



## Kultur- og Fritidsudvalget

### Protokol

29-04-2015 kl. 18:30  
Udvalgsværelse 2

#### Medlemmer

Dorthe la Cour		deltog
Hanne Agersnap		deltog
Søren P. Rasmussen		deltog
Ib Carlsen		deltog
Jens Timmermann		deltog
Finn Riber Rasmussen		deltog
Henrik Bang	var fraværende	

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog under punkt 2-4 og 7-19 Henrik Brade Johansen (B).

Søren P. Rasmussen var fraværende under punkt 1,5 og 11-19.

Finn Riber Rasmussen var fraværende under punkt 1.

Derudover deltog

Pernille Holmgaard

Birger Kjer Hansen

Louise Angelo

## Indholdsfortegnelse

1. [Opgradering af Bagsværd Rostadion - forøgede driftsudgifter fra 2016](#)
2. [Effektiviseringsforslag 2016-19 - Kultur- og Fritidsudvalgets område](#)
3. [Budgetforslag 2016-19 - Budgetbemærkninger - Kultur- og Fritidsudvalgets område](#)
4. [Inspiration til formidling af kulturarv: Orientering om formandsskabets besøg i andre kommuner](#)
5. [Udløb af driftsaftaler pr. 31. december 2015 om tilskud til foreningsejede tennishaller - Lyngby Tennis Klub og Virum Sorgenfri Tennisklub](#)
6. [Tilskudordning på den folkeoplysende voksenundervisning](#)
7. [Kulturfonden - revision af retningslinjer](#)
8. [Aftale med Det Flydende Teater](#)
9. [Kulturfonden, ansøgning Det flydende Teater og Elverhøjkoeret](#)
10. [Kulturfonden, ansøgning om støtte til Bellmankoncert 2015](#)
11. [Kulturfonden, ansøgning fra Buster Filmfestival om støtte til animationsworkshop på Brede Værk](#)
12. [Kulturfonden, ansøgning om støtte til koncertrække på Lindegården](#)
13. [Kulturfonden, ansøgning fra Vidensbyen om støtte til arrangementet "Studioliv på to hjul"](#)
14. [Aftale med Mungo Park om brugen af Store Kapel](#)
15. [Kulturpris 2015](#)
16. [Forsknings- og udviklingsprojekt om frivillighed](#)
17. [Status på den boligsociale indsats i Lundtofteområdet](#)
18. [Veteranstrategi i Lyngby-Taarbæk - efter høring](#)
19. [Meddelelser til udvalgets medlemmer - april 2015](#)

1. Opgradering af Bagsværd Rostadion - forøgede driftsudgifter fra 2016

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 19. marts 2015, at der anlægsmæssigt bidrages med 2,6 mio. kr. i 2015 eller snarest derefter til det samlede projekt vedrørende opgradering og modernisering af Bagsværd Rostadion. Af samme sag fremgik, at spørgsmålet om en justering af de årlige driftsudgifter fra 2016 forelægges senere i relation til budgetgrundlaget for 2016-19, hvilket sker ved nærværende sag.

Som led i opgraderingsprojektet indgår, at Københavns Kommune vil blive en del af ejerskabet af det samlede rostadion sammen med de nuværende interessentskabs partnere - I/S: Gladsaxe Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune samt Team Danmark.

Opgraderingsprojektet betyder bl.a. etablering af en ny og større bygning til rostadion, som vil medføre en estimeret merudgift på 1,5 mio. kr. pr. år. Københavns Kommune og Gladsaxe Kommune har indgået en aftale om fordeling af merudgiften mellem Københavns Kommune på den ene side og I/S'ets parter på den anden. Fordelingen er aftalt til 2/3 til Københavns Kommune og 1/3 til I/S'ets parter.

På baggrund heraf drøftede Lyngby-Taarbæk Kommune, Gladsaxe Kommune og Team Danmark den 26. februar 2015 behovet for at få beskrevet en fordelingsnøgle for de forventede driftsudgifter, der følger af opgraderingen og moderniseringen af det nationale stadionanlæg, samt behovet for fordeling af allerede opståede yderligere årlige merudgifter på 0,1 mio. kr. som følge af grødeskæring på søen. Referatet er vedlagt (bilag). Det blev aftalt at søge en politisk godkendelse af en fordeling fastsat ved brug af I/S'ets nuværende fordelingsnøgle, jf. notat om fordeling af merudgifter (bilag).

Af notatet fremgår, at Københavns Kommune har afsat 1 mio. kr. som bidrag til merudgifter på driften af stadionanlægget, og at I/S'et parter således bidrager med de resterende 0,5 mio. kr. Behovet for finansiering af merudgifter til driften som følge af modernisering af rostadion forventes at være gældende fra budgetår 2017.

Merudgifter på ca. 0,1 mio. kr. årligt til grødeskæring følger af, at vandplanterne

vokser hurtigere end tidligere, bl.a. fordi vandet er blevet klarere, og der trænger mere lys ned til planterne, som vokser på bunden af søen. De afskårne plantedele skal løbende bortskaffes og dette har allerede medført en øget årlig merudgift. Finansiering af merudgifter til grødeskæring bør adresseres fra budgetår 2016.

Udgifterne til driften af robanerne, bådene, værksted og aflønning af mandskab afholdes af interessentskabets parter. Herudover varetager Gladsaxe Kommune sekretariatsfunktioner for I/S Danmarks Rostadions bestyrelse, daglig ledelse af de indlejede medarbejdere på stadion, vedligeholdelse af udenomsarealer, bl.a. KK-fondens parkeringsplads ved rocenteret.

Det nuværende driftsbudget for 2015 er knap 2 mio. kr., som er delt mellem parterne ud fra følgende fordelingsnøgle:

Gladsaxe Kommune 52% (godt 1 mio. kr.)

Lyngby-Taarbæk Kommune 36% (godt 0,7 mio. kr.)

Team Danmark 12% (knap 0,24 mio. kr.).

#### *Fordeling af merudgifter til grødeskæring fra budget 2016*

Fordelingen af merudgifter på 0,1 mio. kr. vil efter den eksisterende fordelingsnøgle i I/S'et medføre følgende fordeling: Gladsaxe Kommune godt 0,05 mio. kr., Lyngby-Taarbæk Kommune knap 0,04 mio. kr. samt Team Danmark godt 0,01 mio. kr.

#### *Fordeling af merudgifter for modernisering af rostadion fra budget 2017*

Fordeling af merudgifter på 0,5 mio. kr. vil efter den eksisterende fordelingsnøgle i I/S'et medføre følgende fordeling: Gladsaxe Kommune ca. 0,26 mio. kr., Lyngby-Taarbæk Kommune 0,18 mio. kr. samt Team Danmark 0,06 mio. kr.

Forvaltningen vurderer, at den eksisterende fordelingsnøgle fortsat er rimelig og peger derfor på, at der afsættes de fornødne driftsmidler for dels 2016, 2017 og efterfølgende budgetår. Forvaltningen anbefaler, at budgetteringen sker ud fra et forsigtighedsprincip, idet beregningerne af driftsudgifterne fra 2017 og følgende år kan være forbundet med usikkerhed i forhold til behovet. Forvaltningen peger således på, at der i budgettet for 2016 afsættes yderligere 0,05 mio. kr. til drift, og at der fra 2017 yderligere afsættes 0,2 mio. kr. til drift, således at den samlede årsvirkning fra 2017 bliver 0,25 mio. kr. årligt.

#### *Økonomiske konsekvenser*

Forvaltningen peger på, at der i sammenhæng med den politiske prioritering af effektiviseringsforslag for 2016 og følgende år samtidig peges på finansiering af det yderligere driftsbehov på 0,05 mio. kr. i 2016 og 0,25 mio. kr. i 2017 og følgende år gennem omprioritering inden for Kultur- og Fritidsudvalgets budgetramme.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at driftsbeløbet på 0,05 mio. kr. for 2016 og 0,25 mio. kr. fra 2017 og følgende år indarbejdes i budget 2016-2019, og at finansiering sker gennem omprioritering inden for Kultur- og Fritidsudvalgets budgetramme.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Udvalget anbefaler, at forhøjelse af driftstilskud 0,05 mio. kr. i 2016 og på 0,25 mio. kr. i 2017 og frem overgår til behandling af budget 2016-2019.

Søren P. Rasmussen (V), Finn Riber Rasmussen (A) og Henrik Bang (Ø) var fraværende.

#### Bilagsfortegnelse

1. Fordeling af merudgifter til drift mellem Gladsaxe Kommune Lyngby-Taarbæk Kommune og TeamDanmark
2. Referat af møde 26 februar 2015 Fordeling af merudgifter til drift af rostadion

## 2. Effektiviseringsforslag 2016-19 - Kultur- og Fritidsudvalgets område

### Sagsfremstilling

Afsættet for effektiviseringsarbejdet frem mod budget 2016 udgøres primært af

- ┆ det årlige effektiviseringskrav på 1 % af de styrbare udgifter i 2015-2018, svarende til årligt 25 mio. kr.
- ┆ forrige års budgetaftale, hvor der er stillet yderligere krav til afbureaukratiseringstiltag på 3 mio. kr. i 2016, stigende til 6 mio. kr. i 2017 og frem.

Alt i alt skal der til budget 2016 således findes effektiviserings- og afbureaukratiseringstiltag for minimum 28 mio. kr.

For at understøtte muligheden for at Økonomiudvalget senere i processen kan prioritere på tværs af områder, besluttede Økonomiudvalget den 13. november 2014, at forvaltningen skal fremkomme med forslag til effektiviseringer på 1,5 % (svarende til 37,5 mio. kr.), og disse forslag skal danne grundlag for udvalgenes stillingtagen til en samlet 1 % løsning. Alle forvaltningens forslag svarende til 1,5 % effektiviseringer skal tilgå Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget har på mødet den 9. april præciseret, at fagudvalgene ved vedtagelse af effektiviseringer, der ligger over 1%, samt vedrører 2017/2018 vil få reduceret effektiviseringskravet tilsvarende i 2017/18.

I indeværende møde skal Kultur- og Fritidsudvalget beslutte effektiviseringsforslag på eget budgetområde for en ramme på mindst 0,7 mio. kr., idet det dog skal understreges, at udvalget vil blive godskrevet, hvis der findes forslag for mere end de 0,7 mio. kr.

Forvaltningen har på baggrund af udvalgets tilkendegivelser på møde i december udarbejdet nedenstående forslag. Forslagene er nærmere beskrevet i det sagen vedlagte materiale (bilag).

Oversigt over effektiviseringsforslag (Effektiviseringspotentialet i 2016-19 er angivet i 1.000 kr.)

Nr.	Emne	2016	2017	2018	2019	I alt
FK1	Ny tilrettelæggelse af sommerferieaktiviteter	-70	-70	-70	-70	-280
FK2	Lukning af idrætsklinik Nord	-53	-53	-53	-53	-212
FK3	Reduktion af Start- og udviklingspuljen	-20	-20	-20	-20	-80
FK4	PEA-tilskud – tilpasning af ramme til forbrug	-100	-100	-100	-100	-400
FK5	PEA-tilskud – reduktion af tilskud	-100	-100	-100	-100	-400
FK6	Lokaletilskud til frivillige foreninger	-200	-200	-200	-200	-800
FK7	Reduktion af Kulturfonden	-50	-50	-50	-50	-200
FK8	Reduktion af pulje til kulturelle aktiviteter	-100	-100	-100	-100	-400
FK9	Bibliotek – nyt bibliotekssystem	-244	-271	-271	-271	-1.057
I alt		-937	-964	-964	-964	-3.829

- = mindredgift, merindtægt

+ = merudgift, mindreindtægt

Kultur- og Fritidsudvalgets prioriteringer oversendes til behandling i Økonomiudvalget den 7. maj, hvor Økonomiudvalget skal behandle alle fagudvalgenes indstilling om effektiviseringsforslag til indarbejdelse i det administrative budgetforslag 2016-19.

Efter mødet i Økonomiudvalget den 7. maj vil alle forslag blive sendt i høring indtil den 29. maj, hvorefter høringssvarene vil blive behandlet på møder i juni 2015. Herefter behandles forslagene endeligt i Økonomiudvalget den 18. juni og i Kommunalbestyrelsen den 25. juni.

#### Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af de forslag, der besluttet af udvalget, indarbejdes i det administrative budgetforslag 2016-19.

#### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget anbefaler effektiviserings- og afbureaukratiseringstiltag for mindst 0,7 mio. kr.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Udvalget anbefaler følgende effektiviseringsforslag:

FK2, FK4, FK6 og FK9 som samlet udgør 597.000 kr. i 2016 og 624.000 kr. i 2017.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

#### Bilagsfortegnelse

1. Indstillede effektiviserings- og omstillingsforslag KFU

### 3. Budgetforslag 2016-19 - Budgetbemærkninger - Kultur- og Fritidsudvalgets område

#### Sagsfremstilling

I henhold til budgetprocessen 2016-19, vedtaget af Økonomiudvalget den 15. januar 2015, skal fagudvalgene i indeværende møderække drøfte de budgetbemærkninger, der skal indgå i det administrative budgetforslag 2016-19, for så vidt angår udvalgets driftsområde.

Der er udarbejdet budgetbemærkninger for hele aktivitetsområdet: Kultur og Fritid. Bidraget består af følgende afsnit:

- ┆ Økonomisk driftsramme: Her præsenteres den økonomiske driftsramme opdelt på delområder
- ┆ Budgetforudsætninger: Afsnittet beskriver de budgetforudsætninger, som budgettet er dannet på baggrund af
- ┆ Perspektiver og udfordringer: Afsnittet indeholder en præsentation af de væsentligste perspektiver og udfordringer på aktivitetsområdet
- ┆ Nøgletalsudvikling, herunder sammenligning af nøgletal med nabokommunerne.

Forvaltningen har udarbejdet udkast til budgetbemærkninger for aktivitetsområdet inden for udvalgets område, jf. vedlagte bilag.

Tallene i driftsrammerne svarer til en fremskrivning af overslagsårene i Budget 2015-18, prisfremskrevet til 2016-niveau. Tallene vil blive tilpasset i det administrative budgetforslag i det omfang, der sker justeringer som følge af blandt andet politiske beslutninger, herunder 1. anslået regnskab 2015, konsekvenser af befolkningsprognosen 2015-26, samt aftalen om kommunernes økonomi for 2016. Såvel driftsramme som nøgletallene vil blive færdiggjort frem mod præsentationen af det administrative budgetforslag 2016-19 i august.

I afsnittet om perspektiver og udfordringer sættes der fokus på de økonomiske og styringsmæssige perspektiver og udfordringer. Under Kultur- og Fritidsudvalget er der tale om følgende emner og områder:

- ┆ Strategi
- ┆ Institutionerne m.v.
- ┆ Foreningerne, idrætsanlæg m.v.

Økonomiske konsekvenser



Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence  
Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udkastet til budgetbemærkninger drøftes med henblik på at lade bemærkningerne indgå i det administrative budgetforslag 2016-19.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Udvalget ønskede en række tilpasninger, som forvaltningen indarbejder.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

#### Bilagsfortegnelse

1. Fritid og kultur Budget 2016-2019

#### 4. Inspiration til formidling af kulturarv: Orientering om formandsskabets besøg i andre kommuner

##### Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget drøftede den 25. februar 2015 muligheder for at styrke formidlingen af den lokale kulturarv.

Udvalget besluttede, at forvaltningen udarbejder notat, der belyser fordele og ulemper ved at koordinere formidlingen af kulturarv mellem Stadsarkivet, Stadsbiblioteket og andre relevante parter, gerne med vægt på brug af elektroniske virkemidler. Notatet forelægges udvalget i juni 2015.

Derudover besluttede udvalget, at formandsskabet, gerne med deltagelse af øvrige medlemmer, besøger to kommuner med henblik på at søge inspiration til formidlingsopgaven. Formandsskabet har besøgt Gentofte Kommune og Rudersdal Kommune og giver på mødet en mundtlig orientering om udfaldet af besøgene i de to nabokommuner.

##### Økonomiske konsekvenser

Afholdes indenfor rammen.

##### Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

##### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter formandsskabets orientering.

##### Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Orienteringen drøftet og taget til efterretning. Udvalget besluttede at sætte fokus på formidling af kulturarv. Udvalget ønsker at arbejde videre med 2016 som lokalt "Kulturarvs-år", idet det samtidig er 175-året for kommunestyrets oprettelse. Forvaltningen fremlægger notat herom i september 2015.

Udvalget besluttede endvidere, at 100.000 kr. afsat fra Kulturfonden i 2015 til projekter om formidling af kulturarv primært rettet mod demente og børn forankres på Stadsbiblioteket. De 100.000 kr. fordeles dog over 2 år, så 50.000 kr. anvendes i 2015 og 50.000 kr. anvendes i 2016 henset til, at bibliotekets ressourcer til kulturformidling først forstærkes fra 2. halvår 2015. Der tilbageføres således vedrørende projektet 50.000 kr. til Kulturfonden i 2015 og reserveres 50.000 kr. af Kulturfonden i 2016.

Udvalget holder et møde med historisk-topografisk selskab om formidling af kulturarv.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

5. Udløb af driftsaftaler pr. 31. december 2015 om tilskud til foreningsejede tennishaller - Lyngby Tennis Klub og Virum Sorgenfri Tennisklub

Sagsfremstilling

Lyngby Tennis Klub og Virum-Sorgenfri Tennisklub er ejere af hver deres tennishal, som begge blev bygget i midten af 1990'erne på tilskøddet jord, jf. vedlagte notat om historik mv. vedrørende driftsaftaler om tilskud til foreningsejede tennishaller (bilag). Hallerne indeholder tilsammen syv tennisbaner. Forud for valget af denne løsning forelå efter det oplyste overvejelser om at bygge en kommunal hal med 6 tennisbaner.

Begge klubber har en aftale med kommunen om tilskud til drift af deres haller, der i denne omgang udløber efter en periode på tre år den 31. december 2015. Aftalerne blev indgået med baggrund i, at Kultur- og Fritidsudvalget den 17. januar 2013 besluttede, at forvaltningen kunne indgå driftsaftaler med begge klubber efter samme fordelingsprincipper som i daværende gældende aftaler, jf. protokol og de indgåede aftaler (bilag). Som noget nyt blev der i aftalerne indført et opsigelsesvarsel på 6 måneder indenfor aftaleperioden.

Sagen forelægges med henblik på beslutning om, hvorvidt der skal søges indgået nye ordninger eller forlængelse af eksisterende aftaler.

Da Lyngby Tennis Klub og senere Virum-Sorgenfri Tennisklub i sin tid byggede hallerne, var aftalen mellem klubberne og kommunen, at kommunen ikke ville yde almindeligt lokaletilskud til hallerne, men i stedet ydede et 10-årigt tilskud til drift af hallerne. Det betød, at tilskuddet ikke blev givet i henhold til bestemmelserne om lokaletilskud i Folkeoplysningsloven, men blev givet som et driftstilskud, som Kommunalbestyrelsen selv kan fastsætte.

Hvis tilskuddet skulle fordeles efter Folkeoplysningslovens bestemmelser, ville lokaletilskuddet formentlig være større end det i kommunens budget afsatte driftsbeløb, hvilket forvaltningen vender tilbage med overslag om. I følge Folkeoplysningsloven, dengang som nu, var det muligt for Kommunalbestyrelsen at træffe beslutning om ikke at yde lokaletilskud, da der var tale om nye haller, som kommunen ikke tidligere havde ydet tilskud til, og at det derfor ville medføre en væsentlig merudgift på kommunens budget ved at binde sig til at udbetale lokaletilskud til hallerne, jf. Folkeoplysningsloven §25 stk. 5.

Den 10-årige periode udløb dengang for Lyngby Tennis Klubs vedkommende den 30. juni 2006 og for Virum-Sorgenfri Tennisklub den 31. december 2007.

Forvaltningen valgte at behandle eventuel bevilling af et fortsat driftstilskud til tennisklubberne under ét. Den 21. maj 2007 besluttede Kommunalbestyrelsen at yde et driftstilskud for en to-årig periode efter udløb af det tidligere 10-årige tilskud til begge tennisklubber, jf. vedlagte protokol (bilag).

Den tilskudsmodel, der derefter blev vedtaget for en to-årig periode 2008-2009, var beregnet på grundlag af aktivitetstimetallet i hallerne i vintersæsonen (26 uger), den af KL udmeldte timetakst for haller i henhold til Folkeoplysningsloven og den andel af klubbernes medlemmer, der var under 25 år. Tilskudsmodellen mindede således om den måde, lokaletilskud beregnes på efter Folkeoplysningslovens bestemmelser. Tilskuddene blev finansieret indenfor Folkeoplysningsudvalgets samlede økonomiske ramme, og aftalerne udløb 31. december 2009.

I maj 2009 godkendte Fritidsudvalget forlængelse af de daværende aftaler, der oprindeligt udløb den 31. december 2012, jf. vedlagte protokol (bilag). Der blev dengang opstillet tre forskellige beregningsmodeller for tilskuddet, som var ens for begge tennisklubber. Den model, som Fritidsudvalget godkendte bl.a. på anbefaling fra Folkeoplysningsudvalget, var en forholdsmæssig beregning ud fra den tilskuddene afsatte budgetramme, hvor parametre såsom antal af medlemmer under 25 år og antallet af tennisbaner i hallerne indgik. Budgetrammen udgjorde på beregningstidspunktet 582.948 kr. pr. 1. januar 2010, og blev efter beregningsmodellen fordelt med 228.580 kr. til Virum-Sorgenfri Tenniscenter og 354.368 kr. til Lyngby Tennis- og Squashcenter.

Beløbene er siden hen blevet prisfremskrevet. Der er ikke ydet tilskud til squashbanerne i Lyngby Tennis- og Squashcenter, da squash udelukkende er sket på "Pay and Play" basis, således at spillere ikke er medlem af en forening men lejer baner.

Begge tenniscentre er placeret på jord tilskøddet foreningerne af kommunen. Ved begge centre er der også udendørs tennisbaner, der er kommunale og på kommunal jord, og der er indgået selvforvaltningsaftaler med begge foreninger om klargøring og drift af banerne, der er finansieret af ejendomsrådets budgetområder for henholdsvis distrikt Nord, Syd og Øst. Disse aftaler er uafhængige af driftsaftalerne vedr. hallerne og er indgået på samme vilkår som med øvrige tennisklubber i kommunen.

De to tennisklubber modtager et relativt stort tilskud i almindelighed - hvis der ses bort fra lokaletilskud til rideklubberne (et område som forvaltningen er i gang med at se på), jf. den sagen vedlagte oversigt over lokaletilskud i 2014 (bilag).

Forud for beslutning om evt. at fortsætte en ordning som den bestående bør sagen efter forvaltningens opfattelse sendes i høring i Folkeoplysningsudvalget, da udgiften er finansieret via midlerne til folkeoplysning, ligesom de kommunalretlige rammer for en evt. fortsættelse af ordningen skal afklares inden, sagen sendes i høring.

#### Økonomiske konsekvenser

Forbruget til tilskuddene er i 2015 på 634.782 kr. og er finansieret via aktivitetsområde Folkeoplysning.

#### Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at de kommunalretlige rammer for ordningen afklares som grundlag for sagens videre håndtering.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) og Henrik Bang (Ø) var fraværende.

#### Bilagsfortegnelse

1. LUKKET BILAG Historik vedr driftsaftaler
2. KFU protokol 17. januar 2013
3. Driftsaftale med Virum-Sorgenfri Tennisklub
4. Driftsaftale Lyngby Tennisklub
5. Protokollat KMB 21-05-2007 sag 7
6. Protokollat Fritidsudvalget 12-05-2009 sag 2
7. Lokaletilskud 2014

## 6. Tilskudordning på den folkeoplysende voksenundervisning

### Sagsfremstilling

Analyse af tilskud til den folkeoplysende voksenundervisning samt analyse af lokaltilskud blev fremlagt for Kultur- og Fritidsudvalget henholdsvis den 4. december 2014 og den 7. januar 2015. Der var i forbindelse med udarbejdelsen af analyserne nedsat en referencegruppe, hvor Folkeoplysningsudvalget udpegede to repræsentanter fra den folkeoplysende voksenundervisning. Analyserne skitserer tre forslag til justering af tilskudstildelingen til den folkeoplysende voksenundervisning, der alle er foreslået af de to repræsentanter:

1. Modellen for tildeling af lokaletilskud ændres fra at være en forholdsmæssig fordeling af den afsatte økonomiske ramme til lokaletilskud i forhold til den enkelte forenings budgetterede lokaleudgifter til at være en forholdsmæssig fordeling i forhold til det forventede antal undervisningstimer i lokalerne.
2. Tilskudsbrøken til løntilskud til handicapundervisning hæves fra 7/9 til 8/9.
3. Det maksimale deltagerantal til handicapundervisning hæves fra 7 til 8.

I forhold til lokaletilskud kan det oplyses, at den økonomiske ramme i 2014 var på 317.114 kr., der blev fordelt mellem to foreninger, der hver fik dækket 16% af deres lokaleudgifter. Den foreslåede ændring i punkt 1 vil efter forvaltningens opfattelse skabe en mere lige fordeling af tilskuddet i forhold til aftenskolernes aktivitetsniveau og ikke udelukkende i forhold til deres udgiftsniveau.

For så vidt angår punkterne 2 og 3 har forvaltningen ikke mulighed for forlods at vurdere konsekvenserne for foreningerne.

Da begge repræsentanterne fra den folkeoplysende voksenundervisning i referencegruppen er fra samme oplysningsforbund peger forvaltningen på, at forslagene sendes i høring blandt aftenskoler og oplysningsforbund i kommunen for at få et mere repræsentativt syn på de skitserede ændringer.

Forvaltningen påtænker herefter at fremlægge sagen til endelig beslutning på udvalgets ordinære møde i juni 2015.

### Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen, idet de foreslåede justeringer ikke vurderes væsentligt at påvirke det samlede forbrug på området.

Beslutningskompetence  
Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at justeringsforslagene sendes i høring hos aftenskoler og oplysningsforbund i kommunen.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015  
Godkendt.

Henrik Bang (Ø) var fraværende.



## 7. Kulturfonden - revision af retningslinjer

### Sagsfremstilling

Den 25. februar 2015 drøftede Kultur- og Fritidsudvalget revision af Kulturfondens retningslinjer. Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet forslag til nye retningslinjer (bilag).

Overordnet peger forvaltningen på følgende justeringer:

- | Følgende formål udgår: *"Indkøb af kunst til kommunens samling. S sammensætningen af samlingen vurderes og revideres løbende gennem salg og nyanskaffelser. Der skal løbende ske den nødvendige restaurering/konservering af samlingen. De indkøbte kunstværker placeres primært i de kommunale institutioner eller på andre steder med offentlig adgang"*.
- | Følgende formulering vedrørende hvilke aktiviteter, der kan opnå støtte, samt hvordan støtte prioriteres ændres: *"Det tilstræbes, at Kulturfonden støtter aktiviteter i alle områder af kommunen"* tilføjes sætningen *"...og støtter forskellige kunstarter"*. Efter sætningen *"Nye ideer og afprøvning af nye samarbejdsformer prioriteres"*, tilføjes sætningen *"Desuden prioriteres kulturelle arrangementer, som positivt bidrager til kommunens turisme og branding"*.
- | Med hensyn til forudsætning for støtte tilføjes: *"arrangementet annonceres bredt"*.
- | Med hensyn til støttetildeling tilføjes ordet underskudsgaranti: *"støtten tildeles enten som underskudsgaranti eller som aktivitetstilskud"*.
- | Endelig justeres formuleringen *"Ansøgninger skal være forvaltningen i hænde, inden aktiviteten igangsættes. Ansøgningerne behandles løbende på udvalgsmøderne. Der er ca. 10 udvalgsmøder om året. Datoer for udvalgsmøderne kan læses på www.ltk.dk. Ekspeditionstid for ansøgninger er ca. 6 uger på grund af den politiske sagsbehandling"* til: *"Ansøgninger skal være forvaltningen i hænde senest 6 uger før aktiviteten afholdes. Overskrides fristen vil der kun i ganske særlige tilfælde kunne opnås støtte. Ansøgningerne behandles løbende på udvalgsmøderne. Der er ca. 9 udvalgsmøder om året. Datoer for udvalgsmøderne kan læses på www.ltk.dk. "*

Desuden er foretaget enkelte sproglige og mindre indholdsmæssige justeringer.

Forvaltningen peger på, at der i forslaget om justering af støttetildeling ikke gives mulighed for underskudsdekning, da det erfaringsmæssigt ofte er unødvendigt samt uhensigtsmæssigt, at støttemodtager skal afvente en evt. udbetaling til efter gennemført arrangement, ligesom det er relativt administrativt omfattende at håndtere.

Økonomiske konsekvenser  
Opgaven løses indenfor rammen.

Beslutningskompetence  
Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling  
Forvaltningen foreslår, at forslag til justerede retningslinjer for Kulturfonden godkendes uden mulighed for underskudsgaranti.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015  
Forslag til reviderede retningslinjer for Kulturfonden drøftet. Udvalget præciserede, at et konkret kulturprojekt også kan have et turisme- og brandingformål, som vægter positivt. Retningslinjerne genbehandles i udvalget i juni 2015.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Bilagsfortegnelse  
1. Notat om reviderede retningslinier Kulturfonden

## 8. Aftale med Det Flydende Teater

### Sagsfremstilling

I 2011 blev der indgået en aftale, en resultatkontrakt, mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og Det Flydende Teater om vilkår for tilskud for perioden 1. januar 2011–31. december 2013, jf. protokol (bilag).

Kontrakten blev fornyet 5. december 2013 for perioden 2014–2015, jf. protokol (bilag).

Med aftalen yder kommunen et fast tilskud på kr. 80.000 kr. til teatret. Herudover finansierer teatret sine forestillinger via støtte fra Kunststyrelsen, støtte fra sponsorer og fonde samt billetindtægter. I resultatkontrakten forpligter teatret sig til at afvikle teaterforestillinger på Furesøen.

I lyset af overvejelser om teaters fremtid ønskede Det Flydende Teater indledningsvist, at dets aftale kun løber i to år, samt at aftalen rummer en opsigelsesvarsel på 4 måneder, jf. vedlagte kontrakt (bilag). I overensstemmelse med den gældende kontrakt har Det Flydende Teater nu rettet henvendelse til forvaltningen om fornyelse i yderligere et år og for at drøfte andre eventuelle tiltag i samarbejde med kommunen jf. notat om møde med Det Flydende Teater (bilag.)

Det Flydende Teater har opfyldt kontraktens vilkår og kan dokumentere både en stor belægningsprocent på forestillingerne og tværgående samarbejde bl.a. i form af forestillinger målrettet unge (bilag).

### Økonomiske konsekvenser

Aftalen med Det Flydende Teater finansieres indenfor Kulturfondens ramme. Det er en af foreninger, hvor der er reserveret midler på baggrund af en kontrakt i Kulturfondens budget, jf. status for Kulturfonden, der fremgår af meddelelser til udvalget. I det gældende budget er det 80.000 kr.

### Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. aftalen om tilskudsvilkår for Det Flydende Teater for perioden 2014-15 forlænges et år på de gældende vilkår,
2. forvaltningen indleder drøftelser med Det Flydende teater med henblik på evt. at

udvide samarbejdsfladen fremadrettet.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Ad 1. Ikke godkendt.

Ad 2. Udvalget ønsker en samarbejdsaftale med Det Flydende Teater fra 2016 og frem. Forvaltningen indleder drøftelser med Det Flydende Teater herom.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

#### Bilagsfortegnelse

1. KFU protokol 14-04-2011
2. Protokol KFU 05-12-2013
3. Resultatkontrakt Flydende teater
4. Notat DFT
5. Notat on Det Flydende Teater marts 2015

9. Kulturfonden, ansøgning Det flydende Teater og Elverhøjkoeret

Sagsfremstilling

Det Flydende Teater overvejer at indlede et samarbejde med Elverhøjkoeret om dets medvirken i sommerens forestilling "Grinet og Døden" på Furesøen og søger derfor om støtte til dækning af udgifter forbundet hermed.

Der planlægges opførelse af ca. 40 forestillinger, som i år har Halfdan Rasmussen og hans venskab med modstandsmanden Morten Nielsen som omdrejningspunkt. Elverhøjkoeret ønskes inddraget i teatrets musikdramatiske forestilling, da forestillingen kræver en stor gruppe artister, der både kan agere soldater, kollegaerne i "unge kunstneres klub", vennerne i modstandsgruppen mm. Elverhøjkoerets erfaring gør koeret egnet til samarbejdspartner i projektet på Furesøen. Koeret har dels erfaringer fra medvirken i teaterforestillingerne i Ulvedalene, dels fra andre teaterproduktioner, og dets musikalske kvaliteter og lokale tilhørsforhold gør koeret egnet til samarbejdspartner i projektet på Furesøen.

Det samlede budget for forestillingen, ekskl. udgifter vedrørende Elverhøjkoerets medvirken, er 1.725.552 kr., jf. budget (bilag). Kommunen yder teatret et årligt driftstilskud på 80.000 kr. via en samarbejdsaftale. Herudover finansierer teatret sine forestillinger via støtte fra Kunststyrelsen, støtte fra sponsorer og fonde samt billetindtægter.

Kommunen yder Elverhøjkoeret et årligt driftstilskud, som administreres via musikskolen, til dirigenter/korleder. Herudover finansierer Elverhøjkoeret sine projekter såsom julekoncerter m.m. via medlemskontingenter, støtte fra fonde samt andre indtægter, herunder medvirken i teaterforestillingerne i Ulvedalene.

Der søges om støtte til Elverhøjkoerets medvirken i Det Flydende Teaters produktion: honorar, inkl. medvirken i 40 forestillinger, indstudering, prøver og dirigent og kunstnerisk samarbejde, samt til merudgifter i forbindelse med kostumer, omklædning og forplejning af de ekstra medvirkende. I alt ansøges der om 140.000 kr.

For at opfylde Kulturfondens kriterier for støtte stilles der ekstraordinære krav til institutioner og foreninger, som får faste driftstilskud fra Lyngby-Taarbæk Kommune. Idet støtten søges til et ekstraordinært samarbejde i forbindelse med Det Flydende Teaters forestilling på Furesøen, er det forvaltningens vurdering, at både Det Flydende Teater og Elverhøjkoeret også opfylder dette kriterium.

Samarbejdsprojektet kan, efter forvaltningens opfattelse, skabe nye netværk og partnerskaber mellem kulturelle aktører, jf. Kulturstrategiens tematik: Kulturen som borgernes samlingspunkt.

Jf. Kulturfondens kriterier er det en forudsætning for støtte, at der er fundet ekstern finansiering. Projektet har opnået en væsentlig andel af ekstern finansiering, hvorfor forvaltningen peger på, at ansøgningen imødekommes med det fulde beløb.

Økonomiske konsekvenser

Ansøgning kan imødekommes inden for rammerne af Kulturfonden.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Godkendt, idet der bevilges 100.000 kr. med forventning om afholdelse af 40 forestillinger.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Bilagsfortegnelse

1. Ansøgning det Flydende Teater og Elverhøjkoeret
2. Fondsbudget Grinet & Doden

## 10. Kulturfonden, ansøgning om støtte til Bellmankoncert 2015

### Sagsfremstilling

Kulturfonden har ansøgning om støtte til koncertvirksomhed fra Bellmanselskabet (bilag). Der ansøges om støtte til afholdelse af gratis open air koncert, kaldet Bellmandagen, den 16. august 2015 på Sophienholm. Bellmandagen på Sophienholm har det dobbelte sigte at give tilskuerne en litterær og musikalsk oplevelse, samt at give de udøvende og skabende kunstnere lejlighed til at fortolke det bellmanske univers i et fælles-nordisk perspektiv.

Arrangementet Bellmandagen på Sophienholm indledtes i 2002 som et led i Lyngby-Taarbæk Kommunes sommerunderholdning det år. Arrangementet har siden da været gennemført hvert år i regi af Bellmanselskabet. Selskabet Bellman i Danmark blev stiftet i 1993 og søger at udbrede kendskab til Carl Michael Bellmans digtning og musik. Selskabet har ca. 200 medlemmer og afholder i løbet af året foredrag med førende forskere, sangfattere og koncerter med fremtrædende kunstnere. Der er offentlig adgang til disse arrangementer.

På Bellmandagen 2015 medvirker sangeren og skuespilleren Nis Bank-Mikkelsen, guitaristen Jan Sommer og den svenske troubadur Martin Bagge. Disse akkompagneres af musikere fra det lokale orkester Firklang. I tilfælde af regnvejr flyttes arrangementet fra Sophienholm til Lyngby Parkkirkegårds Store Kapel, som Lyngby-Taarbæk Kommune stiller til rådighed.

Der ansøges Kulturfonden om støtte til koncert projektet på 12.000 kr. ud af et samlet budget på 43.000 kr.. Der ansøges også andre fonde. Bellmanselskabet fået tilsagn fra Svenska Akademien på 20.000 SvKr., (16.000 Dkr). Udfaldet af resterende ansøgninger kendes ikke pt.

Lyngby-Taarbæk Kommune har gennem årene støttet arrangementet i størrelsesordnen 10-11.000 kr.

Overordnet set ligger projektet indenfor Kulturfondens retningslinjer.

### Økonomiske konsekvenser

Opgaven kan finansieres inden for Kulturfondens ramme.

### Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Ansøgning imødekommes og finansieres af midler fra Arrangementskontoen, idet arrangementet i tilfælde af dårligt vejr afvikles i Kulturhuset eller Store Kapel.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

## Bilagsfortegnelse

1. Ansøgning til Kulturfonden



11. Kulturfonden, ansøgning fra Buster Filmfestival om støtte til animationsworkshop på Brede Værk

Sagsfremstilling

BUSTER Københavns Internationale Filmfestival for Børn og Unge og industrimuseet Brede Værk ansøger Lyngby-Taarbæk Kommunes Kulturfond om 20.000 kr. i støtte til at lave 10 animationsworkshops med børn og unge i alderen 12-16 år. Aktiviteterne skal foregå i museets udstilling 'Maskinen' i forbindelse med filmfestivalen. Ansøgning og budget er vedlagt (bilag).

Projektet blev i en mindre udgave udviklet i forbindelse med BUSTER-festivalen i 2014, og projektet blev en sådan succes, at Buster Filmfestival for 2015 ønsker at kunne tilbyde en forstærket udgave i forbindelse med dette års festival, der finder sted d. 14.-27. september 2015.

I 2014 gennemførtes fem workshopdage med fem forskellige skoleklasser mellem 5. og 10. klasse. Kulturfonden støttede projektet med 10.000 kr.

Animationsworkshoppen bygger på en idé om et spil, hvor børnene på egen krop oplever, hvordan det er at arbejde med samlebåndsarbejde, effektivisering og arbejdstageres funktion og vilkår i industrisamfundet. Eleverne spiller selv hovedrollerne, og de skal f.eks. selv designe de robotter, der kommer til live ved samlebåndet. Workshoppen arbejder med animationsteknikken 'pixilation', hvor eleverne animerer både mennesker og ting. I den kreative proces skærpes elevens evne til at samarbejde, da dette bl.a. er altafgørende, når de laver film.

BUSTER er Danmarks største filmfestival for børn og unge mellem 3-16 år, og den finder hvert år sted over 10 dage i september i en lang række biografer, kulturhuse og museer i København og hovedstadsområdet. Festivalen blev etableret i 2000 og har været støt voksende gennem årene både i omfang af aktiviteter, samarbejdspartnere og besøgstal.

Kulturfonden vil blive krediteret i BUSTERS programavis, der trykkes i et oplag på 45.000 eksemplarer og distribueres til alle skoler i region hovedstaden, biografer, biblioteker, museer og andre samarbejdspartnere. Kulturfonden vil endvidere blive krediteret i forbindelse med omtale af workshoppen i nyhedsbreve, pressemeddelelser og på hjemmesiderne hos såvel BUSTER som Brede Værk.

Arrangementet falder indenfor Kulturfondens kriterier for at opnå støtte, og

forvaltningen anbefaler, at ansøgningen imødekommes. Projektet støttes med 7.500 kr fra Filmfestivalen samt 19.500 kr. fra Brede Værk. Den resterende finansiering består af finansiering ved salg af billetter til skoler samt ansøgt støtte fra kommunen.

#### Økonomiske konsekvenser

Opgaven kan løses indenfor rammen af Kulturfonden.

#### Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen om støtte på 20.000 kr. imødekommes.

#### Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Ansøgningen imødekommes. Fremtidige ansøgninger fra Buster Festivalen forelægges tillige Børne- og Ungdomsudvalget med henblik på delt finansiering. Kultur- og Fritidsudvalget forudsætter, at forældre og børn informeres via skoleintra.

Søren P. Rasmussen (V) og Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet for Henrik Bang deltog Henrik Brade Johansen (B).

#### Bilagsfortegnelse

1. Ansøgning
2. Budget

12. Kulturfonden, ansøgning om støtte til koncertrække på Lindegården

Sagsfremstilling

Kulturstedet Lindegården og foreningen Klanghjulet søger om støtte til afholdelse af en klassisk koncertrække i sæson 2015/2016 (bilag). Koncertrækken tilrettelægges af lokale professionelle musikere. Koncertrækken forventes indledt den 25. september 2015.

Arrangørerne har tilrettelagt en koncertrække ud fra nyskrevne værker og et ældre, klassisk repertoire (bilag). De optrædende kunstnere spænder ligeledes fra unge talenter til internationalt anerkendte musikere.

Det samlede budget for koncertrækken er 261.350 kr. (bilag). Finansiering tænkes opnået gennem Lindegårdens egen medfinansiering, billetindtægter samt ekstern støtte fra fonde og sponsorer. Pt. kendes udfaldet af andre ansøgninger ikke.

Kulturfonden ansøges om 50.000 kr.

Overordnet set ligger projektet indenfor Kulturfondens retningslinjer. Forvaltningen peger på, at der i forhold til lignende henvendelser tildeles støtte i størrelsesordenen 20.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen af Kulturfonden.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes med 20.000 kr.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) og Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet for Henrik Bang deltog Henrik Brade Johansen (B).

## Bilagsfortegnelse

1. Ansøgning om koncerter på Lindegården
2. Koncertprogram Lindegården 2015-16
3. Lindegården koncertrække budget

13. Kulturfonden, ansøgning fra Vidensbyen om støtte til arrangementet "Studieliv på to hjul"

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Vidensby ansøger Kulturfonden om støtte til musikarrangement på Lyngby Torv i forbindelse med arrangementet "Studieliv på to hjul" den 13. september 2015 (bilag). "Studieliv på to hjul" består af flere komponenter: Marked med brugte cykler; Indsamlede brugte cykler, som videresælges til studerende, der mangler en cykel, oplysning om at færdes sikkert på cykel, vedligeholdelse og reparation af cykel.

Hertil kommer aktiviteten "Kend din by": En skattejagt på cykel, som introducerer de studerende til Lyngby: biblioteket, stadion og svømmehal, Templet, kanoudlejning, grønne områder, mv.

Det overordnede formål med arrangementet er at følge Lyngby-Taarbæk Vidensbys målsætning om, at Kgs. Lyngby skal kunne måle sig med andre universitetsbyer målt på attraktivitet og benyttelse i og uden for butikkernes åbningstid og på attraktive kultur, natur- og fritidstilbud. Målgruppen er studerende ved alle videregående uddannelsesinstitutioner i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Projektet er et samarbejde mellem Videnbyen, DGO, Nordsjællands Politi, Tec - Teknisk Erhvervsskole Center, Cyklistforbundets lokalafdeling, 2800 Pakhuset, Studenterorganisationer fra DTU og CphBusiness og Lyngby-Taarbæk Kommune m.fl.

Musikarrangement på Lyngby Torv arrangeres i samarbejde med Templet. Der søges om støtte på 20.000 kr. til dækning til udgifter til såvel musikere som teknik og afvikling.

Det samlede budget for aktiviteten er 230.000 kr., som tænkes finansieret gennem salg af cykler og indtægter fra andre sponsorer og fonde, jf. budgetmateriale (bilag).

Projektet modtog i 2014 støtte til kulturelle cykelture, som afholdtes i forbindelse med aktiviteten.

Projektet opfylder Kulturfondens ansøgningskriterier. Projektet bidrager til tværkommunalt samarbejde om en kulturoplevelse og til Kulturstrategiens mål om

at introducere unge (her: Studerende) til kulturtilbud.

Forvaltningen anbefaler, at ansøgningen imødekommes med det ansøgte beløb på 20.000 kr.

Økonomiske konsekvenser  
Finansieres indenfor Kulturfondens rammer.

Beslutningskompetence  
Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling.  
Forvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015  
Ansøgningen imødekommes ikke, idet udvalget henviser til Liv i Lyngby.

Søren P. Rasmussen (V) og Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet for Henrik Bang deltog Henrik Brade Johansen (B).

#### Bilagsfortegnelse

1. Studieby på to hjul - ansøgning til LTKs Kulturfond 2015
2. Studieby på to hjul projektbeskrivelse 2015
3. Studieby på to hjul budget 2015
4. KFU 2014-06-12 protokol

#### 14. Aftale med Mungo Park om brugen af Store Kapel

##### Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en anmodning fra Mungo Park teatret om forlængelse af aftale om brug af Store Kapel som øvelokale, idet teatret i øvrigt oplyser at ville planlægge forestillinger i Kulturhuset i efteråret 2015.

Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget godkendte i september 2014 den senest indgåede aftale med teatret Mungo Park. Her stilles Store Kapel til rådighed efter nærmere aftale, herunder at kommunen ikke påføres ekstra udgifter som f.eks. ekstra varmeudgifter m.v., mod at teatret spillede et antal teaterforestillinger i Kulturhuset, jf protokoludskrift (bilag).

På den baggrund forlængede forvaltningen aftalen, som indebærer, at teatret kan benytte Store Kapel frem til udgangen af juni 2015 under forudsætning af, at teatret med passende varsel skal give plads til andre aktører.

Teatret har oplyst, at det fra efteråret 2013 og frem til sommerferien 2014 har spillet 56 forestillinger i Kulturhuset med i alt ca. 7.400 tilskuere. I efteråret 2014 har teatret spillet 16 forestillinger for ca. 2.200 tilskuere (bilag). Forestillingerne i Kulturhuset har dermed haft en relativ stor publikumsinteresse, uden at det dog derved er muligt at opgøre i hvilket omfang, kommunens borgere har gjort brug af muligheden.

Teatret oplyser imidlertid på forespørgsel ikke at have spillet forestillinger i kommunen siden november 2014, og dermed heller ikke i 2015. Teatret har dermed ikke opfyldt forudsætningerne for lån af Store Kapel til øvelokale.

Det beror således på en overvejelse, hvorvidt kommunen fortsat har en sådan særlig interesse i at have teatret i kommunen, der legitimerer en fortsat aftale om en tidsbegrænset aftale om anvendelse af kapellet som øvelokale, herunder i forhold til de nærmere lokale foreningers og aktørers interesse i at kunne anvende samme lokale.

Som grundlag for stillingtagen til en evt. forlængelse af aftale med teatret om at kunne anvende Store Kapel som øvelokale peger forvaltningen derfor på, at der foretages en afklaring af et evt. lokal-kommunalt formål hermed som særlig interesse (herunder forventningerne til teatret). Herunder at det drøftes på hvilke nærmere vilkår lokalet ellers i øvrigt kan anvendes, herunder betaling af leje samt

afledte driftsudgifter ved anvendelse nyt udarbejdet takstblad.

På tidspunktet for indgåelse af seneste aftale disponerede kommunen ikke selv over Kulturhuset, idet husets stueetage med teatersalen var fremlejet til anden aktør. Forudsætningerne på dette punkt er nu ændret, således at kommunen atter selv råder over lokalerne. En fremadrettet aftale forudsætter således, at teatret anvender Kuhlausalen mod betaling jf. gældende takstblad for anvendelse af Kulturhuset (bilag). I 2014 betalte teatret, efter det oplyste, for anvendelse af kulturhuset mod at forpagter fik andel i billetindtægterne.

Det indgår i seneste aftale som forudsætning, at teatret gennemfører forestillinger i Kuhlausalen i den periode aftalen løber, dvs. frem til 30. juni 2015. Denne forudsætning har teatret ikke opfyldt, og teatret har pt. ikke planlagt forestillinger i Kulturhuset i resten af 1. halvår 2015.

Forvaltningen peger derfor på følgende to muligheder for teatrets fremtidige benyttelse af hhv. Store Kapel som øvelokale og Kulturhuset som forestillingssted:

a) Der udarbejdes takster for lokaleudlån for Store Kapel. Teatret har således mulighed for at leje lokaler uden anden forpligtelse overfor kommunen. Kulturhuset kan lejes efter gældende takstblad for andre brugeres anvendelse.

b) Der udarbejdes en samarbejdsaftale mellem teatret og kommunen på hidtidige gældende betingelser frem til og med 30. december 2015 under forudsætning af, at teatret også kompenserer kommunen for de forestillinger, der burde have opført i kommunen jf. gældende kontrakt. Konkret aftale udmøntes i samvirke mellem forvaltningen og teatret. Teatret betaler da for leje af Kulturhuset efter gældende takstblad for andre brugeres anvendelse.

#### Økonomiske konsekvenser

En fortsat aftale om teatrets anvendelse af Store Kapel samt afvikling af forestillinger i Kulturhuset forudsættes som minimum at være udgiftsneutral for kommunen. Såfremt det vurderes, at kommunen ikke længere har en særlig interesse i at understøtte teatrets virke, kan udlejning finde sted i henhold til takstblad.

#### Beslutningskompetence

Økonomiudvalget, såfremt en aftale om teatrets adgang til anvendelse af Store Kapel ønskes indgået, eller såfremt teatret og andre brugere skal have mulighed for at leje Store Kapel i henhold til takstblad.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter, om anvendelse af og adgang til Store Kapel kan ske på baggrund af et taksblad for lokaleudlån eller om afvikling af



Mungo Parks teaterforestillinger i kommunen udgør en sådan særlig interesse, at der fortsat sker ubegrænset udlån af øvelokale i form af Store Kapel.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Udvalget besluttede, at Mungo Park - ved udløb af aftale med Lyngby-Taarbæk Kommune ultimo juni 2015 - kan leje kommunale lokaler til teaterforestillinger efter gældende takstblad og uden særlige forpligtelser over for Lyngby-Taarbæk Kommune.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

#### Bilagsfortegnelse

1. KFU 11-09-2014 protokol
2. ØK 18-09-2014 protokol
3. Afviklede forestillinger i Lyngby 2014
4. Takstblad kulturhuset

## 15. Kulturpris 2015

### Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 25. marts 2015, at forvaltningen udarbejder oplæg til rammer for kulturprisen, herunder samlet økonomisk overslag for arrangement i tilknytning til uddeling af kulturprisen.

Kultur- og Fritidsudvalget har besluttet at uddele en kulturpris på 10.000 kr. i 2015 i anledning af 100 året for kvinders valgret til den nationale lovgivende forsamling. Prisen uddeles til en lokal kulturperson (kunstner, kulturformidler eller udviklingsarbejder), der i sit virke er optaget af at udtrykke eller formidle tanker om demokrati, ligeret eller lignende og overrækkes ved et særligt arrangement i kommunen.

Enhver borger bosiddende i kommunen, eller forening, organisation eller institution, som er hjemmehørende i kommunen, kan fremsende en motiveret indstilling til kommunen om en kandidat til modtagelse af kulturprisen.

Prisen annonceres i Det Grønne Område og på kommunens hjemmeside, ligesom der kommunikeres til netværk, organisationer og foreninger mm. Forvaltningen forestår dette informationsarbejde, samt den efterfølgende indsamling og indstilling til modtager af prismodtager jf. ovennævnte kriterier. Kultur- og Fritidsudvalget træffer valg om kulturprismodtager på baggrund af indstilling fra forvaltningen. Kommunen offentliggør først prismodtageren ved selve prisoverrækkelsen.

Forvaltningen har udarbejdet forslag til en tidsplan (bilag), der tager højde for sommerperioden.

Kulturprisen overrækkes på en kulturinstitution i kommunen, fx Stadsbiblioteket, Sophienholm eller Templet:

- ┆ Stadsbiblioteket har en central beliggenhed samt er anerkendt som en institution af høj kvalitet. Evt. mulighed for forplejning via Stadscafe (ugedage). Gode parkeringsforhold
- ┆ Sophienholm, er en højt profileret kunsthø, gode parkeringsforhold, men knap så central beliggenhed. Mulighed for forplejning via forpagter af restaurant.
- ┆ Templet har central beliggenhed. Højt profileret musikprofil. Velegnet i forhold til yngre prismodtager. Mulighed for at understøtte frivillig forening (Templet).

Lokation kan vælges således, at det korresponderer med den kulturelle/kunstneriske genre som prismodtageren måtte have sit virke indenfor.

Prisoverrækkelse kan finde sted en hverdageftermiddag eller en lørdag/søndag. Det nærmere tidspunkt ville skulle fastlægges i dialog med valgte lokation og dennes arrangementsprogram.

Forvaltningen peger på, at der afsættes 30.000 kr til dækning af de samlede anslåede omkostninger i forbindelse med overrækkelse af kulturprisen jf. vedlagte udkast til budget (bilag), samt at vurderingsprocedure og proces godkendes samt lokation for prisoverrækkelse drøftes.

#### Økonomiske konsekvenser

Aktiviteten kan finansieres inden for kulturfondens rammer.

#### Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår,

1. at der afsættes 30.000 kr til dækning af de samlede omkostninger v. kulturpris 2015.
- 2 at kriterier og proces for kulturpris 2015 samt at tidspunkter og sted for et arrangement drøftes.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Ad 1. De samlede omkostninger vedrørende Kulturpris 2015 holdes inden for en ramme på 20.000 kr.

Ad 2. Tidsplan godkendt. Uddeling af kulturpris og arrangement i tilknytning hertil sker på rådhuset.

Søren P. Rasmussen (V) og Henrik Bang (Ø) var fraværende. Istedet for Henrik Bang deltog Henrik Brade Johansen (B).

#### Bilagsfortegnelse

1. Notat, samlede omkostninger Kulturpris 2015
2. Tidsplan for kulturpris 2015

## 16. Forsknings- og udviklingsprojekt om frivillighed

### Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune har modtaget en henvendelse vedr. forsknings- og udviklingsprojektet "Samspillet mellem den frivillige og den kommunale sektor" fra professor Bjarne Ibsen, Syddansk Universitet. Projektbeskrivelse er vedlagt (bilag). Projektet dækker hele frivillighedsområdet på tværs af de kommunale områder; ældreområdet, social- og sundhedsområdet, folkeoplysningsområdet og børneområdet. Projektet falder fint i tråd med Lyngby-Taarbæk Kommunes Strategi for Frivillighed og Medborgerskab, som bl.a. sigter på at udvide anvendelsen af frivillighed i de kommunale velfærdsopgaver. Udvalget skal drøfte, om kommunen skal søge at indgå i projektet.

Det overordnede formål med forskningsprojektet er at beskrive og analysere ændringer i samspillet mellem den kommunale og den frivillige sektor og på baggrund deraf at bidrage til en udvikling af den frivillige verden og samspillet med den offentlige sektor.

Social- og Sundhedsudvalget skal i 2015 følge op på frivilligstrategien, som udløber med udgangen af 2015. Der er i 2015 afsat midler fra §18-puljen til i samarbejde med Frivilligcentret at synliggøre, hvordan vi er i frivillige i kommunen. Forskningsprojektet vil kunne underbygge, validere og udvikle en sådan proces.

Projektbeskrivelsen opstiller følgende fire udviklinger/grunde til at lave et større forskningsprojekt:

1. Mange kommuner søger at udvide omfanget af det frivillige arbejde
2. Mange kommuner arbejder på at integrere den frivillige indsats i de kommunale institutioners aktiviteter og opgaver.
3. Mange kommuner søger selv at rekruttere og organisere de frivillige
4. Der er en tendens til, at politikken på dette område i højere grad end hidtil går på tværs af kommunale forvaltninger

### *Hvad får LTK ud af at deltage?*

Der bliver lavet følgende i og for de deltagende kommuner:

- Kortlægning af den samlede frivillige indsats i kommunen.
- Dybdgående undersøgelse af fire indsatser/cases. Kommunen vælger selv de fire indsatser/cases, og kan derfor selv vægte, hvilke områder der er mest vigtige.
- Afdækning af den kommunale politik og indsatser på frivilligområdet.
- Halvårlige seminarer for deltagende kommuner (10 deltagere fra hver kommune).

- Halvårlige møder med hver af de deltagende kommuner.

- Rapporteringer til direkte brug i kommunen, der omhandler

Den frivillige indsats i de deltagende kommuner.

Case-analyser midtvejs i projektperioden.

Effekter og erfaringer.

- Herudover tre rapporter yderligere med undersøgelser på landsplan af politikker og indsatser og udviklinger fra 2015-2017.

Konkret kan Lyngby-Taarbæk Kommunes eventuelle deltagelse i projektet understøtte indsatsen med at:

- Implementere frivilligstrategien på baggrund af viden (kortlægning af frivillig indsats)
- Bedre udnyttelse af kommunale ressourcer, da kommunen ikke skal opfinde egne metoder, organiseringer mv. (kortlægning og cases)
- Forbedre eksisterende indsatser på baggrund af viden (cases)
- Opsætte konkrete mål for frivillig indsats i relevante centres arbejdsprogrammer med baggrund i kendskab til den eksisterende indsats (kortlægning)
- Kommunen vælger selv de fire cases, fx:
  - Frivillighed på ældreområdet (case)
  - Frivillighed i social indsats fx udsatte familier, sårbare børn (case)
  - Frivillighed i de folkeoplysende foreninger (case)
- Viden som grundlag for politiske beslutninger på området fx beslutninger om faciliteter og indsatser (kortlægning og cases)
- Samtænke tilskud til frivillige indsatser med afsæt i viden om effekter (cases), fx gennem krav til ansøger og udpegning af særligt prioriterede områder på tværs i kommunen.
- Synlighed og gennemsigtighed i feltet, både for kommunale institutioner og frivillige foreninger og organiseringer.

Projektet løber over tre år og involverer 4-5 kommuner. På nuværende tidspunkt er der indgået aftale med Odense Kommune. Ved første henvendelse i efteråret 2014 var prisen for Lyngby-Taarbæk Kommunes deltagelse 500.000 kr. over de tre år. Der er siden forhandlet med en privat fond om at dække en større del af den kommunale medfinansiering, og prisen for deltagelse er derfor nu reduceret til 350.000 kr over de tre år, svarende til 116.000 kr. om året. Projektets gennemførelser er under forudsætning af fondens deltagelse.

Sagen behandles parallelt i Kultur- og Fritidsudvalget og i Social- og Sundhedsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften for Lyngby-Taarbæk Kommunes deltagelse er 350.000 kr over de tre år, svarende til 116.000,- kr. om året.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter Lyngby-Taarbæk Kommunes deltagelse i forskningsprojektet, herunder finansiering af deltagelse i projektet.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Udvalget anbefaler, at evt. deltagelse i og finansiering af projekt overgår til behandling i forbindelse med budget 2016-19.

Søren P. Rasmussen (V) og Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet for Henrik Bang deltog Henrik Brade Johansen (B).

#### Bilagsfortegnelse

1. Samspillet mellem den frivillige og den offentlige sektor - projektbeskrivelse (2)

## 17. Status på den boligsociale indsats i Lundtofteområdet

### Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte på dets møde d. 20. februar 2014, at de afsatte budgetmidler til kvarterløft i Lundtofte udmøntes ved at ansætte en boligsocial medarbejder for en 2-årig periode. Midlerne blev dermed disponeret med 350.000 kr. i 2014, 500.000 kr. i 2015 og 150.000 kr. i 2016. Den boligsociale medarbejder tiltrådte d. 1. juni 2014.

Formålet med indsatsen er at imødegå et negativt omdømme i Lundtofteområdet og fortsat at arbejde med at skabe tryghed og trivsel i området. Herunder at sætte ind overfor de mest sårbare børn, unge og voksne og skabe flere gode historier, der kan formidles til omverdenen.

Lundtofteparken som boligområde har igennem mange år arbejdet med frivillige aktiviteter og har også tradition for et godt samarbejde med de lokale kommunale institutioner. Der er dog behov for at forankre og udbygge nogle af de igangværende aktiviteter, samt at styrke de lokale netværk i området, der rækker ud over selve Lundtofteparken. Som i alle andre boligområder skal der tilgodeses mange interesser, og det kan være en vanskelig opgave at få alle indsatser og aktører til at arbejde i samme retning.

Arbejdet med de boligsociale handleplaner, der ophørte med udgangen af 2014, var forankret i det tidligere Center for Kultur og Fritid. Det var også i dette center at forarbejdet, som dannede baggrund for ansættelsen af en boligsocial medarbejder, blev udarbejdet.

Center for Social Indsats overtog det boligsociale område, da Center for Kultur og Fritid blev nedlagt sommeren 2014. Der har på den baggrund manglet kontinuitet i forløbet omkring ansættelsen af den boligsociale medarbejder og selve de organisatoriske rammer omkring indsatsen. Første del af den boligsociale medarbejders ansættelsesperiode er dermed gået med at finde frem til at den mest fornuftige organisering, at skabe overblik over igangværende aktiviteter og samarbejdsrelationer samt i øvrigt at lave relationsarbejde i området.

I den boligsociale medarbejders erfaringsrapport fra de første 7 måneder (bilag) beskrives de aktiviteter, der har været fokus på i den første periode, samt de aktiviteter der vil være fokus på frem til juni 2015, hvor halvdelen af projektperioden er gået. Målene for perioden frem til juni 2015 er:

- | Etablering af styregruppe for boligsociale indsatser på børne- og ungeområdet i Lundtofte. Styregruppen skal have lagt en strategi for 2015.
- | Styregruppen for aktiviteter i Lundtofteparken skal fortsat forankres
- | Der skal fastsættes og godkendes mål for resten af ansættelsesperioden
- | Der skal etableres en forældregruppe i Lundtofteparken, der skal arbejde for at sikre trykthed og trivsel for afdelingens børn og unge
- | Beboerne skal kende reglerne for aktiviteter og arrangementer i Lundtofteparken og bruge dem på opfordring
- | Der skal udarbejdes skema over alle aktiviteter og arrangementer i Lundtofteparken
- | Der skal arbejdes på at være på forkant med fondssøgninger
- | Forældreforedrag skal være afprøvet
- | Flere beboere skal bruge de eksisterende klubber i Lundtofteparken
- | Stadig flere beboere skal melde sig til at yde en frivillig indsats i boligområdet
- | Blokfællesskaber skal afprøves i mindst 4 blokke

#### Økonomiske konsekvenser

Afholdes indenfor rammen.

#### Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget

#### Indstilling

Det indstilles, at status på den boligsociale indsats tages til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Taget til efterretning.

Søren P. Rasmussen (V) og Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet for Henrik Bang deltog Henrik Brade Johansen (B).

#### Bilagsfortegnelse

1. Boligsocial medarbejder i Lundtofte - erfaringsrapport



## 18. Veteranstrategi i Lyngby-Taarbæk - efter høring

### Sagsfremstilling

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget har den 7. oktober 2014 og 2. december 2014 drøftet udkast til veteranstrategi i Lyngby-Taarbæk (bilag). Udkast til strategi har været sendt i høring og strategien fremlægges nu til politisk godkendelse.

Udkast til veteranstrategi har været sendt i høring hos en række centrale aktører på veteranområdet. Der er kommet svar fra flere aktører. Generelt er svarene positive i forhold til selve indholdet i strategien og at Lyngby-Taarbæk prioriterer at lave en lokal udmøntning af den nationale veteranpolitik.

Høringssvar med forvaltningens bemærkninger er udsendt (bilag).

På baggrund af høringen foreslår forvaltningen nogle justeringer i strategien. De foreslåede justeringer fremgår med rødt i det vedlagte udkast til strategi (bilag). Justeringer handler især om forslag til formuleringer samt præciseringer i teksten.

En del af høringssvarene indeholder tilbud om at høre mere om de forskellige organisationers tilbud til veteraner samt samarbejde med kommunen. Forvaltningen foreslår derfor, at disse invitationer indgår i selve implementeringen af strategien, herunder mulighed for at besøge nogle af tilbuddene og/eller invitere relevante organisationer ind til at fortælle mere. Dette vil eventuelt kunne ske i et samarbejde med andre kommuner for at dele erfaringen og viden på tværs af kommuner.

På baggrund af Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget behandling sendes sagen til kommentering i Social- og Sundhedsudvalget samt Børne- og Ungdomsudvalget.

### Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Høringssvarende drøftes
2. Veteranstrategien oversendes til kommentering i Social- og Sundhedsudvalget

samt Børne- og Ungdomsudvalget.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 23. marts 2015

Ad.1. Drøftet.

Ad. 2. Godkendt, idet strategien også sendes til kommentering i Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling til Kultur- og Fritidsudvalget

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter strategien hvad angår indsatserne på udvalgets område.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Udvalget besluttede, at forvaltningen tager initiativ til en drøftelse med Folkeoplysningsudvalget om muligheder for at idrætsforeninger eller andre frivillige bidrager med hjælpepakke el. lign. til veteraner for at understøtte deres sociale liv.

Søren P. Rasmussen (V) og Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet for Henrik Bang deltog Henrik Brade Johansen (B).

Bilagsfortegnelse

1. Høringssvar samlet med bemærkninger
2. Strategi for veteraner i Lyngby Taarbæk 11032015 med høringssvar markeret
3. Protokol fra møde den 7. oktober 2014
4. Protokol fra møde den 2. december 2014

19. Meddelelser til udvalgets medlemmer - april 2015

Sagsfremstilling

1. Gensidig orientering om afholdte møder og arrangementer

2. Muligheder for træning på Fortunen

På tidligere udvalgmøde er spurgt til mulighederne for at åbne genoptræningscenter Fortunen for andre brugere. Forvaltningen vurderer jf. notat, at dette ikke er hensigtsmæssigt (bilag).

3. VM i kano og kajak

Der er vedlagt statusnotat (bilag).

4 . Status Open Air Academy

Forvaltningen har modtaget status fra Golden Days om aktiviteter i gratisområderne på Open Air Academy (OAA) den 23.-25. maj 2015 (bilag).

Arrangørerne har supplerende oplyst, at der er tilsagn fra Videnskabsministeriet, der er projektets største bevillingsgiver, om at minister Sofie Carsten Nielsen officielt åbner OAA lørdag den 23. maj kl 10 i Brede, og at kommunens borgmester og udvalgsformand også inviteres til at deltage, idet OAA vil vende tilbage hertil i løbet af april måned.

5. Status implementering af nyt system til lokalebooking

Forvaltningen har senest oplyst status i forbindelse med Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 4. december 2014, jf. vedlagte protokol (bilag). De tekniske problemer på dette tidspunkt er nu afklaret, således at det videre arbejde med udarbejdelse af vejledninger og meget andet går videre. Systemet forventes fortsat taget i brug i efteråret 2015.

Der udarbejdes vejledninger til brug af systemet, ligesom der sker særskilt information til foreningerne.

6. Kommunens lejemål Klampenborgvej 215 B

Fremlejetager har valgt frivilligt fraflyttet lejemålet den 31. marts 2015, efter at kommunen har ophævet fremlejemålet. Indtil videre opereres lejemålet derfor igen til brug ved kommunens egne formål, foreningsformål efter folkeoplysningsloven samt til udlejning, jf. gældende takstblad (bilag), der benyttes i forbindelse med dels udlejning af lokalerne, dels betaling for leie af udstyr mv., der gælder for alle

brugere.

Arrangementskontoen tilknyttet lokalerne som kulturhus har under fremlejemålet været knyttet til de 40 dage, der var reserveret kommunens anvisning. Da kommunen nu atter disponerer lokalerne ved forvaltningens nærmere foranstaltning, er de nævnte midler således - som tidligere og nu igen - direkte knyttet til anvendelse til aktiviteter dér.

#### 7. Status arrangementskontoen og Kulturfonden

Status for begge dele er vedlagt (bilag).

#### 8. Håndboldens dag

Der er fælles opstartsmøde den 23. april 2015 med deltagelse af repræsentanter for forvaltningen, kommunens 2 håndboldklubber, F.I.L. samt København-Kolding Håndboldklub (KIF). Hensigten med mødet at få uddybet KIF's forslag til koncept, formål, målgrupper, samarbejde mm. På baggrund af mødet udarbejdes projektbeskrivelse herunder nærmere beskrivelse af projektorganisering, tids- og handleplan samt budget.

Udvalget orienteres nærmere på møde i juni 2015.

#### 9. FILS 75 års jubilæum

Der af er afholdt møde med FIL om deres 75 års jubilæum i 2016. Formanden orienterer om mødet.

#### 10. Liv i Lyngby

Partnerskabet mellem kommunen, Handelsforeningen og Vidensbyen, er etableret med det formål at skabe konkrete aktiviteter i byen, herunder at der sigtes mod 2-3 arrangementer i 2015 og 4 i 2016. Der har været afholdt 1. møde i arbejdsgruppen. Referat fra første møde 7. april er vedlagt til orientering (bilag).

#### 11. Samarbejde om ledige dimittender i forløb i foreninger

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget drøftede den 24. februar 2015 mulighed for at Lyngby-Taarbæk indgår i et samarbejde med Gentofte om et forløb for ledige dimittender. Forløbet er et samarbejdsprojekt med Dansk Boldspilunion København samt Würtz Extemp og har en varighed af 13 uger. Forløbet starter med et 2 ugers opstartskursus efterfulgt af praktik hos en lokal idrætsforening samt praktik hos en af DBU's sponsorvirksomheder. Forløbet varetages af et privat firma, som står for både opstart, koordination med de lokale idrætsforeninger, placering i virksomhedspraktik samt løbende opfølgning og undervisning. I forløbet er der en primær underviser (Benny Würtz), som har en bred erhvervs erfaring inden for både det private og kommunale arbejdsmarked på direktør niveau. Derudover har underviseren erfaring med outplacement. Prisen for forløbet er ca. 20.000 kr.

Gentofte Kommune har haft gode erfaringer med at benytte forløbet til ledige dimittender og på den baggrund er aftalt et gennemføre et forløb for ca. 12 dimittender i fællesskab. Forvaltningen holder et planlægningsmøde med Gentofte Kommune og den private leverandør i maj med henblik på at starte et forløb op - formentlig i august 2015. Konkret vil samarbejdet ske med lokale idrætsforeninger i både Lyngby og Gentofte, og på den baggrund vil der blive aftalt nærmere i forhold til kontakt til foreningerne.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Taget til efterretning.

*Forvaltningen orienterede om, at Brede IF har forespurgt om muligheden for at benytte boldbanen ved Kongevejens Skole til afvikling af træning og kampe i hverdagene mandag til torsdag i tidsrummet 16.00-19.30. Ønsket vil blive imødekommet foreløbigt frem til sommerferien 2015, hvorefter der vil ske en evaluering af Brede IFs eventuelle fortsatte anvendelse af boldbanen ved Kongevejens Skole. Grundejerforeningen i området vil blive orienteret.*

Søren P. Rasmussen (V) og Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet for Henrik Bang deltog Henrik Brade Johansen (B).

#### Bilagsfortegnelse

1. Notat træningscenter Fortunen
2. Tidligere protokol SSU
3. Status kano og kajak
4. Status Golden Days
5. Takstblad kulturhuset
6. Status Kulturfonden
7. Status arrangementskonto
8. Referat fra Liv i Lyngby