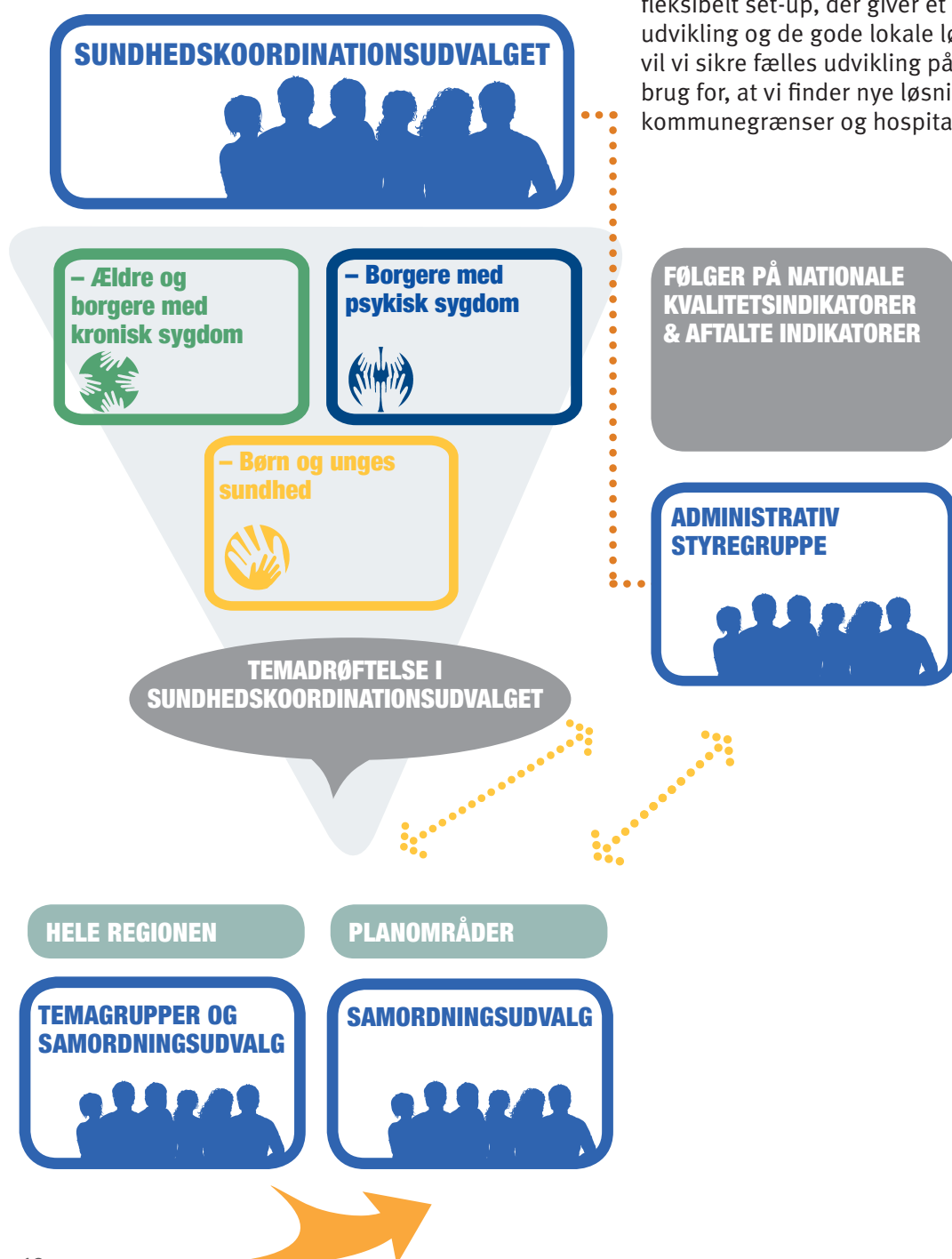
Fra aftale til handling: Vores fremgangsmåde og organisering

Vi skaber først resultater sammen, når sundhedsaftalen kommer ud og lever i hverdagen hos vores medarbejdere på hospitalerne, i kommunerne og i praksissektoren.

De prioriterede fokusområder skal derfor hurtigt udfoldes og konkretiseres, så vi kan komme i gang med implementeringsarbejdet.

Vi vil arbejde med udfoldelsen af vores fokusområder på en måde, som afspejler vores bærende principper for samarbejdet. Organiseringen skal understøtte helhedstænkning, borgerinddragelse, fælles kvalitetsmål og plads til forskellighed, når vi kommer til valget af metoder.

Vores udgangspunkt er derfor, at vi vil arbejde med et fleksibelt set-up, der giver et stort rum til den lokale udvikling og de gode lokale løsninger. Men samtidig vil vi sikre fælles udvikling på de områder, hvor der er brug for, at vi finder nye løsninger, som går på tværs af kommunegrænser og hospitalernes optageområder.



Fra aftale til handling:

Vores fremgangsmåde og organisering

Sundhedskoordinationsudvalget

Når vi igangsætter arbejdet med fokusområderne og de mål, som vi har aftalt i sundhedsaftalen, sker det gennem temadrøftelser i Sundhedskoordinationsudvalget.

I de drøftelser sætter vi politiske pejlemærker for den retning, som vi ønsker for arbejdet med de enkelte mål. Det skal være klart for alle, hvad vi ønsker at opnå.

I forbindelse med temadrøftelserne aftaler vi også, hvordan vi følger op på arbejdet med vores mål, og om der er brug for at vi udvikler indikatorer som supplement til de nationale indikatorer, der indgår under de 8 nationale kvalitetsmål. Herudover aftales også, hvorvidt der skal arbejdes videre med det enkelte mål lokalt i samordningsudvalgene, eller om der skal arbejdes videre med målet på regionalt niveau.

Samordningsudvalg

Vores samordningsudvalg er nedsat med udgangspunkt i planområder, det vil sige et hospital og de kommuner, der primært benytter hospitalet/det psykiatriske center. I samordningsudvalgene indgår repræsentanter fra kommunerne, hospitalerne og almen praksis.

Samordningsudvalgene har et indgående kendskab til både lokale udfordringer og muligheder. Det kendskab vil vi bruge mere aktivt. Vores udgangspunkt er derfor, at en væsentlig del af arbejdet med konkretisering og implementering af sundhedsaftalens målsætninger skal ske gennem samordningsudvalgene, så der udvikles gode lokale løsninger. Samordningsudvalgene kan derudover også varetage opgaver for hele regionen. Vi vil åbne op for en model, hvor et samordningsudvalg kan byde ind på en opgave med at konkretisere et mål inden for et af vores fokusområder med henblik på efterfølgende implementering i hele regionen.

Samordningsudvalgene får dermed en ny rolle, da de både vil arbejde i et udviklingsspor, som kan være på lokalt eller regionalt niveau, og i et driftsspor. Samtidig sikrer vi, at arbejdet i samordningsudvalgene afspejler vores principper for samarbejdet. Det betyder blandt andet, at vi understøtter brugerinddragelsen i samordningsudvalgenes arbejde.

Vi er åbne for, at samordningsstrukturen kan ændres i løbet af aftaleperioden, hvis vi vurderer, at en anden organisering i højere grad vil understøtte arbejdet med vores mål.

Temagrupper

Vi ved, at der kan være brug for at vi udfolder nogle af vores mål, inden samordningsudvalgene kan tage over. Det kan fx være tilfældet for dele af børneområdet, som kun er delvist integreret i samordningsstrukturen.

Tilsvarende er vi også opmærksomme på, at der gennem samordningsudvalgenes arbejde med sundhedsaftalens mål kan vise sig udfordringer, som kalder på løsninger på tværs af planområderne i regionen. Det kan fx handle om behov for revision i vores eksisterende kommunikationsaftaler eller om behov for nye regionsdækkende samarbejdsaftaler fx med de praktiserende læger.

I sådanne tilfælde kan vi vælge at lægge opgaven ud til et samordningsudvalg eller nedsætte en temagruppe. Temagrupperne sammensætter vi med repræsentanter fra de parter, der har særlig viden eller interesse på området. På den måde kan vi få belyst udfordringerne og finde frem til de gode løsninger. I nogle tilfælde vil et enkelt møde være tilstrækkeligt, mens der i andre tilfælde kan være brug for flere drøftelser.

Uanset hvilken model vi benytter, inviteres borgere altid med.

Administrativ styregruppe

Vores nuværende samarbejdsstruktur er administrativt bygget op omkring en administrativ styregruppe, som er sammensat af repræsentanter fra kommunerne, almen praksis og regionen. Styregruppen har det overordnede administrative ansvar for arbejdet med sundhedsaftalen – herunder de praktiske opgaver med at sikre overblik over arbejdet med sundhedsaftalens fokusområder og mål.

Herudover varetager styregruppen koordinering af de opgaver, som vi i øvrigt arbejder sammen om på sundhedsområdet.

Vi vil fortsat have en administrativ styregruppe, men vi retænker – med afsæt i vores principper og fokusområder – styregruppens sammensætning og arbejdsform. Det betyder blandt andet, at vi vil have brugerrepræsentanter med i styregruppen og at vi skal finde en model, som sikrer bedre sammenhæng til børneområdet.

Opfølgning

Vi følger op på arbejdet med Sundhedsaftalen med afsæt i de indikatorer, som vi aftaler, når vi igangsætter arbejdet med de enkelte fokusområder og mål.

Vi anvender i videst muligt omfang eksisterende og landsdækkende datakilder – det vil sige data fra de 8 nationale mål om sundhed samt data fra fx Sundhedsprofilen og Den Landsdækkende Undersøgelse af Patientoplevelser (LUP). På den måde kan vi følge udviklingen over tid, og vi får mulighed for at sammenholde vores resultater med de resultater, der opnås i de andre regioner.

Et helt centralt mål for vores opfølgning er også at sikre konkret læring og spredning af viden. Vi vil derfor supplere med andre former for opfølgning, hvor vi sætter fokus på at dele de gode lokale erfaringer fra samarbejdet. Det kan blandt andet ske gennem temamøder, hvor der inviteres bredt ind til dialog og erfaringsudveksling om arbejdet med et eller flere af sundhedsaftalens fokusområder og mål.

Derudover laver vi en samlet midtvejsstatus for arbejdet med alle vores fokusområder og mål. Og i forbindelse hermed drøfter vi også på behovet for justeringer i vores aftale.

Ved udgangen af aftaleperioden følger vi op på vores erfaringer og resultater i en slutstatus.

Bilagsoversigt

Der er i forbindelse med de tidligere sundhedsaftaler udarbejdet en række bilag, der blandt andet indeholder vores fælles vejledninger, forløbsprogrammer og konkrete aftaler om håndtering af specifikke opgaver og overgange mellem sektorerne. Disse eksisterende vejledninger, aftaler mm. videreføres til denne sundhedsaftale, indtil der evt. træffes andre beslutninger herom.

Bilagene kan hentes på www.regionh.dk/sundhedsaftale

**Sundhedsaftale 2019-2023 for
Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis**

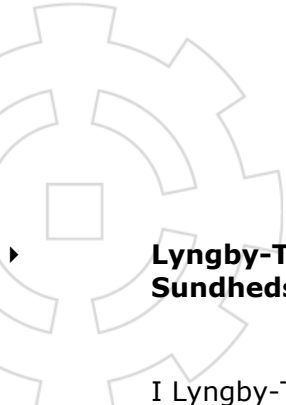


Til Sundhedskoordinationsudvalget

Dato: 21-02-2019

Ref.: ninag

J.nr.: 29.30.08-A00-62-18



Lyngby-Taarbæk Kommunes høringssvar på udkast til Sundhedsaftale 2019-2023

I Lyngby-Taarbæk Kommune har vi med interesse læst udkast til ny sundhedsaftale mellem Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis.

Først og fremmest er vi enige i, at aftalen skal understøtte en klar opgavefordeling, sikre sammenhængende udskrivningsforløb, skabe lighed i sundhed og have fokus på psykiatrien. Det er de områder, hvor der er et særligt stort behov for at udvikle det tværsektorielle samarbejde om sundhed. Det er på disse områder, at sundhedsvæsenet oplever de største udfordringer. Det gælder såvel på det somatiske som på det psykiatriske område.

Den nye aftale tager udgangspunkt i de otte nationale mål for sundhedsvæsenet. Det er vores vurdering, at det giver god mening at tage udgangspunkt i de nationale mål. Netop fordi, at det er på tværs af sektorer og lokalt, at et bedre sundhedsvæsen skal skabes.

De målgrupper, der peges på i udkastet til ny sundhedsaftale, mener vi også er de relevante. Ud over de ældre og borgere med kronisk sygdom, som er de, der antalsmæssigt fylder mest, mener vi også, at det er rigtigt at fokusere på især børn og unge og borgere med psykisk lidelse.

Set fra et kommunalt synspunkt er det væsentligt, at det opstilles som mål, at alle ældre, syge borgere skal opholde sig der, hvor deres behov varetages bedst. Det stiller krav til kommunerne, men vi er allerede langt med at sætte ind med hurtig indsats af høj kvalitet i, eller nær, borgerens hjem. For at løfte opgaven er der dog behov for lettere adgang til lægefaglige ressourcer og specialistviden, særligt i hospitalsregi.

Udkastet lægger desuden op til, at borgere med psykisk sygdom skal opleve, at der tages hånd om deres samlede behov - også i forbindelse med somatisk sygdom. Det vil stille krav til indsatserne i alle sektorer og fordrer et øget tværfagligt samarbejde på tværs af forvaltningsområder og på tværs af sektorer, og peger på udvikling af nye kompetencer både i psykiatrien, i socialpsykiatrien og på sundhedsområdet.

Målet om et styrket samarbejdet om tilbud til sårbare gravide og småbørnsfamilier er særdeles positivt. Her er Lyngby-Taarbæk Kommune godt med. Det er også et mål, at unge, der udviser tegn på psykisk mistrivsel, skal få den rette hjælp i tide. Vi er meget enige i den

**Center for
Sundhed og Omsorg**

Administrationsbygningen
Toftøbæksvej 12
2800 Kgs. Lyngby
Tlf.

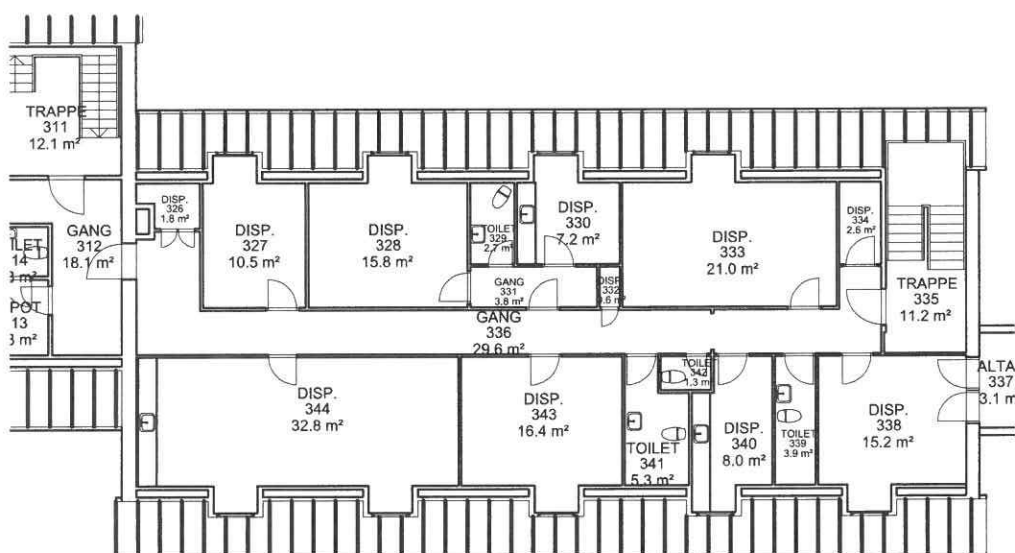
ninag@ltk.dk
www.ltk.dk

målsætning. Der er heldigvis øget opmærksomhed på området, og der etableres i disse år mange indsatser rundt omkring. Ofte er det dog et problem, at man på tværs af sektorer ikke kender til eller kan henvise til tilbuddene.

Det vigtige er nu konkretiseringen af den nye sundhedsaftale, så de gode hensigter også føres ud i livet.

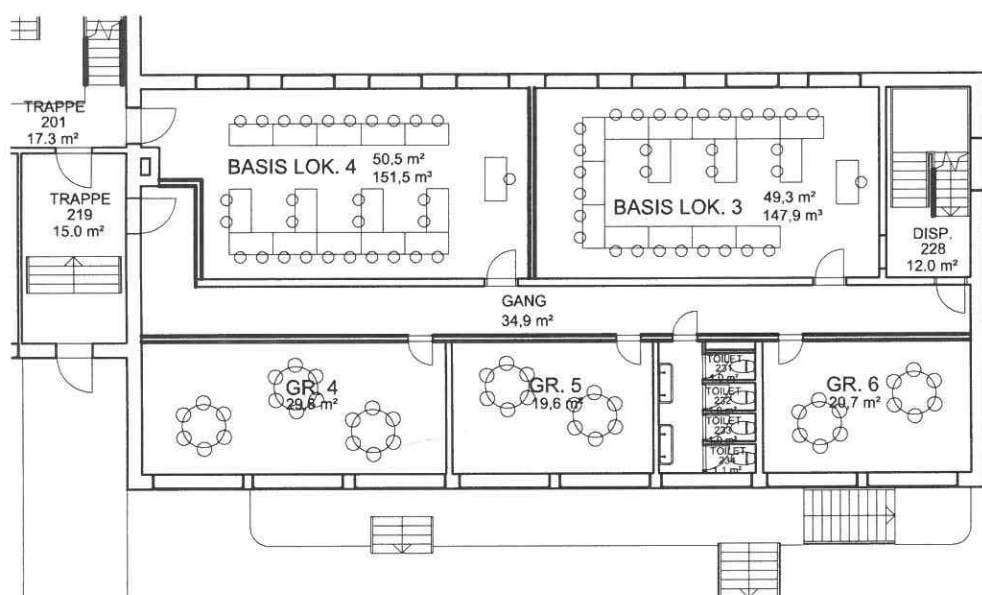
Her finder vi det positivt, at et af de otte samarbejdsprincipper handler om klar opgave- og ansvarsfordeling, og det nævnes, at der ved opgaveoverdragelse skal udarbejdes samarbejdsaftaler, der tydeligt beskriver det lægelige behandlingsansvar, ansvarsfordelingen mellem aktørerne og økonomi. Set fra et kommunalt synspunkt foregår opgaveoverdragelse fra hospital til kommune ofte uplanlagt og uden at økonomien følger med. Det ser vi frem til at sundhedsaftalen kan ændre på. Vi finder det også meget positivt, at aftalen lægger op til at invitere borgerne med fra start, så sundhedsvæsenet bliver bedre til at tilrettelægge forløb på borgernes præmisser, og at udvikle modeller, der især tager udgangspunkt i sårbare borgeres behov.

På baggrund af ovenstående tilslutter vi os udkast til Sundhedsaftale 2019-2023.



Tagetage

Ingen ændring



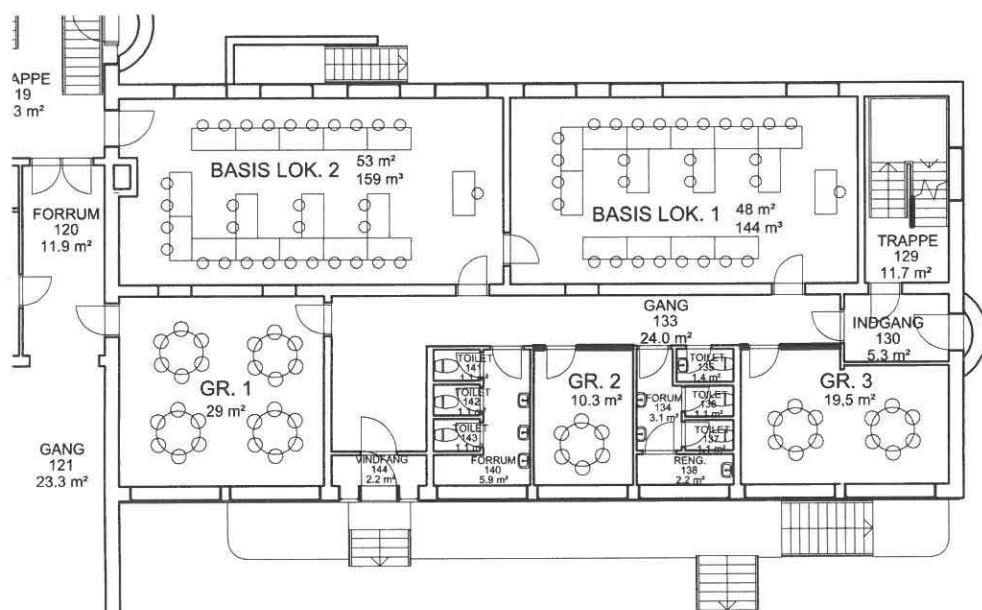
1. sal

Oprettelse af 2 basislokaler og 3 grupperum:

Basislok. 3: $49,3 \text{ m}^2 = 147,9 \text{ m}^3$
Norm personantal(6 m³/pers.): 24,5 pers.
Indrettet til 30 + 1 person.

Basislok. 4: $50,5 \text{ m}^2 = 151,5 \text{ m}^3$
Norm personantal(6 m³/pers.): 25,5 pers.
Indrettet til 28 + 1 person.

Grupperum 4: $29,6 \text{ m}^2$
Grupperum 5: $19,6 \text{ m}^2$
Grupperum 6: $20,7 \text{ m}^2$



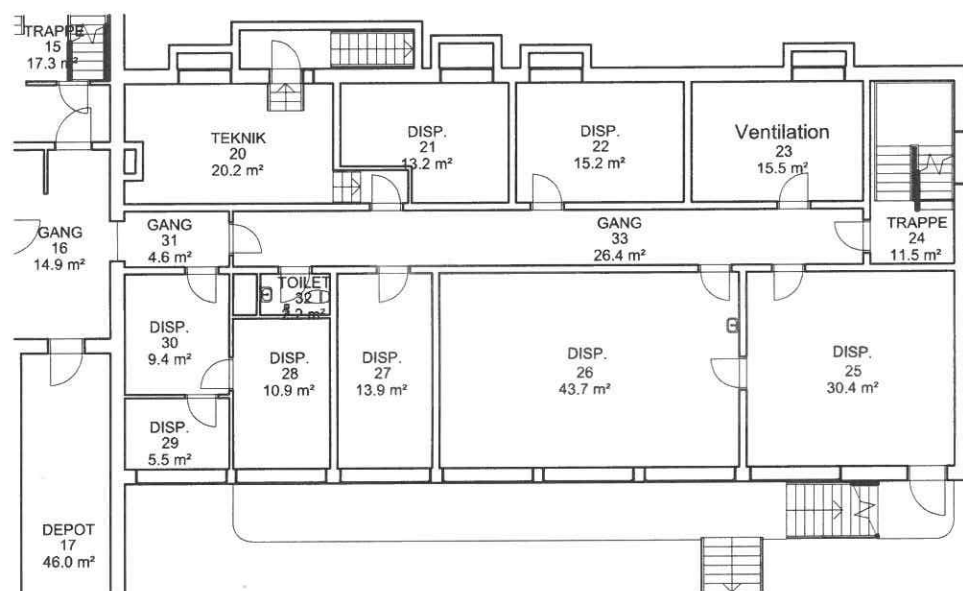
Stueetagen:

Oprettelse af 2 basislokaler og 3 grupperum:

Basislok. 1: $48 \text{ m}^2 = 144 \text{ m}^3$
Norm personantal(6 m³/pers.): 24 pers.
Indrettet til 28 + 1 person.

Basislok. 2: $53 \text{ m}^2 = 159 \text{ m}^3$
Norm personantal(6 m³/pers.): 26,5 pers.
Indrettet til 30 + 1 person.

Grupperum 1: 29 m^2
Grupperum 2: $10,3 \text{ m}^2$
Grupperum 3: $19,5 \text{ m}^2$



Kælderetagen:

Oprettelse af 1 teknikrum:

- Nyt tekn.rum til ventilationsanlæg $15,5 \text{ m}^2$

Carlshøjvej 10

Dato: 26-02-2019	Rev. dato: 23-05-2019	Matr.nr.:
Mål: 1:200	Bygherre: Kommune	
Udarb.: KS	Godkendt: KD	Sags. nr. 2019 004

Emne: Indretning af midlertidige lokaler
Fremtidige forhold A1 - 4 Basislok.
Planer

Side:
Rev.:
Projektfase: Disposition

Oversigt foreningernes ønsker til idrætsanlæg og baner modtaget 2018

	Forslag	Projektbeskrivelse	Formål & målgruppe	Økonomi	Fysiske Muligheder
1	Lyngby Badminton Klub Udvidelse af Engelsborghallens badmintonhal (eksisterende 5 bane)	Udvidelse af eksisterende badmintonhal (Engelsborghallen) • 2 baner • Fitness • Tilskuerpladser • Ombygning foyer	Muligheder • Flere medlemmer • Hyppigere træning for nuværende medlemmer • Fastholdelse af unge og unge talenter • Større mulighed for at spille single • Forøget individuel træning for klubbens elite- og konkurrence spillere	Overslag beregnet af klubben: Model A 2 baner, fitness: 6.550.000 kr. 2 baner, fitness, foyer: 6.950.000 kr. Model B 2 baner, fitness, publikumsareal: 9.100.000 kr. 2 baner, fitness, publikumsareal, foyer: 9.500.000 kr. Afledte driftsudgifter er ikke estimeret.	Lyngby Badminton Klub har fremsendt tegningsmateriale, hvoraf det fremgår, at der er plads på grunden.
2	Virum Sorgenfri Badminton Klub Etablering af badmintonhal i Virum-Sorgenfri området (fx Hummeltofteskolen/Virum Skole)	Ny hal • 4 baner • Omklædning • Depot • Klubfaciliteter På kommunal jord. Villig til evt. medfinansiering.	Muligheder • Samlingspunkt for klubbens medlemmer • Hyppigere træning for nuværende medlemmer • Flere medlemmer • Udleje til ikke medlemmer • Afgivelse af træningstider i Virumhallerne og på Virum Skole, der vil kunne bruges af andre	Klubben forudsætter driftstilskud fra kommunen eller at kommunen afholder drigtsudgiften og derudover at kunne udleje badmintonbaner.	Ved at samle Virum Sorgenfri Badminton i en ny hal vil det frigive haltid i Virumhallen og Virum Skole til brug for andre foreninger.
3	Virum Sorgenfri Bordtennisklub Bordtennishal	Anneks til Virumhallen på 400-500 m2 Plads til 10-12 bordtennisborde	Muligheder • Flere medlemmer • Bedre faciliteter • Frigivelse af tid i Virumhal 1 og opvarmningssal	Overslag beregnet af klubben: 2-2,5 mio. kr. Afledte driftsudgifter er ikke estimeret.	Klubben foreslår en tilbygning til Virumhal 1, ved sydgavlen, der kun indeholder en bordtennishal med plads til 12-14 bordtennisborde. Eksisterende omklædningsrum og toiletter i Virumhallerne vil kunne benyttes.
4	LG Gymnastik Etablering af springcenter	1. Etablering af springcenter: Indretning af hal/sal med springgrave, nedsænkede trampoliner, skummåtter, redskaber står fremme 2. Etablering af springgrav og trampoliner i Hummeltoftehallen	Muligheder • Bedre faciliteter til kommunens gymnastikforeninger/egentlige gymnastikfaciliteter • Flere medlemmer • Hyppigere træning af nuværende medlemmer/fastholdelse • Mulighed for elitegymnastik	Overslag beregnet af klubben: Model 1: svarende til Gyngemosehallen i Gladsaxe ca. 32 mio. kr. (ny hal) (kvadratmeterpris ca. 10.000 kr.) Model 2: Etablering af springgrav i eksisterende hal: ca. 10 mio. kr. Afledte driftsudgifter er af klubben estimeret til 100.00 kr. årligt alene til springgravsfaciliteterne.	Foreningen peger selv på en mulighed for etablering af springcenter (springgrave) ved en udbygning af Hummeltoftehallen.
5	Lyngby Roklub	1. Renovering af forplads	Muligheder	Forvaltningen har ikke foretaget et estimat af anlægsudgifter eller	Klubben foreslår at etablere

	Forplads Bådebro Træningssal	2. Fornyelse bådebro 3. Etablering af træningssal på 1. sal	Forbedring af forhold/træningsfaciliteter for medlemmerne. Mange medlemmer 60+	afledte driftsudgifter.	træningsrum ved at bygge 1. sal på den eksisterende bygning.
6	Fodboldklubben B82 Kunstgræsbane	11- mands kunstgræsbane med lys ”Fuglsangpark” Fuglsanggårdsskolen/Virum Gymnasium. .	Muligheder - Bedre banefacilitet for medlemmer i sommerperioden. - Bedre banefacilitet for skoleelever. - Væsentlig forbedring af banen, da den nuværende græsbane ikke lever op til DBU’s krav og mål til en fodboldbane. - Udvidelse af kommunens kunstgræs kapacitet i vinterperioden. - Mulighed for benyttelse af omklædningsfaciliteter (ingen mulighed herfor på Virumgård) - Fastholdelse/forbedring af klubliv i vinterperioden, da klubhuset kan benyttes i forbindelse med træning. - Frigivelse af indendørsfaciliteter Målgruppe: - Fodboldklubbens medlemmer - Fuglsanggårdsskolens elever - Virum Gymnasiums elever - Andre fodboldklubbers medlemmer, fx Virum-Sorgenfri Boldklub i vinterperioden	Overslag beregnet af klubben: Ca. 6 mio. kr.	Muligt at etablere på nuværende græsbane. Banen kan benyttes af skolerne, B82, samt Virum-Sorgenfri Boldklub i vinterperioden.
7	Virum-Sorgenfri Boldklub Kunstgræsbane	11- mands kunstgræsbane med lys på fodboldanlæg på Kaplevej. Etableres på nuværende græsbane	Muligheder - Flere medlemmer (har ventelister for flere årgange) - Mulighed for mere træning pr. medlem i vinterperioden. Banekapaciteten er væsentlig mindre i vinterperioden end sommerperioden. - Frigivelse af indendørsfaciliteter - Udendørs facilitet for Hummeltofteskolen i vinterperioden.		Muligt at etablere på nuværende græsbane.
8	Lyngby Boldklub af 1921 Kunstgræsbane	11-mands kunstgræsbane med lys i Lyngby Idrætsby. Etableres på nuværende græsbane ved siden af bueskytteanlæg (Gyrithen)	Muligheder - Flere medlemmer (har ventelister for flere årgange) - Mulighed for mere træning pr. medlem i vinterperioden. Banekapaciteten er væsentlig mindre i vinterperioden end sommerperioden. - Frigivelse af indendørsfaciliteter		Muligt at etablere på nuværende græsbane.

Lyngby Badminton Klub

Respekt, Sammenhold og Udvikling

Ansøgning til Lyngby Taarbæk Kommune
om støtte til udvidelse af Engelsborghallen
med to badmintonbaner





Indledning

Lyngby Badminton Klub (LBK) blev etableret i 1938 og er i dag en af Danmarks førende badmintonklubber. LBKs langsigtede og strategiske indsats over de sidste 10 år har båret frugt i form af en klub, der rummer både eliten og bredden, og som har haft en eksplosiv medlemsfremgang.¹ Med en stærk klubånd og gode værdier har LBK opnået spillemæssig fremgang for nogle af Danmarks bedste ungdomsspillere, og vores seniorhold er på vej mod oprykning til de bedste divisioner.²

LBKs nuværende kapacitet med fem badmintonbaner i den gamle badmintonhal ved Engelsborgskolen i Lyngby Vest er presset, og opretholdelse og yderligere styrkelse af klubbens nuværende niveau og resultater kræver efter vores vurdering mere kapacitet. Vi anmoder derfor Lyngby Taarbæk Kommune om støtte til at udvide hallen med to ekstra baner.

LBKs nuværende situation

I dag bliver de fem badmintonbaner brugt fast alle hverdage fra kl. 8.00 - 21.30, flere dage til endnu senere og i weekenden i stort set samme omfang. Badmintonhallen bliver også anvendt af Engelsborgskolen, Lyngby Friskole og Ældresagen (se bilag 2). LBK råder endvidere i begrænset omfang over baner i den nye Engelsborghal (multihallen). Kapaciteten i begge haller er pt. udnyttet 100%.

LBKs manglende kapacitet har følgende direkte konsekvenser for klubben og vores spillere:

- Afslag på anmodning om indmeldelse i klubben fra nye spillere.
- Begrænset individuel træning for klubbens elite- og konkurrencespillere.
- Unge talenter fravælger LBK og flytter til andre badmintonklubber.
- Visse af klubbens spillere træner udelukkende i andre klubber, hvilket strider imod vores egne vedtægter, men det er pt. nødvendigt for at opretholde deres spillemæssige niveau.
- Færre træningssessioner for klubbens ambitiøse spillere i alle aldersgrupper.
- Meget begrænset mulighed for singletræning for klubbens spillere.

Badmintonklubber i nabokommuner, f.eks. Gentofte, Farum og Værløse, råder over bedre faciliteter med 9-14 baner og klubhus. Vi må således konkludere, at LBKs begrænsede kapacitet gør det vanskeligt at opretholde vores nuværende niveau og tilfredsstille klubbens og lokalsamfundets behov.

Mulighederne med øget kapacitet i Engelsborghallen

En haludvidelse vil gøre det muligt at skabe endnu bedre resultater for klubben og vil være i tråd med Lyngby Taarbæk Kommunes ambition om at blive en visionskommune for idræt og om at få flere borgere til at bevæge sig og dyrke idræt i en forening.³

¹ LBKs strategi er vedhæftet som bilag 1. LBK har i dag 600 medlemmer i alderen fra 5 til 88 år - med en venteliste for nye medlemmer. Dette medlemsniveau ligger højere end hos mange sammenlignelige klubber - og dette til trods for færre baner.

² Seniorhold 1 og 2 ligger pt. til oprykning til 2. og 3. division. Ungdomsafdelingen ligger i top-10 i Danmark resultatmæssigt. LBK blev i 2013 kåret til Årets bedste ungdomsklub. Blandt de mange veteranerne vinder spillere medaljer til DM, EM og VM.

³ Se <https://www.e-pages.dk/dgo/1085/16/?query=idr%C3%A6tvisionskommune>



Projektet vil forbedre idrætsmulighederne i Lyngby Vest og dermed give området et løft. For børnefamilier i Lyngby Vest er det et plus, at deres børn har gode idrætsfaciliteter i nærområdet. Badminton er en sund sport⁴, der kan spilles hele livet, og således vil bedre faciliteter skabe de rette rammer for, at børn, unge⁵, voksne og ældre på tværs af køn vælger gode sundheds- og idrætsvaner.

Lad os endvidere fremhæve, at badminton er en af de sportsgrene, hvor drenge og piger træner sammen, og som traditionelt i Danmark har tiltrukket mange unge piger - også i LBK. Gode faciliteter vil gøre det muligt at fastholde og øge tilslutningen af unge pige til klubben.

Fordelene for Engelsborgskolen

Badmintonhallen anvendes i dag også af Engelsborgskolen til idræt for skolens elever. En udvidelse af hallen vil være til gavn for skolen og åbne op for yderligere muligheder for at bruge hallen i skoletiden til f.eks. indendørstennis med skumbolde, fodvolleyball, gymnastik og dans. Hvis skolens kapacitet udvides i den nærmeste fremtid, vil bedre idrætsfaciliteter efter vores mening styrke det projekt.

Flertallet af LBKs ungdomsspillere går på Engelsborgskolen. Hallens placering tæt på skolen og med tunnelforbindelsen under Engelsborgvejen betyder, at børn allerede fra 0. klasse selv kan gå over til badmintonhallen, og at deres forældre ikke skal stå til rådighed med kørsel.

Økonomi og Projektplan

Vores umiddelbare beregninger viser, at haludvidelsen, inkl. fitnessrum, vil koste ca. 6,5 mio. kr. (se bilag 3). Driftsudgifter vil efter vores vurdering ikke øges med ekstra baner. En række af LBKs frivillige forældre, som har gode netværk og forbindelser, bidrager gerne med at søge co-funding til projektet, herunder fra private virksomheder. Projektplan med arkitekttegninger og overslag er vedhæftet.

Konklusion

Vi håber, at kommunen kan se potentialet i vores ansøgning og ønsker at støtte en haludvidelse således, at LBK fortsat kan udvikle og fastholde de mange børn, unge, voksne og ældre, der elsker at spille badminton i Lyngby Taarbæk Kommune.⁶

Vi ser frem til at fortsætte dialogen med kommunen, herunder om projektets økonomi.

Med venlig hilsen

Toke Hougaard, Formand for LBK

⁴ Badminton er blevet kåret til verdens sundeste sport, idet den er sundere for kroppen end andre sportsgrene, nedsætter risikoen for mange alvorlige sygdomme og forlænger livet markant. <https://www.dgi.dk/badminton/badminton/artikler/ketsiersport-nedsaetter-rikisken-for-tidlig-dod>

⁵ En undersøgelse fra 2018 viste en stigning i antallet af især unge rygere i kommunen. Effekten af de iværksatte indsatser er udeblevet, og andre tiltag skal tænkes ind. Ifølge en rapport udarbejdet af Vidensrådet for Forebyggelse har sportsforeninger indflydelse på børn og rygning, idet foreningslivet har mulighed for at påvirke sundhedsvaner.

⁶ Se artikel "Badmintonklub er ved at drukne i succes", Det Grønne Område, 22. januar 2019



EN KLUB MED SPIL

Bilag:

- 1: LBKs målsætning og strategi
- 2: Oversigt over nuværende fordeling af timerne i badmintonhallen
- 3A+B: Projektets økonomi
- 4A+B: Projektplan med skitsetegninger
- 5: Business case
- 6: Artikel fra Det Grønne Område den 22. januar 2019

LYNGBY BADMINTON KLUB

udvidelse af badmintonhallen



maj 2018



en klub med sjæl

LYNGBY BADMINTON KLUB

UDVIDELSE AF BADMINTONHALLEN

Badmintonklubben mangler baneplads som beskrevet i formandens prospekt.

Den eksisterende badmintonhal rummer 5 badmintonbaner i den gamle meget intime hvalvede hal, opbygget over synlige betonbuer - ikke megen plads mellem banerne eller bane-gangene - ej heller megen plads mellem publikum og baner, herunder spillernes midlertidige opbevaring af badmintonudstyr. Badmintonhallen er oprindeligt tegnet som en traditionel rundbuehal til tennis.

Fra badmintonklubbens side er der naturligvis et ønske om jo flere baner des bedre, idet ungdomsafdelingen har sprængt rammerne for hallens kapacitet og fremadrettet konstruktivt træning for bredde og elite.

Ved et studie af hele Engelsborghal-komplekset synes én umiddelbar og ydmyg tilgang til udvidelse af hallen nærliggende - nemlig en forlængelse af hallen mod nord. Afstanden mellem Engelsborgvej og hallen synes at være areal nok til at kunne rumme 2 ekstra badmintonbaner. En dialog med kommunens planafdeling vil være nødvendig i forhold til gavlens afstand mod vejskel - i nærværende forslag vil gavlens i det nordvestlige hjørne være nærmest vejskel med en afstand på ca. 1,8 m.

En udvidelse mod nord vil betyde at skurdepot og containerareal skal flyttes til andet sted på grunden - en placering i den sydlige ende syd for multihallen er en nærliggende mulighed med nærhed til Snerlevej for containertømning. Beplantning skal fjernes, herunder et "ubenyttet" græseareal. Badmintonklubbens styrketræningslokale som fremstår som en lille tilbygning på hallens nordgavl vil ligeledes skulle fjernes.

Styrketræningslokalet er en væsentlig del af klubbens træningsmiljø for elite, så funktionen skal bevares i en udvidelse.

Efterfølgende er vist to planskitse modeller, A & B på udvidelse af hallen mod nord, herunder areal til styrketræningslokale m.m. En endelig indretning af styrketræningslokalet og præcis anvendelse er ikke udført. Tanken er at hallen naturligt forlænges i sin rundbueform - fritrumsprofilen i hallen må på ingen måde blive mindre end nuværende fritrum - dvs. isolering af udvidelsens hvalvede tagprofil, udført iht. gældende krav, vil skulle ske ud efter, hvilket vil kunne give en forskydning i den nye del af samlede bue tagflade. Banernes trægulv videreføres ind i forlængelsen.

Model A

viser en udvidelse med to badmintonbaner og et styrketræningsrum. Styrketræningsrummet kan evt. opdeles.

Modellen udvides med ca. 365 m² og ombygges i ca. 50 m² - overslag på kr. 6.55 mio ekskl. moms.

Model B

viser en udvidelse med to badmintonbaner, et styrketræningsrum samt en udvidelse af publikumsarealet mod vest mhp. at skabe bedre forhold for spillere og publikum i forbindelse med afvikling af holdkampe og turneringer. Styrketræningsrummet kan evt. opdeles.

Modellen udvides med ca. 540 m² og ombygges i ca. 50 m² - overslag på kr. 9.1 mio ekskl. moms.

Styrketræningslokaler og publikumsarealer tænkes udført som lave ét-etagers "påbygninger". Arealerne skal ses som en dimensionering og omfangsbestemmelse og ses indretningsmæssigt vejledende med henblik på at opnå et rimeligt realistisk bud på et overslag for udvidelsesmodellerne.

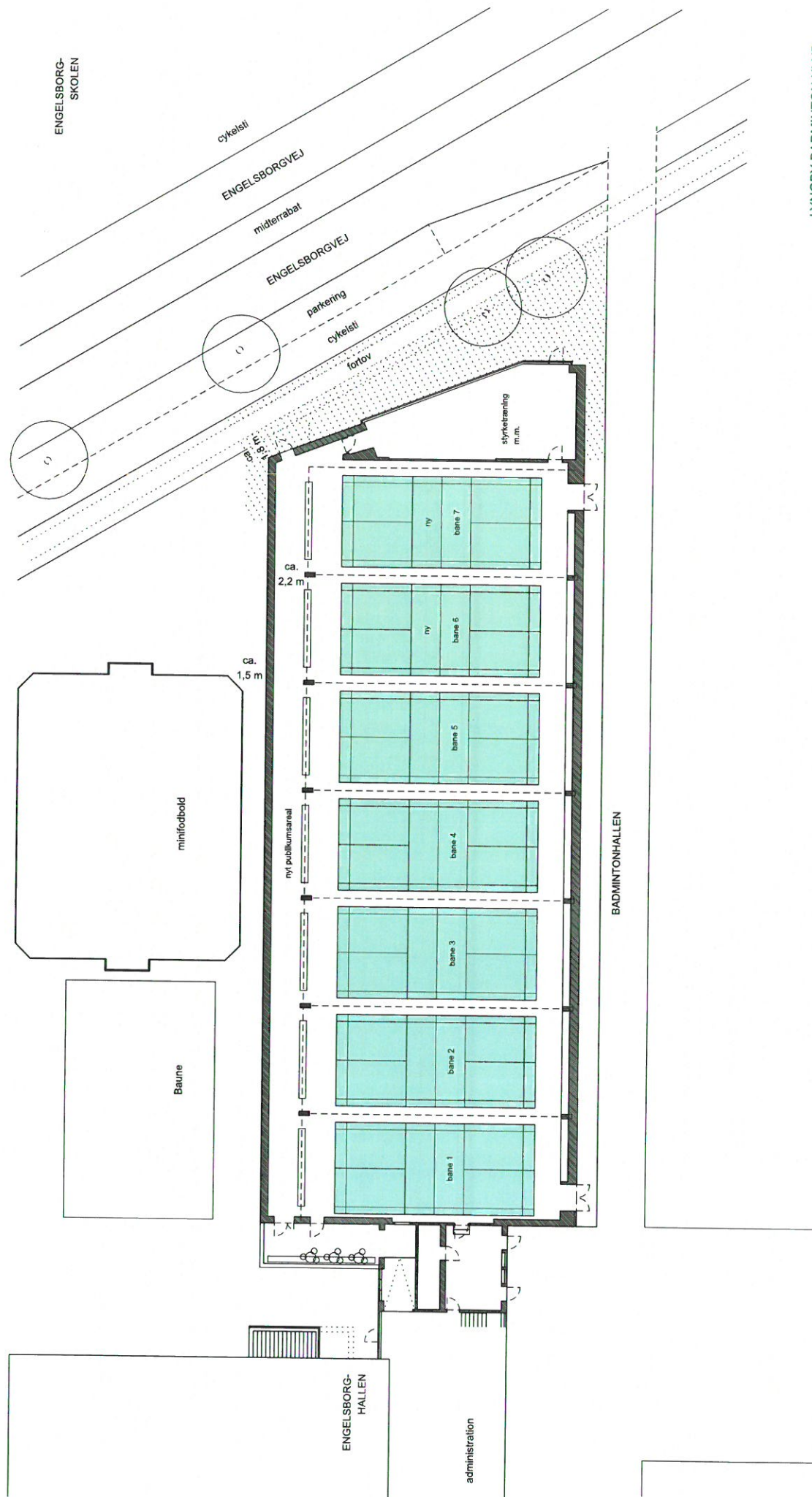
Eksisterende badmintonhal vil kunne være i brug gennem en stor del af byggeprocessen, så eksisterende gavl først fjernes det øjeblik, hvor det nye gulv skal udlægges i udvidelsen, herunder enkelte apteringsarbejder og installationer. Tidshorisonten for selve byggeprocessen må forventes at være i størrelsesordenen 6-7 mdr.

Der er i nærværende oplæg ikke taget stilling til efterisolering eller renovering af eksisterende badmintonhal. Eksisterende hal er særdeles kold om vinteren og der er decideret træk ind i hallen i overgangen mellem tagfod og fundament. Som publikum'ner skal man i princippet være klædt på til at sidde udendørs. Udvidelsen er videreført uden ventilation, som eksisterende hal.





LYNGBY BADMINTON KLUB
Udvidelse af badmintonhallen
Model A
Planskitse - udvidelse med 2 baner & styrketræningslokale
1:250



LYNGBY BADMINTON KLUB
 Udvidelse af badmintonhallen
 Model B
 Planskitse - udvidelse med 2 baner, styrketræningslokale & publikumsareal
 1:250

LYNGBY BADMINTON KLUB

udvidelse af badmintonhallen



maj 2018



en klub med sjæl

LYNGBY BADMINTON KLUB

UDVIDELSE AF BADMINTONHALLEN

Badmintonklubben mangler baneplads som beskrevet i formandens prospekt.

Den eksisterende badmintonhal nummer 5 badmintonbaner i den gamle meget intime hvælvede hal, opbygget over synlige betonbuer - ikke megen plads mellem banerne eller banegavlene - ej heller megen plads mellem publikum og baner, herunder spillernes midlertidige opbevaring af badmintonudstyr. Badmintonhallen er oprindelig tegnet som en traditionel rundbuehal til tennis.

Fra badmintonklubbens side er der naturligvis et ønske om jo flere baner des bedre, idet ungdomsafdelingen har sprængt rammerne for hallens kapacitet og fremadrettet konstruktivt træning for bredde og elite.

Ved et studie af hele Engelsborghalkomplekset synes én umiddelbar og ydmyg tilgang til udvidelse af hallen nærliggende - nemlig en forlængelse af hallen mod nord. Afstanden mellem Engelsborgvej og hallen synes at være areal nok til at kunne rumme 2 ekstra badmintonbaner. En dialog med kommunens planafdeling vil være nødvendig i forhold til gavlens afstand mod vejskel - i nærværende forslag vil gavlen i det nordvestlige hjørne være nærmest vejskel med en afstand på ca. 1,8 m.

En udvidelse mod nord vil betyde at skurdepot og containerareal skal flyttes til andet sted på grunden - en placering i den sydlige ende syd for multihallen er en nærliggende mulighed med nærhed til Snerlevej for containertømning. Beplantning skal fjernes, herunder et "ubenyttet" græsareal. Badmintonklubbens styrketræningslokale som fremstår som en lille tilbygning på hallens nordgavl vil ligeledes skulle fjernes.

Styrketræningslokalet er en væsentlig del af klubbens træningsmiljø for eliten, så funktionen skal bevares i en udvidelse.

Efterfølgende er vist to planskitse modeller, A & B på udvidelse af hallen mod nord, herunder areal til styrketræningslokale m.m. En endelig indretning af styrketræningslokalet og præcis anvendelse er ikke udarbejdet. Tanken er at hallen naturligt forlænges i sin rundbueform - fritrumsprofilen i hallen må på ingen måde blive mindre end nuværende fritrum - dvs. isolering af udvidelsens hvælvede tagprofil, udført iht. gældende krav, vil skulle ske ud efter, hvilket vil kunne give en forskydnings i den nye del af samlede buede tagflade. Banernes trægulv videreføres ind i forlængelsen.

Model A	viser en udvidelse med to badmintonbaner og et styrketræningsrum. Styrketræningsrummet kan evt. opdeles. Modellen udvides med ca. 365 m ² og ombygges i ca. 50 m ² - overslag på kr. 6.95 mio ekskl. moms.
Model B	viser en udvidelse med to badmintonbaner, et styrketræningsrum samt en udvidelse af publikumsarealet mod vest mhp. at skabe bedre forhold for spillere og publikum i forbindelse med afvikling af holdkampe og turneringer. Styrketræningsrummet kan evt. opdeles. Modellen udvides med ca. 540 m ² og ombygges i ca. 50 m ² - overslag på kr. 9.5 mio ekskl. moms.

For begge modeller vedkommende er der udført mindre ombygninger i hallens sydlige ende i overgangen til foyeren mhp. at skabe nogle små opholdsrum, lektiecafé (ungdomsspillere, der træner 5 gange om ugen) m.m. Det kan overvejes om disse forhold kan tilføres i en anden etape.

Endvidere vil det være særdeles hensigtsmæssigt, hvis gennemgangen til foyeren kan forskydes eksempelvis mod vest, så bane 1 ikke generes af den massive spiller- og publikumstrafik langs den trange plads for enden af banen, hvor nuværende adgang til hallen er - næsten midt ud for bane 1.

Styrketræningslokaler og publikumsarealer tænkes udført som lave ét-etagers "påbygninger". Arealerne skal ses som en dimensionering og omfangsbestemmelse og ses indretningsmæssigt vejledende med henblik på at opnå et rimeligt realistisk bud på et overslag for udvidelsesmodellerne.

Eksisterende badmintonhal vil kunne være i brug gennem en stor del af byggeprocessen, så eksisterende gavl først fjernes det øjeblik, hvor det nye gulv skal udlægges i udvidelsen, herunder enkelte aftaringsarbejder og installationer. Tidshorizonten for selve byggeprocessen må forventes at være i størrelsesordenen 6-7 mdr.

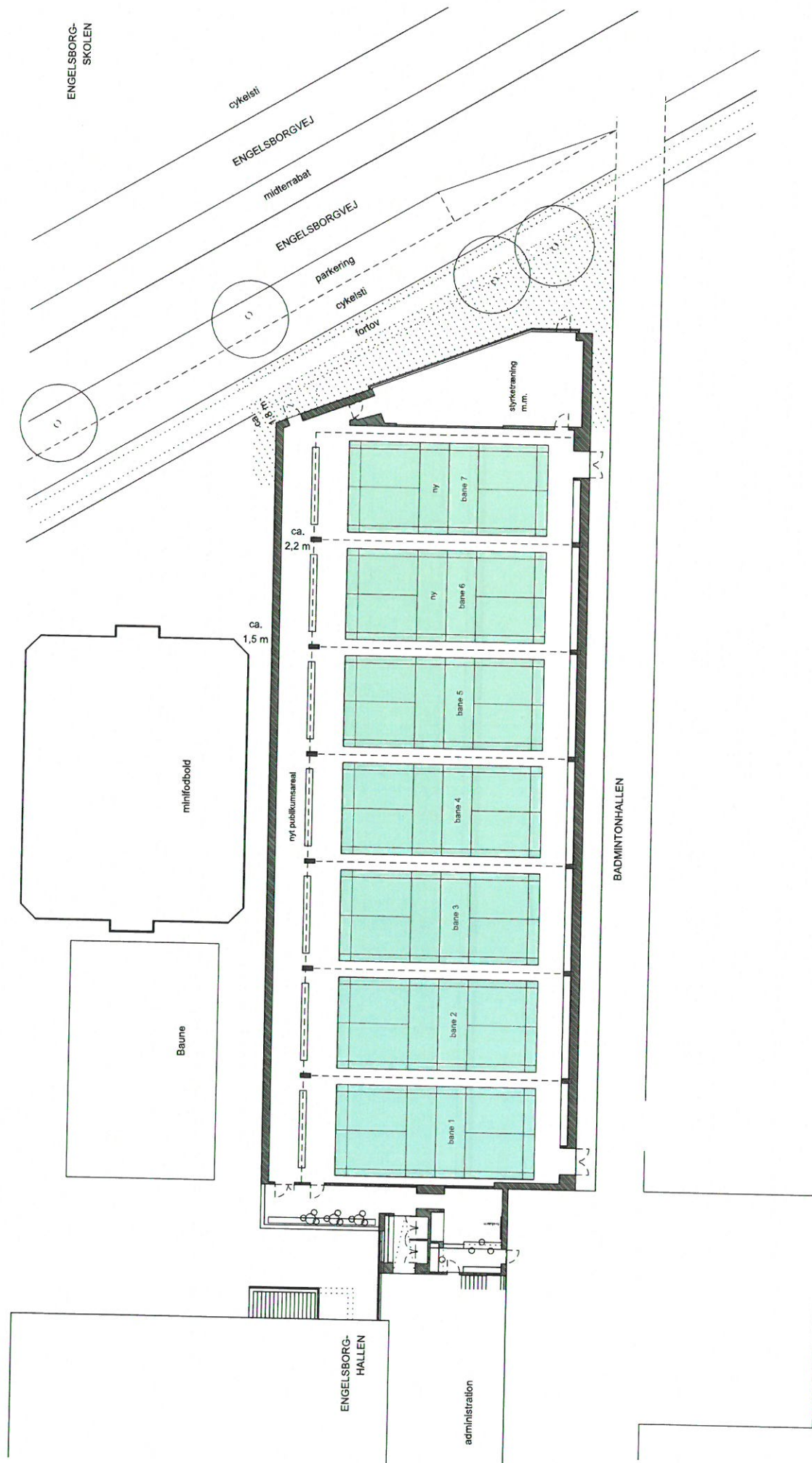
Der er i nærværende oplæg ikke taget stilling til efterisolering eller renovering af eksisterende badmintonhal. Eksisterende hal er særdeles kold om vinteren og der er besluttet træk ind i hallen i overgangen mellem tagfod og fundament. Som publikum'mer skal man i princippet være klædt på til at sidde udendørs. Udvidelsen er videreført uden ventilation, som eksisterende hal.





LYNGBY BADMINTON KLUB
Udvidelse af badmintonhallen
Model A

Planskitse - udvidelse med 2 baner & styrketræningslokale samt mellembygning
1:250



LYNGBY BADMINTON KLUB
 Udvidelse af badmintonhallen
 Model B
 Planskitse - udvidelse med 2 baner, styrketræningslokale & publikumsareal samt mellebygning
 1:250

Til Kultur- og Fritidsudvalget

Att.: Hanne Agersnap

Virum Sorgenfri Badminton Klub

Baggrund

Virum Sorgenfri Badminton Klub har været en del af kommunens idrætsudbud i 50 år, og i alle årene har vi spillet i Virumhallen – først i den oprindelige hal og senere i Virumhal 2. Sideløbende har klubben også haft baner på Virum Skole, Hummeltofteskolen og i Lyngby Træningshal.

VSBK har fra starten haft den strategi, at vi er en motionsklub med høj grad af vægt på ungdomsspillere og samtidig har vi haft seniorer i alle aldre, hvor vi tilbyder holdspil og spil med venner. Vi har på vores særlige træningshold for aktive pensionister haft to 90-års fødselsdage i de seneste år, så vi dækker alle aldersgrupper.

Vi har i de sidste mange år mærket, at kommunen har mange gode eliteklubber, hvoraf tre holder til i Virumhallen. Disse klubber har naturligvis brug for meget træningstid, og vi er stille og roligt blevet presset ned i tid, ligesom vi nu har meget spilletid uden for Virumhallen. Det gør det svært, at opretholde en god klubånd – vi mangler et egentligt samlingssted til spil og socialt samvær.

Behov

Klubbens overordnede behov og ønsker på lang sigt er en hal, der udelukkende anvendes til badminton. Dette vil løse følgende udfordringer og understøtte vores strategi:

1. Vi får reelt samlingspunkt for VSBK's medlemmer
2. Vi kan tilbyde flere spilletider, og dermed kan vi efterkomme mulighederne for aften- og weekendtimer for borgerne i primært Virum-området
3. Planlægningen af haltider for Virums øvrige klubber bliver enklere, da badmintonklubben er taget ud af ligningen
4. Hallen kan eventuelt benyttes af kommunens skoler i dagtimerne

Mulige løsninger

Vi ser gerne, at vores langsigtede behov løses i en kombination med flere idrætsgrene, da vi ikke har et særligt ønske om at isolere os. Vi er klar over, at der ikke ligger en løsning lige for, men vi vil med denne skrivelse gerne gøre Kultur- og Fritidsudvalget opmærksom på, at vi gerne vil i betragtning, når I foretager jeres planlægning.

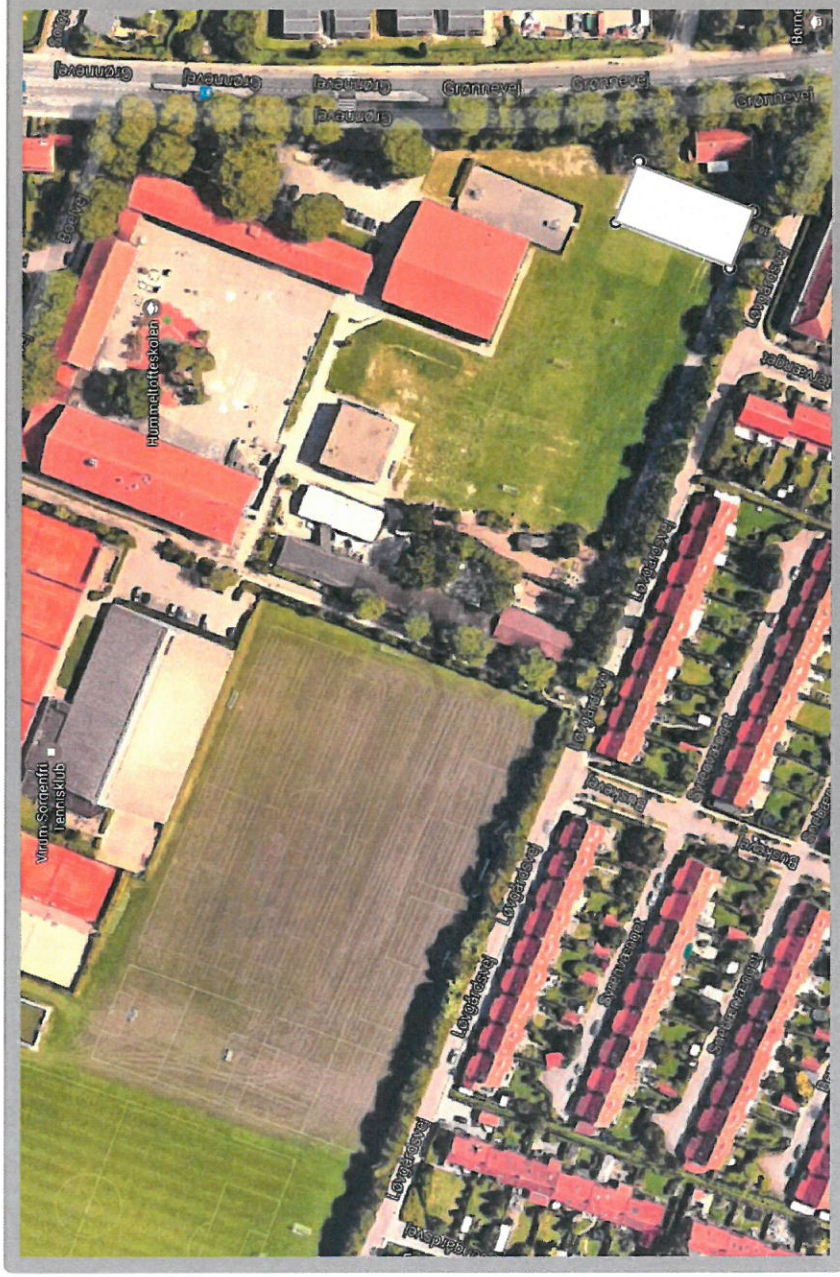
Vi er vidende om, at der påtænkes en udbygning af arealerne ved Hummeltofteskolen/Kaplevej, og i den forbindelse kunne vi godt se en løsning, der kunne gå i denne retning.

Klubben er indstillet på at medvirke til forskellige modeller i forhold til beliggenhed og finansiering.

Jeg ser frem til en positiv modtagelse, og jeg vil meget gerne drøfte mulighederne med udvalget, hvis I ønsker dette.

Lars Jacobsen
Formand i VSBK
1. august 2017

Placering, Hummeltofteskolen

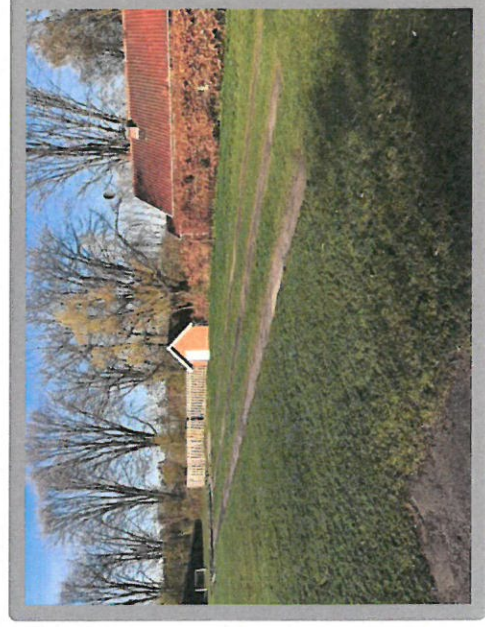


Hummeltofteskolen ligger centralt i Virum, og der er et stort opland omkring Sorgenfri. Der er tæt til bus og tog, og parkeringsforholdene for biler er gode efter skoletid.

Hallen vil kunne få egen indgang ud til Løvgårdsvej, hvis det ønskes.

Der fjernes meget lidt plads fra skolens udendørsarealer, og området anvendes i dag kun til en længdespringsgrav, der dog er af ældre dato.

Placeringen sikrer, at hallen i dagtimerne kan benyttes af skolen og eventuelt SFO/børnehave.



Placering, Virum Skole

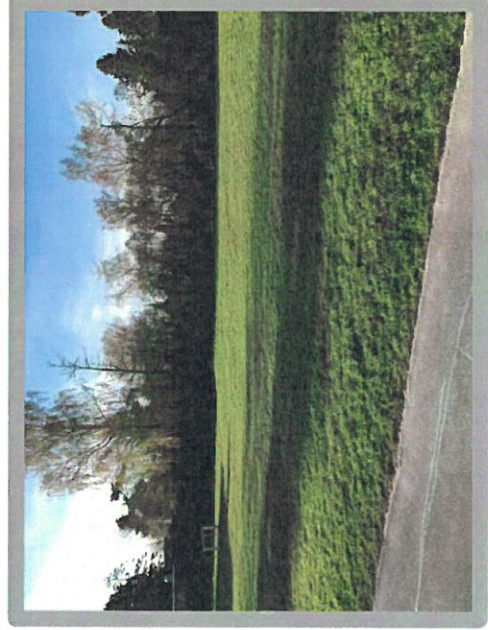


Virum Skole ligger i det vestlige Virum, og der er et stort opland omkring Furesø kvarteret. Der er busforbindelse og ca. 1,2 km. til Virum Station. Der er gode parkeringsforhold for biler efter skoletid.

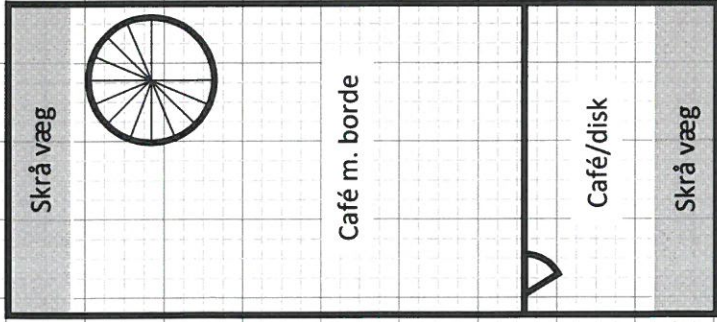
Hallen vil kunne få egen indgang ud til Skolebakken.

Der skal nedlægges en mini-fodboldbane fra skolens udendørsarealer.

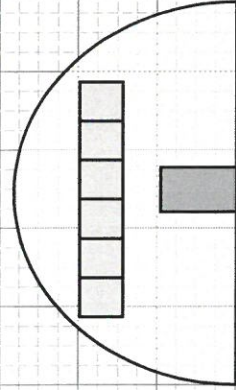
Placeringen sikrer, at hallen i dagtimerne kan benyttes af skolen og eventuelt SFO/børnehave.



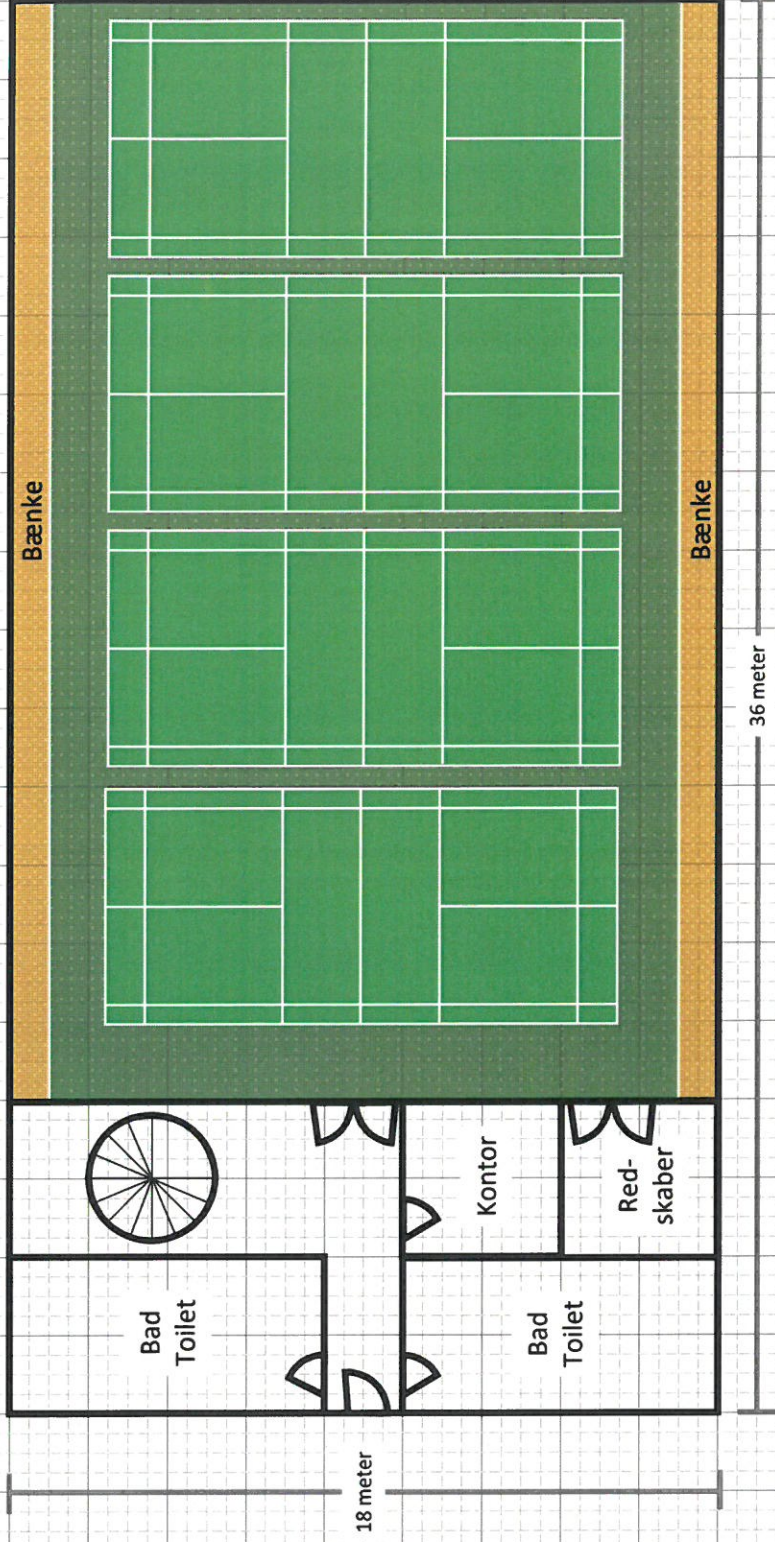
1. sal



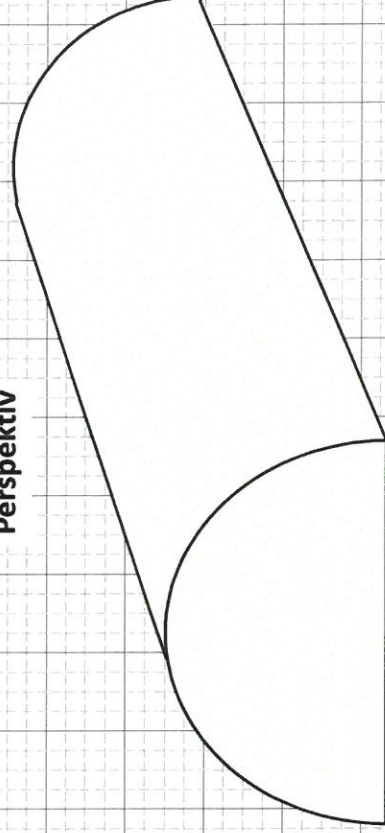
Set forfra



Grundplan



Perspektiv



Fra: Henrik Vendelbo [mailto:HV@fredensborg.dk]

Sendt: 11. januar 2018 12:36

Til: Claus Bolvig Hansen <CBH@ltk.dk>

Emne: En positiv udfordring - vi mangler plads....

Hej Claus

Denne mail har været længe undervejs. Det skyldes, at vi i bordtennisklubben lige ville se tiden an. Vi ville lige se, om den store medlemstilgang vi har haft de seneste år holdt ved. Det gør den, hvilket vi naturligvis er glade for.

Nu kommer så udfordringen: Vi har ikke kapacitet (lokaler) nok til at tage flere medlemmer ind. Det kan så vidt jeg lige kan regne ud løses på tre måder:

- 1) Vi lukker for tilgang af medlemmer
- 2) Vi finder eksisterende egnede lokaler
- 3) Vi bygger til

Ad 1) Lukning for tilgang er så småt sat i værk, hvilket er brandærgeligt. Specielt på ungdomssiden må vi sige til potentielle nye medlemmer, at vi ikke har plads.

Ad 2) At finde egnede lokaler i lokalområdet er som at finde en nål i en høstak, da det gerne skulle være lokaler, hvor bordene står permanent. Ellers viser al erfaring, at spillere og trænere mister engagementet for at fortsætte.

Ad 3) Vi har altså brug for hjælp. Hjælp fra Lyngby Taarbæk Kommune til at udvide "vores" arealer. I al ydmyghed, så mener jeg også klubben har fortjent et skulderklap i den kaliber. Vi har trods alt i ca. 40 år levet mere eller mindre med et sikringsrum i kælderens under Virumhallen.

Hvordan kan tankerne så føres ud i livet ?

Jeg håber Lyngby Taarbæk Kommune vil investere i en tilbygning til Virumhallen. En tilbygning mod syd. Vi taler ikke om et ultradyrt træningscenter med alle mulige faciliteter. Men derimod om en tilbygning/et annex på ca. 400 m² og 5 meter i højden. Det kunne endda etableres et lukket gangareal til den eksisterende Virumhal, så der hverken skal etableres toilet eller badeforhold.

En etablering af en bygning i den størrelsesorden vil tillige komme de andre foreninger der benytter Virumhallen til gode. Det vil betyde, at vi kan spille kampe i denne hal – hvilket medfører, at håndbold, badminton og basket ikke skal vige, når vi har divisionskampe.

Placeringen kunne være på den eksisterende p-plads, hvor der er pladser til ca. 12 biler og en bus. Mon ikke man kunne finde en løsning på p-pladserne...

Jeg er med på, at der kan gå en rum tid før det er på plads og det koster vel også 1,5 – 2 mio. kr. at opføre. Vi er indstillet på en form for medfinansiering via fonde.

Nu kommer så spørgsmålet: Er det noget du kan føre videre til forvaltningen? Du kender til vores udfordringer. Eller er det noget vi selv skal gå videre med ? Hvem skal vi så i givet fald tale med ?

Venlige hilsner
Henrik Vendelbo
Formand
Virum Sorgenfri Bordtennisklub

Problemstilling:

Foreninger i Virumhallerne
mangler plads !



Virum Sorgenfri Bordtennisklubs situation:

- Træner i et "sikringsrum" under Virumhallerne
- Stor medlemstilgang de seneste 4-5 år
- Lukket for tilgang af medlemmer – pt. over 20 børn på venteliste
- Kæmper med andre foreninger om haltider i Opvarmingshal og haller
- Elitedivisionskampe "lukker" hal 1 en hel lørdag/søndag 9-10 gange pr. sæson
- Dansk Bordtennis Union presser på for at sporten kommer op af kælderen

Bud på en løsning og fordelene der følger med

Tilbygning / anneks på 400-500 m² til Virumhallen mod syd. Anslået pris 2 – 2,5 mio. kr.



- Skal anlægges med Tara Flex gulv. Der skal være ca. 5 meter til loftet
- Ikke nødvendigt med bade- og toiletfaciliteter – blot hurtig adgang til hovedbygningen
- 10-12 stationære borde til den daglige træning og mulighed for opbygning af arena til kampe i elitedivisionen, hvor der er særlige krav til spillepladsens areal
- Badminton-, Håndbold- og Basketballforeningerne i Virumhallen får glæde og gavn af denne løsning..... – mindre kamp om haltider
- Unge mennesker får mulighed for at spille bordtennis i omgivelser, der er indbydende, hvilket fastholder dem i et aktivt miljø

Forslag til etablering af springcenter i Lyngby-Taarbæk Kommune

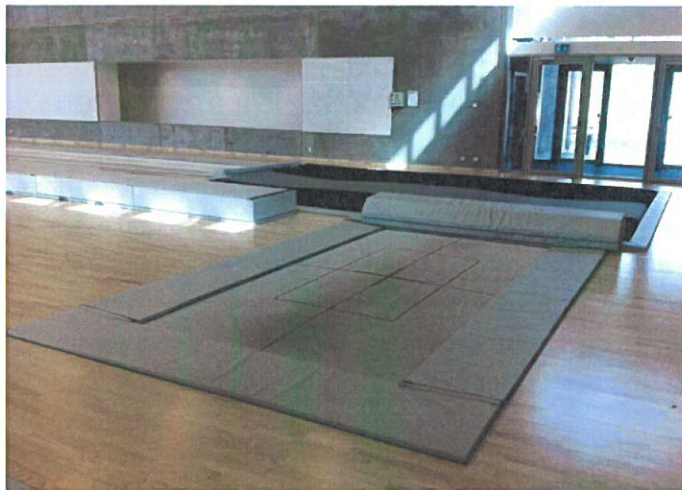
Lyngby og Gentofte Gymnastik (LG Gymnastik) har i mange år haft en stor drøm om at etablere et gymnastik- og springcenter i Lyngby-Taarbæk Kommune til glæde for borgere og foreningens gymnastikglade børn, unge og voksne. I takt med foreningens store fremgang gennem de sidste syv år, til i dag at være Danmarks største gymnastikforening med ca. 4.000 medlemmer samt Lyngby-Taarbæk Kommunes største idrætsforening, synes vi, at der ligeledes skal sættes gang i udviklingen på facilitetssiden. Således foreslår vi, at Lyngby-Taarbæk Kommune får etableret tidsvarende, moderne og sikre gymnastikfaciliteter for de mange gymnaster i kommunen. På denne baggrund har vi i LG Gymnastik udarbejdet to forslag til kommunalbestyrelsen:

Forslag 1: "Lyngby-Taarbæk Kommunes Gymnastik- og Springcenter" ("Den store løsning")

Med inspiration fra Gyngemosehallen i Gladsaxe og Roskilde Gymnastikcenter **bygges** et Gymnastik- og Springcenter i kommunen, hvor der primært trænes motorik, gymnastik, parkour, spring og mange andre bevægelsesidrætter hele dagen og aftenen igennem. Udover at et sådant center vil være et kæmpe aktiv for alle aktive gymnaster i kommunen, vil det også være til glæde for flere andre målgrupper i kommunen, hvor institutioner og skoler i dagtimerne aktiveres motorisk i de grundlæggende bevægelsesmæssige færdigheder, og gøres parate til et aktivt idrætsliv. I et sådant center er der hydrauliske nedspringsmåtter, løsskums-pomfritgrav samt nedsænkede stortrampoliner. Herudover står gymnastikredskaber som airtracks, dobbelttrampoliner, løse nedspringsmåtter og parkourredskaber fast ude på gulvet i hallen sammen med et rytmegulv af skummåtter. Vi har herunder et par billeder som inspiration:



Billedet viser en kombination af hydraulisk nedspringsmåtte, løsskums-pomfritgrav, flere nedsænkede stortrampoliner samt diverse sikkerheds- og kantmåtter



Dette billede viser en nedsænket trampolin i tilknytning til en nedsænket nedspringsmåtte. Under nedspringsmåtten findes en elektrisk, hydraulisk lift, som kan løfte madrassen op i en højde på 2,2 meter, som er nødvendigt især under opbygningen og indøvelse af nye og sværere salto- og skruespring.



Billede af rytmegulvet, med redskaber og bagerst parkourrailet

Budget:

Vi har lavet en overordnet undersøgelse af priserne for et nøglefærdigt og funktionelt springcenter. Oplysningerne, vi bygger vores informationer på, stammer fra Lokale og Anlægsfonden og Dansk Halbyggeri, som har lagt data frem for 13 danske gymnastik- og springcentre fra de sidste ca. 10 år. Priserne på et nøglefærdigt og funktionelt springcenter afhænger bl.a. af projektets samlede størrelse, bygningsform, facadekonstruktion, materialevalg, installationsomfang etc., men som udgangspunkt ligger en m²-pris på ca. kr. 10.000,- excl. moms. Til sammenligning kan vi nævne, at en hal på størrelse med Gyngemosehallen i Gladsaxe på 3.200 m² efter nævnte gennemsnitspriser vil koste omkring kr. 32 mio. Mere "simple" springhaller vil kunne

udføres billigere, men er igen afhængig af faktorer, som nævnt ovenfor. Når dette er sagt, skal man hvert år regne med en løbende udgift på ca. kr. 100.000,- til reparationer og vedligeholdelse af redskaber og måtter, som kunne deles mellem brugerne - gymnastikforeningen og kommunen.

Forslag 2: "Springgrav- og nedgravede trampoliner i Hummeltoftehallen ("Den mindre løsning")

Som et alternativ til et permanent Gymnastik- og Springcenter har vi i LG Gymnastik kigget på mulighederne for at udnytte Hummeltoftehallen endnu bedre. En mulighed her kunne være at etablere nedgravede stortrampoliner, samt løsskums- og hæve-sænkegrave i den ene ende af hallen med et hydraulisk hæve-/sænkelåg henover faciliteterne, når de ikke anvendes til gymnastik. Således vil hallen kunne bruges som nu til fx boldspil, men samtidig give gymnastikken i kommunen de rigtige faciliteter, der er behov for ved udviklingen af springgymnaster, når de skal øve deres svære og mere udfordrende dobbeltroterende spring i sikkerhedsmæssigt forsvarlige rammer. En sådan løsning er selvfølgelig ikke det samme som et permanent Gymnastik- og Springcenter, men det er stadigvæk en god mulighed for i en nær fremtid at få de vigtigste faciliteter til de mange springglade borgere i kommunen.

Der er lige nu afsat kr. 10 mio. til at restaurere og udvide Hummeltoftehallens omklædningsrum. I den forbindelse synes vi, at det kunne være oplagt at udvide planerne og få tænkt gymnastikken ind parallelt med. Nedenfor kan I se, hvordan vi forestiller os faciliteterne kunne se ud, når de er i brug.



Budget:

I et lignende projekt, vi har været en del af i Kildeskovshallen i Gentofte Kommune, har prisen på ovenstående været ca. 10 mio. Hertil skal dog siges, at den dyreste del har været etableringen af selve hullet i det bestående halgulv, da Kildeskovshallen er bygget ovenpå kilder, hvorfor udgravningen og støbningen af graven har været forholdsmeget mere bekostelig. Selve gymnastikfaciliteterne/redskaberne har kostet omkring 2 mio.

LG Gymnastiks ønske:

Vi ønsker herfra at kommunalbestyrelsen tager stilling til ovenstående forslag ud fra et perspektiv om, at gymnastik er mere end stræk og bøj i et lille lokale, hvor der tilfældigvis er ledigt. Gymnastikken i Lyngby-Taarbæk Kommune og LG Gymnastik har oplevet og oplever en rivende udvikling, og derfor er behovet og ønsket fra springgymnasterne i dag, at der etableres en af ovenstående løsninger. Ligesom tennisspillere har tennisbaner, fodboldspillere har fodboldbaner med moderne kunstgræs og svømmerne har svømmehaller – så

synes vi, at det nu er gymnastikkens tur til at få gymnastikfaciliteter, der på tilsvarende måde lever op til de krav og behov, man har, når man udøver springgymnastik på et øvet plan. På samme tid vil kommunens skoler og øvrige institutioner kunne nyde godt af de ovennævnte faciliteter i dagtimerne. Til dette vil LG Gymnastik gerne tilbyde hjælp til videreuddannelse af diverse lærere og pædagoger, så de ved, hvordan faciliteterne anvendes sikkert og optimalt i dagtimerne.

LG Gymnastik har været den klart hurtigst voksende idrætsforening i Lyngby-Taarbæk Kommune målt på medlemmer de senere år, og derfor synes vi, at det nu er "gymnastikkens tur" ☺ Det skal forstås på den måde, at når vi kigger på den andel af borgere, der dyrker gymnastik, er det helt oplagt, at de udover at dyrke gymnastikken på breddeniveau også skal have mulighed for at dyrke det på et eliteplan, og frem for alt på en sikkerhedsmæssig forsvarlig måde.

Hvad angår investering i faciliteterne, er LG Gymnastik også indstillet på en medfinansiering, da vi er klar over at økonomien spiller ind i ovenstående vurdering.

På forhånd tak for jeres vurdering og med håbet om, at I ønsker høre mere, vil gå i dialog med os og gerne komme en tur forbi os og hoppe med.

Glade Gymnastikhilsner fra

Claus Thomsen, Formand og Pernille Urhøj-Kjær, Direktør

Lyngby og Gentofte Gymnastik

Fra: Reiner Modest [reiner@modest-sport.dk]
Til: Tine Sørensen [tss@ltk.dk]
Cc: Allan Jacobsen [alj@ltk.dk]; L *R Bestyrelse [bestyrelse@lyngbyroklub.dk]; dolfes.larsen [dolfes.larsen@yahoo.com]; kajnykjaerjensen@gmail.com [kajnykjaerjensen@gmail.com]
Sendt dato: 15-11-2018 14:40
Modtaget Dato: 15-11-2018 14:40
Vedrørende: Lyngby Roklub

Kære Tine,

Fremsender hermed ønsker om kommende forbedringer i og omkring Lyngby Roklub:

- 1. Renovering af forplads ved Lyngby Roklub** – Projektbeskrivelse udarbejdet af arbejdsgruppe af ældre medlemmer af roklubben.
Anslået priser: **kr. 120.000 + kr. 1.250.000 ex moms**
- 2. Bådebro fornyelse** – enten fornyelse/udskiftning af hele eksisterende bådebro på 36 x 4 meter: Denne bro er i dag en fast bro, men omstændigheder omkring ændringer af vandstand i hele Mølleå systemet gør det nødvendig fremover, at det **skal** være flydebro.
Har udbedt overslag på pris fra Marine Design i Hirtshals, som er leverandør af udstyr leveret til Bagsværd Rostadion <http://www.marinedesign.dk/>
Pt. Har vi lånt 5 elementer på 3,0 x 2,4 meter af I/S Rostadion, der er monteret på siden af bestående bro og dermed muliggør ind og udgang med kaproningsbåde. Uden denne løsning ingen mulighed for at bruge kaproningsbåde fra Lyngby Roklub.
Midlertidig løsning inden evt. LTK beslutning om fornyelse af hele gamle bro til ny flydebro er indkøb af 6-8 elementer på 3,0 x 2,4 som det vi har lånt.
Anslået pris per element ca kr. 20.000 ex moms og i alt **kr. 120-160.000 ex moms**.
Men får ligeledes eksakt pris på dette fra Marine Design.
- 3. Træningssal på 1st.** – Hver vinter har vi nødvendig, at ombygge en del af bådehallen for ergometer træning! Dette har nu pågået siden midt 1980'erne fra mindre del af bådehallen til i dag ½ delen.
Roklubber har generelt ændret struktur fra at være sommer- til i dag helårs sport. For at tilgodese nuværende, men især kommende generationer er vores 90 års (2019) ønske, at få ny træningssal ovenover selve bådehallen. Denne er med stor sandsynlighed piloteret til at kunne bære 1st. sal!
Vi vil snarligst nedsætte arbejdsgruppe for se på en kommende projektbeskrivelse.
I skrivende stund ingen anelse om omkostninger for dette projekt☺

Afleverer i dag på dit kontor alt materiale vedrørende pkt. 1.

Mange rohilsener

Reiner Modest

40 30 25 95

Lyngby Roklub, formand

Modest Sport ApS
Indoorsport ApS
Reiner Modest

Fra: Michael Søndergaard Jensen [mailto:michael.s.jensen@live.dk]

Sendt: 8. maj 2018 22:31

Til: Mette Schmidt Olsen (KMB) <msol@ltk.dk>; Hanne Agersnap <hanag@ltk.dk>; Charlotte Shafer <CHASH@ltk.dk>; John Tefke <JOHNT@ltk.dk>; Magnus Von Dreier <MAGND@ltk.dk>; Ib Carlsen <ibcar@ltk.dk>; Kasper Langberg <KASLA@ltk.dk>; Claus Bolvig Hansen <CBH@ltk.dk>; Charlotte Bidsted <chbi@ltk.dk>

Cc: formand@b82.dk

Emne: B82 kunststof fodboldbane

Kære Kultur- og Fritidsudvalg samt Charlotte Bidsted og Claus Bolvig Hansen.

Tilbage i foråret 2014 søgte Fodboldklubben B82 i Virum om at måtte få en 8-mands kunststof fodboldbane på vores anlæg. På det tidspunkt blev alle kommunens midler brugt til Lyngby Idrætsby og indrømmet det var nødvendigt. Men nu er man færdig med Lyngby Idrætsby og i den forgange valgkamp stod en del politikere nærmest i kø for at sige ”nu skal pengene bruges i lokalområderne som jo har lidt i den årrække man har arbejdet i Lyngby”.

Vores anlæg er ikke blevet bedre med årene. Dårligt dræn gør banerne stor set ubrugelige i perioder med regn. Træning aflyses og kampe må flyttes. Med både Virum Gymnasium og Fuglsanggårdsskolen, SFO, Ungdomskole og mulig flytning af V2 til skolen lader det til at vi lander på omkring 2000 brugere af anlægget dagligt. Dertil kommer børnehaver i området som også bruger arealet. Om vinteren bruges anlægget ikke eller gør det? Ja, det gør det. Gymnasieelever går og cykler stadig på tværs af anlægget fra gymnasiet via skolen til Virum Bymidte og retur, morgen, middag og aften. Eller på tværs fra gymnasiet til lågen ved Hasselvej. Dette sker jo faktisk året rundt. I den netop overståede vinter har der sågar været kørt med bil på området!

Idrætsområde Nord har i årevis været søde og behjælpelige så godt det nu har været dem muligt. Græsset er blevet plejet, passet og topdresset i mange år. Ja, der har endda været lagt rullegræs på større slidte arealer. Men sliddet er så stort at det ikke holder meget længere end en måned. Så er hullerne og afslidt græs der igen.

Vi ønsker stadig en 8-mands kunststofbane i B82, men som årene er gået er vores ønske, og måske nødvendigheden for hele kommunen, en 11-mands kunststof bane, og hvis kommunen undersøger andre arealer i kommunen er dette måske faktisk den eneste mulighed for både en 8-mands og en 11-mands på samme areal! Arealet har været brugt af skole og gymnasium i 60-70 år, fodboldklubben har været der i 36 år, så arealet har ligesom altid eksisteret og man forbedrer jo egentlig blot et eksisterende anlæg og gør det up to date med lys, ja, men det skal ikke være stærkt som på Lyngby Stadion, kun som det nuværende på Virumgård.

Vil der være yderligere ulemper for beboerne i området? Ja, måske lys om vinteren, men også på dette område er udviklingen stor, der findes i dag så god belysning at man næsten ikke kan måle det indendørs. Vi må ikke stoppe udviklingen og visionerne i kommunen, vi kan bl.a. skæve til Bagsværd hvor der ligger kunststofbane tæt op ad bebyggelse. Arealet ved Fuglsanggårdsskolen er måske det sted i kommunen med færrest antal direkte naboer.

Brugen af anlægget vil naturligvis blive en del større om vinteren end i dag, hvor fodboldklubben ikke bruger det. Men sammenlignet med Virumgård, hvor brugen efter kl. 21.00 er meget begrænset, vil man måske kunne begrænse brugen af Fuglsang Park (som vi kalder anlægget) til netop kl. 21.00 på hverdage. Fra 16.30 til 21.00 vil der således kunne ligge 3 træningspas af 1,5 time. Med styring vil lyset kunne slukkes kl. 21.05. I weekender vil man kunne fordele træning og kampafvikling mellem kl. 10 og 16. Anlægget skal naturligvis indgå i kommunens øvrige fordeling af kunststof baner om vinteren, og det vil stadig være en styrkelse af kommunes samlede kunststofkapacitet.

Positivt omkring kunststof bane(r) på Fuglsang Park er naturligvis at B82 klubhuset ligger på arealet. Vi har netop med hjælp fra kommunen fået installeret en varmepumpe, så klubhuset kan bruges året rundt. Det vil betyde, at vi vil kunne trække vores yngste spillere ud af halkapaciteterne om vinteren og i stedet lade dem træne udendørs på vores eget anlæg. Måske vi kun skal have plads til den absolut yngste årgang indendørs. Netop på grund af det varme klubhus vil dette ikke være muligt på Virumgård.

Som fodboldklub vil vi kunne undgå dommere som beklager sig over baneforhold og overvejer kampaflysninger. Det er foregået senest to gange i 2017. I lignende tilfælde i 2018 vil dommere blive bedt om at indberette forholdene til DBU. Det skal bruges som evt. dokumentation, da vi ikke synes at vores frivillige trænere/holdledere skal stå i disse beklagelige situationer fremover ligesom skriftlig dokumentation vægter mere. Yderligere skal nævnes at B82, pga. af vores plæne forhold spiller på dispensation hos DBU. I 2014 indførte DBU nye banestørrelse. B82 kan pga. plæneforholdene ikke opmåle fulde bane størrelser. Derfor fik vi i august 2014 en dispensation, som i første omgang gik til 1. januar 2015. Efter DBUs syn af banerne i foråret 2015 med samtidig dokumentation af vores henvendelse til kommunen dengang blev vores dispensation efter en del forhandling forlænget til 31. december 2018. Det er jo lige om lidt og vi kan som klub frygte at dispensationen ikke bliver forlænget, da der desværre intet er sket med vores plæneforhold. I værste fald kan B82 ikke træne og spille på vores areal i 2019, hvorfor vi vil skulle belaste de øvrige baner i Virum.

Endelig er der foretaget jordprøver hos os i 2015, ingen forurening. Og med den udvikling priserne har haft i løbet af årene, kan vi måske regne med en pris på omkring 6,5 mio kroner for en 11-mands kunststof bane inklusiv rensningsanlæg, hvor en 8-mands i 2014/15 lå lige under 5 mio. på vores areal. Daværende tilbud blev indhentet af kommunen selv og må ligge i forvaltningen.

Med et forbedret baneanlæg håber B82 at kunne blive en større medspiller i den lokale bymidte pga. beliggenheden. Ligeledes vil Virum Gymnasium og Fuglsanggårdsskolen, Ungdomsskole, SFO med flere få bedre muligheder ude om vinteren i dagtimerne.

En win-win situation;

-B82 får ordentlige baneforhold ÅRET RUNDT

-kommunen har her en mulighed for at forbedre et eksisterende anlæg og udvide adgangen for flere

brugere uden at skulle bruge andre grønne arealer

-fodboldklubberne i kommunen får samlet bedre forhold

-klubber med indendørs sport får mere tid da vi kan rykke ud om vinteren

-et gymnasie (med Team Danmark linje) og en folkeskole får et løft på idrætsområdet

-et flot ry for breddeidrætten i landsdækkende visionsprogrammer indenfor sportens verden.

B82 håber inderligt at vores ønske om bedre baneforhold efter nu 4 års forgæves venten snarligt kan blive indfriet, meget gerne i 2018, og vi står naturligvis til rådighed for yderligere gennemgang af vores forhold. Det er blot at ringe til undertegnede ☺

Mange hilsner, på vegne af B82 Virum,

Michael Søndergaard Jensen

tidligere formand, nuværende konsulent, for B82, Virum.

Mobil: +45 2282 9013

mail: michael.s.jensen@live.dk



Tilbud kunstgræsprojekt 2018



KUNSTGRÆS.DK
NKI
INGEN SLÅR VORES GRÆS!

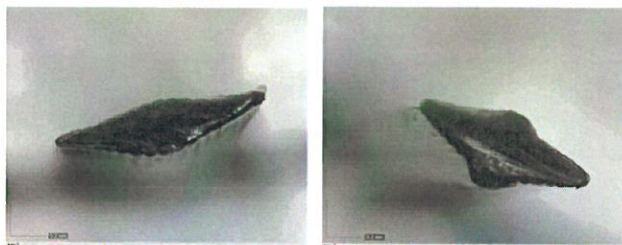


Fodboldklubben B82 Virum
Att.: Michael Søndergaard Jensen
Askevænget 10
2830 Virum



Odense d. 12. december 2018

Tilbud kunstgræsanlæg
Hovedentreprenør NKI
Sammenfattet beskrivelse af materialer til FIFA systemet:
LimontaSport SoccerPro Duo Shape® P+ 50 mm.



SoccerPro Duo Shape er det perfekte produkt til fodboldbaner, hvor brugsfrekvensen er høj og der samtidig fordres suveræne spillemæssige egenskaber.

Kombinationen af de to fibertyper sikrer ensartet boldrul samt eliminerer de potentielle svage steder i et U eller V fiber, hvor disse typer oftest brydes de samme steder, over tid.

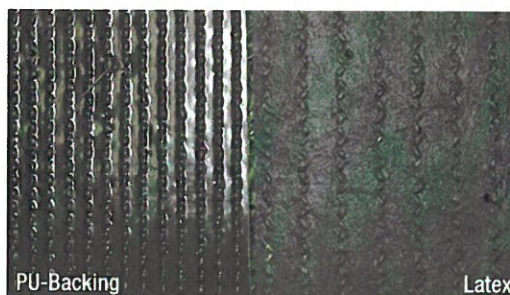
Slidstyrken i Duo Shape er uhørt høj og denne type kunstgræs opfylder BÅDE de spillemæssige krav til FIFA Quality Pro samt de krav som stilles til styrken i et FIFA Quality system.

Duo Shape er en kunstgræstype fra øverste hylde hvilket afspejles i angivne værdier på vedlagt datablad.

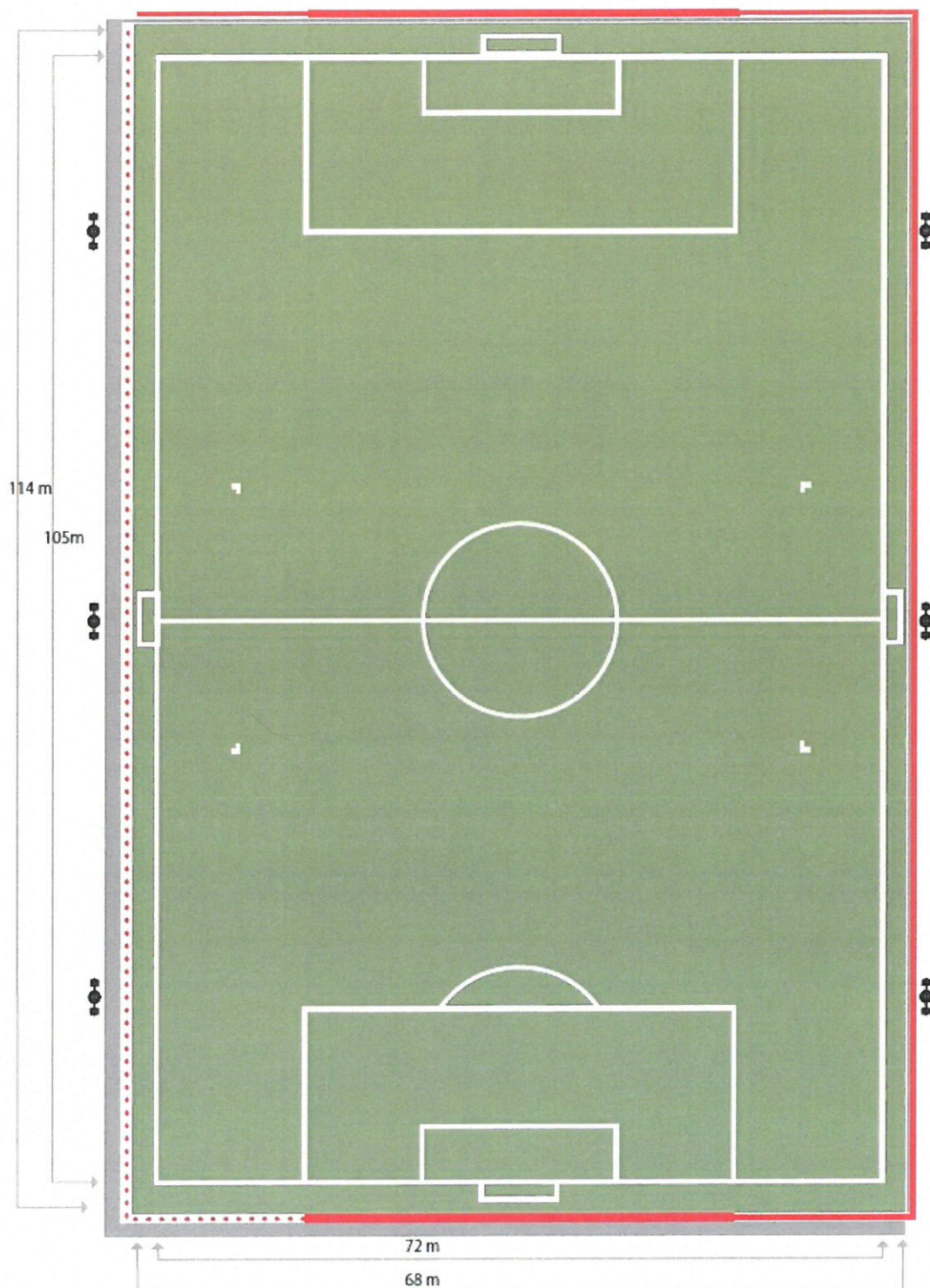
Kunstgræsset leveres med PU-Backing UDEN MERPRIS, hvilket betyder:

Mere slidstærk: PU-backing afvasker ikke over tid og er dermed en væsentlig forbedring af backingens egenskaber til at "låse" fibren.

Mere miljøvenlig: PU-backing gør det samlede tæppe 100 % genanvendeligt, når belægningen skal skiftes. Produktion af tæppet kræver mindre energi og i kraft af, at der ikke forekommer afvaskning af backingen over tid, er nedsivningen fra belægningen formindsket.

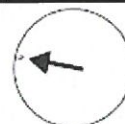


Nordisk Kunstgræs • Hedagervej 90 • 5270 Odense N • Phone: +45 6618 5046
www.kunstgræs.dk • Email: lars@kunstgræs.dk • CVR nr. 30079477



- Belysning
- 2 m. hegn
- 4 m. hegn

- Kerbsten
- Fliseareal
- Leaning fence





KUNSTGRÆS.DK
NKI
INGEN SLÅR VORES GRÆS!





Anlægsentreprise 73 x 114 m.:

- Afsætning til angivne banemål
- Anstilling Byggeplads
- Etablering og fjernelse af jernpladeveje
- Byggeplader
- Indmåling og nivellement.
- Nedsivningstest 3 stk.
- Komprimeringsprøver 4 stk.
- Levering af kornkurver og SE-tal på stabilgrus
- Terrænregulering t=15 cm.
- Levering og udlægning af geonet.
- Levering og indbygning af 16-32 singles t= 20 cm.
- Levering og indbygning af geotextil.
- Levering og udlægning og afretning af vandgennemtrængelig 0-16 stabilgrus.
- Etablering og sætning af kantsten 370 m.
- Bundopbygning og lægning af 1 m. flisegang 1 mål ende og 1 langside.
- Gravning af kabler samt støbning af fundamenter til lysmaster.

Samlet pris anlægsentreprise ekskl. moms: Kr.: 2.049.500,00

Den foreslåede bundopbygning vil hæve planum med ca. 30 cm. hvilket er årsagen til at kantsten er inkl. i tilbud.

- Tilsvarende bundopbygning er udført i Broby, på Bogø, i Rødding samt i Rosendal IF i Hobro.
- Entreprenøren tilbyder naturligvis en detaljeret gennemgang af opbygningen.



Belægning 72 x 111 m. – 7992 m²..

- Kunstgræs LimontaSport SoccerPro Duo Shape P+ 50 mm. FIFA Quality Pro (**8 års produktgaranti**)
- Opstregning fodbold 11 samt 8-mands efter aftale.
- Finafretning
- Indfyld sand/SBR gummi iht. LimontaSports forskrifter.
- Montage af banen.
- Uddannelsessession i dagligt vedligehold af relevant personale efter behov.
- TCA2000 maskine til ugentlig vedligehold.

Denne kunstgræstype er installeret på følgende baner i Danmark:

- Rødning
- Broby
- Dronningborg
- Farum
- ASA Århus
- Sundeved Efterskole
- Herlufsholm Gods og Kostskole
- Dianalund
- Ullerslev
- Rosendal Hobro
- Brændekilde Bellinge
- Østre Gasværk
- Næsby Boldklub
- Tønder
- Toftlund
- Skærbæk
- Bogense
- Kolding IF (lgangværende)

TurfCare
TCA2000



Pris belægningsentreprise ekskl. moms:

Kr.: 1.213.276,00



Belysning:

- Etablering af komplet lysanlæg Philips OptiVision med 125 lux.
- 6 stk. 18 m. koniske master med fodflange og fundamentsbolte for fastgørelse.
- Eltavle ved boldbane for fordeling med sikringer kontakter etc.
- Tavle på hver mast for forkoblinger. - Anlæg forsynes fra eksisterende tavle
- 1 stk. stikkontakter 230v.
- Kran og lift for rejsning af master og indregulering af belysning.

Pris belysningsentreprise 125 lux ekskl. moms: Kr.: 285.600,-

Prisen er forudsat at der er tilstrækkelig belastningsret for tilkobling til nyt kunstgræsanlæg.
Pris for grave- og anlægsarbejde samt fundamenter er indeholdt i prisen for anlægsentreprise.
Tilslutningsafgift til det lokale elforsyningselskab er ikke inkluderet.
Leverandør oplyser at der tilbydes en gennemgang af el-entreprisen.

Hegn:

Den samlede hegnspris er stålmåttehegn galvaniseret og lakeret i grøn eller sort efter aftale:



**4 m. hegn:**

Der opsættes ca. 80 lbm. varm galvaniseret (NEM EN ISO 1461) Heras Pallas stålmåtte hegn. Hegnet monteres på varm galvaniserede (NEM EN ISO 1461) firkant pæle (100x40x2mm) Pælene sættes i beton i frost fri dybde. Tråd dim. er 8/6/8 mm. Færdig hegnshøjde er 4000mm. Hegnet sættes 5-10 cm over terræn for fremtidig vedligehold.

2 m. hegn:

Der opsættes ca. 162 lbm. varm galvaniseret (NEM EN ISO 1461) Heras Pallas stålmåtte hegn. Hegnet monteres på varm galvaniserede (NEM EN ISO 1461) firkant pæle (60x40x2mm) Pælene sættes i beton i frost fri dybde. Tråd dim. er 8/6/8 mm. Færdig hegnshøjde er 2000mm. Hegnet sættes 5-10 cm over terræn for fremtidig vedligehold.

Sports/Leaning Fence (tilskuerhegn):

Der opsættes 124 lbm. Varm galvaniseret (NEM EN ISO 1461) Sports Fence hegn. Hegnet består af pæle og overlæggere i ø60 mm, og har Pallas stålmåtte udfyldning. Pælene sættes i beton i frost fri dybde. Færdig hegnshøjde er 1100mm.

Serviceport m. integreret adgangslåge:

Levering og opsætning af 1. stk. varm galvaniseret (NEM ISO 1461) Heras Europa Heracles dobbeltfløjet sving port med en gennemgangsbredde på 4000 mm og en højde på 1000 mm. Låge stolper er i dim 100x100x4mm og disse sættes i beton til frosthøjde. Lågerammer er udført af RHS profiler med udfyldning i stålmåtter. Porten er udstyret med Locinox Secura låsekasse inkl. 55 mm Bern låse cylinder og 3 tilhørende nøgler der er forberedt til Ruko låsecylinder samt rustfrie ergonomiske håndtag. Der er justerbare hængsler med gummimembran for at give en blødere gang og modstå belastninger. Port fløje kan svinge 180 grader. Der er monteret skudrigle i begge port fløje og der støbes 3 stop til disse.

Boldhuller uden låge

Etablering af boldhuller i stålmåtte hegn. 4 stk.
Alternativt forskydning i hegn til gennemgang

Overslagspris Hegnsentreprise ekskl. moms: Kr.: 280.784,00



Målpakke:

- 2 stk. 11-mandsmål komplet inkl. net og netkroge samt bagmonteret transporthjul.
- 4 stk. 8-mandsmål komplet inkl. net og netkroge samt bagmonteret transporthjul.
- 4 stk. hjørneflag i flexled monteret i alubøsninger med låg.

Pris målpakke ekskl. moms : Kr.: 48.355,00

De tilbudte mål er HELO-mål i meget høj kvalitet.

Der er tale om fuldsvejsede aluminiumsmål med en nominel godstykkelse på 3 mm i alle svejsnings/sammenføjringer.

Der er 8 års garanti på svejsningerne.



Samlet pris ovenstående anlæg ekskl. moms: 3.877.515,00



KUNSTGRÆS.DK
NKI
INGEN SLÅR VORES GRÆS!



Kvalitetssikring:

Projektets interessenter etableres på en fælles webbaseret platform, Ajour, til brug for registrering og dokumentation af NKI's kvalitetssikring, byggeledelsens og rådgivernes tilsyn og kvalitetssikring. Alt projektmateriale og sagsrelevante filer og dokumenter lægges op i og vedligeholdes i det tilhørende projectweb, AjourBox.

Alle angivne priser er ekskl. moms.

Tilsyn, byggemøder og omkostninger til AB92 garanti er inkluderet i prisen.

Kørevej anvises som ved besigtigelse.

El og vand til byggeplads leveres af bygherre.

Vi håber at det vedlagte tilbud indfrier forventningerne og vi afventer jeres vurdering med spænding.

Såfremt der er spørgsmål eller andet, står vi naturligvis til rådighed.

Med venlig hilsen

Nordisk Kunstgræs

Lars Poulsen

21 44 32 65

Nordisk Kunstgræs • Hedagervej 90 • 5270 Odense N • Phone: +45 6618 5046
www.kunstgraes.dk • Email: lars@kunstgraes.dk • CVR nr. 30079477



Option:

Indfyldssikring:

- Etableres i 3 mm. alubondplader på hegn til forhindring af spredning i 40 cm. højde og afsluttet med tæt kost i bunden.
- Sluse med rist, kost og bæk ved indgangen til afbørstning af granulat .

Optionspris indfyldssikring ekskl. moms: Kr.: 139.300,00



Vivild den 28.6.2

Ang. samarbejde med NKI om opførelse af ca. 8.000 m2 kunstgræs

I præsentations fasen, hvor vi skulle vælge leverandør, fik vi et autentisk og positiv indtryk af makkerparret fra Fyn. Sælveren ordet, og chefen, d skovmandsskjorte. Chefen havde selv



OPAD | FREMAD

Sydvestjyllands EFTERSKOLE

Sydvestjyllands Efterskole etablerede i 2011 en grusbane, som ikke levede op til forventning om at være god og spilbar træningsbane i vintermånederne. Vi overvejede derfor i 2014 h der skulle ske, og i den forbindelse blev flere firmaer kontaktet om mulighed for anlæggelse kunststofanlæg.

Efter at have gennemarbejdet de forskellige indhente



Idrætsefterskolen Grønsund
Bogø Hovedgade 57
4793 Bogø
Telefon 5586 7440 Fax 5586 7441

Bank: 6140 1073723
E-post:
Hjemmeside:

info@ieg.
www.ieg.

NKI har anlagt kunstgræsbane på Idrætsefterskolen Grønsund.

Bestyrelsen på Bogø Kostskole kunstgræsbane til

und besluttede i 2014 at anlægge en

om afgav overslag mht. til pris og været deltagende, også selv om

ed jordbundsprøverne konstateredes, at med drænmåtte ikke var anvendelig. ende sammen med skolens rådgivere.

model var fundet. Trængslerne var processen forhalet, og den lagte lse. Med en to-tre måneders af høj kvalitet.

i en ånd præget af gensidig me malsætning med projektet. om vi kun kan anbefale til



Efterskolen ved Nyborg. Ringvej 5. 5800 Nyborg. Tlf. 65312920 evb@evb.dk

feb. 2016

stofbane.

ved skolen i en faldt de

Vedr.: Samarbejde med NKI omkring

Efterskolen ved Nyborg beslut Nyborg. I løbet af foråret 13 sidste ting på plads og NKI p

Vi oplevede i hele proces komme med ideer samt

Da selve arbejdet med imødekomme de øns Vi har på intet tidsp og ærgerrighed til

Diverse deadline december 2013

Vi har i skrive oplever ofte tilfredshed

Vi på E

Sore

SVENSTRUP EFTERSKOLE

Dybsøvej 64 - 4700 Næstved - Telefon 55 75 20 50 - e-mail: kontor@svenstrup-efterskole.dk - www.svenstrup-efterskole.dk



I 2013 besluttede vi på Svenstrup Efterskole, at vi skulle have anlagt en kunstgræsbane i 2014 til brug for skolens fodboldlinje.

Vi indhentede derfor tilbud fra tre af de store leverandører indenfor området herunder NKI. Af de tre tilbud vi fik ind, var NKI's det som fra starten af skilte sig ud som det mest seriøse og professionelle, samtidig med at prisen var fornuftig - valget af leverandør var derfor ikke svært for os.

NKI var fra starten af garant for meget kvalificeret vejledning i forhold til valg af græstype, lysanlæg mm. Havde vi spørgsmål, som ikke på stående fod kunne besvares, etableredes der hurtig kontakt til underleverandøren, og i dialog fik vi de svar vi søgte.

Hele vejen igennem planlægningsfasen har vi som skole følt os i trygge hænder. Samme oplevelse havde vi også da selve etableringen af kunstgræsbanen begyndte.

Aftaler og tidsfrister blev altid overholdt og med tanke på projektets størrelse, var det meget få problemstillinger, som opstod hen ad vejen og dem der var, blev løst hurtigt og velovervejet i samarbejde mellem skolen og NKI.

Vores nye kunstgræsbane har nu stået færdig i ca at spille på.

NKI

Fra: Tine Sørensen [tss@ltk.dk]
Til: 'Michael Søndergaard Jensen' [Michael.S.Jensen@live.dk]
Cc: Jesper Skjøtt Wiberg [jewi@ltk.dk]; Claus Bolvig Hansen [CBH@ltk.dk]
Sendt dato: 24-01-2019 14:50
Modtaget Dato: 24-01-2019 14:50
Vedrørende: SV: Præsentation udviklingsønsker
Vedhæftninger: image001_1993.png

Hej Michael

Tak for mailen.

Vi tager den med i det videre arbejde, når vi gennemgår forslagene.

Fra: Michael Søndergaard Jensen <Michael.S.Jensen@live.dk>
Sendt: 16. januar 2019 07:33
Til: Tine Sørensen <tss@ltk.dk>
Emne: SV: Præsentation udviklingsønsker

Tak Tine,

Tak for et godt møde. Rigtig godt at få belyst processen for alle.

Jeg er dog ked af en ting. Jeg synes at man skulle melde meget klart ud omkring medfinansiering end der blev gjort. Man fraråder, men tager også imod forslag.

Umiddelbart vil jeg her lige følge op på tryk, med et par ting omkring vores projekt.

Rektor ved Virum Gymnasium bakker 100% op om en kunststofbane og de stiller grunden til rådighed. Jeg vil synes det er en rigtig god ide, om du/l selv får det bekræftet hos Mette Kynemund.

Omkring vedligehold af en kunststofbane arbejder vi på om vi kan finde en løsning. Kan VG afse ressourcer, mand og penge? Hvordan/hvor meget kan B82 deltage økonomisk?

Derudover arbejder jeg på et oplæg til brug af banen, evt. en deling med Fuglsanggårdsskolen, er dog desværre i den situation at jeg mødes med total tavshed fra skolens leder.

Men for B82's (og andre klubbers brug) af banen tænker jeg tre træningspas a 1,5 time på hverdage fra 16:30 til 21:00, altså slutte en time tidligere end man gør i dag på Virumgård.

DBU har nogle stævner og kampe som ligger lørdag og søndage. 3- og 5-mandsstævner ligger typisk fra kl. 10:00 til 14:00, derefter vil kunne placeres kampe kl. 14 og 16, altså slut kl 18 i weekender.

Generelt omkring miljøkrav, skal jeg henvise til det tidligere fremsendte materiale. Den bane vi har fået lavet tilbud på overholder ALLE miljøkrav, det tekniske kan firmaet forklare bedre end jeg 😊 Og så ligger vi stadig under 5 mio eks. Moms. Kig på det og tal evt. med firmaet.

Vi og VG arbejder videre, og vi tales måske ved i februar/marts 😊

Med venlig hilsen

Michael Søndergaard Jensen
Wienerbyen 22
2830 Virum

Mobil: +45 2282 9013
mail: michael.s.jensen@live.dk

"I never lose. I either win or learn." Nelson Mandela

Fra: Tine Sørensen <tss@ltk.dk>
Sendt: 15. januar 2019 20:58
Til: Michael Søndergaard Jensen <Michael.S.Jensen@live.dk>
Emne: Præsentation udviklingsønsker

Hej Michael

Her får du præsentationen, som du selv kan sende videre.

Venlig hilsen

Tine Sørensen
Fritids- og idrætsskulent



LYNGBY-TAARBÆK
KOMMUNE

Center for Politik, Kultur og Strategi
Fritid, Idræt og Frivillighed
Lyngby Rådhus
Lyngby Torv 17
2800 Kgs. Lyngby

Direkte: 45 97 30 02
Mobil:
E-mail: tss@ltk.dk
Hjemmeside: www.ltk.dk

27 november 2018

Kære Lyngby-Taarbæk Kommune

Virum Sorgenfri Boldklub (VSB) søger om en 11-mands kunstbane til Kaplevej 46A.

Vi har langt fra tilstrækkeligt med kunstbanekapacitet til vores 1085 medlemmer i klubben (baseret på 2017 CRF tal). I 2018 er medlemstallet uændret. VSB kan ikke vokse mere pga. banekapaciteten og laver derfor slet ikke noget opsøgende arbejde for at få flere medlemmer. På nogle årgange er vi nødt til at lave ventelister. Der er stort potentiale i de nye ungdomsboliger, fodbold fitness for både midaldrende og ældre samt også potentielt flere piger. Idrætsstrategien i Lyngby-Taarbæk kommune (LTK) som lægger op til at flere skal dyrke idræt kommer ikke til at blive opfyldt ved at flere spiller fodbold medmindre banekapaciteten udvides.

Placeringen vi ser som den optimale er der hvor opvisningsbanen i dag ligger lige foran klubhuset. Opvisningsbanen foreslås flyttet til banen bagved tennishallen. For at kunne benytte kunstbanen hele året vil det være nødvendigt med et til formålet designet lysanlæg. Løsningen med en kunstbane på Kaplevej vil bidrage betydeligt til klublivet ved at der året rundt vil være fodboldaktivitet i umiddelbar forbindelse med vores klubhus, som er vores naturlige samlingspunkt. Klubben fragmenteres hen over vinteren fordi der ikke er et samlingspunkt, spillerne har ingen grund til at komme forbi Kaplevej, vores cafe må lukke (forpagteren har netop opsagt forpagtningen da der ikke er omsætning nok) og det øger risikoen for at for mange springer fra fodbolden fordi der ikke er den sociale sammenhæng og holdepunkt i den lange vinterperiode. En alternativ placering kunne være på Virumgård, hvilket dog ikke tilgodeser klublivet i samme grad som den ønskede løsning og det kræver samtidig en opgradering af omklædnings- og toiletforhold.



Kort over Sorgenfri. Ønsket placering af kunstbanen er markeret med den ovale cirkel.

Forholdende omkring banekapaciteten kan beskrives som følger. Sommerperioden er fra 15 april-30 juni og 15 august-15 oktober mens vinterperioden er fra 20 oktober-10 april. Vinterperioden er således længere end sommerperioden. Om sommeren har vi 5 11-mandsbaner + 5 5-mands mens vi i vinterperioden rykker sammen på 1 bane. Dette er helt uholdbart. Medlemmerne ønsker at spille fodbold kontinuerligt, fodbold er en helårs sport. I vinterhalvåret afvikles stort set ligeså mange turneringer som om sommeren, så kunstbanen udnyttes 100% også i weekenden fra 8 morgen til 18 aften.

JPS

27 november 2018

I vinterhalvåret deler VSB og B82 1 kunstbane efter medlemstal. I Lyngby Boldklub (LBK) har man 3 kunstbaner til tilsvarende medlemstal (LBK, Brede, Taarbæk). Vi forstår, at LBK har lagt ønske frem om 1 bane yderligere for at dække deres eget behov, at B82 også søger en bane til deres 175 (primært 3-7 årige medlemmer) samt at Lundtofte allerede har fået bevilget en bane til deres 450 medlemmer (oveni den eksisterende 8-mandsbane). Vi nævner dette, ikke for at underkende deres behov, men for at gøre opmærksom på, at vi i VSB med vores medlemstal har et langt større efterslæb i banekapacitet, og vi derfor beder om, at det tages med i vurderingen, når ny kunstbane kapacitet skal tildeles.

For nuværende er vi nødt til at være 20+ spillere (børn som voksne) pr. 1/4 bane for at få behovet for træning til at gå bare nogenlunde op. Dvs. der pt. er over 80 spillere på banen ad gangen og 80 bolde der fløjter rundt og forstyrrer - en næsten umulig situation. Der er allerede hold som ikke kan tilgodeses tilstrækkeligt i vintertidsplanen i forhold til deres spillerantal. Normalen og det rimelige er 1/2 bane pr. 20 spillere.

VSB er en konkurrence- og breddeklub med en stor lokal opbakning. Den nuværende baneudnyttelse går ud over kvaliteten af træningen og presser derved fastholdelse af vores medlemmer. Der er ikke mulighed for at lave ekstra træninger til de meget motiverede, hvilket presser dem til at rykke til klubber i andre kommuner med bedre fodboldkapacitet og derved mulighed for at tilbyde bedre træningstilbud. Derudover er det en udfordring omkring fastholdelse og tiltrækning af trænere, da det er meget utilfredsstillende arbejdsforhold. Ingen plads til at afholde en tilstrækkelig træning. En næsten umulig opgave at holde styr på bolde, der farer rundt og generer de andre holds træninger. Næsten umuligt at få mulighed for at afholde træningskampe og næsten pinligt at modtage modstandere med de toiletforhold, vi kan tilbyde ved den nuværende kunstbane.

VSB er en klub i en rivende udvikling på pigesiden. Vi har i klubben vist, at vi ved en fokuseret indsats, hvor vi har satset på sammenhold og kvalitet i træningen, at vi kan tiltrække piger fra 3-års alderen og kan fastholde pigespillere også efter 13-14 års alderen. I 2018 når vi op på, at 275 piger har spillet fodbold i VSB i løbet af året med bl.a. ca. 45 u18 pigespillere i alderen fra 15-18 år, hvilket er ret usædvanligt. Andre klubber har også fået øjnene op for pigefodbolden og for nylig var der i Berlingske en artikel, som beskriver, at KB efter 139 år har besluttet at tilbyde pigefodbold, hvilket med tydelighed viser at vi er langt fremme i VSB. Ved kunstbanen er der ikke omklædningsfaciliteter og kun nødtørftige toiletter. Begge dele er en udfordring især med vores succes på pigesiden.

Udvidet kunstbanekapacitet vil komme hele bydelen til gode ved at frigøre halkapacitet om vinteren, give mulighed for at flere kan komme til at gå til fodbold, samt give mulighed for at det større antal unge som forventes at flytte til bydelen i de kommende år i forbindelse med etablering af ungdomsboliger i Sorgenfri vil kunne komme til at spille fodbold. Vores årgang 2010-2014 spiller indendørs og optager hal kapacitet, mens de for de flestes vedkommende ville foretrække at træne udendørs. Skolerne og SFO anvender banerne langt mere end tidligere pga. bevægelsestimer og mere idræt og fodbold er ofte på skemaet. I skoletiden spilles i flade sko, hvilket lægger langt større slid på den nuværende bane end tidligere. Skolerne i Virum sender ofte elever til Lyngby Stadion, da 1 kunstbane ikke er nok til både drenge og piger samtidig.

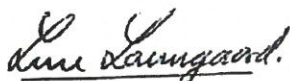
VSB deltog for nylig i LTKs strategidag omkring idræt i vores kommune. Heraf fremgik det af analysen fra Idrættens Analyseinstitut, at vi i Lyngby-Taarbæk kommune er blandt de mest idrætsaktive kommuner i landet, og at der bestemt er rum for at investere mere i vores idrætsfaciliteter. Der er et efterslæb med kapaciteten af kunstbaner i Virum og vi håber at den første investering i kommunen i mere kunstkapacitet bliver placeret i VSB.

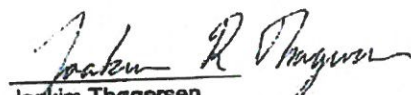
JRT

27 november 2018

Med håb om at få etableret en ny kunstbane på Kaplevej i Virum.

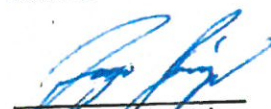
Med venlig hilsen
Virum-Sorgenfri Boldklub


Lars Laugaard
Formand

 JRT 27-11-2018
Joakim Thøgersen
Bestyrelsesmedlem


Christian Christiansen
Bestyrelsesmedlem


Derk Hefting
Medlem


Jørgen Bjerregaard
Forælder

JRT

Til

Fællesrepræsentationen for Idrætsforeninger i Lyngby-Taarbæk Kommune

Fra

Lyngby Boldklub 1921 administrationen

v/ Mats W. Hansen, Berit Döhl og Karsten Stiig Nielsen

Indledning og baggrund

I forbindelse med udarbejdelsen af kommunens bevægelses- og idrætsstrategi vil Lyngby Boldklub 1921 gerne henlede opmærksomheden på det stigende behov for udvidelse af antallet af helårsbaner. Dette sker på baggrund af:

- Helårssport udendørs
Fodboldspillet har gennem de seneste 10 år udviklet sig til at være en udendørssport hele året rundt.
- Vinterperioden (hvor vi spiller på helårsbane / kunst) er reelt 6 måneder (efterårsferie -> påske).
- I vinterperioden har vi i Lyngby Boldklub 1921 p.t. dette til rådighed:
To kunstgræsbaner, som vi deler med Brede IF, Lundtofte BK, Taarbæk IF og Lyngby Boldklub A/S ungdomselitehold.
Indendørstid på Trongårdsskolen til klubbens yngste årgange.
Derudover kan kombi/hockeybanen forhåbentlig benyttes for årgange tom. U12.
- Medlemsstop på mange årgange
Klubben har måtte indføre medlemsstop på langt de fleste årgange, da vi i løbet af vinteren ikke kan tilbyde seriøse forhold for medlemmerne i træning og kamp
- Vores fastholdelsesstrategi i pige/kvinde afdelingen, U17 og U19 drengehold og senior er lykkedes, MEN dette øger igen presset på de begrænsede faciliteter. Vi risikerer at miste momentum på denne udvikling.

Forslag

På baggrund af ovenstående vil vi i klubben gerne indstille til, at den nuværende græsbane 8 (ud mod Gyrithe Lemches Vej) omdannes til en helårsbane med lys.

Området ved græsbane 8 vil være optimalt, da de eneste naboer er; Maskinmesterskolen samt Parkkirkegården. Ved at anlægge helårsbanen her, vil der således ikke være lys- eller støjgener for naboer eller andre. Der er ligeledes for nylig anlagt parkeringspladser lige ved området.

Vi er naturligvis klar til at uddybe indstillingen eller svare på evt. spørgsmål.

På vegne af Lyngby Boldklub 1921 administration

Mats W. Hansen, Berit Döhl og Karsten Stiig Nielsen

Notat
Forvaltningens vurdering af foreningers anlægsønsker

Vurdering af foreningsønsker: Flere faciliteter til badminton

(Ønske 1 og 2 fra oversigten over foreningernes ønsker)

1. Eksisterende faciliteter og foreninger (badminton)

I kommunen findes der badmintonbaner flere steder. Ved Engelsborgskolen er der to haller, hvor den ene primært benyttes til badminton pga. indretning og belysning. Derudover kan Multihallen ved Engelsborgskolen, to haller i Lyngby Idrætsby, Lundtoftehallen, Virumhallerne, Virumskoles hal og festsal og Hummeltoftehallen benyttes til badminton tilsammen ca. 40 baner.

I kommunen er der fem badmintonklubber, der tilsammen har 1.076 medlemmer. Heraf har Lyngby Badminton Klub 574 medlemmer, og Virum-Sorgenfri Badminton Klub 324 medlemmer. Derudover har fx Ældre Sagen og IF Limone også badminton på programmet i formiddagstimerne, men deres medlemstal indgår ikke i det ovennævnte antal. Ledige badmintonbaner lejes af kommunen ud til borgerne via WannaSport.

Ønske 1:

Lyngby Badminton Klub råder over badmintonhallen ved Engelsborgskolen, der rummer 5 baner. Derudover har de tider i multihallen ved siden af. De ønsker en udvidelse af badmintonhallen med to baner. Derudover ønsker de etablering af publikumsfaciliteter, renovering/etablering af foyerområde samt etablering af styrketræningsfaciliteter. Klubben har ikke interesse i at benytte baner i andre lokalområder.

Ønske 2:

Virum Sorgenfri Badminton Klub træner i Virumhallerne og Virum Skole, og har 324 medlemmer, hvoraf 163 er under 25 år. Klubben ønsker etablering af en ny badmintonhal i Virumområdet, hvor de kan samle klubbens træning.

2. Forvaltningens vurdering af foreningsønsker (badminton)

Opsummering af vurdering og anbefaling

Ønskerne kan ikke karakteriseres som nødvendige. Samlet set anbefaler forvaltningen ikke en udvidelse af faciliteter til badminton, da det . Anbefalingen hviler på en vurdering ud fra en række kriterier, jf. nedenfor.

Forvaltningen har i forbindelse med sæsonfordeling for skoleåret 2019/2020 set på, om der kan skabes flere muligheder for træning i eksisterende faciliteter. Forvaltningen har afholdt møder med klubberne herom.

Mål i Idræts- og bevægelsesstrategi	Kapacitet	Effekt	Investering	Øvrige forhold	Bemærkninger fra Center for Udvikling, Plan og Byggesag
Fokusområde 1, herunder mål om at <i>Vi nytænker, udvikler og udbygger vores idræts- og bevægelsesfaciliteter med plads til flere.</i> Fokusområde 3, herunder mål om at <i>Vi støtter foreningers arbejde med særlige talenter.</i>	Kapaciteten er sammenlignet med faciliteter til andre idrætsgrene og målgrupper relativ høj. Det er vurderingen, at det ikke er den idrætsgren, der har størst behov for mere kapacitet. Etablering af tilskuerpladser bør ikke prioriteres fremfor faciliteter til at dyrke idræt.	En forøgelse af antal af badmintonbaner kan betyde mere spilletid til eksisterende brugere, og/eller at flere får mulighed for at spille badminton (forøgelse af medlemstallet) Etablering af en ny hal til Virum Sorgenfri Badminton Klub kan frigive baner til andre aktiviteter, idet VS spiller i multihaller og -sale. Etablering af ekstra badmintonhaller på Engelsborg vil ikke frigive baner et andet sted, om end der vil være ekstra badmintonkapacitet i dagtimer, hvor klubben ikke anvender baner. Skolen bruger ikke badmintonhaller.	Etablering af ekstra badmintonhaller samt øvrige ønskede faciliteter forudsætter større anlægsinvestering. Udbygning på Engelsborg med 2 baner, publikumsfaciliteter og styrketræningsfaciliteter er af foreningen selv estimeret til 7-9,5 mio. kr. Forvaltningen estimerer, at udvidelsen af badmintonhal mv. vil koste 20 mio. kr. Afledte driftsudgifter er ikke estimeret. Forvaltningen vurderer, at opførelse af en ny hal i Virum/Sorgenfri med 4 badmintonbaner vil koste ca. 20 mio. kr. i anlæg. Afledte driftsudgifter af en ny hal på 1.000 m2 estimeres til ca. 785.000 kr. årligt.	Areal til udbygning med nye badmintonbaner mm. ved Engelsborgskolen kan indgå i udbygning af skolekapaciteten. Etablering af styrketræningsfaciliteter er en balancegang, da kommunen i henhold til Kommunalfuldmagten ikke må være konkurrenceforvridende i forhold til fx kommercielle fitnesscentre. Det vil være vanskeligt at finde et ledigt kommunalt areal i Virumområdet, hvor der kan etableres en ny badmintonhal (forening peger på boldbaner på Hummeltofteskolen eller Virum Skole).	Engelsborghallen er omfattet af Lokalplan 230. Eksisterende badmintonhal er udpeget som bevaringsværdig bebyggelse. Nord for hallen er der bevaringsværdig beplantning. Lokalplanen har et byggefelt som ligger vest for hallen. En udvidelse mod øst er ikke i overensstemmelse med lokalplanen. Det bør vurderes om en ny hal i sig selv er lokalplanpligtig (ved væsentlige ændringer af det eksisterende miljø). Ny bebyggelse bør ses i sammenhæng med øvrige planer for skolen. Lokalplan nr. 30 for Virum Skole Formålsbestemmelse: Det vil ikke være muligt at foretage nybyggeri og større bygningsudvidelser, med mindre der udarbejdes en supplerende lokalplan. De enkelte ejendomme kan dog udvides med højst 50 m2. Det betyder bl.a. at områdets nordlige del vil bevare den nuværende karakter af åben, lav bebyggelse. Det bør vurderes om en ny hal er lokalplanpligtig.

Vurdering af foreningsønsker: ønske om forbedring og udvidelse af bordtennisfacilitet

(Ønske 3)

1. Eksisterende faciliteter og foreninger (bordtennis)

Virum-Sorgenfri Bordtennis Klub er den eneste bordtennisklub i kommunen, og har 218 medlemmer, heraf 172 under 25 år. Derudover har fx Ældre Sagen også bordtennis på programmet i formiddagstimerne, men deres medlemstal indgår ikke i det ovennævnte antal.

Bordtennisklubben benytter et træningslokale i kælderen under Virumhal 1, hvor der syv bordtennisborde. Pga. af lav loftshøjde kan alle kampe ikke afvikles i træningslokalet, så derfor benyttes en af hallerne til kampafvikling. Derudover benytter klubben også på bestemte tidspunkter opvarmningssalen i Virumhallerne til træning. Klubben benytter primært træningslokalet i kælderen i eftermiddags- og aftentimer samt i weekenden.

Skolerne, der benytter Virumhallerne, benytter kun af og til bordtennislokalet. Lokalet er derfor ubenyttet i mange dagtimer.

Ældre Sagen har få formiddagstimers bordtennistræning i Lyngby Idrætsbys danselokaler, hvor der kan opstilles tre bordtennisborde.

Ønske 3

Virum-Sorgenfri Bordtennis Klub ønsker en tilbygning af en bordtennishal på ca. 400 m², som tilbygning til Virumhal 1. Foreslået areal er P-pladsen mellem hallen og daginstitutionen.

I forbindelse med sæsonfordeling for skoleåret 2019/2020 vil forvaltningen se på, om der kan skabes flere muligheder for bordtennistræning i eksisterende faciliteter. Forvaltningen har den 21. marts 2019 afholdt møde med foreningen herom.

Hvis der etableres en ny bordtennishal, vil klubben kun frigive få tider i hal og opvarmningssal.

2. Forvaltningens vurdering af foreningsønsker (bordtennis)

Opsummering af vurdering og anbefaling

Ønsket kan ikke karakteriseres som nødvendigt, men ud fra relevans i forhold til Idræts- og bevægelsesstrategien vurderer forvaltningen, at det er relevant at højne serviceniveauet i forhold til at tilbyde tidssvarende faciliteter.

Etablering af en bordtennishal vil betyde forbedring af serviceniveauet. Det vil betyde forbedring af bordtennisfaciliteter i kommunen, så de vil kunne blive optimale og tidssvarende. Samtidig vil der blive plads til flere medlemmer i foreningen.

Mål i Idræts- og bevægelsesstrategi	Kapacitet	Effekt	Investering	Øvrige forhold*	Bemærkninger fra Center for Udvikling, Plan og Byggesag
Fokusområde 1: <i>Vi nytænker, udvikler og udbygger vores idræts- og bevægelsesfaciliteter med plads til flere.</i>	Eksisterende bordtennisrum i kælderlokale i Virumhal 1. 7 borde, med plads til 14 spillere ad gangen. Lokalet benyttes ikke til andre formål. Derudover er der mulighed for at opsætte borde i hal og opvarmningssal i Virumhallerne. Hallerne benyttes til afvikling af kampe på et vist niveau/alder.	Ved tilbygning til den eksisterende Virumhal 1 vil der være plads til flere bordtennisspillere. Klubben har pt. venteliste. Derudover vil der kunne frigives tid til andre foreninger i opvarmningssalen og kampe vil kunne afvikles i tilbygningen, da fx loftshøjde og plads rundt om bordene vil opfylde kravene til kampafvikling.	Etablering af tilbygning vil kræve en anlægsinvestering. Dog kan anlægget begrænses til selve hallen, da de nuværende omklædnings- og toiletfaciliteter i Virumhallerne kan benyttes, hvis der etableres indendørs adgang mellem anlæggene. En tilbygning vil koste i omegnen af 10 mio. kr. i anlæg. Afledte driftsudgifter er ikke estimeret.	Forvaltningen har spurgt kommunerne i 4K samarbejdet om bordtennisfaciliteter: Rudersdal: har ikke særligt indrettet areal til bordtennis. Har borde, der kan opsættes. Gentofte: en sal med bordtennisborde, der kan fjernes, så salen kan bruges til andet formål. Gladsaxe: Indrettet et areal i en gammel tribune på stadion med bordtennisborde, der kan fjernes, så arealet kan bruges til andet formål.	Lokalplan 154. for Virumhallen Det bør vurderes om en ny hal i sig selv er lokalplanpligtig. ”§ 6.1. Der må ikke opføres yderligere bebyggelse inden for området. Mindre til- og ombygninger er dog tilladt”.

Vurdering af foreningsønsker: ønske om etablering af Springcenter

(Ønske 4)

1. Eksisterende faciliteter og foreninger (gymnastik og udspring)

Der er tre gymnastikforeninger i kommunen, der alle tilbyder springgymnastik. Tilsammen har de tre foreninger 2.102 medlemmer, hvoraf hovedparten er under 25 år. Desuden har Lyngby Udspringsklub, der træner i Lyngby Svømmehals udspringsbassin, også et ønske om at benytte et springcenter til tørtræning. Udspringsklubben har 182 medlemmer, heraf 173 medlemmer under 25 år.

Gymnastikforeningerne træner følgende steder: Multihallen ved Engelsborgskolen, Hummeltoftehallen, hal 1 i Lyngby Idrætsby, Fuglsanggårdsskolens pigesal og gymnastiksalene på Lundtofte Skole. Fælles for foreningerne er, at de primært ejer de redskaber, der er på ovennævnte faciliteter, der også bliver brugt af andre brugere, fx skolerne. Investeringerne er omkostningstunge for foreningerne. I Hummeltoftehallen er to af foreningerne blevet enige om at indkøbe redskaber i fællesskab, som begge foreninger kan benytte. Det er det eneste sted, hvor der er to gymnastikforeninger i samme facilitet.

Ønske 4

LG Gymnastik, der i Lyngby-Taarbæk Kommune har 1.224 medlemmer, ønsker et springcenter. Et springcenter er en hal, hvor der er nedgravede trampoliner, samt løsskums- og hæve-sænkegrave, evt. med et hydraulisk hæve-sænkelåg, der gør at området også kan benyttes til andre idrætsgrene.

Foreningen foreslår, at en mulighed er at etablere springcenterfaciliteter i Hummeltoftehallen, evt. i form af en udvidelse af hallen. En anden mulighed er at indtænke springfaciliteterne i forbindelse med udbygnings- og renoveringsprojekt for Engelsborgskolen.

2. Forvaltningens vurdering af foreningsønsker (gymnastik og udspring)

Opsummering af vurdering og anbefaling

Ønsket kan ikke karakteriseres som nødvendigt, men ud fra relevans i forhold til Idræts- og Bevægelsesstrategien vurderer forvaltningen, at det kan være relevant at højne serviceniveauet i forhold til at tilbyde tidssvarende faciliteter.

Hummeltoftehallen er ikke dimensioneret til fx en håndboldbane, da hallen mangler ca. 11 m for at leve op til en standard håndboldbane. Forvaltningen vurderer, at det er muligt at etablere springfaciliteter i hallen.

Mål i Idræts- og bevægelsesstrategi	Kapacitet	Effekt	Investering	Øvrige forhold*	Bemærkninger fra Center for Udvikling, Plan og Byggesag
Fokusområde 1: <i>Vi nytænker, udvikler og udbygger vores idræts- og bevægelsesfaciliteter med plads til flere.</i> Fokusområde 2: <i>Vi fastholder unge og yngre voksne i idrætsfællesskaberne med et særligt fokus på piger</i> Fokusområde 3: <i>Vi understøtter idrætsforeninger og andre foreninger i at skabe attraktive tilbud.</i>	Lyngby-Taarbæk Kommune har ikke i forvejen et springcenter, springgrav, eller særlige faciliteter til springgymnastik.	Opgradering af springfaciliteter til et nutidigt niveau. Springgymnastik tiltrækker piger, og opgraderede faciliteter kan være medvirkende til at fastholde gymnasterne i foreningerne, så frafald reduceres.	Foreningen har undersøgt priserne på et nøglefærdigt og funktionelt springcenter, og de afhænger bl.a. af projektets samlede størrelse, bygningsform, facadekonstruktion, materialevalg, installationsomfang etc., men som udgangspunkt ligger en m²-pris på ca. 10.000 kr. Til sammenligning kan vi nævne, at en hal på størrelse med Gyngemosehallen i Gladsaxe på 3.200 m2, men mindre og simplere anlæg er også attraktivt. Derudover skal man ifølge foreningens undersøgelse regne med en løbende årlig udgift på ca. kr. 100.000,- til reparationer og vedligeholdelse af redskaber og måtter, som evt. kunne deles mellem brugerne - gymnastikforeningen og kommunen. Forvaltningen estimerer, at etablering af springgrav i en eksisterende hal (fx Hummeltoftehallen) vil koste ca. 15 mio. kr. Afløste driftsudgifter er ikke estimeret.	Springcenter i Gladsaxe (Gyngemosehallen) og Gentofte (Kildeskovshallen) og mange andre kommuner.	Springgrav i eksisterende hal er ikke lokalplanpligtigt.

Vurdering af foreningsønsker: ønske om træningssal, forplads og bådebro ved roklub

(Ønske 5)

1. Eksisterende faciliteter og foreninger (roning)

Kommunen råder over to klubhuse med tilhørende bådehaller og bådebroer ved Lyngby Sø. Der er ligeledes to roklubber (baglænsroning), der hver især har et klubhus med tilhørende faciliteter stillet til rådighed. Tilsammen har de to foreninger 332 medlemmer, hvoraf en fælles ungdomsafdeling udgør 65 medlemmer heraf.

Ønske 5

Lyngby Roklub, der har klubhus mv. ved siden af Havnehytten har ansøgt om

- Renovering af forplads mellem Havnehytten og klubhuset
- Fornyelse af bådebroer
- Etablering/forbedring af indendørs træningsfaciliteter

De to første ønsker anses for at være almindelig vedligeholdelse, og vil indgå i prioriteringen af midler hertil.

Klubben råder i dag over romaskiner til indendørs træning, men de er i dag placeret i en del af bådehallen, der rydes for både om vinteren, for at gøre plads. Indendørs træningsfaciliteter er med til at styrke klublivet hele året rundt. Etablering af et træningsrum i Lyngby Roklub vil øge serviceniveauet for klubbens medlemmer. I Lyngby Dameroklub er der etableret indendørs træningsfaciliteter.

Rosporten tiltrækker motionsuvante og senstartere. Voksne, der tager fat på rosporten er ofte 40+ og mange er også 60+.

2. Forvaltningens vurdering af foreningsønsker (roning)

Opsummering af vurdering og anbefaling

Ønsket kan ikke karakteriseres som nødvendigt, men indendørs træningsfaciliteter anses for at være et relevant ønske. Dog skal forvaltningen gøre opmærksom på, at der er en udfordring i forhold til den anden roklub, Lyngby Dameroklub, der har base i Folkeparken. Bådehallen og en del af klubhuset, står på pæle i søen, og er netop blevet midlertidigt repareret, da bygningerne i september 2018 måtte lukkes af, da der var fare for nedstyrtning. Det forventes, at der indenfor de næste 3-4 år skal tages stilling til, hvad der skal gøres ved bygningen på længere sigt.

Mål i Idræts- og bevægelsesstrategi	Kapacitet	Effekt	Investering	Øvrige forhold*	Bemærkninger fra Center for Udvikling, Plan og Byggesag
Fokusområde 1: <i>Vi nytænker, udvikler og udbygger vores idræts- og bevægelsesfaciliteter med plads til flere.</i>	2 roklubber og anlæg i Lyngby-Taarbæk Kommune. Lyngby Dameroklub har indendørs træningsfaciliteter.	Opgradering af indendørs træningsfaciliteter i Lyngby Roklub.	Forvaltningen har ikke foretaget et estimat på anlægsudgifter eller afledte driftsudgifter.	Muligvis udfordring i forhold til lokalplan i forbindelse med udbygning. Roklubber i Rudersdal, Gentofte og Gladsaxe.	Selve bygningerne ligger uden for fredningen. Broer, bådpladser og en del af forpladsen ligger inden for fredningen. Hele anlægget ligger inden for diverse beskyttelseslinjer. Ingen lokalplan. Det bør vurderes om en ny hal i sig selv er lokalplanpligtig (ved væsentlige ændringer af det eksisterende miljø). Kommuneplanen fastlægger anvendelsen til rekreativt område.

Kunstgræsbaner

(Ønske 6, 7 og 8)

1. Eksisterende faciliteter og foreninger (fodbold)

Kommunen har pt. fire 11-mands kunstgræsbaner og en 8-mandsbane. Tre af banerne er placeret i Lyngby Idrætsby, én på fodboldanlægget på ”Virumgårds Jorde” og 8-mandsbanen ved Lundtoftehallen. Derudover er der afsat anlægsmidler til en 11-mandsbane ved Lundtoftehallen.

Kommunen har syv fodboldklubber, der deles om ovennævnte kunstgræsbaner. Tilsammen har foreningerne 3.572 medlemmer. Da der pt. ikke er kunstgræskapacitet til at alle kan træne udendørs om vinteren er det nødvendigt at børn under 10 år træner indendørs i gymnastiksale på skolerne.

Den kommende kunstgræsbane i Lundtofte vil betyde en udvidelse af kapaciteten på udendørs baner, men forventes ikke at være tilstrækkelig til, at alle medlemmer kan træne udendørs.

Ønske 6, 7 og 8

Der er indkommet ønsker fra tre af klubberne om anlæg af en ny bane

- A. Fodboldklubben 1982 (B82) – etablering af kunstgræs på nuværende græsbane ved Virum Gymnasium/Fuglsanggårdsskolen
- B. Virum-Sorgenfri Boldklub – etablering af kunstgræs på nuværende græsbane ved fodboldanlæg på Kaplevej
- C. Lyngby Boldklub af 1921 – etablering af kunstgræs på nuværende græsbane i Lyngby Idrætsby (Gyrithen)

B82s klubhus er placeret på området ved Fuglsanggårdsskolen/Virum Gymnasium. Græsbanen er i en meget dårlig forfatning, og trods gentagne investeringer i genopretning, holder en acceptabel bane kun i kort tid pga. af skolernes brug af banen til andre formål, samt trafik på cykel mv. henover banen.

B82 har i den seneste sommersæson afviklet kampe på banen med dispensation fra DBU. B82 benytter primært kunstgræsbanen på Virumgårds Jorde i vinterperioden.

Det anlæg og klubhus, som kommunen stiller til rådighed for Virum-Sorgenfri Boldklub er beliggende på Kaplevej. Banerne benyttes ikke i vinterperioden. Her benytter klubben banen på Virumgårds Jorde.

Kunstgræsbanerne i Lyngby Idrætsby benyttes af flere klubber, nemlig Lyngby Boldklub, Lundtofte Boldklub, Brede Idrætsforening, Taarbæk Idrætsforening og Rugbyklubben Exiles.

2. Forvaltningens vurdering af foreningsønsker (fodbold)

Opsummering af vurdering og anbefaling

Ønskerne kan ikke karakteriseres som nødvendige, men forvaltningen vurderer, at der udover den planlagte bane ved Lundtoftehallen er behov for endnu en bane – i Virumområdet, hvis alle skal kunne spille udendørs hele sæsonen, uanset alder. I tilfælde af, at der er kunstgræsbanekapacitet til alle fodboldklubbernes medlemmer, vil det frigive indendørskapacitet i gymnastiksale mv. der kan benyttes af indendørs idrætsgrene. Drift og vedligeholdelse af kunstgræsbaner kræver specielle maskiner. Kommunen råder i forvejen over maskiner placeret i Lyngby Idrætsby og Virumgårds Jorde. Anlæg af kunstgræsbaner på andre anlæg kræver udover anlægsudgiften, og afledt drift, også enten investering af flere maskiner, eller ressourcer til at flytte maskiner mellem anlæggene.

Derudover kræver alle tre ønsker etablering af lysanlæg. Den foreslåede placering i Lyngby Idrætsby har kun få naboer, hvorimod både placeringerne på Kaplevej og ved Fuglsanggårdsskolen/Virum Gymnasium er omringet af boliger, og ligger øde hen på vinteraftner.

Forvaltningen vurderer, at hvis endnu en kunstgræsbane skal prioriteres, er det relevant at pege på anlæg af kunstgræsbane på den eksisterende græsbane mellem Fuglsanggårdsskolen og Virum Gymnasium. Dels vil denne placering opgradere banen hele året, da græsbanens beskaffenhed ikke lever op til DBU's krav for en fodboldbane, og dermed ikke på længere sigt kan benyttes af B82 som hjemmebane, og dels vil skolernes elever kunne benytte banen. Banen vil i vinterperioden kunne benyttes af Virum-Sorgenfri Boldklub, og evt. andre klubber, hvis der er behov herfor. B82 kan ikke udfylde alle hverdags eftermiddage og -aftner, samt weekender i vinterperioden.

Banen ligger på Virum Gymnasiums grund, men gymnasiet har også interesse i at banen bliver opgraderet. Klubben har selv kontaktet gymnasiet, men der foreligger ikke oplysninger om, hvorvidt gymnasiet er interesseret i at indgå aftale om medfinansiering.

Etablering af en bane på Kaplevej vurderes at være en udvidelse af serviceniveauet for Virum-Sorgenfri Boldklub, og klubben ville få mere gavn af klubhuset i vinterperioden. Det anses dog for at være en udfordring i forhold til naboerne, at etablere kunstgræsbane og lys, da det vil betyde støj fra banen hele året rundt, og ikke kun i sommerperioden.

Mål i Idræts- og bevægelsesstrategi	Kapacitet	Effekt	Investering	Øvrige forhold*	Bemærkninger fra Center for Udvikling, Plan og Byggesag
Fokusområde 1: <i>Vi nytænker, udvikler og udbygger vores idræts- og bevægelsesfaciliteter med plads til flere.</i>	I Lyngby-Taarbæk Kommune 4 stk. 11-mands kunstgræsbaner samt en 8 mandsbane i Lundtofte. Anlægsbevilling til ny 11-mands kunstgræsbane i Lundtofte. B82 og Virum-Sorgenfri Boldklub benytter 11-mands Kunstgræsbane på Virumgårds Jorde. Lyngby Idrætsby: 3 stk. 11-mands kunstgræsbaner, hvoraf 1 er med belægning til hockey, og kun kan benyttes af børn. Udover Lyngby Boldklub benyttes banerne af boldklubberne i Lundtofte, Brede og Taarbæk, og af Rugbyklubben Exiles. 8 mandsbanen i Lundtofte benyttes primært af Lundtofte Boldklub	Ved udvidelse af kapaciteten med endnu en kunstgræsbane (udover den planlagte i Lundtofte) vurderer forvaltningen, at alle årgange fra fodboldklubberne kan træne udendørs i vinterperioden. Det vil frigive indendørs kapacitet i gymnastiksale og enkelte haller til helårige indendørs idrætsgrene. Hvis der etableres kunstgræs på den nuværende græsbane ved Fuglsanggårdsskolen/Virum Gymnasium, vil det betyde en opgradering i forhold til den nuværende græsbane, der er i ringe stand.	Kommunen estimerer, at anlæg af kunstgræsbane koster 8 mio.kr. Afledte driftsudgifter årligt: 400.000 kr. Det vil medføre yderligere udgifter, hvis banen etableres, hvor der ikke er kunstgræs i forvejen, og det derfor er nødvendigt at transportere maskiner. Dette er tilfældet for bane på både Kaplevej eller Virum Gymnasium		Lokalplan 223 for Virum Gymnasium. På lokalplanens bilag 3 er vist en boldbane. Ubebyggede arealer må blandt andet anvendes til sportsaktiviteter. Kunststof bane med belysning skal screenes – miljø, visuelle og trafikforhold. Det bør vurderes om kunststofbane er lokalplanpligtig. Lokalplan 136. Lokalplan vedrører Hummeltoftehallen. Kunststof bane med belysning skal screenes – miljø, visuelle og trafikforhold. Det bør vurderes om kunststofbane er lokalplanpligtig. Lyngby Idrætsby: "Gyrithen" (bane ud mod Gyrith Lemches Vej) Lokaliteten er ikke omfattet af en lokalplan. Kunststof bane med belysning skal screenes – miljø, visuelle og trafikforhold. Det bør vurderes om kunststofbane er lokalplanpligtig.