

VEDTÆGT FOR LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNES KIRKEGÅRDE.

LEDELSE OG ADMINISTRATION

§ 1

Vedtægterne gælder for følgende kirkegårde som bestyres af Lyngby-Taarbæk Kommune.

Lyngby Parkkirkegård, Gyrithe Lemches Vej 9, 2800 Kgs. Lyngby

Sorgenfri Kirkegård, Skovbrynet 42 A, 2800 Kgs. Lyngby

Den daglige drift af kirkegårdene forestås af Lyngby-Taarbæk kommune.

Kommunens afgørelse kan indbringes for kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsens afgørelse, bortset fra spørgsmål om takster, kan indankes for Kirkeministeriet.

§ 2

Kirkegårdene, der i 1993 med Kirkeministeriets tilladelse er overgået til selveje, hjemfalder vederlagsfrit til Lyngby-Taarbæk Kommune, såfremt de helt eller delvis ophører som begravelsesplads.

Nedlæggelse af en kirkegård, eller dele heraf, kræver Kirkeministeriets tilladelse.

ALMINDELIGE BESTEMMELSER

§ 3

Kirkegårdenes takster fastsættes af kommunalbestyrelsen hvert år i et særskilt regulativ.

Kirkegårdsprotokol føres digitalt henhold til Kirkeministeriets bestemmelser herom.

§ 4

Enhver af kommunens beboere har ret til at blive begravet på én af kommunens kirkegårde. Samme ret har personer, der har bopæl andetsteds, men som afgår ved døden i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Kommunalbestyrelsen kan, når omstændighederne kræver det, nægte at udlægge gravsteder til andre end kommunens beboere, og personer der dør i kommunen.

§ 5

I forbindelse med et dødsfald ydes ingen betaling for gravplads til ubemidlede beboere i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Adgangen til at få et gravsted stillet vederlagsfrit til rådighed omfatter alene udlægningen af gravstedet.

Såfremt den afdødes ægtefælle fremsætter ønske herom, skal der umiddelbart ved siden af graven, ligeledes gratis, udlægges en gravplads til den efterlevende ægtefælle. Retten hertil bevares, uanset om vedkommende dør uden for Lyngby-Taarbæk Kommune. Ønskes retten bevaret ud over en fredningsperiode, må der ved fredningstidens udløb betales med den gældende takst for gravstedets fornyelse.

§ 6

Enhver almindelig grav skal være så dyb, at der er minimum 1 m jord over kisten. Når ekstra dybde forlanges, skal der over sidst nedsatte kiste ligeledes være minimum 1 m jord. Udover kiste kan der i kistegrave nedsættes urner. Ved nedsættelser af urner skal der være minimum 0,5 m jord over disse.

En kistegravplads skal være mindst 3,00 m², en urneplads skal være mindst 0,50 m².

Kister og urner, hvori indgår plastmaterialer, må ikke nedsættes på kirkegårdene. Visse steder på Sorgenfri kirkegård er det ikke muligt at nedsætte kister i ekstra dybde.

Arbejdet i forbindelse med nedsættelser af kister og urner må kun ske ved kirkegårdens foranstaltning.

Kommunalbestyrelsen kan fastsætte og ophæve særlige bestemmelser med hensyn til gravstedernes indretning med hensyn til anlæg og benyttelse af gravstederne på kirkegårdene.

ERHVERVELSE OG FORNYELSE AF GRAVSTEDER

§ 7

Erhvervelse af brugsretten til gravsteder administreres af Kirkegårdskontoret, der udfærdiger gravstedsbrev. Brugsretten til et gravsted kan ikke gøres til genstand for privat handel og kan ikke uden kommunalbestyrelsens samtykke overdrages til andre. Om brugsrettens overførelse ved arv gælder de af Kirkeministeriets fastsatte regler. Den der på gravstedsbrevet står som brugsretsindehaver er forpligtiget til på samtlige ligeberettiget indehaver vegne at sørge for at overholde de retningslinjer der er fastsat i Cirkulære om brugsret.

Fornyelsen og erhvervelse af gravstedet betales altid til den takst, der er fastsat af kommunalbestyrelsen.

§ 8

Fredningsperioden for jordfæstelse i kiste er 20 år. Såfremt der benyttes kister af egetræ eller andet hårdt træ samt kister med zinkforing er fredningsperioden dog 40 år. For jordfæstelser af børn under 10 år, er fredningsperioden 10 år. Barnekistens længde må ikke overstige 1 m. For urner lavet af let forgængeligt materiale er fredningsperioden 10 år, for urner af svært forgængeligt materiale 20 år. For urner, der anbringes i lukkede rum af murværk, beton eller lignende, er fredningsperioden 50 år. Urner der nedsættes i fællesgraven, skal være let forgængelige.

Der kan ikke foretages flytning af letforgængelige urner fra Fællesgravene efter fredningsperiodens udløb.

Brugsretten til et gravsted skal erhverves for ovennævnte tidsrum, regnet fra begravelsen eller urnens nedsættelse.

Sker der en begravelse eller urne nedsættelse i eksisterende gravsted er det hele gravstedet der forlænges med fredningsperioden.

Brugsretten regnes fra den 1. januar efter erhvervelsen og udløber den 31. december i det år, gravstedet hjemfalder til Lyngby-Taarbæk kommune.

Indehaver af brugsretten er selv ansvarlig for rettidig fornyelse af gravstedet.

Kirkegårdskontoret vil i oktober måned det år hvor gravstedet hjemfalder, rette henvendelse til vedkommende gravstedsindehaver, hvis en adresse kendes, med oplysning om hjemfald. Krav om fornyelse skal gøres gældende inden 8 uger efter brevets modtagelse.

Efter fredningsperiodens ophør kan gravstedet som minimum forlængelse med 2 år.

Efter udløb af brugsperioden overgår gravstedet til Lyngby-Taarbæk kommune.

§ 9

Brugsretten til et gravsted på Kirkegårdene kan ikke erhverves for et længere tidsrum end 40 år, medmindre der samtidig betales for vedligeholdelsen i hele brugsperioden. Betaling udregnes efter den af kommunalbestyrelsen vedtagne beregningsmåde for vedligeholdelse af gravsteder over et længere åremål. Et gravsted kan ikke erhverves for længere tidsrum end 60 år.

For børneafdelingen på Sorgenfri Kirkegård og fællesgraven på Lyngby Parkkirkegård udstedes der ikke gravstedsbrev, og brugsretten kan ikke fornyes ud over første fredningsperiode.

VEDLIGEHOLDELSE M.V.

§ 10

Vedligeholdelse af kirkegårdene sker i overensstemmelse med Kirkeministeriets bestemmelser herom.

Eksisterende beplantning og fritstående træer må ikke fjernes uden godkendelse. Kommunalbestyrelsen kan forlange anden beplantning fjernet, såfremt beplantningen er til gene for omliggende gravsteder eller kirkegården i øvrigt.

Beplantning på gravstedet, der skønnes at have værdi for kirkegårdens udseende, kan kræves bevaret. Blomster og planter af kunststof må ikke anbringes på gravstedet. Vaser og lignende af glas må ikke anbringes i urnehaverne.

GRAVSTEDERNE

§ 11

Mindesten skal være af passende størrelse og form, og de skal funderes så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare for udskridning, når der graves i tilstødende gravsteder. Mindesten, som ved deres størrelse og form vil virke skæmmende på kirkegården, eller hvis indskrift og udstyr

må anses for upassende, må ikke anbringes, og kan efter kommunalbestyrelsens beslutning forlanges fjernet, medmindre det drejer sig om et registreret gravminde.

Registrering af gravminder skal ske efter lovgivningen og Kirkeministeriets bestemmelser herom.

Kommunen er ikke ansvarlig for beskadigelse eller ødelæggelse af mindsten, indhegning eller andet på gravstedet som følge af naturbegivenheder, hærværk eller hændelig skade. Gravstederne udformning skal i øvrigt overholde gældende servitutter, der er udarbejdet for de enkelte afdelinger.

§ 12

Gravstedernes hegning er kommunens ejendom og beskæres, klippes og udskiftes af kommunen.

Al vedligeholdelse af gravstedet påhviler den, der har erhvervet eller ved arv er tillagt brugsretten til det pågældende gravsted.

Forsømmes et gravsted, således at det efter kommunalbestyrelsens skøn er skæmmende for kirkegården, kan gravstedet, efter forudgående varsel, ryddes og udlægges med grus, græs eller beplantning. Gravmindet skal dog bevares indtil brugsperiodens udløb. Gravstedsindehaveren kan på ny overtage brugsretten til gravstedet mod at betale de med ryddelig gørelsen og renholdelses forbundne udgifter.

Kirkegårdskontoret kan påtage sig vedligeholdelsen af gravsteder til gældende takst.

Kommunalbestyrelsen kan fastsætte og ophæve særlige bestemmelser med hensyn til gravstedernes indretning med hensyn til anlæg og benyttelse af gravstedernes på kirkegårdene.

KAPELLER

§ 13

Bestillingen for brug af kapellet aftales med Kirkegårdskontoret.

Kapellerne stilles til rådighed med standard udsmykning for alle, til den i kommunalbestyrelsens vedtagne takst. I kapellerne kan yderligere udsmykning ikke finde sted.

§ 14

Begravelser og bisættelser kan kun foretages efter forudgående aftale med Kirkegårdskontoret, senest 2 hverdage før handlingen. Gældende regler kan læses på Lyngby-Taarbæk kommunes hjemmeside.

Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse

Den.

Stadfæstet af Kirkeministeriet

Den.

Foranstående vedtægt godkendes