



Sommerferie- aktivitetspuljen

- Ansøg puljen til afholdelse af aktiviteter i sommerferien for børn i alderen 6-16 år

Formål med puljen	3
Praksis for foreningerne	3
Kommunikation og synlighed af aktiviteterne.....	3
Fordeling af puljen	3
Støtte til ekstra udgifter.....	4
Ansøgning	4

Formål med puljen

Kultur- og Fritidsudvalget har afsat en "sommerferieaktivitetspulje" til støtte til afholdelse af aktiviteter i sommerferien. Formålet med puljen er, at foreninger får mulighed for at tilbyde børn i skolealderen aktiviteter i sommerferien.

Praksis for foreningerne

Fremover er det den enkelte forening, som selv har ansvaret for planlægning og gennemførelse af aktiviteten, herunder at deltagerne bliver tilmeldt, samt at tilmeldingen foregår direkte hos den enkelte forening.

Ligeledes er det den enkelte forening, der er ansvarlig for at indhente børneattester på alle instruktører, som deltager i sommerferieaktiviteterne. Foreningerne skal også selv håndtere henvendelser fra forældre og deltagere, hvis der fx opstår en afmelding eller klage.

Kommunikation og synlighed af aktiviteterne

Lyngby-Taarbæk Kommune vil være behjælpelig med at videreformidle information omkring alle aktiviteterne, blandt andet via "Skoleintra" i folkeskolerne samt til privatskolerne i Lyngby-Taarbæk Kommune. Desuden vil en oversigt over alle aktiviteterne blive oprettet her på hjemmesiden, hvorfra man kan tilmelde sig.

Fordeling af puljen

Der er besluttet følgende retningslinjer for fordeling af puljen og for prioritering af aktiviteter:

1. Alle foreninger hjemmehørende i Lyngby-Taarbæk Kommune kan søge om midler til afholdelse af sommerferieaktiviteter.
2. Folkeoplysningsudvalget fordeler midler til ansøgerne og vil, når de indkomne ansøgninger behandles, prioritere aktiviteter ud fra følgende kriterier:
 - Størst mulig geografisk spredning.
 - Størst mulig diversitet i aktiviteter.
 - Aktiviteter udbudt af små såvel som store foreninger.
 - Aktiviteter målrettet bredere skare end alene foreningsmedlemmer.
 - At foreningens tilbud tilsammen sikrer, at der er aktiviteter for hele aldersgruppen 6-16 år.
3. Ved fordeling af puljen tilstræbes en spredning af aktører, og puljen kan også ansøges af foreninger, der i forvejen måtte lave sommerferieaktiviteter i eget regi; dog må aktiviteten således ikke kun være i regi af egne medlemmer.
4. En forening fastsætter prisen og principperne for den pågældende aktivitet; dog vil der blive lagt vægt på, at der under den samlede tildeling kan tilbydes aktiviteter, der rettes mod målgruppen i bred forstand.
5. Der ansøges til puljen via særskilt skema, som kan hentes her fra hjemmesiden, i starten af året. Ansøgningsfristen ligger i første kvartal. Følg med her på hjemmesiden.

6. Med ansøgningen fremsendes:

- Beskrivelse af aktiviteten, herunder plads til antal deltagere, deltagerpris og antal dage/datoer/tidsrum/aldersgruppe
- Budget

7. Afrapportering. Der skal i efteråret indsendes en evaluering for aktiviteten, hvor der redegøres for aktivitetens forløb - inklusive antal deltagere og aktivitetsdage.

Støtte til ekstra udgifter

Ud over støtte fra puljen dækkes udgifter, som foreningen måtte have i forbindelse med sommerferieaktiviteterne, via brugerbetaling fastsat af den enkelte forening. I fordelingen af støtte fra puljen vil Folkeoplysningsudvalget som nævnt ovenfor dog blandt andet skele til, at aktiviteterne er for en så stor målgruppe som muligt. Derfor anbefales det, at deltagerbetalingen som udgangspunkt ikke overstiger 100 kr. pr. dag. Hvis det er nødvendigt at have en højere deltagerbetaling, skal der redegøres for det i ansøgningskemaet.

Ansøgning

Når det er muligt at ansøge om midler fra puljen, vil vi formidle relevant information direkte til foreningerne.



LYNGBY-TAARBÆK
KOMMUNE

Center for Politik, Kultur og Strategi

Lyngby Torv 17
2800 Kgs. Lyngby
Tlf. 45 97 30 00

fritid@ltk.dk
www.ltk.dk