



Børne- og Ungdomsudvalget

Protokol

03-12-2015 kl. 16:00
Mødelokale 106, stuen

Medlemmer

Birgitte Hannibal	deltog
Bodil Kornbek	deltog
Mette Hoff	deltog
Henriette Breum	deltog
Henrik Bang	deltog
Mette Schmidt Olsen	deltog
Karsten Lomholt	deltog
Jens Timmermann	deltog
Morten Normann Jørgensen	var fraværende

Der var afbud fra Morten Normann Jørgensen (F). Karsten Lomholt (C) var fraværende i sag nr. 6-14. Mette Hoff (A) var fraværende i sag. nr. 10-12.

Endvidere deltog: Søren Hansen, Erik Pedersen, Lone Nygaard Jensen, Stine Elverkilde og Lene Stangerup (referent).

Indholdsfortegnelse

1. [3. anslået regnskab 2015 - Børne- og Ungdomsudvalget](#)
2. [Proces for budgetudmøntning 2016-19](#)
3. [Satspuljeaftalerne på beskæftigelses-, social- og sundheds- områderne](#)
4. [Kvalitetsstandarder for dele af servicelovens bestemmelser vedrørende udsatte børn og unge](#)
5. [Klassestørrelser på Engelsborgskolen 3. klassetrin og Virum Skole 2. klassetrin](#)
6. [Kapacitetsjusteringer på dagtilbudsområdet oktober 2015](#)
7. [Orientering om resultater af brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbuds- og skoleområdet 2015](#)
8. [Tilslutning til udbud af samarbejdsplatform](#)
9. [Status på implementering af Borås-modellen](#)
10. [Visioner og målsætninger for integrationsområdet](#)
11. [Samarbejde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og civilsamfundet omkring modtagelse og integration af nyankomne borgere med flygtningebaggrund](#)
12. [Status på Skolesocialrådgiverordning og Åben Rådgivning](#)
13. [Kommissorium for analyse af mulighederne for etablering af dagbehandlingstilbud](#)
14. [Meddelelser til udvalgets medlemmer - december 2015](#)

1. 3. anslået regnskab 2015 - Børne- og Ungdomsudvalget

Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget skal behandle forvaltningens redegørelse vedrørende 3. anslået regnskab for 2015, og indstille til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. redegørelsen vedrørende 3. anslået regnskab 2015 tages til efterretning
2. Børne- og Ungdomsudvalget drøfter forslag til modgående initiativer på 0,87 mio. kr. for 2015 og 7,2 mio. kr. for overslagsårene 2016-19 med henblik på anbefaling til Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Redegørelsen er udarbejdet på baggrund af de bevillinger, der er gældende september 2015 samt på baggrund af forbruget pr. 30. september 2015. Efter indstilling fra forvaltningen drøftede Økonomiudvalget den 5. november 2015 konsekvenserne af redegørelsen og besluttede at:

- tage redegørelsen vedrørende 3. anslået regnskab 2015 til efterretning,
- oversende redegørelsen til fagudvalgene med henblik på behandling af redegørelsen og indstilling til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

På indeværende møde skal Børne- og Ungdomsudvalget - ud over at behandle det fremlagte skøn over forventet regnskab 2015 på udvalgets område - drøfte håndtering af modgående initiativer for 4,4 mio.kr. i 2015 og 7,2 mio. kr. i overslagsårene, jf. beslutning i forbindelse med resultatet af 2. anslået regnskab 2015 (de 4,4 mio. kr. i 2015 nedskrives dog til 0,87 mio. kr. med 3. anslået regnskab - jf. nedenfor)

Resultatet af udvalgets behandling oversendes til behandling i Økonomiudvalget den 10. december 2015.

Resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Ungdomsudvalgets område er vist nedenfor. De enkelte afvigelser er beskrevet nærmere i notat af 28. oktober 2015 om "3. anslået regnskab 2015, pr. 30.9.2015" (bilag).

Hovedtallene i 3. anslået regnskab 2015:

Tabel 1

1.000 kr. netto	Budget 2015	Korrigeret budget *	Anslået regnskab	Afvigelse i forhold til korr. budget	Afvigelse i forhold til opr. budget
Uddannelse og Pædagogik - Skoler	505.673	503.585	495.541	-8.044	-10.132
Uddannelse og Pædagogik - Dagtilbud	252.315	246.072	243.372	-2.700	-8.943
Klubber	14.824	15.336	15.336		512
Udsatte børn	84.816	96.038	98.203	2.165	13.387
Børne- og Ungdomsudvalget i alt	857.628	861.031	852.452	-8.579	-5.176

- = mindreudgift/merindtægt

+ = merudgift/mindreindtægt

* Budget 2015 inkl. overførsler og tillægsbevillinger siden budgetvedtagelsen i oktober 2014 til og med september 2015.

Det samlede regnskab på Børne- og Ungdomsudvalgets område skønnes at udvise en samlet afvigelse på -8,6 mio. kr. i 2015 i forhold til det korrigerede budget. Hvis der ses bort fra en forskydning på 5,1 mio. kr. fra 2015 til 2016 på skoleområdet, er der reelt tale om et mindreforbrug på -3,5 mio. kr. Det indgår som grundlag for udarbejdelsen af 3. anslået regnskab, at mindreforbruget på udvalgets område anvendes til at nedskrive merforbruget på 4,4 mio. kr., der blev konstateret ved 2. anslået regnskab. Der tilbagestår herefter 0,87 mio. kr. i merforbrug i 2015, der ikke er finansieret indenfor området.

På aktivitetsområdet "Skoler" skyldes den forventede mindreudgift på i alt -3,0 mio. kr., at der afsættes færre midler til IT-handleplanen (-1,4 mio. kr.), at der er mindreudgifter til uddannelse (-0,3 mio. kr.) og til SFO (-1,0 mio. kr.), samt at der er mindreudgifter til statslige og private skoler (-0,3 mio. kr.).

På aktivitetsområdet "Dagtilbud" skyldes mindreudgiften på -0,7 mio. kr., at der skønnes mindreudgifter på Fælles formål (-1,0 mio. kr. på især mellemkommunale betalinger), mindreudgifter på kontiene for forældrebetaling, søskende tilskud og fripladstilskud (-1,7 mio. kr.).

På aktivitetsområdet "Klubber" forventes det, at der fortsat i 2015 vil være en udfordring for klubberne med at tilpasse økonomien til det lavere medlemstal efter skolereformen - skønsmæssigt i størrelsesorden 1,8 mio. kr. Klubberne blev en del af skolernes organisation pr. 1. august 2014. Det foreslås, at regnskabsresultatet for de enkelte klubber i 2015 ses i sammenhæng med resultatet for de respektive skoler og SFO'er. De fremadrettede styringsmæssige rammer for skole, SFO og klub vil blive drøftet med skolerne, og der vil i starten af 2016 blive forelagt en særskilt sag herom til Børne- og Ungdomsudvalget.

På aktivitetsområdet "Udsatte børn" forventes der ved udgangen af 3. kvartal 2015 et merforbrug på 2,2 mio. kr i forhold til det korrigerede budget, det vil sige ud over de tillægsbevillinger på henholdsvis 3,9 mio. kr. og 8,1 mio. kr., der blev lagt ind ved 1. og 2. anslået regnskab 2015. Stigningen i forbruget siden 2. anslået regnskab kan hovedsageligt henføres til forebyggende foranstaltninger samt til sager, hvor det har været nødvendigt at iværksætte yderligere foranstaltninger, samt til nye bevillinger til dagbehandling. Herudover er der tale om en nedskrivning af skønnet over refusion på kontantydelse.

Hovedtallene i 3. anslået regnskab 2015 for 2016-19 er flg.:

Tabel 2

1.000 kr. netto	Budgetforslag 2016	Budgetoverslag 2017	Budgetoverslag 2018	Budgetoverslag 2019
Skoler	5.050			
Børne- og Ungdomsudvalget i alt	5.050			

- = mindreudgift/merindtægt

+ = merudgift/mindreindtægt

Forslag til modgående initiativer

Det fremgår af Kommunalbestyrelsens behandling af 2. anslået regnskab 2015 den 3. september 2015, at konsekvenserne af merforbruget indarbejdes i budgetgrundlaget for 2016-19, dog således at der reguleres for modgående initiativer.

De modgående initiativer på Børne- og Ungdomsudvalgets område udgør 7,2 mio. kr. årligt for 2016-19 og forventes behandlet i forbindelse med 3. anslået regnskab 2015. Børne- og Ungdomsudvalget tilkendegav i mødet den 24. september 2015, at der ønskes langsigtede forslag til løsninger i budgetperioden. Endvidere udestår der modgående initiativer for 0,87 mio. kr. i 2015, jf. ovenfor.

Forvaltningen har udarbejdet notat (bilag) med forslag til modgående initiativer. Udvalget skal drøfte disse med henblik på anbefaling til Økonomiudvalget

Økonomiske konsekvenser

Er beskrevet ovenfor.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Anbefalet følgende forslag til modgående initiativer:

Nedskrivning af budgettet til mellemkommunale betalinger på dagtilbud

Basishold i stedet for modtagerklasser

Sagsgennemgang på området for udsatte børn

Fælles gennemgang af indsatsstrappen/tilbudsviften mellem Center for Social Indsats og Center for Uddannelse og Pædagogik. Indsatsen blev reduceret med 500.000 kr, og sammensætningen ændret. Imod dette forslag stemte 1 (Ø)

Forslag om bortfald af børnehavenormeringen i tidlig SFO blev bragt til afstemning. For stemte 6 (C, A, og Birgitte Hannibal). Imod stemte 2 (V og Ø).

Forslag om bortfald af naturpuljen på dagtilbudsområdet blev bragt til afstemning. For stemte 3 (C). Imod stemte 5 (A,V,Ø og Birgitte Hannibal).

A stillede forslag om en halvering af naturpuljemidlerne. For stemte 5 (C, A og Birgitte Hannibal). Imod stemte 2 (V og Ø). Mette Hoff (A) undlod at stemme.

Forslag om reduktion af specialundervisningsmidler blev bragt til afstemning. For stemte Birgitte Hannibal. Imod stemte 7 (A, C, V og Ø).

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. 3. anslået regnskab 2015
2. BUU modgående initiativer 2016 - 2019
3. Referat Center MED-udvalg CUP 30-11-2015

2. Proces for budgetudmøntning 2016-19

Resume

Der fremlægges en plan for udmøntningen af budgetaftalen for 2016-19, herunder behandlingen i de respektive fagudvalg. Økonomiudvalget skal godkende planen, hvorefter den oversendes til fagudvalgenes møder i december 2015.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. den foreslåede proces for udmøntningen af budgetaftalen 2016-19 anvendes
2. planen oversendes til fagudvalgene med henblik på behandling i møderne den 1. - 3. december 2015, hvor en række udmøntningssager ligeledes forventes behandlet.

Sagsfremstilling

Det fremgår af budgetaftalen 2016-19, at budgetreduktionerne drøftes i de aktuelle fagudvalg i november og december 2015. Det fremgår videre, at forslag ved enighed i forligskredsen kan ændres inden for udvalgets område - under forudsætning af, at samme beløb hentes.

Forvaltningen har udarbejdet notat om udmøntningen af de enkelte dele af budgetaftalen 2016-19 (bilag). Af notatet fremgår en række nærmere retningslinier for udmøntningen.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Økonomi

Budgettilpasningerne fremgår af budgetaftalen 2016-19.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget beslutter processen, hvorefter den konkrete udmøntning finder sted i fagudvalgene.

Økonomiudvalget den 5. november 2015

Ad 1-2) Godkendt.

Imod stemte 1 (V).

Anne Jeremiassen (I) var fraværende. Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende. I stedet deltog Bodil Kornbek (A).

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015
Taget til efterretning.

V stemte imod, idet V henviser til eget budgetforslag.

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Opfølgning budgetaftalen.

3. Satspuljeaftalerne på beskæftigelses-, social- og sundhedsområderne

Resume

Der er i slutningen af oktober 2015 indgået forlig mellem et flertal af Folketingets partier omkring fordeling af satspuljemidlerne på beskæftigelses-, social-, sundheds- og ældreområdet 2016-2019. Aftalerne er dog ikke endelige, før der er bekræftet en samlet satspuljeaftale som led i de centrale finanslovsforhandlinger.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Følgende er indtil videre aftalt for 2016-2019:

Sundheds- og ældreområdet

Partierne bag satspuljeaftalen på sundhedsområdet er enige om at afsætte 874,3 mio. kr. i aftaleperioden 2016-2019 til følgende overordnede indsatsområder

- ┆ Effekt og virksomme metoder i den sociale indsats
- ┆ Demens og de svageste ældre
- ┆ Forebyggelse og anden privat proces

Herudover er der en opfølgning på en række initiativer fra tidligere satspuljeaftaler.

Beskæftigelsesområdet

Partierne bag satspuljen for 2016 på beskæftigelsesområdet har aftalt at udmønte i alt 406,3 mio. kr. fra satspuljen fordelt med 113,5 mio. kr. i 2016, 109,5 mio. kr. i 2017, 97,3 mio. kr. i 2018 og 86,0 mio. kr. i 2019. Aftalepartierne er enige om, at borgere i udkanten af arbejdsmarkedet skal have en effektiv indsats, der kan hjælpe dem tættere på job eller uddannelse.

Social- og indenrigsområdet

Partierne bag aftale om udmøntning af satspuljen for 2016 for social- og indenrigsområdet har aftalt et antal større strategiske udviklings- og udbredelsesinitiativer.

Til foreløbig orientering er vedlagt dels en oversigt over initiativerne med en markering af, hvilken type initiativ det er (puljeansøgning, fordeling til kommuner,

centralt initiativ etc.) og forvaltningens foreløbige bemærkninger til de enkelte initiativer – dels selve aftaleteksten (bilag).

Forvaltningen vil vende tilbage til de respektive udvalg i takt med at udmøntningen bliver mere præcis og såfremt man agter at søge midler medvidere.

Lovgrundlag

Kommunens udmøntning af initiativerne afhænger af initiativet.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser beskrives i forbindelse med fremlæggelse af konkrete initiativer.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015

Anbefalet.

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Satspuljeinitiativer samlet.
2. Satspuljeaftaler 2016-2019.

4. Kvalitetsstandarder for dele af servicelovens bestemmelser vedrørende udsatte børn og unge

Resume

Som effektiviseringstiltag er det besluttet at indføre kvalitetsstandarder på udvalgte paragraffer inden for servicelovens bestemmelser vedrørende udsatte børn og unge. Forvaltningen fremlægger forslag til kvalitetsstandarder på de økonomiske ydelser samt for de rådgivnings- og vejledningsforløb, som gennemføres over for familierne. Kvalitetsstandarderne bidrager til en forventningsafstemning om serviceniveauet med borgerne og præciserer bl.a. antallet af samtaler, som kan modtages under forvaltningens rådgivnings- og vejledningsforpligtelse.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender kvalitetsstandarderne.

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har på nuværende tidspunkt ikke kvalitetsstandarder for indsatsen over for udsatte børn og unge. Som effektiviseringsforslag for 2016-2019 er det besluttet at indføre politisk vedtagne kvalitetsstandarder på en række ydelser. Disse tilvejebringer et mindre besparelsespotential, samtidig med at de generelt kan danne grundlag for en forventningsafstemning med borgerne om serviceniveauet for de leverede ydelser.

Der er udarbejdet kvalitetsstandarder på følgende paragrafområder

- § 11, stk. 2: Vedrører åben rådgivning - det præciseres, at der gives op til 3 samtaler
- § 11, stk. 3 og 4: Vedrører konsulentbistand og andre forebyggende indsatser samt økonomisk støtte til konsulentbistand og prævention - det præciseres, at den rådgivende støtte som udgangspunkt leveres af Modtagelsen i Center for Social Indsats
- § 11, stk. 6: Vedrører økonomisk støtte til fritidsaktiviteter - det præciseres, at sagsbehandleren henviser til foreningen "Idræt for alle børn"
- § 11, stk. 7: Vedrører rådgivning, undersøgelse og behandling - det præciseres, at der bevilges op til 10 samtaler, og at der tages udgangspunkt i kommunens egne tilbud
- § 11, stk. 8: Vedrører familievejlederordning - det præciseres, at vejledningen ydes som 1 samtale af 1,5 times varighed, dog med mulighed for udvidelse efter en konkret vurdering

- § 41: Vedrører merudgifter - det præciseres, at der alene dækkes merudgifter, som er en konsekvens af barnets funktionsnedsættelse, og hvor der ikke kan ydes hjælp efter anden lovgivning (niveauerne for støtten er vedlagt som bilag til kvalitetsstandarden)
- § 42: Vedrører tabt arbejdsfortjeneste - beregningsgrundlaget og forudsætningerne for tildeling af ydelsen præciseres
- § 52 a, stk. 1, nr. 1: Vedrører støtte til ophold på kostskole/efterskole - det præciseres, at støtten tager udgangspunkt i en trangsvurdering ud fra KL's takster for minimums-leveomkostninger
- § 52 a, stk. 2, nr. 2 og 3: Vedrører økonomisk støtte til at undgå en anbringelse, bidrage til stabil kontakt under en anbringelse, mv. - det præciseres, at støtten skal have en klar sammenhæng med formålet, og at der ikke ydes støtte til løbende forsørgelse

Når udvalget har godkendt kvalitetsstandarderne, vil de umiddelbart herefter finde anvendelse på nye sager. Eksisterende sager vil blive bragt i overensstemmelse med kvalitetsstandarderne i takt med, at der revisiteres til ydelsen, hvilket som udgangspunkt sker en gang årligt.

Lovgrundlag

Det er ikke lovpligtigt for kommunerne at udarbejde politisk vedtagne kvalitetsstandarder, men servicelovens § 138 giver mulighed for inden for lovens rammer at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp efter serviceloven.

Økonomi

Budgettet er, jf. effektiviseringsforslag UB3 "Indførelse af kvalitetsstandarder på børneområdet" fra Kommunalbestyrelsens vedtagelse den 25. juni 2015 fratrukket 100.000 kr. i 2016 og 200.000 kr. i perioden 2017 til 2019 (2016-priser).

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015

Godkendt.

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Kvalitetsstandard § 11, stk. 2.
2. Kvalitetsstandard § 11, stk. 3 og 4.
3. Kvalitetsstandard § 11, stk. 6.
4. Kvalitetsstandard § 11, stk. 7.

5. Kvalitetsstandard § 11, stk. 8.
6. Kvalitetsstandard § 41, bilag 2.
7. Kvalitetsstandard § 41.
8. Kvalitetsstandard § 42.
9. Kvalitetsstandard § 52a, stk.1, nr.1.
10. Kvalitetsstandard § 52a stk. 1, nr. 2 eller 3.

5. Klassestørrelser på Engelsborgskolen 3. klassetrin og Virum Skole 2. klassetrin

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 3. september 2015 at dele folkeskoleklasserne på 2. og 3. klassetrin på henholdsvis Virum Skole og Engelsborgskolen med det formål at skabe en bedre samlet klassesdannelse på de to årgange. Kommunalbestyrelsen anmodede samtidig forvaltningen om at udarbejde et juridisk notat om klassekvotienter.

Forvaltningen har på den baggrund henvendt sig til Undervisningsministeriet for at få klarlagt fortolkning af dispensationsmulighed for § 17 i Folkeskoleloven.

På baggrund af ministeriets svar forelægges sagen vedr. dispensation fra max 28 elever pr. klasse (Folkeskoleloven § 17) igen, idet kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til, om der synes at foreligge så særlige tilfælde for hver af de to skoler, at disse kan begrunde en dispensation.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget

1. fastholder at Engelsborgsskolens nuværende fire 3. klasser skal deles til fem 4. klasser august 2016 (årlig udgift 0,9 mio. kr.)
2. fastholder at Virum Skoles nuværende fire 2. klasser skal deles til fem 3. klasser august 2016 (årlig udgift 0,375 mio. kr.) eller
3. godkender en dispensation fra Folkeskoleloven § 17, grundet det særlige tilfælde, at klassesdelingen mere hensigtsmæssigt sker samtidig med skiftet fra indskoling til mellemtrin, for 2.a og 2.b i indeværende og næste skoleår, således at det kommende 3. klassetrin deles i 5 klasser ved overgangen til 4. klasse sommeren 2017, såfremt klassekvotienten i de fire klasser stadig er over 28.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 3. september 2015 at dele folkeskoleklasserne på 2. og 3. klassetrin på henholdsvis Virum Skole og Engelsborgskolen med det formål at skabe en bedre samlet klassesdannelse på de to årgange.

Beslutningen blev taget efter en drøftelse om muligheden for dispensation for § 17 i Folkeskoleloven, herunder drøftelse vedr. dispensationlængden.

I sagen blev dispensationsmuligheden begrænset til ét år, men efter henvendelse til Undervisningsministeriet vedrørende fortolkningen af dispensationslængden er det nu klart, at

Folkeskolelovens § 17, stk. 1, og bemærkningerne hertil ikke giver holdepunkter

for at antage, at kommunalbestyrelsens mulighed for i særlige tilfælde at lade en klasse have et elevtal på mere end 28 er begrænset til ét skoleår. Det er op til den enkelte kommunalbestyrelse at vurdere, om de særlige tilfælde gør sig gældende for den pågældende klasse i en flerårig periode - evt. for hele skoleforløbet. Hvis kommunalbestyrelsen vurderer, at der ikke længere er tale om særlige tilfælde, må klassen deles.

Der er således mulighed for at give dispensation for deling af klasserne for mere end et år, hvis der foreligger særlige tilfælde, som kan begrunde denne dispensation.

Undervisningsministeriet skriver følgende om særlige tilfælde i deres svar til kommunen:

Bemærkningerne til bestemmelsen angiver ikke udtømmende, hvad betegnelsen "særlige tilfælde" dækker over. Ministeriet finder ikke, at bemærkningerne giver holdepunkter for at antage, at anvendelsesområdet for "særlige tilfælde" er begrænset til at være tilfælde, hvor man vil undgå at dele klasser. Der er således ikke noget principielt til hinder for, at bestemmelsen fx kan hjemle en sammenlægning af to relativt små klasser.

Det er op til den enkelte kommunalbestyrelse at vurdere, hvorvidt der er tale om særlige tilfælde i den konkrete situation. Ministeriet finder, at der ved denne vurdering bl.a. kan lægges vægt på, om man ved oprettelsen at én klasse med 29 eller 30 elever kan undgå to relativt små klasser med et mindre timetal til følge. Det kan ligeledes være relevant at inddrage skolens samlede fordeling af klasser - herunder evt. fordelingen af klasser på forskellige afdelinger af skolen - i vurderingen af, om der er tale om et særligt tilfælde, hvor det vil være mere hensigtsmæssigt, at oprette en klasse med 29 eller 30 elever.

Ministeriets svar og forvaltningens juridiske notat vedlægges sagen (bilag).

Engelsborgskolens nuværende 3. klasser har stadig 28, 29, 28, 29 elever i de fire klasser. Tre af disse elever er midlertidigt udrejst men forventes tilbage i indeværende skoleår.

Det bemærkes, at der efterfølgende er sket en fraflytning af elever fra den berørte 2. klasse på Engelsborgskolen, hvorfor der ikke længere udestår noget problem i relation til klassestørrelser på dette klassetrin.

Det kan oplyses, at Engelsborgskolen har det pædagogiske princip, at de danner nye klasser fra 6. til 7. klassetrin.

Forvaltningen har ikke fundet, at det forelægger særlige tilfælde, der kan begrunde en dispensation fra Folkeskoleloven § 17.

Virum skoles nuværende 2. klasser har stadig 28, 28, 29, 29 elever i de fire klasser og der er ingen aktuel viden om nytilkomne eller elever som forlader klassetrinnet. Kommunalbestyrelsen vil kunne give dispensation om at opretholde de

eksisterende klasser på Virum skoles 2. klassetrin indtil eleverne kommer på mellemtrinnet (4. klasse), hvor eleverne skal skifte fysisk afdeling, typisk får nye lærere og nye fag kommer til mv.

En sådan dispensation ville kunne gives ud fra en faglig/pædagogisk vurdering af, at klasserne er velfungerende med den størrelse de har i dag, og at der bevidst gennem de sidste år er oprettet børnehaveklasser med mere end 24 elever i hver klasse, samt at de fysiske rammer er tilstrækkelige.

Begge skoler oplyser, at klasserne er velfungerende.

Det bemærkes i den forbindelse, at det alt andet lige vil være sværere at argumentere for, at et særligt forhold gør sig gældende, hvis der er elever nok på årgangen til at danne nye klasser af passende størrelse, end hvis en deling vil efterlade årgangen med klasser med meget få elever. Hvis de 4 klasser på henholdsvis Engelsborg og Virum Skole blev delt i fem nye klasser, ville den nye klassekvotient blive 22,8 elever pr. klasse.

Såfremt der ikke tilflytter flere elever til skoledistriktet inden sommer 2016 vil der med de nye kriterier for ét stort skoledistrikt være større mulighed for at fastholde antallet af elever på de nævnte klassetrin fremover, efter som nye elever vil kunne få anvist en anden skole indenfor afstandskriteriet.

Begge skoler oplyser, at et 5. spor alt andet lige giver udfordringer i organiseringen af det pædagogiske arbejde, ligesom begge skole vil have behov for mindre ombygning, såfremt et ekstra klasseværelse skal etableres.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 17.

Økonomi

Ressourcetildelingen til indskolingen tager via deletimetildelingen delvist højde for mange elever i klasserne.

2. klassetrin på Virum Skole er desuden fra dannelsen af klasserne i august 2013 tildelt ekstra ressource svarende til grundtildelingen til en klasse.

3. klassetrin på Engelsborgskolen har ikke fået tildelt samme ekstra ressource som 2. klassetrin.

Såfremt udvalget beslutter, at der skal oprettes ekstra klasser på hhv. 3. klassetrin Engelsborgskolen og 2. klassetrin Virum Skole vil dette betyde en merudgift på årligt 1,8 mio. kr. fratrukket den ekstra ressource på 525.000 kr., som Virum Skole allerede har fået tildelt til 2. klassetrin, i alt 1,275 mio. kr. årligt.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015

Ad 1) Anbefalet

Ad 2) For stemte 4 (A, Ø og Birgitte Hannibal). Imod stemte 4 (C og V)

Ad 3) For stemte 4 (C og V). Imod 4 (A, Ø og Birgitte Hannibal).

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Brev fortolkning af folkeskolelovens § 17-klassedannelser
2. Notat fortolkning af folkeskolelovens § 17 - klassedannelser

6. Kapacitetsjusteringer på dagtilbudsområdet oktober 2015

Resume

På dagtilbudsområdet er manglende kapacitet og fleksibilitet i anvisningen af pladser en kendt problemstilling hvert år indtil SFO-starten 1. maj, hvor ca. 600 børn forlader børnehaverne, men tidspunktet for, hvornår problemstillingen begynder, er de sidste 3 år ændret. Forvaltningen ser nu et stigende pres tidligere på efteråret, hvorfor der igen er behov for oprettelse af ad hoc børnehavegrupper. Det foreslås derfor at oprette en midlertidig ekstra børnehavegruppe på 17 børn i perioden 1. februar 2016 til 30. april 2016. Den ekstra børnehavegruppe ledes fra Børnehuset Blå i Virum, hvorfra børnene hver dag vil kunne gå gennem en låge og over på den Grønne Legeplads, Frederiksdalsvej.

Den stigende tilgang af flygtningebørn tillige med højere tilflytning til kommunen end forventet forstærker presset yderligere. Derfor ønskes de midlertidige opnormeringer (i alt 18 børnehavepladser) i 2015 forlænget i 2016.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. en ekstra børnehavegruppe på 17 pladser etableres fra februar 2016 til og med april 2016 som en midlertidig børnehavegruppe tilknyttet Børnehuset Blå
2. børnerelaterede udgift inkl. uforudsete udgifter 0,25 mio. kr. i 2016, finansieres af mindreforbrug Daglejen grundet justering af Daglejepladser
3. de foreslåede opjusteringer forlænges til og med 2016, finansieres tillige af mindreforbrug på Daglejen.

Sagsfremstilling

I 2011 blev der efter nærmere analyser af befolkningsudviklingen konstateret et øget pres på det samlede dagtilbudsområde, og det blev besluttet at opføre en ny idrætsdaginstitution. Siden er beslutningen ændret, så der i stedet skal bygges to 100 børns institutioner på Lyngby Stadion. Byggeriet forventes ibrugtagning ultimo af 2017.

Siden 2011 har der både i vinteren 2013, 2014 og 2015 været etableret ekstra pladser til de ældste børnehavebørn, så der kunne indskrives flere vuggestuebørn i perioden december - april. Derudover er der i 2014 åbnet 20 nye pladser i Børnehuset Trinbrættet i Lyngby midt, samt løbende opnormeret senest i december 2014 - gældende for 2015.

Der arbejdes løbende med vurdering af kapaciteten på 0 – 6 års området med

udgangspunkt i befolkningsprognosen, en sekundær kvartalsvis prognoseberegning af eksternt firma samt forvaltningens egne forudsigelser ud fra antal indmeldte børn og ventelistebørn i institutionssystemet. For løbende at håndtere udsving i behovet for pladser har alle dagtilbud en normering samt en ekstra merindskrivning (vip), der er afstemt efter fysisk plads og institutionens indretning. "Vip'en" er beregnet til at rumme den merindskrivning, der altid opstår i månederne op til skolestart (1. maj). Det betyder, at det ideelle børnetal i en institution vil være færre børn (end normeringen) i perioden fra 1. maj til 1. oktober og max antal børn (normering inkl. vip) i slutningen af perioden november – april. Set over hele året skal det indmeldte børnetal helst ligge på et gennemsnit svarende til normeringen. Økonomisk set reguleres institutionen med 50 % af det børnetalsafhængige beløb ved mer- eller mindreindskrivning.

Den økonomiske regulering som konsekvens af dagtilbuddets mer- / mindreindskrivning viser pr. ultimo december 2015 en samlet udgift på 0,5 mio. kr., dvs. der er gennemsnitligt i 2015 passet flere børn end den afsatte normering.

Status vedr. kapacitet og behov på dagtilbudsområdet ultimo januar 2016 viser, at der i alt på hele området er få ledige normerede pladser tilbage (bilag). Særlig distrikt Virum er udfordret, hvilket er begrundelsen for at tilknytte en ekstra børnehavegruppe til dette område. I alt restnormering inkl. vip pladser er den samlede ledige kapacitet frem mod 1. maj 2016 i alt 47 vuggestuepladser og 80 børnehavepladser.

I alt ca. 150 vuggestuebørn fylder 3 år fra februar til maj i hele kommunen, hvilket overstiger den mulige samlede merindskrivning (vip) i kommunens børnehuse/børnehaver. Hvis ikke de ældste vuggestuebørn kan rykke videre i børnehave, frigives ingen vuggestuepladser. Der er pt. 28 børn skrevet op til en garanteret vuggestueplads fra januar til og med april. Kommunen er forpligtet til at anvise disse familier plads. I modsat fald har familien krav på en anden plads, hvortil kommunen skal kompensere svarende til bruttodriftsudgiften ligesom alle øvrige dagtilbudsforældre har krav på nedsættelse af takten. Til ovenstående kommer så eventuelle tilflyttere / flygtningebørn til kommunen, som skal håndteres indenfor samme kapacitet.

Til løsning af det kommende pres på pladser (især i Virum) foreslås følgende initiativer:

- Der dannes ekstra 17 midlertidige børnehavepladser hos Børnehuset Blå, Cedervænget 4, Virum den 1. februar 2016 til 1. maj 2016. Den ældste børnegruppe er hver dag ude af institutionen og som tilholdssted bruges Den Grønne Legeplads, som er nabo til institutionen. I vinteren 2013 blev der oprettet en lignende midlertidig ordning, som forløb tilfredsstillende for begge parter.

For følgende 4 institutioner fortsætter opnormeringen besluttet den 4. december 2014 i det kommende år 2016 (dette er ikke ekstra pladser, men pladser der er indregnet i status på kapaciteten).

- | Vuggestuen I.H.Mundtsvej opnormeres med 2 vuggestuepladser fra 36 til 38 vuggestuepladser pr. 1. januar 2016 (stadig mulighed for vip med en plads).
- | Børnehuset Åkanden opnormeres med 2 vuggestuepladser fra 32 til 34 vuggestuepladser pr. 1. januar 2016 (stadig ca. 6 vip pladser)
- | Børnehuset Svanen opnormeres med 4 børnehavepladser fra 56 til 60 børnehavepladser fra 1. januar 2016 (stadig ca. 5 vip pladser)
- | Børnehuset Grønnevejs normering ændres og opnormeres samtidig fra 18 vuggestuepladser og 28 børnehavepladser til 14 vuggestuepladser og 42 børnehavepladser, en samlet opnormering på 6 enheder fra 1. januar 2016.

Lovgrundlag

Det følger af Dagtilbudsloven at Kommunalbestyrelsen har pligt til at anvise plads i et aldersvarende tilbud til alle børn i aldersgruppen over 26 uger og indtil barnets skolestart. Hvis Kommunalbestyrelsen ikke kan anvise en plads i et dagtilbud senest fra den dato, hvor barnet skal anvises plads, betragtes det som brud på pasningsgarantien. I så fald har kommunen pligt til at dække bruttodriftsudgiften til enten en dagtilbudsplads udenfor kommunen, i en privat institution eller til forældrene ved egen pasning.

Desuden har alle andre øvrige børn i dagtilbud krav på et tilskud op til 78% (i dag 75%), svarende til, at forældrenes egenbetaling falder tilsvarende i den periode, hvor pasningsgarantien ikke overholdes.

Økonomi

Ved oprettelse af 17 midlertidige børnehavepladser i Børnehuset Blå vil der børnerelaterede udgifter inkl. engangsudgifter svarende til ca. 0,25 mio. kr. Ved forlængelse af opnormeringer på 4 institutioner i hele 2016 vil den samlede udgift udgøre 1 mio. kr.

De foreslåede justeringer til dels midlertidig børnehavegruppe i Børnehuset Blå, samt forlængelse af opnormeringer i Vuggestuen I.H.Mundtsvej, Børnehuset Åkanden, Børnehuset Svanen og Børnehuset Grønnevej svarer til i alt 1.25 mio. kr.

I overensstemmelse med den politiske beslutning reduceres Dagplejen løbende ved naturlig afgang fra 148 pladser til 100 pladser. Fra 2014 til 2015 er i alt 3 dagplejere ophørt svarende til en resterende kapacitet på i alt 136 pladser, hvilket betyder et mindreforbrug i 2016 på i alt 1,2 mio. kr. Dette mindreforbrug kan finansiere overstående midlertidige udvidelse.

Beslutningskompetence
Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015

V stillede forslag om, at reduktionen af dagplejen stilles i bero indtil kapacitetsproblemerne er nedbragt. Finansieringen sker delvist via det fornødne kassetræk.

For stemte 2 (V og Ø).

Imod stemte 6 (C, A og Birgitte Hannibal).

Ad 1-3) Anbefalet.

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende. Karsten Lomholt (C) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Kapacitet-belægning januar 2016 pr. 24. november 2015 - Bilag BUU 3. december 2015.

7. Orientering om resultater af brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbuds- og skoleområdet 2015

Resume

I foråret og i sensommeren 2015 blev tilfredsheden blandt forældre til børn i kommunens daginstitutioner og skoler undersøgt. Her præsenteres en opsamling af undersøgelsesternes resultater.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget tager resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelserne 2015 til efterretning.

Sagsfremstilling

I 2015 er gennemført brugertilfredshedsundersøgelser på dagtilbuds- og skoleområdet, hvor forældre til børn i dagtilbud, skole, SFO og klub har fået mulighed for at besvare ét spørgeskema per barn. Den samlede besvarelsesprocent blev 72,6 % på dagtilbudsområdet og 65,4 % på skoleområdet.

Undersøgelsesternes resultater præsenteres overordnet her. Derudover behandles resultaterne i kvalitetsrapporten, inklusionsevalueringen og i forvaltningens samtaler med lederne.

Begge spørgeskemaundersøgelser tager udgangspunkt i KL's anbefalede spørgeramme på børne- og ungeområdet. I begge skemaer er der sket ændringer siden den sidste brugertilfredshedsundersøgelse i 2012, særligt på skoleområdet efter folkeskolereformen. Det betyder, at sammenligninger af de to undersøgelser bør foretages med forsigtighed.

Resultatrapporter for både daginstitutionens- og skoleområdet er vedlagt sagen som bilag.

Spørgsmålene i undersøgelsen blev, med få undtagelser, besvaret på en tilfredshedsskala på fem niveauer: Meget tilfreds (5), tilfreds (4), hverken eller (3), utilfreds (2), meget utilfreds (1).

Dagtilbud

På tværs af dagtilbud er 89 % af forældrene enten meget tilfredse eller tilfredse med deres barns dagtilbud. Det er en forøgelse på 2 % siden 2012. Forældrene er særligt tilfredse med personalets evne til at få deres barn til at føle sig tryk og

glad, og oplevelsen af barnets trivsel, hvilket er samme billede som i 2012. Den gennemsnitlige tilfredshed i 2015 er på 4,3 ud af 5 mulige, sammenlignet med 4,25 i 2012. Tallet 4,3 er et gennemsnitstal, og dækker over en gennemsnitlig tilfredshed på 4,7 i dagplejen, 4,4 i både vuggestue og børnehave og 4,2 i integrerede institutioner.

For dagtilbuddene samlet set er forældrene mindst tilfredse med rammerne i forhold til fleksibilitet og valgmuligheder: For eksempel er 25 % af forældrene utilfredse eller meget utilfredse med muligheden for at vælge imellem de enkelte dagtilbud, og 19 % er utilfredse eller meget utilfredse med kommunens information om de forskellige pasningsmuligheder.

I forhold til brugertilfredsheden med dagtilbud på landsplan, ligger tilfredsheden i Lyngby-Taarbæk højere på alle andre parametre end 'fleksibilitet og valgmuligheder' og rengøringsstandard. Begge parametre ligger 0,1 point lavere end landsgennemsnittet.

Skole

På skoleområdet er brugertilfredsheden i Lyngby-Taarbæk Kommune højere på samtlige spørgsmål end på landsplan. Undersøgelsen viser, at kommunens forældre er særligt tilfredse med lærernes og pædagogernes arbejde med deres barn både fagligt og socialt.

Forældrenes samlede tilfredshed med skolerne ligger på 4. Det er et fald på 0,1 siden 2015, men er fortsat et af de spørgsmål, som forældrene har vurderet højest. 83 % af forældrene er tilfredse eller meget tilfredse med skolen, hvilket er et fald på 3 % siden målingen i 2012. Der er dog sket en næsten tilsvarende stigning i andelen af forældre, der har svaret 'hverken eller'. Ifølge tal fra den landsdækkende tilfredshedsportal, har der på landsplan været en stor stigning fra 2014 til 2015 i andelen af forældre, der er utilfredse med folkeskolen. Det er ikke en udvikling der afspejles i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Derudover peger undersøgelsen på, at brugertilfredsheden kan forbedres ved at arbejde med skolernes fysiske rammer og udendørsområder, samt lektiehjælpen og den faglige fordybelse. Derudover kan brugertilfredsheden forbedres ift. lærernes og pædagogernes evne til at inddrage omverdenen i undervisningen og flytte undervisningen væk fra skolens område.

SFO

Forældrenes samlede tilfredshed med SFO'en er 4, ligesom den var i 2012. Andelen af forældre der er tilfredse eller meget tilfredse med SFO'en er 82, hvilket er en stigning på 1 % siden 2012. Den høje tilfredshed spænder over flere temaer, herunder åbningstiden og pædagogernes faglige niveau, samt barnets aktivitetsniveau og SFO'ens indsats for at få barnet til at føle sig trygt og glad.

Forældrene er mindst tilfredse med særligt rammerne for SFO'en: de fysiske rammer, normeringen og størrelsen på forældrebetalingen.

Klub

78 % af forældrene er enten meget tilfredse eller tilfredse med klubben, hvilket er et fald på 1 % siden 2012. Andelen af forældre der har svaret 'hverken eller' på spørgsmålet steget tilsvarende. Ligesom på SFO-området fremhæves barnets aktivitetsniveau og klubbens indsatser for at få barnet til at føle sig trygt og glad som det, forældrene er særligt tilfredse med.

Utilfredsheden er her, også ligesom på SFO området, særligt møntet på normeringen.

Generelt om brugertilfredsheden

Forældrenes tilfredshed med kommunens samlede dagtilbuds-, skole-, SFO- og klubvæsen er generelt set høj, både i betragtning af den store andel forældre der er tilfredse/meget tilfredse med tilbuddene og i forhold til gennemsnittene på landsplan. De samlede resultater indeholder dog store variationer imellem dagtilbuddene og skolerne, hvor der flere steder er behov for særlige lokale opmærksomheder. Disse steder kan forvaltningen bistå med støtte, for eksempel i form af udarbejdelse af en handleplan.

Skoler og dagtilbud offentliggør selv deres enhedsrapporter online, og behandler og formidler resultaterne efter en konkret lokal vurdering. Derudover vil resultaterne blive drøftet i de forskellige ledelsesfora, og vil indgå i forvaltningens samtaler med de enkelte ledere.

Lovgrundlag

Ikke relevant. Det er frivilligt for kommunerne, hvorvidt og hvor ofte de vil spørge brugerne om deres tilfredshed.

Økonomi

Eventuelle lokale tiltag for at forbedre brugernes oplevelser løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015

Taget til efterretning

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende. Karsten Lomholt (C) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Brugertilfredshed dagtilbudsområdet 2015
2. Brugertilfredshed skoleområdet 2015.

8. Tilslutning til udbud af samarbejdsplatform

Resume

I forlængelse af folkeskolereformen og økonomaftalen for 2015 aftalte regeringen og KL i oktober 2014 rammerne for et brugerportalsinitiativ for folkeskolen. KL beder nu kommunerne om tilsagn til at indgå i et fælles udbud af initiativets første del – samarbejdsplatformen.

Tilslutningen til det fælles udbud er i fuld overensstemmelse med Lyngby-Taarbæk Kommunes strategiske mål "At anvende velfungerende og ensartede platforme så forældrene oplever sammenhæng og kontinuitet i samarbejdet med institutionerne". Der henvises til digitale strategi (bilag).

Et fælles KOMBIT udbud sikrer overholdelse af et kommende EU-direktiv på persondataområdet. Endvidere sikres etablering af alle relevante snitflader mellem samarbejdsplatform og andre systemer og ressourcer i dagtilbud og skole.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at

1. Kommunen tilslutter sig det fælleskommunale udbud for dagtilbud, skole & sfo/klub
2. Sagen genfremstilles, når den endelige økonomi og funktionalitet er beskrevet.

Sagsfremstilling

Aftalen mellem KL og regeringen om folkeskolereformen indebærer "at kommunerne skal anskaffe it-systemer, som sikrer, at både elever, forældre, pædagogisk personale og skoleledelser oplever en sammenhængende it-understøttelse af elevens læring, arbejdet med læringsmål og trivsel, samt digital kommunikation og samarbejde".

De ambitiøse målsætninger for systemerne og samspillet mellem dem og øvrige systemer løftes i dag ikke af nogen af de eksisterende systemer.

It-systemerne, som tilsammen udgør brugerportalinitiativet, består af

- a) Et dashboard – i form af en rollebaseret indgang til systemerne
- b) En samarbejdsplatform og
- c) En læringsplatform

Samarbejdsportalen forventes idriftsat ved årsskiftet 2017/2018. De nuværende platforme, "Børnelvnet", "Skoleintra" og " SFO børn", fortsætter frem til skiftet.

Det er det generelle indtryk, at Skoleintra i forhold til skoleområdet har været et velfungerende system, der kunne løse de nødvendige opgaver. Derfor kan man stille spørgsmålet, om det overhovedet er nødvendigt at ændre på noget. Opfattelsen på nationalt niveau er dog, at det giver større fordele med et fællesudbud af samarbejdsplatformen. Den 24. november 2015 er der ingen kommuner, som har valgt at stå udenfor det fælles udbud. Der er også stor tilslutning til også at medtage dagtilbudsområdet i udbuddet. (Tilsagnsfristen var 20. november, men 10 - 12 kommuner, heriblandt Lyngby-Taarbæk, har fået udsættelse pga. lokal politisk proces).

Skoleintra i sin nuværende form vil formentlig ikke blive videreført. Men Itslearning, der ejer Skoleintra, vil højst sandsynligt være én af en række leverandører, som kommer til at byde på KOMBIT-udbuddet. Det er således en realistisk forventning, at der er særdeles kvalificerede udbydere i forhold til samarbejdsportalen, og at konkurrencen også vil føre til en økonomisk fordelagtig løsning.

De væsentligste fordele for Lyngby-Taarbæk Kommune ved deltagelse i fællesudbuddet skønnes at være

- At forældre med børn i dagtilbud, skole og sfo kan anvende et fælles system til kommunikation med de forskellige institutionstyper - det bliver enklere for børnefamilierne
- At folkeskolens brugere oplever, at det er det samme system der anvendes i "alle" kommuner. Det vil således være en fordel for forældre, der har børn på skoler i forskellige kommuner
- KLs aftale med regeringen stiller ambitiøse krav til en ny løsning, som det vil være vanskeligt for kommunerne at sikre individuelt. Lyngby-Taarbæk Kommune har ikke den viden, der skal til, for selv at etablere et så ambitiøst system
- At en fælles løsning vil være mere omkostningseffektiv både med hensyn til udvikling og drift. Lyngby-Taarbæk Kommune får dermed en billigere udvikling og drift af samarbejdsplatformen, i kraft af at et stort antal kommuner deltager i udbuddet. Det er en tidskrævende opgave for kommunen at løfte et udbud alene, da det både kræver stor viden om de specifikke krav i forbindelse med folkeskolereformen og det kommende EU persondatadirektiv samt ikke mindst viden i at omsætte disse til tekniske og systemmæssige krav
- At en fælles løsning vil reducere risici i specielt folkeskolens systemlandskab gennem færre integrationer til andre digitale løsninger, fx læringsplatforme, digitale læremidler, nationale tests, uddannelsesparathedsvurderinger mv.

- At kunne anvende et nyt Unilogin-system der også vil omfatte forældre og dermed forenkle adgangen til digital kommunikation med institutionerne
- At mange kommuners deltagelse vil sikre fortsat udvikling af samarbejdsplatformen.

Forvaltningen erfarer, at der allerede nu er stor tilslutning blandt kommunerne.

Det er forvaltningens opfattelse, at Lyngby-Taarbæk ikke kan stå uden for denne aftale, da et selvstændigt udbud fra kommunens side forudsætter betydelige ressourcer og ekspertise. KOMBIT-udbuddet forventes at løbe i 8 år og er konstrueret, så det ikke bliver muligt at tilslutte sig i en senere fase.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven samt den bagvedliggende aftale mellem den daværende regering (Socialdemokraterne, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti), Venstre og Dansk Folkeparti om et fagligt løft af folkeskolen. Det følger af aftalen, at "En forbedret digital understøttelse vil indgå i arbejdet med en ny brugerportal for folkeskolen, som skal understøtte et tættere samarbejde mellem skole og hjem."

Økonomi

Projektets businesscase er baseret på 90% tilslutning på folkeskoleområdet og 22,5% på dagtilbudsområdet. De udmeldte priser, 76 kr. pr elev og 97,5 kr. pr. barn i dagtilbud er for skoledelen ca 60% mere end der i dag betales for hele Skoleintrasystemet og for dagtilbudsområdet er det ca. samme pris.

Den endelige økonomi afhænger af den samlede tilslutning og det konkret gennemførte udbud. De økonomiske konsekvenser vil være gældende fra budget 2018.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015

Godkendt.

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende. Karsten Lomholt (C) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Bilag 1. Baggrund og løsningsbeskrivelse Samarbejdsplatformen.
2. Bilag 2. Økonomien i projektet Samarbejdsplatformen.

3. Tilslutningsaftale Samarbejdsplatformen.
4. Borgmesterbrev om tilslutning til fælleskommunalt udbud af en samarbejdsplatform til folkeskole og dagtilbud.
5. Vedtaget digital strategi 20. november 2014.

9. Status på implementering af Borås-modellen

Resume

Forvaltningen aflægger hermed til udvalgets orientering status på implementering af Borås-projektet. Projektet vedrører en delvis omlægning af indsatsen overfor udsatte børn og unge, hvor intensive foranstaltninger, hyppig opfølgning og tæt kontakt med familierne er i fokus. Implementeringen af projektet forløber som planlagt, idet der er udvalgt medarbejdere og sagsdistrikter, igangsat faglige udviklingstiltag og netværksdannelse, samt igangsat planlægning af overdragelse af eksisterende sager, planlægning af samarbejdsstruktur med samarbejdsparter i skoler, PPR, dagtilbud, sundhedsplejen, mv.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Som effektiviseringstiltag er det besluttet, at der gennemføres et projekt vedrørende en delvis omlægning af indsatsen overfor udsatte børn og unge i retning af et øget fokus på forebyggelse og normalisering. Omlægningen skal ske efter svensk forbillede – den såkaldte Borås-model-, der bl.a. er kendetegnet ved

- Relativt flere børn anbringes i familiepleje frem for i institutionelle tilbud
- Anbringelsestiden er kortere, og indsatsen under anbringelsen er mere målrettet
- Der arbejdes systematisk med at opstille konkrete mål for de visiterede ydelser
- Der følges hyppigt op på sagerne
- Sagsbehandlerne er mere specialiserede i fx udredning, børnesamtaler, mv.
- Der er et stærkt fokus på faglig vidensbaseret.

En sådan omlægning kræver en kulturforandring blandt myndighedssagsbehandlerne i Børne- og Ungeafdelingen i CSI. Derudover er det nødvendigt med et intensiveret samarbejde med Center for Uddannelse og Pædagogik, herunder særligt PPR. De kulturforandringer, der ønskes, kræver erfaringsmæssigt tid og kompetenceudvikling, men også et skarpt fokus på styring og organisering.

Kulturforandringen er under implementering og forløber som planlagt.

Pt. er der gennemført følgende:

- Der er udvalgt 3 fagligt kompetente og engagerede sagsbehandlere fra Center for Social Indsats, der i opstartsfasen skal udgøre Borås-teamet. Det forventes, at der tilføjes en ekstra sagsbehandler på et senere tidspunkt i 2016, men det er forvaltningens vurdering, at det på nuværende tidspunkt er mest hensigtsmæssigt at starte op med tre sagsbehandlere, herunder også under hensyntagen til, at den restende børne- og ungeafdeling skal kunne fungere.

- Der er udarbejdet en projektbeskrivelse, som tilpasses og finpudses i samarbejde med Borås-rådgiverne (projektbeskrivelsen er vedlagt som bilag).

- Hummeltofteskolen og Fuglsanggårdsskolens distrikter er udvalgt som sagsdistrikter for Borås-teamet. Det betyder, at børn og unge, der er bosiddende i disse nuværende distrikter, vil blive tildelt en Borås-medarbejder, hvis de får en børnesag i Center for Social Indsats. Skolerne er udvalgt på baggrund af deres elevtal, deres geografiske placering, antallet af underretninger til Center for Social Indsats fra skolerne samt ikke mindst sagsbehandlerens socialfaglige vurdering af elevernes sociale sammensætning, af skolernes rummelighed og af den eksisterende samarbejdsstruktur. Det er på den baggrund forvaltningens vurdering, at disse to skoler vil give det bedst mulige afsæt for at afprøve modellen på en måde, der senere kan udbredes til hele kommunen. I processen med udvælgelse af skoler har Center for Social Indsats og Center for Uddannelse og Pædagogik overvejet andre skoler, men for at få den nødvendige fremdrift og effekt er de to skoler valgt.

Pt. er følgende ting igangsat

- Der er igangsat faglig udvikling af Borås-medarbejderne, der afholder fælles temadage med henblik på at få et fælles fagligt afsæt for arbejdet med familierne og samarbejdspartnerne

- En plan for formel kompetenceudvikling og supervision af Borås-medarbejderne er under udarbejdelse

- De faglige succeskriterier og vejen til dokumentation af resultaterne i projektet er under udarbejdelse

- En plan for overdragelse af eksisterende børnesager i de to skoledistrikter til Borås-medarbejderne er under udarbejdelse.

Pt. udestår følgende (forventes gennemført i vinteren 2015-2016)

- Formalisering af det intensiverede samarbejde med Sundhedsplejen, PPR, Forebyggelsescentret, mv.

- "Oplysningskampagne" til samarbejdspartnere vedrørende projektet
- Udpegelse af Borås-medarbejder til styregruppe
- Udformning af skabelon/koncept for løbende afrapportering til Børne- og Ungdomsudvalget.

Udvalget orienteres primo 2016 om udviklingen i projektet.

Lovgrundlag

Borås-modellen gennemføres inden for servicelovens rammer.

Økonomi

Budgettet er tilført 900.00 kr. i perioden 2016 til 2019 til ansættelse af medarbejdere (konto 06) og der er indlagt en budgetreduktion på 1.6 mio. kr. på foranstaltningsbudgettet (konto 05). Herudover er der i forbindelse med budgetaftalen for 2016-2019 afsat 0,5 mio. kr. til en ekstra indsats til udsatte børn.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015

Taget til efterretning.

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende. Karsten Lomholt (C) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Projektbeskrivelse

10. Visioner og målsætninger for integrationsområdet

Resume

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget har i oktober 2015 haft udkast til "Visioner og målsætninger for integrationsområdet" til behandling. Udvalgene havde flere kommentarer til dette udkast, og der er derfor blevet udarbejdet en revideret version.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at revideret version af udkast til "Visioner og målsætninger for integrationsområdet" godkendes.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget drøftede på møderne i marts 2015 integrationsindsatsen, herunder konkrete udfordringer forbundet med den stigende tilgang af flygtninge. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget lagde vægt på, at det brede foreningsliv inddrages i indsatsen, og at der indgås et mere forpligtende samarbejde med Integrationsrådet i forhold til konkrete aktiviteter for flygtninge.

Endvidere ønskede udvalget en vurdering af de økonomiske konsekvenser ved visioner og målsætninger for området. Det blev her besluttet, at der skulle udarbejdes visioner og målsætninger for indsatsen, samt kvalitetsstandarder på områderne vedrørende socialpædagogisk støtte/støttekontaktperson samt økonomisk støtte.

På den baggrund blev første udkast til "Visioner og målsætninger for integrationsområdet" udarbejdet.

Udkast til "Visioner og målsætninger for integrationsområdet" har været drøftet på henholdsvis Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, samt Kultur- og Fritidsudvalget.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget protokollerede følgende: *Anbefalet, idet udvalget ønsker at det fremhæves i visionen og målsætningerne, at adgang til og deltagelse på arbejdsmarkedet og uddannelsessystemet er et væsentligt grundlag for vellykket integration.*

Social- og Sundhedsudvalget protokollerede følgende: *Anbefalet, idet udvalget ønsker at der besluttet visioner og målsætninger for Lyngby-Taarbæk Kommune, som også Integrationsrådet skal understøtte og således ikke en selvstændig vision og målsætninger for Integrationsrådet. Udvalget ønsker det præciseret, at Integrationsrådet kan høres i spørgsmål om integration, når udvalgene finder det relevant. Udvalget er enig med Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget i, at der bør være et stærkere fokus på medborgerskab og pligter, herunder at arbejdsmarkedet og uddannelsessystemet er et væsentligt grundlag for integration.*

Børne- og Ungdomsudvalget protokollerede følgende: *Udvalget tilslutter sig Social- og Sundhedsudvalgets og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets protokol.*

Kultur- og Fritidsudvalget protokollerede følgende: *Udsat, idet udvalget afventer er nyt oplæg til visioner og målsætninger for integrationsindsatsen, jf. den øvrige udvalgsbehandling.*

Efter udvalgenes kommentarer er der udarbejdet revideret version til "Visioner og målsætninger for integrationsområdet" (bilag 1).

Lovgrundlag

Integrationsindsatsen for udlændinge i Danmark er reguleret i Integrationsloven.

Økonomi

Visioner og målsætninger for integrationsindsatsen indebærer ingen økonomiske udgifter.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015

Anbefalet.

Mette Hoff (A) var fraværende. Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende.
Karsten Lomholt (C) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Visioner og målsætninger for integrationsindsatsen i LTK

11. Samarbejde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og civilsamfundet omkring modtagelse og integration af nyankomne borgere med flygtningebaggrund

Resume

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget har i oktober 2015 haft udkast til "Den gode modtagelse af flygtninge og familiesammenførte i Lyngby-Taarbæk Kommune" til behandling. Udvalgene havde flere kommentarer til dette udkast og der er derfor blevet udarbejdet en revideret version, som forelægges på ny. Dokumentet har i forbindelse med revisionen ændret overskrift til "Samarbejde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og civilsamfundet omkring modtagelse og integration af nyankomne borgere med flygtningebaggrund".

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udkast til "Samarbejde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og civilsamfundet omkring modtagelse og integration af nyankomne borgere med flygtningebaggrund" godkendes.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget besluttede på møder i marts 2015, at forvaltningen bemyndiges til at udarbejde visioner og målsætninger for integrationsindsatsen og for Integrationsrådet. Disse har været i behandling i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget i oktober 2015 og en redigeret version af visioner og målsætninger forelægges i særskilt sag på nærværende møde.

Med henblik på udmøntning af indsatsen, på baggrund af visioner og målsætninger for området, har Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget også behandlet udkast til samarbejde for modtagelsesindsatsen af flygtninge og indvandrere med civilsamfundet på møder i oktober 2015.

Udvalgene havde flere bemærkninger til baggrundsnotaterne og disse er derfor blevet sammen- og gennemskrevet og har fået ændret titlen til "Samarbejde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og civilsamfundet omkring modtagelse og integration af nyankomne borgere med flygtningebaggrund" (bilag 1).

Udvalgenes protokollater fra møderne i oktober 2015 fremgår nedenfor.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget protokollerede følgende: *Anbefalet, idet udvalget er optaget af, at udlændinge forpligtiges til så vidt muligt at tage ansvar for eget liv og forsørgelse. Udvalget ønsker at begrebet "overgivelse" ændres til "til flytningen til kommunen.*

Social- og Sundhedsudvalget protokollerede følgende: *Anbefalet, idet der gennemføres en sproglig bearbejdning.*

Børne- og Ungdomsudvalget protokollerede følgende: *Udvalget tilslutter sig Social- og Sundhedsudvalgets og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets protokol.*

Kultur- og Fritidsudvalget protokollerede følgende: *Anbefalet, idet forvaltningen kommer med et oplæg til en konkret handleplan for initiativer rettet mod introduktion til kultur, idræt og deltagelse i foreningslivet i kommunen.*

Når planen for samarbejde er blevet endeligt godkendt, vil der blive taget initiativ til et eller flere møder med frivillige grupper og foreninger, herunder fritids- og kulturtilbud i kommunen, med henblik på sparring på planens forslag til nye initiativer og samarbejder mellem kommunen og civilsamfundet. Efterfølgende vil en konkret plan for samarbejdet blive udarbejdet og forelagt de politiske udvalg til orientering.

Lovgrundlag

Integrationsindsatsen for udlændinge i Danmark er reguleret i Integrationsloven. Strategi for modtagelsesindsatsen er ikke en lovbunden opgave.

Der er dog i henhold til Lov om integration af udlændinge i Danmark §5a, mulighed for at kommunalbestyrelsen kan beslutte, at finansiere udvalgte aktiviteter, som værtfamilier arrangerer for flygtninge. Kommunalbestyrelsen kan i den forbindelse fastsætte nærmere retningslinjer for, under hvilke omstændigheder der kan udbetales støtte. Kommunalbestyrelsen skal i så fald offentliggøre retningslinjerne.

Økonomi

Planen medfører ikke i sig selv økonomiske konsekvenser. Dog kan Kommunalbestyrelsen, som anført ovenfor, beslutte at afsætte et beløb til udvalgte aktiviteter, som værtsfamilier påtager sig i forhold til flygtning. Andre konkrete aktiviteter kan medføre behov for finansiering via kommunale og andre puljer og fonde.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015

Anbefalet.

Mette Hoff (A) var fraværende. Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende.
Karsten Lomholt (C) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Samarbejde mellem kommune og civilsamfundet omkring modtagelse og integration af nyankomne borger.

12. Status på Skolesocialrådgiverordning og Åben Rådgivning

Resume

Der er indtil videre gode erfaringer med Skolesocialrådgiverordningen og Åben Rådgivning, som begge er implementeret i 2015. Der foretages en række småjusteringer, men derudover kører tiltagene videre som planlagt, og forvaltningen fremlægger en større, samlet evaluering af tiltagene i sommeren 2016.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen om status på de igangsatte initiativer tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Skolesocialrådgiverordningen:

Skolesocialrådgiverordningen er tilrettelagt således, at der er tilknyttet en fast rådgiver til hver skole, som befinder sig på skolen 4 timer om ugen med henblik på at indgå i sparring, rådgivning og vejledning med lærere, skoleledere, PPR, mv. om konkrete sager, om støttemuligheder inden for Serviceloven, om krav til underretninger, etc. Tanken er ligeledes, at skolesocialrådgiverne også skal bistå dagtilbuddene med rådgivning og vejledning ved at deltage i relevant omfang i eksisterende mødefora, hvor der sker videndeling, sparring og formidling af diverse tiltag (dette sker dog i praksis ikke pt., jf. nedenfor).

De nedenfor beskrevne erfaringer med ordningen baserer sig på tilbagemeldinger fra rådgiverne og fra et flertal af skolelederne.

Rådgivernes erfaringer er overvejende positive. Der er skabt et godt samarbejde med de respektive skoleledere, PPR-psykologer, inklusion- og AKT-lærere, ligesom rådgiverne oplever, at de i stigende grad også bliver kontaktede direkte af de enkelte lærere. Rådgiverne oplever derudover, at de sager, som de bliver inddraget i, er relevante, og at de kan bidrage med deres faglighed til nye løsninger og perspektiver på de problematikker, der er i børnenes liv, både ud fra et forebyggelses- og et normaliseringsperspektiv. Endelig oplever rådgiverne også, at de har fået en øget forståelse for de handlemuligheder, som ligger i skoleregi, og for det store og fleksible stykke arbejde, som skolerne gør for at sikre børnenes trivsel. Rådgiverne oplever dog, at timetallet på 4 timer/uge på fastlagte tidspunkter på skolerne er for ufleksibelt, dels fordi der ikke er efterspørgsel efter skolesocialrådgiverne hen på eftermiddagen, hvor lærerne er gået hjem, dels fordi

det vil være mere hensigtsmæssigt at kunne anvende timerne ad hoc efter konkret behov, fx ved dialogmøder om opståede sager, mv. Skolesocialrådgiverne beretter derudover, at dagtilbudsområdet indtil videre ikke er blevet integreret i ordningen, idet kræfterne indledningsvist er blevet brugt på at få skoledelen til at fungere.

Skoleledernes erfaringer er ligeledes overvejende positive, og de oplever, at deres forventninger til ordningen er blevet indfriet. De oplever også, at der er et godt samarbejde med skolesocialrådgiverne, og at deres tilstedeværelse giver mulighed for en hurtigere og mere koordineret indsats over for de børn og familier, der har behov for støtte. Det er den klare opfattelse, at den fælles indsats på tværs af skole- og socialområde kan bidrage til, at der sættes ind med en tidligere indsats, og at børnene får en bedre og mere effektiv hjælp, når der løftes i fællesskab. Skolelederne oplever ligeledes, at de får god støtte, når de er i tvivl om, hvorvidt de skal underrette om et barns mistrivsel, eller om hvordan en underretning skal udformes. Det er dog også oplevelsen, at projektet stadig er i en startfase, men hvor lærerne i stadigt stigende omfang anvender skolesocialrådgiverne. Det er derudover skoleledernes erfaring, at skolesocialrådgivernes timer i et vist omfang bør kunne lægges lidt mere fleksibelt i forhold til konkret opståede behov.

På baggrund af de foreløbige erfaringer foretages følgende tilpasninger af skolesocialrådgiverordningen

- Det faste timetal på hver skole ændres, således at der fortsat lægges mindst to timer på et fast tidspunkt pr. uge, mens de resterende timer anvendes ad hoc og fleksibelt i forhold til behovene på de enkelte skoler
- Der igangsættes et målrettet arbejde med at opdyrke dagtilbudsområdet i overensstemmelse med det oprindelige projektforslag.

Åben Rådgivning

Pr. 1. september blev der etableret et åbent og anonymt rådgivningstilbud til familier, børn og unge, som bor i kommunen. Tilbuddet er placeret i velegnede lokaler på Stadsbiblioteket og har åbent hver torsdag kl. 16-18. Her ydes rådgivning og vejledning af et team bestående af en PPR-psykolog, en sundhedsplejerske og en socialrådgiver, og der tilbydes som udgangspunkt op til tre samtaler.

Eftersom tilbuddet er meget nyt, baserer det følgende sig på sparsomme erfaringer.

Det er teamets opfattelse, at rådgivningstilbuddet er meget velbesøgt, og at der er tale om relevante sager. De typiske problemstillinger er

- Parforholds- og skilsmisseproblematikker, hvor børnene er i klemme
- Håndtering af sygdom i familien
- Opdragelsesproblematikker

Derudover har der været henvendelser fra en lille række unge, der har ønsket psykologisk rådgivning og vejledning, og som har fået samtaler med PPR-psykologen.

Det er opfattelsen, at familierne og de unge overvejende kommer i rådgivningstilbuddet, fordi de selv har set plakater eller pjecer vedr. tilbuddet, eller fordi skoler og dagtilbud har gjort dem opmærksomme på muligheden. Mange af familierne finder det ved henvendelsen vigtigt, at de kan være anonyme. Det er ligeledes den foreløbige erfaring, at der ofte er tale om familier, som ellers ikke ville være "sager" hos hverken PPR, sundhedsplejen eller Center for Social Indsats, men som har brug for støtte og kan profitere af den kortvarige, rådgivende indsats.

Teammedlemmerne oplever, at de har fået et udmærket samarbejde på tværs af faggrænser, men at det kan være svært at arbejde tværfagligt i den direkte kontakt med familierne. Der er derfor behov for øget fælles fagligt fodslag omkring rådgivningsopgaven.

På baggrund af de foreløbige erfaringer foretages følgende tilpasninger

- Der igangsættes et forløb med at skabe fælles faglig forståelse af opgaven på tværs af teammedlemmerne
- Registreringsskemaet vedrørende børnene og deres problematikker tilpasses og tages i anvendelse med henblik på at tilvejebringe et solidt udgangspunkt for den samlede evaluering.
- Det overvejes, om der skal laves yderligere "reklame-tiltag" i 2016

Lovgrundlag

Skolesocialrådgiverordningen og Åben Rådgivning er etableret inden for rammerne af Servicelovens § 11. Kommunen er efter Servicelovens § 11 forpligtet til at tilbyde gratis rådgivning og vejledning til løsning af vanskeligheder i familien, men den konkrete udmøntning af denne rådgivning fastlægges i den enkelte kommune.

Økonomi

I forbindelse med budgetaftalen for 2015-2018 er der bevilget 1,5 mio. kr. i 2015 og 2016 samt 1,0 mio. kr. i 2017 og 2018 til styrkelse af det specialiserede børnesocialområde. Disse midler udmøntes som en styrkelse af den forebyggende indsats i form af etablering af Skolesocialrådgiverordning og Åben Rådgivning, jf. udvalgets beslutning d. 25. marts 2015.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015

Taget til efterretning.

Mette Hoff (A) var fraværende. Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende.
Karsten Lomholt (C) var fraværende.

13. Kommissorium for analyse af mulighederne for etablering af dagbehandlingstilbud

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget anmodede på møde den 29. oktober 2015 forvaltningen om at udarbejde et kommissorium for en analyse af mulighederne for oprettelse af et kommunalt eller eventuelt tværkommunalt dagbehandlingstilbud.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender kommissoriet.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget har bedt forvaltningen om at udarbejde et kommissorium til afgrænsning af og forventningsafstemning i forhold til en analyse, der skal belyse mulighederne for og de økonomiske konsekvenser af at oprette et kommunalt dagbehandlingstilbud til elever, der ellers tilbydes sådanne tilbud uden for kommunen.

Forvaltningen fremlægger i vedlagte bilag sit forslag til kommissorium.

Analysen skal forelægges udvalget i foråret 2016.

Lovgrundlag

Dagbehandlingstilbud af den her omhandlede art består af en skoledel, der er reguleret af folkeskoleloven, og en behandlingsdel, der er reguleret af serviceloven. Der er ikke lovkrav om oprettelse af sådanne dagbehandlingstilbud i den enkelte kommune.

Økonomi

Analysen gennemføres inden for rammen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015

Godkendt, idet der også ses på lokaleallokering i analysen.

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende. Karsten Lomholt (C) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Kommissorium.

14. Meddelelser til udvalgets medlemmer - december 2015

Evaluerings- og følgeforskningsprogram til folkeskolereformen
Undervisningsministeriet offentliggjorde tirsdag den 17. november 2015 de første fire rapporter fra det samlede evaluerings- og følgeforskningsprogram til folkeskolereformen. Rapporterne giver en viden om, hvordan det går med implementeringen af reformen, og om reformen virker efter hensigten. De fire rapporter kan læses på Undervisningsministeriets hjemmeside. Her er ligeledes link til et sammenfattende notat om hovedresultaterne i de fire rapporter. Se nærmere på <http://www.uvm.dk/Uddannelser/Folkeskolen/~UVM-DK/Content/News/Udd/Folke/2015/Nov/151117-Faelles-vidensgrundlag-for-en-god-folkeskole>. Der vil blive forelagt en sag på udvalgets møde i januar, som nærmere beskriver resultaterne.

Resultaterne for 9. klasse bundne afgangskarakterer for skoleåret 2014-2015

Resultaterne for 9. klasse bundne afgangskarakterer for skoleåret 2014-2015 er nu tilgængelige på Undervisningsministeriet hjemmeside og kan findes på følgende link: <https://www.uddannelsesstatistik.dk/grundskolen>

En oversigt over resultaterne kan ses i meddelelsens bilag og kommer også til at indgå i kvalitetsrapporten, når denne forelægges for udvalget på mødet i februar.

Dagplejens forældrebestyrelse - Anmodning om fortræde for Børne- og Ungdomsudvalget:

Formanden for Dagplejens Forældrebestyrelse har anmodet om fortræde for udvalget for at fortælle om dagplejen samt for at få en dialog med udvalget omkring dagplejen og dagplejens udviklingsmulighed. Formandsskabet har ikke umiddelbart fundet, at der på nuværende tidspunkt er behov for en sådan dialog, men at udvalget gerne vil i dialog med forældrebestyrelsen i regi af andre dialogfora.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. december 2015

Taget til efterretning

Besluttet at invitere forældrebestyrelsen til et kommende møde. Formandsskabet tager stilling til hvilket møde, der er passende.

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende. Karsten Lomholt (C) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Bilag - Resultaterne for 9. klasse bundne afgangskarakterer for skoleåret 2014-2015