



## Udsættelse af undervisningspligten

Vejledning til forældre om udfyldelse af skema vedr. udsættelse af undervisningspligten.

Du udfylder ansøgningsskemaet (bilag 2) med data og begrundelser for ønsket om at få udsat dit barns skolestart og underskriver.

Før du sender ansøgningsskemaet til skolelederen, beder du dagtilbuddets leder eller anden fagperson (psykolog / talepædagog / speciallæge mfl.) om konkret vurdering af dit barns udvikling i relation til skolestart.

Denne konkrete vurdering af barnet vedlægges ansøgningsskemaet og underskrives af dagtilbuddets leder eller anden fagperson (psykolog / talepædagog / speciallæge mfl.). Uddybende bilag om barnets udvikling kan vedlægges.

Ansøgningsskemaet afleveres til skolelederen på den nærmeste skole i forbindelse med skoleindskrivning i november måned. Skolelederen vurderer på baggrund af ansøgningen, om barnet kan få skoleudsættelse.

Skal barnet på privatskole sendes ansøgningen til Center for Uddannelse og Pædagogik, PPR, som vurderer på baggrund af ansøgningen, om barnet kan få skoleudsættelse.

Du vil herefter få svar på din ansøgning fra skolelederen eller PPR.